



SOCIÁLNÍ SLUŽBY PRO SENIORY OLOMOUČ

PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

Zikova č. 618/14, Nové Sady, 779 00 Olomouc * IČ 75004259

tel.: 585757061 * E-mail: olomouc@sluzbyproseniory.cz * DS: cn5k73h

VÝROČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2021





Obsah:

Základní údaje:	3
1. Veřejné závazky:	3
1.1. Centrum denních služeb	3
1.2. Chráněné bydlení	7
1.3. Pečovatelská služba	16
2. Přehled o činnosti:	21
2.1. Centrum denních služeb	21
2.2. Chráněné bydlení	30
2.3. Pečovatelská služba	36
2.4. Centrální kuchyně	40
2.5. Prádelenský provoz	42
2.6. Provozní úsek	44
3. Struktura pracovníků:	48
3.1. Struktura pracovníků	48
3.2. Přehled o platech dle druhů služeb	49
3.3. Čerpání mzdových prostředků v tis. Kč	50
4. Ekonomické údaje:	51
4.1. Rozvaha – Balance, Výkaz zisku a ztrát a Přehled nákladů a výnosů	51
4.2. Plnění závazných ukazatelů	52
4.3. Užití účelových prostředků	54
4.4. Významné investiční a údržbové akce	55
4.5. Stavy fondů	55
4.6. Spotřeba energií	56
5. Další údaje:	57
5.1. Kontroly	57
5.2. Informace pro zájemce o službu a uživatele našich služeb	58
6. Závěr:	58

Základní údaje:

Název organizace: **Sociální služby pro seniory Olomouc, příspěvková organizace**
Sídlo organizace: Olomouc, Zikova 618/14, Nové Sady, PSČ 779 00
Statutární zástupce: PhDr. Karla Boháčková, ředitelka
Zřizovatel: Olomoucký kraj
IČ: 750 042 59
DIČ: CZ750 042 59
Registrace: Č.j. KUOK 54871/2019
Telefon: (420) 585 757 061
Fax: (420) 585 757 066
E-mail: olomouc@sluzbyproseniory.cz
webové stránky: www.sluzbyproseniory.cz

1. Veřejné závazky:

1.1. Centrum denních služeb



Poslání a cíle centra denních služeb:

Posláním Centra denních služeb, Rooseveltova 88a, Olomouc, je prostřednictvím denního pobytu a služeb hygienické péče podporovat seniory a osoby s chronickým duševním onemocněním s různou formou demence nad 50let, posilovat jejich dovednosti při péči o vlastní osobu, nabídnout kontakt s vrstevníky, a tím tak přispívat k jejich setrvání v domácím prostředí a zároveň posilovat jejich sociální začleňování.

Cílová skupina:

- ✓ Uživatelé Centra denních služeb jsou **senioři a osoby s chronickým duševním onemocněním** s různou formou demence (Alzheimerova nemoc, demence u Parkinsonovy nemoci, demence u Huntingtonovy nemoci, Pickova nemoc, vaskulární či smíšené demence) nad 50 let, které mají sníženou soběstačnost v zajišťování svých základních životních potřeb a jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby.

Služby nejsme schopni zajistit:

- ✓ osobám, které nejsou schopné i přes pomoc pracovníků, se postavit a stát na nohách po dobu nezbytně nutnou k vysvlékání či oblékání uživatele, příp. k přesunu na vozík či záchod a do vany, pokud jsou tyto úkony k zajištění služby nezbytné.

Kapacita služeb:

Denní kapacita Centra je 34 uživatelů celkem. Okamžitá kapacita na úseku hygienické péče je 1, okamžitá kapacita (počet míst) na úseku denního pobytu je 26. Okamžitá kapacita v soboty je na úseku hygienické péče 1, okamžitá kapacita (počet míst) na úseku denního pobytu je 11.

Zásady poskytovaných služeb:

1) Respekt k uživateli, jeho potřebám a právům

- ✓ služby se přizpůsobují potřebám uživatelů, a nikoli uživatelé potřebám pracovníků a režimu zařízení. Uživatel je nejzákladnějším článkem naší služby.

2) Rovnocenný přístup

- ✓ služba je postavena na partnerském přístupu k uživateli a vzájemném respektu obou stran,

3) Zásada aktivní účasti uživatelů a přiměřené podpory

- ✓ snaha zachovat důstojnost, soběstačnost uživatelů,
- ✓ posilování jejich schopností či dovedností.

4) Kvalita služby

- ✓ profesionální přístup všech zaměstnanců centra denních služeb vůči uživatelům,
- ✓ využívání osvědčených i nových metod práce, neustálé zdokonalování metodik; standardů; pracovních postupů vážících se k naší službě,
- ✓ neustálé odborné vzdělávání zaměstnanců centra denních služeb.

5) Autonomie uživatele

- ✓ uživatel si sám stanoví jaký druh služby a jak často ji bude využívat.

Cíl služeb:

Dlouhodobé cíle pro rok 2019-2021:

1. Modernizace a přizpůsobení vnitřních prostorů Centra denních služeb s ohledem na specifické potřeby cílové skupiny.
2. Pracovat na neustálém zkvalitňování poskytovaných služeb.
3. Propagovat a informovat veřejnost o činnosti a službách Centra denních služeb.

Krátkodobé cíle pro rok 2021:

Ad 1.

- ⇒ V průběhu roku pokračovat s úpravou prostor v přízemí budovy (vstupní chodba).
- ⇒ Zvedení prvků zahradní terapie do upravených prostor služby (výběr a pořízení vhodných rostlin, nádob pro pěstování, ...).

Zodpovídá: Vedoucí CDS

Ad 2.

- ⇒ V průběhu roku ověřit funkčnost zavedených prvků biografické koncepce péče do praxe na denním pobytu:
 - do 30.6.2021 vyhodnotit, příp. přepracovat Zásady pro práci s biografií.
 - do 31.12.2021 vyhodnotit, příp. přepracovat pravidla pro zpracování „Biografické knihy“.
- ⇒ V průběhu roku provést aktualizaci a revizi metodik ke standardům kvality a pracovní postupy.
- ⇒ Vzdělávání a prohlubování znalostí a dovedností zaměstnanců v oblasti duševních onemocnění, příslušných terapií a přístupech a další, v průběhu celého roku dle aktuální nabídky.

Zodpovídá: Vedoucí CDS

Ad 3.

- ⇒ Zviditelnit činnost Centra denních služeb na veřejnosti.
 - Činnost CDS prezentovat prostřednictvím Dne otevřených dveří (1x ročně) a min. 1x ročně na různých výstavách a jarmarcích.
 - Činnost CDS prezentovat odborné veřejnosti-oslovení min. 10-ti lékařů, kontakt se sociálními pracovníky zdravotnických zařízení.
 - Činnost CDS prezentovat seniorům - kontaktovat min. 2 Kluby pro seniory za rok.
 - Činnost CDS prezentovat prostřednictvím tisku – článek o CDS min. 2x ročně v tisku.

Zodpovídá: Vedoucí CDS

Vyhodnocení cílů, které si služba stanovila v roce 2021:

Dlouhodobý cíl:	Dlouhodobé cíle pro rok 2019-2021:
Vyhodnocení:	1. Modernizace a přizpůsobení vnitřních prostorů Centra denních služeb s ohledem na specifické potřeby cílové skupiny.

	<p>2. Pracovat na neustálém zkvalitňování poskytovaných služeb.</p> <p>3. Propagovat a informovat veřejnost o činnosti a službách Centra denních služeb.</p> <p><i><u>Způsob naplnění:</u> Na všech cílech průběžně pracujeme a to prostřednictvím plnění dílčích, krátkodobých, cílů.</i></p>
<p>Krátkodobé cíle:</p> <p>Vyhodnocení:</p>	<p>Krátkodobé cíle pro rok 2021:</p> <p>Ad 1.</p> <ul style="list-style-type: none"> ⇒ V průběhu roku pokračovat s úpravou prostor v přízemí budovy (vstupní chodba). <i><u>Způsob naplnění:</u> Splněno.</i> ⇒ Zavedení prvků zahradní terapie do upravených prostor služby (výběr a pořízení vhodných rostlin, nádob pro pěstování, ...). <i><u>Způsob naplnění:</u> Splněno.</i> <p>Ad 2.</p> <ul style="list-style-type: none"> ⇒ V průběhu roku ověřit funkčnost zavedených prvků biografické koncepce péče do praxe na denním pobytu: <ul style="list-style-type: none"> – do 30.6.2021 vyhodnotit, příp. přepracovat Zásady pro práci s biografií <i><u>Způsob naplnění:</u> Splněno.</i> - do 31.12.2021 vyhodnotit, příp. přepracovat pravidla pro zpracování „Biografické knihy“. <i><u>Způsob naplnění:</u> Částečně splněno. Zpracovali jsme tato pravidla, ověřili je v praxi, shodli se na nutné úpravě, ale s ohledem na personální výpadky na podzim 2021 jsme je již opětovně neověřili. Tomuto úkolu se budeme věnovat v následujícím roku.</i> ⇒ V průběhu roku provést aktualizaci a revizi metodik ke standardům kvality a pracovní postupy. <i><u>Způsob naplnění:</u> Splněno. Pracovní postupy jsou přepracované, aktualizované. Stejně tak SQ, kterým jsme se chtěli v letošním roce věnovat.</i> ⇒ Vzdělávání a prohlubování znalostí a dovedností zaměstnanců v oblasti duševních onemocnění, příslušných terapií a přístupech a další, v průběhu celého roku dle aktuální nabídky. <i><u>Způsob naplnění:</u> Splněno. Všichni zaměstnanci Centra splnili povinný rozsah vzdělávání v těchto oblastech – viz. příloha Přehled absolvovaných školení za roku 2021.</i> <p>Ad 3.</p> <ul style="list-style-type: none"> ⇒ Zviditelnit činnost Centra denních služeb na veřejnosti. <ul style="list-style-type: none"> • Činnost CDS prezentovat prostřednictvím Dne otevřených dveří (1x ročně) a min. 1x ročně na různých výstavách a jarmarcích. <i><u>Způsob naplnění:</u> Splněno. Účast v soutěži Mareti-Senioři mezi námi a výhra 3 uživatelů CDS. Dále proběhl Den otevřených dveří, který se konal 5.10.2021.</i> • Činnost CDS prezentovat odborné veřejnosti-oslovení min. 10-ti lékařů, kontakt se sociálními pracovníky zdravotnických zařízení. <i><u>Způsob naplnění:</u> Splněno. Oslovili jsme celkem 206 lékařů, kterým byl zaslán dopis s letáky o naší službě a s pozvánkou na plánovaný Den otevřených dveří.</i>

	<ul style="list-style-type: none"> • Činnost CDS prezentovat seniorům - kontaktovat min. 2 Kluby pro seniory za rok. <u>Způsob naplnění:</u> Splněno. Z důvodu epidemiologické situace jsme se rozhodli písemně oslovit Kluby pro seniory v Olomouci a přilehlém okolí. Oslovili jsme jich celkem 19 a byl jim zaslán dopis s letáky o naší službě a s pozvánkou na plánovaný Den otevřených dveří. • Činnost CDS prezentovat prostřednictvím tisku – článek o CDS min. 2x ročně v tisku. <u>Způsob naplnění:</u> Splněno. Přehled článků: <ul style="list-style-type: none"> • Sociální služby 5//2021 – pro inspiraci. Návod na dekorace z kuchyně • Olomoucký senior 1/2021 – prezentace služby • Moravský senior – 11/2021 – Jak úspěšně propojit děti se seniory.
--	--

1.2. Chráněné bydlení



Poslání Chráněného bydlení

Posláním pobytové sociální služby Chráněné bydlení na Zikově ulici č. 14 v Olomouci je poskytnout dospělým osobám, které mají sníženou soběstačnost nebo mobilitu z důvodu chronického onemocnění a jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby vyhovující bydlení, pomoc a podporu při zvládání individuálních potřeb a nabídkou kvalitních služeb a denních aktivit jim umožnit žít co nejdéle běžným způsobem života v přirozeném prostředí.

Cílová skupina:

Služby jsou určeny:

- osobám od 50 let věku s chronickým onemocněním za splnění podmínek:

- osoba je závislá na pomoci jiné fyzické osoby,
- osoba je schopná alespoň částečné soběstačnosti a mobility ve vlastní domácnosti

Služby nejsme schopni zajistit:

- osobám, jejichž zdravotní stav vyžaduje celodenní péči ve zdravotnickém zařízení nebo pobytové sociální službě,
- osobám se závažným postižením orientace a komunikace,
- osobám, které by z důvodu psychického onemocnění narušovaly kolektivní soužití.

Kapacita služby:

Kapacita chráněného bydlení je omezena počtem 77 uživatelů.

Zásady sociální služby:

Ochrana práv

- ✓ Dodržujeme pravidla slušného chování a s uživateli jednáme vždy s úctou a respektem tak, abychom chránili jejich důstojnost a lidská práva.
- ✓ Respektujeme soukromí uživatelů a důvěrnost jejich sdělení, zachováváme diskrétnost a mlčenlivost.

Individuální přístup

- ✓ Respektujeme individualitu osob, jejich soukromí a potřebu žít vlastním způsobem života, služby poskytujeme na základě individuálních potřeb a cílů uživatelů.

Podpora samostatnosti a soběstačnosti

- ✓ Podporujeme soběstačnost, nezávislost a svobodné rozhodování uživatelů, posilujeme jejich sociální začleňování, samostatnost a aktivity.

Rovnocenný přístup

- ✓ Pomáháme všem uživatelům služby stejně bez jakékoliv formy diskriminace. Každý uživatel je nám rovnocenným partnerem, který spolurozhoduje a podílí se podle svých schopností na poskytování sociální služby.

Odbornost a kvalita služeb

- ✓ Služby poskytujeme bezpečně, odborně a kvalitně, využíváme nových poznatků, průběžného vzdělávání a supervizí. K práci využíváme jednotné pracovní postupy.

Aktivizace

- ✓ Nabídkou denních činností se podílíme na aktivním a smysluplném životě uživatelů.

Tým

- ✓ Služby poskytujeme na základě týmové práce, vzájemné komunikace, sdílených poznatků a zkušeností.

Cíle sociální služby:

Dlouhodobé cíle pro rok 2019–2021

1. Modernizace a zlepšení podmínek pro bydlení uživatelů
2. Aktivizace uživatelů s cílem udržení jejich soběstačnosti, mobility a dovedností
3. Informovanost uživatelů a udržení kontaktu s přirozeným prostředím
4. Zlepšování kvality poskytovaných služeb
5. Rozvoj počítačové gramotnosti a využívání PC pro kontakt s rodinou a získáním informací z internetu

Krátkodobé cíle v roce 2021:

Ad. 1 Modernizace a zlepšení podmínek pro bydlení

- 1) provedení výmalby chodeb (prostory u výtahů) a hlavního schodiště, provedení natěračských prací (zárubní u dveří v suterénu CHB)
- 2) u nově obsazovaných bytů provést stržení stropní tapety, zomítání a výmalbu stropů včetně výmalby obytné jednotky
- 3) údržba a péče o pétanque hřiště a kuželky
- 4) úprava zahrádky a předzahrádky chráněného bydlení

Zodpovídá: vedoucí chráněného bydlení a vedoucí provozního úseku

Ad. 2 Aktivizace uživatelů s cílem udržení jejich soběstačnosti, mobility a dovedností

- 1) úprava zahrádky a předzahrádky chráněného bydlení, vysázení letniček, trvalek a bylin, osázení a péče o mobilní zahrádky
- 2) denně kluby – šití, ručních prací, vaření, práce na PC
- 3) 1 x týdně půjčovna knih, zpěv, příležitostně přednášky, besedy, vycházky, soutěže
- 4) 1 x týdně skupinové kondiční cvičení
- 5) 1 x za rok sportovně relaxační odpoledne
- 6) realizace smyslové aktivizace nejméně u 10 uživatelů s cílem oddálit jejich přemístění do jiného typu služby v souvislosti se zhoršováním kognitivních funkcí

Zodpovídá: vedoucí chráněného bydlení, sociální pracovníci, PSS

Ad. 3 Informovanost uživatelů a udržení kontaktů se společenským prostředím

- 1) dle potřeby aktualizace informačních tabulí a informačních materiálů
- 2) vytvoření letáku pro veřejnost a jeho distribuce
- 3) činnost chráněného bydlení prezentovat prostřednictvím tisku – článek o CHB min. 2 x ročně v tisku
- 4) aktualizace webových stránek
- 5) pokračování ve spolupráci s duchovním katolické církve a zajištěním možnosti pořádat pravidelné bohoslužby
- 6) pokračování ve spolupráci v projektu „Mezi námi“ (mezigenerační setkávání seniorů a dětí MŠ)
- 7) minimálně 5 kulturních vystoupení během roku
- 8) 1 x za rok společenské akce jako oslava Svátku matek, oslava Dne seniorů, Předvánoční posezení
- 9) zpřístupnění veřejnosti chráněného bydlení – Den otevřených dveří v rámci týdne Sociálních služeb

Zodpovídá: vedoucí chráněného bydlení, sociální pracovníci, PSS

Ad. 4 Zlepšování kvality poskytovaných služeb

- 1) každodenní setkání se s uživateli CHB na ranních obchůzkách
- 2) 1 x měsíčně konzultační setkání s ředitelkou organizace a zaměstnanci chráněného bydlení
- 3) průběžné zjišťování spokojenosti uživatelů formou anonymní ankety minimálně 1 x ročně včetně podání informací o výsledku ankety na nástěnce organizace
- 4) podpora podávání podnětů a připomínek i prostřednictvím anonymní schránky a webových stránek organizace www.sluzbyproseniory.cz
- 5) organizovat 1 x měsíčně canisterapeutické odpoledne

- 6) nabídka možnosti využití masáží a sportovních aktivit v tělocvičně chráněného bydlení, formu odborné praxe studentů
- 7) možnost využití PC pro uživatele chráněného bydlení po celý den

Zodpovídá: vedoucí chráněného bydlení, sociální pracovníci, PSS

Ad. 5 Rozvoj počítačové gramotnosti a využívání PC pro kontakt s rodinou a získání informací z internetu

- 1) nejméně u 10 uživatelů zlepšení základní počítačové gramotnosti v oblasti elektronické pošty a zjišťování informací prostřednictvím internetu (textový editor, internet, e-mail)
- 2) zajištění setkání za účelem založení bankovních účtů včetně používání bankovních karet (formou besedy s pracovníkem bankovního ústavu)
- 3) používání mobilních telefonů (beseda)

Zodpovídá: vedoucí chráněného bydlení, sociální pracovníci, PSS

Cíl služeb:

Vyhodnocení cílů, které si služba stanovila v roce 2021

Dlouhodobé cíle	Dlouhodobé cíle pro rok 2019–2021 <ol style="list-style-type: none"> 1. Modernizace a zlepšení podmínek pro bydlení uživatelů 2. Aktivizace uživatelů s cílem udržení jejich soběstačnosti, mobility a dovednosti 3. Informovanost uživatelů a udržení kontaktu s přirozeným prostředím 4. Zlepšování kvality poskytovaných služeb 5. Rozvoj počítačové gramotnosti a využívání PC pro kontakt s rodinou a získáním informací z internetu
Vyhodnocení:	Na všech cílech průběžně pracujeme, prostřednictvím plnění dílčích krátkodobých cílů
Poznámky:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pokračovalo se v modernizaci chodeb CHB-dokoupení židlí pro méně mobilní uživatele na chodby CHB – umístěné před obytné jednotky uživatel, provedla se modernizace chodeb (malířské a natěračské práce, tapetování chodeb, výměna kuchyňských stolů v 10 obytných jednotkách). 2. V CHB se pravidelně konají aktivizace uživatelů s cílem udržení jejich mobility a soběstačnosti. 3. Informovanost uživatelů – o veškerém dění v CHB písemná forma – nástěnky, ústní – denní setkání při ranní obchůzce obyvatel, PC – web, který je pravidelně aktualizován. Pravidelné konzultační odpoledne s ředitelkou organizace. 4. Zlepšování kvality poskytovaných služeb – personálem využívaná pestrá nabídka školení /získané znalosti a dovednosti přenášeny do praxe, např. absolvování kurzu Základy plánů s biografií a plány péče dle prof. Erwina Böhma – Tvorba Bio knihy uživatele/ 5. Rozvoj počítačové gramotnosti a využívání PC pro kontakt s rodinou a získáním informací z internetu (dobrovolníci)

Krátkodobé cíle	<p>Ad. 1 <u>Modernizace a zlepšení podmínek pro bydlení</u> 1) provedení výmalby chodeb (prostory u výtahů) a hlavního schodiště, provedení natěračských prací (zárubní u dveří v suterénu CHB) 2) u nově obsazovaných bytů provést stržení stropní tapety, omítku a výmalbu stropů včetně výmalby obytné jednotky 3) údržba a péče o pétanque hřiště a kuželky 4) úprava zahrádky a předzahrádky chráněného bydlení</p> <p><i>Zodpovídá: vedoucí chráněného bydlení a vedoucí provozního úseku</i></p> <p>Ad. 2 <u>Aktivizace uživatelů s cílem udržení jejich soběstačnosti, mobility a dovedností</u> 1) úprava zahrádky a předzahrádky chráněného bydlení, vysázení letniček, trvalek a bylin, osázení a péče o mobilní zahrádky 2) denně kluby – šití, ručních prací, vaření, práce na PC 3) 1 x týdně půjčovna knih, zpěv, příležitostně přednášky, besedy, vycházky, soutěže 4) 1 x týdně skupinové kondiční cvičení 5) 1 x za rok sportovně relaxační odpoledne 6) realizace smyslové aktivizace nejméně u 10 uživatelů s cílem oddálit jejich přemístění do jiného typu služby v souvislosti se zhoršováním kognitivních funkcí</p> <p><i>Zodpovídá: vedoucí chráněného bydlení, sociální pracovníci, PSS</i></p> <p>Ad. 3 <u>Informovanost uživatelů a udržení kontaktů se společenským prostředím</u> 1) dle potřeby aktualizace informačních tabulí a informačních materiálů 2) vytvoření letáku pro veřejnost a jeho distribuce 3) činnost chráněného bydlení prezentovat prostřednictvím tisku – článek o CHB min. 2 x ročně v tisku 4) aktualizace webových stránek 5) pokračování ve spolupráci s duchovním katolické církve a zajištěním možnosti pořádat pravidelné bohoslužby 6) pokračování ve spolupráci v projektu „Mezi námi“(mezigenerační setkávání seniorů a dětí MŠ) 7) minimálně 5 kulturních vystoupení během roku 8) 1 x za rok společenské akce jako oslava Svátku matek, oslava Dne seniorů, Předvánoční posezení 9) zpřístupnění veřejnosti chráněného bydlení – Den otevřených dveří v rámci týdne Sociálních služeb</p>
-----------------	---

	<p style="text-align: center;"><i>Zodpovídá: vedoucí chráněného bydlení, sociální pracovníci, PSS</i></p> <p>Ad. 4 <u>Zlepšování kvality poskytovaných služeb</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) každodenní setkání se s uživateli CHB na ranních obchůzkách 2) 1 x měsíčně konzultační setkání s ředitelkou organizace a zaměstnanci chráněného bydlení 3) průběžné zjišťování spokojenosti uživatelů formou anonymní ankety minimálně 1 x ročně včetně podání informací o výsledku ankety na nástěnce organizace 4) podpora podávání podnětů a připomínek i prostřednictvím anonymní schránky a webových stránek organizace www.sluzbyproseniory.cz 5) organizovat 1 x měsíčně canisterapeutické odpoledne 6) nabídka možnosti využití masáží a sportovních aktivit v tělocvičně chráněného bydlení, formu odborné praxe studentů 7) možnost využití PC pro uživatele chráněného bydlení po celý den <p style="text-align: center;"><i>Zodpovídá: vedoucí chráněného bydlení, sociální pracovníci, PSS</i></p> <p>Ad. 5 <u>Rozvoj počítačové gramotnosti a využívání PC pro kontakt s rodinou a získání informací z internetu</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) nejméně u 10 uživatelů zlepšení základní počítačové gramotnosti v oblasti elektronické pošty a zjišťování informací prostřednictvím internetu (textový editor, internet, e-mail) 2) zajištění setkání za účelem založení bankovních účtů včetně používání bankovních karet (formou besedy s pracovníkem bankovního ústavu) 3) používání mobilních telefonů (beseda) <p style="text-align: center;"><i>Zodpovídá: vedoucí chráněného bydlení, sociální pracovníci, PSS</i></p>
Vyhodnocení:	<p>Ad. 1 <u>Modernizace a zlepšení podmínek pro bydlení</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) provedení výmalby chodeb (prostory u výtahů) a hlavního schodiště, provedení natěračských prací (zárubní u dveří v suterénu CHB) – cíl nebyl splněn 2) u nově obsazovaných bytů provést stržení stropní tapety, omítku a výmalbu stropů včetně výmalby obytné jednotky, průběžně plněno během roku, v bytech, kde byly tapety, byly odstraněny a stropy byly opatřeny novou omítkou a vymalovány - cíl byl plněn průběžně během roku 2021. 3) údržba a péče o pétanque hřiště a kuželky – údržba proběhla na jaře 2021- cíl byl realizován a splněn

- 4) úprava zahrádky a předzahrádky chráněného bydlení – úprava proběhla během celého roku 2021 – zahrádka a předzahrádka, byla průběžně osázena květinami (jarními, letničkami, podzimními, bylinami i trvalkami – cíl byl splněn.

Zodpovídá: vedoucí chráněného bydlení a vedoucí provozního úseku

Ad. 2

Aktivizace uživatelů s cílem udržení jejich soběstačnosti, mobility a dovedností

- 1) úprava zahrádky a předzahrádky chráněného bydlení, vysázení letniček, trvalek a bylin, osázení a péče o mobilní zahrádky – cíl se od jara do podzimu průběžně plnil. Uživatelé se aktivizují při sázení rostlin, péči i zalévání.
- 2) denně kluby – šití, ručních prací, vaření, práce na PC – cíl se průběžně plnil. Setkávání v klubech bylo omezeno vyhlášením nouzového stavu, nařízením KHS, doporučením zřizovatele a Vlády ČR.
- 3) 1 x týdně půjčovna knih, zpěv, příležitostně přednášky, besedy, vycházky, soutěže – cíl se průběžně plnil. Setkávání v klubech bylo omezeno vyhlášením nouzového stavu, nařízením KHS, doporučením zřizovatele a Vlády ČR.
- 4) 1 x týdně skupinové kondiční cvičení – cíl se průběžně plnil. Setkávání v tělocvičně bylo omezeno vyhlášením nouzového stavu, nařízením KHS, doporučením zřizovatele a Vlády ČR.
- 5) 1 x za rok sportovně relaxační odpoledne – bylo realizováno – cíl byl splněn
- 6) realizace smyslové aktivizace nejméně u 10 uživatelů s cílem oddálit jejich přemístění do jiného typu služby v souvislosti se zhoršováním kognitivních funkcí – cíl byl plněn průběžně. Setkávání v klubu bylo omezeno vyhlášením nouzového stavu, nařízením KHS, doporučením zřizovatele a Vlády ČR.

Zodpovídá: vedoucí CHB, sociální pracovníci, PSS

Ad. 3

Informovanost uživatelů a udržení kontaktů se společenským prostředím

- 1) dle potřeby aktualizace informačních tabulí a informačních materiálů – cíl je plněn průběžně
- 2) vytvoření letáku pro veřejnost a jeho distribuce – cíl byl realizován. Leták byl aktualizován a distribuován v čekárnách praktických lékařů.
- 3) činnost chráněného bydlení prezentovat prostřednictvím tisku – článek o CHB min. 2 x ročně v tisku – chráněné bydlení se prezentovalo články v měsíčníku Olomoucký kraj 10/2021 str. 7 Senioři opět prožili léto naplno, časopis Sociální služby str. 51 Střípky z domova – Návrat do běžného života, magazín Moravský senior 11/2021 str. 33 Na Zikově už to zase žije,

	<p>časopis Sociální služby 12/2021 str. 43 Střípky z domova Cestování s uživateli chráněného bydlení – cíl byl splněn.</p> <p>4) aktualizace webových stránek – cíl byl plněn průběžně</p> <p>5) pokračování ve spolupráci s duchovním katolické církve a zajištěním možnosti pořádat pravidelné bohoslužby – cíl byl plněn průběžně</p> <p>6) pokračování ve spolupráci v projektu „Mezi námi“ (mezigenerační setkávání seniorů a dětí MŠ) – Setkávání bylo omezeno vyhlášením nouzového stavu, nařízením KHS, doporučením zřizovatele a Vlády ČR. Vzhledem k vzniklým omezením cíl během roku nebyl aktivně plněn. Děti z MŠ Rooseveltova vyrobily přání a dárky, které byly předány uživatelům chráněného bydlení k Vánocům – cíl byl plněn částečně.</p> <p>7) minimálně 5 kulturních vystoupení během roku – cíl nebyl splněn, během celého roku jsme respektovali doporučená nařízení KHS, zřizovatele a Vlády ČR, následně vyhlášení nouzového stavu, jsme vzájemná setkání omezili a naplánované akce neuskutečnili.</p> <p>8) 1 x za rok společenské akce jako oslava Svátku matek, oslava Dne seniorů, Předvánoční posezení – oslava Svátku matek, bylo omezeno konání společenských akcí vyhlášením nouzového stavu, nařízením KHS, doporučením zřizovatele a Vlády ČR. Během roku se uživatelé pravidelně setkávali na zahrádce chráněného bydlení, při konání venkovních akcí, jako bylo např. opékání, výroba sirupů, společné čtení – cíl byl splněn částečně.</p> <p>9) zpřístupnění veřejnosti chráněného bydlení – Den otevřených dveří v rámci týdne Sociálních služeb – po ukončení jarního omezení CHB – bylo zpřístupněno zájemcům, kteří měli zájem si prohlédnout prostory CHB v doprovodu vedoucího CHB nebo sociálního pracovníka – cíl byl splněn. Den otevřených dveří proběhl dne 5.10. 2021.</p> <p><i>Zodpovídá: vedoucí chráněného bydlení, sociální pracovníci, PSS</i></p> <p>Ad. 4 <u>Zlepšování kvality poskytovaných služeb</u></p> <p>1) každodenní setkání se s uživateli CHB na ranních obchůzkách – cíl plněn průběžně během celého roku.</p> <p>2) 1 x měsíčně konzultační setkání s ředitelkou organizace a zaměstnanci chráněného bydlení – v době nouzového stavu nebyla setkání s ředitelkou organizace organizováno – cíl byl plněn částečně</p> <p>3) průběžné zjišťování spokojenosti uživatelů formou anonymní ankety minimálně 1 x ročně včetně podání informací o výsledku ankety na nástěnce organizace – cíl byl splněn</p> <p>4) podpora podávání podnětů a připomínek i prostřednictvím anonymní schránky a webových stránek organizace www.sluzbyproseniory.cz – cíl se plnil průběžně (náměty na</p>
--	---

	<p>zlepšení pobytu v sociální službě zazněly na konzultačním odpoledni s ředitelkou organizace)</p> <ol style="list-style-type: none"> 5) organizovat 1 x měsíčně canisterapeutické odpoledne – cíl se plnil průběžně 6) nabídka možnosti využití masáží a sportovních aktivit v tělocvičně chráněného bydlení, formu odborné praxe studentů cíl nebyl plněn v 1. pololetí – vzhledem k vyhlášení distanční výuky a dodržování nařízených doporučení. Ve 2. pololetí studenti zahájili praktickou výuku v chráněném bydlení – cíl byl plněn částečně 7) možnost využití PC pro uživatele chráněného bydlení po celý den – cíl plněn průběžně – ze strany uživatelů je zájem o práci s PC <p><i>Zodpovídá: vedoucí chráněného bydlení, sociální pracovníci, PSS</i></p> <p>Ad. 5 <u>Rozvoj počítačové gramotnosti a využívání PC pro kontakt s rodinou a získání informací z internetu</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) nejméně u 10 uživatelů zlepšení základní počítačové gramotnosti v oblasti elektronické pošty a zjišťování informací prostřednictvím internetu (textový editor, internet, e-mail) – cíl se plnil průběžně za pomoci příchodu dobrovolníků JIKA, projektu Senioron 2) zajištění setkání za účelem založení bankovních účtů včetně používání bankovních karet (formou besedy s pracovníkem bankovního ústavu) v 7/2021 se uskutečnila beseda se zaměstnanci České spořitelny – cíl byl splněn. 3) používání mobilních telefonů (beseda) – 5 setkání v projektu Senioron pod vedením Bc. Charvátové – cíl byl splněn <p><i>Zodpovídá: vedoucí chráněného bydlení, sociální pracovníci, PSS</i></p>
--	--

1.3. Pečovatelská služba



Poslání a cíle Pečovatelské služby:

Posláním pečovatelské služby je podpora či pomoc lidem se sníženou soběstačností z důvodu věku, tělesného postižení nebo chronického onemocnění, kteří jsou v obtížné sociální situaci. Pečovatelská služba umožňuje lidem zůstat co nejdéle v domácím prostředí, důstojně žít a zapojovat se do běžného života společnosti, zachovávat vazby na rodinu, přátele a využívat vlastních možností, schopností a dovedností.

Cílová skupina:

Uživatelé pečovatelské služby jsou osoby od 19 let věku, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, tělesného postižení nebo chronického onemocnění, jejichž situace vyžaduje pomoc a podporu jiné fyzické osoby v oblasti základní péče o vlastní osobu, stravování, svoji domácnost a při kontaktu se společenským prostředím.

Zásady poskytovaných služeb:

1. Rovnocenný přístup

- Zaměstnanci pečovatelské služby jednají s uživateli partnersky, rovnocenně a bez předsudků.

2. Zásada aktivní účasti uživatele a přiměřené podpory

- Uživatel má rozhodující slovo v průběhu služby, v čem potřebuje podporu a co si vyřídí sám. Uživatel má co největší podíl na rozhodování. Cílem pečovatelské služby je, aby pomoc působila na osoby aktivně a podporovala rozvoj jejich samostatnosti.

3. Respekt k uživateli, jeho potřebám a právům

- Zaměstnanci pečovatelské služby pracují s uživateli na základě sestaveného individuálního plánu, který vychází z jejich potřeb, možností a přání. Z toho důvodu si sami určí druh a frekvenci poskytovaných služeb.

4. Autonomie uživatele

- Zaměstnanci respektují osobní svobodu a volbu uživatele. Je kladen důraz na ochranu práv uživatelů a jejich autonomie. Zaměstnanci neprovádí takové činnosti a úkony, ke kterým uživatel nedal souhlas.

5. Kvalita služby

- Profesionalita zaměstnanců vychází z požadavků zákona č. 108/2006 Sb. Dále jsou zaměstnanci podporováni ve vzdělávání v sociální oblasti a další problematice související s prací s cílovou skupinou. V rámci výkonu práce jsou používány osvědčené i nové metody práce. Zaměstnanci mají povinnost zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se o uživateli dozvěděli během poskytování služby. Průběžné zdokonalování metodik a pracovních postupů.

Denní kapacita služby činí 160 uživatelů.

Maximální denní kapacita osob pro pracovní dny činí 160 osob, kterým může být poskytnut základní úkon s výjimkou úkonu poskytnutí stravy dovozem nebo donáškou z centrální kuchyně poskytovatele. V nepracovní dny činí maximální denní kapacita 36 osob, kterým může být poskytnut základní úkon s výjimkou úkonu poskytnutí stravy dovozem nebo donáškou z centrální kuchyně poskytovatele.

Maximální denní počet hodin strávených přímou péčí v pracovní dny s výjimkou úkonu poskytnutí stravy dovozem nebo donáškou z centrální kuchyně poskytovatele činí celkem 210 hodin. Maximální denní počet hodin strávených přímou péčí v nepracovní dny s výjimkou úkonu poskytnutí stravy dovozem nebo donáškou z centrální kuchyně poskytovatele činí celkem 30 hodin.

Jestliže bude dosaženo maximální denní kapacity osob nebo maximálního počtu hodin, poskytovatel má právo odmítnout uzavřít smlouvu o poskytování pečovatelské služby.

Denní kapacita úkonu poskytnutí stravy dovozem nebo donáškou z centrální kuchyně poskytovatele činí v pracovní den 700 osob a v nepracovní den 300 osob.

Služby jsou poskytovány na území města Olomouc a také v těchto obcích: Hlubočky, Hněvotín, Horka nad Moravou, Křelov – Bruchotín, Lutín a Velký Týnec.

Pečovatelská služba ke své práci v roce 2021 využívala i pronajaté prostory na domech s pečovatelskou službou, jejichž vlastníkem je Statutární město Olomouc:

- a) Fischerova 4, Olomouc,
- b) Politických vězňů 4, Olomouc,
- c) Příčná 6, Olomouc,
- d) Přichystalova 68, Olomouc.

Cíle služby:

Dlouhodobé cíle služby pro rok 2019 – 2021:

1. Zvyšování kvality poskytovaných služeb.
2. Zvyšování informovanosti občanů o poskytování pečovatelské služby

Krátkodobé cíle pro rok 2021:

Ad 1.

- Aktualizovat nastavené metodiky ke standardům kvality a pracovní postupy. (Odpovídá: vedoucí PS + metodik)
- Provést revizi územní působnosti jednotlivých okrsků. (Odpovídá: vedoucí PS + sociální pracovník okrsku + metodik)
- Zajistit supervizi pro jednotlivé pracoviště minimálně 2x ročně. (Odpovídá: vedoucí PS + sociální pracovník okrsku)
- Uskutečnit 1x ročně anketu a vyhodnocení této ankety ohledně spokojenosti, potřeb a přání uživatelů a neformálních pečujících. (Odpovídá: vedoucí PS + metodik)
- Pořádat týdenní porady vedoucího PS se sociálními pracovníky. (Odpovídá: vedoucí PS)
- Pořádat denní dispečinky sociálních pracovníků s pečovatelkami. (Odpovídá: sociální pracovník okrsku)
- Účastnit se pravidelného zasedání stravovací komise – předání připomínek a podnětů od uživatelů, které se týkají stravy z centrální kuchyně organizace. (Odpovídá: vedoucí PS)
- Převést agendu stravování do nového programu, který splňuje specifické požadavky organizace. (Odpovídá: vedoucí PS + vedoucí expedice)

Ad 2.

- Průběžně aktualizovat webové stránky a informační materiály o PS. (Odpovídá: vedoucí PS)
- Distribuovat propagační materiály v místech působnosti PS. (Odpovídá: sociální pracovník okrsku)
- Navštívit Obecní úřady v obcích v místech působnosti PS 2x ročně. (Odpovídá: sociální pracovník okrsku)
- Zajistit aktivní účast pracovníků PS na setkání klubu seniorů a organizací pracujících ve prospěch naší cílové skupiny – informovanost o pečovatelské službě. (Odpovídá: vedoucí PS + sociální pracovník okrsku + metodik)
- Uspořádat den otevřených dveří. (Odpovídá: vedoucí PS)
- Zajistit 1x ročně schůzku vedoucího PS se sociálními pracovníky Fakultní nemocnice Olomouc, Vojenské nemocnice a OLÚ Paseka. (Odpovídá: vedoucí PS)

Vyhodnocení cílů, které si služba stanovila v roce 2021:

Dlouhodobé cíle služby	<p>1. Zvyšování kvality poskytovaných služeb.</p> <p>2. Zvyšování informovanosti občanů o poskytování pečovatelské služby.</p>
Krátkodobé cíle pro rok 2021 Vyhodnocení	<p>Ad 1.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aktualizovat nastavené metodiky ke standardům kvality a pracovní postupy. Odpovídá: vedoucí PS + metodik Termín: 31.12. <p><u>Plněno průběžně</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Provést revizi územní působnosti jednotlivých okrsků. Odpovídá: vedoucí PS + sociální pracovník okrsku + metodik Termín: 31.12.

Splněno

- Zajistit supervizi pro jednotlivé pracoviště minimálně 2x ročně.

Odpovídá: vedoucí PS + sociální pracovník okrsku

Termín: 1 x za 6 měsíců

Splněno

- Uskutečnit 1x ročně anketu a vyhodnocení této ankety ohledně spokojenosti, potřeb a přání uživatelů a neformálních pečujících.

Odpovídá: Odpovídá: vedoucí PS + metodik

Termín: 31.12.

Splněno

- Pořádat týdenní porady vedoucího PS se sociálními pracovníky.

Odpovídá: vedoucí PS

Termín: každý týden

Splněno částečně – vlivem epidemie virové nemoci covid-19 došlo během roku k částečnému omezení setkávání zaměstnanců a přerušení porad.

- Pořádat denní dispečinky sociálních pracovníků s pečovatelkami.

Odpovídá: sociální pracovník okrsku

Termín: každý pracovní den

Splněno částečně – vlivem epidemie virové nemoci covid-19 došlo během roku k částečnému omezení setkávání zaměstnanců a přerušení porad.

- Účastnit se pravidelného zasedání stravovací komise – předání připomínek a podnětů od uživatelů, které se týkají stravy z centrální kuchyně organizace.

Odpovídá: vedoucí PS

Termín: 31.12.

Splněno

- Převést agendu stravování do nového programu, který splňuje specifické požadavky organizace.

Odpovídá: vedoucí PS + vedoucí expedice

Termín: 31.12.

Splněno

Ad 2.

- Průběžně aktualizovat webové stránky a informační materiály o PS.

	<p><i>Odpovídá: vedoucí PS</i> <i>Termín: 31.12.</i></p> <p><u><i>Plněno průběžně</i></u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Distribuovat propagační materiály v místech působnosti PS. <p><i>Odpovídá: sociální pracovník okrsku</i> <i>Termín: 31.12.</i></p> <p><u><i>Plněno průběžně</i></u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Navštívit Obecní úřad v obcích v místech působnosti PS 2x ročně. <p><i>Odpovídá: sociální pracovník okrsku</i> <i>Termín: 31.12.</i></p> <p><u><i>Splněno částečně – v důsledku personální nouze byla realizována pouze jedna návštěva Obecních úřadů, a to jen na některých obcích v místech působnosti PS (Horka nad Moravou, Křelov-Břuchotín, Hlubočky a Velký Týnec)</i></u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Zajistit aktivní účast pracovníků PS na setkání klubu seniorů a organizací pracujících ve prospěch naší cílové skupiny – informovanost o pečovatelské službě. <p><i>Odpovídá: vedoucí PS + sociální pracovník okrsku + metodik</i> <i>Termín: 31.12.</i></p> <p><u><i>Splněno částečně – vlivem epidemie virové nemoci covid-19 byly pouze předány informační materiály o pečovatelské službě.</i></u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Uspořádat den otevřených dveří. <p><i>Odpovídá: vedoucí PS</i> <i>Termín: 31.12.</i></p> <p><u><i>Splněno</i></u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Zajistit 1x ročně schůzku vedoucího PS se sociálními pracovníci Fakultní nemocnice Olomouc, Vojenské nemocnice a OLÚ Paseka. <p><i>Odpovídá: vedoucí PS</i> <i>Termín: 31.12.</i></p> <p><u><i>Splněno</i></u></p>
--	---

2. Přehled o činnosti:

2.1. Centrum denních služeb

a) Popis Centra denních služeb

Posláním Centra denních služeb, Rooseveltova 88a, Olomouc, je prostřednictvím denního pobytu a služeb hygienické péče podporovat seniory a osoby s chronickým duševním onemocněním s různou formou demence nad 50let, posilovat jejich dovednosti při péči o vlastní osobu, nabídnout kontakt s vrstevníky, a tím tak přispívat k jejich setrvání v domácím prostředí a zároveň posilovat jejich sociální začleňování.

Služby lze na Centru denních služeb využívat prostřednictvím denního pobytu nebo služeb hygienické péče.

DENNÍ POBYT zahrnuje služby pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu, poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy, výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti, zprostředkování kontaktu se společenským prostředím, sociálně terapeutické činnosti, pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

Nabízíme zde různé aktivity, které jsou vhodné jak pro seniory, tak i uživatele s *demencí* (Alzheimerovou chorobou, ...). Konkrétně se jedná, například o:

- společné nebo individuální čtení, cvičení jemné a hrubé motoriky,
- reminiscenční terapie (čtení starých novin, sledování TV pořadů z archivu, ...), muzikoterapie, ergoterapie - keramické práce, výtvarné práce, pečení, ...
- udržování vědomostních znalostí, tréninky paměti, procházky do okolí, společné oslavy narozenin, apod.,
- při péči využíváme různých nových a moderních poznatků – pracujeme s koncepcí biografické péče, stimulace pěti smyslů – Snoezelen koncept, canisterapie, felinoterapie a další.

HYGIENICKÁ PÉČE zahrnuje hlavně pomoc při úkonech osobní hygieny - koupání, sprchování, pomoc při péči o vlasy a nehty - umytí hlavy, úprava nehtů. Dále poskytujeme úkon dopravy, tzn. řidič uživatele vyzvedne v místě bydliště, odveze do Centra denních služeb a po provedení služby jej dopraví zpět domů.

Denní pobyt se nachází v 1. patře a v přízemí budovy Centra denních služeb. Rozdělení denních pobytů, je zejména s ohledem na požadavky služby a aktuálně volné místo. Pokud to situace dovolí, denní pobyty jsou provázané, konají se různé společné aktivity (oslavy, posezení, výlety, klubové činnosti, soutěže,...). Uživatelé si mohou vybrat místo, kde budou trávit svůj čas na Centru denních služeb. Mimo běžný program, který je pro uživatele denně připravován, má uživatel možnost vybrat si a navštěvovat zájmové kluby. Cílem těchto klubů je pomoci uživatelům denního pobytu v rozvoji či upevnění jejich motorických, psychických, sociálních schopností a dovedností a zprostředkování kontaktu se společenským prostředím.

Všechny služby poskytované na Centru denních služeb se poskytují za úplatu, dle předem stanoveného Sazebníku služeb poskytovaných v Sociálních službách pro seniory Olomouc, p.o.- Centru denních služeb – Rooseveltova 88a, 779 00 Olomouc.

b) Události a akce Centra denních služeb v průběhu roku 2021:

Do ledna roku 2021 jsme vstupovali s tím, že provoz na Centru probíhal v jiném režimu, než na jaký jsme bývali zvyklí. Kapacita služby byla přechodně snížena, sobotní provoz byl pozastaven a to s ohledem na aktuální epidemiologické opatření, které se týkalo onemocnění COVID-19. Od června 2021 došlo k mírnému uvolnění nastavených opatření a provoz probíhal uvolněněji, avšak doposud ne zcela bez omezení vycházející z aktuální epidemiologické situace. Tato opatření měla samozřejmě velký vliv i na pořádání konkrétních akcí pro uživatele, kdy byly zcela vynechány hromadné akce pro uživatele.

Leden

Začal nový rok, a i když jsme si mysleli, že se už konečně vše vrátí do normálního provozu a budeme si opět plnohodnotně užívat, tak jako před pandemií, opak byl pravdou. V omezeném režimu jsme zajáhali rok 2021. Všichni jsme se snažili, aby nám nic z toho neubralo na veselé náladě. Sice na každém oddělení zvlášť, ale i přesto jsme si hned začátkem ledna vychutnali již tradiční každoroční akci s názvem „**Ohlédnutí za rokem 2021**“. Připomněli jsme si zajímavé okamžiky z toho, co jsme prožili v loňském roce.

V rámci **klubu Vzpomínání** jsme se vypravili za zimními radovánkami, zavzpomínali jsme na zimní dovolené a to vše za pomoci spotee - virtuální procházky zimní krajinou i hor. Navštívili jsme Jeseníky a Krkonoše. A pohyb uživatelé zažili nejen virtuálně, ale i na vlastní kůži a to nejen při každodenním trénování jemné a hrubé motoriky, ale třeba i při „**Sportovním dopolední**“, které bylo plné skvělých nejen sportovních výkonů. A aby si po cvičeních dodali všichni energii, nechyběly ani aktivity zaměřené na pečení či vaření. Zúčastnili jsme se na dálku mezigenerační akce „**Mezi námi**“, kde byla tématem pohádka o kocouru Mikešovi. Uživatelé s elánem a optimismem vyráběli botičky pro kocoura a dokonce vyrobili i celého Mikeše pro děti z RC Heřmáněk. Nechyběla ani chvilka napětí při oblíbené a napínavé hře „**Bingo**“.



Únor

Únor se nesl v duchu „**Masopustu**“. Uživatelé si připravili a pochutnali na masopustních koblížcích, bramborácích, upekli si ovocný koláč a hlavně se pobavili při „**Masopustním vzpomínání**“. V rámci smyslové aktivizace, **Snoezelenu**, ochutnali a poznávali různé druhy ovoce a potravin a užili si čajový



dýchánek. V rámci **ergoterapie** uživatelé pracovali s keramickou hlinou, společně vyráběli návod na jarní výzdobu pečenou ze slaneého těsta, která byla nakonec uveřejněna v **časopise Sociální služby**, jako tip na tvoření pro všechny čtenáře. Opět jsme se zapojili do mezigenerační akce „**Mezi námi**“, kdy jsme společně dětem vyráběli postavičky strašidla Barbuchy z večerníčku Kuba Kubikula. Poslední únorovou sobotu se opět rozjel provoz i v soboty. Sobota je netradiční v tom, že oběd si sami připravují

uživatelé společně s personálem, včetně dezertu a věnují se činnostem, které mají rádi, jako jsou procházky, soutěže a různé zábavné aktivity.

Březen

Záčátek března patří vždy „**oslavě MDŽ**“. Letos si uživatelé připravili společnými silami občerstvení. Upekli si linecké kytičky a udělali slavnostní výzdobu na oslavu. Oslavu si pak náležitě užili u sklenky vína a velice milým překvapením pro ně bylo, když od paní vedoucí dostali karafiát. Všichni společně jsme zavzpomínali, jak taková oslava probíhala v minulosti. Venku už nám přálo hezké počasí, a proto nechyběla ani tradiční výroba Morany a „**vynášení Morany**“. **Ve Snoezelenu** měli účastníci možnost si ošahat, ovonět, ochutnat a zažít Kávový dýchánek. Znovu se obnovili i kluby, kdy ve **Snoezelenu** měli uživatelé možnost prožít kávové opojení a v **Klubu vzpomínání** si pak zavzpomínat na 50. a 60. léta 20.století.



Duben

V dubnu se uživatelé intenzivně věnovali **přípravě na Velikonoce**. Zdobili jsme vajíčka, vytvářeli jarní dekorace a samozřejmě nesměl chybět ani s láskou pečený velikonoční beránek, na kterém jsme si poté všichni společně pochutnali při „**Velikonočním posezení**“. Velikonoční posezení nám zpestřili naši nejmladší kamarádi z **RC Heřmánek**, kteří si pro nás připravili spoustu krásných velikonočních přáníček. Díky daru od firmy Smurfit Kappa, od kterých jsme obdrželi kartonové velikonoční výřezy, si každý z uživatelů mohl dle svých představ vyrobit výzdobu i domů. Behem měsíce se uživatelé zapojili i do jiných každodenních činností, jako **cvičení pro zdraví, trénování paměti** či velice oblíbenému **vaření a pečení**. Závěr měsíce patřil všem čarodějům a čarodějnícím, kteří se na Centru setkali při **čarodějnickém reji**. Ve **Snoezelenu** byla hlavním tématem jarní zelenina a v **Klubu vzpomínání** si společně zavzpomínali na lázně a lázeňské pobyty.



Květen

Měsíc květen, lásky čas, uživatelé trávili aktivně. Počasí bylo krásné, proto jsme hodně chodili na **procházky jarní rozkvetlou přírodou**, věnovali jsme se **zahradní terapii**, což v našich podmínkách znamenalo osazování květináčů a truhlíků muškáty a bylinkami, které se dávaly na terasu Centra. Terasu jsme bohužel tento rok, díky rozsáhlým stavebním úpravám nevyužívali, ale i tak jsme chtěli, aby terasa byla krásně rozkvetlá a dělala radost kolemjdoucím. Dále probíhal i velice oblíbený páteční klub **Cvičení pro zdraví**, kde si uživatelé vždy procvičí všechny části těla a doví se i něco nového o zdravém životním stylu. Při **ergoterapii** uživatelé zdobili výrobky ubrouskovou technikou, pracovali s keramickou hlínou, šili levandulová srdíčka a jiné. Nechyběla ani velkolepá oslava devadesátých narozenin jedné z uživatelék. Tématem **Vzpomínání** bylo tento měsíc májová vzpomínání a v rámci **Snoezelenu** uživatelé prožili čokoládový rituál.



Červen

Během června začali uživatelé podnikat i procházky na zmrzlinu do nedaleké cukrárny. V rámci ergoterapie jsme se pustili do výroby květináčů z plechovek a provázku a v rámci mezigenerační akce „**Mezi nám**“, vyráběli pro děti z RC Heřmánek, krásné a barevné motýlky. Velice napínavé „**soutěžní dopoledne**“ prožili uživatelé s oblíbeným turnajem ve hře Člověče nezlob se, kdy každý chtěl dojet do cíle jako první, ale bohužel soupeř byl nekompromisní a poslal ho zpět na start. **Klub vzpomínání** se věnoval známým **osobnostem českého filmu 80.let 20.století**. V multismyslové místnosti **Snoezelen** jsme se tentokrát věnovali bylinkovým čajům. A samozřejmě nechybělo **pečení** oblíbených koláčů či zákusků, **cvičení pro zdraví** a **bujará narozeninová oslava**.



Červenec a srpen



Během krásných slunečných letních měsíců byli uživatelé na **spoustě procházek či výletů**. Podívali jsme se společně třeba na Kaproddrom, kde jsme se prošli v přírodě okolo rybníku a poseděli ve stínu pod slunečníkem u šálku kávy. Dále jsme byli na výletě po Olomouci, prošli jsme Bezručovými sady, v poledne si poslechli orloj a na oběd se stavili ve vyhlášené olomoucké restauraci, kde jsme chutně poobědvali. Přes prázdniny byl ve společnosti hit barvení kamínků, ke kterému jsme se také přidali. Uživatelé se do této akce zapojili a kamínky rozmístili různě po koutech města. Vzhledem k právě probíhající letní olympiádě, jsme se nechali inspirovat i všichni na Centru a uskutečnila se pro uživatele malá „**Letní olympiáda CDS**“. Koncem srpna uživatelé poprvé využili posezení na terase, kde sklízeli levanduli, která roste před Centrem. I



kluby byly letně zaměřeny a to ve **Vzpomínání** na letní dovolené (turistiku a plovárny) a ve **Snoezelenu** se uživatelé těšili z tématu letního ovoce.



Září

Stále krásné počasí nás opět vyzývalo k **procházkám a výletům**, a proto jsme se snažili všechny tyto dny trávit venku. Uživatelé se projeli „**minivláčkem s průvodcem po Olomouci**“, vyrazili na **Svatý Kopeček**, kde navštívili baziliku a poseděli v kavárně u kávy se zákuskem. Podívali se i na další ročník oblíbené soutěže „**Babička roku**“, která se uskutečnila na výstavišti Flóra v Olomouci. V rámci sobotního programu se podívali do **kostela Svatého Michala**. V září také proběhlo i první grilování na terase, velice oblíbené „**Burčákobraní**“, nechybělo ani **vaření a pečení**.



Říjen



Začátek měsíce patřil našim uživatelům, jelikož 1. října se již tradičně slaví **Den seniorů**. Malá oslava se tak uskutečnila i na Centru. Ještě stále krásné podzimní počasí nás vybízelo k procházkám, a tak jsme společně vyjeli k **Androvu stadionu**, kde jsme se prošli a na zpáteční cestě navštívili velice oblíbené **Zmrzlinárium**. Další výlet jsme podnikli do **Sbírkových skleníků**, kde jsme shlédli krásné a různorodé květiny, stromy a další. V rámci sobotního provozu jsme si pro uživatele připravili **Wellnes den**, který si přítomní náramně užili. Byl to relaxační den, kdy ochutnali různé druhy bylinkových čajů, vyzkoušeli si různé relaxační techniky a masáž rukou. Dále si uživatelé v rámci **Sportovního dne**, měli možnost vyzkoušet hry na herní konzole. Proběhl napínavý turnaj v **bowlingu i golfu**. V říjnu proběhl také 1.

Rooseveltofský výlov rybníku. Závěr měsíce patřil výrobě **podzimních dekorací**.



Dlabali jsme dýně, připravovali různé pokrmy a dezerty z právě již zmiňované dýně, která je oblíbenou surovinou podzimu. Díky daru od firmy Smurfit Kappa, od kterých jsme opakovaně obdrželi kartonové výřezy, tentokrát s podzimní tematikou, si každý z uživatelů mohl dle svých představ vyrobit výzdobu i domů. Ve **Snoezelenu** měli uživatelé možnost se

seznámit se sýrovým pokušením a v klubu **vzpomínání** si pak společně zavzpomínat na významné osobnosti hudebního světa z období druhé poloviny 20. století.



Listopad

Na začátku měsíce listopadu se již tradičně vydáváme na **městský hřbitov v Olomouci**, kde mají uživatelé, kteří chtějí, možnost zapálit svíčku a připomenout si památku zesnulých. V tomto měsíci jsme se všichni těšili, že v posledním listopadovém týdnu proběhne naše největší a zároveň každoroční akce s názvem „**Posezení u adventního stromu**“.



Pekli jsme cukroví, dokončovali výrobky, které jsme v průběhu roku na Centru vyrobili. Například jsme plnili polštářky levandulí, pohankou či vyráběli pro radost vánoční skřítky a chystali vše tak, abychom se mohli před rodinnými pečujícími na naši akci předvést. V tu chvíli jsem ještě netušili, že bohužel díky epidemiologické situaci nebude možné tuto akci uspořádat. Nicméně vše připravené jsme využili naplno a začali se ladit na dobu adventní sami. Abychom si po pečení cukroví a po všech přípravách trochu oddechli, využili jsme hezkých dní a vyrazili ještě na poslední procházky po Smetanových sadech a kolem Centra a Moravy.



Báječně jsme si užili i **svatomartinský sobotní provoz**, kdy jsme si společnými silami připravili a ochutnali na celém svatomartinském menu. Ve **Snoezelenu** jsme se inspirovali citrusovým skleníkem ve **Vzpomínání** jsme neopomněli na svatomartinské veselí.

Prosinec

V úvodu měsíce navštívila naše Centrum známá trojice, která nechybí žádný rok a to čert, Mikuláš a anděl, a přinesli s sebou **Mikulášskou nadílku**, kterou obdarovali všechny přítomné, a to za hezkou písničku či básničku. Jelikož byly zrušeny vánoční trhy na olomouckém náměstí a nemohlo se tak zajet na již tradiční punč na náměstí, udělali jsme si **punčování** v teple na Centru. V rámci **Klubu vzpomínání** jsme společně zavzpomínali, jak se dříve peklo, co nesmělo chybět na vánoční tabuli a společnými silami si upekli krásné vánočky. Na jednotlivých odděleních jsme se také **sešli u vánočního stromčku**, kde jsme si zazpívali koledy, vyzkoušeli si různé tradiční vánoční zvyky, ochutnali cukroví, které jsme si napekli a pod stromčkem našli krásné dárky. Dárků bylo letos pod stromčkem hodně,

neboť si pro nás připravili překvapení i děti ze ZŠ Rooseveltova a děti ze ZŠ v Droždíně, kteří nám díky výzvě od **RC Heřmánek** připravili vánoční přání a drobné dárečky. Konec roku jsme oslavili ve velkém stylu. Na silvestrovské oslavě nechyběla spousta zábavy, zpěvu, tance a hlavně dobrého jídla. Tím jsme společně zakončili prožitý rok 2021 a už se začali těšit na nové zážitky v roce 2022.



Spolupráce Centra denních služeb s RC Heřmánek

V roce 2021 se nám podařilo zpečetit naši mezigenerační spolupráci s RC Heřmánek, které sídlí v Olomouci-Holici a dne 22.9.2021 jsme společně převzali při slavnostním předávání značku „**Mezigeneračně**“. V rámci programu „Povídej“, který zaštiťuje organizace Mezi námi, o.p.s., probíhají pravidelná setkání seniorů z naší služby a dětí z rodinného centra. Celá epidemiologická situace v roce 2021 sice nepřála moc osobním setkáním, avšak alespoň v polovině roku se nám podařilo setkat se tváří v tvář. Nicméně naši malí kamarádi na nás nezapomněli, a potěšili nás spoustou hezkých přáníček, které pro nás vyrobili. Děkujeme za spolupráci!



c) Rekapitulace roku 2021 v číslech:

Počet uživatelů:	92
Z toho na denním pobytu	64
Z toho na úseku hygienické péče	28
Z toho žen	71
Z toho mužů	21
Průměrný věk:	82,5 let
Věková struktura uživatelů:	
50 – 64 let	2
65 – 80 let	34
Nad 80 let	56
Počet uživatelů s příspěvkem na péči:	60
Z toho 1.stupeň	17
Z toho 2.stupeň	18
Z toho 3.stupeň	12
Z toho 4.stupeň	13
Bez příspěvku na péči:	32

Vyhodnocení roku 2021 z pohledu Centra denních služeb

Rok 2021 navázal na rok 2020 svou nestandardností. S jistotou víme, že v polovině roku by si nikdo z nás neodvážil pomyslet, že rok skončí s těmito relativně dobrými výsledky. Nedosáhli jsme na výsledky, které byly například v roce 2019, kdy celý rok probíhal nerušený provoz, avšak i přes trvalí veškerá opatření, která nám nedovolila vrátit se do běžného režimu, jsme služby poskytli více uživatelům, ve větším rozsahu péče, tím pádem s většími výnosy, než tomu bylo v roce 2020 a to vnímáme jako úspěch celého týmu.

Jsme rádi, že díky zavedeným opatřením se nám podařilo celý rok 2021 poskytovat službu tak, že ani u uživatelů ani u pracovníků, kteří vykonávali službu, nebyla prokázána přítomnost onemocnění COVID-19, která by způsobila přenos této nemoci na jiné uživatele či pracovníky.

2.2. Chráněné bydlení

Popis chráněného bydlení:

V zařízení je celkem v 8 podlažích 76 jednopokojových obytných jednotek s balkonem, ústředním vytápěním a samostatným bezbariérově řešeným sociálním zařízením. K vybavení obytné jednotky patří kuchyňská linka s vestavěnými elektrospotřebiči, nábytek typu „Univerzal“, vestavěné skříně, záclony, žaluzie, domácí telefon, společná televizní anténa s možností připojení satelitního příjmu. Součástí kuchyňské linky je lednice, mikrovlnná trouba a elektrická trouba s elektrickými plotýnkami. V budově chráněného bydlení jsou k dispozici 2 výtahy. Ve spojovací chodbě budovy chráněného bydlení a budovy ředitelství se nachází zdvihací plošina pro méně mobilní uživatele. V budově chráněného bydlení se nacházejí společné prostory. Prostory sloužící jako místnost pro uskladnění invalidních vozíků a kol, knihovna, kadeřnictví, keramická dílna a ergoterapie, klubovna 1 s kuchyňským koutem, kde jsou umístěny šicí stroje, klubovna 2, tělocvična. V těchto prostorách se realizují denně kluby a aktivity, které mohou uživatelé navštěvovat. K větším pořádaným akcím je využívána velká společenská místnost. V budově ředitelství, se nachází centrální kuchyně a moderní jídelna. Odpočinek a sportovní vyžití nabízí oplocená zahrádka s hřištěm na pétanque, se zahradním posezením, udírnou a grilem a zahradní houpačkou a slunečníky. Z boční strany je k budově připojena nájezdová rampa pro částečně imobilní uživatele. Rampa je zabezpečena brankou na elektrické dálkové ovládání. Každý uživatel chráněného bydlení obdrží čip, který slouží k otevírání dveří u rampy a branky.

Realizace sociální služby v roce 2021:

Služba je realizována v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a vyhláškou 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, s důrazem na tvorbu a zavádění standardů kvality. Přijímání žadatelů se řídí Pravidly pro zajištění činnosti v zařízeních sociálních služeb zřizovaných Olomouckým krajem a vnitřními pravidly poskytovatele.

Do zařízení jsou přijímány dospělé osoby od 50 let věku, které mají sníženou soběstačnost nebo mobilitu z důvodu chronického onemocnění a jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby, pomoc a podporu při zvládání individuálních potřeb a nabídkou kvalitních služeb a denních aktivit jim umožnit žít co nejdéle běžným způsobem života v přirozeném prostředí.

Zařízení poskytuje tyto základní činnosti:

- a) poskytnutí stravy nebo pomoc s přípravou stravy,
- b) poskytnutí ubytování,
- c) pomoc při zajištění chodu domácnosti,
- d) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti,
- e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
- f) sociálně terapeutické činnosti,
- g) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí,
- h) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu.

Služby, kromě ubytování, které je poskytováno nepřetržitě, jsou poskytovány podle vnitřních pravidel poskytovatele, denně od 7.00 – 19.30 hod. na základě smluvního ujednání s ohledem na osobní cíle a přání uživatele.

Poskytování sociální služby upravuje smlouva o poskytnutí sociální služby, která obsahuje předmět smlouvy, rozsah poskytovaných služeb, místo, čas, výši úhrad a způsob jejich placení a vyúčtování, ujednání o dodržování vnitřních pravidlech poskytovatele, výpovědní důvody a výpovědní lhůty a dobu platnosti smlouvy.

V chráněném bydlení mají podepsanou smlouvu o poskytnutí sociální služby všichni uživatelé.

Události a akce roku 2021

Pokud bylo možné se setkávat a nebylo vyhlášeno omezení týkající se covid pandemie, realizovali jsme v klubovně, tělocvičně, kuchyňce, společenské místnosti a na zahradce oblíbené pravidelné kluby a aktivity:

Pondělí – klub společenských her a klub šití,

Úterý – klub dobré pohody,

Středa – klub vaření, cvičení vsedě

Čtvrtek – klub čtenářů a klub zdravého životního stylu a procvičování paměti,

Pátek – klub ručních prací a základů keramiky.

Individuálně mohli uživatelé denně pracovat a zdokonalovat se na počítačích a využívat internet. Pokud bylo dovoleno setkání více osob, byla využívána tělocvična pro cvičení vsedě, které mohou cvičit i méně mobilní uživatelé v doprovodu hudby. Cvičení může probíhat také individuálně, v tělocvičně nebo obytných jednotkách se zapůjčenými cvičebními pomůckami. Ve společenské místnosti byly pořádány kulturní a společenské akce. Konzultační odpoledne s ředitelkou organizace, se konala ve společenské místnosti, kde se projednávaly záležitosti související s uživateli a jejich pobytem v chráněném bydlení.

Od začátku roku **2021** až do jara bylo ve znamení přetrvávající covid pandemie, což v běžném životě znamenalo řadu omezení a doporučení (např. konání společenských akcí, aktivizací, setkávání se více lidí). V těchto měsících jsme se pravidelně scházeli jen v klubovně chráněného bydlení na mších pořádaných knězem Františkem Hanáčkem. Když se rozjařilo, začali jsme pořádat společné krátké procházky po okolí chráněného bydlení.





V dubnu jsme se společně šli projít k řece Moravě. Naše druhá procházka vedla do centra Olomouce, kde jsme navštívili zrekonstruovaný kostel sv. Mořice, kterým nás provedl kněz František Hanáček. V závěru měsíce jsem se sešli na mši v klubovně chráněného bydlení.

V květnu jsme společně navštívili nedalekou cukrárnu, zúčastnili

jsme se mše v chráněném bydlení a na zahrádce jsme grilovali makrely, v závěru měsíce jsme se šli podívat po okolí



chráněného bydlení.

V červnu začala naše setkávání s ochutnávkou domácích vařených sirupů, které jsme připravili v klubu vaření (mátový, meduňkový, bezový atd.) Společně jsem navštívili Vlastivědné muzeum a shlédli výstavu korunovačních klenotů. Na zahrádku přišli čtyřnozí psi kamarádi a my jsme měli možnost se zúčastnit oblíbené

canisterapie. Počasí nám přálo během měsíce ke společnému setkávání – cvičení vsedě na zahrádce chráněného bydlení.

V červenci za námi přišly pracovnice České spořitelny a my jsme se mohli zúčastnit přednášky týkající se bankovníctví (výhody internetového bankovníctví, využívání moderních dostupných technologií). Uspořádali jsme



procházku k řece Moravě. Setkali jsme se u tolik oblíbeného grilování na zahrádce. Do chráněného bydlení přišel kněz a odsloužil mši. V průběhu měsíce se konala také canisterapie.

V srpnu jsme využili pěkné počasí a naše aktivizace probíhaly především na zahrádce chráněného bydlení. Sešli jsme se na oblíbeném cvičení vsedě – na čerstvém vzduchu, opět jsme provedli ochutnávku námi vyrobených sirupů, ugrilovali jsme si hermelín a zeleninu. Nezapomněli jsme také na naše společné čtení, které je určené především pro uživatele, kteří již nemohou sami číst. Pět zájemců z řady uživatel chráněného bydlení se zúčastnilo pořádaného workshopu „Senioron“, který našim uživatelům v průběhu 5 přednášek předvedl práci s tabletem a chytrým telefonem. Do chráněného bydlení přišel i kněz Hanáček. V závěru měsíce jsme se také potěšili s našimi čtyřnohými zvířecími kamarády při canisterapii pod vedením canisterapeutky paní Stuchlíkové.



V září jsme společně cestovali v klubovně po ČR a sešli jsme se při cestopisu věnovaném moravským horám. Na zahrádce jsme grilovali špíz a zeleninu, pravidelně každý týden jsme jedno dopoledne věnovali čtení. Navštívil nás kněz a ukončili jsme kurz „Senioron“, během kterého se všichni účastníci kurzu naučili pracovat s chytrým telefonem a tabletem, každý účastník obdržel certifikát.

V říjnu jsme uspořádali Den otevřených dveří a upekli cukroví pro hosty. V tělocvičně chráněného bydlení jsme společně cvičili vsedě. V klubovně jsme si vyslechli mši kněze Hanáčka. Vyrobili jsme si podzimní sirup ze šípků.

V listopadu jsme se setkali a provedli košťování všech sirupů, které jsme si během roku společně vyrobili. Na prvním místě se umístil sirup kopřivový, ten získal nejvíce bodů a našim uživatelům nejvíce chutnal. Během měsíce jsme se ještě setkali při canisterapii, mši a společném čtení.

V prosinci jsme se zúčastnili mše kněze Hanáčka. Navštívila nás paní Stuchlíková se svými fenkami. V kuchyňce chráněného bydlení jsme si upekli drobné vánoční cukroví, vyzdobili si společné prostory vánočními dekoracemi. Před Vánocemi jsme rozdali všem uživatelům na



ochutnání upečené cukroví a těšili jsme se na **Vánoce a nový rok 2022**

Počet uživatelů k 31. 12. 2021 je 76, z toho 62 žen a 14 mužů.
Z celkového počtu je jedna manželská dvojice.

K 31. 12. 2021 ukončilo pobyt 12 uživatelů, z toho 8 žen a 4 muži.

- 1 muž a 1 žena na vlastní žádost,
- 3 muži a 7 žen bylo umístěno do domova seniorů.

K 31. 12. 2021 bylo přijato 11 nových uživatelů - 8 žen a 3 muži.

K 31. 12. 2021 mělo 51 uživatelů přiznán příspěvek na péči.

- stupeň 1 33 uživatelů,
- stupeň 2 14 uživatelů,
- stupeň 3 4 uživatelé.

K 31. 12. 2021 bylo evidováno 22 nevyřízených žádostí, z toho podle průběžného šetření pobírají příspěvek na péči 2 žadatelé:

- stupeň 1 1 žadatelé,
- stupeň 2 1 žadatelé.

Od 1. 1. do 31. 12. 2021 bylo vyřazeno celkem 62 žádostí.

Od 1. 1. - 31. 12. 2021 bylo zamítnuto celkem 29 žádostí.

Průměrný věk uživatelů služby k 31. 12. 2021 je 80,61 let.

- ženy 81,53 let,
- muži 76,64 let.

Věkové skupiny k 31. 12. 2021

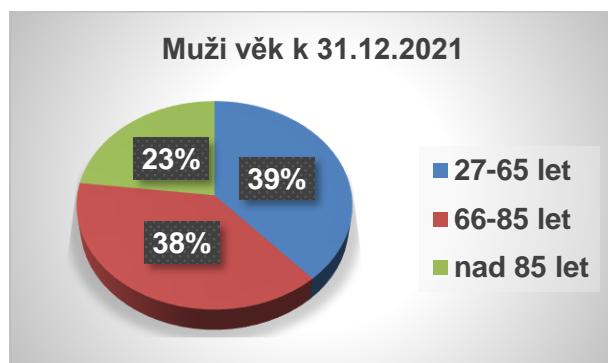
Počet uživatelů k 31. 12. 2021 je 76, z toho 62 žen a 14 mužů.

Věkové skupiny k 31. 12. 2021

Věk k 31.12.2021	muži	ženy	celkem	z okr. Olomouc	z jiného okresu
27–65 let	3	3	6		
66–85 let	8	35	43		
nad 85 let	3	24	27		
celkem	14	62	76	76	0

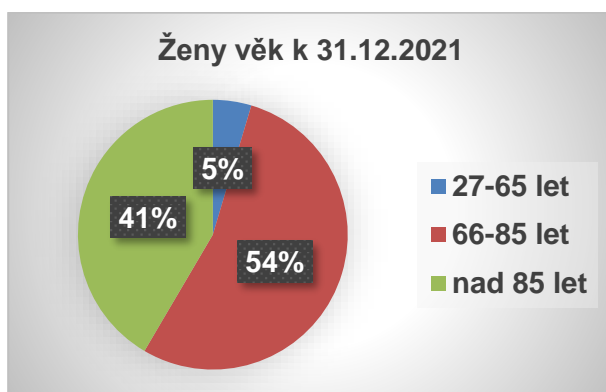
Muži

Věk k 31.12.2021	Muži
27-65 let	3
66-85 let	8
nad 85 let	3
celkem	14



Ženy

Věk k 31.12.2021	Ženy
27-65 let	3
66-85 let	35
nad 85 let	24
celkem	62



Kapacita zařízení

Kapacita zařízení k 31. 12. 2021 je 77 uživatelů. Počet uživatelů k 31.12.2021 činí 76 uživatel, procento využití 97,9 %, tj. 76 uživatelů/den.

Průměrná délka sjednané služby k 31.12.2021 byla 6 let a 4 měsíce.

Úhrady za pobyt a služby v r. 2021 v Kč

2021	a/ ubytování	b/ strava	c/ ostatní služby		
měsíc:			ZS:	FS:	celkem:
LEDEN	468700	84876	40027	17182	610785
ÚNOR	425600	76890	39449	14106	556045
BŘEZEN	474100	89958	35388	12034	611480
DUBEN	459000	89562	44023	15323	607908
KVĚTEN	474300	89364	42880	16158	622702
ČERVEN	456000	87120	39855	16009	598984
ČERVENEC	472700	85734	32234	14523	605191
SRPEN	472300	87516	39242	15211	614269
ZÁŘÍ	458600	78276	39506	15250	591632
ŘÍJEN	470300	80652	40506	16819	608277
LISTOPAD	457400	83160	36988	13113	590661
PROSINEC	472700	87384	36750	15885	612719
celkem	5561700	1020492	466848	181613	7230653
měsíčně/uživatel 76)	6098,- Kč	1119,-Kč	512,- Kč	199,- Kč	7928,- Kč

Stížnosti uživatelů

Do 31. 12. 2021 byla řešena 1 písemná stížnost, která se týkala sousedského soužití a rušení nočního klidu. Stížnost byla vyřešena přestěhováním uživatele do uvolněné obytné jednotky, viz Záznamový list k vedení evidence stížností, podmětů a námětů.

2.3. Pečovatelská služba

a) Popis pečovatelské služby

Pečovatelská služba se poskytuje osobám od 19 let věku, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, tělesného postižení nebo chronického onemocnění, jejichž situace vyžaduje pomoc a podporu jiné fyzické osoby. Je poskytována jako terénní služba v domácnostech uživatelů a v domech s pečovatelskou službou.

Nabízené základní činnosti:

- pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu
- pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu
- poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy
- pomoc při zajištění chodu domácnosti
- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím

Kromě základních činností, které určuje zákon o sociálních službách č. 108/2006 Sb., poskytujeme i tzv. fakultativní činnosti. Konkrétní úkony, které žadatel od služby požaduje, jsou individuálně dojednávány při uzavírání Smlouvy o poskytování pečovatelské služby, která se uzavírá písemně. Služby se zajišťují denně od 7:00 do 20:00 hod.

Služba se poskytuje za úplatu. Bezúplatně se poskytuje pouze v zákonem stanovených výjimkách, a to např. účastníkům odboje a pozůstalým manželům (manželkám) po účastnících odboje starším 70 let.

b) Statistický přehled

Počet uživatelů za rok 2021

Okrsek	celkem	město Olomouc	Další obce, kde je poskytována PS
Okrsek č.1	243	190	53
Okrsek č.2	183	183	0
Okrsek č.3	278	278	0
Okrsek č.4	190	190	0
Okrsek č.5	298	268	30
Okrsek č.6	205	197	8
CELKEM	1397	1306	91

Tabulka poskytuje přehled všech uživatelů, kteří využili službu v průběhu celého roku 2021. Pečovatelská služba své služby poskytuje zejména obyvatelům města Olomouce. V menší míře jsou služby poskytovány také v obcích (Hlubočky, Hněvotín, Horka nad Moravou, Křelov - Bruchotín, Lutín a Velký Týnec), spadajících do územní působnosti okrsků č.1, č.5 a č.6. Okrsky č.2, č.3 a č.4 nemají územní působnost mimo město Olomouc.

Statistika nových, ukončených a zemřelých uživatelů

Rok	Noví uživatelé	Ukončení uživatelé	Z toho zemřelí uživatelé
2021	344	369	143

V roce 2021 byla smlouva o poskytování pečovatelské služby uzavřena se 344 novými uživateli. V témže roce bylo ukončeno 369 smluv, z čehož 143 smluv bylo ukončeno z důvodu úmrtí uživatele.

Podíl mužů a žen využívajících služby

muži	25,80 %
ženy	74,20 %

Ženy zastupují 74,20 % (1036) z celkového počtu uživatelů pečovatelské služby, muži představují 25,80 % uživatelů (361). Obdobné procentní zastoupení uživatelů vykazuje pečovatelská služba dlouhodobě.

V roce 2021 byl nejmladším uživatelem 31letý muž. Jedna žena oslavila 102 let, čímž se stala naší nejstarší uživatelkou v tomto roce. Průměrný věk uživatelů byl 81,91 let.

Bezplatná péče

	Olomouc	Další obce, kde je poskytována PS	náklady na péči (mimo dovoz/donos stravy)	dovoz/donos stravy
2021	17	1	175 860,- Kč	70 040,- Kč

Zákon o sociálních službách 108/2006 Sb. umožňuje poskytovat vymezené skupině osob s výjimkou nákladů za stravu základní úkony zdarma. Pečovatelská služba poskytla na základě těchto zákonných podmínek zdarma služby v celkové výši 245 900,- Kč u 18 uživatelů.

Počty uživatelů na domech s pečovatelskou službou (DPS)

DPS Olomouc	2021
Erenburgova	2
Fischerova	52
Holečková	11
Pešková	24
Politických vězňů	27
Příčná	36
Přichystalova	42
celkem DPS Olomouc	194

Počty uživatelů bydlících v DPS v další obcích, kde je poskytována PS

DPS v další obcích, kde je poskytována PS	2021
Hlubočky	7
Hněvotín	5
Lutín	6
DPS v další obcích, kde je poskytována PS	18

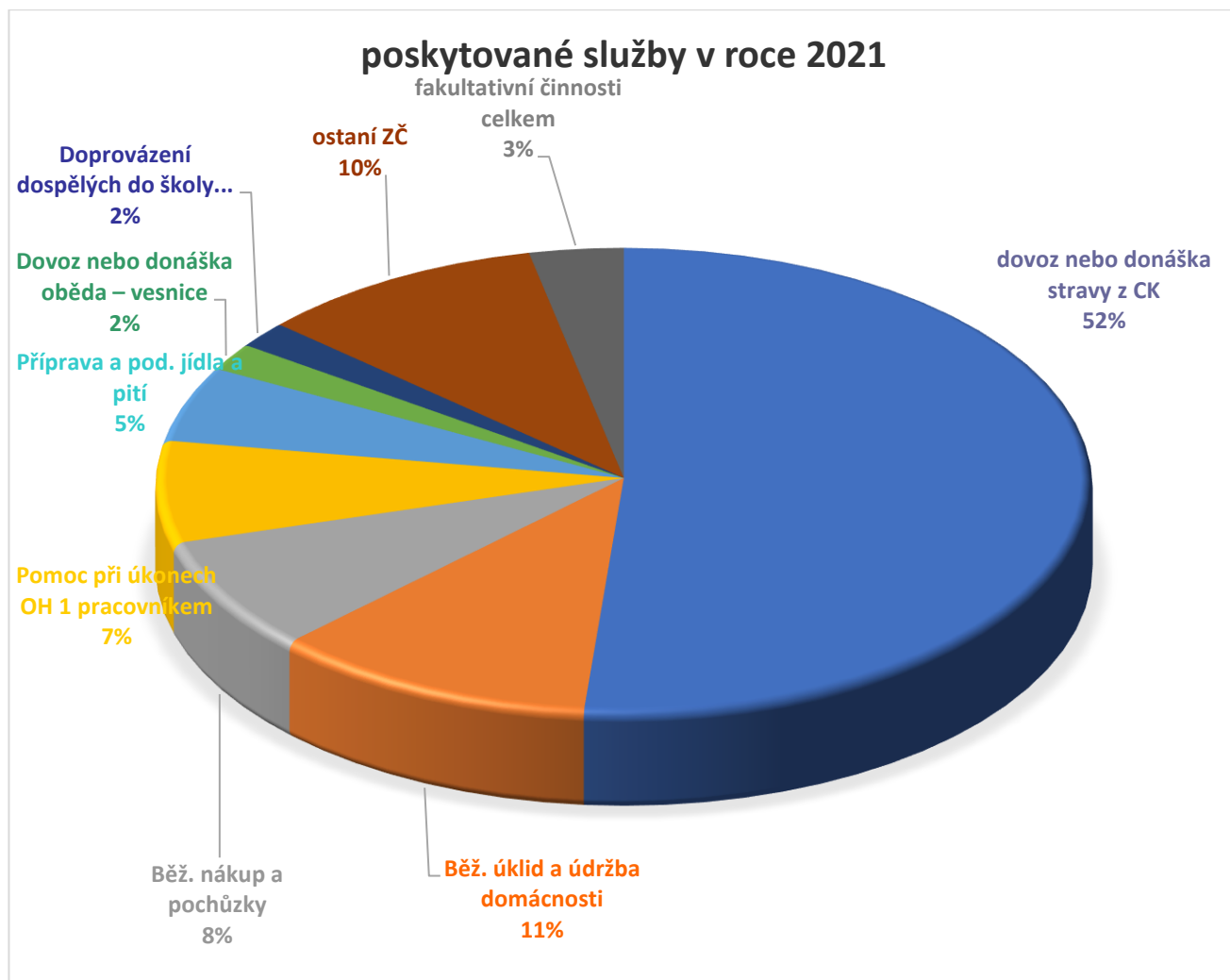
celkem DPS Olomouc	194
DPS v další obcích, kde je poskytována PS	18
celkem DPS	212

Přeprava osob

	Počet osob	Počet jízd	Počet km	Lékař	Úřad	Obchody	Ostatní
2021	60	90	265,60	52	4	4	0
				86,70 %	6,70 %	6,70 %	0 %

Pečovatelská služba nabízí různé fakultativní služby, jako je například přeprava osob. Ta představuje cenově dostupnou alternativu ke službám soukromých dopravců. V roce 2021 byla nejčastěji využita při přepravě k lékaři nebo do zdravotnických zařízení. Přeprava uživatelů je zajišťována pouze v pracovní dny po městě Olomouci. Po dohodě a v případě možností poskytovatele je možno službu využít i mimo město Olomouc.

Přehled poskytovaných služeb v roce 2021



Graf znázorňuje rozložení poskytovaných služeb s ohledem na výnosy. Větší polovinu výnosů tvoří dovoz nebo donáška stravy z centrální kuchyně. Následuje běžný úklid a údržba domácnosti, dále běžný nákup a pochůzky, těsně za tímto je služba pomoc při úkonech osobní hygieny.

Vzdělávání

Vzdělávání pracovníků je primárně zaměřeno na rozvoj práce s cílovou skupinou. Pečovatelská služba se snaží o co nejvyšší možnou míru kvalifikace a rozvoje svých pracovníků, což se projevuje v možnosti poskytnout pracovníkům vzdělávání i nad rámec zákonem daného rozsahu.

Den otevřených dveří

Pečovatelská služba se pravidelně zapojuje do Týdne sociálních služeb České republiky, které organizuje APSS ČR. Na tomto základě proběhl 5.10.2021 na pečovatelské službě Den otevřených dveří. Ty byly otevřeny každému, kdo chtěl získat informace o chodu a realizaci pečovatelské služby.

2.4. Centrální kuchyně

Celkový počet podaných jídel a stravníků

	rok 2020	rok 2021	rozdíl
strava normální dieta č.3	147 715	164 293	+ 16 578
strava žlučnicková dieta č.4	28 154	31 480	+ 3 326
strava diabetická dieta č.9	34 603	34 003	- 600
Celkem	210 472	229 706	+ 19 304

Celkový počet podaných jídel v roce 2021 vzrostl oproti roku 2020 celkem o 19 304. Z toho u diety č. 3 /norm. strava/ o 16 578 více, u diety č. 4 /žlučnicková/ o 3 326 více a u diety č.9 /diabetické/ o 600 méně.

Celkový počet podaných jídel a stravníků v Kč

	rok 2019	rok 2020	Rozdíl
strava normální dieta č.3	5 465 047,-	6,078 841,-	+ 613 386,-
strava žlučnicková dieta č.4	1 041 698,-	1164 760,-	+ 123 062,-
strava diabetická dieta č.9	1 280 311,-	1 258 111,-	- 22 200,-
Celkem	7 787 464,-	8 501 712,-	+ 714 248,-

Celkový počet podaných jídel v Kč vzrostl v roce 2021 oproti roku 2020 celkem o 714 248,- Kč. Z toho u d. č.3 /norm. strava/ o 613 386,- Kč více, u d. č.4 /žlučnickové/ o 123 062,-Kč více a u d. č. 9 /diabetické/ o 22 200,-Kč méně.

Počet stravníků - pracovní dny

	rok 2020	rok 2021	rozdíl
strava normální dieta č.3	494	553	+ 59
strava žlučnicková dieta č.4	91	101	+ 10
strava diabetická dieta č.9	115	112	- 3
Celkem	700	766	+ 66

Průměrný počet stravníků v roce 2021 oproti roku 2020 vzrostl v pracovní dny celkem o 66 uživatelů. Z toho u normální stravy d.č.3 o 59 uživatelů více, u d.č. 4 žlučnickové o 10 uživatelů více a u diabetické diety d.č.9 o 3 uživatele méně.

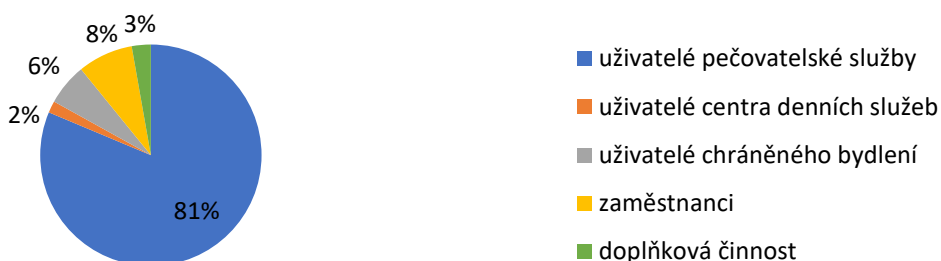
Počet strážníků – SO, NE a svátky

	rok 2020	rok 2021	rozdíl
strava normální dieta č.3	206	221	+ 15
strava žlučnicková dieta č.4	45	52	+ 7
strava diabetická dieta č.9	49	52	+ 3
Celkem	300	3025	+ 25

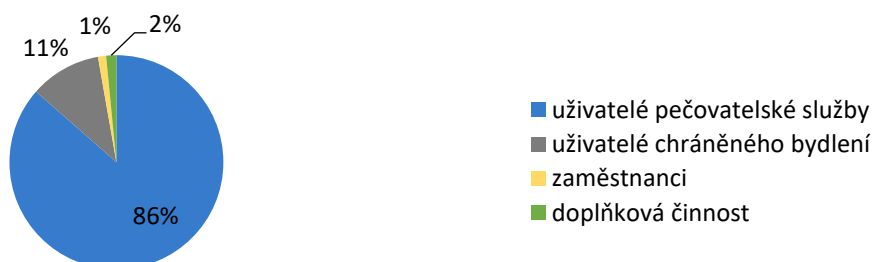
Průměrný počet strážníků v roce 2021 oproti roku 2020 vzrostl v soboty, neděle a svátky celkem o 25 uživatelů. Z toho u normální stravy d.č.3 o 15 uživatelů více, u diety žlučnickové č.4 o 7 uživatelů více a u diabetické diety č.9 o 3 uživatele více .

V roce 2021 se celkem pro 9 uživatelů připravovalo denně mleté maso (d.č.3-6x, d.č.4-3x, a mixovaná strava se připravovala pro 3 uživatele (d.č.3-1x, d.č.9-2x).

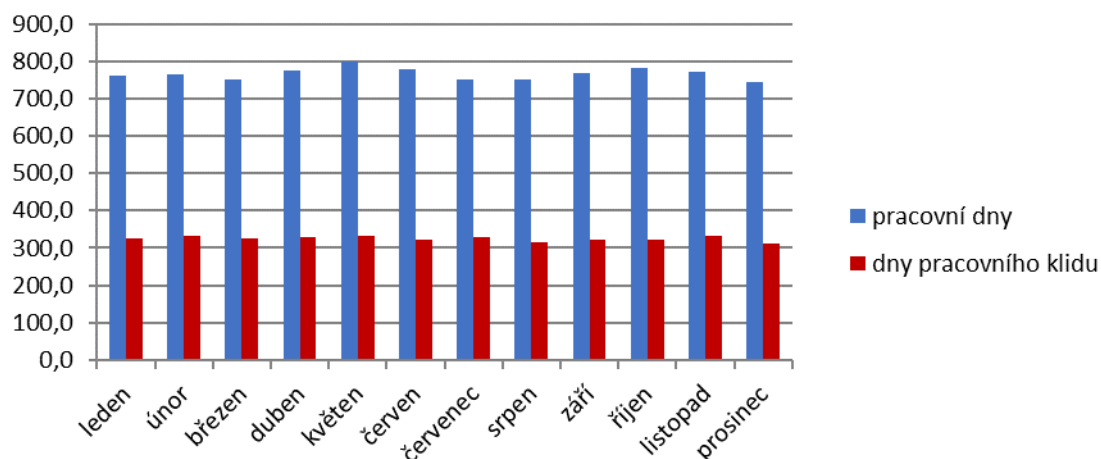
Podaná jídla v pracovní dny podle druhu strážníků



Podaná jídla ve dnech pracovního klidu podle druhu strážníků



Průměrný měsíční stav v roce 2021



2.5. Prádelenský provoz

Prádelenský provoz

V suterénu chráněného bydlení se nachází prádelenský provoz organizace. Prádelna je rozdělena na čistou a špinavou zónu.

V prádelně jsou nainstalovány:

1 pračka na 7 kg prádla

2 pračky na 9 kg prádla

2 pračky prokládací na 13 kg prádla, tyto pračky jsou napojené na automatické dávkování pracích prostředků.

V mandlovně je žehlící lis, žehlící pult, průmyslová parní žehlička, sušička prádla a regály na čisté prádlo.

K prádelenskému provozu ještě patří:

- meziklad pracích prostředků
- denní místnost praden

V prádelně se pere prádlo pro uživatele chráněného bydlení a pečovatelské služby. Dále se zde pere prádlo z centrální kuchyně, z centra denních služeb a prádlo zaměstnanecké.

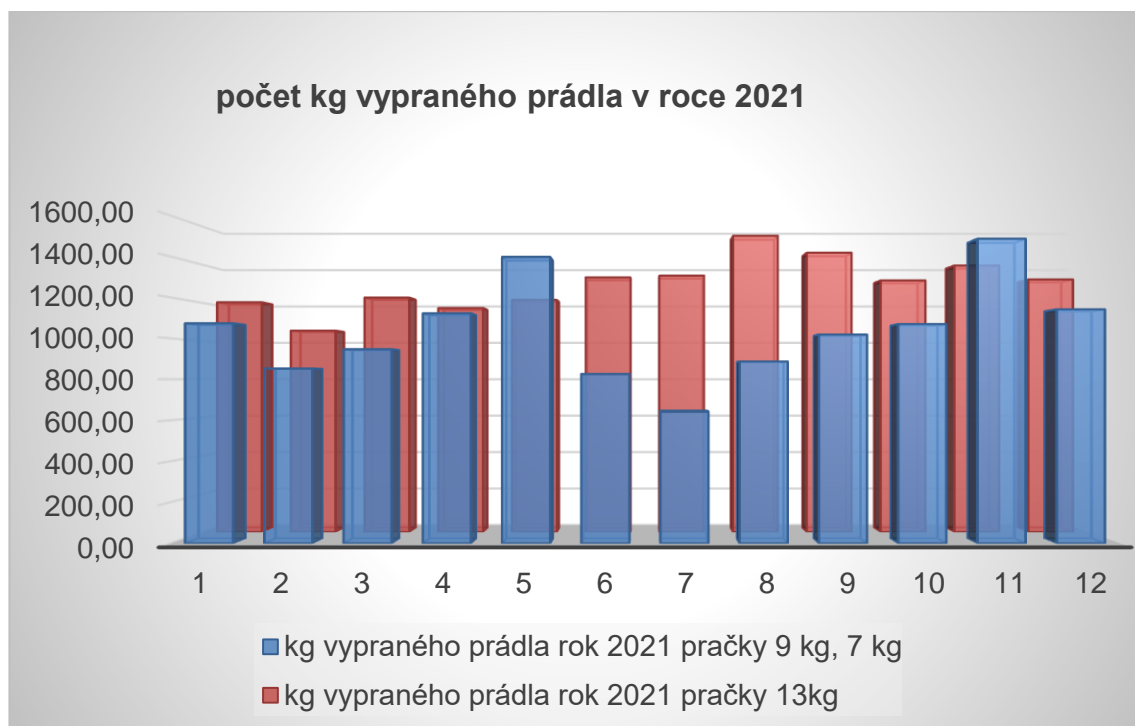
V prádelenském provozu pracují pradeny na úvazek 1,5.

Rozbory prádelenský provoz 2021

Meziroční srovnání množství vypraného prádla v kg			kg vypraného prádla	
	rok 2020	rok 2021	rok 2021	
			pračky 9 kg, 7 kg	pračky 13 kg
leden	2804,00	2276,50	1073,00	1203,50
únor	2333,50	1907,50	852,50	1055,00
březen	2199,50	2174,50	946,50	1228,00
duben	2254,50	2295,00	1121,50	1173,50
květen	1791,00	2612,50	1396,50	1216,00
červen	2647,00	2159,50	825,50	1334,00
červenec	2085,00	1985,00	642,00	1343,00
srpen	2041,50	2438,50	886,50	1552,00
září	1986,50	2481,00	1018,00	1463,00
říjen	2255,50	2387,00	1069,00	1318,00
listopad	2333,00	2881,00	1485,00	1396,00
prosinec	2386,50	2464,00	1141,00	1323,00
celkem	27117,50	28062,00	12457,00	15605,00

V roce **2021** bylo vypráno v porovnání s rokem 2020 **o 944,5 kg více prádla**. Nárůst vypraného prádla byl zapříčiněn obměnou uživatel. V roce **2021** v chráněném bydlení uživatelé preferovali praní prádla v prádelně.

Vyprané prádlo v kg v roce 2021



V roce 2021 bylo vypráno v porovnání s rokem 2020 **o 944,5 kg více**.

2.6. Provozní úsek

Provozní úsek je složen ze dvou částí:

1. autodoprava
2. údržba

Ad. 1

Část autodoprava zajišťuje pro olomoucké seniory:

- každodenní rozvoz cca 800 jídel z toho cca 400 dietních jídel,
- ranní dovoz a odpolední odvoz klientů Centra denních služeb,
- rozvoz a instalaci kompenzačních pomůcek,
- taxi - převoz klientů pečovatelské služby, většinou do zdravotnických zařízení,
- taxi - převoz klientů chráněného bydlení, převážně do zdravotnických zařízení,
- nákupy jak pro klienty sociální služby Chráněné bydlení, tak i pro klienty pečovatelské služby,
- pohyb pracovníků pečovatelské služby mezi jednotlivými klienty, v rámci i mimo katastr Olomouce.

Přehled provozu našich automobilů za rok 2021

Služba poskytovaná PÚ – část autodoprava	počet
Počet rozvezených obědů za rok 2021	186 568
Počet klientů – taxislužba (dovoz x odvoz)	1192
Počet klientů – dovoz a odvoz z CDS (dovoz x odvoz)	4459
Počet rozvezených a instalovaných kompenzačních pomůcek (odvoz x dovoz)	45

V rámci provozního úseku, část autodoprava bylo v roce 2021 provozováno 16 automobilů, z toho 3 osobní a 13 užitkových. Celkový počet ujetých kilometrů byl 198 525 km. Z níže uvedené tabulky „Porovnání autodopravy za rok 2020 a 2021“ vyplývá, že došlo k navýšení počtu ujetých kilometrů o 1381 km oproti roku 2020. Od toho se odvíjelo i zvýšení spotřeby pohonných hmot o 1581 litrů. Navýšení spotřeby kilometrů je úměrné zvýšenému provozu na CDS, rozvozu obědů, kompenzačních pomůcek a taxíků v rámci služby CHB i externích žadatelů. Velký rozdíl oproti roku 2020 byl v ceně pohonných hmot, tento posun přechází i do roku 2022 viz tabulka níže.

V průběhu roku 2021 jsme měli šest dopravních nehod, dvě z nich řešila policie. Veškerá dokumentace byla ke konci roku 2021 ukončena jak ze strany naší organizace, tak i ze strany pojišťovny.

Během roku 2020 bylo provedeno 5 technických prohlídek. Veškeré závady byly odstraněny do stanoveného termínu. V roce 2021 byly na automobilech provedeny opravy, větší část oprav jsme řešili vlastními silami, u oprav na které nemáme v rámci naší autodílny odpovídající zařízení, byl využit smluvní partner Auto Čechák. Důvodem těchto oprav je stáří a extrémní provoz automobilů, zejména v městském prostředí.

V měsíci červnu proběhlo školení řidičů referentských vozidel (pečovatelky), v měsíci září bylo pravidelné školení řidičů z povolání.

Na úseku autodoprava je zaměstnáno 13 řidičů, kteří mimo přepravu klientů, obědů a jiného materiálu vypomáhají i v rámci provozního úseku při údržbě budov a okolních prostranství. Na částečný úvazek je zřízena i pozice automechanik - řidič, jehož činností je údržba autoparku v provozuschopném stavu a opravy vozidel do možností naší autodílny.

Cílem provozního úseku – část autodoprava bylo zajištění kvalitní a maximálně bezpečné přepravy našich klientů. Tomu jsou uzpůsobeny naše automobily i přístup řidičů.



Distribuce stravy je realizovaná pomocí užitkových automobilů, posádku tvoří řidič + jedna expedientka.



Zázemí autodopravy, Olomouc, Tolstého ulice



Projekt Olomouckého kraje - Pořízení vozidel pro poskytovatele soc. služeb v Olomouckém kraji - 101. výzva IROP

Naše organizace byla zařazena do projektu Olomouckého kraje, v rámci kterého dojde k obnově vozového parku organizací poskytujících sociální služby. Rozhodnutí o poskytnutí dotace bylo vydáno dne 23.11.2021, samotná realizace projektu se přesouvá do let 2022 a 2023.

V rámci tohoto projektu obdrží naše organizace 9 automobilů typu plug – hybrid, čímž bude zajištěn nejen standardní komfort přepravy našich klientů, ale budou i minimalizovány emisní hodnoty při jejich provozu.

Díky realizaci tohoto projektu bylo v roce 2021 započato jednání o přesunu části provozního úseku – doprava do nových prostor (v současné době jsme v pronajatých prostorách), kde budou vybudovány dobíjecí stanice pro provoz automobilů typu plug hybrid.

Porovnání autodopravy za rok 2020 a za rok 2021

Druh PHM	SPZ	počet ujetých km		průměr cena PHM		spotřeba PHM v litrech	
		rok 2020	rok 2021	rok 2020	rok 2021	rok 2020	rok 2021
benzín	Škoda Fábie 6M8 3822	3581	4369	27,47	30,03	244	308
nafta	Ford Custom 7M24654	0	14283	30,48	31,70	0	1259
benzín	Dacia Dokker 3SJ 61-68	5773	8840	28,64	33,20	566	811
nafta	Škoda Octavia 4M4 87-82	10590	12262	28,17	29,40	667	838
nafta	Peugeot Partner 4M5 71-97	5601	6136	28,88	32,70	431	474
nafta	Peugeot Boxer 6M9 5406	12774	15634	28,58	31,80	1267	1446
nafta	FORD Custom 6M5 70-97	14341	13732	28,60	31,90	1598	1528
nafta	FORD Custom 6M5 70-98	13580	12891	27,57	31,70	1465	1443
nafta	Renault Trafic 6M151-90	14074	15158	28,51	31,90	1283	1491
nafta	VW Transportér 6M1 97-53	17160	14974	28,77	31,90	1721	1663
nafta	VW Transporté 65-34	15640	20807	27,46	31,60	1493	2237
nafta	VW Transportér 85-53	14467	12193	28,50	31,90	1601	1562
nafta	VW Transportér 95-81	14240	14931	28,61	31,90	1398	1447
nafta	VW Transportér 38-75	15611	13303	27,46	31,40	1691	1452
nafta	VW Transportér 38-76	11761	14759	28,28	28,28	1305	1726
nafta	VW Transportér 66-85	15521	4253	28,82	29,70	1783	413
	CELKEM	184714	198525	benzín 28,00 Kč	benzín 31,60 Kč	18513	20098
				nafta 28,47 Kč	nafta 33,39 Kč		
	ROZDÍL	v roce 2021 byl zvýšený provoz o 1381 km		V roce 2021 došlo k navýšení ceny benzínu o 3,6 Kč/l, u nafty o 4,92 Kč/l		v roce 2021 byla potřeba paliva o 1585 l větší	

AD. 2

Provozní úsek, část údržba zajišťuje provoz a údržbu:

- v 76 bytech sociální služby Chráněné bydlení,
- v rámci centrální kuchyně,
- v rámci budovy Centra denních služeb,
- v rámci pěti detašovaných pracovišť pečovatelské služby,
- celkový provoz budov v Olomouci, Zikova 14 (ředitelství, zázemí personálu, prádelenského úseku, společenského sálu),
- při nedostatku řidičů pracovníci údržby suplují řidiče autodopravy.

Na úseku údržby jsou zaměstnáni dva pracovníci.

Cílem provozního úseku – část údržba bylo vytvoření příjemného a moderního bydlení pro obyvatele Chráněného bydlení (Zikova 14, Olomouc) a pro klienty Centra denních služeb (Rooseveltova 88a, Olomouc), včetně bezproblémového provozu technického a provozního zázemí obou budov.

V roce 2021 proběhla komplexní rekonstrukce centrálního schodiště v budově Chráněného bydlení.



Nepřetržitý provoz budovy na Zikově ulici 14 – chráněné bydlení, centrální kuchyně a ředitelství, přináší i provozní problémy, které jsme se snažili odstranit pomocí vlastních pracovníků. V případě odborných oprav (pračky, vzduchotechnika, chlazení, výtahy) jsme oslovili odborné firmy.



3. Struktura pracovníků:

3.1. Struktura pracovníků

Sekretariát	1	ředitel	2
	1	asistent	
Ekonomický úsek	1	ekonom	4
	1	účetní + pokladní	
	1	personalista + PAM	
	1	správce informačních a komunikačních technologií	
pečovatelská služba	1	vedoucí PS - sociální pracovník	56,75
	6	sociální pracovník	
	39,75	pracovník v sociálních službách	
	1	PSS vedoucí expedice	
	9	PSS expedient	
centrum denních služeb	0,5	vedoucí centra denních služeb	12
	1,5	sociální pracovník	
	3	prac. v soc.slžbách	
	7	základní výchovná nepedagogická činnost prac.v soc. službách	
Chráněné bydlení	0,5	vedoucí CHB přímá obslužná péče	17
	3,5	sociální pracovník	
	10	přímá obslužná péče	
	1	uklizečka	
	2	pradlena	
provozní úsek	1	vedoucí provozního úseku	15,75
	0,75	automechanik	
	1,5	elektroúdržbář	
	12,5	řidič	
centrální kuchyně	1	vedoucí nutriční terapeut	14,5
	1,75	skladník	
	1	kuchař vedoucí směny	
	4	kuchař	
	4	pomocný kuchař	
	2	pomocné práce - černé nádobí	
	0,75	uklizečka	
Celkem			122

Struktura pracovníků	plán	skutečnost	plán	skutečnost
	rok 2021 přep. stav	rok 2021 prům. evidenční přep. stav	na rok 2021 evidenční stav ve FO	k 31.12.2021 evidenční stav ve FO
administrativa včetně vedoucího	10	9,9	10	10
dělnické profese včetně řidičů	17,75	17,75	18	22
stravovací provoz	14,5	13,85	13,5	16
pečovatelky z povolání + přímá obslužná péče	65,75	65,16	66,5	73
Instruktor soc. péče	3	3	3	3
sociální pracovnice	11,0	11,74	11,0	13
Celkem:	122,0	121,4	122,0	137,0

3.2. Přehled o platech dle druhů služeb

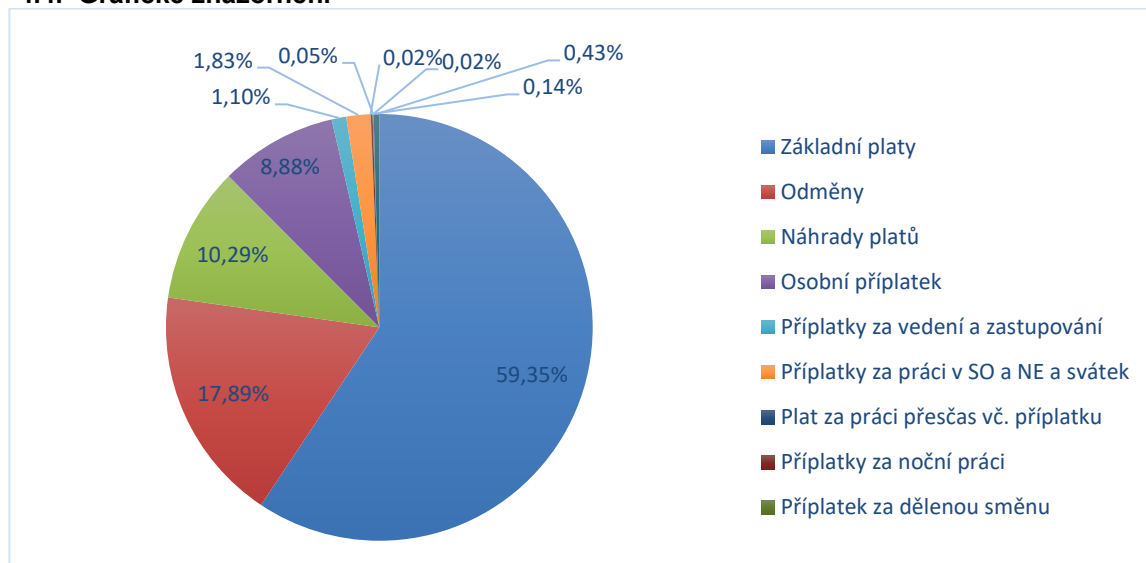
Soc. zařízení	Pracovníci přep. stav		Platy zaměstnanců limit (rozp.)			OON - limit (rozp.)			Celkem			
	plán. 2021	skuteč. 2021	původ.	uprav.	skuteč.	původ.	uprav.	skuteč.	původ.	uprav.	skuteč.	čerpaní %
SSpS*/	122,0	121,4	42986,0	50445,4	50445,4	650,0	778,6	778,6	43636,0	51224,0	51224,0	100,0
PS*/	78,0	78,02	25486,0	29828,4	29828,4	300,0	342,6	342,6	25786,0	30171,0	30171,0	100,0
CK*/	14,5	14,5	4900,0	7125,8	7125,8	0	86,0	86,0	4900,0	7211,8	7211,8	100,0
CHB*/	17,0	16,38	6500,0	6932,8	6932,8	150,0	150,0	150,0	6650,0	7082,8	7082,8	100,0
CDS */	12,5	12,5	6100,0	6558,4	6558,4	200,0	200,0	200,0	6300,0	6758,4	6758,4	100,0

*/ SSpS – Sociální služby pro seniory, PS – pečovatelská služba, CK – centrální kuchyně, CHB – chráněné bydlení, CDS – centrum denních služeb.

3.3. Čerpání mzdových prostředků v tis. Kč

mzdové prostředky	1.1.- 31.12.2021 v tis. Kč	%
Základní platy	29938,90	59,35
Odměny	9025,30	17,89
Náhrady platů	5191,50	10,29
Osobní příplatek	4481,50	8,88
Příplatky za vedení a zastupování	556,1	1,10
Příplatky za práci v SO a NE a svátek	922,7	1,83
Plat za práci přesčas vč. příplatku	11,8	0,02
Příplatky za noční práci	68,4	0,14
Příplatek za dělenou směnu	23,0	0,05
Pracovní pohotovost	12,0	0,02
Zvláštní příplatky	214,2	0,43
Celkem	50445,4	100,0

4.4. Grafické znázornění



Průměrná mzda za rok 2021 činila 41 349,-Kč.

4. Ekonomické údaje:

4.1. Rozvaha – Balance, Výkaz zisku a ztrát a Přehled nákladů a výnosů

**Rozvaha – Balance
za rok 2021
v tis. Kč**

AKTIVA CELKEM	75 534	PASIVA CELKEM	75 534
Stálá aktiva	63 838	Vlastní kapitál	67 474
DNM	0	Jmění účetní jednotky	62 934
DHM	63 773	Fondy účetní jednotky	479
DFM	0	Výsledek hospodaření	1 051
Dlouhodobé pohledávky	65	-	-
Oběžná aktiva	11 696	Cizí zdroje	8 094
Zásoby	441	Dlouhodobé závazky	0
Krátkodobé pohledávky	667	Krátkodobé závazky	8 094
KFM	10 588	-	-

**Výkaz zisku a ztráty
za rok 2021
v tis. Kč**

	HČ	DČ		HČ	DČ
NÁKLADY CELKEM	92 426	412	VÝNOSY CELKEM	92 580	444
Náklady z činnosti	92 426	412	Výnosy z činnosti	28 887	444
Finanční náklady	0	0	Finanční výnosy	0	0
Náklady z transferů	0	0	Výnosy z transferů	63 693	0
			Výsledek hospodaření ¹	154	32

**Přehled nákladů a výnosů dle jednotlivých služeb
za rok 2021
v tis. Kč**

	PS	CDS	CHB	CELKEM
NÁKLADY CELKEM	62 540	12 978	16 908	92 426
VÝNOSY CELKEM	62 589	13 021	16 970	92 580
výnosy od uživatelů	17 817	2 426	7 567	27 810
dotace obce	174	0	0	174
příspěvky od zřizovatele	14 722	2 786	1 275	18 783
dotace MPSV prostř. zřiz.	29 050	7 640	7 893	44 583
ostatní výnosy	826	169	235	1 230

¹ VH běžného účetního období za rok 2021 je ve výši 186 126,68 Kč a je tvořen VH z hlavní činnosti ve výši 154 148,60 Kč a VH z doplňkové činnosti ve výši 31 978,08 Kč.

4.2. Plnění závazných ukazatelů

Na základě usnesení Zastupitelstva Olomouckého kraje UZ/2/17/2020 ze dne 21.12.2020 a usnesení Rady Olomouckého kraje UR/5/16/2020 ze dne 14.12.2020

nám bylo schváleno:

a) Závazné ukazatele pro rok 2021	v tis. Kč
- limit mzdových prostředků	43 986
- příspěvek na provoz, UZ 00 300	7 252
- příspěvek na provoz – mzdové náklady, UZ 00 301	8 790
- příspěvek na provoz – odpisy, UZ 00 302	2 028
- odvod z fondu investic	1 927
- průměrný přepočtený počet pracovníků	122,00

Následně nám byly provedeny další úpravy rozpočtu, závazných ukazatelů: v Kč

- zvýšení rozpočtu – neinvestiční nedávkové transfery	+ 36 420 800
Podprogram 1, UZ 13 305	
(dle UZ/3/45/2021 Z 22.2.2021)	
- změna závazného ukazatele – limit mzdových prostředků	+ 2 796 508
(dle UR/18/18/2021 z 19.4.2021)	
- zvýšení rozpočtu – COVID „C“, UZ 13 351	+ 6 427 545
(dle UR/21/50/2021 z 17.5.2021 a žádosti odboru sociálních věcí z 3.5.2021)	
- zvýšení rozpočtu – COVID „E“, UZ 13 351	+ 999 497
(dle UR/26/13/2021 z 26.7.2021)	
- zvýšení rozpočtu – neinvestiční nedávkové transfery	+ 734 900
Podprogram 1, UZ 13 305	
(dle UR/29/39/2021 z 30.8.2021 a UZ/6/50/2021 z 20.9.2021)	
- zvýšení rozpočtu – příspěvek na provoz – odpisy, UZ 00 302	+ 79 099
(dle UR/36/77/2021 z 22.11.2021)	
- změna závazného ukazatele – odvod z fondu investic	+ 79 099
(dle UR/36/77/2021 z 22.11.2021)	
- změna závazného ukazatele – limit mzdových prostředků	+ 4 971 516
(dle UR/37/54/2021 z 6.12.2021)	
- snížení rozpočtu – příspěvek na provoz, UZ 00 300	- 3 752 000
(dle UR/38/5/2021 z 13.12.2021)	
- zvýšení rozpočtu – příspěvek na provoz – mzdové náklady, UZ 00 301	+ 4 692 751
(dle UR/38/5/2021 z 13.12.2021)	

ÚPRAVY UKAZATELŮ, ZHODNOCENÍ PLNĚNÍ UKAZATELŮ K 31.12.2021:

UZ 00 300

Na základě výše uvedeného:

Příspěvek na provoz dle schváleného závazného ukazatele ve výši 7 252 tis. Kč nám byl následně snížen o 3 752 tis. Kč. Skutečná výše příspěvku na provoz v roce 2021 tak činila **3 500 000,- Kč**.

UZ 00 301

Na základě výše uvedeného:

Příspěvek na provoz – mzdové náklady dle schváleného závazného ukazatele ve výši 8 790 tis. Kč nám byl následně zvýšen o 4 693 tis. Kč. Skutečná výše příspěvku na provoz – mzdové náklady v roce 2021 činila **13 178 577,14 Kč**. V rámci finančního vypořádání jsme vyčíslili **vratku** zřizovateli ve výši **304 173,86 Kč**.

UZ 00 302

Na základě výše uvedeného:

Příspěvek na provoz – odpisy dle schváleného závazného ukazatele ve výši 2 028 tis. Kč nám byl následně navýšen o 79 099,- Kč. Skutečná výše příspěvku na provoz – odpisy v roce 2021 činila **2 104 014,07 Kč**. V rámci finančního vypořádání jsme vyčíslili **vratku** zřizovateli ve výši **3 084,93 Kč**.

Závazný ukazatel **odvody z investičního fondu** ve schválené výši 1 927 tis. Kč nám byl následně navýšen o 79 099,- Kč. Skutečná výše odvodů z investičního fondu byla ve výši **2 006 099,- Kč**.

UZ 00 011

V roce 2020 nám byl rozpočtovým opatřením navýšen příspěvek na investice – oblast sociální o 758 056,53 Kč, kdy nám Rada Olomouckého kraje svým usnesením UR/5/14/2020 z 14.12.2020 schválila prodloužení termínu realizace a finančního vypořádání do 31.12.2021. Poskytnuté finanční prostředky byly použity na zřizovatelem schválenou investiční akci „FORD Transit Custom“.

UZ 00 999

V rámci pojistného plnění – pojišťovnou přímo na účet organizace bylo pojišťovnou naší organizaci vyplaceno pojistné plnění v celkové výši 117 481,- Kč. Po odečtení nákladů ve výši 110 098,77 Kč souvisejících s odstraněním důsledků pojistných událostí bylo v rámci finančního vypořádání odesláno 7 382,23 Kč na účet zřizovatele.

Limit mzdových prostředků

Na základě výše uvedeného:

Limit mzdových prostředků dle schváleného závazného ukazatele ve výši 43 986 tis. Kč byl následně navýšen o 2 796 tis. Kč a o 4 972 tis. Kč. Skutečný limit mzdových prostředků v roce 2021 tak činil **51 754 024,- Kč** a tento byl dodržen.

UZ 13 305

Na základě usnesení Zastupitelstva Olomouckého kraje č. UZ/3/45/2021 ze dne 22.2.2021 byla naší organizaci v rámci Programu finanční podpory poskytování sociálních služeb v Olomouckém kraji, Podprogramu č. 1, přiznána Olomouckým krajem **úcelová dotace na zajištění sociálních služeb na území Olomouckého kraje v roce 2021 v celkové výši 36 420 800,- Kč**, z toho **6 276 400,- Kč** pro službu **chráněné bydlení**, **6 180 900,- Kč** pro službu **centrum denních služeb** a **23 963 500,- Kč** pro službu **pečovatelská služba**.

Následně nám byl doručen Dodatek č. 1 ke Sdělení o rozhodnutí výši dotace na základě usnesení Zastupitelstva Olomouckého kraje č. UZ/6/50/2021 z 20.9.2021 se změnou výše úcelové dotace, a to navýšení o **734 900,- Kč**, z toho **312 500,- Kč** pro službu **chráněné bydlení**, **307 700,- Kč** pro službu **centrum denních služeb** a **114 700,- Kč** pro službu **pečovatelská služba**.

Veškeré prostředky z úcelové dotace byly v účetnictví sledovány odděleně dle UZ 13 305 a dle jednotlivých sociálních služeb.

Finanční vypořádání účelové dotace Programu finanční podpory poskytování sociálních služeb v Olomouckém kraji, Podprogramu č. 1 v celkové výši 37 155 700,- Kč bylo provedeno v souladu se „Sděleními o rozhodnutí o výši dotace“ ze dne 22.2.2021, zn. KUOK 377/2021 a ze dne 21.9.2021, zn. 2021/00405/OSV/IP **prostřednictvím aplikace KISSoS** dne 19.1.2022.

UZ 13 351

Na základě usnesení Rady Olomouckého kraje č. UR/21/50/2021 ze dne 17.5.2021 a žádosti odboru sociálních věcí ze dne 3.5.2021 nám byl **zvýšen rozpočet o částku 6 427 545,- Kč**. Tyto neinvestiční finanční prostředky na rok 2021 byly poskytnuty na základě rozhodnutí Ministerstva práce a sociálních věcí ČR č.j.: MPSV-2021/72903-227 na odměny zaměstnanců sociálních služeb v souvislosti s výkonem povolání v období epidemie koronaviru.

Na základě usnesení Rady Olomouckého kraje č. UR/26/13/2021 ze dne 26.7.2021 nám byl **zvýšen rozpočet o částku 999 497,- Kč** (z toho 856 662,- Kč na financování zvýšení provozních nákladů, 142 835,- Kč na dorovnání výpadku zdrojů/příjmů). Tyto neinvestiční finanční prostředky na rok 2021 byly poskytnuty na základě rozhodnutí Ministerstva práce a sociálních věcí ČR č.j.: MPSV-2021/110523-227 na sanaci vícenákladů a výpadků příjmů v období epidemie koronaviru (Program podpory E).

Celková výše dotací souvisejících s epidemií COVID_19 činila **7 427 042,- Kč**.

Veškeré prostředky z účelových dotací byly v účetnictví sledovány odděleně dle UZ 13 351 a dle jednotlivých sociálních služeb.

Finanční vypořádání bylo provedeno dne 4.1.2022 odesláním vyplněných Příloh č. 7 k vyhlášce č. 367/Sb. včetně komentářů prostřednictvím DS zřizovateli.

4.3. Užití účelových prostředků

Prostředky poskytnuté od jiných subjektů



Obec Hlubočky – dle Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace na úhradu výdajů na celoroční činnost příjemce ze dne 19.4.2021 byla naší organizací poskytnuta dotace ve výši **40 000,- Kč**. Užití těchto prostředků bylo v účetnictví sledováno odděleně a finanční vypořádání bylo provedeno v souladu se Smlouvou dne 14.12.2021.



Obec Horka nad Moravou – dle Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace na poskytování pečovatelských služeb ze dne 18.8.2021 byla naší organizací poskytnuta dotace ve výši **15 000,- Kč**. Předmětem této smlouvy bylo poskytování pečovatelské služby příjemcem občanům obce. Užití těchto prostředků bylo v účetnictví sledováno odděleně.



Obec Lutín – dle Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace ze dne 4.5.2021 byla naší organizací poskytnuta dotace ve výši **32 000,- Kč** na zabezpečení poskytování pečovatelské služby v obci Lutín. Užití těchto prostředků bylo v účetnictví sledováno odděleně a finanční vypořádání bylo provedeno v souladu se Smlouvou dne 15.12.2021.



Obec Velký Týnec – dle Smlouvy o poskytnutí dotace pro rok 2021 ze dne 29.3.2021 byla naší organizací poskytnuta dotace ve výši **37 000,- Kč**. Předmětem této smlouvy bylo poskytování pečovatelské služby občanům obce. Užití těchto prostředků bylo v účetnictví sledováno odděleně.



Statutární město Olomouc – dle Smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Olomouce č. OSV-SPSL/FRM/001441/2021/strin ze dne 9.7.2021 na projekt „Podpora poskytování sociálních služeb občanům města Olomouce – pečovatelská služba“ nám byla poskytnuta dotace ve výši **50 000,-**

Kč na úhradu části nákladů spojených s výše uvedeným projektem. Užití těchto prostředků bylo v účetnictví sledováno odděleně a finanční vypořádání bylo provedeno v souladu se Smlouvou dne 26.1.2022.



Obec Křelov – Bruchotín – dle Smlouvy darovací ze dne 17.2.2021 byl naší organizaci poskytnut finanční dar ve výši **10 000,- Kč** na poskytování pečovatelské služby. Užití těchto prostředků bylo v účetnictví sledováno odděleně.



Obec Hněvotín – dle Smlouvy darovací ze dne 23.4.2021 byl naší organizaci poskytnut finanční dar ve výši **10 000,- Kč** na poskytování pečovatelské služby. Užití těchto prostředků bylo v účetnictví sledováno odděleně.

Veolia Energie ČR, a.s. – dle Darovací smlouvy ze dne 4.1.2021 byl naší organizaci poskytnut finanční dar ve výši **20 000,- Kč** na nákup vitaminových doplňků v boji proti koronavirové nákaze pro zaměstnance a klienty.

Pěkná Marie – dle Darovací smlouvy ze dne 21.1.2021 byl naší organizaci poskytnut finanční dar ve výši **5 000,- Kč** na nákup materiálu do ergoterapeutické dílny pro Chráněné bydlení.

Adamcová Jiřina – dle Darovací smlouvy ze dne 24.11.2021 byl naší organizaci poskytnut finanční dar ve výši **2 000,- Kč** na nákup materiálu do ergoterapeutické dílny pro Centrum denních služeb.

4.4. Významné investiční a údržbové akce

Investiční akce

FORD Transit Custom

758 056,53 Kč

Běžná údržba a opravy

V průběhu roku 2021 byly provedeny nezbytné opravy:

Movité majetek

Opravy vozidel, kuchyňského vybavení, kotle, myčky, praček aj.

Nemovité majetek

Oprava vzduchotechnické jednotky, hromosvodu, omítek, malířské a natěračské práce v budovách CHB, CDS, ředitelství aj.

4.5. Stavy fondů

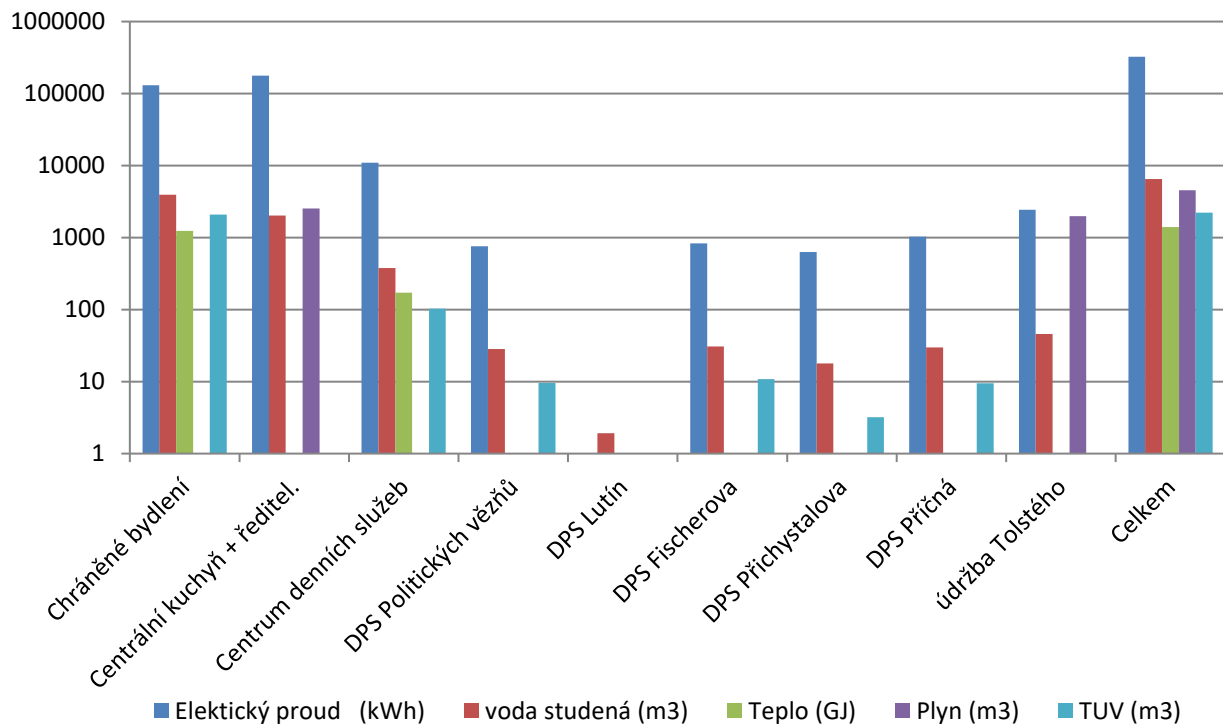
Název fondu	Stav k 1.1.2021	Tvorba	Čerpání	Stav k 31.12.2021
Fond odměn	0,00	0,00	0,00	0,00
FKSP	152 677,68	1 025 730,56	1 096 910,70	81 497,54
Fond rezervní	189 533,49	73 823,09	85 942,00	177 414,58
Investiční fond	1 003 116,01	2 114 099,00	2 897 255,53	219 959,48
CELKEM	1 345 327,18	3 213 652,65	4 080 108,23	478 871,60

4.6. Spotřeba energií

Spotřeba energií dle jednotlivých služeb a budov za rok 2021

	Elektický proud (kWh)	voda studená (m3)	Teplo (GJ)	Plyn (m3)	TUV (m3)
Chráněné bydlení	120 533,00	4 004,00	1 469,00		2 107,00
Centrální kuchyň + ředitel.	175 292,00	6 047,00		2 361,00	
Centrum denních služeb	12 544,00	420,00	205,00		122,00
DPS Politických vězňů	723,00	21,00			9,40
DPS Lutín		1,90			
DPS Fischerova	837,00	33,00			10,70
DPS Přichystalova	581,00	13,90			1,70
DPS Příčná	673,00	41,90			7,60
údržba Tolstého	2 662,00	70,00		3 536,00	
Celkem	313 845,00	10 652,70	1 674,00	5 897,00	2 258,40

Graf spotřeby energií za rok 2021



5. Další údaje:

Registrace dle zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách

Rozhodnutí o registraci sociálních služeb č.j. KUOK/67657/2007 podané dne 22.6.2007 nabylo právní moci 20.7.2007. Z důvodu provedených změn v rámci organizace bylo vydáno nové rozhodnutí o změně registrovaných údajů č.j. KUOK/30803/2008, které nabylo právní moci dnem 6.5.2008. Další změny byly provedeny u pečovatelské služby a byla vydána rozhodnutí č.j. KUOK 95885/2009, které nabylo právní moci 9.10.2009, a č.j. KUOK 116337/2009, které nabylo právní moci 6.1.2010. U centra denních služeb došlo také ke změnám a bylo vydáno rozhodnutí č.j. KUOK 115562/2009, které nabylo právní moci 5.1.2010, rozhodnutí č.j. KUOK 2874/2011, které nabylo právní moci 19.1.2011 a rozhodnutí č.j. KUOK 84057/2012, které nabylo právní moci 4.10.2012. U chráněného bydlení z důvodu změny cílové skupiny a věkové struktury a u pečovatelské služby z důvodu změny kapacity bylo vydáno rozhodnutí č.j. KUOK 38443/2013. V roce 2014 z důvodu změny kapacity u chráněného bydlení bylo vydáno nové rozhodnutí č.j. KUOK 25103/2014. V roce 2016 na základě změn v cílové skupině a kapacitě pečovatelské služby bylo vydáno rozhodnutí č.j. KUOK 16195/2016 s účinností od 1.3.2016. V téže roce kvůli změnám cílové skupiny a věkové kategorie u centra denních služeb bylo vydáno rozhodnutí č.j. KUOK 34107/2016, a to s účinností od 1.5.2016. V roce 2019 byla změněna kapacita pečovatelské služby s účinností od 1.1.2020 a bylo vydáno rozhodnutí č.j. KUOK 54871/2019.

Poskytování informací

Naše organizace je podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, povinným subjektem, který má povinnost poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti.

Provedený audit

V organizaci byl proveden úspěšný audit o čerpání dotace z kapitoly 313-MPSV státního rozpočtu za rok 2021 s vyjádřením auditora ke způsobu účtování a použití dotace od MPSV.

Členství v profesních sdruženích

Asociace poskytovatelů sociálních služeb České republiky
Česká asociace pečovatelské služby .

5.1. Kontroly

Hasičský záchranný sbor Olomouckého kraje

Tematická kontrola v budově Zikova 618/14, Olomouc – Nové Sady, na základě ustanovení § 26 odst. 2 písm. b), ustanovení § 31 odst. 1 písm. a) a ustanovení § 35 písm. a) a c) zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně a podle ustanovení § 45 odst. 1 písm. b) vyhlášky č. 246/2v budově Zikova 618/14, Olomouc001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru, ve znění vyhlášky č. 221/2014 Sb. Nebyly shledány závady.

Hasičský záchranný sbor Olomouckého kraje

Tematická kontrola v budově Rooseveltova 384/88a, Olomouc – Nové Sady, na základě ustanovení § 26 odst. 2 písm. b), ustanovení § 31 odst. 1 písm. a) a ustanovení § 35 písm. a) a c) zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně a podle ustanovení § 45 odst. 1 písm. b) vyhlášky č. 246/2v budově Zikova 618/14, Olomouc001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru, ve znění vyhlášky č. 221/2014 Sb. Zjištěna závada v termínu revize hromosvodů, která byla ihned odstraněna.

Obec Velký Týnec

Veřejnosprávní kontrola ve smyslu § 14 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Nebyly shledány závady.

5.2. Informace pro zájemce o službu a uživatele našich služeb

Kontaktní osoby pro jednotlivé druhy služeb:

Centrum denních služeb

Mgr. et Bc. Veronika Hojgrová, DiS., vedoucí centra denních služeb, tel: 585 754 615

Lenka Hrabcová, DiS., sociální pracovník centra denních služeb, tel: 585 435 858

Chráněné bydlení

Mgr. Ivana Došlíková, vedoucí chráněného bydlení, tel. 585 757 073

Bc. Taťána Podlasová, sociální pracovnice, tel. 585 757 075

Pečovatelská služba

Mgr. Jan Luska, MBA, vedoucí pečovatelské služby, tel. 585 757 084

Dana Šmejkalová, odhlašování a přihlašování stravy, tel. 585 757 080.

Stravovací provoz

Hana Wacławiková, vedoucí stravovacího provozu a nutriční terapeut, tel. 585 757 071

Žádosti o jednotlivé služby a další informace lze stáhnout z webových stránek organizace:

www.sluzbyproseniory.cz.

6. Závěr:

Bohužel i rok 2021 byl rokem koronavirové pandemie, která přímo či nepřímo ovlivnila život každého z nás, jak zaměstnanců, tak i uživatelů. Situace byla oproti roku 2020 lepší v tom, že jsme byli lépe připraveni a více jsme věděli o onemocnění COVID-19. Velkou pomocí bylo zajištění mobilního očkovacího týmu při vakcinaci proti tomuto onemocnění a také za velký úspěch považuji, že velká část našich uživatelů v pobytové službě této možnosti využila. Váhavě k tomuto přistupovali zaměstnanci, kteří nejprve očkování odmítali, ale během roku se situace natolik zlepšila, že v současné době máme naočkováno téměř 80 % zaměstnanců. Zbývajících počet z větší části tvoří zaměstnanci, kteří prodělali onemocnění COVID nebo se nemohou ze zdravotních důvodů očkovat. Během roku 2021 onemocnělo na COVID-19 celkem 52 uživatelů (46 PS, 6 CHB), 20 uživatelů PS bylo v karanténě, 42 zaměstnanců prodělalo onemocnění COVID-19 (24 PS, 5 CHB, 5 CDS, 8 ostatní), 19 pracovníků bylo dáno do karantény.

Chtěla bych touto cestou poděkovat pracovníkům sociálního odboru Krajského úřadu Olomouckého kraje, kteří nám neustále poskytovali nejnovější informace a zasílali přehledy opatření, a bez kterých bychom situaci zvládali mnohem hůře.

Poděkování náleží i našemu zřizovateli – **Olomouckému kraji** - za pomoc a vstřícnost při plnění našeho poslání a zvládání náročných situací.

Dále děkujeme **Statutárnímu městu Olomouc** za darované ochranné zdravotní pomůcky a obcím **Hlubočky, Horka nad Moravou, Křelov-Břuchotín, Hněvotín, Lutín a Velký Týnec** za poskytnutí finančního příspěvku na provoz pečovatelské služby, dále **Nadačnímu fondu VEOLIA** za finanční příspěvek na realizaci projektu „**Zastav se a vydechni**“ a všem dalším fyzickým osobám, které nám poskytly dary.

PhDr. Karla Boháčková
ředitelka

Ing. Eva Janalíková
ekonomka-správnice rozpočtu

V Olomouci 3.3.2022