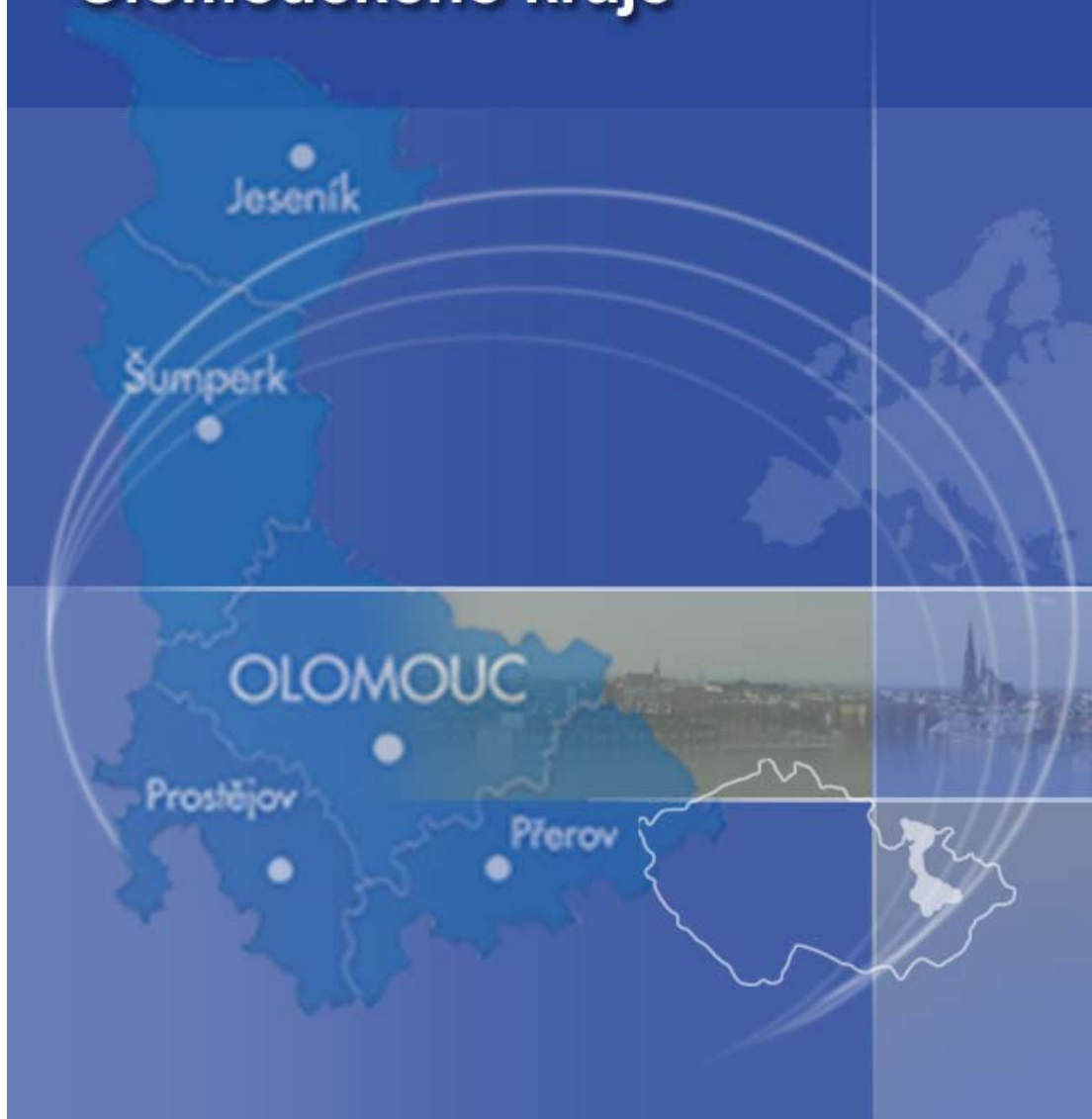




Krajský úřad Olomouckého kraje
odbor informatiky

Rozvoj informační společnosti Olomouckého kraje



Rozvoj informační společnosti Olomouckého kraje

Předkladatel:

Zpracovatel: Jiří Šafránek, vedoucí odboru informatiky
Krajského úřadu Olomouckého kraje

Konzultant:

Obsah

I.	Úvod.....	4
II.	Strategický záměr	4
III.	Současný stav	7
1.	Podpora funkcí úřadu	7
	Kancelář hejtmána (KH)	8
	Kancelář ředitele (KŘ)	8
	Zdravotnictví (OZ).....	9
	Ekonomika (OE)	9
	Odbor správní a legislativní (OSL).....	9
	Odbor sociálních věcí (OSV)	9
	Krajský živnostenský úřad (KŽÚ).....	10
	Odbor strategického rozvoje (OSR).....	10
	Odbor životního prostředí a zemědělství (OŽPZ)	10
	Odbor kultury (OKPP).....	11
	Odbor majetkový a právní (OMP)	11
	Odbor dopravy (ODSH)	11
	Odbor školství mládeže a tělovýchovy (OŠMT).....	11
2.	Podpora komunikační infrastruktury a zpracování dat.....	12
3.	Podpora příspěvkových organizací Olomouckého kraje.....	12
4.	Podpora ICT v rámci Olomouckého kraje, krajské projekty	12
5.	Celostátní rozvojové projekty	12
6.	Provozní projekty	13
7.	Technologie	14
8.	Zhodnocení současného stavu	16
	Silné stránky	16
	Slabé stránky	16
	Příležitosti	16
	Hrozby	17
9.	Rozsah financování informatizace krajského úřadu	17
IV.	Cílový stav	17
1.	Základní teze	18
2.	Dlouhodobé vize dalšího rozvoje po roce 2006	18
V.	Transformace do cílového stavu	20
1.	Přehled projektů k zajištění cílů	20
2.	Aktivní účast vrcholového managementu – podmínka úspěšné realizace	22
3.	Partnerství a spolupráce	23
4.	Lidské zdroje.....	23
5.	Projektový způsob řízení	24
6.	Technologie	24
VI.	Předpokládaný vliv vnějších podmínek	26
1.	Resortní informační systémy	26
2.	Legislativní rámec:.....	27
3.	Organizační struktura řízení a koordinace postupu informatizace územních orgánů veřejné správy	28

VII.	Financování	29
VIII.	Seznam zkratk, vysvětlivky	30
IX.	Příloha číslo 1.: Forma správy informačních a komunikačních technologií	32
X.	Příloha číslo 2.: Akční plán na rok 2004.....	33
XI.	Příloha číslo 3.: Akční plán na rok 2005.....	34
XII.	Příloha číslo 4.: Akční plán na rok 2006.....	35

I. Úvod

Informatika jako taková nevzniká a neexistuje sama pro sebe, má sice konkrétní cíle a program, ale vždy je to prostředek k dosažení cílů a k zajištění úkolů jiných oblastí. Pojmenování informatika nebo informační a komunikační technologie reprezentují mnoho technického i programového vybavení, mnoho technologií, mnoho informací a mnoho ještě ne zcela běžných způsobů zacházení s informacemi. Všechna tato většinou skrytá technika a prostředí musí sloužit ke snadnému přístupu k informacím, k přiblížení veřejné správy občanům, k prezentaci Olomouckého kraje a bude mít přínos nejen informační respektive politický, ale i ekonomický. Olomoucký kraj má ambice nezůstat pozadu, podílet se na plnění cílů s využitím informačních technologií v rámci České republiky a samozřejmě i v rámci již dnes citelného začlenění do Evropské unie. Tento materiál vytváří rámec hlavních záměrů a postupů rozvoje kraje v rámci dnes známých a přístupných technologií k dosažení rozvoje informační společnosti.

Cílem tohoto dokumentu je předložit rámcovou informaci o situaci v oblastech, které se týkají informačních a komunikačních technologií. Označit strategické záměry s ohledem na Olomoucký kraj jako územně správní jednotku s hlavním důrazem na řešení, která budou realizována ze strany Olomouckého kraje jako subjektu veřejné správy, jeho výkoným orgánem Krajským úřadem Olomouckého kraje.

II. Strategický záměr

Informatizace krajských úřadů, jak její rámec schválila vláda svým usnesením ze dne 7. března 2001 č. 216, sestává ze dvou základních oblastí:

- úprava, resp. změny procesů výkonu státní správy v území, směrem k jejich optimalizaci, jako cesta ke zvýšení efektivnosti a zvýšení úrovně procedur ve prospěch služby veřejnosti, zejména pak občanům,
- tvorba a implementace informačních systémů na podporu správních, řídicích a rozhodovacích funkcí v oblasti výkonu státní správy i informačních systémů na úseku podpůrných funkcí vlastní činnosti úřadů

V souvislosti s přenesením působnosti výkonu státní správy na kraje v souladu s postupem reformy veřejné správy je proto potřeba zajistit dostatečnou informační podporu veškerých činností krajského úřadu, v zásadě založenou na aktualizaci a integraci stávajících a tvorbě adekvátních nových informačních systémů (úloh). Koordinovaný vývoj a nasazování informačních systémů pro krajské úřady umožní dosáhnout výrazného snížení pořizovacích i provozních nákladů, a to zejména díky možnosti využití hromadných slev, vyloučení vícenásobných řešení i díky jednotné (hromadné) údržbě systémů. Důležitým nástrojem koordinace vývoje, unifikace a integrace příslušných systémů (úloh) budou především zmíněné standardy informačních systémů veřejné správy. Princip standardizace však bude podle potřeby využíván i u systémů, na které se nevztahuje zákon č. 365/2000 Sb. (tj. pro informační systémy podpůrných, sekundárních funkcí úřadů).

Programové vybavení, které bude předmětem řešení, lze v zásadě rozdělit do tří kategorií:

- základní (provozní, administrativní a kancelářské) programové vybavení, zajišťující běžný chod úřadu (personální a mzdové systémy, ekonomický systém...) a administrativně kancelářské činnosti (spisová služba, pošta, tvorba dokumentů...),
- programové vybavení pro výkon správních činností, kterými je krajský úřad pověřen, zajišťující práva a povinnosti vyplývající krajskému úřadu z příslušných zákonů (v oblasti školství, zdravotnictví, dopravy a spojů...), s důrazem na rozvoj elektronické komunikace,
- programové vybavení pro informační podporu strategických a operativních rozhodování v řízení oblastí působnosti krajských úřadů.

Systémy pro podporu rozhodování budou integrovat primární informace z jednotlivých systémů první a druhé kategorie a vytvářet informační zázemí pro efektivní rozhodování na úrovni vedení kraje. Tato úroveň řízení bude dostávat podle potřeby již detailní i agregované informace v optimalizované podobě, vyčištěné od duplicit, nekonzistentností a nepřesností, s různým způsobem prezentace (tabulky, grafy, mapy apod.).

