

STANOVY SPOLEČNOSTI

Číslo 0885.5200.27



ERRIN European Regions
Research and
Innovation Network

Historie revizí dokumentu

Datum	Verze	Poznámky
září 2013	2	První revize původních stanov. Schváleno valnou hromadou.
11. června 2019	3	Revize s cílem sladit stanovy se strategií ERRIN. Schváleno na jarní valné hromadě.
10 prosince 2020	4	Revize za účelem aktualizace cyklu voleb do správní rady. Schváleno na podzimní valné hromadě.
16. listopadu 2023	5 (aktuální)	Revize s cílem sladit stanovy s novým belgickým zákoníkem pro společnosti a sdružení. Schváleno mimořádnou valnou hromadou.

Obsah

Historie revizí dokumentu	2
Kapitola I Název, sídlo, účel a doba platnosti	5
Článek 1 Název	5
Článek 2Zapsaný úřad	5
Článek 3Účel a cíle.....	5
Článek 4 Doba trvání	6
Kapitola II Členové.....	7
Článek 5Typologie	členství 7
Článek 6 Způsobilost.....	7
Článek 7Členské příspěvky a příjmy sdružení	7
Článek 8Vymezení a vyloučení	8
Článek 9Registr členů	9
Článek 10Odpovědnost členů.....	9
Kapitola III Orgány sdružení.....	10
Článek 11Valná hromada - složení	10
Článek 12Právní moc valné hromady.....	10
Článek 13Svolání valné hromady.....	10
Článek 14Postupy rozhodování	11
Článek 15Zápisy a konzultace	12
Článek 16Správní rada.....	12
Článek 17Správní rada - volné místo před uplynutím funkčního období	14
Článek 18Zasedání správní rady	14
Článek 19Volby správní rady	15
Článek 20Volby předsedy, místopředsedů a pokladníka.....	15
Článek 21Řízení sdružení.....	16
Článek 22Střet zájmů.....	17
Kapitola IV Zastoupení sdružení	17
Článek 23Zastupování ERRINu.....	17
Kapitola V Fiskální rok a účty.....	18

Článek	24	Finanční rok a účty.....	18
Článek	25	Rozpuštění a likvidace.....	18
Kapitola VI		Různé.....	19
Článek	26	Různá ustanovení.....	19

Kapitola I

Název, sídlo, účel a doba trvání

Článek 1 **Název**

1.1

Tímto se zakládá neziskové sdružení podle belgického práva. Jeho název je "EUROPEAN REGIONS RESEARCH AND INNOVATION NETWORK", zkráceně "ERRIN", dále jen "ERRIN".

"Sdružení". Plný název i zkrácený název lze používat zaměnitelně.

1.2

Veškeré listiny, faktury, oznámení, publikace, dopisy, objednávkové listy, webové stránky a další dokumenty v elektronické nebo jiné podobě pocházející od sdružení musí obsahovat:

- název sdružení, právní forma, v plném znění nebo ve zkrácené podobě;
- přesné označení sídla sdružení;
- případně e-mailovou adresu a internetové stránky sdružení.

Každá osoba, která jménem Sdružení vstoupí do výše uvedeného dokumentu, v němž není obsažena jedna z těchto poznámek, může být prohlášena za osobně odpovědnou za všechny nebo část závazků v něm uvedených.

Článek **2Zapsaný úřad**

2.1

Sídlo sdružení se nachází v regionu hlavního města Bruselu. Sídlo může být rozhodnutím správní rady přemístěno na jakékoli jiné místo v rámci bruselského regionu. Každá změna sídla bude zveřejněna v Úředním věstníku Belgie v témže měsíci.

Článek **3Účel a cíle**

3.1

Sdružení je nezisková organizace. Účelem sdružení je vytvořit síť pro spolupráci mezi bruselskými zastoupeními regionálních a místních správních orgánů, univerzitami, veřejnými a soukromými subjekty s regionální působností, které se zabývají výzkumem a inovacemi.

