

## **DOTAČNÍ PROGRAM – PROGRAM NA PODPORU SPORTOVNÍ ČINNOSTI DĚTÍ A MLÁDEŽE V OLOMOUCKÉM KRAJI V ROCE 2016**

# **PRAVIDLA**

### **1. Název dotačního programu a jeho vyhlašovatel**

- 1.1. **Název programu: PROGRAM NA PODPORU SPORTOVNÍ ČINNOSTI DĚTÍ  
A MLÁDEŽE V OLOMOUCKÉM KRAJI V ROCE 2016**
- 1.2. **Vyhlašovatel:** Olomoucký kraj
- 1.3. **Administrátorem dotačního programu** je Odbor školství, sportu a kultury Krajského úřadu Olomouckého kraje, který také zajišťuje koordinaci, realizaci a zveřejnění dotačního programu. Kontaktní osoby:
  - **Mgr. Miloslav Machálek, [m.machalek@kr-olomoucky.cz](mailto:m.machalek@kr-olomoucky.cz), 585 508 376**

### **2. Základní pojmy**

- 2.1. **Administrátor** je věcně příslušný odbor Krajského úřadu Olomouckého kraje, který zejména připravuje podklady pro vyhlášení dotačního programu, zveřejňuje a realizuje dotační program, posuzuje žádosti po formální a věcné stránce, komunikuje se žadateli, provádí hodnocení formálních kritérií žádostí, posuzuje soulad s podmínkami dotačního programu, provádí prověření závěrečné zprávy a finančního vyúčtování dotace včetně kontroly dokladů a souvisejících činností.
- 2.2. **Akce/projekt** je žadatelem navrhovaný ucelený souhrn činností, jež mají být podpořeny z dotačního titulu.
- 2.3. **Dotační program** je program zaměřený na podporu předem určené oblasti finanční podpory s předem určenou cílovou skupinou. Jeho prostřednictvím jsou poskytovány prostředky z rozpočtu Olomouckého kraje, a to formou dotace.
- 2.4. **Dotační titul** je konkrétní oblast podpory s uvedením účelu poskytované dotace, vyhlášená poskytovatelem dotace v rámci dotačního programu.
- 2.5. **Smlouva** je veřejnoprávní smlouva, na jejímž základě poskytovatel poskytuje dotaci příjemci (dále jen „Smlouva“).
- 2.6. **Poskytovatel** dotace je Olomoucký kraj.
- 2.7. **Příjemce** dotace je žadatel, v jehož prospěch příslušný orgán Olomouckého kraje schválil poskytnutí dotace.

- 2.8. Funkci **řídícího orgánu** plní Rada Olomouckého kraje, případně Zastupitelstvo Olomouckého kraje, a to dle druhu žadatele a dle výše dotace poskytnuté ve stávajícím kalendářním roce jednomu žadateli. Řídící orgán rozhoduje zejména o přidělení dotace a její výši.
- 2.9. **Účel** poskytované dotace je vždy specifikován ve vyhlášeném dotačním programu a ve Smlouvě. Účel dotace je specifikován dle definovaného cíle dotačního programu a s ohledem na důvody podpory dané oblasti.
- 2.10. **Vyhlašovatel** je vždy Olomoucký kraj.
- 2.11. **Žadatel** je právnická osoba, která může žádat o dotaci.
- 2.12. **Poradní orgán** je odborná komise, výbor či jiný odborný orgán, který hodnotí žádosti o dotaci z odborného hlediska a je složen ze zástupců Olomouckého kraje a odborné veřejnosti. Může být zřízen jako stálý či dočasný orgán.
- 2.13. **Uznatelný výdaj** je výdaj žadatele, který musí být vynaložen na činnosti a aktivity, které jasně souvisí s obsahem a cíli akce/projektu. Výdaj musí být zaznamenán na účtech příjemce podpory, být identifikovatelný a kontrolovatelný a musí být doložitelný originály účetních dokladů ve smyslu § 11 zákona o účetnictví č. 563/1991 Sb., resp. originály jiných dokladů ekvivalentní průkazní hodnoty. Jedná se o výdaj, který není vymezen v bodě 9.3. těchto pravidel jako neuznatelný výdaj akce/projektu.
- 2.14. **Závěrečná zpráva** je popis a závěrečné zhodnocení akce/projektu.

