

Návody pro řešení nejdůležitějších životních situací

1. *Pojmenování (název) životní situace:*

Žádost o udělení souhlasu k provozování zařízení k využívání, odstraňování, sběru nebo výkupu odpadů

2. *Základní informace k životní situaci:*

Krajský úřad v přenesené působnosti uděluje souhlas k provozování zařízení ke sběru, výkupu, využívání nebo odstraňování odpadů podle § 14 odst. 1 zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon č. 185/2001 Sb.).

3. *Kdo je oprávněn v této věci jednat (podat žádost apod.):*

Právnícká osoba a fyzická osoba oprávněná k podnikání.

4. *Jaké jsou podmínky a postup pro řešení životní situace:*

Žádost musí obsahovat náležitosti, které jsou uvedeny v § 1 vyhlášky MŽP č. 383/2001 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady, ve znění pozdějších předpisů.

Obsah provozního řádu a provozního deníku zařízení je uveden v příloze č. 1 k této vyhlášce. Provozní řád ke sběru nebo zpracování autovraků musí splňovat náležitosti stanovené vyhl. č. 352/2008 S. o podrobnostech nakládání s autovraky, provozní řád ke sběru nebo zpracování elektroodpadů musí být zpracován dle náležitostí vyhl. č. 352/2005 Sb. o podrobnostech nakládání s elektrozařízeními a elektroodpady a o bližších podmínkách financování nakládání s nimi. Provozní řád zařízení k využívání bioodpadů obsahuje kromě údajů stanovených pro provozní řád dle přílohy č. 1 k vyhlášce č. 383/2001 Sb. o podrobnostech nakládání s odpady i další údaje stanovené v příloze č. 4 k vyhlášce č. 341/2008 Sb. o podrobnostech nakládání s biologicky rozložitelnými odpady.

5. *Jakým způsobem zahájit řešení životní situace:*

Žadatel - právnická osoba nebo fyzická osoba oprávněná k podnikání podá žádost krajskému úřadu příslušnému podle místa nakládání s odpady (provozovny).

6. *Na které instituci životní situaci řešit:*

Na Krajském úřadě Olomouckého kraje, odbor životního prostředí a zemědělství.

7. *Kde, s kým a kdy můžete životní situaci řešit:*

Odbor životního prostředí a zemědělství, oddělení ochrany životního prostředí, Jeremenkova 40b, budova RCO 7. podlaží, v úředních hodinách Krajského úřadu Olomouckého kraje

kontakty viz. telefonní seznam oddělení ochrany životního prostředí na www.kr-olomoucky.cz

8. *Jaké doklady je nutné mít s sebou:*

Kopii podnikatelského oprávnění (např. živnostenský list) nebo kopii výpisu z obchodního rejstříku nebo kopii zřizovací listiny žadatele, při zastupování plnou moc pro zastupování žadatele, případně další podklady (viz. náležitosti žádosti dle typu zařízení, o který je žádáno, bližší informace na kontaktech viz. bod 7).

9. Jaké jsou potřebné formuláře a kde jsou k dispozici:

Formuláře se nepoužívají.

10. Jaké jsou poplatky a jak je lze uhradit:

Vydání rozhodnutí o udělení souhlasu k provozování zařízení ke sběru, výkupu, využívání nebo odstraňování odpadů podléhá zpoplatnění ve výši 500,- Kč. Poplatek musí být uhrazen před vydáním rozhodnutí na základě výzvy k zaplacení vydané krajským úřadem na základě podání žádosti. Žadatel má možnost poplatek uhradit na pokladně krajského úřadu nebo převodem na účet, číslo účtu a další platební údaje budou uvedeny ve výše uvedené výzvě k zaplacení.

11. Jaké jsou lhůty pro vyřízení:

Jsou - li splněny podmínky stanovené zákonem č. 185/2001 Sb., udělí krajský úřad souhlas k provozování zařízení ke sběru, výkupu, využívání nebo odstraňování do 30 dnů. Při nařízení ústního jednání, místního šetření, ve zvláště složitých případech a dalších případech specifikovaných v § 71 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád.

12. Kteří jsou další účastníci (dotčení) řešení životní situace:

Dle konkrétní situace existuje možnost dalších účastníků správního řízení. Ve smyslu ustanovení § 75 písm. d) zákona č. 185/2001 Sb. je k provoznímu řádu zařízení třeba doložit vyjádření příslušného orgánu ochrany veřejného zdraví.

13. Jaké další činnosti jsou po žadateli požadovány:

Na vyzvání příslušného referenta, jemuž je váš spis přidělen, upřesnit potřebné náležitosti, popřípadě se dostavit osobně k jednání.

14. Elektronická služba, kterou lze využít:

posta@kr-olomoucky.cz

15. Podle kterého právního předpisu se postupuje:

Ustanovení § 14 odst. 1 zákona č. 185/2001 Sb. zákona o odpadech a o změně některých dalších zákonů.

Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

16. Jaké jsou související předpisy:

Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů

vyhláška MŽP č. 93/2016 Sb., o Katalogu odpadů,

vyhláška MŽP č. 437/2016 Sb., o podmínkách použití upravených kalů na zemědělské půdě,

vyhláška MŽP č. 383/2001 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady, ve znění pozdějších předpisů,

vyhláška MŽP č. 384/2001 Sb., o nakládání s PCB,

vyhláška MŽP č. 94/2016 Sb., o hodnocení nebezpečných vlastností odpadů,
vyhláška č. 352/2005 Sb., o podrobnostech nakládání s elektrozařízeními
a elektroodpady a o bližších podmínkách financování nakládání s nimi (vyhláška
o nakládání s elektrozařízeními a elektroodpady).
vyhláška č. 294/2005 Sb., o podmínkách ukládání odpadů na skládky a jejich
využívání na povrchu terénu a změně vyhlášky č. 383/2001 Sb., o podrobnostech
nakládání s odpady,
vyhláška MŽP č. 352/2008 Sb. o podrobnostech nakládání s autovraky.

17. Jaké jsou opravné prostředky a jak se uplatňují:

Proti rozhodnutí lze podat odvolání do 15 dnů ode dne oznámení rozhodnutí
k Ministerstvu životního prostředí, odboru výkonu státní správy podáním, učiněným u
Krajského úřadu Olomouckého kraje, odboru životního prostředí a zemědělství.

18. Jaké sankce mohou být uplatněny v případě nedodržení povinností:

Sankce (pokuty) se ukládají podle § 66 - § 70 zákona č. 185/2001 Sb. o odpadech.

19. Nejčastější dotazy:

20. Další informace:

*21. Informace o popisovaném postupu (o řešení životní situace) je možné získat také
z jiných zdrojů nebo v jiné formě:*

<http://www.env.cz/>

22. Související životní situace a návody, jak je řešit:

23. Za správnost popisu odpovídá útvar:

Krajský úřad Olomouckého kraje, odbor životního prostředí a zemědělství.

24. Kontaktní osoba:

RNDr. Zdenka Vymazalová, vedoucí oddělení ochrany životního prostředí

25. Popis je zpracován podle právního stavu ke dni:

3. 1. 2018

26. Případná upřesnění a poznámky k řešení životní situace: