



SOCIÁLNÍ SLUŽBY PRO SENIORY OLOMOUČ

PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

Zikova č. 618/14, Nové Sady, 779 00 Olomouc * IČ 75004259

tel.: 585757061 * E-mail: olomouc@sluzbyproseniory.cz * DS: cn5k73h

VÝROČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2023





Obsah:

Základní údaje:	3
1. Veřejné závazky:	3
1.1. Centrum denních služeb	3
1.2. Chráněné bydlení	8
1.3. Pečovatelská služba	16
2. Přehled o činnosti:	21
2.1. Centrum denních služeb	21
2.2. Chráněné bydlení	31
2.3. Pečovatelská služba	38
3.4. Centrální kuchyně	42
Celkový počet podaných jídel a stravníků v Kč	42
Počet stravníků – SO, NE a svátky	43
3.5. Prádelenský provoz	44
3.6. Provozní úsek	46
3. Struktura pracovníků:	52
3.1. Struktura pracovníků	52
3.1. Struktura pracovníků	53
3.2. Přehled o platech dle druhů služeb	53
3.3. Čerpání mzdových prostředků v tis. Kč	54
4. Ekonomické údaje:	55
4.1. Rozvaha – Bilance, Výkaz zisku a ztrát a Přehled nákladů a výnosů	55
4.2. Plnění závazných ukazatelů	56
4.3. Užití účelových prostředků	58
4.4. Významné investiční a údržbové akce	59
4.5. Stavy fondů	60
4.6. Spotřeba energií	60
5. Další údaje:	61
5.1. Kontroly	62
5.2. Informace pro zájemce o službu a uživatele našich služeb	62
6. Závěr:	62

Základní údaje:

Název organizace: **Sociální služby pro seniory Olomouc, příspěvková organizace**
Sídlo organizace: Olomouc, Zikova 618/14, Nové Sady, PSČ 779 00
Statutární zástupce: PhDr. Karla Boháčková, ředitelka
Zřizovatel: Olomoucký kraj
IČ: 750 042 59
DIČ: CZ750 042 59
Registrace: Č.j. KUOK 54871/2019
Telefon: (420) 585 757 061
E-mail: olomouc@sluzbyproseniory.cz
webové stránky: www.sluzbyproseniory.cz

1. Veřejné závazky:

1.1. Centrum denních služeb



Poslání a cíle Centra denních služeb:

Posláním Centra denních služeb, Rooseveltova 88a, Olomouc, je prostřednictvím denního pobytu a služeb hygienické péče podporovat seniory a osoby s chronickým duševním onemocněním s různou formou demence nad 50let, posilovat jejich dovednosti při péči o vlastní osobu, nabídnout

kontakt s vrstevníky, a tím tak přispívat k jejich setrvání v domácím prostředí a zároveň posilovat jejich sociální začleňování.

Cílová skupina:

- ✓ Uživatelé Centra denních služeb jsou **senioři** a **osoby s chronickým duševním onemocněním** s různou formou demence (Alzheimerova nemoc, demence u Parkinsonovy nemoci, demence u Huntingtonovy nemoci, Pickova nemoc, vaskulární či smíšené demence) nad 50 let, které mají sníženou soběstačnost v zajišťování svých základních životních potřeb a jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby.

Služby nejsme schopni zajistit:

- ✓ osobám, které nejsou schopné i přes pomoc pracovníků, se postavit a stát na nohách po dobu nezbytně nutnou k vysvlékání či oblékání uživatele, příp. k přesunu na vozík či záchod a do vany, pokud jsou tyto úkony k zajištění služby nezbytné.

Kapacita služeb:

Denní kapacita Centra je 34 uživatelů celkem. Okamžitá kapacita na úseku hygienické péče je 1, okamžitá kapacita (počet míst) na úseku denního pobytu je 26. Okamžitá kapacita v soboty je na úseku hygienické péče 1, okamžitá kapacita (počet míst) na úseku denního pobytu je 11.

Zásady poskytovaných služeb:

1) Individuální přístup a diskrétnost

- ✓ uznání jedinečnosti každého uživatele. Služba se poskytuje s ohledem na individuální potřeby uživatele a v souladu s jeho životním příběhem.

2) Respekt k uživateli, jeho potřebám a právům

- ✓ služby se přizpůsobují potřebám uživatelů, a nikoli uživatelé potřebám pracovníků a režimu zařízení.

3) Rovnocenný přístup

- ✓ služba je postavena na partnerském přístupu k uživateli a vzájemném respektu obou stran.

4) Princip aktivní účasti uživatelů a přiměřené podpory

- ✓ služba poskytuje podporu, která uživatele rozvíjí, nikoliv za něj dělá to, co on sám zvládne.

5) Kvalita a odbornost služby

- ✓ Služby poskytujeme profesionálně, bezpečně, odborně a kvalitně. Využíváme osvědčených i nových metod práce. K práci využíváme jednotné pracovní postupy a zaměstnanci Centra denních služeb se neustále vzdělávají.

Cíl služeb:

Dlouhodobé cíle pro rok 2022-2024:

1. Modernizace a přizpůsobení prostorů Centra denních služeb s ohledem na specifické potřeby cílové skupiny.
2. Pracovat na neustálém zkvalitňování poskytovaných služeb.
3. Propagovat a informovat veřejnost o činnosti a službách Centra denních služeb.

Krátkodobé cíle pro rok 2023:

Ad 1.

- ⇒ V průběhu roku přizpůsobit terasu v 1.patře pro potřeby uživatelů, z důvodu změny infrastruktury v okolí budovy.
 - *Kritérium pro naplnění: Provést zastínění terasy v 1.patře.*
- ⇒ Přizpůsobit vybavení šaten uživatelů úměrně k počtu příchozích uživatelů.
 - *Kritérium pro naplnění: Rozšíření stávajících šatních boxů a botníků.*
- ⇒ Přizpůsobit relaxační místnost v 1.patře pro potřeby uživatelů.
 - *Kritérium pro naplnění: Navýšení lůžkové kapacity o 1 místo a dovybavení pracovního prostoru pro přípravu kávy a čaje.*

Ad 2.

- ⇒ V průběhu roku zavést informační systém, prostřednictvím kterého bude mít rodina přehled o aktivitách, které se odehrávají v jednotlivé dny na denních pobytech.
 - *Kritérium pro naplnění: Do 28.2.2023 zavést systém, prostřednictvím kterého budou mít rodinní příslušníci uživatelů CDS informace o tom, co se v který den na pobytech koná.*
 - ⇒ V průběhu roku ověřit funkčnost zavedených prvků biografické koncepce péče do praxe na denním pobytu:
 - *Kritérium pro naplnění:*
 - *do 30.6.2023 vyhodnotíme Dotazník pro uživatele DP, Aktivity denního života a pravidla pro zpracování a nakládání s Biografickou knihou a Zásady pro práci s biografií.*
 - *do 31.12.2023 ověříme, příp. přepracujeme zásady pro práci s transferovým listem a jeho vliv na individuální plánování.*
 - ⇒ V průběhu roku provést aktualizaci a revizi metodik ke standardům kvality a pracovní postupy.
 - *Kritérium pro naplnění: Do 31.12.2023 budou dané materiály aktualizovány s datem roku 2023.*
 - ⇒ Vzdělávání a prohlubování znalostí a dovedností zaměstnanců v oblasti duševních onemocnění, příslušných terapií a přístupech a další, v průběhu celého roku dle aktuální nabídky.
 - *Kritérium pro naplnění: Všichni pracovníci CDS absolvují minimálně 24hod vzdělávání.*
- Zodpovídá: Vedoucí CDS

Ad 3.

- ⇒ Zviditelnit činnost Centra denních služeb na veřejnosti.
 - Činnost CDS prezentovat prostřednictvím Dne otevřených dveří a na různých výstavách a jarmarcích.
Kritérium pro naplnění: Uspořádání Dne otevřených dveří 1x ročně a aktivní účast na výstavách či jarmarku minimálně 1x v roce 2023.
 - Činnost CDS prezentovat odborné veřejnosti-oslovení lékařů, kontakt se sociálními pracovníky zdravotnických zařízení.
Kritérium pro naplnění: Během roku 2023 oslovit min. 10 lékařů a kontaktovat sociální pracovníky zdravotnických zařízení.
 - Činnost CDS prezentovat seniorům.
Kritérium pro naplnění: Během roku 2023 kontaktovat min. 2 Kluby pro seniory.
 - Činnost CDS prezentovat prostřednictvím tisku.
Kritérium pro naplnění: Během roku 2023 prezentovat činnost CDS min. 2x ročně prostřednictvím tisku.

Vyhodnocení cílů, které si služba stanovila v roce 2023:

<p>Dlouhodobý cíl:</p> <p>Vyhodnocení:</p>	<p>Dlouhodobé cíle pro rok 2022-2024:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Modernizace a přizpůsobení prostorů Centra denních služeb s ohledem na specifické potřeby cílové skupiny. 2. Pracovat na neustálém zkvalitňování poskytovaných služeb. 3. Propagovat a informovat veřejnost o činnosti a službách Centra denních služeb. <p><u>Způsob naplnění:</u> Na všech cílech průběžně pracujeme a to prostřednictvím plnění dílčích, krátkodobých, cílů.</p>
<p>Krátkodobé cíle:</p> <p>Vyhodnocení:</p>	<p>Krátkodobé cíle pro rok 2023:</p> <p>Ad 1.</p> <ul style="list-style-type: none"> ⇒ V průběhu roku přizpůsobit terasu v přízemí pro potřeby uživatelů, z důvodu změny infrastruktury v okolí budovy. <i>Kritérium pro naplnění: Provést zastínění terasy v přízemí - vysázení živého plotu. <u>Způsob naplnění:</u> Částečně splněno. Provedlo se zastínění terasy, je připraven záhonek, který zbývá na jaře osázet.</i> ⇒ V průběhu roku přizpůsobit vstupní dveře na denní pobyt v 1.patře potřebám uživatelů, kteří se pohybují na mechanickém vozíku. <i>Kritérium pro naplnění: Výměna stávajících dveří za dveře rozdělené na křídla o velikosti 1/3 a 2/3. <u>Způsob naplnění:</u> Splněno. Proběhla výměna dveří.</i> ⇒ V průběhu roku modernizovat Snoezelen pro potřeby uživatelů, z důvodu změny infrastruktury v okolí budovy. <i>Kritérium pro naplnění: Výměna závěsu za zatemňovací závěsy, pořízení odpovídající garnyže, výměna polepu dřevěného bednění, pořízení umělých rostlin. <u>Způsob naplnění:</u> Částečně splněno. Pořídili jsme novou garnýž, zatemňovací látku na závěsy a umělé květiny. Kompletace všeho proběhne začátkem roku 2024, a to z důvodu výměny podlahových krytin a s tím souvisejícím opakovaným stěhováním.</i> <p>Ad 2.</p> <ul style="list-style-type: none"> ⇒ V průběhu roku ověřit, příp. přenastavit, zavedený systém, prostřednictvím kterého informujeme rodinu o aktivitách, které se odehrávají v jednotlivé dny na denních pobytech. <i>Kritérium pro naplnění:</i> <ul style="list-style-type: none"> ○ Měsíčně vydávat Plán aktivit na jednotlivých denních pobytech. <i><u>Způsob naplnění:</u> Splněno.</i> Na webových stránkách je k dispozici vždy měsíční náhled plánovaných aktivit na jednotlivých pobytech. Dále visí na nástěnkách v budově CDS a uživatelé, vč. rodin, tento plán dostávají 1xměsíčně společně s vyúčtováním služeb. ○ Minimálně 1x ročně uspořádat setkání uživatelů a jejich blízkých s cílem prezentovat aktivity, které se odehrály na centru denních služeb. <i><u>Způsob naplnění:</u> Splněno.</i> 28.11.2023 proběhla naše již tradiční akce - Adventní setkání u vánočního stromu, kterého se zúčastnilo zhruba 32 uživatelů a 50 rodinných příslušníků. <p>Zodpovídá: Vedoucí CDS</p>

- ⇒ V průběhu roku pracovat na zavedení prvků biografické koncepce péče do praxe na denním pobytu: *Kritérium pro naplnění:*
- Do 30.6.2023 vydáme letáček, který bude souhrnně seznamovat zájemce o služby a jejich příbuzné s Biografickou péčí na našem centru. *Způsob naplnění: **Splněno**.* Letáček je zveřejněn na webových stránkách služby a již zájemce o naše služby je s touto koncepcí péče seznamován.
 - Do 30.6.2023 vyhodnotíme, příp. aktualizujeme Zásady pro práci s biografií, které následně zveřejníme pro širokou veřejnost na webových stránkách. *Způsob naplnění: **Splněno**.* Zásady jsou zveřejněné na webových stránkách služby a každý uživatel je s nimi seznamován po nástupu do služby.
 - Do 31.12.2023 zapracujeme do systému individuálního plánování dokumenty BIO péče – Dotazník pro uživatele DP, Aktivitu denního života a Transferový list. *Způsob naplnění: **Částečně splněno**.* Dokumenty se nám podařilo do každodenní praxe zavést. Máme vytvořenou metodiku pro komplexní BIO individuální plánování, avšak chybí ještě její závěrečné ověření před vydáním. Tomuto úkolu se budeme věnovat i nadále v roce 2024.
- ⇒ V průběhu roku provést aktualizaci pracovních postupů ke standardům kvality. *Kritérium pro naplnění: Do 31.12.2023 budou dané materiály aktualizovány s datem roku 2023. Způsob naplnění: **Částečně splněno**.* Aktuálně nám zbývá dopracovat pracovní postupy spojené s SQ 5. Tomuto úkolu se budeme věnovat i nadále v roce 2024
- ⇒ Vzdělávání a prohlubování znalostí a dovedností zaměstnanců v oblasti duševních onemocnění, příslušných terapií a přístupech a další, v průběhu celého roku dle aktuální nabídky. *Kritérium pro naplnění: Všichni pracovníci CDS absolvují minimálně 24hod vzdělávání. Způsob naplnění: **Splněno**.* Zaměstnanci Centra jsou průběžně vzděláváni v těchto oblastech – viz. příloha Přehled absolvovaných školení za rok 2023.

Ad 3.

- ⇒ Zviditelnit činnost Centra denních služeb na veřejnosti.
- Činnost CDS prezentovat prostřednictvím Dne otevřených dveří a na různých výstavách a jarmarcích. *Kritérium pro naplnění: Uspořádání Dne otevřených dveří 1x ročně a aktivní účast na výstavách či jarmarku minimálně 1x v roce 2023. Způsob naplnění: **Splněno**.* Aktivně jsme se zapojili do Velikonočního i Vánočního jarmarku pořádaném na KÚ. Den otevřených dveří se uskutečnil 3.10.2023. A dále jsme se účastnili i výstavy pro radost a potěšení, kterou pořádala organizace Sociální služby Lipník nad Bečvou, p.o. .
 - Činnost CDS prezentovat odborné veřejnosti-oslovení lékařů, kontakt se sociálními pracovníky zdravotnických zařízení. *Kritérium pro naplnění: Během roku 2023 oslovit min. 10 lékařů a kontaktovat sociálními pracovníky zdravotnických zařízení. Způsob naplnění: **Splněno**.* Bylo osloveno celkem

	<p>17 ambulancí psychiatrické a psychologické praxe, vč. nemocnic v našem městě.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Činnost CDS prezentovat seniorům. <i>Kritérium pro naplnění: Během roku 2023 kontaktovat min. 2 Kluby pro seniory. <u>Způsob naplnění: Splněno.</u> Navštíven byl klub na Karafiátově ulici a Fischerově ulici.</i> ○ Činnost CDS prezentovat prostřednictvím tisku. <i>Kritérium pro naplnění: Během roku 2023 prezentovat činnost CDS min. 2x ročně prostřednictvím tisku. <u>Způsob naplnění: Splněno.</u> Přehled článků:</i> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Holické noviny 1/2023 – Propojujeme generace. ➤ Olomoucký senior 3/2023 – Sociální služby pro seniory zvou na den otevřených dveří.
--	---

1.2. Chráněné bydlení



Poslání a cíle Chráněného bydlení

Posláním pobytové sociální služby Chráněné bydlení na Zikově ulici č. 14 v Olomouci je poskytnout dospělým osobám, které mají sníženou soběstačnost nebo mobilitu z důvodu chronického onemocnění a jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby vyhovující bydlení, pomoc a podporu při zvládání individuálních potřeb a nabídkou kvalitních služeb a denních aktivit jim umožnit žít co nejdéle běžným způsobem života v přirozeném prostředí.

Cílová skupina:

Služby jsou určeny:

- osobám od 50 let věku s chronickým onemocněním za splnění podmínek:
- osoba je závislá na pomoci jiné fyzické osoby,
- osoba je schopná alespoň částečné soběstačnosti a mobility ve vlastní domácnosti

Služby nejsme schopni zajistit:

- osobám, jejichž zdravotní stav vyžaduje celodenní péči ve zdravotnickém zařízení nebo pobytové sociální službě,
- osobám se závažným postižením orientace a komunikace,
- osobám, které by z důvodu psychického onemocnění narušovaly kolektivní soužití.

Kapacita služby:

Kapacita chráněného bydlení je omezena počtem 77 uživatelů.

Zásady sociální služby:

Ochrana práv

- ✓ Dodržujeme pravidla slušného chování a s uživateli jednáme vždy s úctou a respektem tak, abychom chránili jejich důstojnost a lidská práva.
- ✓ Respektujeme soukromí uživatelů a důvěrnost jejich sdělení, zachováváme diskrétnost a mlčenlivost.

Individuální přístup

- ✓ Respektujeme individualitu osob, jejich soukromí a potřebu žít vlastním způsobem života, služby poskytujeme na základě individuálních potřeb a cílů uživatelů.

Podpora samostatnosti a soběstačnosti

- ✓ Podporujeme soběstačnost, nezávislost a svobodné rozhodování uživatelů, posilujeme jejich sociální začleňování, samostatnost a aktivity.

Rovnocenný přístup

- ✓ Pomáháme všem uživatelům služby stejně bez jakékoliv formy diskriminace. Každý uživatel je nám rovnocenným partnerem, který spolurozhoduje a podílí se podle svých schopností na poskytování sociální služby.

Odbornost a kvalita služeb

- ✓ Služby poskytujeme bezpečně, odborně a kvalitně, využíváme nových poznatků, průběžného vzdělávání a supervizí. K práci využíváme jednotné pracovní postupy.

Aktivizace

- ✓ Nabídkou denních činností se podílíme na aktivním a smysluplném životě uživatelů.

Tým

- ✓ Služby poskytujeme na základě týmové práce, vzájemné komunikace, sdílených poznatků a zkušeností.

Cíle sociální služby:

Dlouhodobé cíle pro rok 2022–2024

1. Modernizace a zlepšení podmínek pro bydlení uživatelů. Návrh dokumentace-částečné reprofilizace CHB na DS
2. Instalace EPS hlásičů požárů u všech obytných jednotek s připojením na centrální pult HZS
3. Aktivizace uživatelů s cílem udržení jejich soběstačnosti, mobility a dovednosti
4. Informovanost uživatelů a udržení kontaktu s přirozeným prostředím
5. Zlepšování kvality poskytovaných služeb
6. Rozvoj počítačové gramotnosti a využívání PC pro kontakt s rodinou a získáním informací z internetu
7. WIFI síť – dostupná uživatelům – optická přípojka – rozvod do každého bytu

Krátkodobé cíle v roce 2023:

Ad. 1

Modernizace a zlepšení podmínek pro bydlení

- 1) provedení výmalby a nátěrů zábradlí chodeb (únikové schodiště CHB)
- 2) modernizace nábytku v 8. poschodí, částečná výměna vestavěných úložných skříní v předsíni obytné jednotky
- 3) u nově obsazovaných bytů provést stržení stropní tapety, zomítání a výmalbu stropů včetně výmalby obytné jednotky
- 4) údržba a péče o pétanque hřiště a kuželky
- 5) úprava, osazení a údržba zahrádky a předzahrádky chráněného bydlení (úprava rampy pro méně mobilní uživatele a okolí pod rampou CHB)

Ad. 2

Instalace EPS hlásičů požárů u všech obytných jednotek s připojením na centrální pult HZS

- 1) Zmapování aktuálního stavu možnosti připojení obytných jednotek na centrální pult HZS

Ad. 3

Aktivizace uživatelů s cílem udržení jejich soběstačnosti, mobility a dovedností

- 1) úprava zahrádky a předzahrádky chráněného bydlení, vysázení letniček, trvalek a bylin, osázení a péče o mobilní zahrádky
- 2) denně kluby – šití, ručních prací, vaření, práce na PC
- 3) 1 x týdně půjčovna knih, příležitostně přednášky, besedy, vycházky, soutěže
- 4) 1 x týdně skupinové kondiční cvičení
- 5) 1 x za rok sportovně relaxační odpoledne
- 6) realizace smyslové aktivizace nejméně u 10 uživatelů s cílem oddálit jejich přemístění do jiného typu služby v souvislosti se zhoršováním kognitivních funkcí
- 7) Účast v projektu zdravá chůze s nordwoking holemi – spolupráce LF UPOL Olomouc

Ad. 4

Informovanost uživatelů a udržení kontaktů se společenským prostředím

- 1) dle potřeby aktualizace informačních tabulí a informačních materiálů
- 2) vytvoření informačního letáku pro veřejnost a jeho distribuce
- 3) činnost chráněného bydlení prezentovat prostřednictvím tisku – článek o CHB min. 2 x ročně v tisku
- 4) aktualizace webových stránek
- 5) pokračování ve spolupráci s duchovním katolické církve a zajištěním možnosti pořádat pravidelné bohoslužby
- 6) pokračování ve spolupráci v projektu „Mezi námi“ (mezigenerační setkávání seniorů a dětí MŠ Rooseveltova Olomouc)
- 7) minimálně 5 kulturních vystoupení během roku – „Mezi námi“ (mezigenerační setkávání seniorů a dětí MŠ)
- 8) přednášková činnost – např. (kompenzační pomůcky Unie neslyšících, Česká pojišťovna přednáška Senior bez nehod)
- 9) uspořádání společenské akce jako oslava Svátku matek, oslava Dne seniorů, Předvánoční posezení
- 10) zpřístupnění veřejnosti chráněného bydlení – Den otevřených dveří v rámci týdne Sociálních služeb

Ad. 5

Zlepšování kvality poskytovaných služeb

- 1) každodenní setkání se s uživateli CHB na ranních obchůzkách
- 2) 1 x měsíčně konzultační setkání uživatelů s ředitelkou organizace a sociálními pracovníky
- 3) 1 x ročně zjišťování spokojenosti uživatelů formou anonymní ankety, včetně podání informací o výsledku ankety na nástěnce organizace
- 4) podpora podávání podnětů a připomínek i prostřednictvím anonymní schránky a webových stránek organizace www.sluzbyproseniory.cz

Ad. 6

Rozvoj počítačové gramotnosti a využívání PC pro kontakt s rodinou a získání informací z internetu

- 1) nejméně u 10 uživatelů zlepšení základní počítačové gramotnosti v oblasti a chytrého telefonu
- 2) Zjišťování informací prostřednictvím internetu (textový editor, internet, e-mail).

Ad. 7

WIFI síť – dostupná uživatelům – optická přípojka – rozvod do každého bytu

- 1) Zmapování aktuálního stavu možnosti připojení obytných jednotek optickou přípojkou

Cíl služeb:

Vyhodnocení cílů, které si služba stanovila v roce 2023

Dlouhodobé cíle	Dlouhodobé cíle pro rok 2022–2024 Modernizace a zlepšení podmínek pro bydlení uživatelů. Návrh dokumentace-částečné reprofilizace CHB na DS <ol style="list-style-type: none">1. Instalace EPS hlásičů požárů u všech obytných jednotek s připojením na centrální pult HZS2. Aktivizace uživatelů s cílem udržení jejich soběstačnosti, mobility a dovednosti3. Informovanost uživatelů a udržení kontaktu s přirozeným prostředím4. Zlepšování kvality poskytovaných služeb5. Rozvoj počítačové gramotnosti a využívání PC pro kontakt s rodinou a získáním informací z internetu6. WIFI síť – dostupná uživatelům – optická přípojka – rozvod do každého bytu
Vyhodnocení:	Na všech cílech průběžně pracujeme, prostřednictvím plnění dílčích krátkodobých cílů
Poznámky:	<ol style="list-style-type: none">1. Pokračovalo se v modernizaci – obytných jednotek, částečně se provádí výměna jídelních stolů, výměna vestavěných skříní v přední obytných jednotek, výměna podlahové krytiny ve 3 obytných jednotkách.2. Instalace EPS hlásičů požárů u všech obytných jednotek s připojením na centrální pult HZS – v řešení Olomoucký kraj3. V CHB se pravidelně konají aktivizace uživatelů s cílem udržení jejich soběstačnosti, mobility a dovednosti

	<p>4. Informovanost uživatelů a udržení kontaktu s přirozeným prostředím – o veškerém dění v CHB jsou uživatelé informováni – písemná forma – nástěnky, ústní – denní setkání při ranní obchůzce obyvatel, PC web, který je pravidelně aktualizován. Pravidelné konzultační odpoledne s ředitelkou organizace.</p> <p>5. Zlepšování kvality poskytovaných služeb – personálem využívaná pestrá nabídka školení/získané znalosti a dovednosti přenášeny do praxe, např. absolvování BIO péče dle profesora Böhma – tvorba BIO knihy uživatele/.</p> <p>6. Rozvoj počítačové gramotnosti a využívání PC pro kontakt s rodinou a získáním informací z internetu – možnost využití 2 notebooků, možnost využití PC místnosti-denně</p> <p>7. WIFI síť – dostupná uživatelům – optická přípojka – rozvod do každého bytu</p>
Krátkodobé cíle	<p>Krátkodobé cíle v roce 2023:</p> <p>Ad. 1 <u>Modernizace a zlepšení podmínek pro bydlení</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) provedení výmalby a nátěrů zábradlí chodeb (únikové schodiště CHB) 2) modernizace nábytku v 8. poschodí, částečná výměna vestavěných úložných skříní v předsíni obytné jednotky 3) u nově obsazovaných bytů provést stržení stropní tapety, zomítání a výmalbu stropů včetně výmalby obytné jednotky 4) údržba a péče o pétanque hřiště a kuželky 5) úprava, osazení a údržba zahrádky a předzahrádky chráněného bydlení (úprava rampy pro méně mobilní uživatele a okolí pod rampou CHB) <p>Ad. 2 <u>Instalace EPS hlásičů požárů u všech obytných jednotek s připojením na centrální pult HZS</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Zmapování aktuálního stavu možnosti připojení obytných jednotek na centrální pult HZS <p>Ad. 3 <u>Aktivizace uživatelů s cílem udržení jejich soběstačnosti, mobility a dovedností</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) úprava zahrádky a předzahrádky chráněného bydlení, vysazení letniček, trvalek a bylin, osazení a péče o mobilní zahrádky 2) denně kluby – šití, ručních prací, vaření, práce na PC 3) 1 x týdně půjčovna knih, příležitostně přednášky, besedy, vycházky, soutěže 4) 1 x týdně skupinové kondiční cvičení 5) 1 x za rok sportovně relaxační odpoledne 6) realizace smyslové aktivizace nejméně u 10 uživatelů s cílem oddálit jejich přemístění do jiného typu služby v souvislosti se zhoršováním kognitivních funkcí 7) účast v projektu zdravá chůze s nordwoking holemi – spolupráce LF UPOL Olomouc.

Ad. 4 Informovanost uživatelů a udržení kontaktů se společenským prostředím

- 1) dle potřeby aktualizace informačních tabulí a informačních materiálů
- 2) vytvoření informačního letáku pro veřejnost a jeho distribuce
- 3) činnost chráněného bydlení prezentovat prostřednictvím tisku – článek o CHB min. 2 x ročně v tisku
- 4) aktualizace webových stránek
- 5) pokračování ve spolupráci s duchovním katolické církve a zajištěním možnosti pořádat pravidelné bohoslužby
- 6) pokračování ve spolupráci v projektu „Mezi námi“ (mezigenerační setkávání seniorů a dětí MŠ Rooseveltova Olomouc)
- 7) minimálně 5 kulturních vystoupení během roku – „Mezi námi“ (mezigenerační setkávání seniorů a dětí MŠ)
- 8) přednášková činnost – např. (kompenzační pomůcky Unie neslyšících, Česká pojišťovna přednáška Senior bez nehod)
- 9) uspořádání společenské akce jako oslava Svátku matek, oslava Dne seniorů, Předvánoční posezení
- 10) zpřístupnění veřejnosti chráněného bydlení – Den otevřených dveří v rámci týdne Sociálních služeb

Ad. 5 Zlepšování kvality poskytovaných služeb

- 1) každodenní setkání se s uživateli CHB na ranních obchůzkách
- 2) 1 x měsíčně konzultační setkání uživatelů s ředitelkou organizace a sociálními pracovníky
- 3) 1 x ročně zjišťování spokojenosti uživatelů formou anonymní ankety, včetně podání informací o výsledku ankety na nástěnce organizace
- 4) podpora podávání podnětů a připomínek i prostřednictvím anonymní schránky a webových stránek organizace www.sluzbyproseniory.cz

Ad .6 Rozvoj počítačové gramotnosti a využívání PC pro kontakt s rodinou a získání informací z internetu

- 1) nejméně u 10 uživatelů zlepšení základní počítačové gramotnosti v oblasti a chytrého telefonu
- 2) zjišťování informací prostřednictvím internetu (textový editor, internet, e-mail)

Zodpovídá: vedoucí chráněného bydlení, sociální pracovníci, PSS

Ad. 7 WIFI síť – dostupná uživatelům – optická přípojka – rozvod do každého bytu

Zmapování aktuálního stavu možnosti připojení obytných jednotek optickou přípojkou

Vyhodnocení - Krátkodobé cíle v roce 2023:

Ad. 1 Modernizace a zlepšení podmínek pro bydlení

- 1) provedení výmalby a nátěrů zábradlí chodeb (únikové schodiště CHB) **cíl byl splněn částečně** – byly vymalovány chodby unikového schodiště, nátěr zábradlí nebyl realizován
- 2) modernizace nábytku v 8. poschodí, částečná výměna vestavěných úložných skříní v předsíni obytné jednotky **cíl byl splněn**
- 3) u nově obsazovaných bytů provést stržení stropní tapety, zomítání a výmalbu stropů včetně výmalby obytné jednotky, **cíl byl plněn průběžně u nově obsazovaných bytů**
- 4) údržba a péče o pétanque hřiště a kuželky – **cíl byl splněn**
- 5) úprava, osazení a údržba zahrádky a předzahrádky chráněného bydlení (úprava rampy pro méně mobilní uživatele a okolí pod rampou CHB) **cíl byl splněn**

Ad. 2 Instalace EPS hlásičů požárů u všech obytných jednotek s připojením na centrální pult HZS

- 1) Zmapování aktuálního stavu možnosti připojení obytných jednotek na centrální pult HZS na **cíli se pracuje – je v řešení** kompetence olomouckého kraje **během roku 2023 cíl nebyl zrealizován**

Ad. 3 Aktivizace uživatelů s cílem udržení jejich soběstačnosti, mobility a dovedností

- 1) úprava zahrádky a předzahrádky chráněného bydlení, vysázení letniček, trvalek a bylin, osázení a péče o mobilní zahrádky **cíl byl splněn**
- 2) denně kluby – šití, ručních prací, vaření, práce na PC **cíl se plní průběžně**
- 3) 1 x týdně půjčovna knih, příležitostně přednášky, besedy, vycházky, soutěže **cíl se plnil průběžně**
- 4) 1 x týdně skupinové kondiční cvičení – **cíl se plnil průběžně**
- 5) 1 x za rok sportovně relaxační odpoledne – **cíl byl splněn**
- 6) realizace smyslové aktivizace nejméně u 10 uživatelů s cílem oddálit jejich přemístění do jiného typu služby v souvislosti se zhoršováním kognitivních funkcí – **cíl se plnil průběžně**
- 7) účast v projektu zdravá chůze s nordwoking holemi – spolupráce LF UPOL Olomouc – **cíl byl splněn.**

Ad.4 Informovanost uživatelů a udržení kontaktů se společenským prostředím

- 1) dle potřeby aktualizace informačních tabulí a informačních materiálů **cíl byl plněn průběžně**
- 2) vytvoření informačního letáku pro veřejnost a jeho distribuce – leták byl aktualizován – **cíl byl splněn**
- 3) činnost chráněného bydlení prezentovat prostřednictvím tisku – článek o CHB min. – **cíl byl splněn/** Moravský senior str. 33

	<p>9/2023, Olomoucký senior str. 10 3/2023, Sociální služby str. 43 Střípky z domova 10/2023</p> <ol style="list-style-type: none"> 4) aktualizace webových stránek – cíl byl plněn průběžně 5) pokračování ve spolupráci s duchovním katolické církve a zajištěním možnosti pořádat pravidelné bohoslužby cíl byl průběžně plněn 6) pokračování ve spolupráci v projektu „Mezi námi“ (mezigenerační setkávání seniorů a dětí MŠ Rooseveltova Olomouc) cíl byl průběžně plněn 7) minimálně 5 kulturních vystoupení během roku – „Mezi námi“ (mezigenerační setkávání seniorů a dětí MŠ) cíl byl průběžně plněn 8) přednášková činnost – např. (kompenzační pomůcky Unie neslyšících, Česká pojišťovna přednáška Senior bez nehod) cíl byl splněn (Unie neslyšících, Senior bez nehod, Zdravé stravování) 9) uspořádání společenské akce jako oslava Svátku matek, oslava Dne seniorů, Předvánoční posezení proběhla oslava Svátku matek i MDŽ – cíl byl plněn (oslava MDŽ, Svátku matek, Vánoční večírek se skupinou Bobule, Vánoční večírek s dětmi z MŠ) 10) zpřístupnění veřejnosti chráněného bydlení – Den otevřených dveří v rámci týdne Sociálních služeb cíl byl splněn. <p>Ad. 5 Zlepšování kvality poskytovaných služeb</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) každodenní setkání se s uživateli CHB na ranních obchůzkách – cíl byl průběžně plněn 2) 1 x měsíčně konzultační setkání uživatelů s ředitelkou organizace a sociálními pracovníky – cíl byl průběžně plněn 3) 1 x ročně zjišťování spokojenosti uživatelů formou anonymní ankety, včetně podání informací o výsledku ankety na nástěnce organizace cíl byl splněn. 4) podpora podávání podnětů a připomínek i prostřednictvím anonymní schránky a webových stránek organizace www.sluzbyproseniory.cz – anonymní schránka je pravidelně kontrolována a kontrola zaznamenaná, za přítomnosti 2 osob. Žádná připomínka za 1. a 2. 1/2 nebyla ve schránce nalezena na webu organizace nebyla zaznamenaná žádná připomínka týkající se chodu služby. Cíl se plnil průběžně <p>Ad.6 Rozvoj počítačové gramotnosti a využívání PC pro kontakt s rodinou a získání informací z internetu</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) nejméně u 10 uživatelů zlepšení základní počítačové gramotnosti v oblasti a chytrého telefonu cíl byl plněn průběžně ve spolupráci sociálních pracovníků, PSS, dobrovolnického centra JIKA d.c.
--	--

	<p>2) Zjišťování informací prostřednictvím internetu (textový editor, internet, e-mail) cíl je plněn průběžně po celé období. Možnost návštěvy PC místnosti – denně.</p> <p>Ad. 7 WIFI síť – dostupná uživatelům – optická přípojka – rozvod do každého bytu</p> <p>1) Zmapování aktuálního stavu možnosti připojení obytných jednotek optickou přípojkou – cíl nebyl splněn z důvodu nerealizace optického vlákna.</p>
--	--

1.3. Pečovatelská služba



Poslání a cíle Pečovatelské služby:

Posláním pečovatelské služby je podpora či pomoc lidem se sníženou soběstačností z důvodu věku, tělesného postižení nebo chronického onemocnění, kteří jsou v obtížné sociální situaci. Pečovatelská služba umožňuje lidem zůstat co nejdéle v domácím prostředí, důstojně žít a zapojovat se do běžného života společnosti, zachovávat vazby na rodinu, přátele a využívat vlastních možností, schopností a dovedností.

Cílová skupina:

Uživatelé pečovatelské služby jsou osoby od 19 let věku, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, tělesného postižení nebo chronického onemocnění, jejichž situace vyžaduje pomoc a podporu

jiné fyzické osoby v oblasti základní péče o vlastní osobu, stravování, svoji domácnost a při kontaktu se společenským prostředím.

Zásady poskytovaných služeb:

1. Rovnocenný přístup

- Zaměstnanci pečovatelské služby jednají s uživateli partnersky, rovnocenně a bez předsudků.

2. Zásada aktivní účasti uživatele a přiměřené podpory

- Uživatel má rozhodující slovo v průběhu služby, v čem potřebuje podporu a co si vyřídí sám. Uživatel má co největší podíl na rozhodování. Cílem pečovatelské služby je, aby pomoc působila na osoby aktivně a podporovala rozvoj jejich samostatnosti.

3. Respekt k uživateli, jeho potřebám a právům

- Zaměstnanci pečovatelské služby pracují s uživateli na základě sestaveného individuálního plánu, který vychází z jejich potřeb, možností a přání. Z toho důvodu si sami určí druh a frekvenci poskytovaných služeb.

4. Autonomie uživatele

- Zaměstnanci respektují osobní svobodu a volbu uživatele. Je kladen důraz na ochranu práv uživatelů a jejich autonomii. Zaměstnanci neprovádí takové činnosti a úkony, ke kterým uživatel nedal souhlas.

5. Kvalita služby

- Profesionalita zaměstnanců vychází z požadavků zákona č. 108/2006 Sb. Dále jsou zaměstnanci podporováni ve vzdělávání v sociální oblasti a další problematice související s prací s cílovou skupinou. V rámci výkonu práce jsou používány osvědčené i nové metody práce. Zaměstnanci mají povinnost zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se o uživatelích dozvěděli během poskytování služby. Průběžné zdokonalování metodik a pracovních postupů.

Denní kapacita služby činí 160 uživatelů.

Maximální denní kapacita osob pro pracovní dny činí 160 osob, kterým může být poskytnut základní úkon s výjimkou úkonu poskytnutí stravy dovozem nebo donáškou z centrální kuchyně poskytovatele. V nepracovní dny činí maximální denní kapacita 36 osob, kterým může být poskytnut základní úkon s výjimkou úkonu poskytnutí stravy dovozem nebo donáškou z centrální kuchyně poskytovatele.