### 3. Cíl dotačního programu a výchozí podmínky pro vytvoření dotačního programu

- 3.1. Cílem dotačního programu je zkvalitnění sportovní přípravy dětí a mládeže poskytováním dotací právnickým osobám, jejichž hlavní činností je zabezpečení sportovní činnosti dětí a mládeže za účelem podpory sportovní činnosti dětí a mládeže, to vše ve veřejném zájmu a v souladu s cíli Olomouckého kraje.
- 3.2. Dotační program vychází z Koncepce rozvoje tělovýchovy a sportu v Olomouckém kraji na léta 2014 – 2018, z Programu rozvoje územního obvodu Olomouckého kraje, z usnesení Komise pro mládež a sport a z Programového prohlášení Rady Olomouckého kraje.

### 4. Důvod, účel dotačního programu

Důvod:

- Soulad s Konceptí rozvoje tělovýchovy a sportu v Olomouckém kraji na léta 2014 – 2018, bod č. 5 – Akční plán rozvoje sportu v Olomouckém kraji, tabulka č. 68, strategická oblast č. 1,

- Soulad s Programem rozvoje územního obvodu Olomouckého kraje, kapitola 9 Rozvojová priorita D. Kvalita života (str. 51), podkapitola 9. 2. 10 Tělovýchova a sport (str. 62)
- Soulad s usnesením Rady Olomouckého kraje UR/94/34/2016 a usnesením Zastupitelstva Olomouckého kraje UZ/21/56/2016.

**Účel:**

Podpora právnických osob realizujících činnosti obecně prospěšného charakteru v oblasti sportu spočívajících ve zkvalitnění sportovní přípravy dětí a mládeže formou dotace z rozpočtu poskytovatele s využitím transparentního rozdělení peněžitého daru od Českého olympijského výboru do oblasti sportovní činnosti dětí a mládeže v regionu Olomouckého kraje.

## **5. Okruh žadatelů**

### **5.1. Žadatelem může být pouze:**

- I. právnická osoba, jejíž hlavní činností je zabezpečení sportovní činnosti dětí a mládeže a jejíž sídlo se nachází v územním obvodu Olomouckého kraje. Pod pojmy „dětí a mládež“ se pro účely těchto Pravidel rozumí sportovci registrovaní u příslušného sportovního svazu až do dovršení juniorského věku v dané sportovní disciplíně nebo soutěži.
- II. právnická osoba, se sídlem mimo územní obvod Olomouckého kraje, za splnění podmínky, že se jedná o žádost o poskytnutí dotace na aktivity realizované v územním obvodu Olomouckého kraje v rámci projektu Českého olympijského výboru s názvem „Česko sportuje - Sazka Olympijský víceboj a OVOV (Odznak Všestrannosti Olympijských vítězů).

Žadatelem v dotačním programu nemůže být příspěvková organizace, jejímž zřizovatelem je Olomoucký kraj a příspěvkové organizace zřizované obcemi.

### **5.2. Dotaci lze poskytnout jen tomu žadateli:**

- a) který nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky, Evropské unie nebo některého z jejích členských států, dále zdravotním pojišťovnám a orgánům, poskytujících finanční prostředky na projekty spolufinancované z rozpočtu EU;
- b) který nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči vyhlášovateli a jeho zřízeným organizacím,
- c) který se nenachází podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku a nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu ani tento návrh sám nepodal ani nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku;
- d) který se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není

- v procesu zrušení s právním nástupcem (např. sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti);
- e) kterému nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání a/nebo související s projektem, na který má být poskytována dotace;
  - f) vůči kterému (případně, vůči jehož majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí ani navrhována či prováděna exekuce;
  - g) který nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhé zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlav páté a šesté části druhé zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů; je-li žadatel právnickou osobou, týká se prohlášení podle tohoto ustanovení všech osob, které jsou jejím statutárním orgánem nebo obdržely plnou moc za účelem zastupování právnické osoby pro účely podání žádosti o poskytnutí dotace a uzavření a realizace Smlouvy;

## 6. Výše celkové částky určené na dotační program

Na dotační program je předpokládána výše celkové částky **4 612 042,- Kč**.

## 7. Lokalizace výstupů dotačního programu

Projekt žadatele musí být realizován v územním obvodu Olomouckého kraje, pokud dále není stanoveno jinak. V případě žadatele uvedeného v bodě 5.1. Dotačního programu současně platí, že pokud se realizace projektu vztahuje mimo územní obvod Olomouckého kraje, musí žadatel prokázat jeho přínos nebo využitelnost ve veřejném zájmu pro územní obvod Olomouckého kraje.

## 8. Pravidla pro poskytnutí dotací

8.1. **Maximální výše** dotace na jednu akci činí:

- **750 000,- Kč.**

8.2. **Minimální výše** dotace na jednu akci činí:

- **5 000,- Kč.**

8.3. Žadatel může v rámci tohoto dotačního programu podat pouze jednu žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Olomouckého kraje, v daném kalendářním roce. V případě, že v rámci tohoto dotačního programu bude podána další žádost, později podaná žádost bude automaticky vyloučena a žadatel bude o

této skutečnosti informován. Žadatelem v tomto dotačním programu může být i osoba, která podala žádost o dotaci, resp. které byla poskytnuta dotace v rámci dotačního programu „Program na podporu sportu v Olomouckém kraji v roce 2016“.

8.4. Platební podmínky:

- a) dotace bude žadateli poskytnuta na základě a za podmínek ve Smlouvě,
- b) dotace je vyplácena ve lhůtě do 21 dnů po podpisu Smlouvy všemi smluvními stranami, není-li ve Smlouvě uvedeno jinak.
- c) prostředky dotace je možné čerpat na uznatelné výdaje akce vzniklé:
  - od 1. 1. 2016 do 31. 12. 2016,
- d) příjemce dotace prokáže výši skutečně vynaložených uznatelných výdajů, které se vztahují k akci/projektu nejpozději:
  - do 15. 1. 2017,v rámci finančního vyúčtování dotace, jež bude Olomouckému kraji předloženo spolu se závěrečnou zprávou v souladu se Smlouvou.
- e) příjemce dotace doloží soupis všech příjmů a výdajů na celou akci/projekt (tj. uznatelných i neuznatelných výdajů, hrazených ze zdrojů Olomouckého kraje, zdrojů příjemce i jiných zdrojů).

8.5. U právnických osob, které jsou oprávněny zastupovat jedna a více osob, odpovídá za pravdivost i správnost podání závěrečné zprávy a finančního vyúčtování dotace jedna z osob oprávněných zastupovat příjemce, která tuto skutečnost v závěrečné zprávě a ve finančním vyúčtování dotace písemně potvrdí.

8.6. V případě přeměny žadatele/příjemce, který je právnickou osobou, nebo jeho zrušení s likvidací, je žadatel/příjemce povinen o této skutečnosti předem písemně informovat administrátora.

## 9. Společná pravidla pro poskytnutí dotací

9.1. Dotace je poskytována na uznatelné výdaje akce neinvestičního charakteru, je přísně účelová a její čerpání je vázáno jen na financování akce/projektu, na kterou byla poskytnuta.

9.2. Majetek pořízený z dotace musí být pořízen výlučně do vlastnictví žadatele. **Toto ustanovení se netýká tohoto dotačního programu.**

9.3. Neuznatelnými výdaji akce se rozumí (na tyto výdaje nelze dotaci použít):

- a) úhrada daní, daňových odpisů, poplatků a odvodů,
- b) úhrada úvěrů a půjček,
- c) nákup věcí osobní potřeby,
- d) penále, pokuty,
- e) pojistné,
- f) leasing
- g) nákup darů – mimo ceny do soutěží

- 9.4. Příjemce se zaváže, že bude po dobu minimálně 2 let ode dne platnosti a účinnosti Smlouvy (dále jen jako „minimální doba trvání akce“) provozovat činnost spočívající v zabezpečování sportovní činnosti dětí a mládeže a neukončí ji ani nepřeruší bez vědomí a písemného souhlasu vyhlášovatele a bude nakládat s veškerým majetkem získaným nebo zhodnoceným, byť i jen částečně, z dotace (dále jen „majetek“) s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat bez vědomí a písemného souhlasu vyhlášovatele tento majetek ani jeho části žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva (s výjimkou zástavního práva zřízeného k zajištění úvěru příjemce ve vztahu k financování akce podle Smlouvy).
- 9.5. Změna účelu dotace je možná pouze s předchozím písemným souhlasem vyhlášovatele (uzavřením dodatku ke Smlouvě).
- 9.6. Příjemce je povinen uskutečňovat propagaci akce v souladu se Smlouvou.
- 9.7. Příjemce musí při čerpání dotace postupovat v souladu s platnými právními předpisy. Výběr dodavatele musí být proveden v souladu s předpisy upravujícími zadávání veřejných zakázek; v případě akcí spolufinancovaných ze strukturálních fondů Evropské unie i podle pravidel platných pro tyto fondy.
- 9.8. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zvláštním právním předpisem zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 129/2000Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, kdykoliv kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
- 9.9. V případě, že příjemce nepoužije dotaci k účelu, na který mu byla poskytnuta nebo se dopustí jakéhokoli jiného porušení rozpočtové kázně, vystavuje se sankcím podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- 9.10. V souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, mohou být výše odvodů za porušení rozpočtové kázně ve Smlouvě stanoveny u porušení souvisejících s účelem ve snížené výši odvodu, které budou podrobně specifikovány ve Smlouvě.

## **10. Pravidla pro předkládání žádostí o dotace**

- 10.1. Dotační program je zveřejněn na úřední desce od 27. 6. 2016 do 30. 9. 2016, v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Jeho zveřejnění nemá vliv na dobu, po kterou jsou přijímány žádosti o dotace.
- 10.2. **Lhůta pro podávání žádostí o dotace je stanovena od 29. 7. 2016 do 10. 8. 2016 do 12:00 hodin, není-li dále stanoveno jinak.** V případě osobního doručení žádosti o dotaci na podatelnu Olomouckého kraje nebo doručení žádosti o dotaci jiným způsobem přípustným podle zvláštních právních

předpisů, musí být žádost o dotaci doručena vyhlášovatelům v termínu uvedeném ve větě první tohoto odstavce do 12.00 hod. V případě podání žádosti prostřednictvím poštovní přepravy, je lhůta zachována, je-li poslední den lhůty pro podání žádosti zásilka obsahující žádost se všemi formálními náležitostmi podána vyhlášovatelům k poštovní přepravě.

- 10.3. Dotaci lze poskytnout pouze na základě řádně doručené žádosti, která je zveřejněna spolu s programem na webových stránkách Olomouckého kraje. Žádost o dotaci musí být před jejím doručením některým ze způsobů uvedených v písm. a) až c) tohoto ustanovení vyplněna nejpozději do 12:00 hodin posledního dne lhůty k podání žádosti uvedeného v odst. 10.2. dotačního programu elektronicky na formuláři zveřejněném na internetových stránkách vyhlášovatele. Po vyplnění lze žádost vytisknout nebo uložit. Žádost je možno podat ve stanovené lhůtě:

- a) písemně – zasláním 1 originálu adresu Olomoucký kraj, Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc nebo
- b) písemně – osobním doručením 1 originálu na podatelnu Krajského úřadu Olomouckého kraje, Jeremenkova 40a, nebo
- c) jiným způsobem přípustným podle zvláštních právních předpisů (např. emailem se zaručeným elektronickým podpisem na adresu [e-podatelna@kr-olomoucky.cz](mailto:e-podatelna@kr-olomoucky.cz) nebo datovou zprávou do datové schránky ID: qjabfmf).

- 10.4. K vyplněné žádosti o dotaci budou připojeny následující povinné přílohy:

