

Návody pro řešení nejdůležitějších životních situací

1. Pojmenování (název) životní situace:

Opatření v případě mimořádných okolností, pokud přesahují obvod územní působnosti pověřeného obecního úřadu a nepřesahují obvod územní působnosti kraje (§ 32 odst. 2 lesního zákona)

2. Základní informace k životní situaci:

Krajský úřad v přenesené působnosti může vlastníkově lesa, za předpokladu vzniku mimořádných okolností a nepředvídaných škod v lese (větrné a sněhové kalamity, přemnožení škůdců, nebezpečí vzniku požárů v období sucha apod.), uložit podle § 32 odst. 2 zákona č. 289/1995 Sb., o lesích a o změně a doplnění některých zákonů (lesní zákon), v platném znění, opatření:

- a) zastavení jiných těžeb než těžeb nahodilých a zpracování těžeb nahodilých ve stanoveném rozsahu a termínu,
- b) provedení ochranného zásahu směřujícího k zastavení šíření nebo k hubení škodlivých organismů,
- c) zničení napadených semen a sazenic,
- d) průkazné označování a evidenci vytěženého dřeva,
- e) omezení nakládání se dřevem, semeny nebo sazenicemi lesních dřevin.

3. Kdo je oprávněn v této věci jednat (podat žádost apod.):

Krajský úřad z vlastního podnětu, vlastníci postižených lesů.

4. Jaké jsou podmínky a postup pro řešení životní situace:

Vznik mimořádných okolností dle § 32 odst. 2 lesního zákona v rozsahu uvedeném v názvu této situace.

5. Jakým způsobem zahájit řešení životní situace:

Písemným podáním podnětu na vydání opatření učiněným osobně nebo poštou.

6. Na které instituci životní situaci řešit:

Na Krajském úřadě Olomouckého kraje, odboru životního prostředí a zemědělství.

7. Kde, s kým a kdy můžete životní situaci řešit:

Odbor životního prostředí a zemědělství, oddělení lesnictví, Jeremenkova 40b, budova RCO 7. podlaží, v úředních hodinách Krajského úřadu Olomouckého kraje,

„kontakty viz. telefonní seznam na www.kr-olomoucky.cz“

8. Jaké doklady je nutné mít s sebou, případně zaslat:

Doklad o mimořádném rozsahu škodlivých okolností a odůvodnění proč mají být nařízena mimořádná opatření.

9. Jaké jsou potřebné formuláře a kde jsou k dispozici:

Formuláře se nepoužívají.

10. Jaké jsou poplatky a jak je lze uhradit:

Poplatky se nevybírají.

11. Jaké jsou lhůty pro vyřízení:

Žádosti se vyřizují neprodleně.

12. Kterí jsou další účastníci (dotčení) řešení životní situace:

Všichni vlastníci lesů v postižené oblasti.

13. Jaké další činnosti jsou po žadateli požadovány:

Žádné.

14. Elektronická služba, kterou lze využít:

posta@kr-olomoucky.cz

15. Podle kterého právního předpisu se postupuje:

Zákon č. 289/1995 Sb., o lesích a o změně a doplnění některých zákonů (lesní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

16. Jaké jsou související předpisy:

Zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení).

17. Jaké jsou opravné prostředky a jak se uplatňují:

Proti opatřením vydaným formou rozhodnutí ve správním řízení je to odvolání dle poučení v rozhodnutí, proti kterému se odvolání podává.

18. Jaké sankce mohou být uplatněny v případě nedodržení povinností:

Pokuta do výše 1.000.000 Kč

19. Nejčastější dotazy:

20. Další informace:

21. Informace o popisovaném postupu (o řešení životní situace) je možné získat také z jiných zdrojů nebo v jiné formě:

22. Související životní situace a návody, jak je řešit:

23. Za správnost popisu odpovídá útvar:

Krajský úřad Olomouckého kraje, odbor životního prostředí a zemědělství.

24. Kontaktní osoba:

Ing. Vlastimil Dřímál, vedoucí oddělení lesnictví

25. Popis je zpracován podle právního stavu ke dni:

30. 9. 2015

26. Případná upřesnění a poznámky k řešení životní situace: