

Zásady programu „Podpora kulturních aktivit v Olomouckém kraji“

I. Podmínky poskytnutí dotace

Program slouží především k naplnění těchto priorit:

1. rozšíření a zkvalitnění stávající nabídky kulturních a zájmových aktivit pro volný čas a zvýšení počtu osob využívajících této nabídky,
2. udržení a rozvoj kulturních tradic,
3. využití kultury jako prostředku kultivace osobnosti člověka a způsobu života člověka v různých sférách,
4. propagace Olomouckého kraje.

Přiznání a použití dotací se řídí těmito zásadami programu „Podpora kulturních aktivit v Olomouckém kraji“.

1. Žadatelem může být fyzická nebo právnická osoba organizující či realizující kulturní aktivity související s Olomouckým krajem.
2. Žadatel musí:
 - mít sídlo, nebo být jinak propojen s územním obvodem Olomouckého kraje
 - být přímo odpovědný za přípravu a vedení projektu a nepůsobit jako prostředník,
 - mít stabilní a dostatečné zdroje financování, aby byla zajištěna kontinuita jejich organizace po celou dobu trvání projektu, a bude-li to třeba, hrát roli při jejich financování,
 - být schopen prokázat svou způsobilost řídit rozsáhlou škálu činností odpovídající velikosti projektu, pro který se dotace žádá,
 - být právně a morálně bezúhonný.
3. Dotace z programu je využitelná a zúčtovatelná s rozpočtem Olomouckého kraje v příslušném kalendářním roce.
4. Dotace se poskytuje na základě smlouvy uzavřené mezi Olomouckým krajem a žadatelem.
5. Příslušná kulturní aktivita musí být započata a ukončena v roce 2013.
6. Na poskytnutí dotace z programu není právní nárok a nemusí být poskytnuta v požadované výši.
7. Poskytnutá dotace není převoditelná na jiný subjekt a nelze z ní také jiný subjekt financovat.
8. Žadatel nesmí na realizaci projektu využít další finanční zdroje Olomouckého kraje.
9. Žadatel nesmí mít ke dni podání žádosti neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči státnímu rozpočtu včetně správy sociálního zabezpečení, státním fondům, zdravotním pojišťovnám a vůči Olomouckému kraji včetně jím zřizovaných organizací. V případě, že žadatelem je obec, která je součástí svazku obcí (mikroregionu), nesmí mít nevypořádané závazky vůči tomuto svazku obcí (mikroregionu) a vůči jednotlivým obcím svazku (mikroregionu)
10. Dotace může být volně poskytnuta pouze v případě, že nesplňuje znaky veřejné podpory, případně se jedná o podporu de minimis ve smyslu ustanovení čl. 87

a násl. Smlouvy o založení Evropských společenství, Nařízení Rady (ES) č. 659/1999 ze dne 22. března 1999, kterým se stanoví prováděcí pravidla k článku 93 Smlouvy o ES a Nařízení komise (ES) č. 1998/2006 ze dne 15. prosince 2006, o použití článků 87 a 88 Smlouvy o ES na podporu de minimis, uveřejněného dne 28. 12. 2006 v Úředním věstníku Evropské unie č. L 379/5 a dalšími předpisy, které upravují podmínky veřejné podpory.

II. Žádost o poskytnutí dotace

1. Žádost o poskytnutí dotace předkládá žadatel na vyplněném předepsaném formuláři v jednom originále.
2. Doplnující údaje a podklady se dokládají v kopii současně se žádostí. Pokud žadatel předkládá více žádostí, stačí tyto doklady doložit pouze jednou. Seznam doplňujících údajů je přílohou žádosti o dotaci.
3. Žádosti o dotaci se předkládají ve lhůtě stanovené ve vyhlášení programu osobně prostřednictvím podatelny krajského úřadu nebo poštou na adresu Krajský úřad Olomouckého kraje, odbor kultury a památkové péče, Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc. U zasílaných žádostí je rozhodující datum doručení žádosti.
4. Žádost předložená jakýmkoli jiným způsobem (např. e-mailem nebo faxem) nebo obdržena po termínu uzávěrky nebude posuzována.
5. V případě formálních nedostatků v žádosti je přípustné její doplnění do 3 kalendářních dnů od doručení výzvy na odstranění nedostatků.
6. V případě, že žadatel o dotaci chybně vyplní žádost, uvede nepravdivé údaje v čestném prohlášení nebo nepředloží všechny požadované přílohy, ani přes výzvu k doplnění, nebude žádost posuzována.
7. Přílohou žádosti je rozpočet, ve kterém žadatel uvede předpokládané příjmy a výdaje projektu, na který je podaná žádost o poskytnutí dotace.

III. Posouzení a výběr žádostí

1. Žádosti budou zpracovány Odborem kultury a památkové péče Krajského úřadu Olomouckého kraje a předloženy k vyhodnocení komisi jmenované Radou Olomouckého kraje.
2. Základní kritéria hodnocení žádosti:
 - kompletnost žádosti,
 - naplnění priorit programu,
 - význam projektu pro region či kraj,
 - zkušenosti s žadatelem z předcházejícího období,
 - kvalita zpracování projektu.
3. O přidělení programů bude rozhodovat podle příslušných ustanovení zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, na základě doporučení výběrových komisí jmenovaných Radou Olomouckého kraje Zastupitelstvem Olomouckého kraje na návrh Rady Olomouckého kraje.
4. O výsledku výběru žádostí budou všichni žadatelé vyzváni.
5. S vybranými žadateli bude uzavřena smlouva o poskytnutí dotace.

IV. Smlouva

1. Smlouva o poskytnutí dotace stanoví podmínky, za nichž lze dotaci čerpat. Návrh vzorové smlouvy schvaluje Rada Olomouckého kraje.
2. Ve smlouvě bude obsažena povinnost příjemce dotace informovat, s dostatečným časovým předstihem, Odbor kultury a památkové péče Krajského úřadu Olomouckého kraje a souběžně příslušná sdružení cestovního ruchu o plánovaném pořádání akce, případně o nastalých změnách.
3. Každá změna smluvních ujednání musí být řešena písemným dodatkem k původní smlouvě.
4. Dodatky smlouvy projednává a schvaluje Rada Olomouckého kraje, jedná-li se o změny podstatných náležitostí smlouvy, musí dodatek schválit Zastupitelstvo Olomouckého kraje.
5. Na poskytované dotace se vztahují ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

V. Způsob přidělení dotace

1. Dotace z programu bude příjemci poskytnuta formou bezhotovostního převodu na jeho bankovní účet do 21 dnů od uzavření smlouvy. Poskytovatel dotace má právo provést podle povahy realizované aktivity kontrolu jejího konečného výsledku či průběhu.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Výjimky z těchto zásad v konkrétních případech může udělit orgán kraje, který rozhodl o přiznání dotace.