

Program na podporu JSDH 2016

Pravidla dotačního titulu – Dotace na pořízení, rekonstrukci a opravu požární techniky a nákup věcného vybavení JSDH obcí Olomouckého kraje 2016

---

## **DOTAČNÍ PROGRAM – PROGRAM NA PODPORU JSDH 2016**

**Dotační titul č. 1:**  
**Dotace na pořízení, rekonstrukci a opravu požární techniky a nákup věcného vybavení JSDH obcí Olomouckého kraje 2016**

# **PRAVIDLA**

## **1. Název dotačního programu a jeho vyhlášovatel**

- 1.1. **Název programu: PROGRAM NA PODPORU JSDH 2016**
- 1.2. **Vyhlašovatel:** Olomoucký kraj
- 1.3. **Administrátorem dotačního programu je Odbor kancelář ředitele Krajského úřadu Olomouckého kraje, který také zajišťuje koordinaci, realizaci a zveřejnění dotačního programu. Kontaktní osoby:**

**Dotační titul č. 1:**

**Dotace na pořízení, rekonstrukci a opravu požární techniky a nákup věcného vybavení JSDH obcí Olomouckého kraje 2016**

**Blanka Procházková,** email: [b.prochazkova@kr-olomoucky.cz](mailto:b.prochazkova@kr-olomoucky.cz),  
tel: 585 508 248

## **2. Základní pojmy**

- 2.1. **Administrátor** je věcně příslušný odbor Krajského úřadu Olomouckého kraje, který zejména připravuje podklady pro vyhlášení dotačního programu, zveřejňuje a realizuje dotační program, posuzuje žádosti po formální a věcné stránce, komunikuje se žadateli, provádí hodnocení formálních kritérií žádostí, posuzuje soulad s podmínkami dotačního programu, provádí prověření závěrečné zprávy a finančního vyúčtování dotace včetně kontroly dokladů a souvisejících činností.
- 2.2. **Akce/projekt** je žadatelem navrhovaný ucelený souhrn činností, jež mají být podpořeny z dotačního titulu.
- 2.3. **Dotační program** je program zaměřený na podporu předem určené oblasti finanční podpory s předem určenou cílovou skupinou. Jeho prostřednictvím jsou poskytovány prostředky z rozpočtu Olomouckého kraje, a to formou dotace.

- 2.4. **Dotační titul** je konkrétní oblast podpory s uvedením účelu poskytované dotace, vyhlášená poskytovatelem dotace v rámci dotačního programu.
- 2.5. **Smlouva** je veřejnoprávní smlouva, na jejímž základě poskytovatel poskytuje dotaci příjemci (dále jen „Smlouva“).
- 2.6. **Poskytovatel** dotace je Olomoucký kraj.
- 2.7. **Příjemce** dotace je žadatel, v jehož prospěch příslušný orgán Olomouckého kraje schválil poskytnutí dotace.
- 2.8. Funkci **řídícího orgánu** a schvalujícího orgánu plní Zastupitelstvo Olomouckého kraje. Řídící orgán rozhoduje zejména o přidělení dotace a její výši.
- 2.9. **Účel** poskytované dotace je vždy specifikován ve vyhlášeném dotačním programu/titulu a ve Smlouvě. Účel dotace je specifikován dle definovaného cíle dotačního programu a s ohledem na důvody podpory dané oblasti.
- 2.10. **Vyhlašovatel** je vždy Olomoucký kraj.
- 2.11. **Žadatel** je fyzická nebo právnická osoba, která může žádat o dotaci.
- 2.12. **Poradní orgán** je odborná komise, výbor či jiný odborný orgán, který hodnotí žádosti o dotaci z odborného hlediska a je složen ze zástupců Olomouckého kraje a odborné veřejnosti. Může být zřízen jako stálý či dočasný orgán.
- 2.13. **Uznatelný výdaj** je výdaj žadatele, který musí být vynaložen na činnosti a aktivity, které jasně souvisí s obsahem a cíli akce/projektu. Výdaj musí být zaznamenán na účtech příjemce podpory, být identifikovatelný a kontrolovatelný a musí být doložitelný originály účetních dokladů ve smyslu § 11 zákona o účetnictví č. 563/1991 Sb., resp. originály jiných dokladů ekvivalentní průkazní hodnoty. Jedná se o výdaj, který není vymezen v bodě 9.3. těchto pravidel jako neuznatelný výdaj akce/projektu.
- 2.14. **Závěrečná zpráva** je popis a závěrečné zhodnocení akce/projektu.
- 2.15. **Náhradník** je žadatel oprávněný k přijetí dotace dle schváleného pořadí náhradních žadatelů v případě odstoupení příjemce či finančních úspor v programu.

### 3. Cíl dotačního programu a výchozí podmínky pro vytvoření dotačního programu

- 3.1. Cílem dotačního programu je podpora **jednotek sborů dobrovolných hasičů (JSDH) obcí** v Olomouckém kraji ve veřejném zájmu a v souladu s cíli Olomouckého kraje.
- 3.2. Dotační program vychází z **§27 odst. 3 písm. b) zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně a Programového prohlášení Rady Olomouckého kraje pro období 2012 – 2016.**

#### 4. Důvod, účel dotačního titulu

##### 4.1. Název: Dotace na pořízení, rekonstrukci a opravu požární techniky a nákup věcného vybavení JSDH obcí Olomouckého kraje 2016

Důvod:

- dodržení § 27 odst. 3 písm. b) zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně.
- naplnění Programového prohlášení Rady Olomouckého kraje pro období 2012 – 2016, bod 11, odst. 3 - podporovat obce při zajištění akceschopnosti jednotek sborů dobrovolných hasičů obcí

Účel:

- zajištění akceschopnosti jednotek sborů dobrovolných hasičů obcí (dále jen jednotek SDH) Olomouckého kraje poskytnutím finančních prostředků na pořízení, rekonstrukci a opravu požární techniky a nákup věcného vybavení.

#### 5. Okruh žadatelů

5.1. Žadatelem může být pouze:

- a) právnická osoba, kterou je:
  - I. obec v územním obvodu Olomouckého kraje,

**Žadatelem v dotačním programu/titulu nemůže být jiný subjekt než obec v územním obvodu Olomouckého kraje.**

5.2. Dotaci lze poskytnout jen tomu žadateli:

- a) který nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky, Evropské unie nebo některého z jejích členských států, dále zdravotním pojišťovnám a orgánům, poskytujících finanční prostředky na projekty spolufinancované z rozpočtu EU;
- b) který nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči vyhlášovateli a jeho zřízeným organizacím,
- c) který se nenachází podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku a nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu ani tento návrh sám nepodal ani nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku;
- d) který se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není v procesu zrušení s právním nástupcem (např. sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti);
- e) kterému nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání a/nebo související s projektem, na který má být poskytována dotace;
- f) vůči kterému (případně, vůči jehož majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí ani navrhována či prováděna exekuce;

- g) který nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhé zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlav páté a šesté části druhé zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů; je-li žadatel právnickou osobou, týká se prohlášení podle tohoto ustanovení všech osob, které jsou jejím statutárním orgánem nebo obdržely plnou moc za účelem zastupování právnické osoby pro účely podání žádosti o poskytnutí dotace a uzavření a realizace Smlouvy;

## 6. Výše celkové částky určené na dotační program

Na dotační program je předpokládána výše celkové částky 5.000.000,- Kč.

## 7. Lokalizace výstupů dotačního programu

Projekt žadatele musí být realizován v územním obvodu Olomouckého kraje. Pokud se jeho realizace vztahuje mimo územní obvod Olomouckého kraje, musí žadatel prokázat jeho přínos nebo využitelnost ve veřejném zájmu pro územní obvod Olomouckého kraje.

## 8. Pravidla pro poskytnutí dotací

- 8.1. **Maximální výše** dotace na jednu akci/projekt činí 150.000,- Kč.
- 8.2. **Minimální výše** dotace na jednu akci/projekt činí 5.000,- Kč.
- 8.3. Minimální podíl spoluúčasti žadatele z vlastních zdrojů činí minimálně 50% celkových skutečně vynaložených uznatelných výdajů akce/projektu.

Příjemce může neinvestiční dotaci/neinvestiční část dotace dle tohoto programu kombinovat s účelovou neinvestiční dotací na výdaje jednotek sboru dobrovolných hasičů z rozpočtu Hasičského záchranného sboru ČR poskytovanou cestou rozpočtu Olomouckého kraje v části výdajů na zabezpečení akceschopnosti jednotek požární ochrany – věcné vybavení a investiční dotaci/investiční část dotace kombinovat se státní dotací z rozpočtu Ministerstva vnitra, generálního ředitelství Hasičského záchranného sboru ČR v rámci programu obnovy požární techniky jednotek sborů dobrovolných hasičů obcí.

### 8.4.

- a) Žadatel může na tentýž účel vyhlášeného dotačního titulu podat pouze jednu žádost pro jednu jednotku SDH o poskytnutí dotace v daném kalendářním roce. V případě, že na stejný účel bude podána další žádost, žádosti nebude vyhověno a žadatel bude o této skutečnosti informován.

- b) V případě, že je obec zřizovatelem více jednotek SDH obce, vyplní žádost pro každou jednotku SDH obce zvlášť.
- c) Žadatel v žádosti uvede pouze jeden druh požární techniky nebo věcného prostředku (možnost výběru dle C1 hodnotící tabulky), případně souboru skládající se z věcných prostředků, které jsou nezbytné pro použití nebo se společně používají např. soubor ochranných prostředků, elektrické čerpadlo s elektrocentrálou, hydraulická pohonná jednotka s vyprošťovacími nástroji, kompletní dýchací přístroje, soubor hadic a požárních armatur apod.
- d) Vyhlášovatel stanovil s ohledem na vynucené změny a rozvoj systému radiového spojení a komunikace pro vyhlásování poplachu, že žadatel může nad rámec ustanovení c) žádat o opravy, rekonstrukci a nákup prostředků pro radiové spojení a komunikaci pro vyhlásování poplachu.

8.5. Platební podmínky:

- a) dotace bude žadateli poskytnuta na základě a za podmínek ve Smlouvě.
- b) **dotace je vyplácena** ve lhůtě do 21 dnů po podpisu Smlouvy všemi smluvními stranami, není-li ve Smlouvě uvedeno jinak.
- c) prostředky dotace je možné čerpat na uznatelné výdaje akce **vzniklé od 1. 1. 2016 do 30. 11. 2016,**
- d) příjemce dotace prokáže výši skutečně vynaložených uznatelných výdajů, které se vztahují k akci/projektu **nejpozději do 16. 12. 2016,** v rámci finančního vyúčtování dotace, jež bude Olomouckému kraji předloženo spolu se závěrečnou zprávou v souladu se Smlouvou.
- e) příjemce dotace doloží soupis všech výdajů na celou akci/ projekt (tj. uznatelných i neuznatelných výdajů, hrazených ze zdrojů Olomouckého kraje a zdrojů příjemce.

8.6. U právnických osob, které jsou oprávněny zastupovat jedna a více osob, odpovídá za pravdivost i správnost podání závěrečné zprávy a finančního vyúčtování dotace jedna z osob oprávněných zastupovat příjemce, která tuto skutečnost v závěrečné zprávě a ve finančním vyúčtování dotace písemně potvrdí.

8.7. Zemře-li žadatel po uzavření Smlouvy, ale před vyplacením dotace nebo části dotace na jeho účet, právo na poskytnutí dotace zaniká; dědicové nemají na poskytnutí dotace právní nárok. Zemře-li příjemce po vyplacení dotace nebo části dotace na jeho účet, přechází práva a povinnosti ze Smlouvy na jeho dědice. **Netýká se tohoto dotačního titulu/programu.**

8.8. V případě přeměny žadatele/příjemce, který je právnickou osobou, nebo jeho zrušení s likvidací, je žadatel/příjemce povinen o této skutečnosti předem písemně informovat administrátora. **Netýká se tohoto dotačního titulu/programu.**

## 9. Společná pravidla pro poskytnutí dotací

- 9.1. Dotace je poskytována na uznatelné výdaje akce **investičního i neinvestičního charakteru** je přísně účelová a její čerpání je vázáno jen na financování akce/projektu, na kterou byla poskytnuta.
- 9.2. Majetek pořizovaný z dotace musí být pořizován výlučně do vlastnictví žadatele.
- 9.3. Neuznatelnými výdaji akce se rozumí (na tyto výdaje nelze dotaci použít):
  - a) úhrada daní, daňových odpisů, poplatků a odvodů,
  - b) nákup věcí osobní potřeby,
  - c) penále, pokuty,
  - d) pojistné,
  - e) nákup darů,
  - f) vybavení hasičské zbrojnice,
  - g) rekonstrukce a oprava budov.
- 9.4. Příjemce se zaváže, že bude po dobu minimálně 3 let ode dne platnosti a účinnosti (případně do jeho zničení při řešení mimořádné události, krizového stavu) Smlouvy užívat majetek, na nějž byla použita dotace, pouze k zajištění akceschopnosti JSDH a neukončí jeho užívání ani nepřerušší bez vědomí a písemného souhlasu vyhlášovatele a bude nakládat s veškerým majetkem získaným, opraveným nebo zhodnoceným, byť i jen částečně, z dotace s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat bez vědomí a písemného souhlasu vyhlášovatele tento majetek ani jeho části žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva.
- 9.5. Majetek, na který byla použita dotace, musí zůstat ve vlastnictví příjemce po dobu minimálně 3 let od provedení opravy, rekonstrukce či pořízení, případně do jeho zničení při řešení mimořádné události, krizového stavu, pokud mimořádná událost, krizový stav, při jejichž řešení dojde ke zničení vybavení JSDH, nastanou dříve, než uplynou 3 roky od provedení opravy, rekonstrukce či pořízení.

Pořízená požární technika a věcné vybavení musí odpovídat stanoveným barevným úpravám dle § 2 vyhl. č. 247/2001 Sb., o organizaci a činnosti jednotek požární ochrany, ve znění vyhlášky č. 226/2005 Sb.
- 9.6. Změna účelu dotace je možná pouze s předchozím písemným souhlasem vyhlášovatele (uzavřením dodatku ke Smlouvě).
- 9.7. Příjemce je povinen uskutečňovat propagaci akce v souladu se Smlouvou.
- 9.8. Příjemce musí při čerpání dotace postupovat v souladu s platnými právními předpisy. Výběr dodavatele musí být proveden v souladu s předpisy upravujícími zadávání veřejných zakázek; v případě akcí spolufinancovaných ze strukturálních fondů Evropské unie i podle pravidel platných pro tyto fondy.

- 9.9. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zvláštním právním předpisem zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 129/2000Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, kdykoliv kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
- 9.10. V případě, že příjemce nepoužije dotaci k účelu, na který mu byla poskytnuta nebo se dopustí jakéhokoli jiného porušení rozpočtové kázně, vystavuje se sankcím podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- 9.11. V souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, mohou být výše odvodů za porušení rozpočtové kázně ve Smlouvě stanoveny u porušení souvisejících s účelem ve snížené výši odvodu, které budou podrobně specifikovány ve Smlouvě.

## **10. Pravidla pro předkládání žádostí o dotace**

- 10.1. Dotační program je zveřejněn na úřední desce od 21. 12. 2015 do 21. 3. 2016 (90 dnů), v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Jeho zveřejnění nemá vliv na dobu, po kterou jsou přijímány žádosti o dotace.
- 10.2. Lhůta pro podávání žádostí o dotace je stanovena od 21. 1. 2016 do 29. 2. 2016. Rozhodující pro doručení žádosti o dotaci je okamžik předání k poštovnímu doručení, osobní převzetí žádosti o dotaci na podatelnu Olomouckého kraje ve výše uvedeném termínu do 12.00 hod., nebo převzetí originálu žádosti o dotaci vyhlášovatelem jiným způsobem přípustným podle zvláštních právních předpisů. Sběr žádostí bude zahájen nejdříve 30 dnů od zveřejnění
- 10.3. Dotaci lze poskytnout pouze na základě řádně doručené žádosti, která je zveřejněna spolu s programem na webových stránkách Olomouckého kraje. Žádost o dotaci musí být vyplněna elektronicky na formuláři zveřejněném na internetových stránkách vyhlášovatele. Po vyplnění lze žádost vytisknout nebo uložit. Žádost je možno podat ve stanovené lhůtě:
- a) písemně – zasláním 1 originálu adresu Olomoucký kraj, Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc nebo
  - b) písemně – osobním doručením 1 originálu na podatelnu Krajského úřadu Olomouckého kraje, Jeremenkova 40a, nebo
  - c) jiným způsobem přípustným podle zvláštních právních předpisů (např. emailem se zaručeným elektronickým podpisem na adresu [e-podateln@kr-olomoucky.cz](mailto:e-podateln@kr-olomoucky.cz) nebo datovou zprávou do datové schránky ID: qiabfmf).
- 10.4. K vyplněné žádosti o dotaci budou připojeny následující povinné přílohy:
- a) prostá kopie dokladu o oprávněnosti osoby zastupovat žadatele (např., zápisu či výpisu ze schůze zastupitelstva obce o zvolení starosty, apod.).

- 10.5. Žádosti o dotace, které nesplňují podmínky tohoto dotačního programu nebo nebudou vyhlášovateli dotačního programu doručeny řádně (předepsaným způsobem) a včas, budou z posuzování vyřazeny. O vyřazení žádosti bude žadatel písemně vyrozuměn administrátorem.
- 10.6. Předložené žádosti o dotace (včetně vyřazených žádostí o dotace) se zakládají u vyhlášovatele, žadatelům se nevracejí. Olomoucký kraj žadatelům nehradí případné náklady spojené s vypracováním a podáním žádosti o dotaci.

## 11. Administrace žádostí o dotace a kritéria hodnocení žádostí

- 11.1. Administrátor shromáždí přijaté žádosti o dotace, posoudí jejich formální náležitosti a jejich soulad s podmínkami dotačního programu a provede jejich hodnocení podle kritérií uvedených v tomto dotačním programu.
- 11.2. Administrátor si vyhrazuje právo vyžádat si doplnění předložené žádosti o dotaci.
- 11.3. **Kritéria hodnocení žádostí o dotace**

<b>A1</b>	<b>Výše požadované dotace (požadovaná dotace/celkové předpokládané uznatelné výdaje akce)</b>	<b>Počet bodů</b>
	Do 30 % (včetně) Do 40 % (včetně) Do 50 % (včetně)	10 5 1
<b>A2</b>	<b>Rozsah/ význam akce</b>	<b>Počet bodů</b>
	Nadregionální Krajská / regionální Lokální / místní	10 5 1
<b>B1</b>	<b>Rozdělení jednotek SDH obcí na základě - Nařízení Olomouckého kraje č. 4/2002 ze dne 12. 12. 2002</b>	<b>Počet bodů:</b>
	JPO II JPO III JPO V	10 8 6
<b>B2</b>	<b>Počet obyvatel (dle statistiky počtu obyvatel MV ČR k 1. 1. 2016)</b>	<b>Počet bodů:</b>
	do 500 501 - 1.000 1.001 – 5.000 5.001 – 20 000 od 20.001	10 8 6 4 3
<b>C1</b>	<b>Rozdělení dle priorit účelu použití dotace</b>	<b>Počet bodů</b>
	– Opravy, rekonstrukce a pořízení cisternových automobilových stříkaček, Spojové prostředky a prostředky pro vyhlášení poplachu jednotce	10



	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Opravy, rekonstrukce a pořízení dopravních automobilů a další mobilní požární techniky</li> <li>– Osobní ochranné prostředky</li> <li>– Opravy, rekonstrukce a pořízení věcných prostředků požární ochrany, vyjma spojových a komunikačních prostředků<sup>1</sup></li> <li>– Ostatní</li> </ul>	9 8 7 3
<b>C2</b>	<b>Předmět poskytnutí dotace s ohledem na standardizaci vybavení jednotek požární ochrany v Olomouckém kraji</b>	<b>Počet bodů</b>
	Předmět poskytnutí dotace slouží k naplnění nebo udržení počtu daného vybavení kategorie jednotky dle standardizace jednotek požární ochrany v Olomouckém kraji	10
	Předmět poskytnutí dotace je nad rámec počtu daného vybavení kategorie jednotky dle standardizace vybavení jednotek požární ochrany v Olomouckém kraji	5
	Předmět poskytnutí dotace je svým charakterem zcela mimo standardizaci vybavení kategorie jednotky požární ochrany v Olomouckém kraji	1
<b>D1</b>	<b>Význam pro Olomoucký kraj v návaznosti na pokrytí rizik stanovených v Krizovém plánu Olomouckého kraje a související dokumentaci např. Povodňový plán, Havarijní plán apod. dle návrhu HZS Olomouckého kraje</b>	<b>Počet bodů</b>
	Velký význam s ohledem na činnost jednotky požární ochrany v systému pokrytí rizik na území Olomouckého kraje (zóny havarijního plánování, předurčenost pro dopravní nehody, území postihované opakujícími se povodněmi, vichřicemi)	10-1
	Střední význam s ohledem na činnost jednotky požární ochrany v systému pokrytí rizik na území Olomouckého kraje (území postihované lokálními povodněmi, vichřicemi, sněhovými kalamitami apod.)	
	Nízký význam s ohledem na činnost jednotky požární ochrany v systému pokrytí rizik na území Olomouckého kraje (území bez významného rizika)	

VYSVĚTLENÍ KRITÉRIÍ					
NÁZEV	TYP	POPIS	DEFINICE	HODNOCENÍ	BODOVÁ ŠKALA
Základní	A	Neměnné kritérium – platí pro všechny dotační programy	Definice schválením vzoru dotačního programu	Hodnotí administrátor	10 5 1

<sup>1</sup> §1, písm. c) vyhlášky č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru (vyhláška o požární prevenci), ve znění pozdějších předpisů

