

Návody pro řešení nejdůležitějších životních situací

1. *Pojmenování (název) životní situace:*

Stanovisko k vlivu záměru nebo koncepce na území soustavy Natura 2000 (evropsky významné lokality a ptačí oblasti)

2. *Základní informace k životní situaci:*

Krajský úřad v přenesené působnosti vydává podle § 45i odst. 1 zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), stanovisko, zda zamýšlený záměr nebo koncepce může mít samostatně nebo ve spojení s jinými významný vliv na evropsky významné lokality nebo ptačí oblasti.

3. *Kdo je oprávněn v této věci jednat (podat žádost apod.):*

Fyzická nebo právnická osoba.

4. *Jaké jsou podmínky a postup pro řešení životní situace:*

Každý, kdo zamýšlí pořídit koncepci nebo uskutečnit záměr, který může samostatně nebo ve spojení s jinými významně ovlivnit příznivý stav předmětu ochrany nebo celistvost evropsky významné lokality nebo ptačí oblasti, podléhá hodnocení jeho důsledků na toto území a stav jeho ochrany z uvedených hledisek.

5. *Jakým způsobem zahájit řešení životní situace:*

Podáním písemné žádosti osobně nebo zasláním.

6. *Na které instituci životní situaci řešit:*

Na Krajském úřadě Olomouckého kraje, Odboru životního prostředí a zemědělství.

7. *Kde, s kým a kdy můžete životní situaci řešit:*

Odbor životního prostředí a zemědělství, oddělení ochrany přírody, Jeremenkova 40b, budova RCO 7. podlaží, v úředních hodinách Krajského úřadu Olomouckého kraje.

„kontakty viz. telefonní seznam oddělení ochrany přírody na www.kr-olomoucky.cz“

8. *Jaké doklady je nutné mít s sebou, případně zaslat:*

Řádně vyplněnou žádost s konkrétním popisem záměru včetně jeho umístění. V případě, že žádost podává zástupce investora, plnou moc k zastupování.

9. *Jaké jsou potřebné formuláře a kde jsou k dispozici:*

Formuláře se nepoužívají.

10. *Jaké jsou poplatky a jak je lze uhradit:*

Poplatky se nevybírají.

11. *Jaké jsou lhůty pro vyřízení:*

Žádosti se vyřizují ve lhůtách dle § 45i odst. 1 zákona, tj. do 30 dnů ode dne doručení žádosti.

12. Kterí jsou další účastníci (dotčení) řešení životní situace:

13. Jaké další činnosti jsou po žadateli požadovány:

14. Elektronická služba, kterou lze využít:

posta@kr-olomoucky.cz

15. Podle kterého právního předpisu se postupuje:

Zákon č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů.

16. Jaké jsou související předpisy:

Nařízení vlády č. 318/2013, o stanovení národního seznamu evropsky významných lokalit

Nařízení vlády č. 533/2004 Sb., kterým se vymezuje Ptačí oblast Libavá.

Nařízení vlády č. 599/2004 Sb., kterým se vymezuje Ptačí oblast Jeseníky.

Nařízení vlády č. 685/2004 Sb., kterým se vymezuje Ptačí oblast Králický Sněžník.

Nařízení vlády č. 23/2005 Sb., kterým se vymezuje Ptačí oblast Litovelské Pomoraví.

17. Jaké jsou opravné prostředky a jak se uplatňují:

18. Jaké sankce mohou být uplatněny v případě nedodržení povinností:

Pokuta fyzické osobě až 100 000,- Kč dle § 87 zákona a sankce právnické osobě nebo fyzické osobě při výkonu podnikatelské činnosti až 2 000 000,- Kč dle § 88 zákona.

19. Nejčastější dotazy:

20. Další informace:

21. Informace o popisovaném postupu (o řešení životní situace) je možné získat také z jiných zdrojů nebo v jiné formě:

Odborný orgán - Agentura ochrany přírody a krajiny ČR - Regionální pracoviště Správa CHKO Litovelské Pomoraví, Husova 5, 784 01 Litovel.

22. Související životní situace a návody, jak je řešit:

23. Za správnost popisu odpovídá útvar:

Krajský úřad Olomouckého kraje, Odbor životního prostředí a zemědělství.

24. Kontaktní osoba:

Bc. Ing. Renata Honzáková, vedoucí oddělení ochrany přírody

25. Popis je zpracován podle právního stavu ke dni:

30. 9. 2015

26. Případná upřesnění a poznámky k řešení životní situace: