



**Dům seniorů FRANTIŠEK**  
Náměstí na Haně, p. o.

**2021**

## VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ORGANIZACE



## Obsah

<b>1</b>	<b>ÚVODNÍ SLOVO.....</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>ZÁKLADNÍ INFORMACE O ORGANIZACI.....</b>	<b>4</b>
<b>3</b>	<b>PŘEHLED O ČINNOSTI ORGANIZACE.....</b>	<b>7</b>
3.1	POSÍLÁNÍ A CÍLE ORGANIZACE .....	8
3.2	INFORMACE O POSKYTOVANÉ POBYTOVÉ SLUŽBĚ .....	9
3.3	ÚHRADY KLIENTŮ .....	11
	<b>POČET KLIENTŮ S PŘÍZNANÝM PŘÍSPĚVKEM NA PÉČI K 31.12.2021.....</b>	<b>11</b>
3.4	AKTIVIZAČNÍ ČINNOSTI .....	12
<b>4</b>	<b>ORGANIZAČNÍ STRUKTURA .....</b>	<b>15</b>
4.1	STAV ZAMĚSTNANCŮ K 31.12.2021.....	15
4.2	ORGANIZAČNÍ SCHÉMA .....	16
4.3	VZDĚLÁVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ .....	18
4.4	ČERPÁNÍ MZDOVÝCH PROSTŘEDKŮ.....	19
<b>5</b>	<b>ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ .....</b>	<b>20</b>
5.1	ROZPOČET 2021 .....	20
5.2	ÚDAJE Z VÝKAZU ZISKŮ A ZTRÁT .....	20
5.3	ÚDAJE Z ROZVAHY .....	22
5.4	FOND KULTURNÍCH A SOCIÁLNÍCH POTŘEB .....	24
5.5	REZERVNÍ FOND .....	24
5.6	FOND INVESTIC .....	25
<b>6</b>	<b>KONTROLY .....</b>	<b>25</b>
<b>7</b>	<b>SPONZORING .....</b>	<b>25</b>
<b>8</b>	<b>DALŠÍ ÚDAJE .....</b>	<b>26</b>
<b>9</b>	<b>ZÁVĚR.....</b>	<b>27</b>



*V březnu 2021 nastoupila do Domu seniorů FRANTIŠEK paní Z. Ještě než se tak stalo, bydlela v rodinném domě na okraji Olomouce. Vzhledem problémům při pohybu chodila málo ven, protože ke vchodu do domu vedly schody. Všichni rodinní příslušníci chodí ještě do zaměstnání, takže paní Z. trávila doma většinu času sama. Celý svůj profesní život strávila jako učitelka v mateřské škole. Svoji práci milovala, což bylo patrné hned z prvního rozhovoru. Její přátelská a vstřícná povaha byla v rozporu se samotou, kterou musela snášet sama ve velkém rodinném domě.*

*Stěhování paní Z. do Domova seniorů provázela obava z nového prostředí, což zdůvodňovala tvrzením, že je celý život velká „trémistka“ a bojí se nových situací. V několika dalších dnech po přijetí do našeho domova bylo patrné, že paní Z. získala nový elán do života. Nejenže se díky své kamarádské povaze dobře sžila se svou spolubydlící, ale i s ostatními obyvateli domova.*

*Od začátku se účastnila aktivizačního programu, který v našem Domově probíhá každý den. Zřejmě nejvíce ji povzbudilo pravidelné setkávání s dětmi z mateřské školy, v rámci projektu Čtecí babičky a dědečkové, který zajišťuje pražská organizace Mezi námi. Paní Z. začala aktivně tvořit pro děti tematické dárky podle tradic v jednotlivých částech roku a načítá pohádky pro děti, které si sama aktivně vyhledává. S paní učitelkou z mateřské školy se dokonce domluvila, že zaloví ve svých tehdejších říkadlech, básničkách a písničkách a předává je pravidelně paní učitelce jako inspiraci v její práci s dětmi.*

*Kromě těchto mezigeneračních aktivit paní Z. začala znovu háčkovat a inspirovala k tomu i další spolubydlící. A se svou spolubydlící na pokoji ve volných chvílích čtou knihy, které si poté vzájemně vyměňují a sdělují si, jak je která kniha zaujala. Díky skupinovým a individuálním aktivitám si paní Z. na nové prostředí velmi rychle zvykla. Pobyt v novém domově ji znovu zapojil do aktivního života, o který v tom původním postupně přicházela.*

# 1 Úvodní slovo

Vážení,

V červenci 2021 jsem převzala vedení Domu seniorů FRANTIŠEK. Před námi byly lákavé letní dny a na personálu a klientech byla cítit únava a vyčerpání z přelomu roků 2020 a 2021, kdy bylo zařízení paralyzováno onemocněním COVID 19. Strach z toho, co nás čeká, je patrný ještě dnes a já společně s ostatními doufám v to, že se naše životy, jak osobní tak i profesní, vrátí alespoň částečně do běžných kolejí.

Na tomto místě vždy zazní poděkování pracovníkům Domova. I já bych ráda poděkovala za celoroční práci, která byla doprovázena nesnázemi způsobenými špatnou epidemickou situací. Přes všechny nástrahy a úskalí dnešní nelehké doby se všichni upnuli k jednomu cíli, kterým byla spokojenost obyvatel Domova.

Poděkování patří i bývalému řediteli Ing. Luboši Boxanovi, který mi byl a je velkou oporou při zvládnání mé nové role. Stejně tak chci poděkovat zřizovateli za vstřícnost, trpělivost a součinnost.

Smyslem naší práce je pomoc a podpora lidem, kteří již vlastními silami nezvládnou běžné denní činnosti. Během péče dbáme na zachování důstojnosti potřebného člověka. K tomu abychom toto všechno byli schopni zvládat, potřebujeme i my podporu a uznání. Práce s lidmi vyžadujícími pomoc druhé osoby není vždy jednoduchá, ale dává smysl.

Pracovníci Domu seniorů FRANTIŠEK plní svoje poslání s láskou. Denně pomáhají s úsměvem na tváři a elánem, což je třeba, při tak náročném povolání, které si vybrali, ocenit. Dík patří nejen pracovníkům přímé péče, ale i všem ostatním, bez kterých by provoz Domova nebyl možný.

Výroční zpráva nejsou jen grafy a tabulky s výsledky hospodaření, lze z ní vyčíst mnohé o poskytované službě o pomoci bližnímu, ale také o tom kam bychom rádi v budoucnu směřovali. Stejně jako paní Z. z úvodního příběhu, i já procházím adaptační fází v Domě seniorů František. Byl mi svěřen úkol, který se budu snažit plnit svědomitě, tak abych zachovala rodinnou atmosféru Domova a navázala na započaté dílo mých předchůdců.

Rok 2021 byl pro mne i pro zaměstnance domova rokem změny. Pevně věřím, že se společnými silami vrhneme do nových výzev, které nás čekají a budeme nadále plnit naše úkoly obětavě a profesionálně.

S úctou

Renata Vidrasová

## 2 Základní informace o organizaci

Dům seniorů FRANTIŠEK Náměšť na Hané p.o. se nachází 15 km západně od Olomouce v městysi Náměšť na Hané.

Historie Domova se začala psát již v roce 1939, kdy nechal František Ottáhal postavit dům pro staré občany Náměště na Hané, který byl pojmenován Domovem Odpočinku. O obyvatele se tehdy staraly řádové sestry. V době německé okupace byl v této budově zřízen vojenský lazaret.

V roce 1954 převzala domov státní správa a název Domova byl v roce 1955 změněn na Domov důchodců. V lednu roku 2003 byla zřízena příspěvková organizace a v roce 2009 byl Domov přejmenován na **Dům seniorů FRANTIŠEK Náměšť na Hané, p.o.**

Současnou podobu získal Domov v letech 2016 a 2017, kdy byla vybudována nová přístavba a poté proběhla celková rekonstrukce staré budovy. Kapacita domova je 53 klientů, kteří jsou ubytováni ve 26 dvoulůžkových a 1 jednolůžkovém pokoji, přičemž vždy dva pokoje mají společné sociální zařízení, rozdělené na samostatnou koupelnu a WC. Z tohoto počtu jsou v domově k dispozici čtyři dvoulůžkové manželské pokoje se samostatným sociálním zařízením. Stejně tak uživatel jednolůžkového pokoje využívá vlastní sociální zařízení.

Klienti a jejich blízcí, kteří je navštěvují, mohou využívat vybavené kuchyňky, které jsou na každém patře. Oblíbeným místem odpočinku jsou tři prostorné terasy, společenská místnost a jídelna. K objektu patří zahrada s altánem, která je od jara do podzimu hojně využívána.

Celá budova Domu seniorů FRANTIŠEK je bezbariérová a splňuje nejnovější kritéria pro bydlení seniorů.



Název organizace: Dům seniorů FRANTIŠEK Náměšť na Hané, p.o.

IČO: 75004381

Sídlo: Komenského 291, 783 44 Náměšť na Hané

Datová schránka: 4gqkj8u

Bankovní spojení: KB Olomouc; 27-4231550227/0100

Webové stránky: <https://www.ddnamestnahane.cz/>

Kontaktní údaje:

Mgr. Renata Vidrasová, DiS. <i>Ředitelka organizace</i>	777 833 955, reditel@ddnamestnahane.cz
Lenka Navrátilová <i>Ekonom - účetní</i>	585 952 146, ekonom@ddnamestnahane.cz
Mgr. Jitka Jurníková <i>Vedoucí sociálního úseku</i>	725 006 583, socialni@ddnamestnahane.cz
Miroslava Stratilová <i>Vrchní sestra</i>	778 461 221, zdravotni@ddnamestnahane.cz
Bronislav Matoušek <i>Správce a údržba budovy</i>	585 952 146, udrzba@ddnamestnahane.cz



**Předmět činnosti:**

Poskytování sociální služby „Domovy pro seniory“ (dle § 49 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách)

**Forma:**

Příspěvková organizace

**Zřizovatel:**

Olomoucký kraj, Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc

**Zápis v OR:**

Organizace zapsaná v Obchodním rejstříku, vedeném u Krajského soudu Ostrava, odd. Pr, vložka 724



### 3 Přehled o činnosti organizace

Dům seniorů FRANTIŠEK Náměšť na Hané, příspěvková organizace (dále jen DS nebo domov), je poskytovatelem sociální služby s kapacitou 53 lůžek. Jak již bylo zmíněno v úvodu, zařízení disponuje dvoulůžkovými a jedním jednolůžkovým pokojem. Jednolůžkový pokoj a dalších 18 dvoulůžkových pokojů se nachází v prostorách nově vybudovaného pavilonu. V původní rekonstruované budově je 8 dvoulůžkových pokojů, z nichž 4 jsou určeny manželským párům.



Pokoje jsou vybaveny sociálním zařízením, vždy maximálně pro dva pokoje. Manželské pokoje a jednolůžkový pokoj má svoje sociální zařízení. Jedná se o samostatné WC a koupelnu. Na každém patře se nachází vybavená čajová kuchyňka, kde si mohou obyvatelé nebo návštěvy připravit nápoje, ohřát jídlo či uschovat potraviny v lednici. V přízemí se nachází společenská místnost, ve které probíhají pravidelné aktivity a případná školení nebo setkání zaměstnanců.

Domov dále disponuje terapeutickou a relaxační místností, vybavenou aktivizační místností a prostorem pro kadeřnici a pedikérku, které jsou zejména klientkami velmi vítané. Součástí domova je i vyšetřovna, kterou pravidelně navštěvuje obvodní lékař a psychiatr.



K pobytu na čerstvém vzduchu lákají během příznivého počasí tři terasy a okrasná zahrada, která je osázena ovocnými stromy a keři. Vyhledávaným místem odpočinku je krytý zahradní altán. Zahrada je v letních měsících využívána na různé aktivity a společenské akce, pořádané pro obyvatele domova,

ale i pro širokou veřejnost. Součástí zahrady je senior park, který lze využít pro aktivní odpočinek či rehabilitační cvičení.



V suterénu budovy se nachází technické zázemí, šatny se sociálním zařízením pro zaměstnance a prádelna, která je vybavena dvěma velkokapacitními pračkami a plynovou sušičkou.

Úvod roku 2021 byl poznamenán probíhající pandemií Covid-19, která postihla obyvatele a zaměstnance domova již koncem předešlého roku. Během tohoto nepříznivého období, bylo nutné pořádat o pomoc Amádu ČR. V tomto období bylo v zařízení o 15 klientů méně oproti běžné kapacitě. K obsazení uvolněných míst docházelo postupně během první poloviny roku.

Ve druhé polovině roku byla již kapacita zařízení plně obsazena.

K 1. 7. 2021 došlo k výměně statutárního zástupce. Stávající ředitel Ing. Luboš Boxan odešel do penze a nahradila jej Mgr. Renata Vidrasová.

### 3.1 Poslání a cíle organizace

**Posláním** domova, je poskytování kvalitní pobytové sociální služby osobám, které mají vlivem věku a zdravotního stavu sníženou míru soběstačnosti, tím mohou být odtrženy od společnosti a potřebují péči, kterou není možno zajistit jiným druhem sociální služby nebo rodinou. Naší snahou je zajištění důstojného a bezpečného života a poskytování takové podpory a pomoci, aby mohly vést plnohodnotný a kvalitní život.

**Cílem** organizace je umožnit klientům, aby mohli využívat takový rozsah služeb, který bude co nejvíce přizpůsobený jejich individuálním potřebám a požadavkům, s důrazem na co nejvyšší míru soběstačnosti a nezávislosti.

Veškeré činnosti jsou směřovány k tomu, aby se život obyvatelů domova přiblížil co nejvíce běžnému životu v domácím prostředí.

Další snahou je, v co nejvyšší možné míře, zapojit klienty, s ohledem na jejich věk a možnosti zvládání, do běžného života společnosti.

**Cílovou skupinu** tvoří senioři s věkovou strukturou mladší (60-80 let) a starší (nad 80 let), kteří se ocitli v nepříznivé sociální situaci z důvodu věku nebo zdravotního stavu, mají sníženou soběstačnost a vyžadují pravidelnou pomoc, kterou jim nemůže zajistit rodina ani nejbližší okolí a nelze ji rovněž zajistit ani dostupnými sociálními službami.

Péče, pomoc a podpora je poskytována prostřednictvím sociální a zdravotní služby. Důraz je kladen na zachování co nejvyšší míry soběstačnosti dle individuálních potřeb jednotlivých klientů. Naším cílem je zajistit obyvatelům domova důstojný, a s ohledem na možnosti a schopnosti, aktivní život.

**Zásadami** pro poskytování sociální služby jsou:

- Respekt k soukromí klienty.
- Je respektována svobodná vůle klienty.
- Profesionalita – zaměstnanci pružně reagují na změny u klientů, doplňují si vzdělání, dodržují nastavená pravidla, týmová spolupráce, jednotný přístup spolu s dalšími odborníky.
- Individuální přístup dle potřeb, dovedností, schopností a možností klienty.
- Zachování lidské důstojnosti a úcta k člověku.
- Podpora samostatnosti a nezávislosti na poskytované službě.
- Ochrana práv klienty s respektováním práva na přirozené riziko vyplývající z osobního rozhodnutí klienty.
- Zajištění kvality života, která klientům co nejvíce přiblíží způsob života v domácím prostředí.
- Podpora sociálních kontaktů, spolupráce s rodinnými příslušníky klientů.

### 3.2 Informace o poskytované pobytové službě

Náplň činností poskytované služby je v souladu s ustanoveními zákona o sociálních službách (§ 49 – domovy pro seniory)

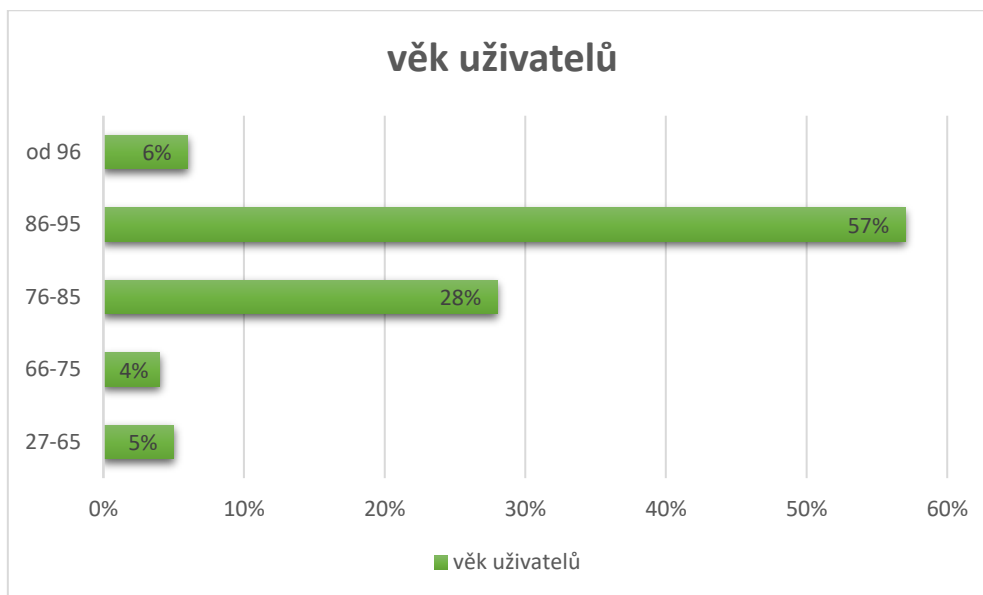
Jedná se o následující služby:

- Poskytování stravování.
- Poskytování ubytování.
- Pomoc při zvládání běžných úkonů péče.
- Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu.
- Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím.
- Sociálně terapeutické činnosti.
- Aktivizační činnosti
- Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a obstarávání osobních záležitostí.

Kapacita:	53 lůžek
Průměrný věk klientů:	85,7 let
Počet přijatých klientů v roce 2021:	24
Počet zemřelých klientů v roce 2021:	19
Počet ukončených smluv v roce 2021:	3
Počet neuspokojených žadatelů v roce 2021:	87

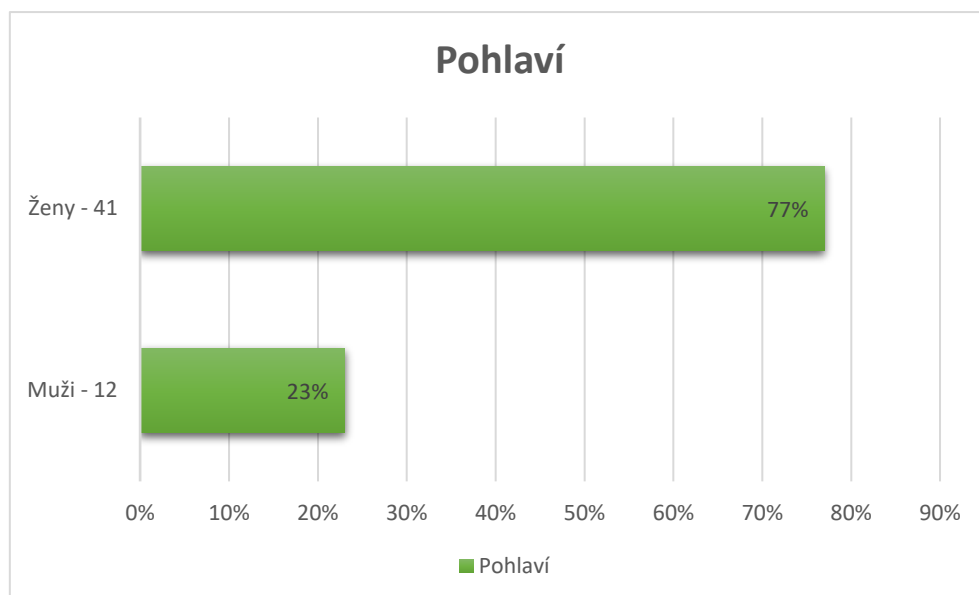
## Věková struktura klientů k 31. 12. 2021

27 až 65 let	3	5%
66 až 75 let	2	4%
76 až 85 let	15	28%
86 až 95 let	30	57%
Od 96 let	3	6%



Z celkového počtu obyvatel domova převažovaly k 31. 12. 2021 ženy

Muži	12	23%
Ženy	41	77%



### 3.3 Úhrady klientů

#### Úhrada za pobyt a stravu k 31. 12. 2021

Dle § 73 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, musí zůstat klientovi po zaplacení úhrady alespoň 15 % příjmů, což je zohledněno při stanovení úhrady. Tam kde nelze, vzhledem k výši důchodu, tuto podmínku dodržet, je přistoupeno ke snížení úhrady.

	Dvoulůžkový pokoj	Jednolůžkový pokoj	Manželský pokoj
Ubytování za měsíc	5 400	6 000	5 700
Strava za měsíc	5 100	5 100	5100
Celkem ubytování a strava	10 500	11 100	10 800

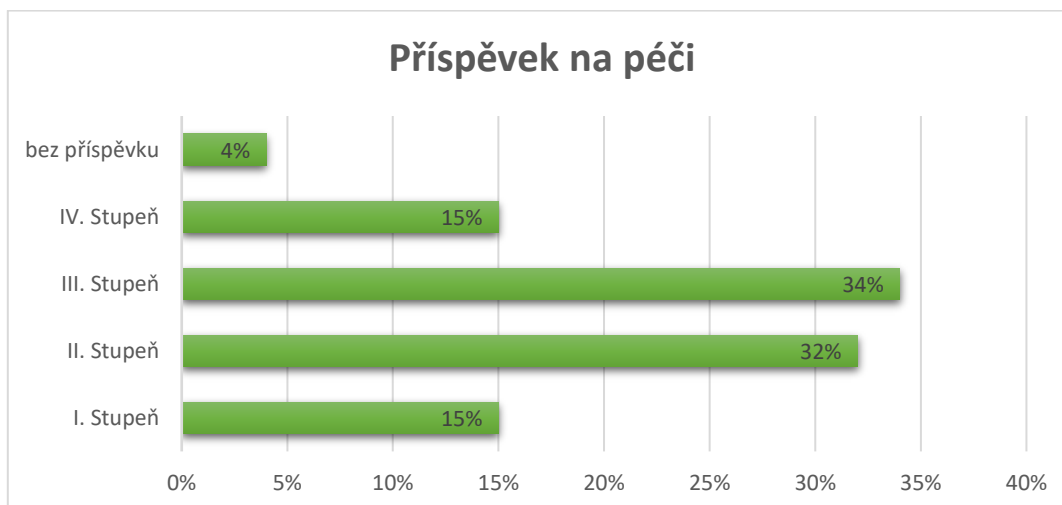
#### Obsazenost lůžek

Při kapacitě 53 lůžek, byla průměrná obsazenost 95,8 %.

#### Počet klientů s přiznaným příspěvkem na péči k 31.12.2021

Příspěvky na péči je poskytován osobám, které jsou závislé na pomoci jiné fyzické osoby a jsou významnou součástí rozpočtu organizace. Stupeň závislosti je posuzován dle schopnosti zvládnutí základních životních potřeb (mobilita, orientace, komunikace...). V roce 2021 byl cca 50% obyvatel domova přiznán příspěvek III. a IV. stupně.

Stupeň příspěvku na péči	počet	%
I. Stupeň	8	15%
II. Stupeň	17	32%
III. Stupeň	18	34%
IV. stupeň	8	15%
Bez příspěvku	2	4%



### 3.4 Aktivizační činnosti

V první polovině roku 2021 se pracovníci a obyvatelé domova potýkali s onemocněním COVID 19. Veškeré aktivizační činnosti byly vzhledem k nepříznivé epidemické situaci pozastaveny. K obnovení aktivit došlo až začátkem dubna, kdy proběhlo on-line setkání Čtecí babičky a dědečci s Mgr. Hanou Klicperovou.

I další dubnová akce byla poznamenána probíhající epidemií. Tentokrát se jednalo o mezigenerační setkání s dětmi mateřské školy Náměšť na Hané, které proběhlo na zahradě.

V rámci pravidelného setkávání s názvem Kavárna, které je pořádáno každý čtvrtek proběhlo koncem dubna Čarodějnické odpoledne a začátkem května Stavění májky.



V letních měsících (červen, červenec, srpen) navštívili klienti zámek v Náměšti na Hané, proběhl koncert s panem Hamplem a jeho harmonikou, koncert s panem Sýkorou a kapelou Ohlá nota.



Zvlášť významná byla slavnost s organizací Mezi námi s udílením známky Mezigeneračně, která proběhla za přítomnosti paní starostky a pana ředitele ZŠ a MŠ v Náměšti na Hané.

Na zahradě, která je součástí Domova, proběhl turnaj v pétanque a zahradní slavnost s opékáním buřtů za doprovodu kapely Holóbkova mozeka.

Prázdninové měsíce byly zakončeny výletem do Příkaz a Hanáckého muzea v přírodě.

V září nás opět několikrát navštívily děti z mateřské školy v Náměšti na Hané a proběhlo společné setkání seniorů a dětí z 2. stupně základní školy, které se přišly podívat na výstavu T. G. Masaryka. Ta nám byla zapůjčena pražským Národním muzeem.



Další zářijovou akcí byla přednáška pana Miroslava Kobzy z Českého rozhlasu na téma Náměšť a okolí a setkání čtecích babiček a dědečků v Rodinném centru Heřmánek.

V říjnu proběhl společný koncert, v rámci projektu Mezigenerační propojení drogerie DM a Deníku, o který se s námi podělili klienti pečovatelské služby olomoucké Charity. Všem klientům zazpíval Karel Gott revival aneb Honza Mlčoch.

Podzimní aktivity ukončila cestovatelská beseda o svatojanské pouti od Anny a Emy Seminárových.

Prosinec zahájila baletní škola z Brna vánočním představením, které proběhlo na chodbách domova a pokojích klientů. Následovala besídka s předáváním dárků ze Stromu splněných přání, kterou pořádá obchodní dům Globus. Nechybělo také setkání s dětmi, tentokrát však na dálku z terasy domova. Navštívit nás přišly děti z Rodinného centra Pohádka v Náměšti na Hané a děti z mateřské školy, které předvedly vystoupení a nazdobily vánoční stromeček. Rok 2021 byl zakončen slavnostním odpolednem na oslavu konce roku.



Mimo výše uvedené akce, probíhají v domově pravidelné aktivity:

- Cvičení na židlích
- Ruční práce
- Procvičování paměti
- Promítání filmů
- Hraní společenských her
- Kavárna – besedy, písně, vzpomínky.

Výlety jsou plánovány s klienty v rámci pravidelného setkávání. Kavárna a jsou realizovány objednaným autobusem nebo služebním autem. Pomoc a podpora je zajištěna pracovníky domova a dobrovolníky.

Děni v domově a různé zajímavosti, básně a jiné, jsou publikovány v měsíčníku František nebo formou plakátků či letáků vyvěšených na nástěnkách.

Dvakrát měsíčně se v Domě seniorů František koná mše svatá.



## 4 Organizační struktura

V čele organizace stojí ředitelka, jmenovaná Radou Olomouckého kraje, která odpovídá za hospodaření a činnost organizace. Zastává roli vedoucí organizace a plní úkoly vyplývající z obecně závazných předpisů.

Pracovní týmy jsou rozděleny do čtyř úseků, dle charakteru činností. Řízením jednotlivých úseků jsou pověřeni vedoucí pracovníci, kterým jsou podřízeni další zaměstnanci, za jejichž činnost jsou odpovědní. Kompetence a povinnosti zaměstnanců jsou uvedeny v pracovních náplních, podle pracovních pozic.

### 4.1 Stav zaměstnanců k 31.12.2021

Úsek	Pracovní pozice	Počet zaměstnanců	úvazky	Počet celkem
	Ředitelka	1	1,0	1
Ekonomicko-provozní	Ekonomka, účetní - vedoucí úseku	1	1,0	7
	Pokladní, skladnice	1	1,0	
	Pracovnice úklidu	3	3,0	
	Pradlena	1	1,0	
	Pracovník údržby	1	1,0	
Sociální úsek	Sociální pracovnice – vedoucí úseku, zástupkyně ředitelky	1	1,0	16
	Sociální pracovnice, aktivizační	1	0,875	
	Aktivizační pracovnice	1	0,7	
	Pracovníci v sociálních službách	13	12,3	
Zdravotní úsek	Vrchní sestra	1	1,0	7
	Všeobecná sestra	6	5,0	
Stravovací úsek	Vedoucí stravovacího úseku, kuchařka	1	0,875	4
	Kuchařka	1	0,875	
	Pomocná kuchařka	2	1,75	

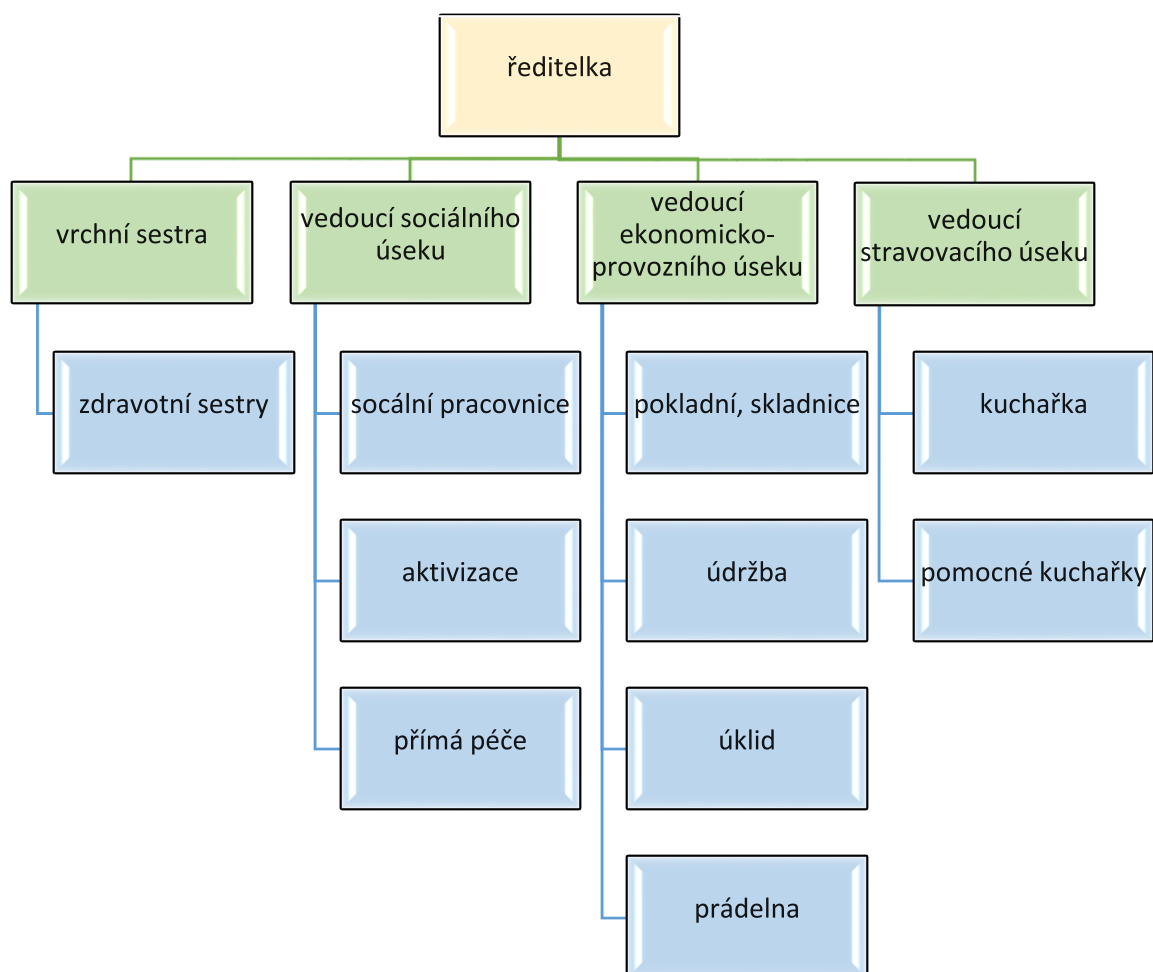
**Ekonomicko-provozní úsek** – zajišťuje řešení ekonomických záležitostí a provádění účetních operací, evidenci materiálů a hmotného majetku. Zodpovídá za úklid, provoz prádelny, údržbu a opravy budov a hmotného majetku, údržbu zahrady aj.

**Sociální úsek** – pracovníci sociálního úseku zabezpečují poskytování sociální péče v souladu s platnými standardy kvality a zákonem o sociálních službách. Zajišťují volnočasové aktivity, komunikaci s rodinnými příslušníky, uplatňují individuální přístup ke každému klientovi.

**Zdravotní úsek** – zajišťuje zdravotní a ošetrovatelskou péči v souladu s ošetrovatelskými standardy, prostřednictvím zdravotních sester, spolupracuje s ošetřujícími a odbornými lékaři, dohlíží nad dodržováním hygienických a protiepidemických zásad, spolupracuje se stravovacím úsekem v rámci zásad racionální výživy.

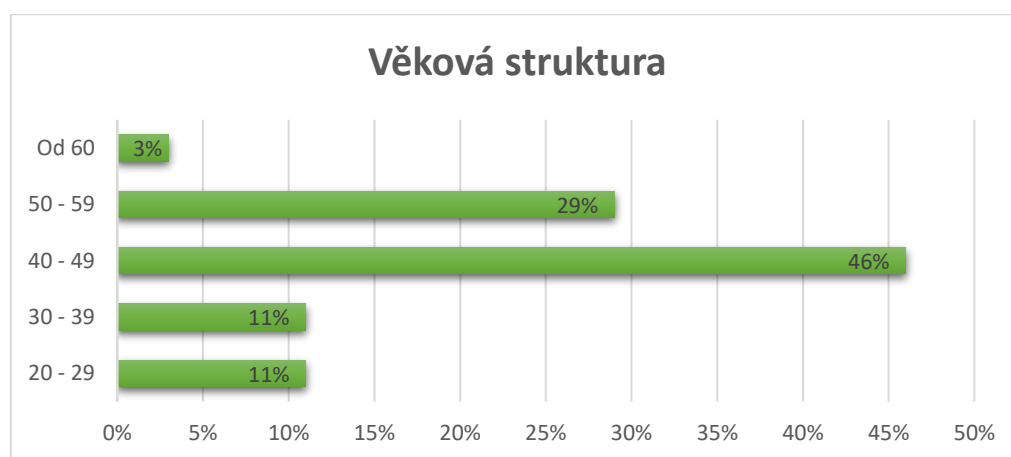
**Stravovací úsek** – kvalifikovaný personál zajišťuje přípravu a výdej celodenní stravy klientům. Pracuje v souladu se systémem kritických bodů HACCP. Pracovnice připravují denně čerstvé domácí jídlo z kvalitních surovin s ohledem na všeobecné zásady zdravé výživy pro osoby staršího věku. Jídelní lístky sestavuje vedoucí kuchyně dle jednotlivých diet. V Domově se pravidelně schází stravovací komise sestavená z řad personálu a klientů.

## 4.2 Organizační schéma



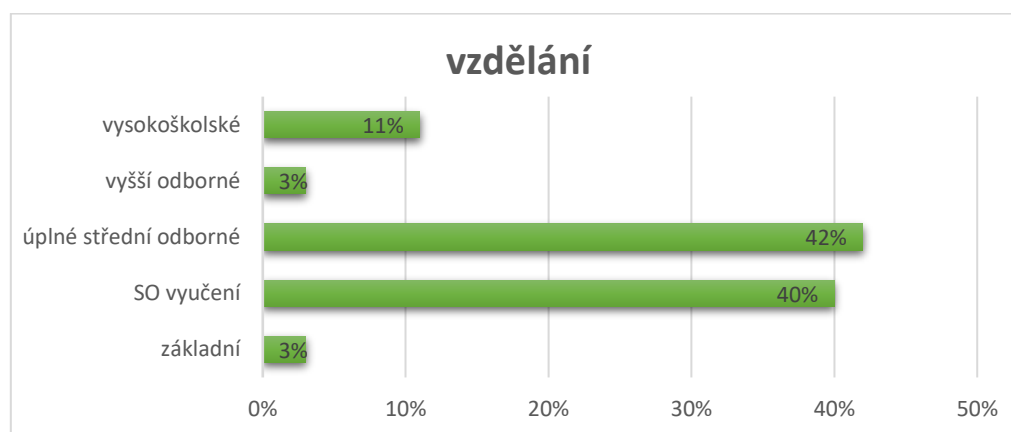
## Věková struktura zaměstnanců

věk	muži	ženy	celkem	%
20 – 29 let	1	3	4	11%
30 – 39 let	0	4	4	11%
40 – 49 let	2	14	16	46%
50 – 59 let	0	10	10	29%
Od 60 let	0	1	1	3%



## Struktura podle dosaženého vzdělání

nejvyšší dosažené vzdělání	muži	ženy	celkem	%
základní	1	0	1	3%
SO vyučení	2	12	14	40%
úplné střední odborné	0	15	15	42%
vyšší odborné	0	1	1	3%
vysokoškolské	0	4	4	11%



### 4.3 Vzdělávání zaměstnanců

Abychom byli schopni zajistit sociální službu odpovídající kvality, je třeba dostatečně vzdělaný personál. I přes potíže způsobené probíhající epidemií COVID 19 se nám podařilo dodržet potřebný počet hodin vzdělávání pracovníků v přímé péči.

Zdravotnický a ošetrovatelský personál se účastnil odborných školení určených dané profesi, např. vykazování zdravotnických výkonů.

Forma	Název	Počet hodin vzd.	Počet účastníků
Akreditovaný kurz	<b>Obecná pravidla v každodenní péči o klienty s poruchou hybnosti (s využitím základních prvků kinestetiky)</b>	8,0	11
Akreditovaný kurz	<b>Základy nedirektivní komunikace v krizové intervenci u klientů seniorského věku v sociálních službách</b>	8,0	1
Akreditovaný kurz	<b>Práce s emocemi a mediační techniky v praxi</b>	24,0	1
Akreditovaný kurz	<b>Život na vozíku - péče o klienty po úrazu páteře a míchy</b>	8,0	1
Akreditovaný kurz	<b>Základy prevence syndromu vyhoření, včetně využití relaxačních technik</b>	8,0	11
Akreditovaný kurz	<b>Efektivní mentoring v praxi sociálních služeb</b>	16,0	1
Stáž	<b>Domov seniorů POHODA Chválkovice, p. o.</b>	8,0	3
Stáž	<b>Centrum sociálních služeb Prostějov, p. o</b>	8,0	1
Účast na konferenci/kongresu	Výzvy, kreativita a úspěch v sociální práci	8,0	1
Účast na konferenci/kongresu	Paliativní péče nejen v době pandemie	8,0	1
Účast na konferenci/kongresu	XII. Výroční kongres poskytovatelů sociálních služeb	8,0	2
Školicí akce	Management Biografické péče o seniory	14,0	1
Školicí akce	První pomoc	2,0	2
Školicí akce	Analýza potřeb klienta sociální služby	7,0	1
Školicí akce	Novinky v ošetrování klientů s problematikou inkontinence v zařízení sociálních služeb	2,0	11
Školicí akce	Nakládání s odpady ze zdravotní péče a bezpečnost a ochrana zdraví při práci	6,0	7
Školicí akce	Vstupní školení a instruktáž nastupujícího pracovníka z oblasti BOZP a PO	3,0	1
Školicí akce	Nakládání s odpady ze zdravotní péče (dle zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech)	2,0	1

#### 4.4 Čerpání mzdových prostředků

V minulém roce 2021 byla částečně naplněna povinnost zaměstnávat osoby se zdravotním znevýhodněním. Byla taktéž využívána forma náhradního plnění. Do státního rozpočtu jsme odvedli 2 779,- Kč jako náhradu za 0,03 osoby.

K datu 31.12.2021 jsme evidovali celkem 35 zaměstnanců. Vzhledem k vysoké nemocnosti způsobené především onemocněním COVID 19 byly využívány dohody o provedení práce.

Zastupitelstvo Olomouckého kraje (ZOK) schválilo dne 21. prosince 2020 svým usnesením UZ/2/17/2020 rozpočet OK, jehož součástí byl i schválený limit mzdových prostředků pro naši organizaci ve výši 12 605 000,- Kč. Tato hodnota byla UR/18/18/2021 zvýšena o 853 432,- Kč (nařízení vlády š.603/2020 Sb.). A dále UR/37/54/2021 ze dne 6. prosince 2021 zvýšena o dalších 1 319 616,00 Kč.