Maximální denní počet hodin strávených přímou péčí v pracovní dny s výjimkou úkonu poskytnutí stravy dovozem nebo donáškou z centrální kuchyně poskytovatele činí celkem 210 hodin. Maximální denní počet hodin strávených přímou péčí v nepracovní dny s výjimkou úkonu poskytnutí stravy dovozem nebo donáškou z centrální kuchyně poskytovatele činí celkem 30 hodin.

Jestliže bude dosaženo maximální denní kapacity osob nebo maximálního počtu hodin, poskytovatel má právo odmítnout uzavřít smlouvu o poskytování pečovatelské služby.

Denní kapacita úkonu poskytnutí stravy dovozem nebo donáškou z centrální kuchyně poskytovatele činí v pracovní den 700 osob a v nepracovní den 300 osob.

Služby jsou poskytovány na území města Olomouc a také v těchto obcích: Hlubočky, Hněvotín, Horka nad Moravou, Křelov – Bruchotín a Velký Týnec. (Do 31.10.2023 také v obci Lutín.)

Pečovatelská služba ke své práci v roce 2023 využívala i pronajaté prostory na domech s pečovatelskou službou, jejichž vlastníkem je Statutární město Olomouc:

- a) Fischerova 4, Olomouc,
- b) Politických vězňů 4, Olomouc,
- c) Příčná 6, Olomouc,
- d) Přichystalova 68, Olomouc.

Cíle služby:

Dlouhodobé cíle služby pro rok 2022 – 2024:

1. Zvýšení efektivity při zajišťování pečovatelské služby
2. Zvyšování kvality poskytovaných služeb.
3. Propagace pečovatelské služby a předávání informací.

Krátkodobé cíle pro rok 2023:

Ad 1.

- Každý měsíc sledovat vytíženost PSS dle okrsků.
Kritérium: Vedoucí PS měsíčně zpracovává přehled vytížení jednotlivých PSS
- Pravidelně vyhodnocovat výnosy jednotlivých okrsků.
Kritérium: Vedoucí PS měsíčně vyhodnocuje výnosy jednotlivých okrsků.
- Zajistit měsíční setkání vedoucího PS s pracovníky jednotlivých pracovišť.
Kritérium: Vedoucí PS každý měsíc navštíví dispečinky jednotlivých pracovišť PS.
- Zajistit denní dispečinky vedoucích pracovníků s pečovatelkami/expedientkami.
Kritérium: Denní setkání vedoucího pracovníka s PSS za účelem předávání aktuálních informací nezbytných k zajištění služeb.
- Zajistit supervizi pro jednotlivá pracoviště minimálně 2x ročně.
Kritérium: Každé pracoviště absolvuje minimálně 2 supervize v průběhu roku 2023.
- Účastnit se zasedání stravovací komise – předání připomínek a podnětů od uživatelů, které se týkají stravy z centrální kuchyně organizace.
Kritérium: Účast vedoucích pracovníků PS na jednání stravovací komise.
- Zajistit výměnné stáže pracovníků v sociálních službách a sociálních pracovníků pečovatelské služby.
Kritérium: Z každého pracoviště absolvují minimálně 2 pracovníci stáž v jiné pečovatelské službě.
- Pořídit mobilní telefony pro pracovníky na pozici PSS – pečovatel/ka.
Kritérium: Všichni kmenoví zaměstnanci na pozici PSS – pečovatel/ka budou vybaveni mobilními telefony.
- Převést stávající databázi uživatelů pečovatelské služby do programu pracujícího v cloudu.
Kritérium: Převedení stávající desktopové databáze do cloudové verze, která umožní efektivnější práci v databázi.
- Zajistit proškolení pracovníků PS v oblasti vedení IP v PC programu a používání telefonů při evidenci úkonů poskytnutých PSS.
Kritérium: Metodik zajistí školení pracovníků PS v oblasti vedení IP v PC programu a používání telefonů při práci PSS.

Ad 2.

- Aktualizovat nastavené metodiky ke standardům kvality a pracovní postupy.
Kritérium: Vedoucí PS + metodik měsíčně vyhodnocuje, zda nastavené metodiky ke standardům kvality a pracovní postupy odpovídají praxi.
- Zajistit minimálně v rozsahu 4 hod/rok proškolení pracovníků PS v oblasti SQSS.
Kritérium: Metodik zajistí školení pracovníků PS v oblasti SQSS v rozsahu 1 hodina/čtvrtletí.

Ad 3.

- Distribuovat propagační materiály v místech působnosti PS.
Kritérium: Sociální pracovník nebo pracovník v sociálních službách provede v průběhu roku návštěvu 3 praktických lékařů pro dospělé v rámci okrsku a předá propagační materiály.
Kritérium: V průběhu roku předá sociální pracovník propagační materiály o pečovatelské službě do všech klubů seniorů působících v rámci okrsku.
- Zajistit 1x ročně schůzku vedoucího PS se sociálními pracovníci Fakultní nemocnice Olomouc, Vojenské nemocnice a OLÚ Paseka.
Kritérium: Vedoucí PS navštíví během roku sociální pracovnice Fakultní nemocnice Olomouc, Vojenské nemocnice a OLÚ Paseka.
- Navštívit Obecní úřady v obcích v místech působnosti PS 1x ročně.
Kritérium: V průběhu roku navštíví sociální pracovník alespoň 1x Obecní úřady v obcích v rámci územní působnosti daného okrsku a aktivně informuje o pečovatelské službě.
- Uspořádat den otevřených dveří.
Kritérium: V rámci Týdne sociálních služeb vyhlášeného APSS ČR uspořádat den otevřených dveří.

Vyhodnocení cílů, které si služba stanovila v roce 2023:

Dlouhodobé cíle služby	<ol style="list-style-type: none">1. Zvýšení efektivity při zajišťování pečovatelské služby.2. Zvyšování kvality poskytovaných služeb.3. Propagace pečovatelské služby a předávání informací.
Krátkodobé cíle pro rok 2023 Vyhodnocení	<p><u>Ad 1.</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Každý měsíc sledovat vytíženost PSS dle okrsků. <i>Kritérium: Vedoucí PS měsíčně zpracovává přehled vytížení jednotlivých PSS</i> <u>Splněno.</u>• Pravidelně vyhodnocovat výnosy jednotlivých okrsků. <i>Kritérium: Vedoucí PS měsíčně vyhodnocuje výnosy jednotlivých okrsků.</i> <u>Splněno.</u>• Zajistit měsíční setkání vedoucího PS s pracovníky jednotlivých pracovišť. <i>Kritérium: Vedoucí PS každý měsíc navštíví dispečinky jednotlivých pracovišť PS.</i> <u>Splněno.</u>• Zajistit denní dispečinky vedoucích pracovníků s pečovatelkami/expedientkami. <i>Kritérium: Denní setkání vedoucího pracovníka s PSS za účelem předávání aktuálních informací nezbytných k zajištění služeb.</i> <u>Splněno.</u>• Zajistit supervizi pro jednotlivá pracoviště minimálně 2x ročně. <i>Kritérium: Každé pracoviště absolvuje minimálně 2 supervize v průběhu roku 2023.</i> <u>Splněno.</u>• Účastnit se zasedání stravovací komise – předání připomínek a podnětů od uživatelů, které se týkají stravy z centrální kuchyně organizace. <i>Kritérium: Účast vedoucích pracovníků PS na jednání stravovací komise.</i>

Plněno průběžně.

- Zajistit výměnné stáže pracovníků v sociálních službách a sociálních pracovníků pečovatelské služby. *Kritérium: Z každého pracoviště absolvují minimálně 2 pracovníci stáž v jiné pečovatelské službě.*

Splněno.

- Pořídit mobilní telefony pro pracovníky na pozici PSS – pečovatel/ka. *Kritérium: Všichni kmenoví zaměstnanci na pozici PSS – pečovatel/ka budou vybaveni mobilními telefony.*

Splněno.

- Převést stávající databázi uživatelů pečovatelské služby do programu pracujícího v cloudu. *Kritérium: Převedení stávající desktopové databáze do cloudové verze, která umožní efektivnější práci v databázi.*

Splněno.

- Zajistit proškolení pracovníků PS v oblasti vedení IP v PC programu a používání telefonů při evidenci úkonů poskytnutých PSS. *Kritérium: Metodik zajistí školení pracovníků PS v oblasti vedení IP v PC programu a používání telefonů při práci PSS.*

Splněno částečně – PSS je průběžně poskytována podpora při používání mobilních telefonů při práci, avšak od vedení IP v programu bylo upuštěno z důvodu plánovaného převedení agendy do jiného programu.

Ad 2.

- Aktualizovat nastavené metodiky ke standardům kvality a pracovní postupy. *Kritérium: Vedoucí PS + metodik měsíčně vyhodnocuje, zda nastavené metodiky ke standardům kvality a pracovní postupy odpovídají praxi.*

Splněno.

- Zajistit minimálně v rozsahu 4 hod/rok proškolení pracovníků PS v oblasti SQSS. *Kritérium: Metodik zajistí školení pracovníků PS v oblasti SQSS v rozsahu 1 hodiny/čtvrtletí.*

Splněno částečně – v důsledku ukončení pracovního poměru na pracovníka pozici metodika nedošlo ve II. pololetí k systematickému proškolení zaměstnanců. V případě potřeby byly ovšem informace předávány průběžně.

Ad 3.

- Distribuovat propagační materiály v místech působnosti PS. *Kritérium: Sociální pracovník nebo pracovník v sociálních službách provede v průběhu roku návštěvu 3 praktických lékařů pro dospělé v rámci okrsku a předá propagační materiály.*

- *Kritérium: V průběhu roku předá sociální pracovník propagační materiály o pečovatelské službě do všech klubů seniorů působících v rámci okrsku.*

Splněno.

	<ul style="list-style-type: none"> • Zajistit 1x ročně schůzku vedoucího PS se sociálními pracovníci Fakultní nemocnice Olomouc, Vojenské nemocnice a OLÚ Paseka. <i>Kritérium: Vedoucí PS navštíví během roku sociální pracovníci Fakultní nemocnice Olomouc, Vojenské nemocnice a OLÚ Paseka.</i> <u>Splněno částečně – uskutečněny byly schůzky se sociálními pracovníci Fakultní nemocnice Olomouc a Vojenské nemocnice. Sociální pracovník OLÚ Paseka požádal vzhledem k nemoci o schůzku začátkem roku 2024.</u> • Navštívit Obecní úřady v obcích v místech působnosti PS 1x ročně. <i>Kritérium: V průběhu roku navštíví sociální pracovník alespoň 1x Obecní úřady v obcích v rámci územní působnosti daného okrsku a aktivně informuje o pečovatelské službě.</i> <u>Splněno.</u> • Uspořádat den otevřených dveří. <i>Kritérium: V rámci Týdne sociálních služeb vyhlášeného APSS ČR uspořádat den otevřených dveří.</i> <u>Splněno.</u>
--	--

2. Přehled o činnosti:

2.1. Centrum denních služeb

a) Popis Centra denních služeb

Posláním Centra denních služeb, Rooseveltova 88a, Olomouc, je prostřednictvím denního pobytu a služeb hygienické péče podporovat seniory a osoby s chronickým duševním onemocněním s různou formou demence nad 50let, posilovat jejich dovednosti při péči o vlastní osobu, nabídnout kontakt s vrstevníky, a tím tak přispívat k jejich setrvání v domácím prostředí a zároveň posilovat jejich sociální začleňování.

Uživatel má možnost využívat služby denního pobytu, služby hygienické péče či jejich kombinaci. S každým žadatelem je individuálně nastavovaná služba, kdy, které služby a jak často se rozhodne využívat.

Denní pobyt zahrnuje výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti, zprostředkování kontaktu se společenským prostředím, sociálně terapeutické činnosti, pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí, poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy i pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu.

Nabízíme zde různé aktivity s cílem zajistit základní bio-psycho-sociální a spirituální potřeby člověka. Konkrétně se jedná například o:

- ✓ Tréninky paměti, cvičení na podporu udržení vědomostních znalostí, společné nebo individuální čtení, a to vše v různých podobách (pracovní listy, kvízy, speciální pomůcky, společné pečení, ...) a za pomoci různých pomůcek.
- ✓ Dále cvičení jemné a hrubé motoriky opět v různých podobách (cvičení na židli, s pomůckami, procházky do okolí, celodenní výlety, společné oslavy narozenin ...).
- ✓ Zpravidla 1x měsíčně mají uživatelé možnost zúčastnit se dopoledne Mše svaté, která se koná na vedlejší budově.

Při péči vycházíme z biografické koncepce péče (poskytování péče na základě znalosti životního příběhu uživatele), a dále pracujeme s reminiscenční terapií (práce se vzpomínkami-čtení starých novin, tematické vzpomínání – např. Tuzex), dále se stimulací pěti smyslů – Snoezelen konceptem, muzikoterapií, ergoterapií – tvoření,

Hygienická péče zahrnuje zejména pomoc při úkonech osobní hygieny - koupání, sprchování, pomoc při péči o vlasy a nehty - umytí hlavy, úprava nehtů.

Denní pobyt se nachází v 1. patře a v přízemí budovy Centra denních služeb. Na jednotlivé pobyty jsou uživatelé rozděleni dle svých požadavků na službu a s ohledem na volnou kapacitu na jednotlivých odděleních v době nástupu. Pokud to situace dovolí, denní pobyty jsou provázané, konají se různé společné aktivity (oslavy, posezení, turnaje, výlety, klubové činnosti, soutěže,...). Uživatelé si mohou vybrat místo, kde budou trávit svůj čas na Centru denních služeb.

Všechny služby poskytované na Centru denních služeb se poskytují za úplatu, dle předem stanoveného Sazebníku služeb poskytovaných v Sociálních službách pro seniory Olomouc, p.o.- Centru denních služeb – Rooseveltova 88a, 779 00 Olomouc.

b) Události a akce Centra denních služeb v průběhu roku 2023:

Leden

Vstup do nového roku 2023 jsme zahájili „**Ohlédnutím se za rokem 2022**“, kdy jsme shlédli fotografie z nejruznějších akcí, pořádaných na CDS i mimo budovu. Navíc jsme zavzpomínali na uživatele, kteří už nejsou mezi námi, a se kterými jsme zažili příjemné chvíle. Také nechyběla **návštěva Tří králů**, kteří k nám přišli s písničkou a s přáním všeho nejlepšího do Nového roku. Vzpomínková místnost nás nabudila na **zimní dovolené a staré dobré časy na bruslích**. Se **Spooty** programem jsme cestovali po naší vlasti. Na přání uživatelů jsme se virtuálně podívali nejen do hlavního města Prahy, které je tak krásné. Setkání ve **Snoezelenu** probíhalo na téma **káva a bylinkové čaje**, prostřednictvím nichž jsme zapojili všech 5 smyslů. V prvním měsíci nového roku jsme neotáleli ani se sportem, kdy jsme uspořádali **turnaj v šipkách**, který byl opravdu napínavý a vlastně všichni se stali vítězi, za svou odvahu a úsilí. Protože se ještě v lednu dojíždalo cukroví od Vánoc, **upekli jsme** si slané šneky. Jedna z proběhlých sobot byla také na téma jídla a sice **Chuť 1. republiky**. Leden nám utekl jako voda.



Únor

Staré přísloví nám říká, únor bílý pole sílí. My jsme v měsíci únoru byli plni síly a zvládli jsme celou řadu společných aktivit. Měli jsme dvě **narozeninové oslavy našich uživatelů**. Ve **Snoezelenu** proběhla stimulace smyslů pomocí mléčné a hořké čokolády. Nezapomnělo se ani na **trénování jemné motoriky** pomocí nejrůznějších pomůcek. Pro dobrou fyzickou zdatnost a zahřátí v zimním měsíci byl uživatelům nabídnut i **šlapací rotoped**. Pro milovníky zimního počasí jsme podnikli nejednu **procházku v okolí**. K únoru patří svatý Valentýn, a proto jsme uspořádali **Valentýnský ples**, kde nechyběl tanec, zpěv a tombola. Další velkolepou akcí se stalo **Masopustní veselí**, které proběhlo v duchu reje masek, dobrého jídla a tance. **Vzpomínání** bylo věnováno **tradicím masopustu a zabíjačce**. V neposlední řadě jsme navštívili i **RC Heřmánek**, kde jsme se účastnili aktivit s dětmi. Jedna ze sobot měla název – **Máme rádi Česko**.



Březen

Pomalou ale jistě nám začínalo jaro, kdy se budila celá příroda. Proto jsme si ve **Snoezelenu** připomenuli **jarní květiny**, všemi smysly. Nezapomněli jsme ani na **vynesení Morany a přivítání jara**, kdy se šlo společnou procházkou k místnímu mostu, ze kterého jsme vhodili Moranu do řeky Moravy. Ve **Vzpomínání** jsme se vrátili **do 50.- 60. let 20. století** a vzpomínalo se na **tradiční domácnost a módu** tohoto období. Neopomněli jsme ani **oslavu MDŽ**, kdy každá žena dostala od vedoucí CDS zasloužený karafiát, který vytvořil úsměv na tváři každé přítomné ženě. Nechybělo ani občerstvení ve formě chutného obloženého chlebičku a zákusku ve tvaru srdce. V polovině měsíce jsme objednaným autobusem vyrazili na **celodenní výlet do Muzea řeznictví Krásno** ve Valašském Meziříčí a následoval oběd v restauraci **Farmářská bašta ve Velkém Újezdě**. Dále jsme opět navštívili **RC Heřmánek**, kde došlo k mezigeneračnímu setkání. Nezahálelo se ani v kuchyňce, kde se pekly mimo jiné i mini koláčky s povídky. Jedna z proběhlých sobot se věnovala tématu **Náš tatíček T. G. Masaryk**.



Duben

Měsíc duben byl hlavně ve **znamení Velikonoc**. Vyzdobili jsme místnosti Centra, vyfoukli jsme vejíčka a následně obarvili dle vlastní fantazie. Připomněli jsme si **tradice Velikonoc** a nechyběla ani pomlázka.

Snoezelen se nesl v duchu jarní přírody, kdy jsme stimulovali smysly pomocí medvědího česneku a mladých kopřiv, které zrovna rostly v přírodě. Naše **Vzpomínková místnost** se překlenula **do módy a domácnosti 70. a 80. let 20. století**. Proběhly všechny soboty jako každý měsíc, které byly na téma Velikonoc, České hrady – Karlštejn, Filipojakubská noc a Po stopách M. D. Rettigové. Jako hlavní akci tohoto



měsíce si dovolím nazvat celodenní **výlet do Arboreta v Bílé Lhotě**, následně oběd v nedalekých Lošticích a dezert ve formě zmrzliny se podával v **Doubravském dvoře**.

Všechno se v daný měsíc vyvedlo.



Květen

Květen neboli Máj lásky čas byl velmi plodný měsíc. Stihli jsme toho opravdu hodně. Proběhla **narozeninová oslava** nejednoho uživatele. Koupili jsme **jarní květiny a bylinky**, které nám rozzářily terasu, a my si mohli užít nádherné posezení na rozkvetlých terasách. Navštívili jsme **RC Heřmánek** a potěšili jsme se s dětmi. Stihli jsme vyzkoušet různorodé aktivity a nechyběla ani **oslava Dne matek**, za doprovodu výtečného hudebního doprovodu v podání pana **Františka Slováčka z Archlebova**, který nám zajistil svým zpěvem a živou hudbou dopolední zábavu. Pochutnali jsme si na výborném zákusku ve tvaru srdce a vynikajícím obloženým chlebíčkem. V duchu lásky se nesla i jedna z proběhlých sobot. Vzpomínalo se na **májové tradice a K.H. Máchu**. Ve Snoezelenu jsme se přenesli do lázní a všemi smysly jsme vnímali minerální vody a tradiční lázeňské oplatky.



