

Dotace obcím na území Olomouckého kraje na řešení mimořádných událostí v oblasti vodohospodářské infrastruktury 2016 - 2. kolo.

Pravidla Dotačního titulu č. 2: Řešení mimořádné situace na vodních dílech a realizace opatření sloužících k předcházení a odstraňování následků povodní.

## **DOTAČNÍ PROGRAM – DOTACE OBCÍM NA ÚZEMÍ OLOMOUCKÉHO KRAJE NA ŘEŠENÍ MIMOŘÁDNÝCH UDÁLOSTÍ V OBLASTI VODOHOSPODÁŘSKÉ INFRASTRUKTURY 2016 2. kolo**

**Dotační titul č. 2**  
**ŘEŠENÍ MIMOŘÁDNÉ SITUACE NA VODNÍCH DÍLECH A REALIZACE  
OPATŘENÍ SLOUŽÍCÍCH K PŘEDCHÁZENÍ A ODSTRAŇOVÁNÍ  
NÁSLEDKŮ POVODNÍ**

## **PRAVIDLA**

### **1. Název dotačního programu a jeho vyhlášovatel**

- 1.1. **Název programu:**  
**Dotace obcím na území Olomouckého kraje na řešení mimořádných událostí v oblasti vodohospodářské infrastruktury**
- 1.2. **Vyhlášovatel:** Olomoucký kraj
- 1.3. **Administrátorem dotačního programu** je Odbor životního prostředí a zemědělství Krajského úřadu Olomouckého kraje, který také zajišťuje koordinaci, realizaci a zveřejnění dotačního programu.  
Kontaktní osoby:
- Vladimíra Kresáč Kubišová – vedoucí oddělení vodního hospodářství  
telefon: 585 508 630, e-mail: [v.kubisova@kr-olomoucky.cz](mailto:v.kubisova@kr-olomoucky.cz),
  - Ing. Jana Němečková  
telefon: 585 508 405, e-mail: [j.nemeckova@kr-olomoucky.cz](mailto:j.nemeckova@kr-olomoucky.cz).

### **2. Základní pojmy**

- 2.1. **Administrátor** je věcně příslušný odbor Krajského úřadu Olomouckého kraje, který zejména připravuje podklady pro vyhlášení dotačního programu, zveřejňuje a realizuje dotační program, posuzuje žádosti po formální a věcné stránce, komunikuje se žadatelem, provádí hodnocení formálních kritérií žádostí, posuzuje soulad s podmínkami dotačního programu, provádí prověření závěrečné zprávy a finančního vyúčtování dotace včetně kontroly dokladů a souvisejících činností.
- 2.2. **Akce/projekt** je žadatelem navrhovaný ucelený souhrn činností, jež mají být podpořeny z dotačního titulu.

- 2.3. **Dotační program** je program zaměřený na podporu předem určené oblasti finanční podpory s předem určenou cílovou skupinou. Jeho prostřednictvím jsou poskytovány prostředky z rozpočtu Olomouckého kraje, a to formou dotace.
- 2.4. **Dotační titul** je konkrétní oblast podpory s uvedením účelu poskytované dotace, vyhlášená poskytovatelem dotace v rámci dotačního programu.
- 2.5. **Smlouva** je veřejnoprávní smlouva, na jejímž základě poskytovatel poskytuje dotaci příjemci (dále jen „Smlouva“).
- 2.6. **Poskytovatel** dotace je Olomoucký kraj.
- 2.7. **Příjemce** dotace je žadatel, v jehož prospěch příslušný orgán Olomouckého kraje schválil poskytnutí dotace.
- 2.8. **Funkci řídicího orgánu** a schvalujícího orgánu plní Zastupitelstvo Olomouckého kraje. Řídící orgán rozhoduje zejména o přidělení dotace a její výši.
- 2.9. **Účel** poskytované dotace je vždy specifikován ve vyhlášeném dotačním programu/titulu a ve Smlouvě. Účel dotace je specifikován dle definovaného cíle dotačního programu a s ohledem na důvody podpory dané oblasti.
- 2.10. **Vyhlašovatel** je vždy Olomoucký kraj.
- 2.11. **Žadatel** je právnická osoba, která může žádat o dotaci.
- 2.12. **Poradní orgán** je odborná komise, výbor či jiný odborný orgán, který hodnotí žádosti o dotaci z odborného hlediska a je složena ze zástupců Olomouckého kraje. Může být zřízen jako stálý či dočasný orgán. V případě tohoto dotačního programu se jedná o Komisi Rady Olomouckého kraje pro životní prostředí.
- 2.13. **Uznatelný výdaj** je výdaj žadatele, který musí být vynaložen na činnosti a aktivity, které jasně souvisí s obsahem a cíli akce/projektu. Výdaj musí být zaznamenán na účtech příjemce podpory, být identifikovatelný a kontrolovatelný a musí být doložitelný originály účetních dokladů ve smyslu § 11 zákona o účetnictví č. 563/1991 Sb., resp. originály jiných dokladů ekvivalentní průkazní hodnoty. Jedná se o výdaj, který není vymezen v bodě 9.3. těchto pravidel jako neuznatelný výdaj akce/projektu. Uznatelným nákladem se rozumí zejména náklady stavební části stavby infrastruktury vodovodů, kanalizací a ostatních vodních děl včetně nákladů na technologické části těchto staveb.
- 2.14. **Závěrečná zpráva** je popis a závěrečné zhodnocení akce/projektu.
- 2.15. **Mimořádnou situací** je částečně nebo zcela neovladatelná, časově a prostorově ohraničená událost, která vznikla nebo jejíž vznik bezprostředně hrozí v souvislosti s užíváním infrastruktury vodovodů a kanalizací vedoucí k vážnému ohrožení nebo k vážnému dopadu:

- na zabezpečení dostatečného množství zdravotně nezávadné pitné vody pro veřejnou potřebu ve vymezeném území a zabezpečení nepřetržité dodávky pitné vody pro odběratele,
- na zabezpečení dostatečné kapacity pro odvádění a čištění odpadních vod, z odkanalizovaného území a zabezpečení nepřetržitého odvádění odpadních vod od odběratelů této služby,
- na neškodné odvádění povrchových vod (povodně, přívalové deště apod.).

### **3. Cíl dotačního programu a výchozí podmínky pro vytvoření dotačního programu**

- 3.1. Cílem dotačního programu je podpora realizace opatření v situaci, kdy došlo k narušení nebo mimořádnému ohrožení základních funkcí území škodlivým působením sil a jevů, které ohrožují život, zdraví, majetek nebo životní prostředí v Olomouckém kraji ve veřejném zájmu a v souladu s cíli Olomouckého kraje.

Jedná se zejména o řešení mimořádných situací (havárií) na vodních dílech v majetku obce v důsledku povodňové situace, realizace opatření sloužících k předcházení a odstraňování následků povodní apod.

- 3.2. Dotační program vychází zejména ze zákona č. 129/2000 Sb., o krajích a Programového prohlášení Rady Olomouckého kraje pro období 2012 – 2016. Kraj pečuje o potřeby svých občanů, zajištění bezpečného života a ochranu zdraví.

### **4. Důvod, účel dotačního programu/titulu**

- 4.1. Dotační titul 2: **Řešení mimořádné situace na vodních dílech a realizace opatření sloužících k předcházení a odstranění následků povodní**

Účelem dotačního titulu je podpora realizace opatření odstranění havárií na vodních dílech v majetku nebo provozování obcí vzniklých při mimořádných situacích v souvislosti s povodňovými stavy, realizace preventivních opatření sloužících k předcházení povodňovým situacím, odstraňování následků povodňových situací vzniklých za povodně na vodním toku, bleskové nebo zvláštní povodně na vodním díle, či jiného mimořádného stavu ohrožujícího životy, zdraví a majetek obce nebo jeho obyvatel.

### **5. Okruh žadatelů**

- 5.1. Žadatelem může být pouze:

- a) právnická osoba, kterou je:  
I. obec v územním obvodu Olomouckého kraje,

- 5.2. **Dotaci lze poskytnout jen tomu žadateli:**

- a) který nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky, Evropské unie nebo některého z jejích členských států, dále zdravotním pojišťovnám a orgánům, poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované z rozpočtu EU;
- b) který nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči vyhlášovateli a jeho zřízeným organizacím,
- c) který se nenachází podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku a nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu ani tento návrh sám nepodal ani nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku;
- d) který se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není v procesu zrušení s právním nástupcem (např. sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti);
- e) kterému nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání a/nebo související s projektem, na který má být poskytována dotace;
- f) vůči kterému (případně, vůči jehož majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí ani navrhována či prováděna exekuce;
- g) který nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhé zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlav páté a šesté části druhé zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů; je-li žadatel právnickou osobou, týká se prohlášení podle tohoto ustanovení všech osob, které jsou jejím statutárním orgánem nebo obdržely plnou moc za účelem zastupování právnické osoby pro účely podání žádosti o poskytnutí dotace a uzavření a realizace Smlouvy;
- h) který je vlastníkem vodního díla, na němž již vznikla nebo hrozí havárie, povodeň či mimořádná událost.

## 6. Výše celkové částky určené na dotační program

Na dotační program je předpokládána výše celkové částky 3 200 000,- Kč, z toho na:

- a) dotační titul 2 je určena částka 500 000,- Kč.

## 7. Lokalizace výstupů dotačního programu

Projekt žadatele musí být realizován v územním obvodu Olomouckého kraje.

## 8. Pravidla pro poskytnutí dotací – dotační titul č. 2

- 8.1. **Maximální výše** dotace na jednu akci/projekt v případě dotačního titulu 2 činí **500 000,- Kč.**
- 8.2. **Minimální výše** dotace na jednu akci/projekt v případě dotačního titulu 2 činí **100 000,- Kč.**
- 8.3. Minimální podíl spoluúčasti žadatele z vlastních a jiných zdrojů (např. dotace ze státního rozpočtu, strukturálních fondů Evropské unie, dotace z jiných ÚSC, sponzorské dary apod.) u dotačního titulu 2 činí minimálně 50 % celkových skutečně vynaložených uznatelných výdajů akce/projektu.  
V případě dotačního titulu 2 při odstraňování povodňových škod vzniklých na vodohospodářském majetku obcí v jejich intravilánu nebo odstraňování nánosů a plavenin v intravilánu může v odůvodněných případech řídicí orgán rozhodnout o snížení minimálního podílu spoluúčasti žadatele.
- 8.4. Žadatel může na tentýž účel vyhlášeného dotačního titulu podat pouze jednu žádost o poskytnutí dotace v daném kalendářním roce. V případě, že na stejný účel bude podána další žádost, žádosti nebude vyhověno a žadatel bude o této skutečnosti informován.
- 8.5. Platební podmínky:
  - a) dotace bude žadateli poskytnuta na základě a za podmínek ve Smlouvě.
  - b) dotace je vyplácena ve lhůtě do 21 dnů po podpisu Smlouvy všemi smluvními stranami, není-li ve Smlouvě uvedeno jinak.
  - c) prostředky dotace je možné čerpat na uznatelné výdaje akce vzniklé od 1. 1. 2016 do termínu stanoveného ve Smlouvě,
  - d) příjemce dotace prokáže výši skutečně vynaložených uznatelných výdajů, které se vztahují k akci/projektu, nejpozději do termínu stanoveného ve Smlouvě v rámci finančního vyúčtování dotace, jež bude Olomouckému kraji předloženo spolu se závěrečnou zprávou v souladu se Smlouvou,
  - e) příjemce dotace doloží soupis všech výdajů na celou akci/ projekt (tj. uznatelných i neuznatelných výdajů, hrazených ze zdrojů Olomouckého kraje, zdrojů příjemce i jiných zdrojů).
- 8.6. U právnických osob, které jsou oprávněny zastupovat jedna a více osob, odpovídá za pravdivost i správnost podání závěrečné zprávy a finančního

vyúčtování dotace jedna z osob oprávněných zastupovat příjemce, která tuto skutečnost v závěrečné zprávě a ve finančním vyúčtování dotace písemně potvrdí.

## **9. Společná pravidla pro poskytnutí dotací**

- 9.1. Dotace je poskytována na uznatelné výdaje akce investičního i neinvestičního charakteru, je přísně účelová a její čerpání je vázáno jen na financování akce/projektu, na kterou byla poskytnuta.
- 9.2. Majetek pořizovaný z dotace musí být pořizován výlučně do vlastnictví žadatele.
- 9.3. Neuznatelnými výdaji akce se rozumí (na tyto výdaje nelze dotaci použít):
  - a) úhrada daní, daňových odpisů, poplatků a odvodů,
  - b) úhrada úvěrů a půjček,
  - c) nákup věcí osobní potřeby,
  - d) penále, pokuty,
  - e) pojistné,
  - f) leasing,
  - g) nákup darů,
  - h) projektová dokumentace,
  - j) náklady související s údržbou vodního díla, která je zákonnou povinností vlastníka vodního díla (zákon č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů).
- 9.4. Příjemce se zaváže, že bude po dobu minimálně 2 let ode dne platnosti a účinnosti Smlouvy (dále jen jako „minimální doba trvání akce“) provozovat infrastrukturu nebo vodní dílo, na nichž bylo provedeno opatření k odstranění havárií a mimořádných situací z dotačního titulu 2 a neukončí ani nepřeruší její provozování bez vědomí a písemného souhlasu vyhlášovatele a bude nakládat s veškerým majetkem získaným nebo zhodnoceným, byť i jen částečně, z dotace (dále jen „majetek“) s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat bez vědomí a písemného souhlasu vyhlášovatele tento majetek ani jeho části žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva (s výjimkou zástavního práva zřízeného k zajištění úvěru příjemce ve vztahu k financování akce podle Smlouvy).
- 9.5. Příjemce nesmí majetek nebo její části pořízený z dotace po dobu minimálně 5 let od ukončení akce převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí příjemce majetek, či jeho části, pořízený z dotace pronajmout či darovat bez vědomí a písemného souhlasu vyhlášovatele. Dříve jej může prodat, jen pokud výtěžek z prodeje použije na pořízení majetku zabezpečujícího pokračování akce. Toto ustanovení se netýká majetku nabytého příjemcem

z dotace, který příjemce následně převede do vlastnictví třetí osoby výhradně na humanitární nebo charitativní účel.