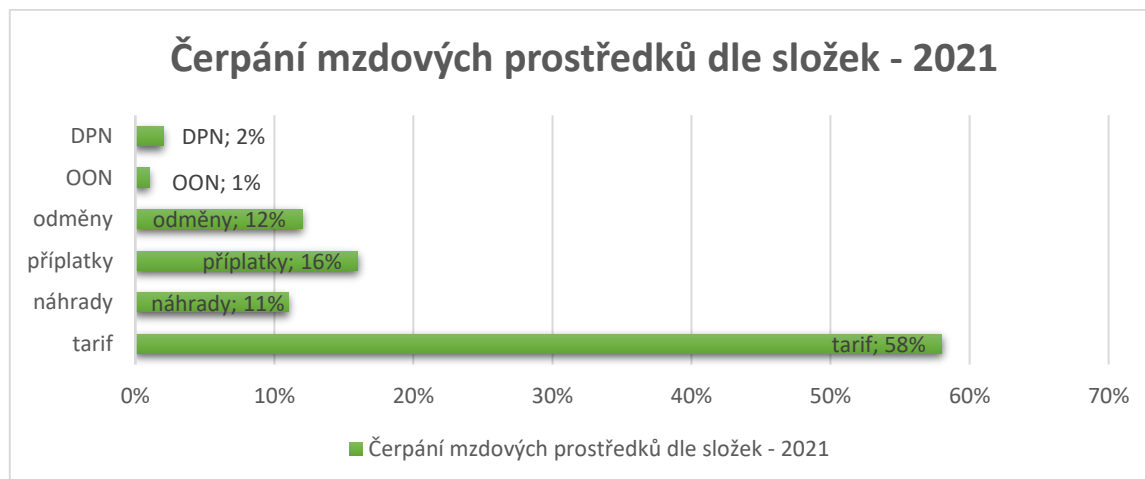
(mimořádné finanční prostředky z MPSV v souvislosti s onemocněním COVID -19)

Závazný ukazatel limit mzdových prostředků po změnách činil 14 778 048,00 Kč.

Skutečné čerpání mzdových prostředků bylo o 82 694,00 Kč vyšší, z důvodu poskytnutí finančních prostředků z ÚP. Příspěvek je použit na plat pracovníka na společensky vyhrazeném pracovním místě na pozici pracovník v sociálních službách, základní nepedagogická činnost, pohybové aktivity, masáže.

##### Čerpání mzdových prostředků dle jednotlivých složek v roce 2021

Celková částka	14 860 742	%
Z toho:		
Tarifní platy	8 597 883	58%
Náhrady platů	1 655 035	11%
Příplatky	2 340 934	16%
Odměny	1 749 137	12%
OON - dohoda o provedení práce	243 754	1%
Náhrady DPN – 14 dnů	273 999	2%



## 5 Základní údaje o hospodaření

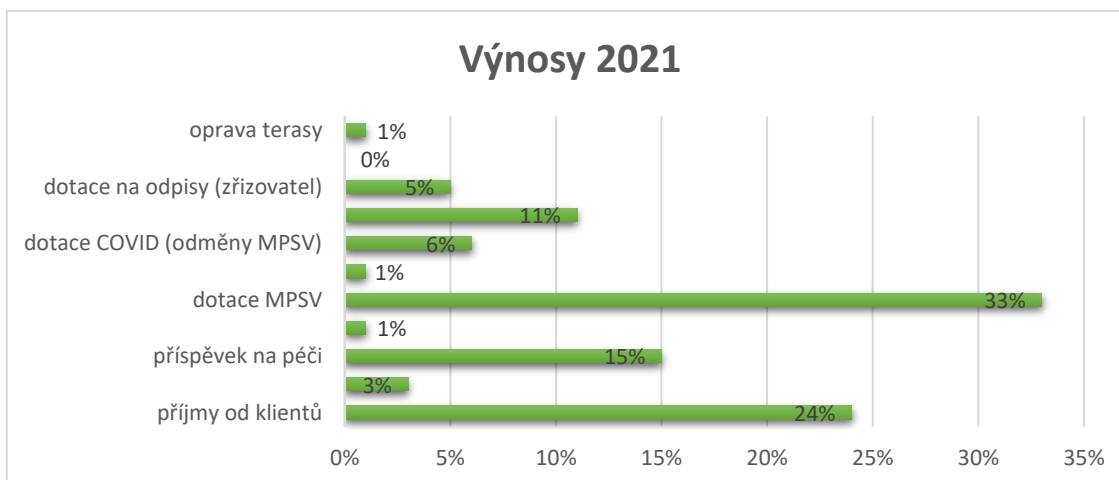
### 5.1 Rozpočet 2021

Schválený rozpočet	21 757 000
Aktualizovaný rozpočet	22 610 432
Náklady skutečnost	26 056 529,91
Výnosy skutečnost	26 056 529,91

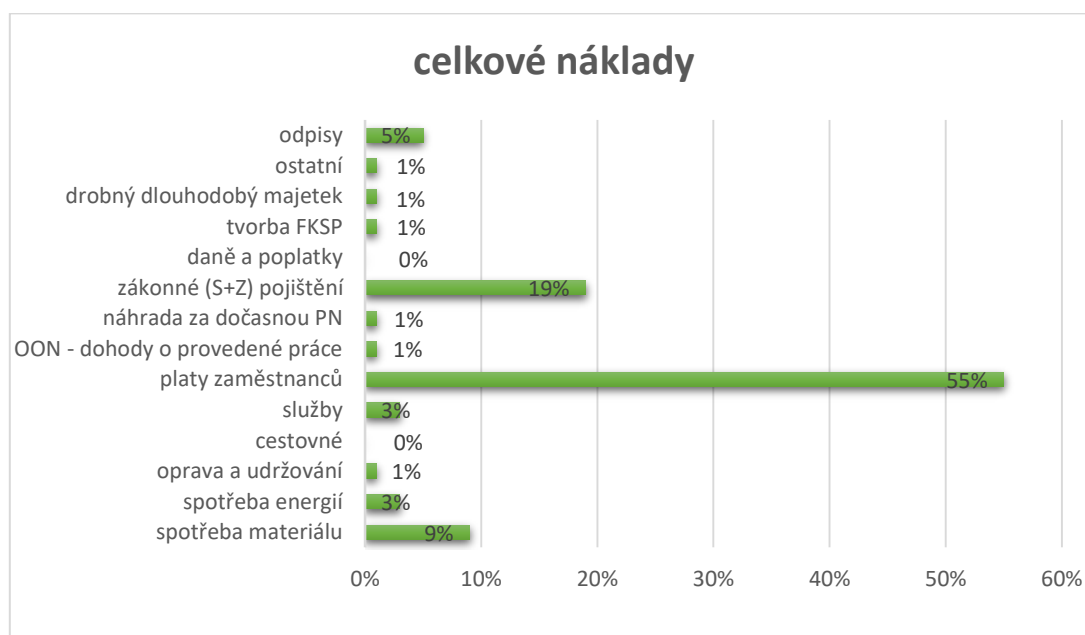
### 5.2 Údaje z Výkazu zisků a ztrát

Podrobnější členění výnosů a nákladů (v tis. Kč)

Celkové výnosy roku 2021	26 057 tis. Kč	%
<b>Z toho:</b>		
Příjmy od klientů	6 318 tis. Kč	24%
Úhrady od zdravotních pojišťoven	698 tis. Kč	3%
Příspěvek na péči	3 917 tis. Kč	15%
Ostatní výnosy	206 tis. Kč	1%
Dotace MPSV	8 690 tis. Kč	33%
Dotace COVID (náklady)	205 tis. Kč	1%
Dotace COVID (odměny MPSV)	1 590 tis. Kč	6%
Příspěvek na provoz (zřizovatel)	2 924 tis. Kč	11%
Dotace na odpisy (zřizovatel)	1 193 tis. Kč	5%
Úřad práce	90 tis. Kč	0%
Oprava terasy	226 tis. Kč	1%



Celkové náklady	26 057 tis. Kč	%
<b>Z toho:</b>		
Spotřeba materiálu	2 240 tis. Kč	9%
Spotřeba energií	689 tis. Kč	3%
Oprava a udržování	392 tis. Kč	1%
Cestovné	15 tis. Kč	0%
Služby	890 tis. Kč	3%
Platy zaměstnanců	14 343 tis. Kč	55%
OON – dohody o provedení práce	244 tis. Kč	1%
Náhrada za dočasnou PN	274 tis. Kč	1%
Zákonné (S+Z) pojištění	4 880 tis. Kč	19%
Daně a poplatky	5 tis. Kč	0%
Tvorba FKSP	292 tis. Kč	1%
Drobný dlouhodobý majetek	387 tis. Kč	1%
Ostatní	213 tis. Kč	1%
Odpisy	1193 tis. Kč	5%



Hospodářský výsledek z hlavní činnosti byl vyrovnaný.

Na rok 2021 byl schválen rozpočet včetně závazných ukazatelů (příspěvek na provoz, příspěvek na provoz – odpisy, limit mzdových prostředků, průměrný přepočtený stav pracovníků a odvod z investičního fondu) usnesením UZ/2/17/2020 ze dne 21. 12. 2020. Hodnota poskytnuté dotace MPSV v rámci Podprogramu č. 1 byla zastupitelstvem Olomouckého kraje schválena ve výši **8 499 700,00 Kč** (UR/11/56/2021 ze dne 15. 2. 2021). 30. 8. 2021 došlo na základě UR/29/39/2021 k navýšení o **190 300,00 Kč**.

Stanovený příspěvek zřizovatele na provoz-mzdové náklady ve výši **3 374 000,00 Kč** byl, po rozpočtových opatřeních a zaúčtování vratky nevyčerpaného příspěvku ve výši **450 000,00 Kč**, snížen na konečných **2 924 000,00 Kč**.

Kromě dvou uvedených položek byl DS z prostředků zřizovatele poskytnut příspěvek na provoz – odpisy, který byl stanoven jako závazný ukazatel ve výši **1 194 000,00 Kč**.

Na základě aktualizace odpisů byl usneseními Rady Olomouckého kraje UR/36/16/2021 a UR/36/77/2021 ze dne 22. listopadu 2021 snížen o **775,00 Kč**, takže jeho hodnota činila **1 193 225,00 Kč**.

Zároveň byl upraven další závazný ukazatel – odvod z investičního fondu, který byl původně stanoven na částku **1 134 000,00 Kč**. Ta byla následně snížena rovněž dle UR/36/77/2021 ze dne 22.11.2021 o **736 Kč** na konečných **1 133 264,00 Kč**.

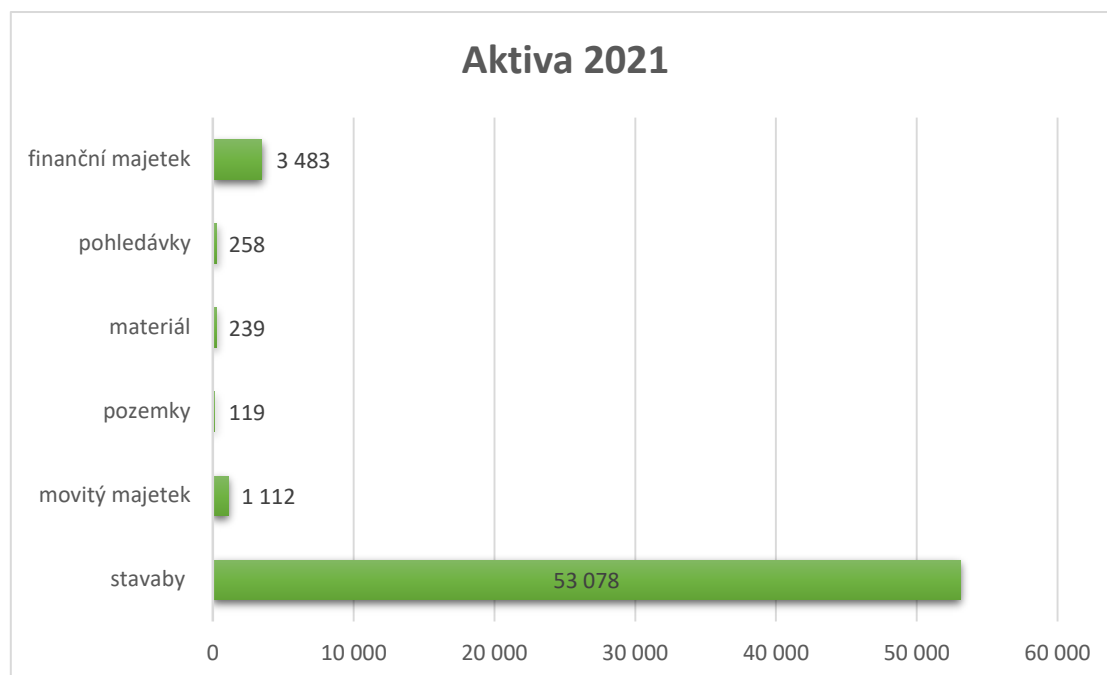
Další závazný ukazatel stanovený dle UZ/2/17/2020, a to průměrný přepočtený počet pracovníků (PPPP), byl stanoven na **32,38**. V průběhu roku došlo k několika výpadkům stavu zaměstnanců (dlouhodobé pracovní neschopnosti a jedna mateřská dovolená). K novému obsazení pozic docházelo průběžně dohodami o provedení práce a o pracovní činnosti.

Vývoj závazného limitu mzdových prostředků je podrobně popsán na str. 19 této zprávy včetně vysvětlení vzniklého překročení. Konečná hodnota LMP byla **14 860 742 Kč**.

### 5.3 Údaje z rozvahy

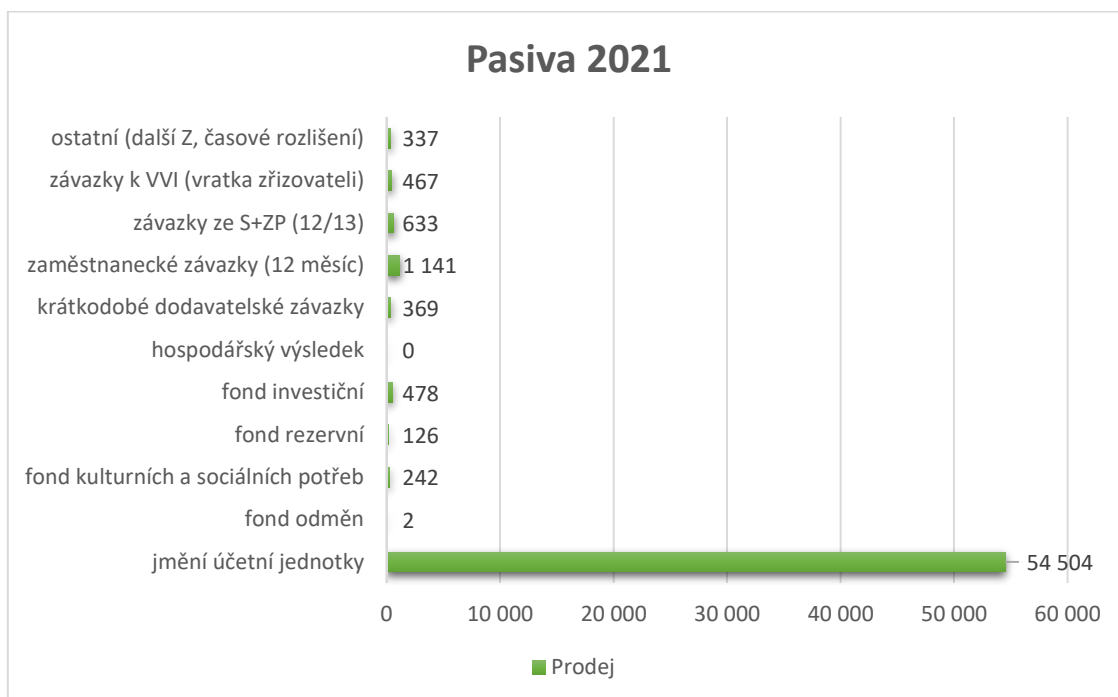
Základní údaje z rozvahy v tis. Kč - aktiva

	1. 1. 2021	31. 12. 2021
Celková aktiva	59 386,75	58 287,61
<b>Z toho:</b>		
Stavby (včetně nedokončených)	53 992,65	53 077,54
Movitý majetek	1 389,91	1 111,80
Pozemky	119,26	119,26
Materiál	173,44	238,80
Pohledávky	165,56	275,52
Finanční majetek	3 545,93	3482, 69



Základní údaje z rozvahy v tis. Kč - pasiva

	1. 1. 2021	31. 12. 2021
Celková pasiva	59 386,75	58 287,61
Z toho:		
Jmění účetní jednotky	55 696,99	54 503,76
Fond odměn	1,56	1,56
Fond kulturních a sociálních potřeb	297,96	241,77
Fond rezervní	88,35	125,98
Fond investiční	417,57	477,54
Hospodářský výsledek	0,0	0,0
Krátkodobé dodavatelské závazky	551,28	368,57
Zaměstnanecké závazky (12 měsíc)	1 031,21	1 140,88
Závazky ze S+ZP (12/13)	567,68	633,37
Závazky k VVI (vratka zřizovateli)	374,46	456,75
Ostatní (další Z, časové rozlišení)	359,69	337,43



#### 5.4 Fond kulturních a sociálních potřeb

Tvorba fondu kulturních a sociálních potřeb byla v porovnání s rozpočtem fondu vyšší o **21 015,90 Kč** a čerpání fondu naopak o **71 558,00 Kč** nižší než v rozpočtu. Rozdíly byly způsobeny zvýšením tarifních platů a odměnami z dotace MPSV v případě tvorby fondu a dopadem koronavirové pandemie Covid-19 v případě čerpání. Fond byl použit na příspěvek na stravné zaměstnanců, penzijní připojištění, nákup knih, rekreaci, kulturu, tělovýchovu a sport. I v roce 2021 byla možnost využití fondu na rekreaci, sport a kulturu částečně znemožněno. FKSP vykazuje k datu 31. 12. 2021 celkovou hodnotu **241 765,07 Kč**.

##### Fond odměn

Vykazuje dlouhodobě hodnotu **1 556 Kč**, neboť s ohledem na pravidla hospodaření (vyrovnaný hospodářský výsledek) a bez jeho nutnosti čerpání, nejsou podmínky pro změnu zůstatku

#### 5.5 Rezervní fond

K datu 1. 1. 2021 vykazuje rezervní fond tvořený ze zlepšeného hospodářského výsledku dlouhodobě stejnou hodnotu **18 618,71 Kč**. Protože nebyl v průběhu roku použit a pravidla hospodaření neumožňují jeho tvorbu (viz výše uvedený vyrovnaný hospodářský výsledek), ke konci roku je na účtu 413 shodná hodnota **18 618,71 Kč**.

Rezervní fond z ostatních titulů vykazoval k počátku roku účetní hodnotu **69 735,05 Kč**. Peněžní dary v roce 2021 dosáhly hodnoty **61 409 Kč** a s ohledem na použití fondu v částce **23 780 Kč** to znamená, že k datu 31. 12. 2021 činí zůstatek této části fondu účetně **107 364,05 Kč** a finančně **107 777,45 Kč** z důvodu dosud neuhrazené faktury s hodnotou **413,40 Kč**.

## 5.6 Fond investic

Fond investic vykazoval k datu 1. 1. 2021 hodnotu **417 574,70 Kč**. V průběhu roku 2021 byl zvýšen o odpisy ve výši **1 193 225 Kč** a po započtení čerpání fondu na povinný odvod z odpisů zřizovateli ve stanovené výši **1 133 264 Kč**, činí jeho zůstatek k datu 31. 12. 2021 celkovou hodnotu **477 535,70 Kč**.

## 6 Kontroly

V roce 2021 bylo naše zařízení podrobeno finanční kontrole (KÚOK), při které bylo zjištěno porušení – Příspěvková organizace nedodržela zřizovatelem stanovený závazný ukazatel, limit mzdových prostředků (dle protokolu se jednalo o pochybení v nevýznamné výši.) K překročení limitu došlo změnou průměrů pro výpočet náhrad a přesčasových příplatků, vlivem mimořádných odměn vyplacených v souvislosti se zabezpečením provozu organizace v době nepříznivého vývoje pandemie onemocnění COVID 19 a nutností zajistit provoz zařízení na přelomu roku 2020 a 2021, kdy došlo k nekontrolovatelnému šíření onemocnění. Na základě tohoto zjištění byl organizaci uložený Radou Olomouckého kraje usnesením č. UR/29/69/2021 ze dne 30. 8. 2021, odvod finančních prostředků za porušení rozpočtové kázně ve výši **74 760 Kč**. PO podala žádost o prominutí odvodu finančních prostředků, které bylo usnesením č. UR/32/40/2021 ze dne 4. 10. 2021, vyhověno.

Další dvě kontroly byly provedeny Krajskou hygienickou stanicí se zaměřením na – stravovací provoz, hygiena potravin a očkování proti infekčním nemocem. Tyto kontroly proběhly bez nutnosti přijímání nápravných opatření. Stravovací provoz prošel pravidelným auditem HACCP – audit stravovacího provozu – který neshledal žádné závady.

## 7 Sponzoring

V roce 2021 se nám podařilo získat finanční a věcné dary v hodnotě **113 071,- Kč**. Veškeré získané dary posloužily k zvyšování kvality poskytované služby. Jednalo se například o zdravotnický materiál, antidekubitní matraci, ale i pétanque, který je využíván v rámci aktivizačních činností.

Naší snahou je neustálé zlepšování kvality poskytované péče. Cílem je umožnit obyvatelům domova žít co nejplnohodnotnější život v podmínkách, které se co nejvíce přibližují přirozenému sociálnímu prostředí. Všichni, kteří s námi chtějí naši vizi naplňovat a rádi by nám přispěli, mají tuto možnost prostřednictvím našeho účtu, který je vedený u KB Olomouc. Číslo účtu je uvedeno na webových stránkách organizace.

### V roce 2021 nás podpořili:

**PerfectDistribution a.s.**

**Lékárna AVE**

**Český rozhlas - Ježíškova vnučata**

**Globus ČR**

**Jana Sovišová**

**František Vlček**

**Všem dárcům patří naše poděkování.** Díky jejich finančnímu příspěví bylo možné pořídit potřebné pomůcky a materiál pro klienty, ale i uspořádat výlety a různé společenské a kulturní akce.



## 8 Další údaje

Jak již bylo zmíněno v úvodu, rok 2021 přinesl změnu ve vedení organizace. První na co bylo třeba navázat, byla organizace práce a zajištění dostatečného množství personálu za pracovní neschopnosti. Stále je v platnosti nastavený systém směn 1+1 na noční a 1+4 na denní směně. Vzhledem ke zvýšené nemocnosti personálu, bylo třeba přijmout a využívat pracovníky na DPP, tak aby bylo možné pružně reagovat. Počet pracovníků na DPP je ustálen na počtu 3 (pracovnice v sociálních službách) 1 (pracovnice úklidu) 1 (zdravotní sestra). Jedná se zejména o studentky sociální práce, či ženy v důchodu a na MD.

Dalším nutným krokem, který bylo třeba učinit, byla oprava zatékající terasy. Opravu se nám podařilo kompletně uskutečnit do konce roku. Oprava vyžadovala odstranění části dlažby, srovnání povrchu u vchodu na terasu, položení nové hydroizolace a položení terasových prken.

Koncem roku 2021 jsme přistoupili k pořízení programu CYGNUS 2, který postupně nahradí všechny využívané systémy. Veškerá zdravotní a sociální dokumentace, docházka a sklady tak budou vzájemně propojeny. Od této změny si slibujeme zjednodušení dosavadní praxe a zefektivnění administrativní práce.

Zařízení bude směřovat ke stabilizaci počtu pracovníků v přímé péči – byla podána žádost o navýšení úvazků.

Chystáme se rozvíjet paliativní přístup, který pomáhá zvyšovat kvalitu života klientů a zaměřuje se i na rodinné příslušníky. Tento přístup vyžaduje pečlivé proškolení personálu v oblastech komunikace a doprovázení. V rámci paliativní péče, byla navázána spolupráce s mobilním hospicem, abychom umožnili umírajícím obyvatelům domova v klidu odejít bez nutnosti přesunu do zdravotnického zařízení. Veškeré úsilí bude směřovat k zavedení multidisciplinárního přístupu v péči a podpoře umírajících a jejich blízkých.

Nadále je třeba školit personál v programu CYGNUS, do kterého nyní zadáváme veškerá data, která byla vedena v písemné formě.

## 9 Závěr

Závěrem bych ještě jednou ráda poděkovala všem zaměstnancům za nasazení, s jakým vykonávají svoji práci. Uplynulý rok byl přelomový v mnoha ohledech. Naučil nás bojovat, i když už nezbývá mnoho sil, obětovat se pro ostatní. Nyní je třeba ty síly znovu načerpat, abychom byli schopni čelit tomu, co nám chystá budoucnost. Věřím, že zůstaneme soudržným týmem se společným cílem.



V Náměšti na Hané dne 31. března 2022

Mgr. Renata Vidrasová, DiS.

Výroční zprávu sestavili: Renata Vidrasová a Lenka Navrátilová