Uvedené programové systémy vyžadují rovněž odpovídající technickou, technologickou i systémovou základnu. Její součástí musí být, kromě funkční lokální počítačové sítě (resp. sítí), systémy pro externí komunikaci, systémy pro zajištění bezpečnosti dat a informačních systémů, včetně zálohovacích systémů, prvky, zajišťující efektivní styk s veřejností (informační kiosky, interaktivní terminály).

Struktura počítačové sítě a počet jednotlivých pracovních stanic, zabezpečených v rámci základní informatizace, zohledňují (i když ne vždy v optimálním rozsahu) nezbytné potřeby funkčnosti krajských úřadů podle stavu jejich kompetencí a počtu pracovníků k 31. prosinci 2001. Zároveň bylo snahou zajistit dostatečnou rezervu dalšího rozšiřování směrem k zajištění plné funkcionality podle potřeb komplexní informatizace, tj. podle požadavků, které vyplynuly z definitivního stanovení rozsahu kompetencí krajských úřadů tak, jak začaly fungovat počínaje 1. lednem 2003. Tyto požadavky lze rámcově definovat následovně:

- zajištění plné funkčnosti lokální počítačové sítě, tj. doplnění vybavení aktivními prvky sítě, výpočetní technikou a dalšími technickými a programovými systémy,
- zajištění plné konektivity ve strukturách rozsáhlých komunikačních sítí (WAN), tj. propojení v rámci cílové architektury informačního systému krajských úřadů, zabezpečení integrovaných hlasových a datových komunikačních služeb v rámci komunikační sítě veřejné správy, bezpečné připojení do sítě Internet, bezpečná elektronická pošta,
- nezbytné inovační kroky aplikačního provozního software na podporu chodu úřadu,
- doplnění vybavení aplikačním software na podporu správních činností krajských úřadů, popř. nezbytné inovační kroky již využívaného aplikačního software na podporu správních činností,
- významná podpora rozvoje aplikačních systémů pracujících s prostorovými informacemi (geografické informační systémy - GIS),
- v souladu se zákonem č. 365/2000 Sb. zajištění atestace příslušných aplikačních systémů krajských úřadů, provozovaných v rámci základní informatizace, stejně jako zajištění atestace inovovaných, resp. nových systémů, podléhajících podmínkám uvedeného zákona.

Součástí řešení musí být také integrace aplikací, zavedených v rámci základní informatizace krajských úřadů.

Z hlediska strategie rozvoje informatizace krajských úřadů je nezbytné vycházet z následujících základních zásad:

- zásada efektivnosti a hospodárnosti řešení, jejímiž kritérii jsou jednak využití vhodných projektů, programů a datovýchází, vytvořených do současné doby ve sféře orgánů

veřejné správy, tzn. především na okresních úřadech, jednak eliminace vícenásobných řešení týchž problémů,

- zásada integrace, jejímž kritériem je aplikace systémových principů, založených na transformaci stávajících systémů (popř. i izolovaných agend) pomocí nejnovějších technologií a programových nástrojů; přitom tuto zásadu nelze vztahovat pouze na potřebu systémového řešení informačního systému krajského úřadu, ale také na záruku integrity informačního systému krajského úřadu v soustavě informačních systémů veřejné správy,
- zásada koordinovaného postupu, která je de facto podmínkou uskutečnitelnosti předchozích dvou zásad; přitom nejvhodnějším principem pro zabezpečení koordinovaného vývoje je princip systémové integrace, zajištěný jediným systémovým integrátorem.
- zásada regionální koordinace, jestliže se v předchozím bodě hovoří o systémové integraci, a je tím míněna systémová integrace krajů v rámci České republiky. Tato zásada hovoří o koordinované aplikaci přijatých principů v rámci kraje. To znamená koordinace na datové úrovni s respektováním všech vazeb.

Zvýše uvedených principů, které definují obecný rámec strategického záměru lze konkrétněji vyjmenovat strategické cíle Olomouckého kraje :

- **Umožnit všem občanům, institucím a podnikům, aby se stali aktivními účastníky informační společnosti**
 - eliminovat geografické a sociální rozdíly
 - podporovat život v EU
- **E-government**
 - vybudovat elektronickou veřejnou správu zajišťující informace a služby pro styk s ostatními subjekty veřejné správy v rámci Olomouckého kraje, s občany a s komerčními subjekty
 - vybudovat regionální komunikační infrastrukturu veřejné správy, interní komunikace mezi subjekty veřejné správy, horizontálně i vertikálně
 - zabezpečit elektronizaci informačních toků mezi orgány kraje
 - zajistit plnou provázanost s vnitřním informačním systémem kraje umožňující automatické zpracování dat a poskytování zákonem definovaných informací
- **Zvýšit konkurenceschopnost regionu uplatněním nástrojů a metod informační společnosti**
 - zabezpečit dostupnost informací o možnostech investování
 - podporovat elektronickou komunikaci s veřejnou správou při správním řízení
- **Informační a technologická podpora veřejné správy**
 - podporovat rozvoj internetových a intranetových aplikací pro výkon veřejné správy
 - stát se garantem analýzy výkonu veřejné správy jejími subjekty a unifikace procesů v rámci regionu
 - podporovat informatizaci obecních úřadů s rozšířenou působností (ORP)
 - podporovat informatizaci obcí Olomouckého kraje
- **Zvyšování informační gramotnosti**
 - podporovat vzdělávání občanů
 - zajistit vzdělávání pracovníků krajského úřadu

- podporovat vzdělávání pracovníků ve veřejné správě
- **Zefektivnit výkon veřejné správy**
 - podporovat optimalizaci a procesního řízení s vizí přechodu na manažerské řízení veřejné správy
 - zabezpečit sběr podnětů a jejich aplikaci do elektronického procesu řešení

Aktuální verze státní komunikační a informační politiky se zaměřuje na 4 základní oblasti, které korespondují s výše uvedenými závěry

- Dostupné a bezpečné komunikační služby
- Informační vzdělanost
- Moderní veřejné služby On-line
- Dynamické prostředí pro elektronické podnikání

Vzhledem ke členství v Evropské unii je potřeba brát v úvahu i jiné oblasti, které vycházejí z jednotlivých obsahů programů EU.

III. Současný stav

1. Podpora funkcí úřadu

Veškeré činnosti, které krajský úřad vykonává, lze rozdělit do dvou základních skupin:

- **Výkonné:**
 - výkon samosprávy ve svěřeném území.
 - přenesený výkon státní správy ve svěřeném území
 - rozvoj svěřeného území v oblastech předaných pravomocí
 - zajištění přístupu občanů k informacím, dle zákona č. 106/1999 sb. a v souladu s Listinou základních práv a svobod
- **Podpůrné:**
 - vlastní chod úřadu
 - řízení toku finančních prostředků
 - řízení administrativních toků úřadu
 - interface odvětvových řešení

Nativní úlohou informatizace je především **podpora výkonných funkcí krajského úřadu**. Je třeba změnit zažitý pohled na informační technologie z roviny technologické (hardware – PC, tiskárny, apod.) do roviny koncepční, která v mnoha oblastech ovlivňuje vykonávané funkce prostřednictvím distribuce internetových aplikací, správou datových center a poskytováním podpory. Kombinace výše uvedených funkcí je základním stavebním kamenem e-governmentu. Rozdělení lidských, finančních a technologických zdrojů předpokládáme 80% výkonných vůči 20% podpůrných činností.

Vzhledem k výše uvedenému poměru se jedná se o zásadní změnu ve vnímání nových technologií a obrát k opravdu smysluplnému využívání internetu. Pokud by veřejná správa chtěla poskytnout objem informací a služeb ve stejném rozsahu formou klasického styku s občanem (osobní jednání, papírová korespondence,...) tak by náklady na tyto služby mnohonásobně převýšily výdaje do nových technologií. Přestože podpůrné činnosti opticky zaostávají za zajištěním výkonných činností je nutné této oblasti věnovat velkou pozornost, protože i nadále zůstává nutným základem pro kvalitní zvládnutí výkonných činností.

V následující části uvedené projekty byly přiřazeny odborům ve kterých je zakotvena příslušná problematika. Některé souvisejí se samosprávnou činností některé s přeneseným výkonem státní správy. Uvedené projekty představují významný vzorek, nejsou však kompletním výčtem.

Kancelář hejtmána (KH)

IZS a spolupráce s HZS – i když OIT není součástí bezpečnostních struktur, je odbor zván k přípravě a realizaci řešení navržených například na základě rozhodnutí krizového štábu Olomouckého kraje. Jedná se především o realizaci propojení složek HZS Olomouckého kraje, Zdravotnické záchranné služby Olomouckého kraje a Krajského úřadu Olomouckého kraje – v současnosti realizováno mikrovlnným spojem v chráněném pásmu jako záloha a primárně pronájem optické trasy. Do budoucna se plánuje propojení i s ostatními složkami IZS (policie, Městská policie, magistrát atd.) Využití propojení HZS a KÚOK je v intencích OIT vnímáno zatím hlavně z pohledu sdílení a výměny geografických dat a společného postupu při jejich získávání. Mezi HZS a Olomouckým krajem došlo k dohodě o používání jednotného prostředí jako základ spolehlivé výměny informací. Vedoucí odboru OIT je členem pracovní skupiny pro řízení a koordinaci rozvoje komunikačních a informačních systémů a pro podporu plnění úkolů ve smyslu § 10 zákona 239/2000 Sb., o IZS, a zákona 240/2000 Sb., o krizovém řízení.

EKUS – systém pro standardizované prostředí pro řízení a evidenci jednání rady a zastupitelstva. Bylo vytvořeno prostředí k provozování uvedeného systému a rámci jiného projektu – standardizace dokumentů, bude využito výsledků k naplnění systému EKUS. Dále se jedná se zpracovatelskou firmou o možném širším a obecnějším využití uvedeného systému, ve smyslu evidence jednání výborů a komisí.

Content management – systém správy obsahu webové prezentace (redakční systém), který dává plnou kontrolu tiskovému oddělení nad zveřejňováním informací na webových stránkách Olomouckého kraje. Stejně jako prostředky k ovlivňování odborů při jejich činnostech, které představují informování veřejnosti o aktivitách krajského úřadu.

Wakis – informační systém krizového řízení. V současné době KH nevyužívá.

Kancelář ředitele (KŘ)

Analýza činností a dat – projekt byl dokončen a v současnosti je zajištěna průběžná aktualizace dat. Stávající databáze je využitelná k tvorbě pracovních náplní. Cílem je její využití i pro tvorbu organizačního řádu a dalších dokumentů souvisejících s vykonávanými činnostmi. Další rozvoj je popsán v odstavci věnovaném SDZA.

Docházkový systém – v současné době probíhá realizace docházkového systému. Jeho rutinní využití je naplánováno od 1.7.2005. Zprovoznění tohoto systému umožní přímý přenos informací do mzdového systému. Předpokládáme i napojení na informační systém recepce a přenos informací na intranet a web.

Mzdový a personální systém – došlo k rozšíření využívání personálního systému a probíhají úpravy vyvolané potřebou sledování dalších údajů, plánování vzdělávání apod.