- 9.6. Změna účelu dotace je možná pouze s předchozím písemným souhlasem vyhlášovatele (uzavřením dodatku ke Smlouvě).
- 9.7. Příjemce je povinen uskutečňovat propagaci akce v souladu se Smlouvou.
- 9.8. Příjemce musí při čerpání dotace postupovat v souladu s platnými právními předpisy. Výběr dodavatele musí být proveden v souladu s předpisy upravujícími zadávání veřejných zakázek; v případě akcí spolufinancovaných ze strukturálních fondů Evropské unie i podle pravidel platných pro tyto fondy.
- 9.9. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zvláštním právním předpisem zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 129/2000Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, kdykoliv kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
- 9.10. V případě, že příjemce nepoužije dotaci k účelu, na který mu byla poskytnuta nebo se dopustí jakéhokoliv jiného porušení rozpočtové kázně, vystavuje se sankcím podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- 9.11. V souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, mohou být výše odvodů za porušení rozpočtové kázně ve Smlouvě stanoveny u porušení souvisejících s účelem ve snížené výši odvodu, které budou podrobně specifikovány ve Smlouvě.

## 10. Pravidla pro předkládání žádostí o dotace

- 10.1. Dotační program je zveřejněn na úřední desce **od 27. 06. 2016 do 30. 09. 2016**, v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Jeho zveřejnění nemá vliv na dobu, po kterou jsou přijímány žádosti o dotace.
- 10.2. Lhůta pro podávání žádostí o dotace je stanovena **od 01. 08. 2016 do 15. 08. 2016**. Rozhodující pro doručení žádosti o dotaci je předání žádosti o dotaci k poštovnímu doručení, osobní převzetí žádosti o dotaci na podatelnu Olomouckého kraje ve výše uvedeném termínu do 12:00 hod. nebo převzetí originálu žádosti o dotaci vyhlášovatelem jiným způsobem přípustným podle zvláštních právních předpisů. Sběr žádostí bude zahájen nejdříve 30 dnů od zveřejnění.
- 10.3. Dotaci lze poskytnout pouze na základě řádně doručené žádosti, která je zveřejněna spolu s programem na webových stránkách Olomouckého kraje. Žádost o dotaci musí být vyplněna elektronicky na formuláři zveřejněném

na internetových stránkách vyhlášovatele. Po vyplnění žádosti a po jejím uložení lze žádost vytisknout. Žádost je možno podat ve stanovené lhůtě:

- a) písemně – zasláním 1 originálu na adresu Olomoucký kraj, Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc, nebo
- b) písemně – osobním doručením 1 originálu na podatelnu Krajského úřadu Olomouckého kraje, Jeremenkova 40a, nebo
- c) jiným způsobem přípustným podle zvláštních právních předpisů (např. emailem se zaručeným elektronickým podpisem na adresu [e-podatelna@kr-olomoucky.cz](mailto:e-podatelna@kr-olomoucky.cz) nebo datovou zprávou do datové schránky ID: qiabfmf).

10.4. K vyplněné žádosti o dotaci budou připojeny následující povinné přílohy:

- a) prostá kopie dokladu prokazujícího právní osobnost žadatele (např. prostá kopie výpisu z veřejného rejstříku, živnostenského rejstříku, registru ekonomických subjektů nebo jiné zákonem stanovené evidence) příp. jiného dokladu o právní subjektivitě žadatele (platné stanovy, statut apod.) – doloží všechny právnické osoby; u fyzických osob pouze ty, které jsou zapsány v obchodním rejstříku, živnostenském rejstříku nebo jiné obdobné evidenci,
- b) prostá kopie dokladu o oprávněnosti osoby zastupovat žadatele (např. prostá kopie jmenovací listiny, zápisu či výpisu ze schůze zastupitelstva obce o zvolení starosty, zápisu ze schůze orgánu oprávněného volit statutární orgán, plná moc apod.),
- c) prostá kopie dokladu prokazujícího registraci k dani z přidané hodnoty a skutečnost, zda žadatel má či nemá nárok na vrácení DPH v oblasti realizace projektu, je-li žadatel plátcem DPH,
- d) prostá kopie dokladu o zřízení běžného účtu žadatele (např. prostá kopie smlouvy o zřízení běžného účtu, potvrzení banky o zřízení běžného účtu),
- e) čestné prohlášení o nezměněné identifikaci žadatele dle bodu a) – d),
- f) zjednodušenou projektovou dokumentaci, která umožní posouzení navrhovaného opatření, které má být předmětem podpory z hlediska technického, ekonomického a ekologického a dále průběžnou a závěrečnou kontrolu jeho realizace,
- g) rozpočet akce a údaje o zdrojích financování,
- h) v případě žádosti o dotaci na odstranění povodňových škod zápis z povodňové komise o povodni.