V červnu nám přálo počasí **k procházkám, k návštěvám cukráren**, trávení volného času **na našich terasách** a konečně se začalo **grilovat**. Takže červen patří nepochybně mezi velmi oblíbené měsíce v roce. Přinesl nám nové aktivity a prožitky. V červnu jsme nezapomněli na společnou **oslavu Dne otců**, protože letos máme velké zastoupení mužů na našich pobytech. Na oslavě nechybělo **pivo, špekáčky, mužské aktivity a také tanec**. Další společnou akcí byla **hra Bingo** napříč patry. A aby toho nebylo málo, uskutečnil se **výlet tramvají** do nově otevřeného **Červeného kostela s návštěvou kavárny v centru města**. Proběhly nejrůznější aktivity zaměřené na jemnou motoriku a také se pekly slané a sladké pochoutky z letního ovoce. Probíhalo **Vzpomínání, Snoezelen**, sobotní vaření a mnoho a mnoho dalších aktivit...



Červenec

V červenci přišly tropy, a proto jsme na našich pobytech plně využívali klimatizace, které nás příjemně chladily a zpříjemnily nám tak pobyt v těchto parných dnech. Snažili jsme se dodržovat pitný režim více než obvykle. Ale i přes vysoké teploty jsme se nenudili. **Terasa** byla využita nejen k **relaxaci**, ale i ke **cvičení, přípravě letních pokrmů a zpěvu**. Když to sluneční paprsky dovolily, šlo se i procházkou nedaleko na zmrzlinu. Jedna z proběhlých sobot nesla název **Bylinková zahrádka**. Také jsme nezapomněli **na práci v dílně**, u které jsme se chladili připomenutím si Vánoc. **Snoezelen** probíhal na téma **pod mořskou hladinou**, s ochutnávkou různých vod a nechyběly i dary moře. Ve **Vzpomínkové místnosti** se vzpomínalo **na letní dovolené za socialismu a léčebné lázně**. A poslední červencový den patřil **výletu na Kaprodro**m.



Srpen - Jeden ze srpnových dní jsme strávili ve **Zmrzlináriu**, kde jsme si pochutnali na výborné zmrzlině se šálkem chutné kávy. Krásných dnů jsme využili i ke **grilování na terase s melounovým osvěžením**. Nechyběla nejedna **oslava narozenin uživatelů**. Ani v letních dnech jsme nezapomínali **trénovat jemnou motoriku** a tvořit mimo jiné pohankové polštáře. **Cvičilo se, tančilo se, trénovala se paměť** atd. Ve **Snoezelenu** jsme stimulovaly smysly ovocnou zahrádkou. **Vzpomínání** se neslo v duchu retra dětských kočárků, jízdních kol a aut. **Srpnové soboty** měly kouzelné názvy Plody léta, Výlet na Kaprodro



Září - pomalu ale jistě nám dle kalendáře končilo léto, i když venkovní teploty tomu neodpovídali. Stále nám přetrvávaly tropy. A to byla pro nás příjemná zpráva, protože jsme mohli více času trávit venku a užít si tak krásný začínající podzim. Letos jsme prvně využili i nové lavičky nedaleko našeho Centra. V rámci **trénování jemné motoriky** jsme se mimo jiné zaměřili na navlékání korálků, kdy vznikali krásné a originální náramky. Jedna z proběhlých sobot byla výletem do centra našeho města. Ve **Vzpomínání** jsme se vrátili v čase, kdy se vzpomínalo na **maloprodeje a pojízdné prodejny 20. století**. Ve **Snoezelenu** jsme se nechali unášet na levandulové vlně.



Říjen

Měsíc říjen je spojen s **oslavou Dne seniorů**, takže ani letos, jsme nezapomněli našim uživatelům připravit oslavu s občerstvením, zábavou, tancem a drobným dárečkem. Navštívili jsme **RC Heřmánek**, kde jsme se potěšili s dětmi. Proběhly další oslavy narozenin. Za hezkého počasí nechyběla **procházka v okolí**. Pečovali jsme o květiny, začali jsme **háčkovat** a jiné. Připravených aktivit byla celá řada. Tento měsíc se **vzpomínalo na vznik Československa a prezidenty naší vlasti**. **Snoezelen** byl pod taktovkou **podzimních plodů**. Jedna z proběhlých sobot byla třeba na téma **Den stromů**.



Listopad - se nesl v duchu příprav na naši největší akci a to **Adventní setkání u vánočního stromu společně s rodinami našich uživatelů**. Chystalo se vše potřebné, aby tato akce neměla ani malou chybičku. Postupně jsme vlastními silami upekli **5 druhů cukroví**. K poslechu jsme naladili vánoční hudbu a začali jsme trénovat i tradiční koledy. V aromalampě nám voněla vůně skořice, badyánu a citrusů, abychom jsme se pomalu ale jistě ladili vánočně. Nezapomněli jsme navštívit děti v **RC Heřmánku**, kde jsme připravili společný program aktivit. Nově nám na Centru přibýly **4 andulky**, které nám rozveselily celé 1. patro budovy. Každý, kdo jde okolo, se může potěšit našimi Pepíky, kteří se u nás mají čile k světu. Stihli jsme také **celodenní výlet do Čejkovic** do výroby bio čajů a bio koření Sonnentor. V průběhu měsíce jsme nezapomněli ani na jemnou motoriku a společně finišovali s výrobou různých výrobků. Ve **Vzpomínání** jsme uctili památku zesnulých a připomněli si tradice na **svatého Martina**. Ve **Snoezelenu** jsme aktivovali smysly pomocí ořechů. Jedna z proběhlých sobot byla věnovaná např. tématu **Žena za pultem – potraviny Československa**.



Prosinec - poslední měsíc v roce utekl snad nejrychleji ze všech. Byl velmi nabytý nejrůznějšími akcemi. Začalo to návštěvou Mikulášem, čertem i andělem. Všichni zúčastnění dostali od Mikuláše za písničku či básničku perník a vyslechli si od něho nějaké to moudro do příštího roku. Nezapomněli jsme navštívit **RC Heřmánek**, kde jsme si zazpívali vánoční koledy a vykreslovali vánoční obrázky. Navštívil nás opět pan František, který si pro nás připravil hudební dopoledne a my jsme si zatančili i zazpívali. Samozřejmě jsme během celého měsíce při každé možné příležitosti degustovali naše upečené cukroví. Další návštěva, která nás potěšila byla návštěva dětí s paní učitelkou ze **ZŠ Holice**. Moc krásně nám zazpívali a předvedli naučený program. Nechyběly ani děti ze **ŠD ZŠ Rooseveltova**, které nás rozveselily svým vystoupením. Jedna z proběhlých sobot nesla název **Pečení vánočního cukroví**. V prosinci jsme shlédli tradiční vánoční koncerty a pohádky. **Snoezelen** se také nesl ve vánočním duchu a



nechybělo ani vánočním kořením. Vzpomínalo se na **vánoční čas v Československu**.



Spolupráce Centra denních služeb s RC Heřmánek

V roce 2023 se nám podařilo i nadále pokračovat v naší mezigenerační spolupráci s RC Heřmánek, které sídlí v Olomouci-Holici. Nejen proto můžeme i nadále pyšně nosit značku „**Mezigeneračně**“. V rámci spolupráce probíhají pravidelná setkání seniorů z naší služby a dětí z rodinného centra. Naši malí kamarádi na nás pamatovali, i když jsme se neviděli, a potěšili nás spoustou hezkých přáníček, které pro nás na Vánoce vyrobili. Děkujeme za spolupráci!

c) Rekapitulace roku 2023 v číslech:

Počet uživatelů:	82
Z toho na denním pobytu	60
Z toho na úseku hygienické péče	22
 Z toho žen	61
Z toho mužů	21
 Průměrný věk:	81,4 let
Věková struktura uživatelů:	
50 – 64 let	2
65 – 80 let	28
Nad 80 let	52
 Počet uživatelů s příspěvkem na péči:	58
Z toho 1.stupeň	16
Z toho 2.stupeň	15
Z toho 3.stupeň	18
Z toho 4.stupeň	9
Bez příspěvku na péči:	24

Vyhodnocení roku 2023 z pohledu Centra denních služeb

Do roku 2023 jsme vstupovali s neurčitým očekáváním, jak se nám bude dařit. Věděli jsem, že zejména druhá polovina roku 2022 byla pro nás velmi úspěšná, a proto jsme nechtěli případné úspěchy zakřiknout.

Jak se ukázalo rok 2023 byl pro nás velmi silný. Celý rok se nesl ve znamení efektivního využívání kapacity služby. Ta zůstala pořád stejná jako v minulých letech, ale podařilo se nám zvýšit skutečnou využitelnost služby o 8,3%, tj. v průměru o 2,8 uživatelů denně více. Zajímavou skutečností přitom je, že celkový počet uživatelů byl stejný jako v roce 2022.

Opět se nám tak potvrdilo to, co víme již z minulých let, že v rámci rozboru činnosti našeho Centra není až tak důležitý údaj týkající se samotného počtu uživatelů, jako údaj o počtu hodin poskytnuté péče. K tomu se v letošním roce přidalo i potvrzení toho, že sledovaná přímá práce s uživatelem či bez uživatele, také nemá v rámci naší služby vypovídající hodnotu o jejím skutečném vytížení. Přímé péče s uživatelem i bez uživatele jsme z pohledu personálu poskytli přibližně stejně jako v roce 2022.

Avšak i přesto jsme poskytli v roce 2023 celkem o bezmála 7000 hodin více základních a fakultativních úkonů, které se sledují dle skutečně spotřebovaného času než v předchozím roce. Podařilo se nám tak dosáhnout navýšení služeb (základních a fakultativních dle skutečně spotřebovaného času) o 16% oproti roku 2022, a to ve stejném personálním obsazení jako v minulém roce. Potvrdilo to zase naši praxi, kterou jsme pociťovali, že pracovníci Centra i celé Centrum jelo na maximum toho, co jsme schopni zvládnout v rámci poskytování kvalitní a bezpečné služby, v našich prostorech a při daném personálním zajištění.

V roce 2023 jsme také za provozu zvládli vyměnit podlahovou krytinu v celém 1.patře budovy. Podařilo se nám zapracovat na zútulnění terasy v přízemí Centra. O krok dál jsme pokročili v zavádění biografické koncepce péče, která nám umožňuje poskytovat služby s ohledem na individuální potřeby

uživatelé v souvislosti s jeho životním příběhem. I nadále v tomto roce také pokračovala mezigenerační spolupráce s RC Heřmánek, kam jsme pravidelně každý měsíc, minimálně jedenkrát, vyjeli společně s uživateli na návštěvu. Celkem třikrát jsme se vypravili na celodenní hromadný výlet autobusem. Nově nám na Centrum přibyli zvířecí kamarádi – čtyři andulky.

Rok 2023 hodnotím jako velmi úspěšný a podařený rok, zejména díky spolupráci celého týmu. Jsem pyšná na to, co společně dokážeme! Mé poděkování za spolupráci patří i ostatním kolegům do provozního úseku, ekonomického úseku, do kuchyně, ... bez kterých bychom se neobešli.

2.2. Chráněné bydlení

Popis chráněného bydlení

V zařízení je celkem v 8 podlažích 76 jednopokojových obytných jednotek s balkonem, ústředním vytápěním a samostatným sociálním zařízením. Všechna sociální zařízení bytů prošla celkovou rekonstrukcí a jsou bezbariérová. K vybavení obytné jednotky patří kuchyňská linka s vestavěnými elektrospotřebiči, nábytek typu „Univerzal“, vestavěné skříně, záclony, žaluzie, domácí telefon, společná televizní anténa s možností připojení satelitního příjmu. Součástí kuchyňské linky je lednice, mikrovlnná trouba a elektrická trouba s elektrickými plotýnkami. V budově chráněného bydlení jsou k dispozici 2 výtahy. Ve spojovací chodbě budovy chráněného bydlení a budovy ředitelství se nachází zdvihací plošina, pro méně mobilní uživatele. V budově chráněného bydlení se nacházejí společné prostory. Prostory sloužící jako místnost pro uskladnění invalidních vozíků a kol, knihovna, kadeřnictví, keramická dílna a ergoterapie, kuchyňka s koutkem, kde jsou umístěny šicí stroje, klubovna, tělocvična. V těchto prostorách se realizují denně kluby a aktivity, které mohou uživatelé navštěvovat. K větším pořádaným akcím je využívána velká společenská místnost. V budově ředitelství, se nachází centrální kuchyně a moderní jídelna. Odpočinek a sportovní vyžití nabízí oplocená zahrádka s hřištěm na pétanque, se zahradním posezením, udírnou a grilem a zahradní houpačkou a slunečníky. Z boční strany je k budově připojena nájezdová rampa pro částečně imobilní uživatele. Rampa je zabezpečena brankou na elektrické dálkové ovládání. Každý uživatel chráněného bydlení obdrží čip, který slouží k otevírání dveří u rampy a branky.

Realizace sociální služby v roce 2023:

Služba je realizována v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a vyhláškou 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, s důrazem na tvorbu a zavádění standardů kvality. Přijímání žadatelů se řídí „Pravidly pro zajištění činnosti v zařízeních sociálních služeb zřizovaných Olomouckým krajem a vnitřními pravidly poskytovatele“.

Do zařízení jsou přijímány dospělé osoby od 50 let věku, které mají sníženou soběstačnost nebo mobilitu z důvodu chronického onemocnění a jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby, pomoc a podporu při zvládnutí individuálních potřeb a nabídkou kvalitních služeb a denních aktivit jim umožnit žít co nejdéle běžným způsobem života v přirozeném prostředí.

Zařízení poskytuje tyto základní činnosti:

- a) poskytnutí stravy nebo pomoc s přípravou stravy,
- b) poskytnutí ubytování,
- c) pomoc při zajištění chodu domácnosti,
- d) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti,
- e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
- f) sociálně terapeutické činnosti,
- g) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí,

h) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu.

Služby, kromě ubytování, které je poskytováno nepřetržitě, jsou poskytovány podle vnitřních pravidel poskytovatele, denně od 7.00 – 19.30 hod. na základě smluvního ujednání s ohledem na osobní cíle a přání uživatele.

Poskytování sociální služby upravuje smlouva o poskytnutí sociální služby, která obsahuje předmět smlouvy, rozsah poskytovaných služeb, místo, čas, výši úhrad a způsob jejich placení a vyúčtování, ujednání o dodržování vnitřních pravidlech poskytovatele, výpovědní důvody a výpovědní lhůty a dobu platnosti smlouvy.

V chráněném bydlení mají podepsanou smlouvu o poskytnutí sociální služby všichni uživatelé.

4. Události a akce roku 2023

V průběhu roku jsme se setkávali na různých společných akcích uspořádaných pro naše uživatele, ač se jednalo o přednášky, cestopisy, kulturní, sportovní či společenské akce, kluby. Spolupráce pokračovala také v rámci projektu „Mezi námi-mezigeneračně, kde jsme obdrželi značku dne 30.10.2023. Návštěvy probíhaly vzájemně buď v MŠ Rooseveltova nebo v chráněném bydlení na Zikové ulici. Do chráněného bydlení docházeli také dobrovolníci z JIKA d.c. a navštěvovali naše uživatele, kteří o to měli zájem. Během roku jsme pořádali také společné vycházky a výlety s využitím autobusu olomouckého kraje. V průběhu roku do pobytové sociální služby docházel také kněz.

Pondělí – klub společenských her a klub šití,

Úterý – klub dobré pohody,

Středa – klub vaření, cvičení vsedě

Čtvrtek – klub čtenářů a klub zdravého životního stylu a procvičování paměti,

Pátek – klub ručních prací a základů keramiky.

Individuálně mohli uživatelé denně pracovat a zdokonalovat se na počítačích a využívat internet. Během roku byla využívána tělocvična nebo zahrádka chráněného bydlení pro cvičení vsedě, kde mohou cvičit i méně mobilní uživatelé v doprovodu hudby. Cvičení může probíhat také individuálně, v tělocvičně nebo obytných jednotkách se zapůjčenými cvičebními pomůckami. Ve společenské místnosti byly pořádány kulturní a společenské akce. Konzultační odpoledne s ředitelkou organizace, se konala ve společenské místnosti, kde se projednávaly záležitosti související s uživateli a jejich pobytem v chráněném bydlení.



V lednu jsme přivítali nový rok 2023 „Novoročním punčováním“. V tomto měsíci také proběhla katolická mše, přednáška o kompenzačních pomůckách, kterou pro nás uspořádala „Unie neslyšících“. Ve společenské místnosti jsme si poslechli přednášku „Senior bez nehod“, která upozornila na možná úskalí, která mohou hrozit při přecházení vozovky, pohybu seniorů např. v nákupních centrech a různých hromadných akcích. S ředitelkou organizace jsme společně uspořádali konzultační odpoledne. Společně prostřednictvím

cestopisu jsme navštívili Šumavu. V závěru měsíce jsme s dětmi z MŠ Rooseveltova věnovali dopoledne „Zpívání s dětmi“.

V únoru jsme společně zašli na procházku k řece Moravě krmit divoké kachny. Další cíl naší procházky směřoval do Olomouce do Českého rozhlasu, kde jsme dozvěděli, jak se připravuje vysílání. Také v tomto měsíci za námi přišli děti z MŠ se svým vystoupením. Společně jsme si v klubu vaření uškvařili domácí sádlo. S cestopisem jsme se dostali až do Berlína. V závěru měsíce za námi přišel pan farář a společně jsme se zúčastnili mše svaté. Rovněž tento měsíc jsme se sešli ke společné schůzce s ředitelkou organizace na konzultačním odpoledni ve společenské místnosti.



se

na



V březnu jsme s dětmi z MŠ společně oslavili svátek věnovaný všem ženám MDŽ. Protože v předcházejícím měsíci jsme škvařili sádlo, tak tento měsíc jsme společně připravili škvarovou pomazánku. Rovněž v březnu proběhla v chráněném bydlení mše svatá. Ve společenské místnosti konzultační odpoledne s ředitelkou organizace. Společně jsme vyslechli přednášku o zdravé výživě. V cestopisu jsme se podívali do Ruska. Spolu s mediky jsme trénovali nácvik chůze s holemi „Nord walking“.

V dubnu jsme se společně šli projít k řece Moravě s dětmi z MŠ Rooseveltova a přivítali jaro. Další společná procházka směřovala na jarní výstavu květin Flora Olomouc. V cestopisném putování jsme se podívali do Prahy. V závěru měsíce jsem se sešli na v klubovně chráněného bydlení a sešli jsme se na schůzce – konzultačního odpoledne s ředitelkou organizace.



mši



Květen jsme zahájili stavěním májky a naším prvním grilováním na zahrádce chráněného bydlení. Společně jsme osázeli truhlíky a zahrádku květinami a přísadami bylin a zeleniny. S dětmi jsme oslavili „Den matek“. V cestopise nás provedl prof. Ing. Stránský CSc. Počátky Olomoucké historie. Rovněž proběhla mše svatá v klubovně chráněného bydlení. Ve společenské místnosti jsme se sešli s ředitelkou organizace. Závěr měsíce patřil kácení májky s grilováním.

V červnu nás navštívili děti z MŠ Rooseveltova, uskutečnila se také Mše svatá. Společně s uživateli jsme se účastnili v MŠ stužkování dětí a pasování na školáka. Do parku jsme šli na společnou procházku a v Rozáriu jsme obdivovali růže. V závěru měsíce jsme si v cestopisu zaletěli s paní Štáblovou do Afriky do Tunisu. Během měsíce jsme pořádali každou středu cvičení v sedě na zahrádce chráněného bydlení. Rovněž tento měsíc jsme se sešli na společném konzultačním odpoledni s ředitelkou organizace.



V červenci nás navštívil p. Diatka z firmy Podravka a uskutečnil přednášku o zdravé výživě s ochutnávkou. Do Olomouce jsme šli na prohlídku opraveného „Červeného kostela“. I v červenci se v chráněném bydlení uskutečnila mše svatá, ještě jednou jsme šli na procházku do Olomouckého parku. V závěru měsíce jsme na zahrádce grilovali cigáro.

V srpnu jsme využili pěkné počasí a vydali se do Olomouce do Parkánových zahrad. V průběhu měsíce jsme si ugrilovali hermelín. Využili jsme nabídku autobusu Olomouckého kraje a jeli jsme na exkurzi do Frýdku Místku do Marlenky a sledovali jsme jak se vyrábí tolik oblíbený medovník. V závěru měsíce jsme uspořádali konzultační odpoledne s ředitelkou organizace.



V září jsme společně pluli po Moravě "Ololodí". Pan prof. Ing. Stránský CSc. pokračoval s výkladem o olomoucké architektuře. V půli měsíce jsme si naplánovali další autobusový výlet – tentokrát jsme jeli do vinného sklípku – Blatnice pod svatým Antonínkem. Rovněž jsme se společně setkali s ředitelkou organizace na konzultačním odpoledni ve společenské místnosti. Závěr měsíce patřil našemu oblíbenému grilování na zahrádce. Grilovací sezonu jsme ukončili grilováním špekáčkových špízů.

V říjnu jsme uspořádali Den otevřených dveří a upekli cukroví pro hosty. Navštívili jsme DS Pohoda Chválkovice a podívali jsme se za našimi bývalými uživateli, kteří z důvodu zhoršení zdravotního stavu museli být přemístěni do komplexní péče. Společně jsme si udělali na zahrádce vinobraní z našich hroznů, uspořádali jsme sklizeň a ochutnali jsme burčák. Dne 19.10. jsme jeli na soutěž do Loštic „Člověče nezlob se“. Do chráněného bydlení přišel za námi kněz a uspořádal pro nás mši svatou. Ve společenské místnosti jsme se zúčastnili konzultačního odpoledne s ředitelkou organizace. Uživatelka Štáblová si pro nás se sociální pracovnící připravila cestopis a tentokrát jsme zavítali do nedalekých Jeseníků. Závěr měsíce patřil Mezigeneračnímu setkávání s MŠ Rooseveltova, kde jsme obdrželi značku – Mezi námi mezigeneračně.





V listopadu jsme se 2 x sešli na mši svatě v klubovně chráněného bydlení. Uspořádali jsme „Svatomartinské posezení“. V klubovně jsme vyslechli cestopis, který nás seznámil s olomouckými kašnami. V Olomouci jsme navštívili Přírodovědeckou fakultu UP a nově otevřenou budovu „Envelopu Hub“. V RCO jsme se zúčastnili Vánočního jarmarku v rámci prodeje výrobků našich uživatel. Konec měsíce patřil setkání uživatel a ředitelky organizace ve společenské místnosti.

V prosinci jsme zorganizovali poslední výlet v roce 2023 a to do Krásna ve Valašském Meziříčí. Ochutnali jsme jejich výrobky a zhlédli připravený film o vzniku firmy. V průběhu měsíce se konala mše svatá. Společně jsme upekli a ozdobili perníčky. Připravili si společenskou místnost na vánoční posezení. Vánoční program připravili děti z MŠ Rooseveltova a krojovaná, hudební skupina „Bobule“. Program byl bohatý, zajímavý a všichni zúčastnění se rozcházeli spokojení.



Počet uživatelů k 31. 12. 2023 byl 76, z toho 60 žen a 16 mužů.
Z celkového počtu je jedna manželská dvojice

K 31. 12. 2023 ukončilo pobyt 11 uživatelů, z toho 8 žen a 3 muži.

- 6 žen a 2 muži byli umístěni do domova seniorů,
- 2 ženy a 1 muž zemřeli.
-

K 31. 12. 2023 bylo přijato 11 nových uživatelů - 7 žen a 4 muži

K 31. 12. 2023 mělo 53 uživatelů přiznán příspěvek na péči

- stupeň 1 34 uživatelů,
- stupeň 2 14 uživatelů,
- stupeň 3 5 uživatelů.

K 31. 12. 2023 bylo evidováno 39 nevyřízených žádostí, z toho podle průběžného šetření pobírá příspěvek na péči 12 žadatelů:

- stupeň 1 5 žadatelů,
- stupeň 2 6 žadatelů,
- stupeň 3 1 žadatel,

Od 1. 1. - 31. 12. 2023 bylo vyřazeno celkem 31 žádostí.

Od 1. 1. - 31. 12. 2023 bylo zamítnuto celkem 31 žádostí.

Průměrný věk uživatelů služby k 31. 12. 2023 81,84 let

- ženy 81,53 let,
- muži 76,64 let.

Věkové skupiny k 31. 12. 2023

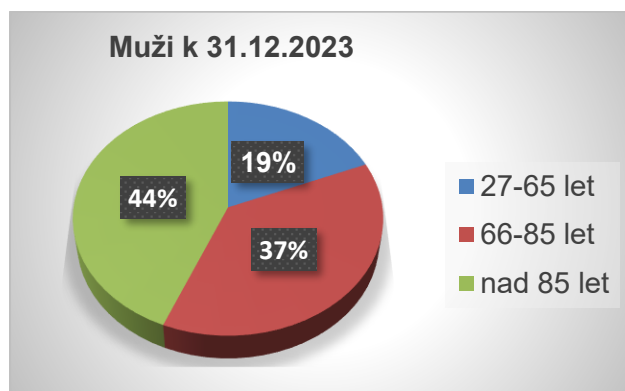
Počet uživatelů k 31. 12. 2023 76, z toho 16 mužů a 60 žen.

Věkové skupiny k 31. 12. 2023

Věk k 31.12.2023	muži	ženy	celkem	z okr. Olomouc	z jiného okresu
27–65 let	3	3	6	5	1
66–85 let	6	32	38	37	1
nad 85 let	7	25	32	32	0
celkem	16	60	76	74	2

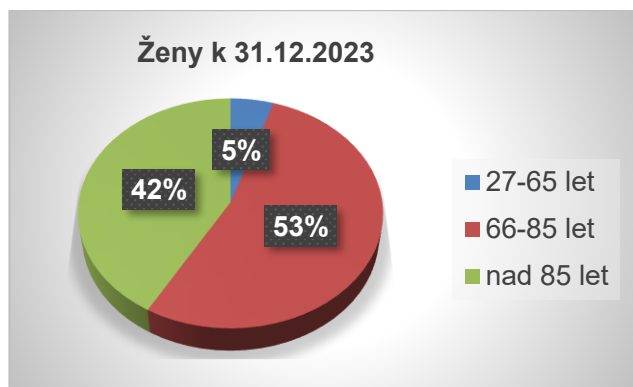
Muži

Věk k 31.12.2023	Muži
27-65 let	3
66-85 let	6
nad 85 let	7
celkem	16



Ženy

Věk k 31.12.2023	Ženy
27-65 let	3
66-85 let	32
nad 85 let	25
celkem	60



Kapacita zařízení

Kapacita zařízení **k 31. 12. 2023 77 uživatelů**. Počet uživatelů k 31.12.2023 76 uživatel, procento využití **97,9 %**, tj. **76 uživatelů/den**.

Průměrná délka sjednané služby k **31.12.2023** byla **6 let a 7 měsíců**.

Úhrady za pobyt a služby v r. 2023 v Kč

2023	a/ ubytování	b/ strava	c/ ostatní služby		
měsíc:			ZS:	FS:	celkem:
LEDEN	590400	112765	53437	18146	610785
ÚNOR	529950	104690	57297	18747	556045
BŘEZEN	593650	117515	63587	21364	611480
DUBEN	571250	107350	53063	18574	607908
KVĚTEN	593400	116755	62032	17798	622702
ČERVEN	574500	114285	66748	18047	598984
ČERVENEC	664640	114460	49263	12573	605191
SRPEN	664640	121929	66797	15526	614269
ZÁŘÍ	633680	109901	62734	14237	591632
ŘÍJEN	661280	118728	70646	12042	608277
LISTOPAD	643200	119504	69059	12210	590661
PROSINEC	661000	118728	65412	13182	612719
celkem	7381590	1376610	740075	192446	9690721
měsíčně/uživatel (76)	8093,84 Kč	1509,44 Kč	811,48 Kč	211,01 Kč	10625,79 Kč

2.3. Pečovatelská služba

a) Popis pečovatelské služby

Pečovatelská služba se poskytuje osobám od 19 let věku, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, tělesného postižení nebo chronického onemocnění, jejichž situace vyžaduje pomoc a podporu jiné fyzické osoby. Je poskytována jako terénní služba v domácnostech uživatelů a v domech s pečovatelskou službou.

Nabízené základní činnosti:

a. pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu

- b. pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu
- c. poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy
- d. pomoc při zajištění chodu domácnosti
- e. zprostředkování kontaktu se společenským prostředím.

Kromě základních činností, které určuje zákon o sociálních službách č. 108/2006 Sb., poskytujeme i tzv. fakultativní činnosti. Konkrétní úkony, které žadatel od služby požaduje, jsou individuálně dojednávány při uzavírání Smlouvy o poskytování pečovatelské služby, která se uzavírá písemně. Služby se zajišťují denně od 7:00 do 20:00 hod.

Služba se poskytuje za úplatu. Bezúplatně se poskytuje pouze v zákonem stanovených výjimkách, a to např. účastníkům odboje a pozůstalým manželům (manželkám) po účastnících odboje starším 70 let.

b) Statistický přehled

Počet uživatelů za rok 2023

Okrsek	celkem	město Olomouc	Další obce, kde je poskytována PS
Okrsek č.1	205	160	45
Okrsek č.2	189	189	0
Okrsek č.3	199	199	0
Okrsek č.4	232	232	0
Okrsek č.5	208	184	24
Okrsek č.6	200	194	6
CELKEM	1233	1158	75

Tabulka poskytuje přehled všech uživatelů, kteří využili službu v průběhu celého roku 2023. Pečovatelská služba své služby poskytuje zejména obyvatelům města Olomouce. V menší míře jsou služby poskytovány také v obcích (Hlubočky, Hněvotín, Horka nad Moravou, Křelov - Břuchotín a Velký Týnec. Do 31.10.2023 byly služby poskytovány také v obci Lutín), spadajících do územní působnosti okrsků č.1, č.5 a č.6. Okrsky č.2, č.3 a č.4 nemají územní působnost mimo město Olomouc.

Statistika nových, ukončených a zemřelých uživatelů

Rok	Noví uživatelé	Ukončení uživatelé	Z toho zemřelí uživatelé
2023	238	305	105

V roce 2023 byla smlouva o poskytování pečovatelské služby uzavřena se 238 novými uživateli. V téže roce bylo ukončeno 305 smluv, z čehož 105 smluv bylo ukončeno z důvodu úmrtí uživatele.

Podíl mužů a žen využívajících služby

muži	26,12 %
ženy	73,88 %

Ženy zastupují 73,88 % (911) z celkového počtu uživatelů pečovatelské služby, muži představují 26,12 % uživatelů (322). Obdobné procentní zastoupení uživatelů vykazuje pečovatelská služba dlouhodobě.

V roce 2023 byl nejmladším uživatelem 37letý muž. Nejvyššího věku dosáhla jedna 102letá uživatelka služby. Průměrný věk uživatelů byl 82,31 let.

Bezplatná péče

	Olomouc	Další obce, kde je poskytována PS	náklady na péči (mimo dovoz/donos stravy)	dovoz/donos stravy
2023	16	0	140 575,- Kč	105 369,- Kč

Zákon o sociálních službách 108/2006 Sb. umožňuje poskytovat vymezené skupině osob s výjimkou nákladů za stravu základní úkony zdarma. Pečovatelská služba poskytla na základě těchto zákonných podmínek zdarma služby v celkové výši 245 944,- Kč u 16 uživatelů.

Počty uživatelů na domech s pečovatelskou službou (DPS)

DPS Olomouc	2023
Erenburgova	1
Fischerova	53
Holečkova	6
Pešková	23
Politických vězňů	18
Příčná	27
Přichystalova	40
celkem DPS Olomouc	168

Počty uživatelů bydlících v DPS v další obcích, kde je poskytována PS

DPS v další obcích, kde je poskytována PS	2023
Hlubočky	7
Hněvotín	4
Lutín	1
DPS v další obcích, kde je poskytována PS	12

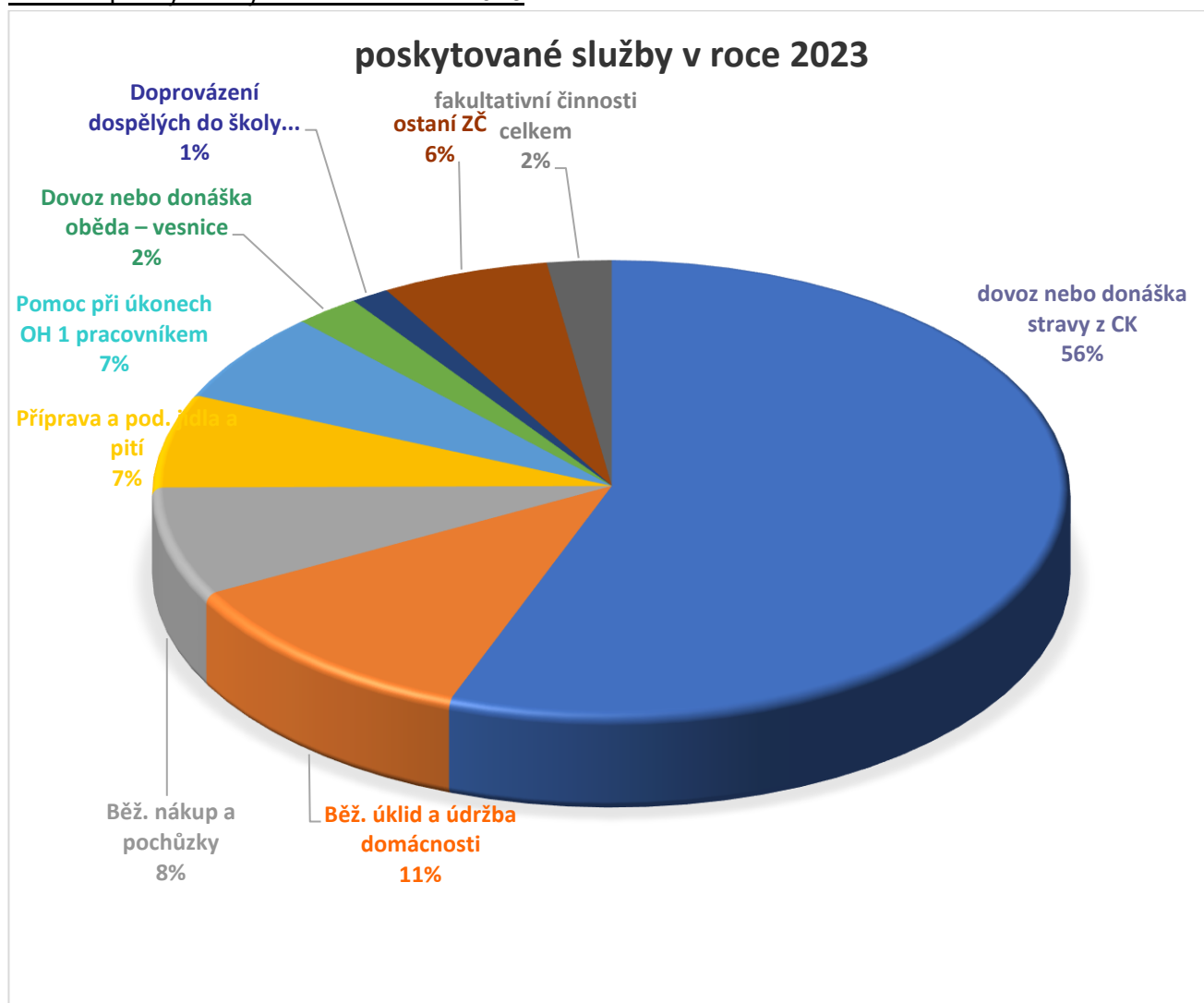
celkem DPS Olomouc	168
DPS v další obcích, kde je poskytována PS	12
celkem DPS	180

Přeprava osob

	Počet osob	Počet jízd	Počet km	Lékař	Úřad	Obchody	Ostatní
2023	37	59	153	24	13	0	0
				64,86 %	35,14 %	0 %	0 %

Pečovatelská služba nabízela do konce června roku 2023 fakultativní službu přeprava osob. Ta byla využívána při přepravě k lékaři nebo do zdravotnických zařízení. Přeprava uživatelů byla zajišťována pouze v pracovní dny po městě Olomouci. Jelikož se jednalo o službu, kterou lze zajistit veřejně dostupnými službami, přestala být od 1.7.2023 poskytována.

Přehled poskytovaných služeb v roce 2023



Graf znázorňuje rozložení poskytovaných služeb s ohledem na výnosy. Větší část výnosů tvoří dovoz nebo donáška stravy z centrální kuchyně. Následuje běžný úklid a údržba domácnosti, dále běžný nákup a pochůzky, příprava a podání jídla a pití a pomoc při úkonech osobní hygieny.

Vzdělávání

Vzdělávání pracovníků je primárně zaměřeno na rozvoj práce s cílovou skupinou. Pečovatelská služba se snaží o co nejvyšší možnou míru kvalifikace a rozvoje svých pracovníků, což se projevuje v možnosti poskytnout pracovníkům vzdělávání i nad rámec zákonem daného rozsahu.

Den otevřených dveří

Pečovatelská služba se pravidelně zapojuje do Týdne sociálních služeb České republiky, který organizuje APSS ČR. Na tomto základě proběhl 3.10.2023 na pečovatelské službě Den otevřených dveří. Ty byly otevřeny každému, kdo chtěl získat informace o chodu a realizaci pečovatelské služby.

3.4. Centrální kuchyně

Celkový počet podaných jídel a stravníků

	rok 2022	rok 2023	rozdíl
strava normální dieta č.3	155 838	143 746	- 12 092
strava žlučnicková dieta č.4	24 983	23 715	- 1 268
strava diabetická dieta č.9	32 610	31 241	- 1 369
Celkem	213 431	198 702	- 14 729

Celkový počet podaných jídel v roce 2023 klesl oproti roku 2022 celkem o 14 729. Z toho u diety č. 3 /norm. strava/ o 12 092 méně, u diety č. 4 /žlučnicková/ o 1 268 méně a u diety č.9 /diabetické/ o 1 369 méně.

Celkový počet podaných jídel a stravníků v Kč

	rok 2022	rok 2023	Rozdíl
strava normální dieta č.3	7 553 766,-	8 337 268,-	+ 783 502,-
strava žlučnicková dieta č.4	1 219 568,-	1 375 470,-	+ 155 902,-
strava diabetická dieta č.9	1 585 434,-	1 811 978,-	+ 226 544,-
Celkem	10 358 768,-	11 524 716,-	+ 1 165 948,-

Celkový počet podaných jídel v Kč vzrostl v roce 2023 oproti roku 2022 celkem o 1 165 948,- Kč. Z toho u d. č.3 /norm. strava/ o 783 502,- Kč více, u d. č.4 /žlučnickové/ o 155 902,-Kč více a u d. č. 9 /diabetické/ o 226 544,-Kč více.

Počet stravníků - pracovní dny

	rok 2022	rok 2023	rozdíl
strava normální dieta č.3	526	487	- 39
strava žlučnicková dieta č.4	80	76	- 4
strava diabetická dieta č.9	106	101	- 5
Celkem	712	664	- 48

Průměrný počet stravníků v roce 2023 oproti roku 2022 klesl v pracovní dny celkem o 48 uživatelů. Z toho u normální stravy d.č.3 o 39 uživatelů méně, u d.č. 4 žlučnickové o 4 uživatelů méně a u diabetické diety d.č.9 o 5 uživatelů méně.

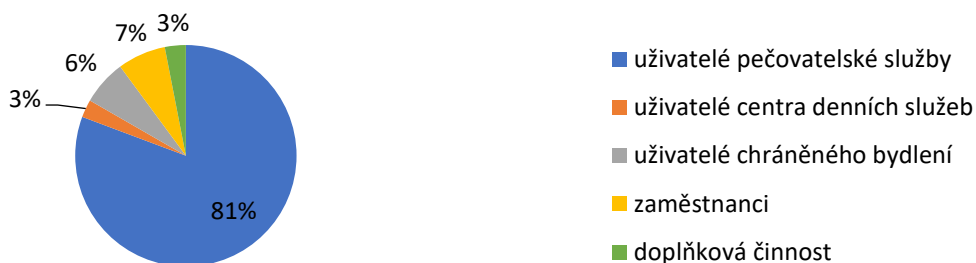
Počet strážníků – SO, NE a svátky

	rok 2022	rok 2023	rozdíl
strava normální dieta č.3	205	191	- 14
strava žlučnicková dieta č.4	43	40	- 3
strava diabetická dieta č.9	51	53	+ 2
Celkem	299	284	- 15

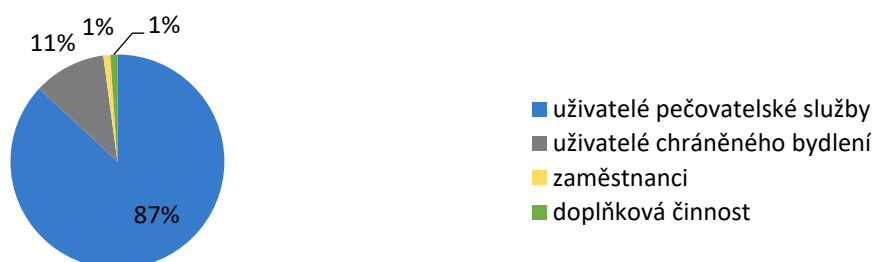
Průměrný počet strážníků v roce 2023 oproti roku 2022 klesl v soboty, neděle a svátky celkem o 15 uživatelů. Z toho u normální stravy d.č.3 o 14 uživatelů méně, u diety žlučnickové č.4 o 3 uživatelů méně a u diabetické diety č.9 o 2 uživatele více.

V roce 2023 se celkem pro 16 uživatelů připravovalo denně mleté maso (d.č.3-10x, d.č.4-4x, d.č.9-2x) a mixovaná strava se připravovala pro 4 uživatele (d.č.3-2x, d.č.4-1x, d.č.9-1x).

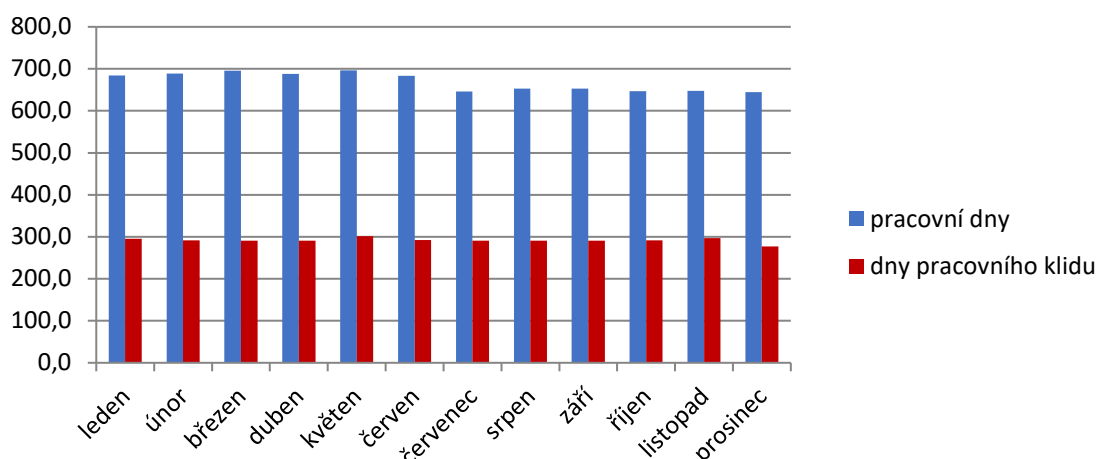
Podaná jídla v pracovní dny podle druhu strážníků



Podaná jídla ve dnech pracovního klidu podle druhu strážníků



Průměrný měsíční stav v roce 2023



3.5. Prádelenský provoz

V suterénu chráněného bydlení se nachází prádelenský provoz organizace. Prádelna je rozdělena na čistou a špinavou zónu.

V prádelně jsou nainstalovány:

1 pračka na 7 kg prádla

1 pračka na 9 kg prádla

1 pračka na 10 kg prádla

1 pračky prokládací na 13 kg prádla a 1 18 kg prádla, tyto pračky jsou napojené na automatické dávkování pracích prostředků.

V mandlovně je žehlící lis, žehlící pult, průmyslová parní žehlička, sušička prádla a regály na čisté prádlo.

K prádelenskému provozu ještě patří:

- mezisklad pracích prostředků
- denní místnost praden

V prádelně se pere prádlo pro uživatele chráněného bydlení a pečovatelské služby. Dále se zde pere prádlo z centrální kuchyně, z centra denních služeb a prádlo zaměstnanecké.

V prádelenském provozu pracují pradelny na úvazek 1,5.

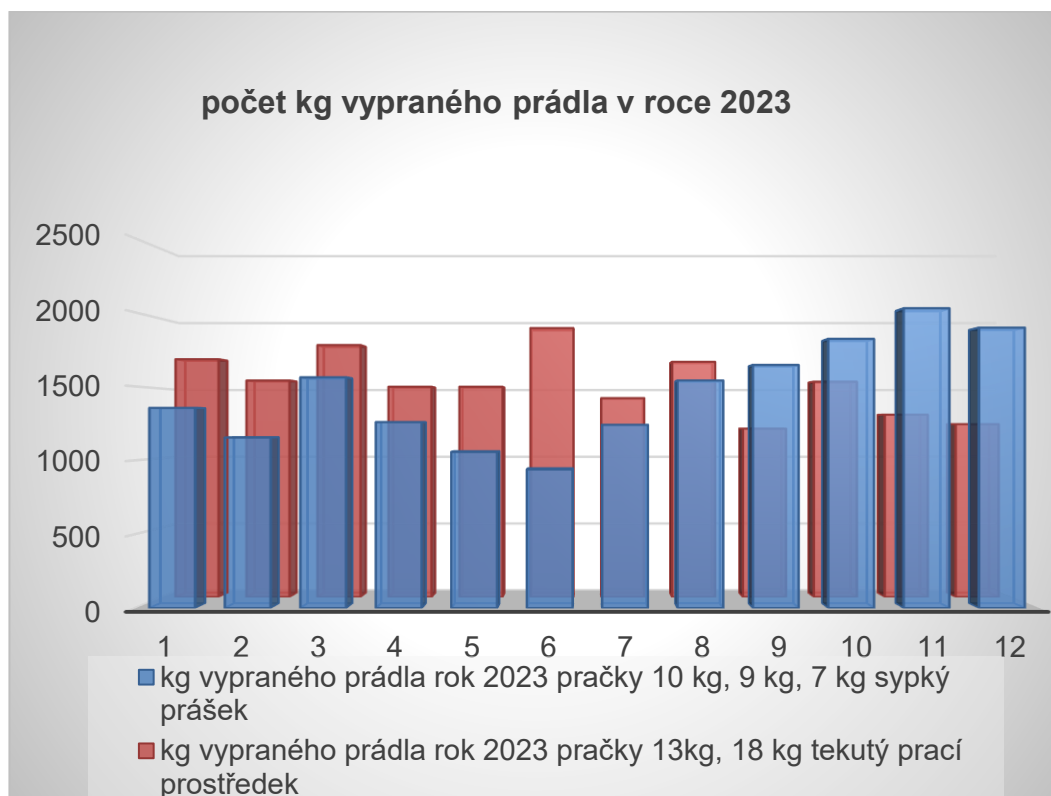
Rozbor prádelenský provoz 2023

Meziroční srovnání množství vypraného prádla v kg			kg vypraného prádla	
	rok 2022	rok 2023	rok 2023	
			pračky 10 kg, 9 kg, 7 kg sypký prášek	pračky 13kg, 18 kg tekutý prací prostředek
leden	2482,50	3065,70	1355,00	1710,70

únor	2206,50	2712,50	1154,50	1558,00
březen	2534,50	3373,00	1561,00	1812,00
duben	2502,50	2772,00	1259,00	1513,00
květen	3283,00	2570,00	1057,00	1513,00
červen	2949,50	2872,00	938,50	1933,50
červenec	2283,00	2627,00	1240,50	1431,50
srpen	2576,00	3231,50	1539,50	1692,00
září	2711,50	2856,50	1644,50	1212,00
říjen	2562,50	3370,00	1820,50	1549,50
listopad	3421,00	3339,50	2026,50	1313,00
prosinec	2905,50	3140,50	1896,00	1244,50
celkem	32418,00	35930,20	17492,50	18482,70

V roce **2023** bylo vypráno a vyžehleno v porovnání s rokem **2022 o 3 512 kg více prádla než v roce předešlém**. Nárůst vypraného prádla byl zapříčiněn skladbou uživatel a stárnutím populace. V roce 2023 prošla prádelna částečnou modernizací, byl vyměněn mandl na prádlo za modernější a energeticky úspornější. Došlo k výměně a modernizaci praček za energeticky úspornější V prádelně byla zbudovaná také klimatizační jednotka.

Vyprané prádlo v kg v roce 2023



Suterén chráněného bydlení

Prádelna – mandl se sušičkou



Prádelna – prokládací pračky



3.6. Provozní úsek

Provozní úsek je složen z částí:

1. autodoprava
2. energetický management
3. BOZP a PO
4. údržba.

Ad. 1 Část autodoprava zajišťuje pro seniory:

- každodenní rozvoz cca 700 jídel z toho cca 300 dietních jídel,
- rozvoz a instalaci kompenzačních pomůcek,
- nákupy jak pro klienty sociální služby Chráněné bydlení, tak i pro klienty pečovatelské služby,
- pohyb pracovníků pečovatelské služby mezi jednotlivými klienty, v rámci i mimo katastr Olomouce.



V rámci provozního úseku naší organizace jsme v roce 2023 využívali 16 automobilů. Z toho 2 osobní a 14 užitkových automobilů.

V průběhu roku 2023 došlo k významné obměně vozového parku, kdy v rámci projektu Olomouckého kraje na obnovu automobilového parku nám bylo pořízeno 7 nových elektromobilů Mercedes, stejný počet automobilů byl převeden mimo naší organizaci.

Z provozu bylo vyřazeno 7 vozidel:

Peugeot Tepee	4M5 7197 – převod na SOŠ lesnická a strojírenská Šternberk
Renault Trafic	6M1 5190 - převod na Střední škola polytechnická Olomouc
VW Transporter	2M3 9581 – převod na Střední škola polytechnická Olomouc
VW Transporter	4M3 6534 – převod na Domov Štítý – Jedlí, p. o.
VW Transporter	3M4 8553 – prodej mimo organizaci
VW Transporter	1M6 3875 – prodej mimo organizaci
VW Transporter	1M6 3876 – prodej mimo organizaci

Z projektu Olomouckého kraje na obnovu automobilového parku příspěvkových organizací nám bylo do užívání předáno sedm automobilů:

Mercedes Benz eVito Tourer	EL0 37BT
Mercedes Benz eVito Tourer	EL0 38BT
Mercedes Benz eVito Tourer	EL0 39BT
Mercedes Benz eVito Tourer	EL3 34BR
Mercedes Benz eVito Tourer	EL3 33BR
Mercedes Benz eVito Tourer	EL2 13BL
Mercedes Benz eVito Tourer	EL2 12BL

Stávající autopark:

Škoda Octavia iV	EL198BD	PS Velký Týnec - provoz
Škoda Octavia iV	EL201BD	PS Velký Týnec – provoz
Škoda Fabia	6M8 3822	Hlubočky
Dacia Dokker	3SJ 6168	PS Politických vězňů, sobota CDS
Peugeot Boxer	6M9 5406	CDS - plošina
Ford Transit Custom	6M5 7097	
Ford Transit Custom	6M5 7098	
Ford Transit Custom	7M2 4654	- plošina
VW Transporter	6M1 9753	- plošina

Z níže uvedené tabulky Porovnání autodopravy za rok 2022 a 2023 vyplývá, že došlo k minimálnímu navýšení počtu ujetých kilometrů o cca 4 tis. km. Do navýšení počtu km se projevil i zvýšený provoz Centra denních služeb, které pracuje takřka na plnou kapacitu, navíc od září 2023, začali využívat služební vozidlo (Dacia) pracovníci pečovatelské služby pro každodenní poskytování služby, byl zvýšen provoz pečovatelské služby v okrsku Velká Bystřice – Hrubá Voda. V červenci 2023 byla zrušena nabídka taxíků jako součást služby CHB, bylo omezeno půjčování kompenzačních pomůcek v nabídce pečovatelské služby.

Druh	SPZ	počet ujetých km		průměr cena PHM		spotřeba PHM v litrech	
PHM		rok 2022	rok 2023	rok 2022	rok 2023	rok 2022	rok 2023
benzín	Škoda Fábie 6M8 3822	6385	12944	42,70	40,44	414	741
nafta	Ford Custom 7M24654	16468	15187	44,78	38,59	1462	1259
benzín	Dacia Dokker 3SJ 61-68	9992	8454	39,50	37,08	1027	510
nafta	Peugeot Partner 4M5 71-97	7714	6750	44,90	35,41	593	368
nafta	Peugeot Boxer 6M9 5406	18292	15187	44,83	38,51	1586	1527
nafta	FORD Custom 6M5 70-97	15141	12670	44,89	38,59	1644	1214
nafta	FORD Custom 6M5 70-98	13452	11626	44,79	38,52	1601	1269
nafta	Renault Trafic 6M151-90	14506	9854	44,85	37,80	1324	808
nafta	VW Transportér 6M1 97-53	18702	14012	44,85	37,80	1940	1445
nafta	VW Transporté 65-34	20120	13643	44,65	38,47	2205	1312
nafta	VW Transportér 85-53	14342	9985	44,89	37,18	1689	824
nafta	VW Transportér 95-81	17751	9790	44,94	37,89	1681	697
nafta	VW Transportér 38-75	15697	8376	44,63	37,30	1526	2011
nafta	VW Transportér 38-76	17252	8503	44,63	38,98	1758	605
benzín/el	Škoda Octavia EL201BD	577	11316	37,50	39,08	29	693
benzín/el	Škoda Octavia EL198BD	684	5963	37,50	39,55	28	609
CELKEM srovnání 2022 x 2023 benzín - nafta		207075	174260	benzín/2022 39,30 Kč	benzín/2023 37,64 Kč	20507	15892
Cena benzínu byla v roce 2023 o 1,66 Kč nižší, cena nafty byla o 6,53 nižší.				nafta/2022 44,53 Kč	nafta/2023 38,00 Kč	v roce 2023 bylo čerpáno o 4615 l méně	
od poloviny roku 2023 bylo uvedeno do provozu 7 elektromobilů, cena 1kWh byla odhadnuta na 6,50 Kč							
elektřina	EL 334BR	0,00	5 263,00	0,00	6,50	0,00	1 723,03
elektřina	EL 333BR	0,00	6 735,00	0,00	6,50	0,00	1 930,66
elektřina	EL 212BD	0,00	7 410,00	0,00	6,50	0,00	1 902,28
elektřina	EL 213BL	0,00	4 581,00	0,00	6,50	0,00	999,54
elektřina	EL 038BT	0,00	3 907,00	0,00	6,50	0,00	1 362,89
elektřina	EL 037 BT	0,00	4 465,00	0,00	6,50	0,00	1 411,18
elektřina	EL 039 BT	0,00	5 348,00	0,00	6,50	0,00	1 703,00
Celkem elektro		0	37 709,00	0	6,5	0,00	11 032,58
Celkem srovnání počet ujetých km 2022-2023		207 075,00	211 969,00	Celkem cena za provoz elktromobilů 2023		71 711,77	

Mimo výše popsané srovnání roku 2023 a 2022 je nutné vyhodnotit spotřebu PHM při zapojení 7 elektromobilů:

Rok 2022 - celková částka za PHM 956 785,22 Kč

Rok 2023 – celková částka za PHM 697 528,09 Kč.

Úspora za rok 2023 je 259 257,13 Kč (27%). Náklady na provoz 7 elektromobilů byly v roce 2023 71 711,77 Kč. Zavádění elektromobilů, respektive vyřazování starých automobilů probíhalo od června 2023 do prosince 2023.

Dopravní nehody:

V roce 2023 jsme měli 3 dopravní nehody, všechny řešila a zaprotokolovala Policie ČR. K dnešnímu dni je uzavřena jedna dopravní nehoda, u níž nebyl poškozen automobil, druhé dvě nehody čekají na volný termín u autorizovaného servisu Mercedes. V tomto případě nemůžeme využít jiný servis, neboť automobily Mercedes jsou v záruce, a také jsou pořízeny z financí Evropské unie, tedy opravu musí provést dodavatel vozidla. V tomto případě se jedná o firmu Samohýl MB a.s. Zlín.

Technické prohlídky a opravy:

Během roku 2023 bylo provedeno 5 technických prohlídek. Drobné závady byly odstraněny do stanoveného termínu. Přípravu na STK a opravy na našich vozidlech jsme řešili převážně vlastními silami. Externí firmy byly využity zejména pro výměnu pneumatik, neboť na takové práce nemáme odpovídající techniku.

Školení řidičů:

V měsíci červnu proběhlo školení řidičů referentských vozidel, v měsíci září školení řidičů z povolání.

Nové zázemí autodopravy:

V roce 2022 byly zahájeny projektové práce na výstavbě nového zázemí autodopravy. Tyto projektové práce, respektive práce na projektové dokumentaci přetrvávaly i v roce 2023. Důvodem takové časové prodlevy je několikrát odvolání účastníků stavebního řízení. V roce 2024 očekáváme vydání stavebního povolení, vyhlášení výběrového řízení na dodavatele stavby a následné výstavby tak, aby bylo vše v roce 2024 hotovo. Poté bude mít naše organizace plnohodnotné zázemí autodopravy včetně dílny a dokovacích stanic pro dobíjení automobilů. V současné době se automobily dobíjí v rámci provozu dílny autodopravy na ulici Tolstého, kdy je možné dobít jen dva automobily, neboť současná elektroinstalace více nedovolí. Proto je nutné dodržovat přesný harmonogram dobíjení, aby byly všechny vozy připraveny na následující den pro provoz pečovatelské služby. Nové prostory autodopravy by se měly nacházet v areálu školy - Střední škola polytechnická, Olomouc, Rooseveltova 79.



Stávající zázemí autodopravy, Olomouc Tolstého ulice

Ad. 2 Energetický management

Energie – porovnání rok 2022 a 2023

	ELEKTŘINA (kWh)			STUDENÁ VODA (m3)			TÉPLO (GJ)			PLYN (m3)			TEPLÁ ÚŽITKOVÁ VODA (m3)		
	rok 2022	rok 2023	rozdíl	rok 2022	rok 2023	rozdíl	rok 2022	rok 2023	rozdíl	rok 2022	rok 2023	rozdíl	rok 2022	rok 2023	rozdíl
Chráněné bydlení	115064	109449	-5615	3863	3903	40	1169	1043	-126				2073	2139	66
Centrální kuchyně+Ř	187627	188512	885	5937	5568	-369				2338	2612	274			
Centrum denních služeb	12146	11174	-972	458	428	-30	168	141	-27				134	135	1
DPS - Politických vězňů	715	461	-254	19	21	2							6,95	6,3	-0,65
DPS - Lutín				1,91		-1,91									
DPS - Fischerova	585,5	709	123,5	32,9	33	0,1							9,7	9,3	-0,4
DPS - Přichystalova	394	162	-232	15,49	8,92	-6,57							2,53	2,94	0,41
DPS - Příčná	547	520	-27	47,6	60,13	12,53							8,72	9,36	0,64
údržba Tolstého	2525	16675	14150	53	46	-7				2452	2807	355			
Celkem organizace	319604	327662	8058,5	10428	10068,05	-360	1337	1184	-153	4790	5419	629	2234,9	2301,9	67

Elektřina:

- při hodnocení spotřeby elektrické energie musíme sledovat dvě hodnoty, tedy spotřebu největších odběratelů. U položky centrální kuchyně (sem spadá i ředitelství, expedice, zázemí pečovatelské služby), zde je oproti roku 2022 zanedbatelný nárůst 885 kWh, nicméně pokud budeme sledovat vývoj spotřeby v druhé polovině roku 2023, tak ta je snížena o 1,5 tis. kWh měsíčně. Zde se projevila úsporná opatření ve výměně starých zářivkových světel, zejména v prostorách expedice a pracovištích PS. Další velký odběratel jsou garáže na Tolstého ulici,

zde je nárůst o 14 150 kWh. Zde se projevilo dobíjení elektromobilů, nicméně toto navýšení nedosahuje úspory ve spotřebě původních dieselových automobilů – úspora v rámci dopravy v roce 2023 je cca 260 tis. Kč. Velká úspora je i u položky Chráněné bydlení, ostatní pracoviště jsou v úspoře, mimo DPS Fischerova, nicméně zde je jen mírný nárůst.

Studená voda:

- v celkovém součtu došlo k úspoře 360 m³, větší rozdíl, nicméně zanedbatelný, je u položky Chráněné bydlení, zde se mohla projevit instalace zařízení na praní ve studené vodě, případně větší spotřeba v rámci bytového komplexu.

Teplo:

- v celkovém součtu došlo k úspoře 153 GJ, úspora byla vykázána jak v rámci spotřeby CHB tak i CDS.

Plyn:

- v celkovém součtu došlo k navýšení o 629 m³, u CK je to dané jídelníčkem, u PÚ – Tolstého ulice byl přepojen elektrický ohřívač vody k umyvadlu na plyn, největší spotřeba oproti roku 2022 je leden, únor a prosinec 2023, jednalo se o velmi chladné měsíce, plynové topení je nastaveno automaticky na teplotu 22°C, takže spotřeba odpovídá nastavení plynové kotle.

Teplá užitková voda:

- v celkovém součtu došlo k mírnému nárůstu 67 m³, nejvyšší nárůst je u položky Chráněné bydlení 66 m³, zde se zřejmě jedná o větší spotřebu v rámci bytového komplexu.

SSPS – úsporná opatření:

Naše organizace se v průběhu loňského roku zaměřila na hledání úsporných opatření, zejména v oblasti spotřeby elektrické energie a úspory v rámci dodávky tepla. Zapojili jsme se do projektu Olomouckého kraje zaměřeného právě na energetické úspory. V rámci dvou etap toho projektu jsme provedli tyto práce:

- výměna zářivkového osvětlení 194 ks světel
- instalace automatických dveří v budově CHB 1 ks (rozdíl teploty před a za 9 stupňů Celsia)
- revize oken na budově CDS včetně výměny skel, kde již není izolační plyn zabraňující tepelným únikům.

Naše organizace byla zapojena do projektu, prostřednictvím kterého budou instalovány fotovoltaické panely na budově CHB a budově CDS.

Ad. 3 BOZP a PO

Rozbor pracovních úrazů za rok 2023

V roce 2023 byly v rámci naší organizace zaznamenáno šest pracovních úrazů, tři pracovní úrazy si vyžádali pracovní neschopnost, u třech došlo ke zranění bez PN.

Úrazy s PN:

- PSS - expedientka při distribuci stravy seděla na zadním sedadle, řidič náhle zabrzdil a narazila hlavou do sedadla před ní. Poranění - otevřená rána v obličeji.
- pečovatelku při dovozu oběda uživatele (Hlubočky) pokousal pes uživatelky – byla přivolána hlídka Policie ČR.

- Pomocná kuchařka při přípravě stravy v centrální kuchyni si pořezala levou ruku (prsty) na stroji na sekání zelí. K případu byla přivolána RZS Olomouc, následně se dostavila i Policie ČR.

Všechny úrazy se staly během pracovní doby, postižení i ostatní pracovníci byli poučeni o bezpečném pohybu v rámci pracoviště, o pohybu během výkonu pečovatelské služby či přípravě a expedici jídla. V rámci zákonem stanovených lhůt byl informován Oblastní inspektorát práce pro Moravskoslezský a Olomoucký kraj.

Ad. 4 Provozní úsek, část údržba zajišťuje provoz a údržbu:

- v 76 bytech sociální služby Chráněné bydlení,
- v rámci centrální kuchyně,
- v rámci budovy Centra denních služeb,
- v rámci pěti detašovaných pracovišť pečovatelské služby,
- celkový provoz budovy v Olomouc, Zikova 14 (ředitelství, zázemí personálu, prádelenského úseku, společenského sálu, pečovatelské služby),
- při nedostatku řidičů pracovníci údržby suplují řidiče autodopravy.

Provoz budovy na Zikově ulici 14 – chráněné bydlení, centrální kuchyně a ředitelství, provoz čtyř detašovaných pracovišť a provoz Centra denních služeb přináší i provozní problémy, které jsme v rámci úseku údržba snažili odstranit pomocí vlastních pracovníků. V případě odborných oprav (pračky, vzduchotechnika, chlazení, výtahy) jsme oslovili odborné firmy.



3. Struktura pracovníků:

3.1. Struktura pracovníků

Sekretariát	1	ředitel	2
	1	asistent	
ekonomický úsek	1	ekonom	4
	1	účetní + pokladní	
	1	personalista + PAM	
	1	správce informačních a komunikačních technologií	
pečovatelská služba	1	vedoucí PS - sociální pracovník	56,75
	6	sociální pracovník	
	39,75	pracovník v sociálních službách	
	1	PSS vedoucí expedice	
	9	PSS expedient	
centrum denních služeb	0,5	vedoucí centra denních služeb	12,0
	1,5	sociální pracovník	
	3	pracovník v sociálních službách	
		základní výchovná nepedagogická činnost	
	5	pracovník v sociálních službách	
Chráněné bydlení	0,5	vedoucí CHB přímá obslužná péče	17,0
	10	pracovník v sociálních službách	
	3,5	sociální pracovník	
	9	přímá obslužná péče	
	1	uklízečka	
	2	pradlena	
provozní úsek	1	vedoucí provozního úseku	15,75
	0,75	automechanik	
	1,5	elektroúdržbář	
	12,5	řidič	
centrální kuchyně	1	vedoucí nutriční terapeut	14,5
	1,75	skladník	
	1	kuchař vedoucí směny	
	4	kuchař	
	5	pomocný kuchař	
	1	pomocné práce - černé nádobí	
	0,75	uklízečka	
Celkem			122,00

3.1. Struktura pracovníků

Struktura pracovníků	plán	skutečnost	plán	skutečnost
	rok 2023 přep. stav	rok 2023 prům. evidenční přep. stav	na rok 2023 evidenční stav ve FO	k 31.12.2023 evidenční stav ve FO
administrativa včetně vedoucího	10,0	10,2	10	12
dělnické profese včetně řidičů	17,75	18,75	18	22
stravovací provoz	13,5	14,45	13,5	18
pečovatelky z povolání + přímá obslužná péče	66,75	62,8	66,5	75
Instruktor soc. péče	3	3	3	3
sociální pracovnice	11,0	11,4	11	11
Celkem:	122,0	120,6	122,0	141,0

3.2. Přehled o platech dle druhů služeb

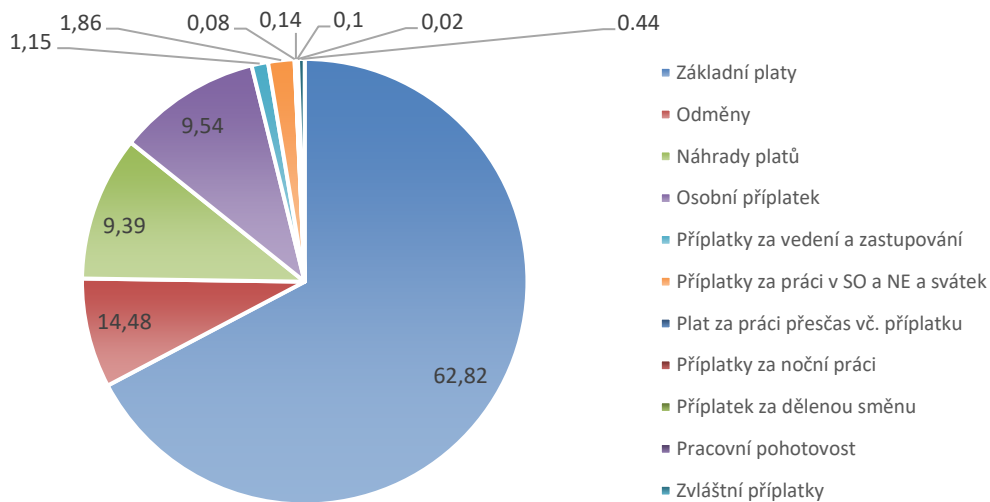
Soc. zařízení	Pracovníci přep. stav		Platy zaměstnanců limit (rozp.)			OON - limit (rozp.)			Celkem			
	plán. 2023	skuteč. 2023	původ.	uprav.	skuteč.	původ.	uprav.	skuteč.	původ.	uprav.	skuteč.	čerpaní %
SSpS*/	122,0	120,6	51949,0	52475,5	52475,5	600,0	500	500	52549,0	52975,5	52975,5	100,0
PS*/	78,5	77,4	30749,0	30780,9	30780,9	300,0	293,7	293,7	31049,0	31074,6	31074,6	100,0
CK*/	14,5	14,5	6700,0	6912,9	6912,9	50,0	43,6	43,6	6750,0	6956,5	6956,5	100,0
CHB*/	17,0	16,7	7100,0	7261,3	7261,3	100,0	38,4	38,4	7200,0	7299,7	7299,7	100,0
CDS */	12,0	12,0	7400,0	7520,4	7520,4	150,0	124,3	124,3	7550,0	7644,7	7644,7	100,0

*/ SSpS – Sociální služby pro seniory, PS – pečovatelská služba, CK – centrální kuchyně, CHB – chráněné bydlení, CDS – centrum denních služeb.

3.3. Čerpání mzdových prostředků v tis. Kč

mzdové prostředky	1.1.- 31.12.2023 v tis. Kč	%
Základní platy	32490,5	62,82
Odměny	7480,2	14,46
Náhrady platů	4857,7	9,39
Osobní příplatek	4936,6	9,54
Příplatky za vedení a zastupování	597,1	1,15
Příplatky za práci v SO a NE a svátek	961,6	1,86
Plat za práci přesčas vč. příplatku	39,3	0,08
Příplatky za noční práci	71	0,14
Příplatek za dělenou směnu	51,1	0,1
Pracovní pohotovost	11,2	0,02
Zvláštní příplatky	227,6	0,44
Celkem	51724,1	100,0

4.4. Grafické znázornění



Průměrná mzda za rok 2023 činila 42 888,- Kč.

4. Ekonomické údaje:

4.1. Rozvaha – Balance, Výkaz zisku a ztrát a Přehled nákladů a výnosů

Rozvaha – Balance
za rok 2023
v tis. Kč

AKTIVA CELKEM	88 556	PASIVA CELKEM	88 556
Stálá aktiva	76 604	Vlastní kapitál	77 308
DNM	0	Jmění účetní jednotky	75 717
DHM	76 539	Fondy účetní jednotky	548
DFM	0	Výsledek hospodaření	1 043
Dlouhodobé pohledávky	65	-	-
Oběžná aktiva	11 952	Cizí zdroje	11 248
Zásoby	587	Dlouhodobé závazky	0
Krátkodobé pohledávky	950	Krátkodobé závazky	11 248
KFM	10 415	-	-

Výkaz zisku a ztráty
za rok 2023
v tis. Kč

	HČ	DČ		HČ	DČ
NÁKLADY CELKEM	101 901	584	VÝNOSY CELKEM	101 901	607
Náklady z činnosti	101 675	584	Výnosy z činnosti	38 334	607
Finanční náklady	0	0	Finanční výnosy	1 366	0
Náklady z transferů	0	0	Výnosy z transferů	62 201	0
Daň z příjmů	226	0	Výsledek hospodaření ¹	0	23

Přehled nákladů a výnosů dle jednotlivých služeb
za rok 2023
v tis. Kč

	PS	CDS	CHB	CELKEM
NÁKLADY CELKEM	66 335	15 061	20 505	101 901
spotřeba materiálu	8 870	1 710	3 604	14 184
spotřeba energií	1 901	509	2 658	5 068
opravy a udržování	805	923	964	2 692
ostatní služby	1 519	382	465	2 366
mzdové náklady	37 006	7 778	8 038	52 822
povinné pojistné	12 441	2 635	2 706	17 782
zákonné sociální náklady	1 404	285	323	2 012
odpisy	1 569	368	1 023	2 960
náklady z DDHM	326	375	606	1 307
ostatní náklady	494	96	118	708
VÝNOSY CELKEM	66 335	15 061	20 505	101 901

¹ VH běžného účetního období za rok 2023 je tvořen VH z doplňkové činnosti ve výši 23 210,01 Kč.

výnosy od uživatelů	22 985	4 061	10 047	37 093
dotace obce, SMOI	244	0	0	244
příspěvky od zřizovatele	6 905	3 027	1 925	11 857
dotace MPSV prostř. zřiz.	33 637	7 589	8 119	49 345
ostatní výnosy	2 564	384	414	3 362

4.2. Plnění závazných ukazatelů

Na základě usnesení Zastupitelstva Olomouckého kraje UZ/12/18/2022 ze dne 12.12.2022
a usnesení Rady Olomouckého kraje UR/70/8/2022 ze dne 19.12.2022
nám bylo schváleno:

a) Závazné ukazatele pro rok 2023	v tis. Kč
- příspěvek na provoz, UZ 00 300	23 750
- příspěvek na provoz – mzdové náklady, UZ 00 301	11 879
- příspěvek na provoz – odpisy, UZ 00 302	1 967
- příspěvek na provoz – plyn, UZ 00 311	245
- příspěvek na provoz – elektrická energie, UZ 00 312	3 717
- limit mzdových prostředků	51 049
- odvod z fondu investic	1 967
- limit spotřeby elektrické energie	3 717
- limit spotřeby plynu	245
- průměrný přepočtený počet pracovníků	122,00

Následnými úpravami rozpočtu a závazných ukazatelů, nám bylo schváleno: v tis. Kč

- snížení rozpočtu – příspěvku na provoz, UZ 00 300	- 23 750
- snížení rozpočtu – příspěvku na provoz – mzdové náklady, UZ 00 301	- 5 146
- změna závazného ukazatele – limit mzdových prostředků	+ 1 500
- zvýšení rozpočtu – příspěvku na provoz – odpisy, UZ 00 302	+ 254
- změna závazného ukazatele – odvod z fondu investic	+ 254
- snížení rozpočtu – příspěvku na provoz – plyn, UZ 00 311	- 110
- změna závazného ukazatele – limit spotřeby plynu	- 110
- snížení rozpočtu – příspěvku na provoz – elektrická energie, UZ 00 312	- 1 517
- změna závazného ukazatele – limit spotřeby elektrické energie	- 1 517
- zvýšení rozpočtu – příspěvek na energeticky úsporná opatření, UZ 00 315	+ 1 227
- zvýšení rozpočtu – opravy a investice, UZ 00 011	+ 3 269
- zvýšení rozpočtu – neinvestiční nedávkové transfery	+ 47 037
Podprogram 1, UZ 13 305 (dle UR/75/52/2023 z 13.2.2023 a UZ/13/46/2023 z 20.2.2023)	
- zvýšení rozpočtu – neinvestiční nedávkové transfery	+ 2 308
Podprogram 1, UZ 13 305 (dle UZ/16/63/2023 z 18.9.2023)	

ÚPRAVY UKAZATELŮ, ZHODNOCENÍ PLNĚNÍ UKAZATELŮ K 31.12.2023:

UZ 00 300

Na základě výše uvedeného:

Příspěvek na provoz dle schváleného závazného ukazatele ve výši 23 750 tis. Kč nám byl následně snížen o 23 750 tis. Kč. Skutečná výše příspěvku na provoz v roce 2023 tak činila **0,- Kč**.

UZ 00 301

Na základě výše uvedeného:

Příspěvek na provoz – mzdové náklady dle schváleného závazného ukazatele ve výši 11 879 tis. Kč nám byl následně snížen o 5 146 tis. Kč. Skutečná výše příspěvku na provoz – mzdové náklady v roce 2023 činila **6 149 999,86,- Kč**. V rámci finančního vypořádání jsme vyčíslili **vratku** zřizovateli ve výši **582 600,14 Kč**.

UZ 00 302

Na základě výše uvedeného:

Příspěvek na provoz – odpisy dle schváleného závazného ukazatele ve výši 1 967 tis. Kč nám byl následně navýšen o 254 tis. Kč. Skutečná výše příspěvku na provoz – odpisy v roce 2023 činila **2 207 312,94 Kč**. V rámci finančního vypořádání jsme vyčíslili **vratku** zřizovateli ve výši **13 356,41 Kč**.

