

Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Olomouckého kraje

Dotační program	04_02_Studijní stipendium Olomouckého kraje na studium v zahraničí v roce 2024
Dotační titul	
<i>Sběr žádostí:</i>	<i>od: 8.1.2024 (10.6.2024) do:26.1.2024(28.6.2024)</i>
Název akce:	

1. Údaje o žadateli

Právní statut:

Fyzická osoba:				datum narození:			
titul:		jméno:		příjmení:		titul:	
Adresa: (bydliště)	ulice:					č. popisné:	
	obec/část obce:					č. orientační:	
	okres:					PSC:	
	telefon:						
e-mail:				www:			
Osoba oprávněná jednat za nebo jménem žadatele (zástupce na základě plné moci, zákonný zástupce):							
titul:		jméno:		příjmení:		titul:	
Adresa: (bydliště)	ulice:					č. popisné:	
	obec/část obce:					č. orientační:	
	okres:					PSC:	
	telefon:						
e-mail:				www:			

S účinností od 25. 5. 2018 jsou osobní údaje poskytnuté Olomouckému kraji zpracovávány v souladu s nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Bližší informace o způsobech zpracování a vašich právech při zpracování osobních údajů jsou zveřejněny na webových stránkách Olomouckého kraje www.olkraj.cz.

2. Údaje o akci:	
a) Stručný popis akce - text bude součástí podkladových materiálů pro rozhodování orgánů Olomouckého kraje:	
<i>txt pole - max 250 znaků</i>	
b) Podrobný popis akce - podrobná specifikace a komentář k akci:	
<i>txt pole - max 2000 znaků</i>	
c) Účel použití dotace na akci, který bude schválen ve smlouvě o dotaci (jedná se o uznatelné výdaje, které budou hrazeny z dotace, doporučujeme vybrat všechny možnosti):	
Pozor! V případě schválení dotace tímto doplňujete text veřejnoprávní smlouvy v části odst. 1 čl. II Smlouvy – Příjemce je oprávněn dotaci použít pouze na:	
<input type="checkbox"/> cestovní výdaje <input type="checkbox"/> ubytování <input type="checkbox"/> nákup studijních materiálů <input type="checkbox"/> stravování <input type="checkbox"/> školné	
Územní působnost akce/činnosti:	<input type="checkbox"/> na území Olomouckého kraje <input type="checkbox"/> mimo území Olomouckého kraje
Místo realizace:	
Poznámka:	<i>text pole 250 znaků</i>
Termín realizace akce (pokud je to možné, uveďte přesný termín dd.mm.rrrr):	
Zahájení (měsíc a rok):	
Ukončení (měsíc a rok):	

Kontaktní osoba (k řešení žádosti):				
títul:	jméno:	příjmení:	títul:	
telefon:	e-mail:			
Adresa:	ulice:	č. popisné:		
(sídlo,	obec	PSČ:		

3. Rozpočet akce:		
Celkové předpokládané uznatelné výdaje akce:		0,00 Kč
z toho:		% podíl k celkovým předpokládaným uznatelným výdajům akce
a) výše požadované dotace z rozpočtu Olomouckého kraje:	0 Kč	%
dotace je požadována jako <input type="radio"/> NEINVESTIČNÍ		

4. Kritéria pro hodnocení žádosti

A1: Studijní průměr žadatele za školní rok/akademický rok 2022/2023: *txt pole, max. 20 znaků*

A2: Studovaný obor a studijní program (v případě VŠ): *txt pole, max. 100 znaků*

A3: Studijní pobyt se uskuteční v (název státu), název a adresa školy (hostitelské instituce), v období od – do (den, měsíc, rok): *txt pole, max. 250 znaků*

5. Povinné přílohy:

1. Prostá kopie dokladu o zřízení běžného účtu žadatele (např. prostá kopie smlouvy o zřízení běžného účtu nebo potvrzení banky o zřízení běžného účtu),
2. *Nepožaduje se - prostá kopie dokladu prokazujícího právní osobnost žadatele (např. prostá kopie výpisu z veřejného rejstříku nebo živnostenského rejstříku nebo registru ekonomických subjektů nebo jiné zákonem stanovené evidence) příp. jiného dokladu o právní subjektivitě žadatele (platné stanovky, statut apod.) - doloží všechny právnické osoby; u fyzických osob pouze ty, které jsou zapsány v obchodním rejstříku, živnostenském rejstříku nebo jiné obdobné evidenci,*
3. *Nepožaduje se - prostá kopie dokladu o oprávněnosti osoby zastupovat žadatele (např. prostá kopie jmenovací listiny nebo zápisu či výpisu ze schůze zastupitelstva obce o zvolení starosty tento modrý text se neuvádí, nemůže-li být žadatelem v daném DP/DT obec nebo zápisu ze schůze orgánu oprávněného volit statutární orgán nebo plná moc apod.), v případě, že toto oprávnění není výslovně uvedeno v dokladu o právní subjektivitě žadatele,*
4. *Nepožaduje se - prostá kopie zřizovací listiny a souhlas zřizovatele s podáním žádosti o dotaci, pokud je tato povinnost stanovena právním předpisem, rozhodnutím zřizovatele, zřizovací listinou či jiným způsobem – doloží pouze právnické osoby, které jsou příspěvkovými organizacemi,*
5. *Nepožaduje se - prostá kopie dokladu prokazujícího registraci k dani z přidané hodnoty a skutečnost, zda žadatel má či nemá nárok na vrácení DPH v oblasti realizace projektu, je-li žadatel plátcem DPH*
6. *Nepožaduje se - čestné prohlášení o nezměněné identifikaci žadatele dle odst. 8.4. bodů 1-5 (pokud byly přílohy dle těchto bodů doloženy k žádosti o dotaci v předchozím roce a nedošlo v nich k žádné změně, lze je nahradit čestným prohlášením) - viz Příloha č. 1 žádosti,*
7. *Nepožaduje se - přehled poskytnutých dotací - viz Příloha č. 2 žádosti*
8. *Nepožaduje se - čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis, (tam, kde se jedná o veřejnou podporu) - viz Příloha č. 3 žádosti*
9. *Nepožaduje se - čestné prohlášení žadatele - právnické osoby - viz Příloha č. 4 žádosti, jehož součástí musí být dle textu přílohy úplný výpis údajů z evidence skutečných majitelů dle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů;*
10. *Nepožaduje se - čestné prohlášení žadatele o struktuře členské základny spolku nebo organizace - viz Příloha č. 5 žádosti,*
11. *Nepožaduje se - rozpočet celkových předpokládaných uznatelných výdajů akce/činnosti - viz Příloha č. 6 žádosti,*
12. *Nepožaduje se - doplňující informace - viz Příloha č. 7 žádosti,*
13. *Nepožaduje se - prostá kopie LV prokazující vlastnictví nemovitého majetku,*
14. *Nepožaduje se - souhlas manžela/manželky žadatele (tam, kde se jedná o společné jmění manželů),*
15. *Nepožaduje se - v souladu s čl. 3 část A odst. 10 Zásad prohlášení druhé smluvní strany - vlastníka, tj. obce/Olomouckého kraje/municipální firmy/ státního podniku (např. ověřené usnesení nebo originál rozhodnutí příslušného orgánu), obsahující prohlášení k vlastnickým právům a deklaraci závazku ponechání majetku, pořízeného z dotace po dobu minimálně 10 let v majetku obce/Olomouckého kraje/municipální firmy/České republiky a souhlas s realizací akce, na niž je požadována dotace. Toto prohlášení lze nahradit pravomocným územním rozhodnutím, stavebním povolením, popř. doložením existujícího práva provést stavbu nebo práva stavby, pokud projekt příjemce, na který je požadována dotace, je zcela v souladu s takovým vydaným územním rozhodnutím, stavebním povolením, popř. právem provést stavbu nebo právem stavby. V tomto případě bude doložen pouze závazek obce/Olomouckého kraje/municipální firmy/České republiky ponechat majetek pořízený nebo zhodnocený z dotace po dobu minimálně 10 let v majetku obce/Olomouckého kraje/municipální firmy/České republiky.*
16. *Nepožaduje se - doložení skutečnosti o nastavení hranice pro dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek mimo limit stanovený zákonem o dani z příjmů - např. vnitřní předpis*
17. Úřední doklad o trvalém pobytu na území Olomouckého kraje (prostá kopie);
18. Aktuální potvrzení o studiu, které vydá příslušná střední, vyšší odborná nebo vysoká škola v ČR;
19. Doklad prokazující studijní průměr žadatele za školní/akademický rok 2022/2023 (resp. za poslední ukončený ročník studia v případě, že v daném roce žadatel nebyl žákem/studentem) opatřený razítkem školy, na niž studuje, a podpisem statutárního zástupce/pracovníka studijního oddělení školy (střední školy – katalogový list, prostá kopie vysvědčení; vyšší odborné školy – výkaz o studiu, prospěchová karta; vysoké školy – zápisový list – přehled o vykonaných zkouškách, transcript of record);
20. Doklad o předběžném přijetí ke studiu na škole v zahraničí (prostá kopie akceptačního dopisu) s vyznačeným termínem počátku a konce studijního pobytu;
21. Plná moc (nemusí být notářsky ověřena) – pouze v případě, že je žádost o poskytnutí dotace vyřizována jinou osobou pověřenou žadatelem.

6. Čestné prohlášení žadatele:

1. Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé a že nezatajuje žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti,
2. Žadatel prohlašuje, že nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám, Evropské unii nebo některým z jejich členských států a orgánům, které poskytují finanční prostředky na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie.
3. Žadatel prohlašuje, že nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči Olomouckému kraji, jím zřízeným organizacím a jiným územním samosprávným celkům. Je-li žadatelem obec nebo municipální firma, není za neuhrazený závazek po lhůtě splatnosti vůči výše uvedeným subjektům není považován závazek, na který má žadatel uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní lhůty splatnosti, ovšem pouze tehdy, pokud žadatel řádně plní všechny podmínky takového splátkového kalendáře, nebo jiného odkladu původní lhůty splatnosti);
4. Žadatel prohlašuje, že se nenachází podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku a nebo nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu ani tento návrh sám nepodal ani nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku;
5. Žadatel prohlašuje, že nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhé zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlavy páté a šesté části druhé zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů;
6. Žadatel prohlašuje, že vůči němu (případně, vůči jeho majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí a nebo není navrhována či prováděna exekuce;
7. **V případě neúplných či nepravdivých informací žadatel bere na vědomí, že je povinen ihned (po prokázání neúplnosti či nepravdivosti údajů) vrátit požadovanou částku na účet Olomouckého kraje.**

Místo a datum:	Jméno a podpis žadatele/zástupce žadatele:

Příloha č. 1

Doplňující informace

- a) Název a adresa vysílající školy: txt pole, max. 150 znaků
- b) Studijní ročník v době podání žádosti: txt pole, max. 20 znaků
- c) Fakulta (v případě VŠ): txt pole, max. 100 znaků
- d) Forma studia: txt pole, max. 20 znaků
- e) Předpokládaný termín návratu do ČR (konkrétní datum, ne pouze měsíc): txt pole, max. 20 znaků