SPZ2005 – oddělení hospodářské správy používá tento systém k evidenci vozidel, jízd, prohlídek apod. Možnost rozšíření i na evidenci cestovních příkazů.

Spisová služba – probíhá rutinní provoz aplikace s mohutným dopadem na celý úřad. Množství uživatelů tohoto systému a radikální zásah do zvyklostí úředníků dalo vysokou prioritu tomuto systému.

Standardizace dokumentů – sjednocení vzhledu, používání společných stylů a využívání vlastností vyspělého textového editoru vytváří prostředí pro vznik „kulturních“ dokumentů. Využití výsledků tohoto projektu je zmíněno v odstavci EKUS.

INTRANET – byl zprovozněn intranet, na platformě Share Point Portal Server určený pro interní komunikaci úřadu, uložení dokumentů, integrace aplikací a další podpory vnitřní organizace.

Zdravotnictví (OZ)

Ekonomický systém záchranné služby – probíhá realizace řešení provozu ekonomického systému záchranné služby s využitím provozování tohoto systému na KÚOK. Toto řešení jako pilotní projekt má ambice nastínit možné řešení i pro ostatní zdravotnická zařízení. Respektive má nabídnout řešení pro jakýkoliv přístupující subjekt. V zorném úhlu projektu jsou hlavně PO Olomouckého kraje. Tento model pro Zdravotnickou záchrannou službu je podpořen vysoce kvalitním propojením krajského úřadu (Jeremenkova) a zdravotnické záchranné služby (Aksamitova)

Evidence nestátních zdravotnických zařízení - umožňuje v rámci datového modelu vést tuto evidenci ve vazbě na geografický informační systém. Proběhla instalace první připomínkové verze a probíhá testování.

Ekonomika (OE)

Ekonomický systém - je průběžně rozvíjen ekonomický systém. Jsou nasazovány další moduly a řešeny oblasti, které mohou zjednodušit činnosti spojené s finančními toky. V současnosti probíhá návrh řešení interního elektronického oběhu faktur. Velké úsilí bylo věnováno podpoře, do jisté míry, automatického zpracování sumarizace účetních dat obcí a účetních výkazů PO. Pod označením ekonomický systém je zařeno mnoho modulů pokrývajících oblast účetnictví a rozpočtu. V současnosti probíhá analýza funkcí ekonomického systému s ohledem na možné využití v nových podmínkách hospodaření s „evropskými penězi“ a z pohledu možné využitelnosti pro potřeby řízení PO.

Odbor správní a legislativní (OSL)

DIS modul veřejných zakázek - byl zprovozněn systém na evidenci a sledování veřejných zakázek. S ohledem na zahájení platnosti nového zákona o veřejných zakázkách probíhají úpravy modulu s cílem dosáhnout jednoho místa k evidenci i podání veřejné zakázky.

Státní občanství - proběhla náhrada lokálně pracujícího systému evidence žadatelů o státní občanství. Tyto systémy byly nahrazeny vlastní evidencí vytvořenou ve spolupráci odborů OIT a OSL nad prostředím KEVIS.

Přístup do registru obyvatel – je zprovozněn přístup pověřených pracovníků do registru obyvatel MVČR prostřednictvím speciálního propojení do sítě MVČR.

Odbor sociálních věcí (OSV)

Evidenci žadatelů o umístění do ústavů sociální péče - probíhá analýza jejímž cílem je vytvoření systému na podporu této činnosti. Na českém trhu neexistuje systém, který by vyhovoval potřebám odboru sociálních věcí.

Informační systém o sociálních službách - v současnosti probíhá analýza, která poskytne zadání pro vytvoření informačního systému (portálu) o sociálních službách v Olomouckém kraji.

Psycho - evidence mladistvých + psychotesty

IS Rodina – komplexním celorepublikovým informačním systémem pro zprostředkování náhradní rodinné péče. Společnost OKsystem vyvinula IS Rodina na základě Zákona o rodině, a sice jako součást informačního systému státní sociální politiky. ISRodina eviduje žadatele, kteří mají zájem osvojit dítě nebo ho přijmout do pěstounské péče a dětí vhodné pro

osvojení nebo pěstouškou péčí. Výstupem z informačního systému je kompletní písemné oznámení pro žadatele nebo rozhodnutí o zamítnutí žádosti.

OK dávky - komplexní celorepublikový informační systém, který zpracovává vyplácení dávek státní sociální podpory, jako jsou příspěvek na dítě, rodičovský příspěvek, porodné, pohřebné, atd. Systém OKdávky funguje na třech základních hierarchických úrovních, kterými jsou: vzdálená kontaktní místa - přibližně 390 míst v obcích, jež byly zvoleny s ohledem na dobrou dostupnost pro klienty, lokální kontaktní místa - 98 pracovišť spadajících mimo území Prahy pod 76 úřadů práce, na území Prahy pod 22 městských částí, centrální úroveň - Ministerstvo práce a sociálních věcí. Aplikace OK dávky v prostředí krajského úřadu nejsou naplněna daty a slouží k ověření údajů v rámci odvolacího řízení. Data jsou zadávána ručně z dodaných protokolů.

Krajský živnostenský úřad (KŽÚ)

Evidence podnikatelů - bylo vytvořeno prostředí a zajištěn provoz systému na evidenci podnikatelů se zajištěním dat z jednotlivých ORP. Provozování tohoto systému je plánováno do konce roku 2004 jako náhrada neexistující centrální evidence podnikatelů. Nasazení centrální evidence podnikatelů se předpokládá od roku 2005. Podle posledních informací se nasazení centrálního systému posunuje na začátek roku 2006.

Odbor strategického rozvoje (OSR)

MONIT - je provozován systém na podporu poskytování dotací v rámci strukturálních regionálních operačních programů.

ISOP - je provozován systém na podporu poskytování dotací v rámci operačního programu Olomouckého kraje.

Databáze projektů - je provozována aplikace na evidenci námětů a projektů s názvem „Databáze projektů“

RAMIS - v současné době vzhledem k mnoha nevyjasněným okolnostem, hlavně v oblasti poskytování dat, není předpoklad využití aplikace RAMIS.

GIS - je poskytována podpora v oblasti GIS uživatelům v oblasti územního plánování.

Válečné hroby – evidence válečných hrobů, připravené řešení v prostředí KEVISu

Odbor životního prostředí a zemědělství (OŽPZ)

Surovinová studie - byla zpřístupněna „Surovinová studie“ v rámci interního provozu mapového serveru, tato aplikace umožňuje kromě poskytování údajů z uvedené surovinové studie, poskytovat i informace o správním území ORP, umožňuje zobrazení ortofotomapy vybraného území.

Vodohospodářské evidence - Probíhá podpora provozu mnoha aplikací OŽPZ například vodohospodářské evidence, evidence odpadů, sledování ovzduší atd.

ISOV – Možnost vedení průběžné evidence odpadů při každém vzniku, zneškodnění nebo předání odpadu, automatickou generaci hlášení o produkci a nakládání s odpady, výkaz ODP 5-01 pro Český statistický úřad. Dále obsahuje evidenční listy přepravy nebezpečných odpadů, nákladní listy, výkazy o zařízení, výkaz o zpětném odběru vybraných výrobků, hlášení o převzetí autovraků, čtvrtletní výkazy separace a třídění pro autorizovanou společnost EKO-KOM a.s., identifikační listy nebezpečných odpadů, katalog odpadů, kódy nakládání s odpadem, číselníky ZÚJ a všechny další potřebné číselníky. Program EVI 8 obsahuje plné znění příslušných zákonů, vyhlášek a obsahuje metodické pokyny MŽP

Ovzduší – Program "Ovzduší" je připraven rovněž pro vedení evidence a zpracování správních a poplatkové agendy velkých a zvláště velkých zdrojů. O databázi těchto zdrojů v

elektronické podobě požádejte OEZ ČHMÚ Praha. Zasláná data načtete do programu "Ovzduší" načítací funkcí "Vstupy - Přepsat 9xDBF databázi".

Dotace – IT prostředek pro podporu realizace dotační (subvenční) politiky Ministerstva zemědělství ČR , zahrnující kompletní administraci žádostí od okamžiku jejich přijetí na příslušném pracovišti, přes podporu celého rozhodovacího procesu včetně mnohostranných podpůrných a kontrolních procesů, až po kompletní realizaci finančních toků včetně závěrečného zúčtování vůči státnímu rozpočtu.

Chemsoft - je programový systém pro vedení evidence právnických osob a fyzických osob, které nakládají s nebezpečnými chemickými látkami a chemickými přípravky, pro evidenci kontrolních činností, ke zpracování správní agendy a udělování autorizací dle vyhl. 302/1998 Sb.
Program obsahuje aktuální Seznam dosud klasifikovaných nebezpečných chemických látek a umožňuje komunikaci s ekotoxikologickou databází prostřednictvím sítě internet.

Plán rozvoje vodovodů a kanalizací pro území kraje – informační systém státní správy oboru vodovodů a kanalizací

Odbor kultury (OKPP)

Evidence kulturních památek - evidenčního systému kulturních památek s vazbou na GIS. Import dat proveden z databází NPÚ (Národní památkový ústav)

Bach – evidenční systém s integrací obrazové dokumentace různých typů památek, zájmových sdružení a jejich činností apod.

Odbor majetkový a právní (OMP)

ESPI – webová aplikace zpřístupňující data katastru nemovitostí

Dálkový přístup do KN – zpřístupnění živých dat katastru nemovitostí prostřednictvím ČÚZK, pouze autorizovaný přístup za zákonných předpokladů (nutné zadat účel a číslo jednací)

Odbor dopravy (ODSH)

EDA – evidence dopravních agend, systém je nasazen a provozován včetně tvorby eurolicencí. Odbor dopravy je jedním z dalších uživatelů geografických dat. Ve fázi posuzování je systém evidence zimní údržby jednotlivých SÚS.

Databanka majetkových správců silnic v GIS – evidence komunikací včetně profilu a kvality vozovek

Jízdní řády – aplikaci jízdní řády využívá odbor k plánování a ovlivňování dopravy

Odbor školství mládeže a tělovýchovy (OŠMT)

V rámci školství je nejvýraznější spolupráce v oblasti ekonomické. Ekonomové školských zařízení existují jakoby vedle ekonomického odboru z důvodů některých specifických úloh. Jedná se hlavně o zpracování rozpočtu školských zařízení a automatizované sběry výkaznictví.

JASU –

MUZO –

Sít' škol -

2. Podpora komunikační infrastruktury a zpracování dat

Po určité stabilizaci umístění pracovníků krajského úřadu bylo realizováno technické řešení, které vytvořilo podmínky pro realizaci budoucí struktury podpory informatizace Olomouckého kraje.

Byla navržena a realizována přestavba umístění technických prostředků v místnosti serverů, tak aby existovala možnost modulárního rozšiřování.