3.2

Cílem asociace je:

- **Přinášíme perspektivu založenou na místě**
ERRIN přináší do evropské politiky výzkumu a inovací a do programů financování pohled zdola nahoru. Prostřednictvím svých pracovních skupin řízených členy posiluje ERRIN rozvoj politiky EU prostřednictvím podpory přístupu regionálních inovačních ekosystémů a inteligentní specializace.

- **Navázání kontaktů a usnadnění zapojení EU**

ERRIN buduje úzké a neformální vztahy mezi členskými regiony, institucemi EU a dalšími partnery a funguje jako most mezi nimi. ERRIN usnadňuje přístup k lidem, znalostem a nápadům a podporuje členy ve sdružování zdrojů, aby mohli na tyto příležitosti účinněji reagovat.

- **Zvýšení projektových příležitostí pro členy**

ERRIN podporuje regionální spolupráci a rozvoj projektů tím, že svým členům poskytuje příležitosti ke sdílení nápadů na projekty, osvědčených postupů a osobních kontaktů. Vyvíjíme projekty, které podporují zájmy členů i širší sítě, a podílíme se na nich.

- **Postavení regionálních zájmů v oblasti výzkumu a inovací**

ERRIN podporuje rozvoj politiky EU prostřednictvím propagace regionálních zkušeností a odborných znalostí. Vytváříme platformy a účastníme se akcí s cílem sdílet znalosti členů, prohlubovat pověst ERRIN a zlepšovat porozumění regionálním perspektívám. Tato činnost je nezbytná pro úspěšné plnění dalších výše uvedených cílů.

3.3

Pro podporu těchto cílů může sdružení rovněž provádět všechny druhy operací a vykonávat všechny druhy činností v Belgii i v zahraničí, které přímo či nepřímo prospívají nebo podporují jeho účel a cíle.

Tyto činnosti mohou zahrnovat například:

- vlastnit, spravovat, prodávat, nabývat bezplatně nebo za úplatu jakýkoli movitý nebo nemovitý majetek;
- zakládat další organizace;
- uzavírat smlouvy, ať už bezplatně nebo za úplatu;
- přijímat dotace, dary a dědictví;
- užívat nemovitý majetek, ať už pronajatý, nebo ve vlastnictví, který je nezbytný pro realizaci jejích cílů;
- provádět doplňkové činnosti, které podporují její hlavní účel.

Založení dalších organizací bude podléhat projednání a schválení valnou hromadou.

Článek 4 Doba trvání

4.1

Sdružení se zřizuje na dobu neurčitou.

Může být také kdykoli zrušena formou a za podmínek vyžadovaných pro změny stanov. Valná hromada může platně jednat o rozpuštění sdružení nebo o změně stanov pouze v souladu s ustanoveními belgického zákoníku o společnostech a sdruženích.

Kapitola

II Členové

Článek 5 Typologie členství

5.1

Asociace se skládá z řádných a přidružených členů. Počet řádných členů je neomezený, minimálně však tři. Aniž by to bylo v rozporu s belgickým kodexem pro společnosti a sdružení, práva a povinnosti jednotlivých kategorií členů budou určeny platnými stanovami sdružení.

Článek 6 Způsobilost

6.1

Plnoprávními členy sdružení se mohou stát zastoupení regionálních a místních správních orgánů se sídlem v Bruselu, akademické instituce (univerzity, výzkumná střediska, ústavy atd.), veřejné a soukromé subjekty s regionálním mandátem, které se zabývají výzkumem a inovacemi a které splňují níže uvedená kritéria způsobilosti.

Aby se organizace mohla stát členem, musí:

- souhlasit s účelem sdružení popsaným v článku 3.2 těchto stanov a přispívat k němu;
- Mít právní subjektivitu nebo být fyzickou osobou;
- mít stabilní a dostatečné zdroje financování pro udržení svých aktivit po celý rok (roky) členství a odborné kompetence potřebné pro zapojení do činností sítě;
- čestně prohlašují, že nebudou prodávat informace získané od sdružení; a
- Zaplatit roční členský poplatek.

