

Zásady pro poskytování individuálních dotací z rozpočtu Olomouckého kraje v roce 2019 – úplné znění (Zásady pro ID)

1. Podmínky pro poskytnutí individuální dotace

- 1.1. Mimořádné dotace z rozpočtu Olomouckého kraje budou poskytovány jako individuální dotace na základě žádosti o poskytnutí individuální dotace z rozpočtu Olomouckého kraje. Individuální dotace nejsou dalším dotačním programem v rámci dotační politiky Olomouckého kraje, ale jsou zavedeny jako doplňkový postup pro podporu žádosti na mimořádně významné akce/projekty s minimálně celokrajským dopadem, případně na akce investičního charakteru, pro které není vypsán dotační program.
- 1.2. O individuální dotaci lze požádat v případě, že na daný účel nebyl v roce 2019 vypsán vhodný dotační program a Olomoucký kraj nepředpokládá v daném kalendářním roce vyhlášení dotačního programu s vyhovujícím účelem (dle seznamu dotačních programů pro rok 2019, který je zveřejněn na webových stránkách Olomouckého kraje a na úřední desce) a v případě, že na daný účel byl/bude v roce 2019 vypsán dotační program, ale konkrétní žadatel není/nebyl v daném dotačním programu oprávněným žadatelem (v pravidlech dotačního programu není definován jako žadatel, který může v dotačním programu žádat o dotaci na daný účel).
- 1.3. Akce/projekt žadatele musí být realizován v územním obvodu Olomouckého kraje. Pokud se jeho realizace vztahuje mimo územní obvod Olomouckého kraje, musí žadatel prokázat jeho přínos nebo využitelnost ve veřejném zájmu pro územní obvod Olomouckého kraje.
- 1.4. Účel akce/projektu žadatele se musí shodovat s podporovanými oblastmi a být přínosem pro Olomoucký kraj a jeho obyvatele (soulad s programovým prohlášením Rady Olomouckého kraje).
- 1.5. U poskytování individuálních dotací bude posuzováno, zda bude dotace poskytnuta formou podpory de minimis dle nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis uveřejněného v Úředním věstníku Evropské unie č. L 352/1 dne 24. prosince 2013.

2. Žadatel

Žadatelem může být fyzická osoba i právnická osoba.

3. Administrace individuálních žádostí

Administrátorem individuálních dotací je Krajský úřad Olomouckého kraje, Jeremenkova 1191/40a, 779 11 Olomouc - Hodolany

- a) v oblasti krizového řízení – Odbor kancelář hejtmána, kontaktní osoba Bc. Lucie Calábková, tel. 585 508 247, e-mail: l.calabkova@olkraj.cz
- b) v oblasti strategického rozvoje kraje – Odbor strategického rozvoje kraje, kontaktní osoba RNDr. Jiří Juránek, tel. 585 508 4378, e-mail: j.juranek@olkraj.cz

- c) v oblasti životního prostředí a zemědělství - Odbor životního prostředí a zemědělství, kontaktní osoba Ing. Josef Veselský, tel. 585 508 402, e-mail: j.veselsky@olkraj.cz
- d) v oblasti školství – Odbor školství a mládeže, kontaktní osoba Mgr. Martin Pustaj, tel. 585 508 673, e-mail: m.pustaj@olkraj.cz
- e) v oblasti sociální - Odbor sociálních věcí, kontaktní osoba Ing. Zuzana Omelková, tel. 585 508 235, e-mail: z.omelkova@olkraj.cz
- f) v oblasti dopravy a silničního hospodářství – Odbor dopravy a silničního hospodářství, kontaktní osoba Mgr. Karla Unzeitigová, tel. 585 508 597, e-mail: k.unzeitigova@olkraj.cz
- g) v oblasti sportu – Odbor sportu, kultury a památkové péče, kontaktní osoba Mgr. Romana Holubová, tel. 585 508 607, e-mail: r.holubova@olkraj.cz
- h) v oblasti kultury - Odbor sportu, kultury a památkové péče, kontaktní osoba Mgr. Romana Holubová, tel. 585 508 607, e-mail: r.holubova@olkraj.cz
- i) v oblasti památkové péče - Odbor sportu, kultury a památkové péče, kontaktní osoba Ing. Jana Mrňková, tel. 585 508 234, e-mail: j.mrnkova@olkraj.cz
- j) v oblasti zdravotnictví – Odbor zdravotnictví, kontaktní osoba Alena Rozsivalová, tel. 585 508 581, e-mail: a.rozsivalova@olkraj.cz
- k) v oblasti cestovního ruchu a vnějších vztahů – Odbor kancelář hejtmána, kontaktní osoba Bc. Tomáš Weber, tel. 585 508 331, e-mail: t.weber@olkraj.cz

4. Pravidla pro podávání individuálních žádostí)

- 4.1. Individuální dotace může být poskytnuta jako investiční i neinvestiční, je přísně účelová a její čerpání je vázáno jen na financování akce/projektu, na kterou/ý byla poskytnuta.
- 4.2. Účel akce/projektu žadatele musí být **mimořádného významu a musí splňovat všechny podmínky dle čl. 1 Zásad pro ID.**
- 4.3. Majetek pořizovaný z dotace musí být pořizován výlučně do vlastnictví příjemce. Opravy majetku, technické zhodnocení či rekonstrukce hrazené z dotace mohou být realizovány výlučně do majetku ve vlastnictví příjemce.
- 4.4. **Lhůta pro podání individuálních žádostí o dotace je stanovena:**
 - 4.4.1. pro individuální žádosti o dotace **do výše 200 000 Kč od 2. 1. 2019 do 31. 10. 2019 do 12:00 hodin.**
 - 4.4.2. pro individuální žádosti o dotace **nad 200 000 Kč od 2. 1. 2019 do 31. 8. 2019 do 12:00 hodin.**

V případě podání písemné žádosti prostřednictvím poštovní přepravy je lhůta zachována, je-li poslední den lhůty pro podání žádosti zásilka, obsahující listinnou žádost se všemi formálními náležitostmi, podána k poštovní přepravě na adresu Krajský úřad Olomouckého kraje, Jeremenkova 1191/40a, 779 11 Olomouc, - Hodolany.

- 4.5. Dotaci lze poskytnout pouze na základě řádně doručené žádosti, jejíž formulář je zveřejněn spolu se Zásadami na webových stránkách Olomouckého kraje. Žádost o dotaci **musí být před jejím podáním** některým ze způsobů uvedených v písm. a) až c) tohoto ustanovení **nejpozději do 12:00 hodin posledního dne lhůty k podání žádosti vyplněna elektronicky na formuláři zveřejněném na internetových stránkách vyhlášovatele.**

Před vyplněním elektronické žádosti je žadatel povinen provést registraci v systému **Komunikace s občany (RAP)**. Po zaregistrování je žadateli umožněno žádost upravovat, uložit, odeslat, sledovat její průběh apod.

Žádost je možno podat ve stanovené lhůtě:

- a) **elektronicky** emailem se zaručeným elektronickým podpisem na adresu posta@olkraj.cz nebo datovou zprávou do datové schránky ID: [qiabfmf](#), nebo
- b) **osobním doručením** 1 podepsaného originálu žádosti v listinné podobě na podatelnu Krajského úřadu Olomouckého kraje, Jeremenkova 40a, nebo
- c) **zasláním** 1 podepsaného originálu žádosti v listinné podobě na adresu Olomoucký kraj, Jeremenkova 1191/40a, 779 11 Olomouc - Hodolany.

4.6. Administrátor z dalšího posuzování vyřadí žádosti o individuální dotaci, které:

- 4.6.1. nebudou vyplněny a odeslány nejpozději do 12:00 hodin posledního dne lhůty k podání žádosti uvedeného v odst. 4.4 **elektronicky na předepsaném formuláři v systému RAP (Rozhraní pro občany)**, nebo
- 4.6.2. nebudou **doručeny včas** dle lhůty k podání žádosti uvedené v odst. 4.4., nebo
- 4.6.3. budou podány duplicitně; za duplicitně podanou žádost se přitom považuje žádost podaná vícekrát stejným žadatelem na tentýž konkrétní účel (akci/projekt), v daném kalendářním roce; posuzována bude v tomto případě za splnění ostatních podmínek pouze žádost doručená poskytovateli jako první v pořadí.

O vyřazení žádosti bude žadatel administrátorem vyrozuměn na e-mail uvedený v žádosti.

4.7. Pokud žádost splňuje podmínky uvedené v odst. 4.5., avšak nesplňuje ostatní **náležitosti (neúplná žádost, chybějící přílohy apod.)**, vyzve administrátor žadatele, aby nedostatky napravil, a upozorní jej, že nebude-li žádost opravena **do 7 kalendářních dnů** ode dne upozornění, **bude vyřazena z dalšího posuzování**. Výzva k nápravě nedostatků bude žadateli zaslána na e-mail uvedený v žádosti.

4.8. Předložené žádosti o individuální dotace (včetně vyřazených žádostí o dotace) se zakládají u vyhlášovatele, žadatelům se nevracejí. Olomoucký kraj žadatelům nehradí případné náklady spojené s vypracováním a podáním žádosti o dotaci.

5. Posuzování individuálních žádostí o dotaci

Individuální žádosti jsou posuzovány jednotlivě dle účelu žádosti a věcně příslušné oblasti žádosti. Individuální žádosti posuzuje administrátor zpravidla ve spolupráci s odborným orgánem kraje a řídicí orgán, kterým je Rada Olomouckého kraje, případně Zastupitelstvo Olomouckého kraje, a to dle druhu žadatele a dle výše dotace poskytnuté ve stávajícím kalendářním roce jednomu žadateli v jednotlivém případě (témuž žadateli ke stejnému účelu).

Při posuzování žádosti se přihlíží zejména:

- a) k dodržení náležitostí dle čl. 4 – posuzuje administrátor,
- b) k dodržení podmínek dle čl. 1 a k účelu, na který je žádost o individuální dotaci podána,
- c) k vyloučení možnosti podat žádost na daný účel v dotačním programu (odst. 1.2),
- d) k mimořádnosti akce/projektu – budou preferovány akce/projekty:
 - s výjimečným účelem (např. akce mezinárodní, pořadatelsky náročné, velkého rozsahu, projekty vymykající se záměrem či rozsahem atp.),
 - dobročinného charakteru (např. akce s obecně prospěšným cílem, charitativní atd.),

- mimořádné z důvodu neočekávanosti (ojedinělá záležitost, u které by v případě shody účelu akce/projektu s účelem, definovaným v dotačním programu, nebyl v době otevření daného dotačního programu ještě znám termín akce/projektu),
 - hodné zvláštního zřetele (např. z důvodu nutnosti odstranění prokázaného ohrožení nebo poškození některé ze složek životního prostředí nebo veřejného zdraví, apod.),
- e) ke způsobu financování akce/projektu – bude preferováno vícezdrojové financování projektu (dle rozpočtu akce/projektu uvedeného v žádosti).

6. Poskytování individuálních (mimořádných) dotací

Celková výše poskytnutých individuálních dotací je limitovaná objemem finančních prostředků, který je vyčleněn v rozpočtu Olomouckého kraje na poskytování individuálních dotací.

6.1. Dotaci lze poskytnout jen tomu žadateli:

- a) který nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), Evropské unie nebo některého z jejích členských států, vůči zdravotním pojišťovnám a vůči orgánům poskytujícím finanční prostředky na akce/projekty spolufinancované Evropskou unií (za neuhrazený závazek po lhůtě splatnosti vůči výše uvedeným subjektům je považován i závazek, na který má žadatel uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní lhůty splatnosti);
- b) který nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči Olomouckému kraji, jím zřízeným organizacím a jiným územním samosprávným celkům (za neuhrazený závazek po lhůtě splatnosti vůči výše uvedeným subjektům je považován i závazek, na který má žadatel uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní lhůty splatnosti);
- c) kterému nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání a/nebo související s akcí/projektem, na kterou má být poskytována dotace;
- d) vůči kterému (případně, vůči jehož majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkon soudního či správního rozhodnutí;
- e) který nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhé zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlav páté a šesté části druhé zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů; je-li žadatel právnickou osobou, týká se prohlášení podle tohoto ustanovení všech osob, které jsou jejím statutárním orgánem nebo obdržely plnou moc za účelem zastupování právnické osoby pro účely podání žádosti o poskytnutí dotace a uzavření a realizace Smlouvy;
- f) který nemá v centrálním registru podpor malého rozsahu překročen limit stanovený v Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis uveřejněného v Úředním věstníku Evropské unie č. L 352/1 dne 24. prosince 2013 v případě, že bude dotace poskytnuta formou podpory de minimis (v případech, kdy se jedná o veřejnou podporu malého rozsahu). Tam, kde se nejedná o veřejnou podporu, se centrální registr neprověřuje;
- g) který se nenachází podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku a nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu ani tento návrh sám nepodal ani nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku;

- h) který se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není v procesu zrušení s právním nástupcem (např. sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti).
- 6.2. Poskytnutá dotace ani její část nesmí být v průběhu realizace akce/projektu převedena na jiného nositele akce/projektu nebo jinou osobu. Změna příjemce je možná pouze v případě právního nástupnictví.
- 6.3. Na poskytnutí dotace není právní nárok. Poskytnutím dotace se nezakládá nárok na poskytnutí další dotace z rozpočtu Olomouckého kraje či jiných zdrojů státního rozpočtu nebo státních fondů.
- 6.4. Informaci o poskytnutí či neposkytnutí dotace zašle administrátor žadatelům nejpozději do 30 dnů po rozhodnutí řídicího orgánu.
- 6.5. V odůvodněných případech může řídicí orgán (viz čl. 5 těchto Zásad) udělit příjemci výjimku ze splnění kterékoli z povinností nebo podmínek stanovených v těchto Zásadách.
- 6.6. Zásady pro poskytování individuálních dotací z rozpočtu Olomouckého kraje v roce 2019 byly schváleny Zastupitelstvem Olomouckého kraje dne 17. 12. 2018 usnesením č. UZ/13/18/2018 a Dodatek č. 1 k Zásadám pro poskytování individuálních dotací z rozpočtu Olomouckého kraje v roce 2019 byl schválen Zastupitelstvem Olomouckého kraje dne 29. 4. 2019 usnesením č. UZ/15/13/2019.
7. Přílohy
- a) Vzor žádosti o poskytnutí individuální dotace z rozpočtu Olomouckého kraje
- b) Vzorové smlouvy
- Vzorová veřejnoprávní smlouva o poskytnutí individuální dotace na celoroční činnost fyzické osobě nepodnikateli
 - Vzorová veřejnoprávní smlouva o poskytnutí individuální dotace na akci fyzické osobě nepodnikateli
 - Vzorová veřejnoprávní smlouva o poskytnutí individuální dotace na celoroční činnost fyzické osobě podnikateli
 - Vzorová veřejnoprávní smlouva o poskytnutí individuální dotace na akci fyzické osobě podnikateli
 - Vzorová veřejnoprávní smlouva o poskytnutí individuální dotace na celoroční činnost právnickým osobám (mimo obce a příspěvkové organizace)
 - Vzorová veřejnoprávní smlouva o poskytnutí individuální dotace na akci právnickým osobám (mimo obce a příspěvkové organizace)
 - Vzorová veřejnoprávní smlouva o poskytnutí individuální dotace na celoroční činnost příspěvkovým organizacím (jiných zřizovatelů)
 - Vzorová veřejnoprávní smlouva o poskytnutí individuální dotace na akci příspěvkovým organizacím (jiných zřizovatelů)
 - Vzorová veřejnoprávní smlouva o poskytnutí individuální dotace na celoroční činnost obcím, městům
 - Vzorová veřejnoprávní smlouva o poskytnutí individuální dotace na akci obcím, městům



Ladislav Okleštěk
hejtman Olomouckého kraje