

## SESTAVENÍ **OHLÁŠENÍ ŽADATELE** V MODULU PRO ŽADATELE

**OBSAH:** vytvoření uživatelského účtu (str. 1 a 2), vytvoření vlastního ohlášení (str. 3 až 10).

Uživatel musí mít zřízen uživatelský účet v prostředí eAGRI.cz. Pokud uživatel tento účet již má kvůli jiné agendě vyřizované např. v rámci Portálu farmáře, nebo jej má zřízen pro použití modulu pro žadatele i v jiných dotačních programech (příspěvky na hospodaření v lesích, příspěvky na vybrané myslivecké činnosti), použije svůj stávající účet. Pokud uživatel zatím účet zřízen nemá, postupuje následovně:

OTEVŘETE STRÁNKU <https://eagri.cz/ssl/nosso-app/eagriapp/pristup/>



► [Žádost o přístup](#)  
► [Reset hesla](#)

### Žádost o přístup

Pro vytvoření omezeného přístupu do portálu eAGRI je nutné zadat Vaši e-mailovou adresu. Na tuto adresu Vám bude automaticky zaslán kontrolní e-mail a po jeho potvrzení Vás systém vyzve k zadání hesla.

**POZOR!** Tento přístup Vás bude opravňovat **VÝHRADNĚ** k:

- odběru novinek ([zde](#)),
- vstupu do modulu nabídky a poptávky reprodukčního materiálu ([zde](#)),
- modulu pro žadatele o finanční příspěvky na hospodaření v lesích (včetně příspěvku na zmírnění dopadů kůrovcové kalamity v lesích) a finanční příspěvky na vybrané myslivecké činnosti a podání žádosti v rámci dotačního programu AGRICOID POTRAVINÁŘSTVÍ ([zde](#)).

Ke vstupu do registrů či jiných privátních zón na portálu tento přístup využít nelze. Pro přístup k registrům je vlastnit účet začínající hodnotou 99 nebo 98. Zřízení účtů 99 je nutné vyřídít osobně na místně příslušné agentuře pro zemědělství a venkov a podmínky naleznete [zde](#). Účty 98 zřizuje administrátor organizace – informace [zde](#).

E-mail:   
Jméno:   
Příjmení:

[Odeslat žádost](#)

VYPLŇTE POŽADOVANÉ ÚDAJE (jméno, příjmení, e-mail) a ODEŠLETE ŽÁDOST příslušným tlačítkem. Poté přejděte do e-mailové schránky a otevřete příchozí e-mail s předmětem „Potvrzení žádosti o přístup do portálu eAGRI“. V něm klikněte na odkaz.



noreply@eagri.cz [noreply@eagri.cz](#) ▼  
Komu: sejky@email.cz

### ✉ Potvrzení žádosti o přístup do portálu eAGRI

Tento e-mail byl vygenerován automaticky na základě Vaší žádosti o přístup k portálu eAGRI. Byly zadány následující údaje:

- E-mailová adresa: sejky@email.cz
- Jméno: Šejk
- Příjmení: Peterka

Pro potvrzení přístupu otevřete následující odkaz:

<https://eagri.cz/...007>

S pozdravem

Administrátor portálu eAGRI

*Tento e-mail je generován automaticky, neodpovídejte na něj.*

V ZOBRAZENÉM FORMULÁŘI ZADEJTE HESLO (dvakrát). **Heslo si uživatel volí sám.** Heslo musí obsahovat **12** znaků, alespoň jedno velké písmeno, alespoň jedno malé písmeno, alespoň jednu číslici a alespoň jeden speciální znak (. , + ? ! - \* = # & \$ @). Po vyplnění hesla POTVRDTE ŽÁDOST příslušným tlačítkem.

## Potvrzení přístupu k portálu eAGRI

Pro potvrzení žádosti o přístup je nutné zadat heslo. Jako uživatelské jméno bude použita Vaše e-mailová adresa.

**Uživatelské jméno:** sejky@email.cz

**Jméno:** Šejk

**Příjmení:** Peterka

**Heslo:**

**Potvrzení hesla:**

Potvrdit žádost

---

Úspěšné založení uživatelského účtu je potvrzeno takto:

## Potvrzení přístupu k portálu eAGRI

Uživatel byl úspěšně vytvořen.

Nyní se můžete k portálu eAGRI přihlásit pomocí e-mailové adresy (slouží jako uživatelské jméno) a zvoleného hesla.

---

**Z jednoho uživatelského účtu je možné vytvořit neomezený počet ohlášení či žádostí za různé žadatele v různých programech (včetně lesnických a mysliveckých příspěvků).**

Nyní je možné vytvořit ohlášení žadatele v modulu pro žadatele. OTEVŘETE ÚVODNÍ STRÁNKU APLIKACE pomocí odkazu [eagri.cz/mpz](http://eagri.cz/mpz). PŘIHLAŠTE SE (uživatelským jménem je e-mailová adresa, heslo platí tak, jak jste si jej zvolili). Tlačítka pro přihlášení jsou na úvodní stránce aplikace dvě (červeně zvýrazněna), možno použít kterékoliv.

**Vítejte v Modulu pro žadatele**

Modul pro žadatele je webová aplikace v rámci portálu eAGRI určená pro elektronické zpracování ŽÁDOSTI O LESNICKÉ A MYSLIVČECKÉ PŘÍSPĚVKY poskytované z rozpočtu Ministerstva zemědělství. Po sestavení žádosti modul umožňuje její data odeslat příslušnému podacímu místu, poté je možné zobrazit náhled žádosti k tisku. Vytisknutou žádost žadatel opatří potřebnými podpisy a přílohami a doručí ji příslušnému podacímu místu.

**Od 1. 1. 2021 umožňuje modul pro žadatele rovněž elektronické předání SOUHRNNÝCH ÚDAJŮ LESNÍ HOSPODÁŘSKÉ EVIDENCE orgánu státní správy lesů.**

**Modul pro žadatele zásadně nepoužíváte v internetovém prohlížeči Microsoft Internet Explorer.**

Pro zahájení práce v modulu pro žadatele se musíte **přihlásit**. Pokud dosud nemáte uživatelský účet, postupujte podle informací na této stránce. Pro elektronické předání souhrnných údajů lesní hospodářské evidence je nutný PLNOHODNOTNÝ účet, pro sestavování ohlášení a žádosti o příspěvky postačuje OMEZENÝ (tzv. novinkový) účet.

**Důležité informace k heslům pro uživatelské účty:** Pokud zapomenete heslo k uživatelskému účtu, o přidělení nového hesla pro uživatelský účet požádejte e-mailem zasláním na adresu [helodesk@mze.cz](mailto:helodesk@mze.cz). Pokud zadáte heslo třikrát po sobě nesprávně, uživatelský účet se na 15 minut zablokuje; poté můžete přihlášení opakovat. Heslo platí 12 měsíců od okamžiku jeho prvního použití pro přihlášení uživatele. Pokud před koncem této lhůty uživatel heslo nezmění, po lhůtě se účet zablokuje a uživatel musí požádat e-mailem zasláním na adresu [helodesk@mze.cz](mailto:helodesk@mze.cz) o přidělení nového hesla. Heslo přidělené systémem je možné po přihlášení do modulu pro žadatele změnit na heslo zvolené uživatelem. Při volbě respektujte tyto požadavky: heslo musí mít alespoň 12 znaků, musí obsahovat alespoň 1 malé písmo, alespoň 1 velké písmo, alespoň 1 číslici a alespoň 1 speciální znak (., + ? ! - \* = # & \$ @), heslo nesmí odpovídat předchozím 24 heslům.

Na úvodním rozcestníku použijte tlačítko **NOVÉ OHLÁŠENÍ** (červeně zvýrazněno).

**Aktuální informace**

- Pro práci provedené od 1.1.2022 budou formuláře žádosti postupně zpřístupněny po 1.2.2022 (žádost K a žádost H k 18.2.2022, žádost BDI k 1.4.2022 a žádost G k 29.4.2022). Do 31. 3. 2022 jsou k dispozici i formuláře žádosti BDI a H pro práci provedené do 31. 12. 2021.
- Od 3. 1. 2022 je možné vykázt souhrnné údaje LHE za rok 2021 - tlačítko "LHE" (informace se týká vlastních hospodářství podle LHP). Výkaz souhrnných údajů LHE je možné podat jen z plnohodnotných účtů. Vlastník plnohodnotného účtu může ze svého účtu podat výkaz LHE i za další subjekty hospodařící podle LHP.
- Formulář ohlášení pro program ADAPTAce je k dispozici od 3. 2. 2022.

**ŽÁDOSTI**  
o příspěvky a dotace

Přehled žádostí

Nová žádost

Import žádostí z XML

Přehled Vašich žádostí

• žádostí celkem	44
• rozpracovaných	13
• předaných na podací místo	2
• převzetých podacím místem	29
• vráceno k doplnění	0

**OHLÁŠENÍ**  
žadatele o příspěvky

Přehled ohlášení

**Nové ohlášení**

Přehled Vašich ohlášení

• ohlášení celkem	23
• rozpracovaných	0
• předaných na podací místo	6
• převzetých podacím místem	17
• vráceno k doplnění	0

**LESNÍ HOSPODÁŘSKÁ EVIDENCE**  
předání výkazu

Přehled výkazů

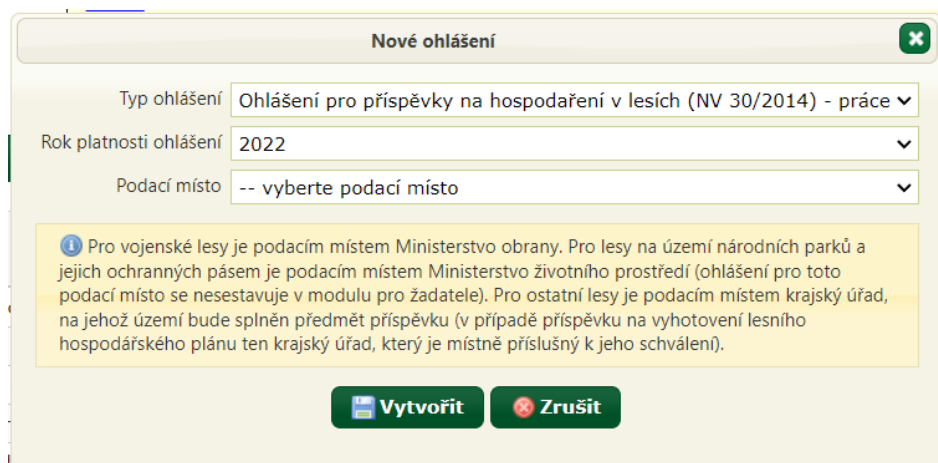
Nový výkaz LHE

Import výkazu LHE z XML

Přehled Vašich výkazů

• výkazů celkem	0
• rozpracovaných	0
• předaných na podací místo	0
• k opravě	0
• vráceno k doplnění	0

Uprostřed obrazovky se Vám zobrazí podokno pro volbu parametrů nového ohlášení:



**Nové ohlášení**

Typ ohlášení: Ohlášení pro příspěvky na hospodaření v lesích (NV 30/2014) - práce

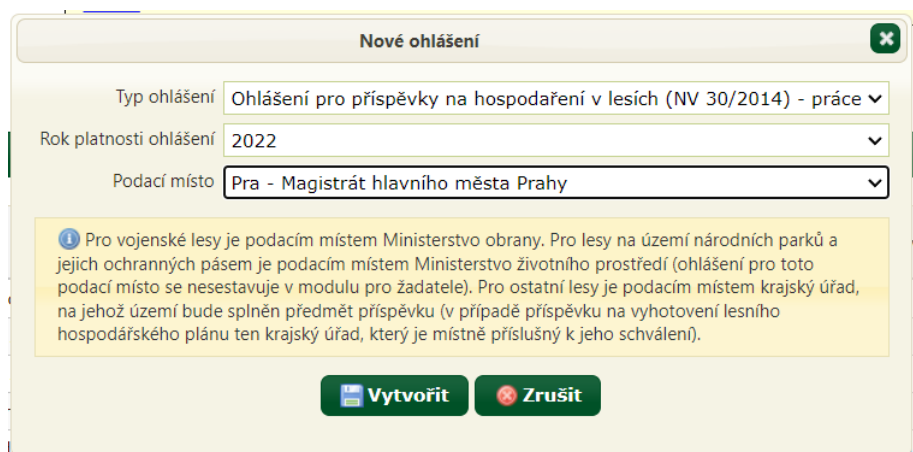
Rok platnosti ohlášení: 2022

Podací místo: -- vyberte podací místo

**Informace:** Pro vojenské lesy je podacím místem Ministerstvo obrany. Pro lesy na území národních parků a jejich ochranných pásem je podacím místem Ministerstvo životního prostředí (ohlášení pro toto podací místo se nesestavuje v modulu pro žadatele). Pro ostatní lesy je podacím místem krajský úřad, na jehož území bude splněn předmět příspěvku (v případě příspěvku na vyhotovení lesního hospodářského plánu ten krajský úřad, který je místně příslušný k jeho schválení).

**Vytvořit** **Zrušit**

**ZVOLTE ROK PLATNOSTI OHLÁŠENÍ** (jedná se o rok, v němž provedete práce, na které budete žádat o příspěvek) a **PŘÍSLUŠNÉ PODACÍ MÍSTO** (zpravidla se jedná o příslušný krajský úřad – podrobnosti jsou uvedeny v textu pod položkou). Poté tlačítkem **VYTVOŘIT** nechte založit a otevřít formulář ohlášení.



**Nové ohlášení**

Typ ohlášení: Ohlášení pro příspěvky na hospodaření v lesích (NV 30/2014) - práce

Rok platnosti ohlášení: 2022

Podací místo: Pra - Magistrát hlavního města Prahy

**Informace:** Pro vojenské lesy je podacím místem Ministerstvo obrany. Pro lesy na území národních parků a jejich ochranných pásem je podacím místem Ministerstvo životního prostředí (ohlášení pro toto podací místo se nesestavuje v modulu pro žadatele). Pro ostatní lesy je podacím místem krajský úřad, na jehož území bude splněn předmět příspěvku (v případě příspěvku na vyhotovení lesního hospodářského plánu ten krajský úřad, který je místně příslušný k jeho schválení).

**Vytvořit** **Zrušit**

V otevřeném formuláři OHLÁŠENÍ pod osou formuláře (žlutě označena) ZVOLTE TYP ŽADATELE (červeně označeno). Možnosti jsou fyzická osoba (nepodnikající v lesním hospodářství), fyzická osoba podnikající v lesním hospodářství, právnická osoba.

Editace ohlášení 39730/OHL/2021-v.1

[Více...](#)

#### Údaje ohlášení

Ohlášení	Ohlášení pro příspěvky na hospodaření v lesích (NV 30/2014) - práce od 2022	Podací místo	Pra - Magistrát hlavního města Prahy	St:
Datum předání		Datum vytvoření	15.12.2021 6:07:48	Rok platnosti ohlášení
Priznaky				

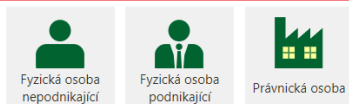
[Odeslat data ohlášení na podací místo](#)
[Stornovat](#)
[Přílohy k ohlášení](#)
[Tisk konceptu ohlášení](#)

1 Žadatel → 2 Ohlášení

[Uložit formulář](#)
[Převzít údaje o žadateli z předchozí žádosti/ohlášení](#)

1 Vyberte kliknutím na ikonu, zda je žadatel fyzickou osobou NEPODNIKAJÍCÍ v lesnictví, fyzickou osobou PODNIKAJÍCÍ v lesnictví nebo právnickou osobou.

Žadatel je ve vztahu k lesnímu hospodářství:



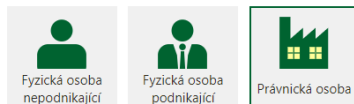
V prvním kroku je třeba vybrat typ žadatele.

[Uložit formulář](#)

Žadatel, který je fyzickou osobou podnikající v lesním hospodářství nebo právnickou osobou, provede nejdříve zadání svého IČO. Uveďte jej do zvýrazněné položky a použijte tlačítko NAČÍST ÚDAJE DLE IČO.

1 Vyberte kliknutím na ikonu, zda je žadatel fyzickou osobou NEPODNIKAJÍCÍ v lesnictví, fyzickou osobou PODNIKAJÍCÍ v lesnictví nebo právnickou osobou.

Žadatel je ve vztahu k lesnímu hospodářství:



#### PRÁVNICKÁ OSOBA – identifikace osoby, údaje o jejím zástupci, adresa sídla a kontaktní údaje

IČO *	<a href="#">Načíst údaje dle IČO</a>	název právnické osoby *
<p>Zástupce právnické osoby</p> <p>niže uvedený zástupce jedná za právnickou osobu: *</p> <p><input type="checkbox"/> jako člen jejího statutárního orgánu</p> <p><input type="checkbox"/> na základě udělené plné moci</p> <p>titul <input type="text"/> osobní jméno (popř. jména) zástupce * <input type="text"/> příjmení zástupce * <input type="text"/> titul <input type="text"/></p> <p>obec (nebo městská část) * <input type="text"/> ulice (nebo část obce) <input type="text"/> číslo popisné / orientační * <input type="text"/></p> <p>PSČ * <input type="text"/> telefon kontaktní osoby <input type="text"/> e-mail kontaktní osoby * <input type="text"/></p>		

Nyní je formulář ohlášení připraven k vyplnění zbývajících položek. Formulář má několik částí, které jsou zobrazeny na ose formuláře (žlutě označena). Mezi jednotlivými částmi je možné se posouvat buď klikáním na příslušnou „bublinu“ v ose formuláře, nebo používat tlačítka „Předchozí krok“ a „Další krok“ (červeně označena), která jsou v každé části nad i pod formulářem.

Editace ohlášení 39730/OHL/2021-v.1 [Více...](#)

Údaje ohlášení

Ohlášení: Ohlášení pro příspěvky na hospodaření v lesích (NV 30/2014) - práce od 2022

Podací místo: Pra - Magistrát hlavního města Prahy

Stav: Rozpracováno

Datum předání:

Datum vytvoření: 15.12.2021 6:07:48

Rok platnosti ohlášení: 2022

Priznaky:

Odeslat data ohlášení na podací místo Stornovat Přílohy k ohlášení Tisk konceptu ohlášení Zobrazeno

1 Žadatel → 2 Ohlášení

Uložit formulář Převzít údaje o žadateli z předchozí žádosti/ohlášení Další krok

Vyberte kliknutím na ikonu, zda je žadatel fyzickou osobou NEPODNIKAJÍCÍ v lesnictví, fyzickou osobou PODNIKAJÍCÍ v lesnictví nebo právnickou osobou.

Žadatel je ve vztahu k lesnímu hospodářství:

Fyzická osoba nepodnikající Fyzická osoba podnikající Právnická osoba

V části „Žadatel“ VYPLŇTE VŠECHNY PŘÍSLUŠNÉ ÚDAJE (povinné položky jsou označeny červenou hvězdičkou). Pokud žadatel má v modulu již nějaké dřívější ohlášení nebo žádost se stejnými identifikačními údaji, je možné do nové ohlášení tyto údaje převzít pomocí tlačítka „Převzít údaje o žadateli z předchozí žádosti/ohlášení“. Po vyplnění každé části formuláře POUŽIJTE TLAČÍTKO „ULOŽIT FORMULÁŘ“.

1 Žadatel → 2 Ohlášení

Uložit formulář Převzít údaje o žadateli z předchozí žádosti/ohlášení

V části „Ohlášení“ pak **všichni žadatelé** uvedou předpokládanou výši příspěvku, o který budou na práce provedené v daném kalendářním roce žádat. Jedná se o orientační částku, která není závazná pro rozhodnutí o výši příspěvku. V případě, že žadatelem je následně v rámci žádosti požadován příspěvek vyšší, než předtím uvedl ve svém ohlášení, není potřeba podávat změnu ohlášení ani nové ohlášení.

Odeslat data ohlášení na podací místo Stornovat Přílohy k ohlášení Tisk konceptu ohlášení

1 Žadatel → 2 Ohlášení

Uložit formulář

Detaily ohlášení žadatele o poskytnutí finančního příspěvku (FP)

Předpokládaná výše finančního příspěvku je orientační částka, která není závazná pro rozhodnutí o výši finančního příspěvku.

Předmět ohlášení

- FP na ekologické a k přírodě šetrné technologie při hospodaření v lese
- FP na obnovu, zajištění a výchovu lesních porostů do 40 let věku
- FP na zvyšování podílu melioračních a zpevňujících dřevin
- FP na vyhotovení lesních hospodářských plánů
- FP na ochranu lesa

předpokládaná výše FP Kč

Uložit formulář

V části „Ohlášení“ **fyzické osoby podnikající v lesním hospodářství a všechny právnické osoby uvedou název podniku a kategorii podniku (pozor, obce i právnické osoby zřízené obcemi jsou považovány za velký podnik).**

1 Žadatel → 2 Ohlášení

**Uložit formulář**

**Informace o motivačním účinku podpory**

název podniku (název právnické osoby nebo jméno (jména) a příjmení podnikající fyzické osoby)

1 Za podnik je pro tento účel považována každá právnická osoba a každá fyzická osoba podnikající, bez ohledu na právní formu a obor podnikání.

kategorie podniku\*

☒ Mikropodnik ☐ Malý podnik ☐ Střední podnik ☐ Velký podnik

\* Kategorie podniku se stanovuje v souladu s přílohou I nařízení Komise (EU) č. 702/2014. [VYSVĚTLIVKY](#)

1 Za velký podnik jsou považovány rovněž všechny veřejné subjekty (stát, kraje, obce, dobrovolné svazky obcí) a subjekty, které jsou alespoň z 25% ovládány veřejnými subjekty.

**Subjekt, který je velkým podnikem, dále PROKÁŽE MOTIVAČNÍ ÚČINEK PODPORY (výběrem z možností uvedených ve formuláři) v obou částech srovnávacího scénáře.** Druhá část scénáře se týká příspěvku na vyhotovení lesního hospodářského plánu, první část všech ostatních příspěvků na hospodaření v lesích.

**V případě velkého podniku** je pro posouzení motivačního účinku podpory nutno uvést popis situace, která nastane bez poskytnutí podpory (správnou možnost označte křížkem):

☐ nedošlo by k realizaci opatření nad rámec lesního zákona

☐ nebylo by možné realizovat ekonomicky náročnější opatření pro zachování a obnovu lesa a péči o les

☐ zhoršily by se podmínky pro zavedení a úspěšnou realizaci trvale udržitelného hospodaření v lese

☐ nebylo by možné v potřebném rozsahu provádět ochranu lesa před kalamitními hmyzími škůdci

☐ neposkytnutí podpory nemá vliv na způsob hospodaření v lese

**V případě velkého podniku** by bez poskytnutí finančního příspěvku **na vyhotovení LHP:**

☐ digitální data lesního hospodářského plánu NEBYLA předána pro potřeby státní správy

☐ digitální data lesního hospodářského plánu BYLA předána pro potřeby státní správy

1 Uvedené informace umožňují posoudit motivační účinek podpory. V souladu s právními předpisy EU podpora vykazuje motivační účinek, jestliže mění chování podniku takovým způsobem, že podnik zahájí další činnost, která přispívá k rozvoji daného odvětví a kterou by bez poskytnutí podpory nevykonával nebo by ji vykonával pouze omezeným nebo jiným způsobem.

Při uvedení chybného údaje se ve formuláři zobrazí žluté nebo červené upozornění. **Žlutě jsou označeny propustné chyby** – ohlášení jde odeslat i s těmito chybami. **Červeně jsou označeny nepropustné chyby** – žádost s touto chybou nejde odeslat, protože obsahuje závažnou chybu (např. není vyplněna některá z povinných položek) – žadatel musí chybu odstranit.

Po dokončení práce s formulářem ODEŠLETE DATA OHLÁŠENÍ PODACÍMU MÍSTU příslušným tlačítkem.




**Editace ohlášení 1333/OHL/2021-v.1** [Více...](#)

**Údaje ohlášení**

Ohlášení **Ohlášení pro příspěvky na hospodaření v lesích**

Datum předání



Příznaky

 **Odeslat data ohlášení na podací místo**  **Stornovat**  **Tisk konceptu ohlášení**

Pokud aplikace při odesílání dat formuláře zjistí nepropustné chyby, uživateli vypíše jejich seznam s výzvou k odstranění.

**Odeslat data ohlášení na podací místo**


Ohlášení obsahuje chyby znemožňující předání na podací místo

- Žadatel nebyl uložen  **Zobrazit**
- Formulář ohlášení obsahuje nepropustnou chybu.  **Zobrazit**

Pokud ve formuláři žádné takové chyby nejsou nebo byly odstraněny, dojde k úspěšnému odeslání dat formuláře podacímu místu, což je stvrzeno touto výzvou:

**Odeslat data ohlášení na podací místo**

Data ohlášení byla odeslána podacímu místu, nyní postupujte následovně:

- ohlášení zobrazte v PDF pro tisk (tlačítko "tisk ohlášení")  
 **Tisk ohlášení**
- ohlášení podejte na příslušné podací místo

**!** Podání ohlášení žadatele (bez následného podání žádosti o příspěvek) nezakládá nárok žadatele na poskytnutí příspěvku. Příspěvek bude poskytnut až na základě vlastní žádosti o příspěvek, kterou žadatel musí stejnému podacímu místu podat do 3 měsíců po splnění předmětu příspěvku („po provedení prací“).

**!** Podací místo nepotvrzuje podání ohlášení.

**!** Po zavření dialogu dojde k obnovení stránky.

**Zavřít**



Tlačítko pro zobrazení tiskové sestavy ohlášení je kromě výše uvedeného podokna rovněž k dispozici nad formulářem:

## Editace ohlášení 1333/OHL/2021-v.1

**Údaje ohlášení**

Ohlášení	Ohlášení pro příspěvky na hospodaření v lesích
Datum předání	13.01.2021 14:14:15
Příznaky	

Stáhnout data ohlášení zpět Tisk ohlášení



*Před odesláním dat ohlášení podacímu místu se tlačítko jmenuje „Tisk konceptu ohlášení“ a slouží rovněž k zobrazení tiskové podoby formuláře, ovšem s ochranným vodoznakem bránícím v tisku a podání rozpracovaného ohlášení podacímu místu.*

**Samotné odeslání dat ohlášení nestačí – ohlášení je nutné vytisknout, podepsat a PODAT příslušnému podacímu místu osobně, poštovní zásilkou nebo datovou zprávou do datové schránky!**

**Podání ohlášení žadatele (bez následného podání žádosti o příspěvek) nezakládá nárok žadatele na poskytnutí příspěvku. Příspěvek bude poskytnut až na základě vlastní žádosti o příspěvek, kterou žadatel musí stejnému podacímu podat do 3 měsíců po splnění předmětu příspěvku („po provedení prací“).**

Přehled vytvořených ohlášení je žadateli k dispozici na úvodní stránce modulu pro žadatele (po přihlášení a po kliknutí na tlačítko OHLÁŠENÍ). Ohlášení je možné znovu otevřít buď dvojklikem na příslušný řádek v přehledu ohlášení, nebo ikonou na konci řádku.

Rozcestník eAGRI

[Žádosti](#) [Ohlášení](#) [Nápověda](#) [Podpora](#)

**Ohlášení**

[Nové ohlášení](#)

**Filtr**

Identifikátor začíná na  Stav  Podací místo

Zobrazit Pouze aktivní  Příznaky

[Hledat](#) [Zobrazit celý seznam](#) [Vytvořit filtr](#) [Starší ohlášení](#)

	Identifikátor	Žadatel	IČO	Adresa	Rok platnosti ohlášení	Stav	Podací místo	Dat. vložení	Datum předání	Příznaky	Akce
1	1333/OHL/2021-v.1	Tomáš Smejkal		160 39461 Božejov	2021	Předáno na podací místo	Lib	13.01.2021 13:53:59	13.01.2021 14:14:15		
2	28647/OHL/2020-v.1				2021	Rozpracováno	Pra	26.12.2020 20:16:09			

Pokud žadatel chce upravit nebo doplnit ohlášení, u něhož již odeslal data ohlášení, musí data ohlášení nejprve stáhnout zpět příslušným tlačítkem v otevřené žádosti:

Editace ohlášení 1333/OHL/2021-v.1 [Více...](#)

**Údaje ohlášení**

Ohlášení **Ohlášení pro příspěvky na hospodaření v lesích**

Datum předání **13.01.2021 14:14:15**

Příznaky

**Stáhnout data ohlášení zpět** **Tisk ohlášení**

1 **Žadatel** → 2 **Ohlášení**

Po úpravě ohlášení uživatel jeho data opět odešle, jako by ohlášení podával poprvé. Rovněž znovu provede tisk ohlášení a doručí jej podacímu místu.

*Uvedené zpětvzetí ohlášení je možné jen do té doby, než podací místo toto ohlášení po jeho podání převezme k administraci (je tedy možné ve stavu „ohlášení předáno podacímu místu“, nikoliv ve stavu „ohlášení převzato podacím místem“). Po převzetí ohlášení podacím místem je zpětvzetí ohlášení možné již jen se souhlasem podacího místa, které ohlášení vrátí žadateli (nutno kontaktovat podací místo).*

V modulu pro žadatele je po přihlášení k dispozici uživatelská příručka (popisuje všechny funkcionality modulu pro žadatele) a odkaz na technickou podporu.

Veřejné zakázky Úřední desky Tiskový servis Kalendář akcí Práv

**eAGRI Modul pro žadatele**

Rozcestník eAGRI ▶

Žádosti Ohlášení **Nápověda** Podpora

Při problémech s uživatelským účtem (zablokování účtu, zapomenuté heslo) se obraťte na helpdesk MZe: [helpdesk@mze.cz](mailto:helpdesk@mze.cz). V případě problémů při vlastní práci v modulu pro žadatele a v případě speciálních požadavků uživatele (obnovení stornovaného ohlášení, trvalé smazání ohlášení, přesunutí ohlášení pod jiného uživatele nebo zpřístupnění ohlášení jinému uživateli atd.) se obraťte na administrátora modulu pro žadatele: [mpz@mze.cz](mailto:mpz@mze.cz).

Informace k lesnickým příspěvkům (včetně příručky pro žadatele) najdete na adrese [eagri.cz/prispevky.lesy](http://eagri.cz/prispevky.lesy).

Informace k modulu pro žadatele a k uživatelským účtům jsou uvedeny např. zde: [eagri.cz - modul pro žadatele](http://eagri.cz - modul pro žadatele) a rovněž na úvodní stránce modulu pro žadatele (před přihlášením).

Doporučujeme věnovat pozornost zvýrazněným textům na úvodní stránce modulu pro žadatele a rovněž aktuálním informacím v informačním boxu:

Veřejné zakázky Úřední desky Tiskový servis Kalendář akcí Právní předpisy Kontakty E-podatelna Čes

**eAGRI Modul pro žadatele**

Rozcestník eAGRI ▶

Žádosti Ohlášení LHE **Nápověda** Podpora

Od 15. 12. je k dispozici formulář ohlášení pro příspěvky na hospodaření v le  
Žádosti o příspěvky poskytované uživateli honiteb (program G) za příspěv  
[Více...](#)

Editace ohlášení 39730/OHL/2021-v.1