6.2

Přidružené členství ve sdružení je otevřeno výše uvedeným typům organizací (článek 6.1), ale také sítím, obchodním sdružením, akademickým institucím, podnikům nebo nevládním organizacím, které splňují výše uvedená kritéria způsobilosti, ale nemají zastoupení v Bruselu.

Článek 7 Členské příspěvky a příjmy sdružení

7.1

Řádní a přidružení členové sdružení jsou povinni platit roční členský příspěvek. Členovi, který nezaplatil členský příspěvek, budou automaticky pozastaveny členské služby.

7.2

Výši členského příspěvku navrhne správní rada a formálně ji schválí podzimní valná hromada.

7.3

Roční členský příspěvek bude podléhat roční indexaci odpovídající belgické roční míře inflace. Od této valorizace může správní rada svým rozhodnutím upustit.

7.4

Členové, kteří se k ERRIN připojí v průběhu fiskálního roku, platí poměrný poplatek.

7.5

Maximální roční členský poplatek za standardní členské služby bude stanoven na 10 000 EUR.

7.6

Žádost o přijetí nového člena musí být podána prostřednictvím formuláře o členství na sekretariát. Budoucí člen musí prohlásit, že souhlasí se stanovami, předpisy, jimiž se sdružení řídí, a vnitřními pravidly. Správní rada Sdružení pověřuje sekretariát schvalováním žádostí na základě kritérií uvedených v článku 6.1.

7.7

Příjmy sdružení mohou být tvořeny:

1. Členské příspěvky stanovené správní radou a formálně schválené valnou hromadou;
2. Financování EU: projekty a výběrová řízení;
3. Různé příjmy z činnosti sdružení a z výnosů z majetku sdružení.

Článek 8 Vymezení a vyloučení

8.1

Členství ve sdružení trvá rok co rok, pokud člen písemně neoznámí svůj záměr ze sdružení vystoupit. Písemné oznámení záměru vystoupit je nutné tři měsíce před koncem fiskálního roku, tj. do konce září. Písemné oznámení musí obdržet sekretariát. Odstoupení vstupuje v platnost na konci fiskálního roku, v němž bylo odstoupení učiněno. Odstupující člen bude nadále ručit za své finanční závazky vůči sdružení až do konce fiskálního roku.

8.2

Každý člen může být vyloučen ze sdružení na základě rozhodnutí valné hromady dvoutřetinovou většinou přítomných nebo zastoupených členů z následujících důvodů:

- Nedodržování stanov;
- nedodržování rozhodnutí valné hromady nebo správní rady;
- nesplňuje podmínky pro členství a/nebo
- Jednání v rozporu se zájmy a hodnotami Asociace, čímž by mohlo poškodit cíle nebo pověst asociace.

Správní rada může až do formálního rozhodnutí valné hromady pozastavit členství kterémukoli

členovi. 8.3

Členství automaticky zaniká v případě úpadku nebo likvidace. Člen zůstává odpovědný za své finanční závazky vůči sdružení až do konce fiskálního roku, během něhož některá z těchto událostí nastane.

8.4

Správní rada může člena, který se považuje za odstoupivšího, přijmout zpět pod podmínkou, že splní všechny své splatné finanční závazky.

8.5

Člen bude doporučeným dopisem informován o záměru vyloučit ho a o důvodech, na nichž je navrhované vyloučení založeno. Člen má právo písemně oznámit své připomínky předsedovi do patnácti kalendářních dnů od obdržení dopisu. Na základě jeho předchozí písemné žádosti je dotčený člen vyslechnut valnou hromadou.

Vystoupivší nebo vyloučení členové, jakož i jejich nástupci a právní nástupci nemají žádná práva na majetek sdružení.

Článek 9 Registr členů

9.1

Sdružení vede registr členů, za který odpovídá sekretariát. Tento rejstřík obsahuje název, právní formu, adresu sídla a jeho IČO, jakož i úplné kontaktní údaje členů, včetně jejich případné e-mailové adresy.

9.2

Všichni členové mohou nahlížet do registru členů v sídle sdružení na základě jednoduché písemné a odůvodněné žádosti adresované sekretariátu sdružení, avšak bez nutnosti přemístění registru. Sdružení dodržuje pravidla vyplývající z právních předpisů o ochraně osobních údajů.

Článek 10 Odpovědnost členů

10.1

Jednotliví členové v žádném případě neodpovídají za závazky sdružení. Členové nenesou osobní odpovědnost za závazky Sdružení. Jejich odpovědnost je omezena na úhradu jejich členských příspěvků.

10.2

Členové správní rady a osoby pověřené každodenním řízením sdružení nejsou osobně odpovědní za závazky sdružení. Jejich odpovědnost je omezena na řádné

plnění jejich funkce. Odpovědnost členů správní rady může vzniknout pouze v mezích článků 2:56 až 2:58 belgického zákoníku pro společnosti a sdružení.

Kapitola III

Orgány sdružení

Článek 11 Valná hromada - složení

11.1

Valnou hromadu tvoří všichni členové sdružení a předsedá jí předseda a/nebo místopředsedové správní rady.

11.2

Člen může být na valné hromadě zastoupen jiným členem. Každý člen může zastupovat maximálně dva další členy najednou. Prokázání plné moci zaslané do sídla Sdružení nejméně dva týdny před konáním valné hromady může být provedeno prostřednictvím e-mailu.

11.3

Všichni členové, kteří zaplatili roční členský příspěvek, mají na valné hromadě jeden hlas.

Článek 12 Právomoci valné hromady

12.1

Valná hromada má konečnou rozhodovací pravomoc ve Sdružení. Její rozhodnutí jsou závazná pro všechny členy sdružení. Je vybavena všemi pravomocemi, které jsou uvedeny v těchto stanovách nebo které jí výslovně přiznává belgický zákoník pro společnosti a sdružení.

12.2

Valné hromadě jsou vyhrazeny zejména tyto pravomoci:

- změna stanov;
- jmenování a odvolání členů správní rady;
- jmenování a odvolání auditora;
- udělení absolutoria členům správní rady a případně auditorovi;
- schvalování rozpočtu a roční účetní závěrky;
- rozpuštění sdružení;
- vyloučení členů;
- řešení (situací) střetu zájmů v rámci správní rady;
- ve všech ostatních případech, kdy to vyžaduje zákon a stanovy.

Článek 13 Svolání valné hromady

13.1

Představenstvo svolává valnou hromadu v případech stanovených zákonem nebo stanovami nebo pokud o to požádá alespoň pětina členů.

Výroční valná hromada se svolává do šesti měsíců po skončení předchozího účetního období, aby bylo možné schválit roční auditovanou účetní závěrku.

Druhá valná hromada - tzv. "podzimní valná hromada" - bude svolána v druhé polovině fiskálního roku za účelem předložení výroční zprávy a pracovního programu sdružení, schválení návrhu rozpočtu na následující rok a jmenování nových členů správní rady.

13.2

Mimořádná valná hromada může být svolána kdykoli na základě rozhodnutí správní rady nebo na žádost jedné pětiny členů výroční valné hromady, pokud to vyžaduje cíl nebo zájem sdružení. Oznámení se provede prostým dopisem podepsaným předsedou správní rady nebo dvěma členy správní rady a rozeslaným nejméně jeden měsíc před konáním valné hromady. Oznámení by mělo uvádět datum, místo, čas a program valné hromady. Na pořad jednání budou zařazeny všechny návrhy podepsané alespoň jednou dvacetinou členů.

Článek 14 Postupy rozhodování

14.1

Nestanoví-li stanovy nebo belgické právní předpisy jinak, rozhoduje valná hromada prostou většinou odevzdaných hlasů. Ke zdržení se hlasování se nepřihlíží a prázdné a poškozené hlasy se nezapočítávají. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.

14.2

Rozhodnutí mohou být přijímána také na virtuálních schůzích v souladu s podmínkami stanovenými v článku 9:16/1 belgického zákoníku o společnostech a sdruženích. Rozhodnutí se považuje za přijaté v sídle sdružení a vstupuje v platnost dnem konání virtuální schůze.

14.3

Valná hromada může platně jednat nebo rozhodovat o změnách stanov, dobrovolném zrušení spolku a vyloučení člena pouze tehdy, je-li jejich účel výslovně uveden ve svolávací listině a jsou-li na ní přítomny nebo zastoupeny dvě třetiny členů.

Nejsou-li na první schůzi přítomny nebo zastoupeny dvě třetiny členů, svolá správní rada druhou schůzi, která se koná nejdříve patnáctý den po datu konání první valné hromady, přičemž platí stejné rozhodovací postupy a tato schůze je schopna se usnášet bez ohledu na počet přítomných členů.

Rozhodnutí se považují za přijatá, pokud je schválí dvě třetiny přítomných členů. Ke zdržení se hlasování a neplatným hlasům se nepřihlíží.

14.4

Změna týkající se cíle nebo nestranného účelu sdružení může být přijata pouze čtyřpětinovou většinou hlasů přítomných nebo zastoupených členů, aniž by se v čitateli nebo jmenovateli zohlednilo zdržení se hlasování.

Článek 15 Zápisy a konzultace

15.1

Na každé valné hromadě se pořizuje zápis, který podepisuje předseda valné hromady. Bude zpřístupněn archiv zápisů.

15.2

Každá změna stanov musí být zveřejněna v přílohách belgického úředního věstníku do jednoho měsíce od rozhodnutí o jejich změně. Totéž platí pro rozhodnutí o jmenování, odstoupení nebo odvolání člena (členů) správní rady a rozhodnutí soudu o zrušení sdružení, podmínkách likvidace a jmenování likvidátorů.

Článek 16 Správní rada

16.1

Asociaci bude řídit správní rada složená z řádných členů asociace. Jejich počet nepřesáhne 15 členů a bude se skládat minimálně ze 3 členů¹.

16.2

Správní rada se schází minimálně čtyřikrát ročně. Zasedání správní rady svolává předseda, dva libovolní členové správní rady nebo ředitel sdružení. V oznámení je uvedeno místo, datum, čas a program zasedání a je zasláno e-mailem nebo jinou písemnou formou nejméně osm kalendářních dnů před datem zasedání. K oznámení se přiloží pracovní dokumenty.

16.3

Správní rada je oprávněna činit veškeré úkony nezbytné nebo užitečné pro dosažení účelu a cílů sdružení, s výjimkou těch pravomocí, které belgický zákoník pro společnosti a sdružení vyhrazuje valné hromadě.

16.4

¹ Minimálně dva (2) členové v případě, že celkový počet členů je tři (3).

V souladu s článkem 2:59 belgického zákoníku o společnostech a sdruženích je správní rada oprávněna přijímat vnitřní předpisy. Tato vnitřní pravidla nesmí obsahovat ustanovení:

1. v rozporu se závaznými právními předpisy nebo stanovami;
2. týkající se záležitostí, pro které tento kodex vyžaduje ustanovení ve stanovách;
3. týkající se práv členů, pravomocí orgánů nebo organizace a fungování valné hromady.

Vnitřní předpisy a jejich případné změny se oznamují členům v souladu s článkem 2:32 belgického zákoníku o společnostech a sdruženích (nebo se zveřejňují na internetových stránkách právnické osoby).

16.5

Správní rada každoročně podává zprávu valné hromadě a žádá své členy o absolutorium za výkon svého mandátu.

16.6

Členové správní rady vykonávají své funkce bezplatně.

16.7

Členové správní rady jsou voleni členy sdružení a jsou schvalováni na podzimní valné hromadě. Členové správní rady jsou voleni na období tří let, které lze prodloužit o další tři roky. Členové správní rady by měli před zahájením každoročního volebního procesu oznámit řediteli/předsedovi ERRIN svou ochotu pokračovat v druhém tříletém mandátu ve správní radě. Členové správní rady mohou kandidovat na konci svých dvou tříletých období, pokud se volby nekonají z důvodu nedostatku kandidátů do správní rady.

16.8

Správní radu povede předseda a dva místopředsedové, které zvolí jejich kolegové ve správní radě na prvním zasedání správní rady po podzimní výroční valné hromadě.