Bylo navrženo řešení a realizován první krok technologie diskového pole, které zásadním způsobem odstraňuje omezení kapacitou a umožňuje on line zabezpečení zpracovávaných dat, umožňuje výměnu technických prostředků za provozu. Spolu s novým režimem zálohování vytváří stabilní a spolehlivé prostředí.

Bylo navrženo a byl realizován první krok řešení pro zabezpečený vzdálený přístup do sítě LAN. Tímto krokem se detašovaná pracoviště v Šumperku a Jeseníku stala z pohledu uživatelů rovnocenná pracovištím v Olomouci. Konkrétně se jedná o využití VPN a protokolu ICA. Dá se říci, že v současné době z pohledu podpory v ICT není mezi vzdálenými a místními pracovišti rozdíl. Současně je stejná technologie použita pro vzdálený přístup do vnitřní sítě LAN se zabezpečením s využitím technologie RSA. Tato filosofie bude použitelná při dodržení bezpečnostních požadavků i pro „kohokoliv“ s požadavkem přístupu, jsou tím míněni mobilní zaměstnanci při výkonu kontrolní činnosti, zaměstnanci či politici na služebních cestách, stážích apod. Stejná technologie je použita i pro provoz a práci uživatelů ekonomického systému Záchrané zdravotnické služby Olomouckého kraje.

Probíhá realizace přemístění mapového serveru do DMZ a tím zpřístupnění informací geografického informačního systému pro obce případně občany v závislosti na licenčních právech.

3. Podpora příspěvkových organizací Olomouckého kraje

Příspěvkové organizace tvoří nedílnou součást Olomouckého kraje a významným způsobem se podílejí na čerpání rozpočtu.

Přehled příspěvkových organizací Olomouckého kraje:

Komunikační rozhraní –

Licenční politika firmy Microsoft -

4. Podpora ICT v rámci Olomouckého kraje, krajské projekty

Bezpečnostní politika –

Atestace dle zákona 365/200 o informačních systémech veřejné správy -

5. Celostátní rozvojové projekty

Rozvojovými projekty jsou projekty, které byly řešeny celostátně a státní dotací směřovány na Olomoucký kraj. Jejich využití je v následujícím stavu:

KEVIS – krajský evidenční informační systém, je v současnosti provozován jak ve vnitřní síti LAN tak i v demilitarizované zóně (DMZ). Je zprovozněna replikace určených dat. Tento stav umožňuje využití Kevisu jako integrujícího prvku ve smyslu přenosu různých lokálních evidencí do společného prostředí. Kromě opravdu základních evidencí využíváme tento

prostředek i k náhradě různých starých jednoúčelových aplikací např. evidence žadatelů o umístění v sociálních ústavech, evidence žadatelů o státní občanství apod. Zpřístupnění některých evidencí prostřednictvím internetu umožňuje sběr informací od obcí či profesních skupin, zatím bylo využito pro obce při získání podkladů pro evidence SW a při udržování kontaktních údajů členů pracovní skupiny „Informatiči Olomouckého kraje“. Podpora tohoto projektu, respektive jeho centrální aplikace může být velmi výhodně využita pro komunikaci s centrálními orgány.

HELPDESK – systém je v rutinním provozu Tato aplikace je využita pro zajištění kvalitnější podpory uživatelů ICT technologií s možností evidence SW, HW, historie požadavků a možností predikce problémů a plánování tematických školení. Stejně tak dobře je využitelná pro jakoukoliv podporu zaměstnanců např. opravy kancelářského zařízení, elektro apod.

RAMIS – regionální a municipální informační systém, dochází k posunům termínu zahájení testovacího provozu. Tento projekt má stále nejasnosti ve způsobu provozování. Využívání systému je velmi podporováno ze strany odboru strategického rozvoje, na druhé straně ani řešitel aplikace PVT ani garant za data MVČR neposkytlý zatím jasnou odpověď na otázky týkající se zajištění provozu, zajištění dat apod. Pokud se v průběhu testovacího provozu tyto oblasti nevyjasní nebude vhodné uzavřít provozní smlouvu.

SDZA – správa datových zdrojů a aplikací, systém, který byl původně vyvinut v rámci studie geografických informačních systémů. Později byla jeho funkčnost rozšířena i na oblasti mimo GIS. Tento systém úzce váže s datovou základnou, která byla na Olomouckém kraji získána v rámci projektu „Analýza činností a dat“. Záměrem je využití těchto informací jako základu pro „orientaci“ na krajském úřadě a jako základu určitých aplikací „eGovernmentu“ a jednoduchého systému typu CRM.

MIVS – metainformační vyhledávací systém, systém bude technickým zázemím pro zajišťování informací pro ostatní systémy. Zatím probíhá testovací provoz. Jeho cílem jednotný způsob zveřejňování základních typů dokumentů vytvářených veřejnou správou, jako je například Strategický plán rozvoje nebo Územní plán.

ePUSA – elektronický portál územní samosprávy, systém je v současnosti funkční v tzv. centrálním módu, tzn. že data v systému jsou udržována například zaměstnanci krajského úřadu i za ostatní subjekty. Přesně připravený postup rozšíření využívání a posunutí odpovědnosti na ORP je bržděn nevyjasněnými vztahy k projektu mezi MČR a MVČR. Hlavním důvodem zpoždění plošného nasazení tohoto systému je v současné době nevyjasněný způsob zadávání a replikace dat ve vztahu k existujícím databázím informací PVS, MOOL a ePUSA. Velkou přínosem pro vnitřní provoz je navázání systému ePUSA na AD úřadu a využití již pořízených dat na tvorbu distribučních seznamů, což v překladu znamená není potřeba vést různé evidence ale lze využít jediného systému ePUSA.

Malá integrace – tento projekt se týká produktů ePUSA, SDZA a MIVS. Záměr je definovat a zajistit provoz uvedených aplikací nad jednotnou datovou strukturou s pevnými pravidly odpovědnosti za datové prvky. Prvním cílem projektu je kvalitně – to je pravdivě a přehledně - prezentovat veřejnosti služby nabízené veřejnou správou. Další vývoj tohoto systému je základním krokem rozvoje komunikace aplikací ve veřejné správě.

6. Provozní projekty

Další kategorie projektů, které je potřeba zmínit jsou projekty zaměřené buď na všechny odbory, nebo na žádný z odborů případně projekty směřují k zajištění provozu všech výše zmíněných kategorií. Touto složitou větou jsou míněny například následující projekty :

Nasazení a provoz systému umožňujícího tzv. „patch management“ a vzdálenou správu a distribuci aplikací uživatelům

Nasazení a provoz systému, který umožňuje řídit a sledovat provoz připojení k síti internet

Provoz poštovního serveru se zajištěným zálohováním a aplikovanou ochranou proti virové infekci

Implementace bezpečnostní politiky v oblasti ICT.

Realizace nové koncepce webové prezentace s vazbou na interní prezentační vrstvu „intranet“ s vazbou na DMS a na spisovou službu. Náročný projekt přestavby „webu“ do redakčního systému. Distribuce publikačních práv na odbory, možnost realizace vlastních „webů“. Vytvoření zázemí pro poskytování prostoru dalším subjektům (PO) případně obcím.

Školení a vzdělávání zaměstnanců spojené s realizací učebny v prostorách krajského úřadu. Tento projekt umožní stálé vzdělávání zaměstnanců v jakékoliv oblasti. OIT předpokládá využití na tematické cyklické vzdělávání.

Příprava zpracování komunikační mapy Olomouckého kraje. Popis a kvantifikace komunikačních toků jako základ rozhodnutí realizace technického rozvoje infrastruktury krajského úřadu, měst a obcí. Analytický základ pro nasazení integrované formy elektronické podatelny a realizaci využívání elektronické formy komunikace mezi orgány veřejné správy v rámci území s využitím elektronického podpisu.

Nasazení a provoz databáze nestátních neziskových organizací, přístupné přes webové rozhraní. Poskytuje NNO nástroj udržovat sama údaje o sobě v rámci krajské databáze. Dalším vývojem se očekává přenos údajů do centrální databáze. Realizace probíhá při současném sledování aktivit Rady vlády pro neziskové organizace, v zájmu zachování návaznosti na celostátní řešení.

Příprava integrační vrstvy s cílem sjednocení datových prvků a zamezení existence duplicitních databází.

Rozvíjení spolupráce se skupinou ERNACT, účast na projektu „BRISE“, který v současné době probíhá a jehož první jednání pracovních skupin se uskutečnilo v dubnu 2005 v Olomouci.

7. Technologie

Následující tabulka znázorňuje počty jednotlivých zařízení spravovaných v rámci informačního systému Krajského úřadu Olomouckého kraje k 31.12.2004:

Typ zařízení	Počet
Servery	17
Pracovní stanice	450
Tiskárny	240
Aktivní prvky	60
Notebook	54
Přenosné tiskárny	
PDA	
IP telefony	
Mobilní telefony	
Terminály	
RSA klíče	
Digitální certifikáty	
Digitální fotoaparáty	

Následující tabulka uvádí počet jednotlivých zařízení v jednotlivých letech, pod počtem jsou kurzívou uvedena bodová ocenění jednotlivých typů zařízení. Poslední sloupec je

pokusem o znázornění vývoje zátěže pracovníků odboru informatiky. Tabulka má omezenou vypovídací schopnost s ohledem na to, že neobsahuje ostatní složky, které tvoří náplň práce jednotlivých pracovníků.

	Servery	PC+NB	Tiskárny	Aktivní prvky	Počet uživatelů	PBC	PP	PB/P
2001	1	170	50	15	171			
	8	680	100	30	513	1331	4	333
2002	9	250	110	25	228			
	72	1000	220	50	684	2026	9	225
2003	15	400	170	60	380			
	120	1600	340	120	1140	3320	12	277
2004	17	504	240	60	446			
	136	2016	480	120	1338	4090	12	341

2005

Server	8
PC+NB	4
Tiskárna	2
Aktivní prvek	2
Uživatel	3

PBC	počet bodů celkem
PP	počet zaměstnanců
PB/P	počet bodů na jednoho pracovníka

- Komunikační technologie interní i externí – CISCO
- Síťový operační systém – Microsoft Windows 2000, 2003
- Adresářové služby – Active Directory
- Správa hw a sw – LanDesk Suite Management
- Komunikační platforma – Microsoft Exchange Server 2003
- GIS– ESRI
- Databáze – Oracle, MS SQL, MySQL
- Klientský operační systém – Microsoft Windows 2000 Pro, XP Pro
- Ekonomický systém – GINIS, SAP
- Spisová služba - GINIS
- Personální a mzdový systém - DTG
- Administrativní systém
- DMS – správa dokumentů – SharePoint

- Integrační platforma NetWiever
- Centrální provoz aplikací (Citrix Access Suite)
- Vnější podmínky – systémy dodané centrálními orgány státní správy

Celkově lze situaci ve využívaných technologiích charakterizovat jako relativně bezproblémovou v oblasti komunikací a operačních systémů. Vážná je situace v oblasti aplikační a to především v otázce horizontální a vertikální integrace. Totožná informace je uložena na několika místech současně, což je z hlediska aktuálnosti dat velký problém. Základ pro budoucí integraci aplikací je komplexní datová báze respektive její evidence a systém registrů. Tyto se stanou základem pro vertikální integraci 1:N všech aplikací. Horizontální integrace bude vždy řešena vazbou 1:1 mezi jednotlivými agendami.

