



Hrubá Voda 11
783 61 Hlubočky
tel. 585 359 030
IČ: 75004399
info@ddhrubavoda.cz
www.ddhrubavoda.cz

VÝROČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2023



Obsah

1	ZÁKLADNÍ ÚDAJE ORGANIZACE.....	3
2	PŘEHLED O ČINNOSTI.....	6
3	ZÁKLADNÍ A PERSONÁLNÍ ÚDAJE.....	20
4	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ	25
5	ZÁVĚR.....	33

1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE ORGANIZACI

Domov Hrubá Voda, příspěvková organizace, je příspěvkovou organizací zřízenou Olomouckým krajem od 1. ledna 2003 usnesením č. j.: UZ/12/14/2002 ze dne 28. 11. 2002.

Sídlo organizace:	Hrubá Voda č. 11, Hlubočky
IČO:	75004399
Poštovní adresa:	Domov Hrubá Voda, příspěvková organizace Hrubá Voda 11, Hlubočky, 783 61
Telefon:	585 359 030
E-mail:	info@ddhrubavoda.cz
WWW adresa:	www.ddhrubavoda.cz
Datová schránka:	ID - rimkhxs
Statutární zástupce:	Marie Kouřilová
Předmět činnosti:	Poskytování sociální služby “Domov pro seniory” (dle § 49 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách) “Domov se zvláštním režimem (dle § 50 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách)

Poslání

Posláním Domova Hrubá Voda, příspěvkové organizace Olomouckého kraje, služby „Domov pro seniory“ a „Domov se zvláštním režimem“ je poskytování pobytových služeb seniorům, zajištění důstojného, aktivního a bezpečného života, poskytování takové podpory a pomoci, aby mohli i nadále vést plnohodnotný a kvalitní život.

Při poskytování péče vycházíme ze základních činností, které jsou pro organizaci závazné a jsou uvedeny ve vyhlášce č. 505/2006 Sb., jedná se tedy o ubytování, stravu, pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu, pomoc při osobní hygieně, zprostředkování kontaktu se společenským prostředím, aktivizační činnosti, sociálně terapeutické činnosti a pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

Základní zásady

- udržovat dosavadní schopnosti uživatele, podporovat ho k samostatnosti
- zachovávat lidskou důstojnost uživatele
- dodržovat lidská práva, základní svobody a etický přístup k uživateli

- podporovat aktivitu a kreativní tvořivost uživatele
- posilovat sociální začleňování uživatele
- respektovat individualitu každého uživatele
- poskytovat bezpečné služby
- partnerský přístup k uživateli

Cíle sociální služby

- poskytování kvalitních sociálních služeb
- podpora a udržení schopností uživatelů sociálních služeb
- zajištění pocitu bezpečí
- zachování plnohodnotného a kvalitního způsobu života
- podpora udržení kontaktu s blízkými, s rodinou
- vytvoření příjemného prostředí

Při poskytování péče máme na paměti, že veškerá pomoc je uživatelům poskytována tak, aby byla zachována co nejvyšší míra soběstačnosti, využití zdrojů uživatele a aby nedocházelo ke zvyšování závislosti na poskytované sociální službě.

Cílová skupina

Služba „*Domov pro seniory*“ je určena pro osoby, které mají sníženou soběstačnost zejména z důvodu věku, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby.

Věková struktura cílové skupiny

- mladší senioři 60-80 let
- starší senioři nad 80 let

Do zařízení nemohou být přijaty osoby

- s psychotickou duševní poruchou, která by narušovala kolektivní soužití
- v pásmu těžké demence
- s mentální retardací
- lidé s aktuální závislostí na alkoholu a jiných návykových látkách
- jejichž zdravotní stav vyžaduje speciální přístrojové zařízení a poskytování intenzivní či vysoce specializované péče v lůžkovém zdravotnickém zařízení
- s akutními infekčními nemocemi, které vyžadují zvýšené hygienicko-epidemiologické nároky

Služba „*Domov se zvláštním režimem*“ je určena ženám s Alzheimerovou demencí, které mají sníženou soběstačnost z důvodu tohoto onemocnění, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby.