10.5. Žádosti o dotace, které nesplňují podmínky tohoto dotačního programu nebo nebudou vyhlášovatelem dotačního programu doručeny řádně (předepsaným způsobem) a včas, budou z posuzování vyřazeny. O vyřazení žádosti bude žadatel písemně vyrozuměn administrátorem.

10.6. Předložené žádosti o dotace (včetně vyřazených žádostí o dotace) se zakládají u vyhlášovatele, žadatelům se nevracejí. Olomoucký kraj žadatelům nehradí případné náklady spojené s vypracováním a podáním žádosti o dotaci.



## 11. Administrace žádostí o dotace a kritéria hodnocení žádostí

11.1. Administrátor shromáždí přijaté žádosti o dotace, posoudí jejich formální náležitosti a jejich soulad s podmínkami dotačního programu a provede jejich hodnocení podle kritérií uvedených v tomto dotačním programu.

11.2. Administrátor si vyhrazuje právo vyžádat si doplnění předložené žádosti o dotaci.

### 11.3. Kritéria hodnocení žádostí o dotace

11.3.1. **Dotační titul 2: Řešení mimořádné situace na vodních dílech a realizace opatření sloužících k předcházení a odstraňování následků povodní**

<b>A1</b>	<b>Výše požadované dotace (požadovaná dotace/celkové předpokládané uznatelné výdaje akce) (základní kritérium)</b>	<b>Počet bodů</b>
	Do 30 % (včetně)	10
	Do 40 % (včetně)	5
	Do 50 % (včetně)	1
<b>A2</b>	<b>Rozsah / význam akce (základní kritérium)</b>	<b>Počet bodů</b>
	Nadregionální	10
	Krajská / regionální	5
	Lokální / místní	1
<b>B1</b>	<b>Technicko - ekonomická úroveň navržených opatření</b>	<b>Počet bodů:</b>
	Náklady odpovídají obvyklým cenám za navržené řešení a rozsah prací v porovnání s projekty obdobného charakteru	10
	Náklady překračují obvyklé ceny, ale jejich výše je odůvodněna navrženým řešením	5
	Náklady překračují obvyklé ceny, ale jejich výše není odůvodněna navrženým řešením	1
<b>B2</b>	<b>Akutní druh opatření</b>	<b>Počet bodů</b>
	Opatření k odstranění povodňových škod po povodni na vodních dílech	10
	Opatření k odvrácení nebo odstranění havárie na vodním díle s dopadem na jakost povrchových a podzemních vod nebo zdraví a majetek obyvatelstva	5
	Opatření k odvrácení nebo odstranění havárie na vodním díle bez dopadu na jakost povrchových a podzemních vod nebo zdraví a majetek obyvatelstva	1
<b>C1</b>	<b>Potřebnost a návaznost na strategické dokumenty</b>	<b>Počet bodů</b>
	Vysoká míra potřeby – realizace opatření k ochraně vodních zdrojů	10
	Zvýšená míra potřeby – zakládání nových retenčních prostor, suchých poldrů nebo	5

Dotace obcím na území Olomouckého kraje na řešení mimořádných událostí v oblasti vodohospodářské infrastruktury 2016 – 2. kolo  
Pravidla Dotačního titulu č. 2: Řešení mimořádné situace na vodních dílech a realizace opatření sloužících k předcházení a odstraňování následků povodní

	revitalizace zaniklých a poškozených retenčních prostor z důvodu protipovodňové ochrany intravilánu obcí Běžná míra potřebnosti - rekonstrukce stávajícího vodního díla na ochranu před povodněmi	1
<b>C2</b>	<b>Význam pro Olomoucký kraj z odborného pohledu vyhlášovatele</b>	<b>Počet bodů</b>
	Velký – opatření řeší odstranění škod vzniklých při povodňových stavech, – opatření přispěje ke zvýšení ochrany sídel a obyvatelstva před povodněmi a má návaznost na stávající řešení protipovodňové ochrany v dané lokalitě Střední – opatření spočívá v obnovení omezené funkce stávajících vodních děl na ochranu před povodněmi Malý – realizace opatření nemá vliv na změnu situace v dané lokalitě	10  5  0
<b>D1</b>	<b>Zajištění celkového financování předmětu podpory po celou dobu výstavby, podíl vlastních a partnerských zdrojů na financování akce,</b>	<b>Počet bodů</b>
	Kompletní zajištěné dofinancování z jiného dotačního titulu a z vlastních zdrojů Zajištěné kompletní dofinancování pouze z vlastních zdrojů Nezajištěné dofinancování	10  5 0

