

Zásady řízení PO OK

Porada ekonomů PO OK

16. února 2015

Zpracovala: Ing. Dita Holenková

Zásady řízení PO OK

Zřizovací listina PO

Zákon 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech
územních rozpočtů

PO OK hospodaří se svěřeným majetkem v
rozsahu stanoveném ZL

Základní změny zřizovacích listin

účinnost změn byla 19. 9. 2014

Důvody změn ZL:

- výstupy auditu BNV Consulting, s.r.o.
- závěry přezkumu hospodaření MF ČR
- nový občanský zákoník č. 89/2012 Sb.
- nový proces rozpočtování

Vymezení majetkových práv:

- 1.Vymáhání pohledávek**
- 2.Investiční činnost a opravy**
- 3.Pořizování majetku**
- 4.Prodej a fyzická likvidace majetku**
- 5.Příjmy z prodeje majetku**

1. Vymáhání pohledávek

- **PO může upustit od vymáhání pohledávky**, jejíž vymáhání se důvodně jeví jako neúspěšné nebo neekonomické
- **PO může podat zřizovateli návrh na vzdání se práva a prominutím dluhu**

to vše s náležitostmi a za podmínek stanovených v Zásadách řízení PO OK.

ZL již nestanoví podrobnější úpravu ani limit, do kterého lze upustit od vymáhání.

Dříve:

- Příspěvková organizace byla oprávněna upustit od vymáhání pohledávky do výše 15 000,- Kč a provést účetní odpis, pokud se její vymáhání jevílo jako neúspěšné nebo by náklady spojené s vymáháním převýšily pohledávku samotnou. **Nad 15 000,- Kč potřebovala souhlas zřizovatele.**

2. Investiční činnost a opravy

PO ji může provádět pouze na základě zřizovatelem schváleného **plánu oprav a investic**, s výjimkou

- **oprav nemovitého majetku**, pokud výše nákladů na jednotlivou opravu není vyšší než **40 000,- Kč** včetně DPH,
- oprav **movitého** majetku (bez omezení)

Pozor!!! opravy „cizího“ majetku (pronajatý, převzat do pachtu, vypůjčený) – pouze na základě zřizovatelem schváleného plánu oprav a investic (ZL čl. 12)

Dříve:

- **Stavební investiční činnost** mohla PO provádět pouze **po předchozím písemném souhlasu** zřizovatele.
- Opravy a údržbu svěřeného majetku mohla PO provádět bez souhlasu zřizovatele, pokud výše nákladů na ně nebyla vyšší než 200 000,- Kč v jednotlivém případě. V ostatních případech **potřebovala PO souhlas zřizovatele.**

3. Pořizování majetku bez souhlasu zřizovatele

hmotný majetek, s výjimkou nemovitostí, v pořizovací ceně do 40 000,- Kč za jednotlivý hmotný inventovaný majetek nebo soubor věcí a nehmotný majetek v pořiz. ceně do 60 000,- Kč za jednotlivý nehmotný inventovaný majetek

– za cenu obvyklou

Jinak pouze se souhlasem zřizovatele.

Dříve :

Příspěvková organizace byla oprávněna hmotný majetek, s výjimkou nemovitostí, v pořizovací ceně do 200 000,- Kč za jednotlivý hmotný inventovaný majetek nebo soubor věcí a nehmotný majetek v pořizovací ceně do 200 000,- Kč za jednotlivý nehmotný inventovaný majetek pořizovat do vlastnictví kraje a ke svému hospodaření za cenu obvyklou **bez souhlasu zřizovatele.**

Jinak se souhlasem zřizovatele.

4. Prodej a fyzická likvidace majetku bez souhlasu zřizovatele:

- přebytný nebo neupotřebitelný nehmotný a hmotný majetek, **s výjimkou nemovitostí**, v pořizovací ceně do 200 000,- Kč za jednotlivý majetek nebo soubor věcí **(stejně limity platily i dříve)**
- **v souladu se Zásadami řízení PO OK**
- **pokud o majetek neprojevila zájem jiná PO OK**

5. Příjmy z prodeje svěřeného dlouhodobého hmotného **majetku** s výjimkou nemovitostí

- jsou příjmem PO dle § 31 zákona č. 250/2000 Sb.

Nový občanský zákoník – nové instituty:

•Pacht

dočasné úplné užívání a požívání cizí věci včetně
braní užitků z ní

v ZL upraveno obdobně jako u nájmu

- **Výprosa**

bezúplatné užívání cizí věci, přičemž se neujedná doba a účel užívání

- bez souhlasu zřizovatele je možná výprosa ve prospěch PO (majetek, který PO nutně potřebuje k zajištění hlavní činnosti)
- výprosa majetku OK ve prospěch třetí osoby – pouze se souhlasem zřizovatele za podmínek jím stanovených

- **Půjčka z FKSP** – změna pojmu dle zákona č. 89/2012 Sb.
 - nově: „**zápůjčka**“

Zásady řízení PO OK

- Směrnice Olomouckého kraje

Příloha č. 1 Zásady řízení PO OK

- A) Oblast personálního řízení
- B) Oblast ekonomického řízení
- C) Přejíhodná ustanovení
- D) Společná a závěrečná ustanovení
- E) Seznam příloh

Příloha č. 2 Pravidla hodnocení ředitelů PO OK

Zákon o krajích - výkon zakladatelské a zřizovatelské funkce ve vztahu k PO OK.

Zásady řízení PO OK

Zřizovatelské kompetence – realizace přes odbory KÚ OK

Organizační změna KÚ OK od 1. 3. 2015 – vznik nového odboru **Odbor podpory řízení PO**

- Oddělení centrálního nákupu služeb a produktů
- Oddělení analytické a systémové podpory (*sběr a zpracování dat*)
- Oddělení ekonomického řízení a financování PO

Zásady řízení PO OK

Změna Zásad řízení PO OK 30. 9. 2014

- reakce na nové zřizovací listiny
- nový proces přípravy rozpočtu PO OK
- efektivita a hospodárnost při nakládání s veřejnými prostředky
- stabilizace rozpočtu OK (plánování)

Zásady řízení PO OK - změny

Etapy změn Zásad řízení PO OK

1. etapa - reakce na reorganizaci KÚ OK, Portál PO OK

Duben 2015

2. etapa – reorganizace KÚ OK + ostatní odbory s PO

1. 1. 2016 (proškolení PO OK v roce 2015)

Zásady řízení PO OK

1. etapa – duben 2014

Portál PO OK - změna Společných a závěrečných ustanovení – platnost po vydání Pravidel o komunikaci mezi Olomouckým krajem a PO OK a o užívání Portálu PO OK

Finanční hospodaření

Platební kalendáře

Provoz – odpisy

měsíční platební kalendář (1,2,3/15) - čtvrtletní platební kalendář (2 Q, 3Q, 4Q)

Leden, únor, březen – měsíční posílání odpisů a měsíční posílání odvodů



Leden - ODVOD byl stanoven do 6. 2. 2015

Únor – odpisy budou zaslány 23. 2. , ODVOD bude stanoven do 27. 2.

Zásady řízení PO OK

1. etapa – duben 2014

Centrální nákup služeb a produktů – nově do Zásad řízení PO OK – samostatný bod porady

Zásady řízení PO OK

Investiční činnost a opravy může PO OK provádět pouze na základě zřizovatelem schváleného Plánu oprav a investic (ZL)

Zásady řízení PO OK

Hospodaření s prostředky peněžních fondů

Investiční fond (novela 250/2000 Sb. změna názvu)

„Součástí návrhu rozpočtu na příslušný kalendářní rok je Plán tvorby a čerpání investičního fondu, který vychází ze zpracovaného Plánu oprav a investic. PO může použít prostředky IF pouze v souladu se schváleným Plánem tvorby a čerpání investičního fondu, který schvaluje zřizovatel.“

Zásady řízení PO OK

Plán oprav a investic

Podkladem pro návrh Plánu oprav a investic – střednědobý plán oprav a investic

ROK bude schvalovat každé PO OK (březen 2015)

- ☐ Plán oprav a investic (ZL)
- ☐ Plán tvorby a čerpání investičního fondu (Zásady řízení PO OK)

Zásady řízení PO OK

Plán oprav a investic

Bez souhlasu zřizovatele – opravy vlastního movitého majetku.

Opravy užívaného majetku, tzn. i MOVITÉHO i NEMOVITÉHO (pronajato, převzato do pachtu, vypůjčené) – pouze na základě zřizovatelem schváleného plánu oprav a investic.

Zásady řízení PO OK

Investiční činnost

Havárie

Neodkladná opatření ke stabilizaci (do 40 tis. bez souhlasu zřizovatele) – předložit požadavek na odstranění – zřizovatel schválí další postup

Prostředky mohou být použity jen na výdaje, které je nezbytné vynaložit na odstranění příčiny havárie a bezprostředních následků škod.

Finanční náklady na odstranění

- Z rozpočtu organizace
- Z případných úspor z plánu oprav a investic
- Záměnou za schválenou akci
- Z rezervy zřizovatele

Zásady řízení PO OK

Dary a přijímání dědictví

Zásady řízení PO OK – PO je oprávněna nabývat dary do svého vlastnictví pouze s předchozím souhlasem zřizovatele.

Zřizovací listina PO OK – PO je oprávněna bez souhlasu zřizovatele nabývat peněžité dary do 200 000,- Kč za jednotlivý dar do vlastnictví OK a do svého hospodaření. Peněžité dary nad 200 000,- Kč za jednotlivý dar je PO oprávněna nabývat do vlastnictví OK a do svého hospodaření pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.

Zásady řízení PO OK

Děkuji za pozornost.