16.9

Všichni členové správní rady mohou odstoupit ze své funkce zasláním oznámení předsedovi, nebo v případě odstoupení předsedy zasláním oznámení místopředsedům. Pokud si všichni členové správní rady přejí odstoupit z funkce, dojde k tomu zasláním oznámení všem členům sdružení. Členy správní rady může odvolat valná hromada.

16.10

Z rozhodnutí správní rady a na její odpovědnost mohou být vytvořeny pracovní skupiny, které se zabývají konkrétními oblastmi činnosti sdružení. Pracovní skupiny budou mít poradní funkci pro správní radu. Složení a jednací řád pracovních skupin jsou popsány ve vnitřních předpisech.

Článek 17 Správní rada - volné místo před uplynutím funkčního období

17.1

V případě, že se uprostřed funkčního období uvolní místo, zůstává toto místo volné až do následujících voleb nebo je navržen dočasný náhradník z řad téhož člena, pokud se místo uvolnilo z důvodu personální změny.

17.2

Funkční období nahrazujícího člena končí ve stejnou dobu jako funkční období nahrazovaného člena.

Článek 18 Zasedání správní rady

18.1

Zasedání správní rady se považuje za platné, pouze pokud je přítomna většina členů správní rady. Člen správní rady může být zastoupen jiným členem správní rady, ale člen správní rady nemůže současně jednat jako zmocněnec více než jedné osoby. Prokázání plné moci lze provést prostřednictvím e-mailu nebo jiného písemného sdělení.

18.2

Správní rada může jednat pouze o záležitostech uvedených v pořadu jednání, pokud nejsou přítomni všichni členové a nerozhodnou se jednomyslně projednat jiné záležitosti.

18.3

Rozhodnutí se přijímají prostou většinou hlasů navržených přítomnými nebo zastoupenými členy správní rady. Každý člen má jeden hlas. Ke zdržení se hlasování se nepřihlíží a prázdné a nepravdivé hlasy se do počtu odevzdaných hlasů nezapočítávají. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.

18.4

Rozhodnutí mohou být přijímána také prostřednictvím e-mailu, konferenčního hovoru nebo videokonference. Rozhodnutí učiněná prostřednictvím e-mailu, konferenčního hovoru nebo videokonference se považují za rozhodnutí učiněná v sídle sdružení. Rozhodnutí přijatá prostřednictvím e-mailu, konferenčního hovoru nebo videokonference se považují za rozhodnutí, která vstupují v platnost dnem uvedeným v e-mailu nebo dnem konání schůze.

18.5

Rozhodnutí správní rady mohou být přijímána jednomyslným rozhodnutím jejích členů, vyjádřeným písemně, s výjimkou rozhodnutí, u nichž stanovy tuto možnost vylučují.

18.6

Na každém zasedání správní rady pořizuje sekretariát zápis, který se formálně schvaluje na příštím zasedání. Všichni členové budou mít právo do těchto zápisů a přijatých rozhodnutí na požádání nahlédnout v sídle sdružení. Veškeré výpisy, které mají být vyhotoveny, jakož i jakékoli jiné úkony, může platně podepsat předseda, místopředsedové nebo kteříkoli další dva členové správní rady nebo ředitel sdružení.

Článek 19 Volby správní rady

19.1

Do správní rady budou zvoleni maximálně dva členové za každou zemi. Ve výjimečných případech mohou být ve sdružení nezávisle na sobě dva různí členové ze stejného regionu. V takovém případě nesmí být stejný region ve správní radě zastoupen dvěma členy současně.

19.2

Členem správní rady se mohou stát řádní členové sdružení. Členové jsou do správní rady voleni na podzimní valné hromadě na tříleté období. Každý rok se volí maximálně pět míst.

19.3

Kandidáti na členy správní rady by měli mít bydliště v Bruselu, zkušenosti s výzkumem a inovacemi a rozhodovací pravomoci ve své organizaci/úřadu.

19.4

Hlasování o volbě členů správní rady proběhne tajným hlasováním. Hlasování může probíhat elektronicky (tj. prostřednictvím webového formuláře, e-mailu nebo podobně) nebo fyzicky. Členové, kteří nemohou hlasovat fyzicky, mohou nejpozději v den hlasování zaslat sekretariátu ERRIN e-mail s přílohou podepsanou členem, v níž uvedou hlasy pro správní radu.

19.5

Správní rada je volena nejméně 50 % členů + 1 člen s hlasovacím právem. Pokud tohoto minima není dosaženo, koná se druhé kolo bez kvora. Aniž jsou dotčeny ostatní články těchto stanov, bude do správní rady zvolen člen (členové), který (kteří) obdrží nejvyšší počet hlasů, a to až do obsazení všech volných míst ve správní radě.

19.6

V případě rovnosti počtu hlasů dvou nebo více členů určí správní rada způsob řešení této otázky.

Článek 20 Volby předsedy, místopředsedů a pokladníka

20.1

Na prvním zasedání správní rady po podzimní valné hromadě bude ze členů správní rady zvolen předseda a dva místopředsedové. Funkce budou zastávat po dobu dvou let. Předseda a místopředsedové mohou zastávat jednu funkci maximálně čtyři roky.

20.2

Předseda a místopředsedové jsou vždy voleni z řad členů správní rady. 20.3

Správní rada zvolí ze svých členů pokladníka na prvním zasedání správní rady následujícím po podzimní valné hromadě. Funkční období pokladníka je dva roky.

20.4

Správní rada může v případě potřeby kooptovat členy ERRIN na pozice ve správní radě.

Článek 21 Řízení sdružení

21.1

V souladu s belgickým právem a těmito stanovami nese správní rada celkovou odpovědnost za správu a řízení sdružení; řídí běžné záležitosti sdružení a zastupuje ho ve všech právních i mimoprávních záležitostech.

21.2

Pokud není v zápisu ze zasedání správní rady uvedeno jinak, jsou oprávněnými osobami podepisujícími za sdružení ředitel, předseda nebo místopředsedové.

21.3

Správní rada může v rámci pravomocí, které jsou jí vyhrazeny, delegovat své pravomoci na jednu nebo více osob, které jednájí samostatně, společně nebo kolektivně. Správní rada může pověřit ředitele každodenním řízením sdružení.

Každodenní řízení zahrnuje jak úkony a rozhodnutí, které nepřesahují potřeby každodenního života sdružení, tak úkony a rozhodnutí, které buď z důvodu malého zájmu, který představují, nebo z důvodu jejich naléhavosti neodůvodňují zásah správní rady.

21.4

Ředitel musí být předvolán na všechna zasedání správní rady a výroční valné hromady a má právo se jich účastnit. Může vyjádřit svůj názor, ale nemá hlasovací právo.

Pouze správní rada je oprávněna zrušit pověření každodenním řízením a stanovit podmínky, za kterých může být pověření ukončeno.

21.5

Aniž jsou dotčeny formální náležitosti stanovené tehdy platným pracovním právem, může správní rada odvolat ředitele a ředitel může odstoupit zasláním oznámení o svém úmyslu předsedovi správní rady.

Jmenování, odstoupení a odvolání ředitele musí být zveřejněno a organizováno v souladu s ustanoveními belgického zákoníku pro společnosti a sdružení.

21.6

Ředitel může delegovat část svých pravomocí pro konkrétní nebo specifické účely na třetí osobu, za kterou odpovídá. Třetí strany pověřené ředitelem tvoří spolu s ředitelem ERRIN.

Sekretariát. Sekretariát se skládá ze všech zaměstnanců a stážistů sdružení ERRIN. Všechny funkce v sekretariátu jsou odměňovány.

Klíčové funkce jmenované v rámci sekretariátu jsou popsány ve vnitřních předpisech.

Článek 22 Střet zájmů

22.1

Předtím, než správní rada přijme rozhodnutí nebo provede jakoukoli operaci, na níž může mít některý z jejích členů přímý nebo nepřímý osobní zájem, je tento člen správní rady povinen tento zájem oznámit.

22.2

Jejich prohlášení spolu s odůvodněním protichůdného zájmu dotyčného člena musí být zahrnuto do zápisu z jednání správní rady, která musí toto rozhodnutí přijmout.

Dotyčný člen se nesmí účastnit jednání správní rady o těchto rozhodnutích nebo transakcích ani se nesmí účastnit hlasování o tomto bodu.

Pokud je většina přítomných nebo zastoupených členů ve střetu zájmů, rozhodnutí nebo transakce se předloží valné hromadě. Pokud valná hromada rozhodnutí nebo transakci schválí, může je správní rada provést.

22.3

Tento článek se nepoužije, pokud se rozhodnutí správní rady týkají obvyklých transakcí uzavřených za běžných tržních podmínek a záruk za transakce stejné povahy.

Kapitola IV

Zastoupení sdružení

Článek 23 Zastupování ERRINu

23.1

Sdružení platně zastupují při všech úkonech, včetně soudních řízení, společně předseda, místopředsedové nebo dva členové správní rady, kteří nejsou povinni nabízet třetím osobám důkaz o předchozím rozhodnutí správní rady.

23.2

Ředitel zastupuje sdružení samostatně při všech úkonech denního řízení a v soudních řízeních v mezích denního řízení a není povinen nabízet třetím osobám důkazy o předchozím rozhodnutí správní rady.

23.3

Sdružení je rovněž platně zastoupeno zmocněncem v rámci jeho plné moci.

Kapitola V

Fiskální rok a účty

Článek 24 Finanční rok a účty

24.1

Finanční rok sdružení začíná 1. ledna a končí 31. prosince téhož roku.

24.2

Správní rada předloží účetní závěrku za ukončený účetní rok valné hromadě, která ji schválí do šesti měsíců od skončení vykazovaného účetního období.

24.3

Správní rada připraví celkový rozpočet na nadcházející fiskální rok a předloží jej ke schválení výroční valné hromadě.

24.4

Správní rada připraví pracovní program sdružení a předloží jej ke schválení na podzimní výroční valné hromadě.

24.5

Účetnictví a rozpočet budou vedeny v souladu s belgickými účetními předpisy a pravidly a členové do nich mohou nahlédnout v sídle sdružení od desátého dne před konáním výroční valné hromady.

24.6

Po schválení roční účetní závěrky rozhoduje valná hromada zvláštním hlasováním o zproštění odpovědnosti členů správní rady a případně auditorů.

Článek 25 Spuštění a likvidace

25.1

S výjimkou soudního rozpuštění může o rozpuštění sdružení rozhodnout pouze valná hromada v souladu s ustanoveními hlavy 8 kapitoly 2 knihy 2 belgického zákoníku o společnostech a sdruženích.

V případě zániku sdružení se v souladu se zákonem likvidace ujímá likvidátor jmenovaný valnou hromadou. Valná hromada určí určení majetku Sdružení tak, že jej co nejpřesněji přiřadí k účelu společnosti.

Ve všech případech dobrovolného nebo soudního rozpuštění se po vypořádání dluhů čistý majetek přidělí na nezištný účel, o kterém rozhodne valná hromada.

Kapitola VI Různé

Článek 26 Různá ustanovení

26.1

Veškeré záležitosti, které nejsou výslovně upraveny v těchto stanovách, se řídí belgickým zákoníkem pro společnosti a sdružení, přijatým zákonem ze dne 23. března 2019 a všemi následnými změnami, královským dekretem ze dne 29. dubna 2019, a pokud jde o vedení účetnictví, knihou III, hlavou 3, kapitolou 2 zákoníku hospodářského práva.

26.2

Tyto stanovy jsou sepsány ve francouzském a anglickém jazyce. Francouzská verze bude úředně registrována a bude mít přednost.

26.3

Pracovním jazykem sdružení je angličtina.

26.4

Jakýkoli spor v souvislosti se stanovami sdružení, jeho vnitřními předpisy nebo rozhodnutím některého z jeho orgánů se řídí belgickým právem a předkládá se bruselským soudům.