8. Zhodnocení současného stavu

Silné stránky

- Dobré mezilidské vztahy
- Spolupráce s informatiky měst a obcí (skupina IOK – informatici Olomouckého kraje)
- Spolupráce a jméno informatiky krajského úřadu v rámci Asociace krajů
- Zahájené projekty v rámci programu SROP
- Vnitřní chod úřadu relativně kvalitně zajištěn
- Komunikační infrastruktura rozvinuta podle potřeb
- Stabilní infrastruktura

Slabé stránky

- Malá sebereflexe úřadu o jeho funkcích a poslání
- Malá sebereflexe úřadu o poslání ICT
- Obecná neochota cokoliv měnit
- Nekvalitní datová základna a nepropracované metody sběru dat
- Nedostatečné zajištění počtu pracovníků odboru informatiky
- Tempo rozvoje řízení zdrojů (lidských, majetek, finance)
- Nedostatečné poznání komunikačních potřeb
- Nepropracovaný systém správy systému uživatelských oprávnění a přístupových práv k funkcím aplikací a datům
- Nejasná legislativa státu v oblasti informatiky

Příležitosti

- Využití synergie z možné realizace spolupráce s Magistrátem Olomouce
- Využití synergie z možné realizace spolupráce s ostatními městy a obcemi (obce s rozšířenou působností a obce s pověřeným úřadem s rozvinutým informačním a komunikačním prostředím)
- Majetek Olomouckého kraje je možné lépe spravovat
- Důsledné zavedení řízení lidských zdrojů – knowledge management
- Zjednodušení systému komunikace s občany

- Centralizace rozpočtu ICT Olomouckého kraje
- Zkvalitnění informačních podkladů pro management Olomouckého kraje
- Rozvinutí využití stávajících prostředků ICT (Kevis, Outlook...)
- Další rozvoj spisové služby
- Sjednocení ekonomických systémů řízených organizací
- Sjednocení ekonomických ukazatelů PO nad integračním prostředím

Hrozby

- Rozvoj potřeb řízení Olomouckého kraje přesáhne možnosti odboru informatiky
- Nečekané změny v legislativě státu
- Destruktivní důsledky budoucích voleb
- Podcenění spolupráce odborů v ostatních oblastech rozvoje – zajištění podpory informatiky těchto projektů
- Neexistence rozvinutého systému majetku
- Neexistují některé důležité standardy (referenční rozhaní, registry, apod.)

9. Rozsah financování informatizace krajského úřadu

Následující tabulka uvádí vývoj financování informatizace krajského úřadu v rozmezí let 2001 – 2005.

Rok	Investiční (plán)	Neinvestiční (plán)	Investiční (skutečnost)	Neinvestiční (skutečnost)	Plnění	% z rozpočtu Olomouckého kraje***
2001*						
2002	9562	3393	7567	1925	73,27 %	0,3 %
2003	15010	6693	14806	7434	102,47 %	1,0 %
2004	12771	26088	8699	17157	66,54 %	0,9 %
2005	8582	20504	8465	18714	94,11 %	
2006						

* v roce 2001 nebyl rozpočet na odbor informatiky (řešeno dotacemi státu)

***státní dotace nejsou v přehledu obsaženy

IV. Cílový stav

Občany a firmy nezajímá, která organizační složka či její představitel zodpovídá za určitý úsek veřejné správy. Pokud chce Olomoucký kraj poskytovat služby, musí být všechny informace a služby k dispozici z jednoho integrovaného zdroje. Pomocí portálů či komplexních informačních systémů dokáže internetové prostředí (web) nabídnout veřejnosti jednotné uživatelské prostředí bez ohledu na technologickou platformu a složitost celého systému veřejné správy.

Jestliže Olomoucký kraj vytváří prostřednictvím informačních technologií nové nástroje, vytváří zároveň zdravé podnikatelské prostředí a poskytuje místním firmám výhodu před podniky cizími, což v důsledku znamená větší tok finančních prostředků do území Olomouckého kraje. Pomoc firmám při zvyšování konkurenceschopnosti díky komunikaci s

veřejnou správou online, poskytuje firmám možnosti zjednodušovat řídicí procesy, omezovat byrokracii, dodržovat normy a zákony a rychleji zahájit podnikání, protože mohou urychlit podávání různých žádostí či výkazů, daňových přiznání či statistických hlášení.

Utváření zákaznických vztahů požaduje poskytování služeb jiným způsobem, bez dlouhého čekání a těžkopádných procedur. Zákaznický orientované organizace dosahují větších úspěchů i ve veřejné správě. Jsou schopné poskytovat veřejnosti snazší přístup ke službám, zvyšovat objem služeb a naopak snižovat podíl času, který tráví zaměstnanci aktivitami netýkajícími se občanů.

Nové pojetí veřejné správy může odpovídající infrastrukturu nabídnout širší komunitě. V praxi se tím naplňují klíčové hodnoty digitálního věku – „rychleji, lépe, levněji a přístupněji“. Dopravení tohoto stupně informatizace je možné naplnit pojmem „řešení životních situací“ prostřednictvím ICT. Zároveň je však důležité zahrnout do těchto úvah technické vybavení potenciálních uživatelů, jejich kupní sílu, možnosti elektronické komunikace a vůbec existence přístupu do sítě internet.

1. Základní teze

- a. Automatizace a optimalizace činností krajského úřadu.
 - Spolupráce s městy je rozvinuta
 - Procesy správy majetku jsou optimalizovány
 - Rozpočet ICT Olomouckého kraje je centralizován a je zvolena odpovídající forma správy ICT
 - Management Olomouckého kraje využívá kvalitních podkladů pro řízení
 - Jsou optimalizovány administrativní procesy
 - V maximální možné míře je sjednoceno ekonomické řízení organizací Olomouckého kraje
- b. Automatizace a informační podpora výkonu veřejné správy.
- c. Integrovaný přístup ke službám veřejné správy - veřejné informační služby.
- d. Přímý přístup k datům externích informačních systémů, případně hromadné přebírání těchto dat.
- e. Integrace speciálních centrálních informačních systémů s informačním systémem Olomouckého kraje .
- f. Podpora manažerských činností a rozhodovacích procesů orgánů Olomouckého kraje.
- g. Komunikační infrastruktura veřejné správy a její sjednocení v rámci ČR.
- h. Geografické informační systémy v přímé vazbě na informační systém Olomouckého kraje.
- i. Podpora činnosti obcí na území Olomouckého kraje.
- j. Podpora obecně prospěšných organizací na území Olomouckého kraje.
- k. Kvalitní tým odborníků, postihující svými znalostmi celou šíři informatizace subjektů veřejné správy a společnosti, schopný koordinovat aktivity centrálních orgánů veřejné správy na území Olomouckého kraje.
- l. Informačně gramotný vrcholový management Olomouckého kraje, pracovníci krajského úřadu a obcí.

2. Dlouhodobé vize dalšího rozvoje po roce 2006

- a. Integrovaná veřejná správa

- Občané i firmy budou moci vyřídit všechny záležitosti z jednoho místa (portálu), které bude k dispozici 24 hodin denně, 7 dnů v týdnu. Služby veřejné správy se nebudou svoji kvalitou lišit od služeb ziskových organizací. Bude nezbytné nabídnout občanům a firmám pohodlný, okamžitý a nepřetržitý přístup ke všem službám veřejné správy. Samozřejmostí bude možnost přístupu ke službám z domova, zaměstnání či libovolného jiného místa, a to vše prostřednictvím různých technologií jako např. osobní počítač, webová televize, nebo mobilní telefon.
 - Výkon veřejné správy bude prováděn nadále klasickým způsobem, kdy dochází k osobnímu kontaktu občana s úředníkem, ale současně i prostřednictvím portálů a „call center“ s využitím informačních technologií.
 - Bude existovat regionální pátevní síť mezi orgány veřejné správy na úrovni obcí s rozšířenou působností s definovaným obsahem a rozšiřujícími se službami pro koncové uživatele
- b. Individuální přístup k občanům
- Namísto poskytování stejné úrovně služeb všem občanům bez rozdílu jejich potřeb může veřejná správa Olomouckého kraje využít nových technologií k přístupu k jednotlivci a přizpůsobit tak i své služby. Občané tak získají možnost sami vytvářet a rozvíjet své vztahy s veřejnou správou, která si tak získá větší důvěru a podporu.
 - Občané budou komunikovat s portálem Olomouckého kraje, veřejnou správou, a komerčními poskytovateli služeb pomocí technologií podporujících rozpoznávání rukopisu, řeči a vizuálních vjemů. Technologie je povede, takže nebudou potřebovat žádné znalosti výpočetní techniky.
- c. Zpřístupnění veřejné správy občanům
- Uvědomělé využívání možností informačních technologií vytváří podmínky pro přímou demokracii. Orgány na místní úrovni budou podporovat online diskuse, diskusní fóra, referenda, ale i volby přes Internet a urychlovat tak rozhodovací procesy.
 - Olomoucký kraj bude dále hledat formy spolupráce při zavádění portálů umožňujících občanům přecházet mezi jednotlivými poskytovanými službami (od různých subjektů veřejné správy) bez nutnosti opakované identifikace.
 - Veřejná správa Olomouckého kraje pracující na nových principech, s využitím informačních technologií, bude úspěšná pouze tehdy, pokud bude moci pozitivně ovlivnit život celé společnosti a dosáhnout ke všem občanům. To vyžaduje velmi intenzivní způsob vzdělávání ve všech oblastech nových technologií.
- d. Spolupráce s komerční sférou
- V zájmu Olomouckého kraje zůstává poskytování služeb co největšímu počtu různých kanálů. Komerční internetové portály mohou za jediný den obsloužit stejný počet občanů jako webová stránka státní správy za celý měsíc nebo dokonce rok.
 - Komerční partneři Olomouckého kraje vytvoří funkční síť služeb veřejné správy. S žádným z nich nesmí být uzavřena exklusivní smlouva. Integrace jednotlivých systémů při zaručení neexklusivity vztahů, bude možné pouze za předpokladu, že všechny strany pracují na otevřených a standardizovaných technických normách a veřejných obchodních pravidlech pro poskytování služeb.
 - Každému, kdo prokáže splnění určitých kvalitativních kritérií, by mělo být umožněno poskytovat služby veřejnosti. Poskytovatelem veřejných služeb může být každá organizace zprostředkující občanům úřední jednání, správní řízení, nebo obchodní služby. Příkladem těchto organizací může být komerční

společnost, nezisková organizace, banka, nebo například veřejný portál.

- Zásadním a nezpochybnitelným přínosem bude zlevnění výkonu veřejné správy včetně ceny za poskytování veřejných informací a komunikačních služeb.

V. Transformace do cílového stavu

1. Přehled projektů k zajištění cílů

- a. Koncepce rozvoje informatizace Olomouckého kraje – základní projekt, zhodnotí podmínky rozvoje informatizace a její řízení s pětiletou perspektivou
 - Koncepce rozvoje řízení informatiky v základních oblastech
 - Podrobné dlouhodobé plány realizovaných projektů
 - Roční specifikace a popis jednotlivých projektů - bude vždy realizován v jednoletém Akčním plánu informatizace Olomouckého kraje a základem rozpočtu ICT
 - Prohlášení Rady Olomouckého kraje – prosazovat oblasti informatiky
 - Program rozvoje územního obvodu Olomouckého kraje (PRÚOK) – začlenění oblasti informatiky
 -
- b. Rozvoj ekonomického systému Olomouckého kraje – analyzuje situaci existující funkcionality aplikací v oblasti ekonomického systému, na základě predikce rozvoje hospodaření Olomouckého kraje určí směr rozvoje jejich funkcí
 - manažerský systém Olomouckého kraje
 - ekonomický systém KÚ
 - ekonomický systém organizací řízených Olomouckým krajem
 - Zdravotnictví
 - Školství
 - Ostatní
- c. Koncepce rozvoje procesů správy majetku – častou vadou analýz je omezený pohled na tuto klíčovou problematiku. Práce posoudí systém správy majetku jako celek, stanoví jeho úzká místa a navrhne optimalizaci.
 - základní evidenční procesy
 - procesy majetkoprávních operací
 - procesy svěřování majetku
 - procesy údržby majetku
 - registr veřejných zakázek
- d. Komunikační mapa Olomouckého kraje – zajistí dobrou znalost komunikačních potřeb nejen organizací veřejné správy mezi sebou, ale i směrem k občanům a organizacím. Její výsledky budou nezbytným podkladem pro stanovení dalšího rozvoje komunikační infrastruktury – k optimalizaci vynaložených investic.
 - Komunikační prostředí ORP
 - Informatizace pověřených obcí III. stupně, obce, PO

- Internetizace obcí
- Komunikace s organizacemi Olomouckého kraje
- Koncepce realizace call centra Olomouckého kraje
- e. Koncepce rozvoje datových skladů a dalších prostředků podpory managementu Olomouckého kraje – zajistí analýzu reálných potřeb managementu, následně volbu odpovídajícího technologického zajištění a optimalizaci sběru dat k zajištění funkcí tohoto velmi důležitého systému.
- f. Integrace aplikací - vytvoření plánu dalšího rozvinutí využití evidenčních prostředků – zejména KEVIS. Je jedním z podkladů pro realizaci projektu datových skladů.
- g. Redakční systém - portál Olomouckého kraje, intranet, internet
 - Personalizace portálu Olomouckého kraje
 - Projekt podpory veřejně prospěšných organizací
 - Projekt podpory malých obcí
- h. Databáze postupů řešení životních situací – ve vazbě na nově vzniklý Portál veřejné správy Ministerstva informatiky a projekty ostatních krajů v této oblasti. Představuje základní krok zpřístupnění informací o službách veřejné správy občanům.
 - Registr obcí
 - Integrace Registru obcí s Databází postupů řešení životních situací
 - Stabilizace provozu a bezpečnosti jádra systémového prostředí pro provoz IS
- i. Projekt rozvoje administrativních procesů. Administrativní procesy je nutno podpořit moderními prostředky zpracování dokumentů, včetně jejich archivace. Procesy přitom doznají změn, na které je nutno se předem dobře připravit. Podcenění přípravy může způsobit značné obtíže.
 - Dokumentační systém
 - Elektronická podatelna
 - Spisová služba
 - Administrace základních procesů (usnesení, fakturace, úkoly...)
- j. Studie proveditelnosti horizontální integrace aplikací**
 - Realizace projektu „Malá integrace“**
 - Rozvoj projektu „Malá integrace“**
- k. Příprava Rozvoj koncepčních materiálů GIS. Prostředí geografických systémů umožňuje cca 90 % zpracovávaných dat zobrazit na mapě. Aby takový systém dobře sloužil uživatelům, vyžaduje pečlivou přípravu zejména jeho technologického jádra, sběru dat a provozu. V této oblasti budou řešeny registry základních struktur, které mohou být pojaty rovněž jako pasporty umožňující plánování údržby objektů.
 - Mapový server
 - Registr rozvojových ploch
 - Registr školských zařízení
 - Registr zdravotnických zařízení
 - Registr sociálních zařízení
- l. Vzdělávání v ICT. Informační systém je pro veřejnou správu základním pracovním nástrojem, jehož plné využití závisí na hloubce poznání souvislostí v činnostech veřejné správy jako celku. Proto jsme přesvědčeni, že vzdělávání v následujících

tématech přinese svoje ovoce a jsme schopni jej zajistit

- Podpora znalostí posílání úřadu - funkcí a procesů
 - Podpora znalosti spravovaných hodnot
 - Podpora marketingu Olomouckého kraje – znalosti příležitostí
 - Podpora využití existujících aplikací
- m. Podpora provozu systému. Je základní existenční aktivitou odboru informatiky. Provoz složité infrastruktury má svoje zákonitosti a vyžaduje velké úsilí, které se bude zvětšovat s rozvojem hospodaření Olomouckého kraje a organizací Olomouckého kraje. Centralizovaná správa ICT Olomouckého kraje je efektivní vizí řízení provozu.
- Integrovaná evidence HW, SW a datových zdrojů Olomouckého kraje
 - Centrální podpora systému, provoz helpdesku a znalostní databáze
 - Realizace bezpečnostní politiky a dodržování bezpečnostních směrnic

2. Aktivní účast vrcholového managementu – podmínka úspěšné realizace

Vrcholové vedení Olomouckého kraje reprezentované Radou Olomouckého kraje a Zastupitelstvem Olomouckého kraje, hraje klíčovou roli při výběru své vlastní role při transformaci do cílového stavu. Základním krokem je výběr mezi aktivním nebo pasivním přístupem při:

- definování strategických cílů
- určování priorit
- vymezení kompetencí odpovědných osob
- volba způsobů financování
- definice role Olomouckého kraje v konkurenčním prostředí
 - aktivní - dynamická
 - realizace vlastních záměrů
 - impulsy centrálním orgánům
 - koordinace informatizace ve správním území
 - metodická pomoc zřizovaným organizacím, školství, obcím, a složkám integrovaného záchranného systému v Olomouckém kraji
 - finanční spoluúčast na informatizaci zřizovaných organizací, školství, obcí a složek integrovaného záchranného systému v Olomouckém kraji
 - sdílená komunikační infrastruktura
 - sdílené provozování aplikací
 - zajištění množstevních slev dohodnutých Olomouckým krajem lze nabídnout zřizovaným organizacím, školství, obcím, a složkám integrovaného záchranného systému v Olomouckém kraji
 - pasivní - statická
 - realizace pouze nezbytných agend předepsaných zákonem

Pokud bude zvolena aktivní role Olomouckého kraje, státní správy a samosprávy, bude přímým důsledkem a přínosem vyšší konkurenceschopnost Olomouckého kraje, jež zajistí dynamičtější růst území v porovnání s ostatními kraji.

3. Partnerství a spolupráce

Otevřený dialog o problémech - tento princip upřednostňuje dialog o problémech před dialogem o konkrétních řešeních, aby byl ponechán co největší prostor pro získání podnětů zvnějšku. Upřednostňuje diskusi o poptávce odděleně od diskuse o nabídce řešení.

Spolupráce s veřejností a s podnikatelskou sférou – umožňuje identifikovat postupy, které jsou ve spolupráci veřejné správy a soukromé sféry přípustné v současném právním prostředí. Umožňuje srozumitelný popis všech nejdůležitějších aspektů a nalezení problémů, které současné právní prostředí a metodická praxe před nás klade v aplikaci postupů spolupráce, zcela běžné především v oblasti informačních a komunikačních technologií.

Platforma pro spolupráci – vytvoření komunikačního partnerského prostředí, které je důležité pro realizaci kvalitní informatizace veřejné správy v Olomouckém kraji. Hlavními partnery Olomouckého kraje pro vytvoření společného odborného týmu jsou především:

- Města a obce
- Mikroregiony
- Centrální orgány veřejné správy
- Nevládní neziskové organizace
- Ostatní kraje
- Partneři v zahraničí
- Komerční sféra

4. Lidské zdroje

• Vnitřní

Je nutné využívat efektivní metody a dosahovat úspory bez snížení kvality. Musí být vždy zvolen nejefektivnější způsob zabezpečení procesu informatizace lidskými zdroji. Volba mezi vnitřním a vnějším lidským zdrojem musí zohlednit poměr mezi kvalitou a cenou. Vysoce specializované činnosti a rutinní činnosti nesnižující bezpečnost systému je výhodné realizovat vnějším zdrojem, naopak koncepce, dohled nad integrací a vedení projektů je vhodnější realizovat zdroji vnitřními. Omezením při objektivním výběru nejefektivnější varianty je množství finančních prostředků (vnější) a počet tabulkových míst určených pro pracovníky oddělení informatiky (vnitřní). Zde je potřeba zmínit fakt, že i při využívání výše zmíněných principů se potýkáme s nedostatkem kapacit. Odbor informatiky jako jeden z mála nezaznamenal nárůst pracovníků i přes to, že počet jeho „zákazníků“ vzrostl od posledního navýšení o 218 lidí.

Výše zmíněná poznámka stojí za pozornost a obecně by mělo být toto hledisko vnímáno jako princip závislosti. Nárůst pracovníků organizace bude generovat potřebu nárůstu pracovníků tzv. průřezových odborů.

Následující tabulka znázorňuje počty zaměstnanců krajského úřadu v jednotlivých letech a počet zaměstnanců odboru informatiky.

	k 31.12. 2001	k 31.12. 2002	k 1.1. 2003	k 31.12. 2003	k 31.12. 2004	k 31.12. 2005
Krajský úřad Olomouckého kraje celkem (skutečnost)	171	228	380	446		490
Krajský úřad Olomouckého kraje						

celkem (plán)						
Odbor informatiky	4	9	12	12	12	14

- **Vnější – outsourcing**

- Komunikační infrastruktura Olomouckého kraje
Správa vnitřních i vnějších komunikačních prostředků
- Koncová technická podpora uživatelů krajského úřadu
Instalace, správa a distribuce všech typů osobních počítačů a periferií
- Vývoj aplikací
Internetové aplikace
Speciální aplikace jednotlivých odborů KÚ
- Implementace stěžejních informačních systémů
Ekonomický systém
Administrativní systém
Systém pro správu a oběh dokumentů

5. Projektový způsob řízení

Je základní metodikou jdoucí napříč organizační strukturou. Velmi důležitý pro úspěšné prosazování nových postupů.

Organizace projektu a úvodní koncept :

- projektový management, organizace, plán
- modelování procesů a funkcí
- Detailní návrh a realizace
 - podrobný koncept
 - realizace, detaily
- Příprava produktivního systému nebo řešení
 - test, integrační test, test zatížení, zkušební provoz
 - školení všech uživatelů
- Náběh produktivního provozu
 - náběh a provoz
 - deklarace o dosažení cíle
 - určení kvality výsledku
 - akceptace

Zavedení a rozšíření tohoto způsobu řízení vyžaduje aplikační podporu uvedeného způsobu, organizační zajištění a nový způsob chápání projektového týmu mnohdy v rozporu se stávající hierarchickou strukturou.

6. Technologie

a. Komunikace

- Outsourcing služeb a technologií

- Definice prostředí a pravidel pro komunikaci subjektů veřejné správy v Olomouckém kraji
- Eliminace resortismu, sdílení investic a prostředků

b. Databáze a aplikace

- Eliminace duplicit sběru a ukládání informací
- Integrace těch provozovaných systémů, u kterých má integrace smysl
- Všechny informace, které nejsou tajné, zveřejnit občanům způsobem umožňujícím dálkový přístup (internetové technologie)
- Všechny informace, které nejsou tajné, zveřejnit ostatním subjektům způsobem umožňujícím dálkový přístup na aplikační úrovni (XML, Vrstva společných služeb)
- Distribuce zodpovědnosti za správu a prezentaci informací
- Otevřeností informačního systému umožnit spolupráci s více partnery z komerční sféry a tím vytvořit konkurenční prostředí mezi dodavateli
- Vytvořit vrstvu společných služeb důležitou pro integraci jinak neintegrovatelných aplikací (SOAP, XML)
- Budovat informační systémy v souladu s platnou legislativou, důraz na připravovaný zákon o základních registrech
- Vytvořit platformu pro spolupráci při tvorbě a online výměně databází
 - Registr nemovitostí
 - Registr obyvatel
 - Registr ekonomických subjektů
 - Územně identifikační registr (UIR-ADR)
 - Automatizovaný rozpočtový informační systém (ARIS)
 - Automatizovaný registr ekonomických subjektů (ARES)
 - Automatizovaný daňový informační systém (ADIS)
 - Informační systém programového financování (ISPROFIN)
 - Centrální evidence dotací - registr (CEDR)
 - Silniční databanka
 - Evidence smluv a poplatků
 - Evidence soudních sporů
 - Evidence výběrových řízení

c. Geografické informační systémy (GIS)

- všem pracovníkům krajského úřadu, ostatním subjektům veřejné správy a občanům dát k dispozici aktuální prostorová data (geodata) Olomouckého kraje, odpovídající jejich informačním potřebám
- standardně využívat GIS jak pro řešení denních agend, tak pro přípravu dlouhodobých záměrů
- maximálně využívat GIS pro podporu regionálního rozvoje Olomouckého kraje, zejména pro naplňování „Programu rozvoje územního obvodu Olomouckého kraje“
- začlenit GIS jako standardní součást prezentačních mechanismů Olomouckého

kraje (Internet, tisk). Takto prezentovat především ekonomiku, kulturu a historii Olomouckého kraje, čímž se zvýší jeho prestiž a napomůže se přílivu investic.

- Prezentovat občanům rozhodnutí a záměry Olomouckého kraje
- Zajistit jednotné vnímání geoinformací s cílem dosáhnout optimálních řešení při nákládání s prostředky

d. Vzdělávání v ICT

- zajistit maximální informační gramotnost pracovníků krajského úřadu
- spolupracovat na prosazování státní informační politiky ve vzdělávání a vzdělávání veřejnosti v nových technologiích, začlenit se do procesů iniciovaných Ministerstvem školství
- vytvořit podmínky pro zvyšování informační gramotnosti pracovníků veřejné správy
- průběžně vytvářet vědomostní intranetový (extranetový) portál pracovníků veřejné správy

VI. Předpokládaný vliv vnějších podmínek

1. Resortní informační systémy

Nezanedbatelná část informačních systémů provozovaných na Krajském úřadě Olomouckého kraje je dodávána plošně na všechny kraje jednotlivými centrálními orgány veřejné správy. Problémem těchto informačních systémů je vedle rozdílné technologické platformy (Oracle, MS Access, Paradox, MS SQL server), neexistence definice styčných komunikačních bodů a pravidel v oblasti užitečné výměny dat. Důsledkem této různorodosti je obtížná integrace s ostatními provozovanými systémy, kterou většinou nelze realizovat bez tzv. middleware (program, který zprostředkovává komunikaci mezi všemi programy, které jsou touto platformou integrovány dle jednotných principů. Hlavní výhodou, která je spojena s integrací pomocí middleware je, že do jeho prostředí je možné podávat inteligentní dotazy. Odpovědi middleware jsou nezávislé na fyzickém umístění dat v databázích jednotlivých aplikací. Dále je možné stejnou formou provádět efektivní prezentaci dat z celého informačního prostředí bez ohledu na původ a umístění části prezentované informace). Proto je nutné definovat společně s ostatními kraji technologické prostředí pro provozování resortních informačních systémů a společně jej prosazovat.

Stěžejní agendy:

- Evidence podnikatelů – Ministerstvo průmyslu a obchodu
- EIA – Ministerstvo životního prostředí
- ARIS – Ministerstvo financí
- ISPROFIN – Ministerstvo financí
- Adopce dětí – Ministerstvo práce a sociálních věcí
- OK dávky - Ministerstvo práce a sociálních věcí
- Evidence obyvatel – Ministerstvo vnitra

V dlouhodobém kontextu je záměrem OK postupná náhrada či sjednocení všech resortních IS prostřednictvím sdílené informační vrstvy.

2. Legislativní rámec:

- Zákony

- č. 129/2000 Sb. o krajích (krajské zřízení)
- č. 365/2000 Sb. o informačních systémech veřejné správy
- č. 106/ 1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím
- č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů
- č. 227/2000 Sb. o elektronickém podpisu a o změně některých dalších zákonů
- č. 132/2000 Sb., o změně a zrušení některých zákonů související se zákonem o krajích, zákonem o obcích, zákonem o okresních úřadech a zákonem o hlavním městě Praze, zde jsou významnými právními předpisy zejména:
- č. 200/1990 Sb., o přestupcích
- č. 29/1984 Sb. (školský zákon)
- č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství
- č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních
- č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením
- č. 273/1993 Sb., o některých podmínkách výroby, šíření a archivování audiovizuálních děl
- č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči
- č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře
- č. 114/1988 Sb., o působnosti orgánů české republiky v sociálním zabezpečení
- č. 37/1989 Sb., o ochraně před alkoholismem a jinými toxikomaniemi
- č. 20/1996 Sb., o péči o zdraví lidu
- č. 553/1991 Sb., o obecní policii
- č. 50/1976 Sb. (stavební zákon)
- č. 289/1995 Sb. (lesní zákon)
- č. 23/1962 Sb., o myslivosti
- č. 102/1963 Sb., o rybářství
- č. 167/1998 Sb., o návykových látkách
- č. 130/1974 Sb., o státní správě ve vodním hospodářství
- č. 13/1997 Sb. o pozemních komunikacích ve znění zákona 102/2000 Sb.
- č. 38/1995 Sb., o technických podmínkách provozu silničních vozidel ve znění zákona 355/1999 Sb.,
- č. 266/1994 Sb. o drahách
- č. 125/1997 Sb., o odpadech
- č. 334/1992 Sb., o ochraně zemědělského půdního fondu
- č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny
- č. 389/1991 Sb., o státní správě ochrany ovzduší a poplatcích za jeho znečišťování

- č. 44/1988 Sb. (horní zákon)
- č. 157/1988 Sb., o chemických látkách a chemických přípravcích
- č. 71/1967 Sb., o správním řízení (správní řád)
- č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků
- č. 85/1990 Sb., o právu petičním
- **Standardy ISVS**
 - Standard ISVS pro náležitosti životního cyklu informačního systému
 - Standard ISVS pro národní prostředí, verze 2.5
 - Standard ISVS pro popis datových prvků, verze 1.2
 - Standard ISVS pro komunikaci informačních systémů na bázi protokolů TCP/IP, verze 1.3
 - Standard ISVS pro strukturu a výměnný formát digitální technické mapy města, verze 1.1
 - Pravidla, zásady a způsob zabezpečování kontroly užívání počítačových programů
 - Standard ISVS pro atestace shody informačních systémů veřejné správy se standardy ISVS, verze 1.1
 - Standard ISVS pro informační systémy v oblasti personální a platové, verze 1.1
 - Standard ISVS pro zveřejňování vybraných informací o veřejné správě způsobem umožňujícím dálkový přístup, verze 1.1
 - Standard ISVS pro strukturu a výměnný formát metadat informačních zdrojů, verze 1.1
 - Standard ISVS Katalog složených datových prvků
 - Standard ISVS Katalog jednoduchých datových prvků
 - Standard ISVS k prostorové identifikaci, verze 4.1
 - Standard ISVS pro náležitosti procesu a metodiky atestace jakosti produktů, verze 1.1

3. Organizační struktura řízení a koordinace postupu informatizace územních orgánů veřejné správy

• Ministerstvo informatiky

Orgán pro formulaci koncepčních a programových záměrů rozvoje informační společnosti. Provozovatel portálu veřejné správy. V různých skupinách spolupracují informatici krajských úřadů. Nejsou určeny principy spolupráce informatiků krajů na aktivitách MIČR, jejich činnost v pracovních skupinách mnohdy v současném stavu supluje činnost zadavatele již běžících projektů, kterým bylo v mnoha případech MVČR. V současné době probíhá řešení vztahů mezi MIČR a MVČR s ohledem na běžící projekty, tato situace není zcela jasná.

Na ministerstvu jsou ustanoveny skupiny OPS (odborné pracovní skupiny), které by se měly podílet na řešení některých speciálních úkolů.

Podle posledních informací MIČR upouští od tvorby standardů čímž se zdá, že se MIČR vzdává jakékoliv koordinace datových prvků, komunikačního rozhraní apod.

• Ministerstvo vnitra

Ve struktuře Ministerstva vnitra je za předmětnou oblast problematiky odpovědný úsek pro reformu veřejné správy, odbor informatizace veřejné správy. MVČR bylo a je zadavatelem různých projektů, které směřují do krajů a na kterých spolupracují informatici krajů opět na základě nestandardních principů.

- **Asociace krajů České republiky**

Na úrovni Asociace krajů nebyla obnovena činnost Komise informatiky AKČR. Tím pádem v roce 2005 existuje subkomise grémia ředitelů pro informatiku, jejímž úkolem bude řešit především integritu prostředí informačních systémů jednotlivých krajů a koordinovat vznik nových informačních systémů, které se mají provozovat na všech krajích. V rámci komise je ustavena subkomise GIS pro řešení obdobných úkolů v oblasti geografických informačních systémů.

- **Olomoucký kraj**

Nejvyšším poradním orgánem v oblasti informatizace na úrovni Olomouckého kraje je Komise pro informatiku. Radní zodpovědný za informatiku nebyl v novém složení rady určen nicméně komise může předkládat Radě Olomouckého kraje stěžejní strategické záměry se stanoviskem této komise. Výkonným článkem na úrovni Olomouckého kraje je Odbor informatiky. Komise informatiky i odbor informatiky si může vytvářet jako poradní orgán odborné pracovní skupiny. Pro potřeby metodické činnosti v oblasti informatizace městských a obecních úřadů v Olomouckém kraji, je ustanovena pracovní skupina informatiků Olomouckého kraje. Jejím úkolem je koordinovat proces informatizace Olomouckého kraje. Další skupinou, která postupně vzniká je skupina informatiků zdravotnických zařízení Olomouckého kraje, která s ohledem na vývoj v oblasti zdravotnictví bude mít svůj význam. Jediný možný způsob spolupráce s ostatními subjekty veřejné správy v Olomouckém kraji je dialog a partnerství.

Důležitým rozhodnutím bude v budoucnu způsob zařazení odboru informatiky (informačních nebo informačních a komunikačních technologií) ve struktuře krajského úřadu respektive Olomouckého kraje a určení jeho množiny činností. Specifikace jeho činností a způsob řízení jednotlivých projektů se mění stále větší závislostí všech účastníků veřejné správy na informačních a komunikačních technologiích. Málokterý z projektů jakéhokoli odboru či jiného subjektu nemá souvislost s ICT, zde opět sílí požadavek projektového řízení napříč úřadem, úřady či dokonce napříč Olomouckým krajem. Jedno z možných řešení je nastíněno v příloze číslo 1.

- **Podvýbor pro informační systémy ve veřejné správě (podvýbor Výboru pro veřejnou správu, regionální rozvoj a životní prostředí)**

Tento podvýbor parlamentního výboru se zabývá problematikou, která je blízká obsahu tohoto dokumentu. Míra obecnosti je však větší a problematika je příbuzná legislativním záležitostem.

VII. Financování

Bohatství každé společnosti spočívá především ve znalostech a informacích, které jsou dnes ceněny mnohdy více, než hmotné statky. Investice do informačních technologií přinášejí zvyšování efektivity výkonu veřejné správy a současně stimulují rozvoj území. Předpokladem kvalitního řešení je dostatečné množství finančních prostředků pro realizaci záměrů informatizace Olomouckého kraje. Ve vyspělých zemích je obvyklé investovat do informačních technologií 4 - 6 % svého rozpočtu. Tomuto trendu ve financování brání mnohdy nešťastný pohled na využívání informačních technologií, které jsou vnímány jen jako „modernější psací stroj“. Změna je možná pouze cestou zvyšování informační gramotnosti vrcholového managementu Olomouckého kraje. Je nezbytné zajistit dostatečnou politickou podporu všem projektům a výsledky v maximální možné míře medializovat. Pro porovnání s výše uvedeným příkladem, jsou v současné době náklady na informační technologie ve

výši pod 2% rozpočtu Olomouckého kraje. (viz. tabulka na str. 19) Zdroje pro financování projektů v informačních technologiích lze rozdělit do těchto kategorií:

- **Vlastní** – rozpočet Olomouckého kraje, zatím pouze z kapitoly vnitřní správa, je velmi vhodné zajistit možnost financování i z ostatních částí rozpočtu, např. životní prostředí, regionální rozvoj atd.
- **Vnější** – dotace centrálních orgánů, většinou Ministerstva vnitra. Zde je nutné zajistit dostatečnou politickou podporu a tlak na zařazování položky Informatizace krajů do státního rozpočtu. Informatizaci Olomouckého kraje lze rovněž financovat z investic soukromého sektoru (zde je nutné zmínit rozvíjející se podporovaný způsob partnerství soukromého a veřejného sektoru označovaného zkratkou PPP), relevantních programů a fondů zpřístupněných Evropskou unií, prostřednictvím již existujících programů, a ze zdrojů mezinárodních finančních institucí jako např. EIB, EBRD a Světové banky. V předchozích letech významný finanční zdroj, program PHARE, je v současnosti nahrazen strukturálními fondy Evropské unie. Jelikož se ICT dotýká všech oblastí, lze možnosti pro financování nalézt i v jiných typech programů, např. INTERREG, rámcové programy a různé iniciativy.
- **Vlastní příjmy** – prodej kvalitního know-how Olomouckého kraje. Například pronájem informačních technologií ostatním subjektům veřejné správy (např. internetový prezentační server s databázovou podporou, outsourcing ekonomického systému, apod.). Je nezbytné zajistit využitelnost takto získaných příjmů opět pro potřeby investic do informačních technologií.
- **Sdružení prostředků** – zajistit spoluúčast ostatních subjektů veřejné správy a tím dosahovat úspory finančních prostředků. Modelovým příkladem může být společný postup při nákupu zařízení pro potřeby GIS s dalším krajem a získání tak množstevní slevy.

VIII. Seznam zkratk, vysvětlivky

Call-centra	telefonická informační centra	
eGovernment	zasílání a zpracování dokumentů na úřadě a distribuce aplikací pomocí internetu	
PO	příspěvková organizace	
KEVIS	krajský evidenční informační systém	
diskové pole	spojení jednotlivých hw prostředků do virtuálního prostoru s sw podporou jejich využívání, správy a on-line údržby	
LAN	Local Area Network	lokální síť
VPN	Virtual Private Network	virtuální privátní síť
ICA	komunikační protokol společnosti CITRIX s minimalizovanými nároky na šířku pásma	
DMZ	demilitarizovaná zóna, zabezpečená vrstva prostředků umožňující přístup externím uživatelům	
CRM	Customer Relationship Management	správa zákazníků, systém péče o zákazníky

Patch management	správa opravných verzí	
NNO	Nestátní nezisková organizace	
GIS	geografický informační systém	
informační technologie		
outsourcing	zajištění služeb externí firmou	
PPP	Public Private Partnership	
HZS	Hasičský záchranný sbor	
IZS	Integrovaný záchranný systém	

Související dokumenty, použitá literatura

1. Typový projekt základní informatizace krajských úřadů – ICZ a.s., 29.8.2001
2. Realizační projekt základní informatizace krajských úřadů pro Olomoucký kraj – ICZ a.s., 31.8.2001
3. Koncepce komplexní informatizace krajských úřadů – Ministerstvo vnitra, 2002
4. e-Government white paper – Microsoft, 2000
5. Typová studie GIS – koncepční materiál budování GIS v rámci krajů ČR
6. Úvodní studie GIS Olomouckého kraje – budování GIS Olomouckého kraje
7. Program rozvoje územního obvodu Olomouckého kraje – Ing. Stanislav Losert, Bc. Zdeněk Bogoč, METOD KONZULT IPM s.r.o., 25.10.2001
8. A practical guide to participation - Interchange of Data between Administrations IDA
9. Studie proveditelnosti komplexní informatizace krajů – LogicaCMG
10. Záписы jednání komise informatiky AKČR
11. Challenges for the European Information Society beyond 2005, Brussels, 19.11.2004, COM(2004) 757 final
12. Národní politika pro vysokorychlostní přístup (Broadband strategie ČR). MIČR

Přílohy:

- 1.) Forma správy informačních a komunikačních technologií
- 2.) Akční plán na rok 2004
- 3.) Akční plán na rok 2005
- 4.) Akční plán na rok 2006
- 5.)

IX. Příloha číslo 1.: Forma správy informačních a komunikačních technologií

Jednou z možností jak začlenit takovýto servisní a koncepční útvar do struktur úřadu jako je krajský úřad, je využití příkladů z komerční sféry a v poslední době i ze sféry veřejné správy a postavit tuto jednotku mimo struktury úřadu.

Příkladem ve veřejné správě je například akciová společnost Liberecká IS a.s., jejímž jediným akcionářem je Magistrát města Liberec, obdobnou organizaci zřídil magistrát města Plzně a podobné formy samostatných celků existují v komerční sféře.

Je to nepochybně prostor pro politické vedení a jejich rozhodování o možném podobném řešení.

X. Příloha číslo 2.: Akční plán na rok 2004

Název projektu	Zahájení	Dokončení	Náklady	Splněno
Zpracování koncepce informatizace Olomouckého kraje	2004	2004	300	N
Rozvoj ekonomického systému	2004	2007		P
Realizace pilotního projektu záchranné služby Olomouckého kraje	2004	2005	7 000	N
Koncepce rozvoje procesů správy majetku	2004	2005	300	N
Zpracování komunikační mapy Olomouckého kraje	2004	2004	250	N
Koncepce rozvoje datových skladů a podpory managementu Olomouckého kraje	2004	2004	300	N
Integrace aplikací	2005	2005	1 000	N
Realizace provázaného řešení intranet, internet, DMS	2004	2004	1 800	A
Databáze postupů řešení životních situací	2004	2005	300	N
Rozvoj administrativních procesů	2004	2006	1 500	A
Horizontální integrace aplikací	2004	2005	250	A
Realizace mapového serveru	2004	2004	100	A
Vzdělávání v ICT	2004	2006	1 000	A
Rozvoj koncepčních materiálů GIS	2004	2005	100	N
Zpracování bezpečnostní politiky a její realizace	2004	2004	500	A
Podání projektů v rámci opatření 2.2 programu SROP, „Internet pro všechny I.“	První výzva			A
Podání projektů v rámci opatření 2.2 programu SROP, „Internet pro všechny II.“	Druhá výzva			A

XI. Příloha číslo 3.: Akční plán na rok 2005

Název projektu	Zahájení	Dokončení	Náklady	Splněno
Zpracování koncepce informatizace Olomouckého kraje	2004	2004	300	N
Rozvoj ekonomického systému	2004	2007		P
Realizace pilotního projektu záchranné služby Olomouckého kraje	2004	2005	7 000	N
Koncepce rozvoje procesů správy majetku	2004	2005	300	N
Zpracování komunikační mapy Olomouckého kraje	2004	2004	250	N
Koncepce rozvoje datových skladů a podpory managementu Olomouckého kraje	2004	2004	300	N
Integrace aplikací	2005	2005	1 000	N
Tříletá aktualizace ortofotomapy Olomouckého kraje	2005		1 500	
Databáze postupů řešení životních situací	2004	2005	300	N
Rozvoj koncepčních materiálů GIS	2004	2005	100	N
Realizace projektů v rámci opatření 2.2 programu SROP, „Internet pro všechny I.“	2005			A
Realizace projektů v rámci opatření 2.2 programu SROP, „Internet pro všechny II.“	2005			A

XII. Příloha číslo 4.: Akční plán na rok 2006