VYSVĚTLENÍ KRITÉRIÍ					
NÁZEV	TYP	POPIS	DEFINICE	HODNOCENÍ	BODOVÁ ŠKALA
<b>Základní</b>	<b>A</b>	Neměnné kritérium – platí pro všechny dotační programy	Definice schválením vzoru dotačního programu	Hodnotí administrátor	10 5 1
<b>Specifické</b>	<b>B</b>	Specifické kritérium – provádí se konkrétní specifikace dle dotačního programu/titulu	Schválením konkrétního dotačního programu/titulu	Hodnotí administrátor	10 5 1
<b>Pevné s doplněním</b>	<b>C</b>	Pevné kritérium s doplněním bližší specifikace dle dotačního programu/titulu	(A) Schválením vzoru dotačního programu – pevná část (B) Schválením konkrétního dotačního programu/titulu – specifická část	Hodnotí poradní orgán	10 5 1
<b>Pružné</b>	<b>D</b>	Pružné kritérium – provádí se konkrétní specifikace dle dotačního programu/titulu	Schválením konkrétního dotačního programu/titulu	Hodnotí ROK	10–1

- 11.4. Administrátor předloží přijaté žádosti i s bodovým hodnocením formálních kritérií (A, B) příslušnému poradnímu orgánu - Komisi ROK pro životní prostředí.
- 11.5. Poradní orgán provede hodnocení žádostí z odborného pohledu (C – potřebnost, rozsah, význam).
- 11.6. Po vyhodnocení v poradním orgánu budou přijaté žádosti o dotace v dotačním titulu seřazeny dle dosaženého bodového zisku. Rada Olomouckého kraje provede hodnocení v rovině kritérií D specifických pro daný dotační titul.
- 11.7. Řídící orgán rozhodne o poskytnutí dotace posouzením kritérií uvedených v žádosti, zejména pak vzhledem k dosaženému bodovému hodnocení žádosti, k popisu účelu a cíle projektu, očekávaných přínosů akce, účelu vynaložení dotačních prostředků. Lhůta pro rozhodnutí o žádostech činí 60 dnů od ukončení příjmu žádostí.
- 11.8. V případě, že v některém dotačním titulu dojde k nedočerpání finančních prostředků, může řídící orgán rozhodnout o převodu těchto finančních prostředků do jiného dotačního titulu.
- 11.9. Na poskytnutí dotace není právní nárok. Poskytnutím dotace se nezakládá nárok na poskytnutí další dotace z rozpočtu Olomouckého kraje či jiných zdrojů státního rozpočtu nebo státních fondů.
- 11.10. Informace o poskytnutí či neposkytnutí dotace zašle administrátor žadatelům nejpozději do 30 dnů po rozhodnutí řídícího orgánu.
- 11.11. Před podpisem Smlouvy musí žadatel ve lhůtě do 60 dnů ode dne rozhodnutí řídícího orgánu o poskytnutí dotace doložit poskytovateli dotace usnesení zastupitelstva nebo rady obce o schválení přijetí dotace, jinak nárok na dotaci ztrácí.

## **12. Ostatní ustanovení**

- 12.1. Dotační program bude vyhlášen vyvěšením oznámení na úřední desce Olomouckého kraje a na internetových stránkách Olomouckého kraje.
- 12.2. Poskytnutá dotace nesmí být v průběhu realizace převedena na jiného nositele akce.
- 12.3. U dotací poskytovaných na základě tohoto dotačního programu bude posuzováno, zda bude dotace poskytnuta formou podpory de minimis dle nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis uveřejněného v Úředním věstníku Evropské unie č. L 352/1 dne 24. prosince 2013.  
*Netýká se tohoto dotačního programu.*

12.4. Dotace poskytnuté dle tohoto dotačního programu jsou slučitelné s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropské unie, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

12.5. Přílohy dotačního programu:

- 1) Vzor žádosti o dotaci z rozpočtu Olomouckého kraje
- 2) Vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace na akci v rámci programu Dotace obcím na území Olomouckého kraje na řešení mimořádných událostí v oblasti vodohospodářské infrastruktury

Doložka podle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

Tento dotační program byl schválen Zastupitelstvem Olomouckého kraje dne 24. 06. 2016 usnesením č. UZ/22/29/2016.

Dotace obcím na území Olomouckého kraje na řešení mimořádných událostí v oblasti vodohospodářské infrastruktury 2016 – 2. kolo  
Pravidla Dotačního titulu č. 2: Řešení mimořádné situace na vodních dílech a realizace opatření sloužících k předcházení a odstraňování následků povodní

**VZOR ŽÁDOSTI**  
**NESLOUŽÍ JAKO FORMULÁŘ ŽÁDOSTI!**

<b>ŽÁDOST</b> <b>O DOTACI Z ROZPOČTU OLOMOUCKÉHO KRAJE NA ROK</b> <b>2016 – 2. kolo</b>	
<b>DOTAČNÍ PROGRAM</b>	Dotace obcím na území Olomouckého kraje na řešení mimořádných událostí v oblasti vodohospodářské infrastruktury
<b>DOTAČNÍ TITUL</b>	Řešení mimořádné situace na vodních dílech a realizace opatření sloužících k předcházení a odstraňování následků povodní
<b>NÁZEV AKCE/ PROJEKTU</b>	<b>NESLOUŽÍ JAKO FORMULÁŘ ŽÁDOSTI!</b>
<b>1. ÚDAJE O ŽADATELI</b>	
<b>a 1) Fyzická osoba</b>	
Jméno, příjmení, titul	
Datum narození	
<b>a 2) Právnícká osoba nebo podnikající fyzická osoba:</b>	
Jméno, příjmení, titul podnikající fyzické osoby:	
Datum narození podnikající fyzické osoby:	
nebo	
Název/ obchodní firma právnické osoby:	
IČ:	
DIČ (bylo-li přiděleno):	
<b>b) Sídlo/ adresa bydliště žadatele:</b>	
Ulice:	
Orientační číslo, číslo popisné:	
Obec, část obce:	
Okres:	
PSČ:	
Telefon:	
Fax:	
E-mail:	
www:	
<b>c) Statutární zástupce žadatele (funkce):</b>	
Jméno a příjmení, titul:	
Adresa:	
Ulice:	
Orientační číslo, číslo popisné:	
Obec, část obce:	
Okres:	
PSČ:	
Telefon:	

Dotace obcím na území Olomouckého kraje na řešení mimořádných událostí v oblasti vodohospodářské infrastruktury 2016 – 2. kolo  
Pravidla Dotačního titulu č. 2: Řešení mimořádné situace na vodních dílech a realizace opatření sloužících k předcházení a odstraňování následků povodní

Mobil:	
Fax:	
E-mail:	
<b>Informace dle §10a odst. 3 písm. f) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů</b>	
<b>d) Je-li žadatel právnickou osobou s podílem v právnické osobě žadatele:</b>	ANO/NE
Obchodní firma	
Sídlo/Adresa	
IČ/Datum narození	
Výše podílu v %	
<b>e) Je-li žadatel právnickou osobou, uvede osoby, v nichž má žadatel přímý podíl:</b>	
	ANO/NE
Obchodní firma	
Sídlo/Adresa	
IČ/Datum narození	
Výše podílu v %	
Žadatel je plátcem DPH:	ANO/NE
Žadatel může uplatňovat v rámci projektu DPH na vstupu:	ANO/NE
<b>f) Bankovní spojení:</b>	
Číslo účtu:	
Banka, kód banky:	
<b>2. ÚDAJE O PŘEDKLÁDANÉ ŽÁDOSTI</b>	
<b>a) Účel dotace na akci/projekt a jeho cíl:</b>	
<b>b) Popis akce/projektu (odůvodnění):</b>	
<b>c) Územní působnost akce/ projektu:</b>	
<b>d) Očekávané přínosy dotace:</b>	
<b>e) Způsob realizace akce/ projektu včetně časového harmonogramu:</b>	
<b>f) Význam akce/ projektu pro Olomoucký kraj:</b>	
<b>g) Způsob propagace akce/ projektu:</b>	
<b>h) Výstupy pro hodnocení akce/ projektu:</b>	

Dotace obcím na území Olomouckého kraje na řešení mimořádných událostí v oblasti vodohospodářské infrastruktury 2016 – 2. kolo  
Pravidla Dotačního titulu č. 2: Řešení mimořádné situace na vodních dílech a realizace opatření sloužících k předcházení a odstraňování následků povodní

<b>i) Odpovědná osoba za akci/ projekt (příp. odborný garant projektu):</b>		
Jméno, příjmení, titul:		
Adresa:		
Ulice:		
Orientační číslo, číslo popisné:		
Obec, část obce:		
Okres:		
PSČ:		
Telefon:		
Fax:		
E-mail:		
<b>j) Kontaktní osoba (pokud není totožná s odpovědnou osobou):</b>		
Jméno a příjmení:		
Adresa:		
Ulice:		
Orientační číslo, číslo popisné:		
Obec, část obce:		
Okres:		
PSČ:		
Telefon:		
Fax:		
E-mail:		
<b>3. ROZPOČET PROJEKTU</b>		
<b>a) Celkové náklady realizované akce/ projektu:</b>		
z toho:		
výše požadované dotace z rozpočtu Olomouckého kraje:		
vlastní zdroje:		
jiné zdroje (rozepsat poskytovatele včetně částek):		
<b>b) Struktura použití dotace z rozpočtu Olomouckého kraje:</b>		
<b>c) Žadatel vede své účetnictví v rámci: (nehodící se škrtněte)</b>		
c 1) kalendářního roku		
c 2) hospodářského roku		
(uved'te den a měsíc počátku i konce Vašeho hospodářského roku)		
<b>4. PŘEHLED DOTACÍ ČERPANÝCH V MINULOSTI</b>		
<b>a) Byla poskytnuta dotace na stejný účel v předchozím kalendářním roce?</b>		
ANO/ NE		
<b>b) Pokud byla poskytnuta dotace dle písmena a), uveďte skutečné přínosy dotace:</b>		
<b>c) Celkový počet podaných žádostí o dotaci z rozpočtu OK za období 2012 - 2015:</b>		
<b>d) Celkový počet poskytnutých dotací z rozpočtu OK za období 2012 - 2015:</b>		

