

1. Cíl projektu

KAP má na území krajů přispět ke zlepšení řízení škol a školských zařízení, k rozvoji hodnocení kvality vzdělávání a plánování strategických kroků vedoucích ke zvýšení kvality vzdělávací soustavy kraje i jednotlivých škol. KAP má mimo jiné umožnit plánovat, koordinovat a sledovat tematické intervence financované z ESIF ve shodě s dlouhodobými potřebami a prioritami kraje a škol v území s respektem k záměrům vzdělávání ČR. Bude navazovat na ukončený projekt, který se realizuje v období 2016-2021 a který vytvořil základy koordinace akčního plánování ve školství v kraji. Zpracování dokumentu KAP je nezbytnou podmínkou pro navazující implementační projekty. Aktivita implementačních projektů musí být v souladu s cíli uvedenými právě v dokumentu KAP.

2. Aktivity projektu

Povinné aktivity jsou následující:

• **Rozvoj a aktualizace KAP**

Cílem je prohloubení procesu společného plánování v území včetně procesu strategického plánování ve školách a rozvoj partnerství, jehož výsledkem je aktualizovaný krajský akční plán. Cílem je také monitoring realizace projektu a naplňování cílů krajského akčního plánu včetně vyhodnocení procesu přípravy aktualizovaného krajského akčního plánu.

Konkrétně bude zpracována:

- Analýza potřeb v území
- Analýza potřeb ve školách
- Prioritizace potřeb na území kraje
- Aktualizace Rámce pro investice do infrastruktury
- Návrhy akčních plánů rozvoje vzdělávání

• **Evaluace procesu krajského akčního plánování**

Cílem je vyhodnocení celého procesu krajského akčního plánování ve vzdělávání, který v daném území probíhal v programovém období 2014-2020.

3. Předpokládaný harmonogram realizace projektu

Schválení přípravy projektu ROK	15. 2. 2021
---------------------------------	-------------

Schválení podání projektové žádosti	nejpozději červen 2021
-------------------------------------	------------------------

Zahájení realizace projektu	1. 1. 2022
-----------------------------	------------

Maximální délka projektu	23 měsíců
--------------------------	-----------

Konkrétní harmonogram realizace jednotlivých aktivit projektu bude upřesněn ve fázi přípravy projektu.

4. Personální zajištění realizace projektu

K zajištění realizace projektu se předpokládá v souladu s Postupy KAP III realizační tým o celkové výši 4 úvazků, který bude složený ze stávajících pracovníků OSR a OŠM.

Vedle výše uvedených pozic budou v souladu s aktivitami projektu dle aktuální potřeby průběžně „najímání“ další odborní pracovníci v oblasti vzdělávání a další odborníci v oblastech souvisejících se vzděláváním a realizací projektu KAP na základě DPP.

5. Financování projektu

Celkové předpokládané způsobilé výdaje projektu činí 9 800 000 Kč. Zdroj financování je uveden v následující tabulce:

Celkové náklady v Kč	Dotace z EU v Kč 85 %	Dotace ze státního rozpočtu v Kč 10 %	Podíl Olomouckého kraje v Kč 5 %
9 800 000	8 330 000	980 000	490 000

Způsob financování je ex ante, přičemž výše první zálohové platby bude 40 % z celkových předpokládaných způsobilých výdajů projektu. Celkové způsobilé výdaje projektu budou vykazovány jednou ze zjednodušených forem vykazování, a to financováním paušální sazbou 40 % přímých způsobilých výdajů na zaměstnance za účelem pokrytí zbývajících způsobilých nákladů na projekt. Přímé výdaje jsou v rámci projektu pouze výdaje na platy pracovníků realizačního týmu, včetně výdajů na základě uzavřených DPP. Všechny ostatní výdaje jsou pak v rámci paušální sazby 40 % (např. výdaje na nákup vybavení, zajištění služeb, organizování tematických setkání, workshopů, platform, výdaje na publicitu, bankovní poplatky a další výdaje související s projektem).

Monitorovací období je stanoveno na 6 měsíců s tím, že první průběžnou zprávu o realizaci včetně žádosti o platbu příjemce předkládá do 20 pracovních dnů po uplynutí 3 měsíců od začátku realizace projektu a každou další průběžnou žádost o platbu do 20 pracovních dnů po uplynutí 6 měsíců od ukončení předchozího monitorovacího období.