- a) prostá kopie dokladu prokazujícího právní osobnost žadatele (např. prostá kopie výpisu z veřejného rejstříku, živnostenského rejstříku, registru ekonomických subjektů nebo jiné zákonem stanovené evidence) příp. jiného dokladu o právní subjektivitě žadatele (platné stanovy, statut apod.), – doloží všechny právnické osoby,
- b) prostá kopie dokladu o oprávněnosti osoby zastupovat žadatele (např. prostá kopie jmenovací listiny, zápisu či výpisu ze schůze zastupitelstva obce o zvolení starosty, zápisu ze schůze orgánu oprávněného volit statutární orgán, plná moc apod.),
- c) prostá kopie dokladu prokazujícího registraci k dani z přidané hodnoty a skutečnost, zda žadatel má či nemá nárok na vrácení DPH v oblasti realizace projektu, je-li žadatel plátcem DPH,
- d) prostá kopie dokladu o zřízení běžného účtu žadatele (např. prostá kopie smlouvy o zřízení běžného účtu, potvrzení banky o zřízení běžného účtu),
- e) čestné prohlášení o nezměněné identifikaci žadatele, které nahrazuje povinnost žadatele dle bodu a) – d),
- f) čestné prohlášení o bezdlužnosti žadatele,
- g) další přílohy dle požadavku programu - náplň činnosti a popis již realizovaných aktivit za období 2012 - 2015 (reference, odborné posudky apod.).

- 10.5. Administrátor z dalšího posuzování vyřadí žádosti o dotace, které:

- nesplňují stanovené formální náležitosti, nebo
- neobsahují povinné přílohy dle odst. 10. 4. Dotačního programu, nebo

- nebudou vyplněny nejpozději do 12:00 hodin posledního dne lhůty k podání žádosti uvedeného v odst. 10.2. Dotačního programu elektronicky na předepsaném formuláři, nebo
- nebudou vyhlášovatelí dotačního programu doručeny řádně (předepsaným způsobem) a včas.

O vyřazení žádosti bude žadatel e-mailem vyrozuměn administrátorem.

10.6. Předložené žádosti o dotace včetně příloh (včetně vyřazených žádostí o dotace) se zakládají u vyhlášovatele, žadatelům se nevracejí. Olomoucký kraj žadatelům nehradí případné náklady spojené s vypracováním a podáním žádosti o dotaci.

## 11. Administrace žádostí o dotace a kritéria hodnocení žádostí

11.1. Administrátor shromáždí přijaté žádosti o dotace, posoudí jejich formální náležitosti a jejich soulad s podmínkami dotačního programu a provede jejich hodnocení podle kritérií uvedených v tomto dotačním programu.

11.2. Administrátor si vyhrazuje právo vyžádat si doplnění předložené žádosti o dotaci.

### 11.3. Kritéria hodnocení žádostí o dotace

Kritéria pro vyhodnocení žádostí:

A1	Rozsah akce	Počet bodů
	Nadregionální	10
	Krajská	5
	Lokální / místní	1
B1	Mládežnická členská základna žadatele:	Počet bodů:
	Počet členů vyšší než 200 osob	10
	Počet členů mezi 100 a 200 osobami	8
	Počet členů mezi 50 a 100 osobami	6
	Počet členů mezi 20 a 50 osobami	4
	Počet členů menší než 20 osob	2
	Počet členů menší než 10 osob	1
B2	Úroveň soutěží družstev či jednotlivců v mládežnických kategoriích:	Počet bodů:
	Účast v 1. nejvyšší v ČR	10
	2. nejvyšší v ČR	8
	3. nejvyšší v ČR	6
	4. nejvyšší v ČR	5
	Krajský přebor	4
	Krajská soutěž	3
	Okresní soutěže	2
	Rekreační sport	1
B3.	Míra propagace sportu – dosažené sportovní úspěchy (mezinárodní, evropské, republikové)	Počet bodů:
	Účast v tradičních mezinárodních, světových soutěžích	10
	Nejvyšší republikové soutěže – umístění na předních příčkách (do 5. místa)	8
	Účast v nejvyšších republikových soutěžích	6



Program na podporu sportovní činnosti dětí a mládeže v Olomouckém kraji v roce 2016  
Pravidla dotačního programu

	Účast v republikových soutěžích	4
	Účast v krajském přeboru	3
	Účast v krajských soutěžích	2
	Rekreační sport	1
<b>C1</b>	<b>Potřebnost a návaznost na strategické dokumenty</b>	<b>Počet bodů</b>
	Vysoká míra potřebnosti - <i>Akce s vysokou mírou potřebnosti v území kraje</i>	10
	Zvýšená míra potřebnosti - <i>Akce se zvýšenou mírou potřebnosti v území kraje</i>	5
	Běžná míra potřebnosti - <i>Akce se srovnatelnou mírou potřebnosti na území kraje</i>	1
<b>C2</b>	<b>Význam pro Olomoucký kraj z odborného pohledu vyhlášovatele</b>	<b>Počet bodů</b>
	Velký – propagace Olomouckého kraje ve významných mezinárodních a republikových sportovních akcích	10
	Střední - propagace Olomouckého kraje ve sportovních akcích krajského charakteru	5
	Malý - propagace Olomouckého kraje ve sportovních akcích lokálního charakteru	1
<b>D1</b>	<b>Významnost akce žadatele pro poskytovatele</b>	<b>Počet bodů</b>
	Vysoká míra potřebnosti - <i>Akce s vysokou mírou potřebnosti v území</i>	10
	Zvýšená míra potřebnosti - <i>Akce se zvýšenou mírou potřebnosti v území</i>	8
	<i>Propagace OK v celostátních médiích</i>	6
	<i>Regionální tisk, rozhlas, TV</i>	4
	Běžná míra potřebnosti - <i>Akce se srovnatelnou mírou potřebnosti na celém území kraje</i>	2

- 11.4. Administrátor předloží přijaté žádosti i s bodovým hodnocením formálních kritérií (A, B) příslušnému poradnímu orgánu (komise pro mládež a sport ROK).
- 11.5. Poradní orgán provede hodnocení žádostí z odborného pohledu (C – potřebnost, rozsah, význam).
- 11.6. Po vyhodnocení v poradním orgánu budou přijaté žádosti o dotace v dotačním programu seřazeny dle dosaženého bodového zisku. Rada Olomouckého kraje provede hodnocení v rovině kritérií D, specifických pro daný dotační program.
- 11.7. Řídící orgán rozhodne o poskytnutí dotace posouzením kritérií uvedených v žádosti, zejména pak vzhledem k popisu účelu a cíle projektu, očekávaných přínosů akce, účelu vynaložení dotačních prostředků. Lhůta pro rozhodnutí o žádostech činí 60 dnů od data ukončení lhůty pro podávání žádostí.
- 11.8. Na poskytnutí dotace není právní nárok. Poskytnutím dotace se nezakládá nárok na poskytnutí další dotace z rozpočtu Olomouckého kraje či jiných zdrojů státního rozpočtu nebo státních fondů.
- 11.9. Žadatelé budou informováni o poskytnutí, částečném poskytnutí či neposkytnutí dotace administrátorem nejpozději do 30 dnů po rozhodnutí řídícího orgánu prostřednictvím zveřejnění seznamu žadatelů na webových stránkách poskytovatele – <https://www.kr-olomoucky.cz/krajske-dotace-a-prispevky-2016-cl-3322.html>. Seznam žadatelů bude obsahovat minimálně

následující údaje: číslo žadatele, které mu bylo přiděleno v rámci vyřizování žádosti o poskytnutí dotace, výše poskytnuté dotace, krátké zdůvodnění neposkytnutí či poskytnutí dotace pouze zčásti, datum zveřejnění seznamu na webových stránkách poskytovatele. Zveřejněním seznamu se považují informace o poskytnutí, částečném poskytnutí či neposkytnutí dotace za oznámené.

## **12. Ostatní ustanovení**

- 12.1. Dotační program bude vyhlášen vyvěšením oznámení na úřední desce Olomouckého kraje a na internetových stránkách Olomouckého kraje.
- 12.2. Poskytnutá dotace nesmí být v průběhu realizace převedena na jiného nositele akce, není-li Smlouvou stanoveno jinak.
- 12.3. Dotace poskytnuté dle tohoto dotačního programu jsou slučitelné s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropské unie, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.
- 12.4. Přílohy dotačního programu:
  - 1. Formulář žádosti o poskytnutí dotace z rozpočtu Olomouckého kraje v dotačním programu Podpora sportovní činnosti dětí a mládeže,
  - 2. Vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace na činnost,
  - 3. Čestné prohlášení žadatele o bezdlužnosti,
  - 4. Čestné prohlášení žadatele o nezměněné identifikaci,

Doložka podle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

Tato Pravidla dotačního programu byla schválena Zastupitelstvem Olomouckého kraje dne 24. 6. 2016 usnesením č. UZ/22/26/2016.

Příloha č. 1a – Formulář žádosti o poskytnutí dotace

**VZOR ŽÁDOSTI**  
**NESLOUŽÍ JAKO FORMULÁŘ ŽÁDOSTI!**

<b>ŽÁDOST</b> <b>O DOTACI Z ROZPOČTU OLOMOUCKÉHO KRAJE NA ROK 2016</b>	
<b>DOTAČNÍ PROGRAM</b>	Podpora sportovní činnosti dětí a mládeže v Olomouckém kraji v roce 2016
<b>DOTAČNÍ TITUL</b>	VZOR – NESLOUŽÍ JAKO FORMULÁŘ ŽÁDOSTI!
<b>NÁZEV AKCE/ PROJEKTU</b>	VZOR – NESLOUŽÍ JAKO FORMULÁŘ ŽÁDOSTI!
<b>1. ÚDAJE O ŽADATELI</b>	
<b>a 1) Právnícká osoba:</b>	
Název/ obchodní firma právnické osoby:	
IČ:	
DIČ (bylo li přiděleno):	
Seznam oddílů - žadatelů o dotaci:	
<b>b) Sídlo/ adresa žadatele:</b>	
Ulice:	
Orientační číslo, číslo popisné:	
Obec, část obce:	
Okres:	
PSČ:	
Telefon:	
Fax:	
E-mail:	
www:	
<b>c) Statutární zástupce žadatele (funkce):</b>	
Jméno a příjmení, titul:	
Adresa:	
Telefon:	
Mobil:	
Fax:	
E-mail:	
<b>d) Osoby s podílem v právnické osobě žadatele:</b>	
<b>e) Osoby, v nichž má právnická osoba žadatele přímý podíl a výše podílů:</b>	

<b>f) Bankovní spojení:</b>	
Číslo účtu:	
Banka, kód banky:	
<b>2. ÚDAJE O PŘEDKLÁDANÉ ŽÁDOSTI</b>	
<b>a) Účel dotace na akci/projekt a jeho cíl:</b>	
<b>b) Popis akce/projektu (odůvodnění):</b>	
<b>c) Územní působnost akce/projektu:</b>	
<b>d) Očekávané přínosy dotace:</b>	
<b>e) Způsob realizace akce/ projektu včetně časového harmonogramu:</b>	
<b>f) Význam akce/ projektu pro Olomoucký kraj:</b>	
<b>g) Způsob propagace akce/projektu:</b>	
<b>h) Výstupy pro hodnocení akce/projektu:</b>	
<b>i) Odpovědná osoba za akci/ projekt (příp. odborný garant projektu):</b>	
Jméno a příjmení:	
Adresa:	
Telefon:	
Fax:	
E-mail:	
<b>j) Kontaktní osoba (pokud není totožná s odpovědnou osobou):</b>	
Jméno a příjmení:	
Adresa:	
Telefon:	
Fax:	
E-mail:	
<b>3. ROZPOČET PROJEKTU</b>	
<b>a) Celkové náklady realizované akce/ projektu:</b>	
z toho:	

Program na podporu sportovní činnosti dětí a mládeže v Olomouckém kraji v roce 2016  
Pravidla dotačního programu

výše požadované dotace z rozpočtu Olomouckého kraje:			
vlastní zdroje:			
jiné zdroje (rozepsat poskytovatele včetně částek):			
<b>b) Struktura použití dotace z rozpočtu Olomouckého kraje:</b>			
<b>c) Žadatel vede své účetnictví v rámci: (nehodící se škrtněte)</b>			
c 1) kalendářního roku			
c 2) hospodářského roku			
(uvedte den a měsíc počátku i konce Vašeho hospodářského roku)			
<b>4. PŘEHLED DOTACÍ ČERPANÝCH V MINULOSTI</b>			
a) Byla poskytnuta dotace na stejný účel v předchozím kalendářním roce?			
ANO/ NE			
b) Pokud byla poskytnuta dotace dle písmena a), uveďte skutečné přínosy dotace:			
c) Celkový počet podaných žádostí o dotaci z rozpočtu OK za období 2012 - 2015:			
d) Celkový počet poskytnutých dotací z rozpočtu OK za období 2012 - 2015:			
<b>5. DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE</b>			
e) Mládežnická členská základna:			
Celkem:			
Z toho:	přípravky:		
(uvedte počty členů v jednotlivých kategoriích)	žactvo:		
	kadeti/tky:		
	dorost:		
	junioři/rky:		
f) Počet družstev a úroveň soutěží: (uvedte počet družstev v soutěžích svazů a úroveň sportovní soutěže v jednotlivých kategoriích)	přípravky:		
	žactvo:		
	kadeti/tky:		
	dorost:		
	junioři/rky:		
g) Výčet největších úspěchů	žactvo:		
	dorost:		
	kadeti:		
	junioři:		
<b>6. PROHLÁŠENÍ ŽADATELE</b>			
Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé a že nezatajuje žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti.			

<p>Žadatel prohlašuje, že nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), Evropské unie nebo některého z jejích členských států, vůči zdravotním pojišťovnám a vůči orgánům poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované Evropskou unií. Za neuhrazený závazek po lhůtě splatnosti vůči výše uvedeným subjektům je považován i závazek, na který má žadatel uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní lhůty splatnosti.</p>	
<p>Žadatel prohlašuje, že nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči vyhlášovateli a jeho zřízeným organizacím</p>	
<p>Žadatel prohlašuje, že se nenachází podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku a nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu ani tento návrh sám nepodal ani nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku;</p>	
<p>Žadatel prohlašuje, že se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není v procesu zrušení s právním nástupcem (např. sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti);</p>	
<p>Žadatel prohlašuje, že mu nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání a/nebo související s projektem, na který má být poskytována dotace;</p>	
<p>Žadatel prohlašuje, že vůči němu (případně, vůči jehož majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí ani navrhována či prováděna exekuce;</p>	
<p>Žadatel prohlašuje, že nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhé zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlav páté a šesté části druhé zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů; je-li žadatel právnickou osobou, týká se prohlášení podle tohoto ustanovení všech osob, které jsou jejím statutárním orgánem nebo obdržely plnou moc za účelem zastupování právnické osoby pro účely podání žádosti o poskytnutí dotace a uzavření a realizace (této) smlouvy o poskytnutí dotace.</p>	
<p>Žadatel souhlasí se zveřejněním svého jména a příjmení /názvu /obchodní firmy, adresy svého bydliště /sídla, IČ, výše poskytnuté podpory a účelu, na nějž je podpora poskytována včetně názvu projektu a se zpracováním svých osobních údajů uvedených v této žádosti Olomouckým krajem pro účely dotačního řízení v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.</p>	
<p>V případě neúplných či nepravdivých informací žadatel bere na vědomí, že je povinen ihned (po prokázání neúplnosti či nepravdivosti údajů) vrátit požadovanou částku na účet Olomouckého kraje.</p>	
Datum:	
Podpis žadatele, příp. razítko:	
<p><b>7. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ ŽADATELE O PODPORU V REŽIMU DE MINIMIS</b></p>	
<p><b>8. POVINNÉ PŘÍLOHY DLE PRAVIDEL:</b></p>	
<p>1. Doklad o právní osobnosti žadatele (kopii výpisu z veřejného rejstříku, platné stanovy, statut společnosti, apod.).</p>	

2. Doklad oprávněnosti osoby zastupovat právnickou osobu (např. kopie zápisu, usnesení či zvolení do funkce, jmenovací dekret, plná moc apod.), v případě že toto oprávnění není výslovně uvedeno v dokladu o právní osobnosti.
- ~~3. Prostá kopie zřizovací listiny a souhlas zřizovatele s podáním žádosti~~
4. Prostá kopie dokladu prokazujícího registraci k dani z přidané hodnoty
5. Prostá kopie dokladu o zřízení běžného účtu žadatele
6. Čestné prohlášení o nezměněné identifikaci žadatele dle bodu 1 – 5

#### **9. DALŠÍ PŘÍLOHY DLE POŽADAVKU PROGRAMU:**

1. Náplň činnosti a popis již realizovaných aktivit za období 2012 - 2015 (reference, odborné posudky apod.)
2. Čestné prohlášení o bezdlužnosti žadatele