Závazný ukazatel **odvody z investičního fondu** ve schválené výši 1 967 tis. Kč nám byl následně navýšen o 254 tis. Kč. Skutečná výše odvodů z investičního fondu byla ve výši **2 220 669,35 Kč**.

UZ 00 0311

Na základě výše uvedeného:

Příspěvek na provoz – plyn dle schváleného závazného ukazatele ve výši 245 tis. Kč nám byl následně snížen o 110 tis. Kč. Skutečná výše příspěvku na provoz – plyn v roce 2023 činila **133 418,31 Kč**. V rámci finančního vypořádání jsme vyčíslili **vratku** zřizovateli ve výši **1 581,69 Kč**.

UZ 00 0312

Na základě výše uvedeného:

Příspěvek na provoz – elektrická energie dle schváleného závazného ukazatele ve výši 3 717 tis. Kč nám byl následně snížen o 1 517 tis. Kč. Skutečná výše příspěvku na provoz – elektrická energie v roce 2023 činila **2 158 498,96 Kč**. V rámci finančního vypořádání jsme vyčíslili **vratku** zřizovateli ve výši **41 501,04 Kč**.

UZ 00 0315

V roce 2023 nám byl rozpočtovými opatřeními navýšen příspěvek na energeticky úsporná opatření o 1 227 tis. Kč, a to na akce „Výměna zářivkového osvětlení“ (ve výši 98 tis. Kč), „Výměna osvětlení – porcovna stravy a distribuce stravy“ (ve výši 70 tis. Kč), „Výměna osvětlení – pečovatelská služba – administrativní zázemí, sklady, šatny expedice“ (ve výši 110 tis. Kč), „Kompletní okenní sestava – seřízení a přetěsnění oken budovy Centra denních služeb“ (ve výši 30 tis. Kč), „Výměna osvětlení v budově Chráněného bydlení – II. etapa“ (ve výši 87 tis. Kč), „Výměna osvětlení – II. etapa – zázemí CK“ (ve výši 189 tis. Kč), „Protipožární automatické dveře“ (ve výši 218 tis. Kč), „Mandl“ (ve výši 425 tis. Kč). Skutečná výše příspěvku na energeticky úsporná opatření v roce 2023 činila 1 227 325,- Kč

UZ 00 011

V roce 2023 nám byl rozpočtovými opatřeními navýšen příspěvek na opravy a investice – oblast sociální o 3 269 tis. Kč, a to na opravy – akce „Výměna podlahových krytin v Centru denních služeb –

1. patro“ (ve výši 625 tis. Kč) a dále na investiční akce „3 ks elektrických kotlů (ve výši 739 tis. Kč), „Myčka černého nádobí“ (ve výši 650 tis. Kč), „Krouhač zeleniny“ (ve výši 329 tis. Kč), „Formovací zařízení na mletá masa“ (ve výši 260 tis. Kč), „Server“ (ve výši 215 tis. Kč), „Fritéza plynová“ (157 tis. Kč), „Plynová fritéza – 1 ks“ (155 tis. Kč), „Zvedák osob Raizer“ (ve výši 139 tis. Kč). Skutečná výše příspěvku na opravy investice v roce 2023 činila **3 269 479,78 Kč**.

UZ 00 999

V rámci pojistného plnění – pojišťovnou přímo na účet organizace bylo pojišťovnou naší organizací vyplaceno pojistné plnění v celkové výši 3 651,- Kč. Po odečtení nákladů ve výši 2 268,39 Kč souvisejících s odstraněním důsledků pojistné události bylo v rámci finančního vypořádání odesláno 1 382,61 Kč na účet zřizovatele.

Limit mzdových prostředků

Na základě výše uvedeného:

Limit mzdových prostředků dle schváleného závazného ukazatele ve výši 51 049 tis. Kč byl následně navýšen o 1 500 tis. Kč. Skutečný limit mzdových prostředků v roce 2023 tak činil **52 549 000,- Kč** a tento byl dodržen.

UZ 13 305

Na základě usnesení Rady Olomouckého kraje č. UR/75/52/2023 ze dne 13.2.2023 a usnesení Zastupitelstva Olomouckého kraje č. UZ/13/46/2023 ze dne 20.2.2023 byla naší organizaci v rámci Programu finanční podpory poskytování sociálních služeb v Olomouckém kraji, Podprogramu č. 1, přiznána Olomouckým krajem **účelová dotace na zajištění sociálních služeb na území Olomouckého kraje v roce 2023 v celkové výši 47 037 100,- Kč**, z toho **7 739 700,- Kč** pro službu **chráněné bydlení**, **7 233 500,- Kč** pro službu **centrum denních služeb** a **32 063 900,- Kč** pro službu **pečovatelská služba**.

Následně nám byl doručen Dodatek č. 1 ke Sdělení o rozhodnutí výši dotace na základě usnesení Zastupitelstva Olomouckého kraje č. UZ/13/46/2023 ze dne 18.9.2023 se změnou výše účelové dotace, a to navýšení o **2 308 300,- Kč**, z toho **379 800,- Kč** pro službu **chráněné bydlení**, **355 000,- Kč** pro službu **centrum denních služeb** a **1 573 500,- Kč** pro službu **pečovatelská služba**.

Veškeré prostředky z účelové dotace byly v účetnictví sledovány odděleně dle UZ 13 305 a dle jednotlivých sociálních služeb.

Finanční vypořádání účelové dotace Programu finanční podpory poskytování sociálních služeb v Olomouckém kraji, Podprogramu č. 1 v celkové výši **49 345 400,- Kč** bylo provedeno v souladu se „Sděleními o rozhodnutí o výši dotace“ ze dne 22.2.2023, zn. 2023/00067/OSV/IP a „Dodatkem č. 1 ke Sdělení o rozhodnutí o výši dotace“ ze dne 27.9.2023, zn. 2023/00067/OSV/IP **prostřednictvím aplikace KISSoS** dne 23.1.2024.

4.3. Užití účelových prostředků

Prostředky poskytnuté od jiných subjektů



Obec Hlubočky – dle Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace na úhradu výdajů na celoroční činnost příjemce ze dne 16.2.2023 byla naší organizaci poskytnuta dotace ve výši **45 000,- Kč**. Užití těchto prostředků bylo v účetnictví sledováno odděleně a finanční vypořádání bylo provedeno v souladu se Smlouvou dne 13.12.2023.



Obec Horka nad Moravou – dle Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace na poskytování pečovatelských služeb ze dne 24.3.2023 byla naší organizaci poskytnuta dotace ve výši **6 470,- Kč**. Předmětem této smlouvy bylo poskytování pečovatelské služby příjemcem občanům obce. Užití těchto prostředků bylo v účetnictví sledováno odděleně.



Obec Velký Týnec – dle Smlouvy o poskytnutí dotace pro rok 2023 ze dne 20.3.2023 byla naší organizaci poskytnuta dotace ve výši **53 000,- Kč**. Předmětem této smlouvy bylo poskytování pečovatelské služby občanům obce. Užití těchto prostředků bylo v účetnictví sledováno odděleně.



Obec Křelov – Bruchotín – dle Smlouvy darovací ze dne 21.3.2023 byl naší organizaci poskytnut finanční dar ve výši **13 844,- Kč** na poskytování pečovatelské služby. Užití těchto prostředků bylo v účetnictví sledováno odděleně.



Obec Hněvotín – dle Smlouvy darovací ze dne 13.10.2023 byl naší organizaci poskytnut finanční dar ve výši **10 000,- Kč** na poskytování pečovatelské služby. Užití těchto prostředků bylo v účetnictví sledováno odděleně.

Dárce - fyzická osoba – dle Darovací smlouvy ze dne 3.8.2023 byl naší organizaci poskytnut finanční dar ve výši **1 000,- Kč**.

Dárce - fyzická osoba – dle Darovací smlouvy ze dne 21.6.2023 byl naší organizaci poskytnut finanční dar ve výši **2 993,- Kč**.

CURATIO EDUCATION, s.r.o. – dle Darovací smlouvy ze dne 20.6.2023 byl naší organizaci poskytnut finanční dar ve výši **60 000,- Kč** pro uživatele.

4.4. Významné investiční a údržbové akce

Investiční akce

Zvedák osob Raizer	139 150,-	Kč
Plynová fritéza 1 ks	154 759,-	Kč
Fritéza plynová	157 179,-	Kč
Server	214 796,78	Kč
Formovací zařízení na mletá masa	278 478,-	Kč
Krouhač zeleniny	329 295,-	Kč
Myčka černého nádobí	649 990,-	Kč
3 ks elektrických kotlů	739 310,-	Kč
Protipožární automatické dveře	218 500,-	Kč
Mandl	424 925,-	Kč
Zdvihací plošina do vozidla	178 002,-	Kč

Údržba a opravy

Výměna podlahových krytin v Centru denních služeb – 1. patro	641 890,-	Kč
Výměna zářivkového osvětlení	98 000,-	Kč
Výměna osvětlení – porcovna stravy a distribuce stravy	70 000,-	Kč
Výměna osvětlení – pečovatelská služba – administrativní zázemí, sklady, šatny expedice	110 000,-	Kč
Kompletní okenní sestava – seřízení a přetěsnění oken budovy Centra denních služeb	30 000,-	Kč
Výměna osvětlení v budově Chráněného bydlení – II. etapa	86 800,-	Kč
Výměna osvětlení – II. etapa – zázemí CK	189 100,-	Kč

V průběhu roku 2023 byly dále provedeny nezbytné opravy:

Movité majetek

Opravy vozidel, myčky, fritézy, kotle, polohovací vany, vah, pračky aj.

Nemovité majetek

Malířské a natěračské práce v budovách CHB, CDS, ředitelství aj., čištění klimatice, oprava vzduchotechniky, oprava WC, opravy výtahů, oprava rampy aj.

4.5. Stav fondů

Název fondu	Stav k 1.1.2023	Tvorba	Čerpání	Stav k 31.12.2023
Fond odměn	0,00	5 000,00	5 000,00	0,00
FKSP	126 977,90	1 051 508,98	893 007,40	285 479,48
Fond rezervní	221 526,90	84 451,21	46 676,48	259 301,63
Fond investic	42 365,51	5 682 854,83	5 721 944,13	3 276,21
CELKEM	390 870,31	6 823 815,02	6 666 628,01	548 057,32

4.6. Spotřeba energií

Spotřeba energií za rok 2023

	elektrický proud (kWh)	voda studená (m3)	teplo (GJ)	plyn (m3)	TUV (m3)
Chráněné bydlení	109 449,00	3 903,00	1 043,00		2 139,00
Centrální kuchyň + ředitel.	188 512,00	5 568,00		2 612,00	
Centrum denních služeb	11 174,00	428,00	141,00		135,00
DPS Politických vězňů	461,00	21,00			6,30
DPS Fischerova	709,00	33,00			9,30
DPS Přichystalova	162,00	8,92			2,94
DPS Příčná	520,00	60,13			9,36
údržba Tolstého	16 675,00	46,00		2 807,00	
Celkem	327 662,00	10 068,05	1 184,00	5 419,00	2 301,90

5. Další údaje:

Registrace dle zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách

Rozhodnutí o registraci sociálních služeb č.j. KUOK/67657/2007 podané dne 22.6.2007 nabylo právní moci 20.7.2007. Z důvodu provedených změn v rámci organizace bylo vydáno nové rozhodnutí o změně registrovaných údajů č.j. KUOK/30803/2008, které nabylo právní moci dnem 6.5.2008. Další změny byly provedeny u pečovatelské služby a byla vydána rozhodnutí č.j. KUOK 95885/2009, které nabylo právní moci 9.10.2009, a č.j. KUOK 116337/2009, které nabylo právní moci 6.1.2010. U centra denních služeb došlo také ke změnám a bylo vydáno rozhodnutí č.j. KUOK 115562/2009, které nabylo právní moci 5.1.2010, rozhodnutí č.j. KUOK 2874/2011, které nabylo právní moci 19.1.2011 a rozhodnutí č.j. KUOK 84057/2012, které nabylo právní moci 4.10.2012. U chráněného bydlení z důvodu změny cílové skupiny a věkové struktury a u pečovatelské služby z důvodu změny kapacity bylo vydáno rozhodnutí č.j. KUOK 38443/2013. V roce 2014 z důvodu změny kapacity u chráněného bydlení bylo vydáno nové rozhodnutí č.j. KUOK 25103/2014. V roce 2016 na základě změn v cílové skupině a kapacitě pečovatelské služby bylo vydáno rozhodnutí č.j. KUOK 16195/2016 s účinností od 1.3.2016. V téže roce kvůli změnám cílové skupiny a věkové kategorie u centra denních služeb bylo vydáno rozhodnutí č.j. KUOK 34107/2016, a to s účinností od 1.5.2016. V roce 2019 byla změněna kapacita pečovatelské služby s účinností od 1.1.2020 a bylo vydáno rozhodnutí č.j. KUOK 54871/2019.

Poskytování informací

Naše organizace je podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, povinným subjektem, který má povinnost poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti.

Rok 2023:

- a) počet podaných žádostí o informace a počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádostí: 0
- b) počet podaných odvolání proti rozhodnutí: 0
- c) opis podstatných částí každého rozsudku soudu ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace a přehled všech výdajů, které povinný subjekt vynaložil v souvislosti se soudními řízeními o právech a povinnostech podle tohoto zákona, a to včetně nákladů na své vlastní zaměstnance a nákladů na právní zastoupení: 0
- d) výčet poskytnutých výhradních licencí, včetně odůvodnění nezbytnosti poskytnutí výhradní licence: 0
- e) počet stížností podaných podle § 16a, důvody jejich podání a stručný popis způsobu jejich vyřízení: 0
- f) další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona: 0.

Whistleblowing

Naše organizace dle ustanovení zákona č. 171/2023 Sb., o ochraně oznamovatelů, ve znění pozdějších předpisů, stanovila podmínky pro podávání oznámení o případné protiprávní činnosti, jejich vyřízení a evidenci. Oznámení přijímá firma ComplianceTeam s.r.o., se sídlem Na Zábradlí 205/1, Praha 1. Oznámení je možné učinit prostřednictvím vnitřního oznamovacího systému ústně nebo písemně na webových stránkách organizace www.sluzbyproseniory.cz. V roce 2023 nebylo přijato žádné oznámení.

Provedený audit

V organizaci byl proveden úspěšný audit o čerpání dotace z kapitoly 313-MPSV státního rozpočtu za rok 2022 s vyjádřením auditora ke způsobu účtování a použití dotace od MPSV.

Členství v profesních sdruženích

Asociace poskytovatelů sociálních služeb České republiky
Česká asociace pečovatelské služby.

5.1. Kontroly

Okresní správa sociálního zabezpečení Olomouc

Plánovaná kontrola byla provedena na plnění povinností v nemocenském pojištění, v důchodovém pojištění a při odvodu pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, stanovených zákonem č. 187/2006 Sb., o nemocenském pojištění ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 582/1992 Sb., o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 212/2021 Sb., o mimořádném příspěvku zaměstnanci při nařízené karanténě, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 518/2021 Sb., o mimořádném příspěvku zaměstnanci při nařízené karanténě, v platném znění. Zjištěné nedostatky byly během kontroly odstraněny a nebylo uloženo žádné nápravné opatření.

Krajská hygienická stanice Olomouckého kraje

Kontrola byla provedena podle § 5 odst. 3 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole a průvodní dopis k protokolu o kontrole doručovanému kontrolované osobě podle § 12 odst. 3 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád). Nebyly shledány závady.

Obec Velký Týnec

Veřejnosprávní kontrola ve smyslu § 14 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Nebyly shledány závady.

5.2. Informace pro zájemce o službu a uživatele našich služeb

Kontaktní osoby pro jednotlivé druhy služeb:

Centrum denních služeb

Mgr. et Bc. Veronika Hojgrová, DiS., vedoucí centra denních služeb, tel: 585 754 615

Lenka Hrabcová, DiS., sociální pracovník centra denních služeb, tel: 585 435 858

Chráněné bydlení

Mgr. Ivana Došlíková, vedoucí chráněného bydlení, tel. 585 757 073

Bc. Taťána Podlasová, sociální pracovnice, tel. 585 757 075

Pečovatelská služba

Mgr. Jan Luska, MBA, vedoucí pečovatelské služby, tel. 585 757 084

Dana Šmejkalová, odhlašování a přihlašování stravy, tel. 585 757 080.

Stravovací provoz

Hana Wacławiková, vedoucí stravovacího provozu a nutriční terapeut, tel. 585 757 071

Žádosti o jednotlivé služby a další informace lze stáhnout z webových stránek organizace:

www.sluzbyproseniory.cz.

6. Závěr:

Dle analytického ústavu STEM ze společenského hlediska je bilance loňského roku méně příznivá – více než čtyři pětiny obyvatel ČR nepovažují rok 2023 za úspěšný ani z hlediska rozvoje celé společnosti, ani z hlediska zajištění větší spravedlnosti. Kateřina Duspivová, analytička STEM, dodává: „Rok 2023 se nesl u většiny Čechů a Češek ve znamení obav, nejistoty a únavy.“

Takto lze charakterizovat i náladu v naší organizaci. A i když jsme se domnívali, že rok 2023 nebude tak úspěšný jako rok 2022, byli jsme výsledky překvapeni. Dosáhli jsme více příjmů, z čehož plyne,

že jsme služby poskytovali více hodin a více klientům. Podařilo se nám výrazně obnovit autopark, zařízení stravovacího provozu a prádelny. Díky energeticky úsporným opatřením a změny pohonu vozidel, jsme dosáhli řady úspor.

V rámci poskytovaných služeb jsme největší změny dosáhli při poskytování terénní služby s větší orientací na využívání komerčních služeb a pracujeme na další transformaci odpovídající společenským trendům.

V oblasti zvyšování kvality poskytovaných služeb pokračujeme v proškolení pracovníků v sociálních službách v biografickém modelu péče Dr. Erwina Böhma a neustále propracováváme vnitřní pravidla a metodiky. V roce 2023 jsme nastolili proces softwarových změn v rámci terénních a ambulantních služeb, kdy budeme lépe monitorovat a vyhodnocovat poskytování sociálních služeb a zjednodušíme práci vedoucích pracovníků na všech stupních při plánování směn, docházky aj..

V kontextu výše uvedeného je nutno konstatovat, že rok 2023 byl v naší organizaci úspěšným rokem.

Za to, že jsme své úkoly zvládli, bych ráda poděkovala nejen svým zaměstnancům, ale i našemu zřizovateli Olomouckému kraji a především Odboru sociálních věcí Krajského úřadu Olomouckého kraje, pod vedením Mgr. Bc. Zbyňka Vočky a 1. náměstkovi hejtmana Olomouckého kraje Mgr. Ivo Slavotínkovi.

Poděkování náleží i obcím **Hlubočky, Horka nad Moravou, Křelov-Břuchotín, Hněvotín a Velký Týnec** za poskytnutí finančního příspěvku na provoz pečovatelské služby, dále firmě **CURATIO EDUCATION s.r.o.** a všem dalším fyzickým osobám, které nám poskytly finanční dary.

Věříme, že další roky nám přinesou zklidnění celospolečenské situace a že i nadále budeme kvalitně a profesionálně poskytovat sociální služby osobám, které naši péči potřebují.

PhDr. Karla Boháčková
ředitelka

Ing. Eva Janalíková
ekonomka-správce rozpočtu

V Olomouci 26.3.2024