## **5. DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE**

Termín zahájení a dokončení akce:

## **6. PROHLÁŠENÍ ŽADATELE DLE ČLÁNKU 5. 2. PRAVIDEL**

Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé a že nezatajuje žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti.

Žadatel prohlašuje, že nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), Evropské unie nebo některého z jejích členských států, vůči zdravotním pojišťovnám a vůči orgánům poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované Evropskou unií. Za neuhrazený závazek po lhůtě splatnosti vůči výše uvedeným subjektům je považován i závazek, na který má žadatel uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní lhůty splatnosti.

Žadatel prohlašuje, že nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči vyhlášovateli a jeho zřízeným organizacím

Žadatel prohlašuje, že se nenachází podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku a nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu ani tento návrh sám nepodal ani nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku;

Žadatel prohlašuje, že se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není v procesu zrušení s právním nástupcem (např. sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti);

Žadatel prohlašuje, že mu nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání a/nebo související s projektem, na který má být poskytována dotace;

Žadatel prohlašuje, že vůči němu (případně, vůči jehož majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí ani navrhována či prováděna exekuce;

Žadatel prohlašuje, že nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhé zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlav páté a šesté části druhé zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů; je-li žadatel právnickou osobou, týká se prohlášení podle tohoto ustanovení všech osob, které jsou jejím statutárním orgánem nebo obdržely plnou moc za účelem zastupování právnické osoby pro účely podání žádosti o poskytnutí dotace a uzavření a realizace (této) smlouvy o poskytnutí dotace.

Žadatel prohlašuje, že je vlastníkem vodohospodářské infrastruktury vodovodů nebo kanalizací sloužících veřejné potřebě a má platné povolení k provozování této



infrastruktury podle zákona č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů, v platném znění,	
Žadatel souhlasí se zveřejněním svého jména a příjmení /názvu /obchodní firmy, adresy svého bydliště /sídla, IČ, výše poskytnuté podpory a účelu, na něž je podpora poskytována včetně názvu projektu a se zpracováním svých osobních údajů uvedených v této žádosti Olomouckým krajem pro účely dotačního řízení v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.	
V případě neúplných či nepravdivých informací žadatel bere na vědomí, že je povinen ihned (po prokázání neúplnosti či nepravdivosti údajů) vrátit požadovanou částku na účet Olomouckého kraje.	
Datum:	
Podpis žadatele, příp. razítko:	
<b>7. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ ŽADATELE O PODPORU V REŽIMU DE MINIMIS</b>	
Součástí žádosti je přiložené Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis. Nevyžaduje se.	
Datum:	
Podpis žadatele, příp. razítko:	
<b>8. POVINNÉ PŘÍLOHY dle bodu 10.4. Pravidel:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Doklad o právní osobnosti žadatele (kopii výpisu z veřejného rejstříku, platné stanovy s čitelným otiskem registrace MV ČR, statut společnosti, apod.).</li> <li>2. Doklad oprávněnosti osoby zastupovat právnickou osobu (např. kopie zápisu, usnesení či zvolení do funkce, jmenovací dekret, plná moc apod.), v případě že toto oprávnění není výslovně uvedeno v dokladu o právní osobnosti.</li> <li>3. Prostá kopie dokladu prokazujícího registraci k dani z přidané hodnoty</li> <li>4. Prostá kopie dokladu o zřízení běžného účtu žadatele</li> <li>5. Čestné prohlášení o nezměněné identifikaci žadatele dle bodu 1-4</li> </ol>	
<b>9. DALŠÍ PŘÍLOHY DLE POŽADAVKU PROGRAMU dle bodu 10. 4. Pravidel:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Jednoduchá projektová dokumentace stavby, která umožní posouzení navrhovaného opatření, které má být předmětem podpory z hlediska technického, ekonomického a ekologického a dále průběžnou a závěrečnou kontrolu realizace,</li> <li>2. Rozpočet akce a údaje o zdrojích financování.</li> </ol>	