

# Návody pro řešení nejdůležitějších životních situací

1. *Pojmenování (název) životní situace:*

## **Žádost o udělení souhlasu k míšení nebezpečných odpadů navzájem nebo s ostatními odpady**

2. *Základní informace k životní situaci:*

Krajský úřad v přenesené působnosti uděluje souhlasu podle § 12 odst. 6 zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon č. 185/2001 Sb.).

3. *Kdo je oprávněn v této věci jednat (podat žádost apod.):*

Právnícká a fyzická osoba oprávněná k podnikání.

4. *Jaké jsou podmínky a postup pro řešení životní situace:*

Náležitosti žádosti nejsou v zákonu č. 185/2001 Sb. a prováděcích vyhláškách specifikovány. V žádosti je nezbytné uvést identifikační údaje žadatele (obchodní firmu nebo název, právní formu a sídlo, je - li žadatel právníckou osobou, jméno a příjmení, obchodní firmu, bydliště a místo podnikání, liší - li se od bydliště, je - li žadatel fyzickou osobou, identifikační číslo žadatele, bylo - li přiděleno), specifikaci zařízení, ve kterém bude k míšení odpadů docházet, seznam odpadů podle Katalogu odpadů pro které je požadován souhlas, odhad jejich množství za rok, popis způsobu nakládání s nimi a odůvodnění žádosti. Souhlas lze udělit pouze ve výjimečných případech, je - li účelem míšení splnění požadavků technologie využití nebo odstranění odpadů nebo zvýšení bezpečnosti nakládání s nimi. Míšením nesmí dojít k ohrožení zdraví lidí nebo životního prostředí.

5. *Jakým způsobem zahájit řešení životní situace:*

Žadatel podá žádost krajskému úřadu příslušnému podle místa nakládání s odpady (provozovny).

6. *Na které instituci životní situaci řešit:*

Krajský úřad Olomouckého kraje, odbor životního prostředí a zemědělství.

7. *Kde, s kým a kdy můžete životní situaci řešit:*

Odbor životního prostředí a zemědělství, oddělení ochrany životního prostředí, Jeremenkova 40b, budova RCO 7. podlaží, v úředních hodinách Krajského úřadu Olomouckého kraje.

kontakty viz. telefonní seznam oddělení ochrany životního prostředí na [www.kr-olomoucky.cz](http://www.kr-olomoucky.cz)

8. *Jaké doklady je nutné mít s sebou:*

Kopii podnikatelského oprávnění (např. živnostenský list) nebo kopii výpisu z obchodního rejstříku nebo kopii zřizovací listiny žadatele, při zastupování písemnou plnou moc pro zastupování žadatele, případně další výše uvedené podklady související s technologií míšení odpadů.

*9. Jaké jsou potřebné formuláře a kde jsou k dispozici:*

Formuláře se nepoužívají.

*10. Jaké jsou poplatky a jak je lze uhradit:*

Vydání rozhodnutí o udělení souhlasu k míšení nebezpečných odpadů navzájem nebo s ostatními odpady podléhá zpoplatnění ve výši 1000,-- Kč. Poplatek musí být uhrazen před vydáním rozhodnutí na základě výzvy k zaplacení vydané krajským úřadem na základě podání žádosti. Žadatel má možnost poplatek uhradit na pokladně krajského úřadu nebo převodem na účet, číslo účtu a další platební údaje budou uvedeny ve výše uvedené výzvě k zaplacení.

*11. Jaké jsou lhůty pro vyřízení:*

Jsou - li splněny podmínky stanovené zákonem č. 185/2001 Sb., udělí krajský úřad souhlas k míšení nebezpečných odpadů navzájem nebo s ostatními odpady do 30 dnů. Při nařízení ústního jednání, místního šetření, ve zvláště složitých případech a dalších případech specifikovaných v § 71 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád.

*12. Kteří jsou další účastníci (dotčení) řešení životní situace:*

Dle konkrétní situace existuje možnost dalších účastníků správního řízení.

*13. Jaké další činnosti jsou po žadateli požadovány:*

Na vyzvání příslušného referenta, jemuž je váš spis přidělen, upřesnit potřebné náležitosti, popřípadě se dostavit osobně k jednání.

*14. Elektronická služba, kterou lze využít:*

[posta@kr-olomoucky.cz](mailto:posta@kr-olomoucky.cz)

*15. Podle kterého právního předpisu se postupuje:*

Ustanovení § 12 odst. 6 zákona č. 185/2001 Sb.

*16. Jaké jsou související předpisy:*

Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů  
vyhláška MŽP č. 93/2016 Sb., o Katalogu odpadů,  
vyhláška MŽP č. 437/2016 Sb., o podmínkách použití upravených kalů na zemědělské půdě,  
vyhláška MŽP č. 383/2001 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady, ve znění pozdějších předpisů,  
vyhláška MŽP č. 384/2001 Sb., o nakládání s PCB,  
vyhláška MŽP č. 94/2016 Sb., o hodnocení nebezpečných vlastností odpadů,  
vyhláška č. 352/2005 Sb., o podrobnostech nakládání s elektrozařízeními a elektroodpady a o bližších podmínkách financování nakládání s nimi (vyhláška o nakládání s elektrozařízeními a elektroodpady).  
vyhláška č. 294/2005 Sb., o podmínkách ukládání odpadů na skládky a jejich využívání na povrchu terénu a změně vyhlášky č. 383/2001 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady,  
vyhláška MŽP č. 352/2008 Sb. o podrobnostech nakládání s autovraky.

*17. Jaké jsou opravné prostředky a jak se uplatňují:*

Proti rozhodnutí lze podat odvolání do 15 dnů ode dne oznámení rozhodnutí k Ministerstvu životního prostředí, odboru výkonu státní správy podáním, učiněným u Krajského úřadu Olomouckého kraje, odbor životního prostředí a zemědělství.

*18. Jaké sankce mohou být uplatněny v případě nedodržení povinností:*

Sankce (pokuty) se ukládají podle § 66 - § 70 zákona č. 185/2001 Sb. o odpadech.

*19. Nejčastější dotazy:*

*20. Další informace:*

*21. Informace o popisovaném postupu (o řešení životní situace) je možné získat také z jiných zdrojů nebo v jiné formě:*

<http://www.env.cz/>

*22. Související životní situace a návody, jak je řešit:*

*23. Za správnost popisu odpovídá útvar:*

Krajský úřad Olomouckého kraje, odbor životního prostředí a zemědělství

*24. Kontaktní osoba:*

RNDr. Zdenka Vymazalová, vedoucí oddělení ochrany životního prostředí

*25. Popis je zpracován podle právního stavu ke dni:*

3. 1. 2018

*26. Případná upřesnění a poznámky k řešení životní situace:*