<b>Specifické</b>	<b>B</b>	Specifické kritérium – provádí se konkrétní specifikace dle dotačního programu/titulu	Schválením konkrétního dotačního programu/titulu	Hodnotí administrátor	10 - 3
<b>Pevné s doplněním</b>	<b>C</b>	Pevné kritérium s doplněním bližší specifikace dle dotačního programu/titulu	(A) Schválením vzoru dotačního programu – pevná část (B) Schválením konkrétního dotačního programu/titulu – specifická část	Hodnotí poradní orgán	10 - 1
<b>Pružné</b>	<b>D</b>	Pružné kritérium – provádí se konkrétní specifikace dle dotačního programu/titulu	Schválením konkrétního dotačního programu/titulu	Hodnotí ROK	10–1

11.4. Administrátor předloží přijaté žádosti i s bodovým hodnocením formálních kritérií (A, B) příslušnému poradnímu orgánu (komise odborníků složená ze zástupců Hasičského záchranného sboru Olomouckého kraje a oddělení krizového řízení, Odbor kancelář ředitele).

1. plk. Ing. Karel Kolářík, ředitel HZS OK
2. plk. Ing. Petr Ošlejšek, náměstek ředitele pro úsek IZS a OPŘ
3. plk. Ing. Libor Popp, vedoucí oddělení IZS a služeb
4. Mgr. Alena Hložková, vedoucí oddělení krizového řízení,
5. Blanka Procházková, pracovnice oddělení krizového řízení

11.5. Poradní orgán provede hodnocení žádostí z odborného pohledu (C – potřebnost, rozsah, význam).

Po vyhodnocení v poradním orgánu budou přijaté žádosti o dotace v dotačním titulu seřazeny dle dosaženého bodového zisku. Rada Olomouckého kraje provede hodnocení v rovině kritérií D, specifických pro daný dotační titul.

11.6. Řídící orgán rozhodne o poskytnutí dotace posouzením kritérií uvedených v žádosti, zejména pak vzhledem k dosaženému bodovému hodnocení žádosti, k popisu účelu a cíle projektu, očekávaných přínosů akce, účelu vynaložení dotačních prostředků. Lhůta pro rozhodnutí o žádostech činí 100 dnů ode dne zahájení sběru žádostí, tj. nejpozději do 29. 4. 2016 (zasedání Zastupitelstvo Olomouckého kraje).

11.7. V případě, že v některém dotačním titulu dojde k nedočerpání finančních prostředků, může řídící orgán rozhodnout o převodu těchto finančních prostředků do jiného dotačního titulu.

11.8. Na poskytnutí dotace není právní nárok. Poskytnutím dotace se nezakládá nárok na poskytnutí další dotace z rozpočtu Olomouckého kraje či jiných zdrojů státního rozpočtu nebo státních fondů.

- 11.9. Informace o poskytnutí či neposkytnutí dotace zašle administrátor žadatelům spolu s návrhem smlouvy (v případě poskytnutí dotace) nejpozději do 30 dnů po rozhodnutí řídicího orgánu.
- 11.10. K podpisu veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace z Programu na podporu JSDH Olomouckého kraje 2016 je žadatel povinen doložit:
1. Výpis z usnesení ze zasedání rady nebo zastupitelstva obce (případně rozhodnutí starosty obce, není-li zřízena rada obce) o schválení přijetí dotace, o schválení spolufinancování ve výši min. 50% a o schválení uzavření Smlouvy.

Tyto podklady k uzavření smlouvy a dvě podepsaná vyhotovení smlouvy je nutné doručit administrátorovi **nejpozději do 31. 7. 2016**. V případě nedodržení termínu nebude smlouva uzavřena a dotace bude postoupena mezi náhradní žadatele dle schváleného pořadí.

## 12. Ostatní ustanovení

- 12.1. Dotační program bude vyhlášen vyvěšením oznámení na úřední desce Olomouckého kraje a na internetových stránkách Olomouckého kraje.
- 12.2. Poskytnutá dotace nesmí být v průběhu realizace převedena na jiného nositele akce.
- 12.3. U dotací poskytovaných na základě tohoto dotačního programu bude posuzováno, zda bude dotace poskytnuta formou podpory de minimis dle nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis uveřejněného v Úředním věstníku Evropské unie č. L 352/1 dne 24. prosince 2013. **Netýká se tohoto dotačního programu/titulu.**
- 12.4. Dotace poskytnuté dle tohoto dotačního programu jsou slučitelné s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropské unie, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují. **Netýká se tohoto dotačního programu/titulu.**
- 12.5. Přílohy dotačního programu:
- 1) Vzor žádosti o poskytnutí dotace z rozpočtu Olomouckého kraje.
  - 2) Vzorová smlouva na akci.

Doložka podle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

- Tento dotační program byl schválen Zastupitelstvem Olomouckého kraje dne 18. 12. 2015 usnesením č. UZ/18/23/2015.

PŘÍLOHA č. 1

## VZOR ŽÁDOSTI NESLOUŽÍ JAKO FORMULÁŘ ŽÁDOSTI

ŽÁDOST	
O DOTACI Z ROZPOČTU OLOMOUCKÉHO KRAJE NA ROK 2016	
<b>DOTAČNÍ PROGRAM</b>	Program na podporu JSDH 2016
<b>DOTAČNÍ TITUL</b>	Dotace na pořízení, rekonstrukci a opravu požární techniky a nákup věcného vybavení JSDH obcí Olomouckého kraje 2016
<b>NÁZEV AKCE/ PROJEKTU</b>	<b>VZOR -NESLOUŽÍ JAKO FORMULÁŘ ŽÁDOSTI</b>
<b>1. ÚDAJE O ŽADATELI</b>	
<b>a 1) Fyzická osoba</b>	
Jméno, příjmení, titul	
Datum narození	
<b>a 2) Právnícká osoba nebo podnikající fyzická osoba:</b>	
Jméno, příjmení, titul podnikající fyzické osoby:	
Datum narození podnikající fyzické osoby:	
nebo	
Název/ obchodní firma právnické osoby:	
IČ:	
DIČ (bylo-li přiděleno):	
<b>b) Sídlo/ adresa bydliště žadatele:</b>	
Ulice:	
Orientační číslo, číslo popisné:	
Obec, část obce:	
Okres:	
PSČ:	
Telefon:	
Fax:	
E-mail:	
www:	
<b>c) Statutární zástupce žadatele (funkce):</b>	
Jméno a příjmení, titul:	
Adresa:	
Ulice:	
Orientační číslo, číslo popisné:	
Obec, část obce:	
Okres:	
PSČ:	
Telefon:	

Mobil:		
Fax:		
E-mail:		
<b>Informace dle §10a odst. 3 písm. f) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů</b>		
<b>d) Je-li žadatel právnickou osobou s podílem v právnické osobě žadatele:</b>		ANO/NE
Obchodní firma		
Sídlo/Adresa		
IČ/Datum narození		
Výše podílu v %		
<b>e) Je-li žadatel právnickou osobou, uvede osoby, v nichž má žadatel přímý podíl:</b>		
		ANO/NE
Obchodní firma		
Sídlo/Adresa		
IČ/Datum narození		
Výše podílu v %		
Žadatel je plátcem DPH:		ANO/NE
Žadatel může uplatňovat v rámci projektu DPH na vstupu:		ANO/NE
<b>f) Bankovní spojení:</b>		
Číslo účtu:		
Banka, kód banky:		
<b>2. ÚDAJE O PŘEDKLÁDANÉ ŽÁDOSTI</b>		
<b>a) Účel dotace na akci/projekt a jeho cíl:</b>		
vybavení jednotky sboru dobrovolných hasičů .....(název jednotky)..... zřízené obcí <i>*(všichni zde napíší stejný účel, podrobnosti se uvedou ve struktuře použití dotace) tento text dáme do nápovědy</i>		
<b>b) Popis akce/projektu (odůvodnění, termín realizace):</b>		
<b>c) Územní působnost akce/ projektu:</b>		
<b>d) Očekávané přínosy dotace:</b>		
<b>e) Způsob realizace akce/ projektu včetně časového harmonogramu:</b>		
<b>f) Význam akce/ projektu pro Olomoucký kraj:</b>		
<b>g) Způsob propagace akce/ projektu:</b>		

<b>h) Výstupy pro hodnocení akce/ projektu:</b>	
<b>i) Odpovědná osoba za akci/ projekt (příp. odborný garant projektu):</b>	
Jméno, příjmení, titul:	
Adresa:	
Ulice:	
Orientační číslo, číslo popisné:	
Obec, část obce:	
Okres:	
PSČ:	
Telefon:	
Fax:	
E-mail:	
<b>j) Kontaktní osoba (pokud není totožná s odpovědnou osobou):</b>	
Jméno a příjmení:	
Adresa:	
Ulice:	
Orientační číslo, číslo popisné:	
Obec, část obce:	
Okres:	
PSČ:	
Telefon:	
Fax:	
E-mail:	
<b>3. ROZPOČET PROJEKTU</b>	
<b>a) Celkové náklady realizované akce/ projektu:</b>	
z toho:	
výše požadované dotace z rozpočtu Olomouckého kraje:	
vlastní zdroje:	
jiné zdroje (rozepsat poskytovatele včetně částek):	
<b>b) Struktura použití dotace z rozpočtu Olomouckého kraje:</b>	
a) Spojové prostředky a prostředky pro vyhlášení poplachu jednotce	
b)	
– Opravy, rekonstrukce a pořízení cisternových automobilových stříkaček,	
– Opravy, rekonstrukce a pořízení dopravních automobilů a další mobilní požární techniky	
– Osobní ochranné prostředky	
– Opravy, rekonstrukce a pořízení věcných prostředků požární ochrany, vyjma spojových a komunikačních prostředků	
– Ostatní	
(možno uvést pouze jeden účel, pouze při použití a) lze přidat jeden účel z b)	
<b>nutno uvést zda se jedná o investiční nebo neinvestiční účel z hlediska výdajů</b>	
<i>tento text dáme do nápovědy</i>	

<b>c) Žadatel vede své účetnictví v rámci: (nehodící se škrtněte)</b>
c 1) kalendářního roku
c 2) hospodářského roku
(uvedte den a měsíc počátku i konce Vašeho hospodářského roku)
<b>4. PŘEHLED DOTACÍ ČERPANÝCH V MINULOSTI</b>
a) Byla poskytnuta dotace na stejný účel v předchozím kalendářním roce?
ANO/ NE
b) Pokud byla poskytnuta dotace dle písmena a), uveďte skutečné přínosy dotace:
c) Celkový počet podaných žádostí o dotaci z rozpočtu OK za období 2012 - 2015:
d) Celkový počet poskytnutých dotací z rozpočtu OK za období 2012 - 2015:
<b>5. DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE</b>
a) kategorie JPO .....(II, III, V)
b) počet proškolených členů jednotky SDH.....
<b>6. PROHLÁŠENÍ ŽADATELE DLE ČLÁNKU 5.2. PRAVIDEL</b>
Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé a že nezatajuje žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti.
Žadatel prohlašuje, že nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), Evropské unie nebo některého z jejích členských států, vůči zdravotním pojišťovnám a vůči orgánům poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované Evropskou unií. Za neuhrazený závazek po lhůtě splatnosti vůči výše uvedeným subjektům je považován i závazek, na který má žadatel uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní lhůty splatnosti.
Žadatel prohlašuje, že nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči vyhlášovateli a jeho zřízeným organizacím
Žadatel prohlašuje, že se nenachází podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku a nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu ani tento návrh sám nepodal ani nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku;
Žadatel prohlašuje, že se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není v procesu zrušení s právním nástupcem (např. sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti);
Žadatel prohlašuje, že mu nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání a/nebo související s projektem, na který má být poskytována dotace;
Žadatel prohlašuje, že vůči němu (případně vůči jehož majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí ani navrhována či prováděna exekuce;
Žadatel prohlašuje, že nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, paděláním

či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhé zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlav páté a šesté části druhé zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů; je-li žadatel právnickou osobou, týká se prohlášení podle tohoto ustanovení všech osob, které jsou jejím statutárním orgánem nebo obdržely plnou moc za účelem zastupování právnické osoby pro účely podání žádosti o poskytnutí dotace a uzavření a realizace (této) smlouvy o poskytnutí dotace.

Žadatel souhlasí se zveřejněním svého jména a příjmení /názvu /obchodní firmy, adresy svého bydliště /sídla, IČ, výše poskytnuté podpory a účelu, na nějž je podpora poskytována včetně názvu projektu a se zpracováním svých osobních údajů uvedených v této žádosti Olomouckým krajem pro účely dotačního řízení v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

V případě neúplných či nepravdivých informací žadatel bere na vědomí, že je povinen ihned (po prokázání neúplnosti či nepravdivosti údajů) vrátit požadovanou částku na účet Olomouckého kraje.

Datum:	
Podpis žadatele, příp. razítko:	

#### 7. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ ŽADATELE O PODPORU V REŽIMU DE MINIMIS

Součástí žádosti je přiložené Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis. *(Tam kde se jedná o veřejnou podporu)*

Datum:	
Podpis žadatele, příp. razítko:	<u><b>Netýká se tohoto dotačního titulu</b></u>

#### 8. POVINNÉ PŘÍLOHY dle bodu 10.4. Pravidel:

1. Doklad oprávněnosti osoby zastupovat právnickou osobu (např. kopie zápisu, usnesení či zvolení do funkce, jmenovací dekret, plná moc apod.), v případě že toto oprávnění není výslovně uvedeno v dokladu o právní osobnosti.

#### 9. DALŠÍ PŘÍLOHY DLE POŽADAVKU PROGRAMU dle bodu 10.4. Pravidel:

**Není požadováno**