Okruh osob, kterým je služba poskytována:

- osoby s demencí u Alzheimerovy nemoci

Věková struktura cílové skupiny

- ženy od 40 let

Do zařízení nemohou být přijaty osoby

- s mentální retardací
- s aktuální závislostí na alkoholu a jiných návykových látkách
- jejichž zdravotní stav vyžaduje speciální přístrojové zařízení a poskytování intenzivní či vysoce specializované péče v lůžkovém zdravotnickém zařízení
- s akutními infekčními nemocemi, které vyžadují zvýšené hygienicko-epidemiologické nároky



2 PŘEHLED O ČINNOSTI

Naším cílem je poskytovat kvalitní sociální služby, vytvářet příjemné prostředí a podmínky pro důstojný a aktivní život uživatelů, podporovat jejich schopnosti, udržovat kontakt s rodinou a jejich blízkými, zajistit pocit bezpečí. Současně klademe důraz na individuální potřeby a přání jednotlivých uživatelů sociálních služeb. O uživatele se starají pracovníci sociálních služeb, všeobecné sestry a sociální pracovníci.

Sociální službu „Domov pro seniory“ poskytujeme ve dvou budovách.

V Hlavní budově je 31 dvoulůžkových pokojů. Dva pokoje jsou určeny pro manželské páry. Budova je zateplena, má bezbariérový přístup, pokoje jsou moderně vybavené a pravidelně inovované. Pokoje jsou vybaveny elektrickými polohovacími postelemi.

V budově Domeček je pět dvoulůžkových pokojů. Každý pokoj má vlastní sociální zařízení.

Sociální službu „Domov se zvláštním režimem“ poskytujeme v budově B. V budově B je 8 dvoulůžkových pokojů a jeden jednolůžkový. WC Budova je zateplena, má bezbariérový přístup, pokoje jsou moderně vybavené a pravidelně inovované. Pokoje jsou vybaveny elektrickými polohovacími postelemi.

Ošetrovatelská a zdravotní péče je zajišťována kvalifikovaným personálem. Při poskytování péče vycházíme ze základních činností, které jsou pro organizaci závazné a jsou uvedeny ve vyhlášce č. 505/2006 Sb., jedná se tedy o ubytování, stravu, pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu, pomoc při osobní hygieně, zprostředkování kontaktu se společenským prostředím, aktivizační činnosti, sociálně terapeutické činnosti a pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí. Zdravotní oddělení poskytuje odborné služby, odpovídá za dodržování hygienických a protiepidemických norem a dbá na dodržování správné výživy. Zdravotní služby zajišťuje praktický lékař, zdravotní oddělení úzce spolupracuje s dalšími lékaři specialisty. Do zařízení pravidelně docházejí psychiatr, diabetolog a gynekolog. Výkony ošetrovatelské péče pro odbornost 913 všeobecná sestra v sociálních službách jsou ordinovány ošetřujícím lékařem a hrazeny zdravotní pojišťovnou.

STATISTICKÉ PŘEHLEDY

Následující tabulky obsahují data vztahující se k věkové struktuře, pohlaví, stupni příspěvku na péči, kapacitě, obsazenosti, průměrnému věku, počtu uzavřených/ukončených smluv, počty zemřelých uživatelů a počty odmítnutých žádostí.

Data za službu Domov pro seniory

Věková struktura k 31. 12. 2023

věkové rozmezí	počet	%
27-65 let	1	1,4
66-75 let	18	25,7
76-85 let	33	47,2
86-95 let	17	24,3
nad 96 let	1	1,4

Rozdělení dle pohlaví k 31. 12. 2023

pohlaví	počet	%
ženy	47	67,1
muži	23	32,9

Stupeň příspěvku na péči k 31. 12. 2023

PnP	počet	%
1. stupeň	11	15,7
2. stupeň	10	14,3
3. stupeň	22	31,4
4. stupeň	21	30
Bez příspěvku	6	8,6

Údaje k 31. 12. 2023

Oblast	počet
Kapacita	70
Průměrný věk	79,5
Uzavřené smlouvy	42
Ukončené smlouvy	3
Zemřelí	39
Došlé žádosti	190

Data za službu Domov se zvláštním režimem

Stupeň příspěvku na péči k 31. 12. 2023

PnP	počet	%
1.stupeň	0	0
2.stupeň	0	0
3.stupeň	5	29,4
4.stupeň	12	70,6
Bez příspěvku	0	0

Věková struktura k 31. 12. 2023

věkové rozmezí	počet	%
27-65 let	0	0
66-75 let	3	17,6
76-85 let	7	41,2
86-95 let	7	41,2
nad 96 let	0	0

Rozdělení dle pohlaví k 31. 12. 2023

pohlaví	počet	%
ženy	17	100

Údaje k 31. 12. 2023

Oblast	počet
Kapacita	17
Průměrný věk	83,5
Uzavřené smlouvy	5
Ukončené smlouvy	0
Zemřelí	4
Přijaté žádosti	54

ORGANIZAČNÍ STRUKTURA

Provoz Domova Hrubá Voda zajišťují jednotlivá oddělení:

Oddělení ekonomicko-provozní	vedoucí odd. Marie Kouřilová tel.: 778 765 847 e-mail ekonom@ddhrubavoda.cz
Oddělení sociální	vedoucí odd. Bc. Jana Paszyc Tomanová tel.: 727 943 530 e-mail socialni@ddhrubavoda.cz
Oddělení zdravotní	vedoucí odd. Kateřina Valůšková tel.: 727 943 533 e-mail: vrchni@ddhrubavoda.cz
Oddělení stravovací	vedoucí odd. Světlana Šolcová tel.: 585 359 030 e-mail: kuchyn@ddhrubavoda.cz

STRUČNÝ PŘEHLED KULTURNÍCH AKCÍ V ROCE 2023

Leden	Ranní skupinové aktivity, individuální aktivity u imobilních uživatelů
Únor	Ranní skupinové aktivity, individuální aktivity u imobilních uživatelů, zooterapie skupinová i individuální
Březen	Výroba velikonočních dekorací, kulturní vystoupení PATROLA ŠLAPETO
Duben	Vystoupení Divadla Slunečnice Brno Procházky s uživateli venku v areálu Domova
Květen	Venkovní aktivity, příprava záhonů
Červen	Otevřeli jsme sezonu venkovního opékání s živou hudbou a podporou mezigeneračního setkávání Ranní skupinové aktivity ve venkovním prostředí
Červenec	Setkání automobilových veteránů BURÁCENÍ V ÚDOLÍ Ranní skupinové aktivity ve venkovním prostředí
Srpen	Hudební vystoupení pana Krulicha „Hudební cesta časem“ Venkovní opékání s živou hudbou a podporou mezigeneračního setkávání
Září	První skupinová i individuální hipoterapie
Říjen	Závěrečné opékání s živou hudbou a podporou mezigeneračního setkávání Druhá skupinová i individuální hipoterapie Celodenní výlet Luhačovice
Listopad	Kulturní vystoupení PATROLA ŠLAPETO

Prosinec

Příprava vánočních dekorací

Skupinově pečeme cukroví

Mikulášská

Celodenní výlet k vánočnímu stroměčku v Olomouci

Vystoupení heligonkáře

Hudební dopoledne Divadlo Slunečnice Brno

Vánoční večírek





V průběhu celého roku zaměstnanci zařízení zajišťují akce vedoucí k podpoře volného času uživatelů, zlepšení kondice a zpestření všedních dnů:

- kulturní akce,
- ranní rozcvičky,
- bohoslužby,
- vycházky a výlety,
- zooterapie,
- zahradní aktivity,
- pečení, vaření,
- společenské hry.

Pro naše uživatele jsme během roku zajišťovali kulturní a společenské vyžití. Rok 2023 přinesl mnoho příjemných chvil a dostatek společně stráveného času.

Během roku jsme uskutečňovali pravidelné aktivity. Ve všední dny naše aktivizační pracovníce využívají skupinové i individuální aktivity. Během společné rannírozcvičky si uživatelé zacvičí lehčí cviky na podporu pohybového aparátu a cviky zaměřené na podporu jemné motoriky. Po fyzické aktivitě si společně zahrají na různé hudební nástroje a zazpívají lidové písně. Pracovní aktivity slouží k výrobě různorodé dekorace, která naše zařízení rozveseluje v průběhu roku a vždy je tematicky zaměřena. Tyto společné chvíle si uživatelé pochvalují a jsou využívány.



Během roku 2023 jsme rozšířili zooterapie. Dlouho jsme si zahrávali s myšlenkou pozvat do našeho Domova koně. Plán se stal skutečností a my přivítali živé koně. Canisterapie se u nás odehrává pravidelně. Na to už jsme si zvykli. Hipoterapii jsme zažili poprvé. Nejprve bylo vzájemné oťukávání a navázání oboustranné důvěry. K tomu jsme využili naše venkovní prostory, které posloužily koníkům jako



umožní se s našimi zvířecími přáteli setkávat.



pastvina. Některé odvážné uživatelky se zapojily a koníky hřebelcovaly. Mysleli jsme i na další uživatele, pro které je opuštění lůžka velmi obtížné. Tak za těmi jsme šli přímo na pokoj. Bylo až neuvěřitelné slyšet po budově řehotání a dusot kopyt. Slovy se pocity nedají ani popsat. Tolik radosti. Do konce roku nás koňští kamarádi navštívi ještě dvakrát. Vždy to bylo velmi příjemné a nezapomenutelné a těšíme se na další teplé počasí, které nám

Pravidelnou a oblíbenou činností jsou i další zooterapie. Tato činnost je velice oblíbená a žádaná. Uživatelé si mohou zvířata pochovat, pomazlit se s nimi a dát jim také pamlsek. Tímto si mohou zavzpomínat na dobu, kdy měli doma své domácí mazlíčky a společně si o nich popovídat. Terapie je poskytována uživatelům pravidelně. Poskytuje se skupinově i individuálně dvakrát a měsíc. V letních měsících se přesouváme do venkovního prostoru.



V měsíci březnu jsme přivítali dlouholetého člena skupiny PATROLA ŠLAPETO, který zazpíval nejznámější písně „šlapetácké“, dále staropražské, lidové a také oblíbené písně Karla Hašlera. Bylo to milé vystoupení. V dubnu jsme nelenili a pozvali, nám již známé, interprety Divadla Slunečnice. Opět jsme se zaposlouchali do krásných melodií a při zpěvu některých písní nám běhal mráz po zádech, až tak to bylo krásné. V červnu jsme otevřeli sezonu opékání. Využili jsme letní počasí, nakoupili buřty, pivečko, pozvali muziku, oslovili i rodinné příslušníky našich uživatelů a užili jsme si příjemné odpoledne. Opékání jsme v tomto měsíci ještě zopakovali a také s velkým úspěchem.



V červenci naše zařízení bylo opět spoluorganizátorem akce „BURÁCENÍ V ÚDOLÍ“, kdy se naše venkovní prostory proměnily v parkoviště starých veteránů. Sešli jsme se v hojném počtu, bylo zde zastoupení napříč generacemi, přišli sousedi i rodinní příslušníci našich uživatelů.

Balkony se proměnily v hlediště. Celou akci zpříjemňovala živá hudba i občerstvení. Bylo

krásné letní počasí, zůstalo nám mnoho vzpomínek. V srpnu jsme si připravili dvě hudební vystoupení.

Naše zařízení se opět proměnilo v pódium i hlediště zároveň. Uživatelé sledovali vystoupení z balkonů, terasy i z laviček před Hlavní budovou. Divadlo Slunečnice nás opět potěšilo hudebním vystoupením, které nese název „*Pocta pánům Karlům*“. Dalším interpretem v tomto měsíci byl pan Martin Krulich. Připravil si pro nás vystoupení s krásným názvem „*Hudební cesta časem*“, naši uživatelé si opět zazpívali.



I v tomto měsíci jsme opět společně opékali. Bylo krásné letní počasí, naše ohniště je na dobrém místě a chránil nás stín. Měli jsme točené pivečko, vynikající občerstvení, hudba hrála i písně na přání a jak jinak, došlo i na tance.



Do konce léta jsme stihli ještě několik opékacích setkání a oficiálně jsme sezonu opékání ukončili až 6. 10. 2023. Jak jinak než s hudbou. Museli jsme se již tepleji obléknout, ale sluníčko nám



přálo, hrálo nás do zad a pivečko nám chutnalo o to více. Během roku jsme stihli opravdu mnoho venkovních setkání, kdy se nám podařilo propojit generace. Zapojili se uživatelé, jejich rodiny i pracovníci. Počasí nás nikdy nezhradilo a dopřálo nám krásný pobyt venku

Pro celodenní výlet jsme zvolili měsíc říjen, a to s ohledem na dostupnost autobusu, který je



financován Olomouckým krajem. Předpověď počasí hlásila příjemné podzimní teploty, které se blíží k babímu létu. Raději jsme se vybavili teplým oblečením, ale na sluneční brýle jsme nezapomněli. Společně jsme vyrazili do Luhačovic. Naším programem byla procházka po lázeňské kolonádě, vzpomínání na předešlé pobyty, pozorování fontány,

ochutnávka léčivého pramene, nákup oplatek a na závěr jsme se odměnili posezením v kavárně. Výlet se nám vydařil, počasí bylo fantastické, celou dobu svítilo sluníčko.

Na podzim jsme ještě jednou přivítali dlouholetého člena skupiny PATROLA ŠLAPETO, sešli jsme se v jídelně a společně jsme si zavzpomínali na Karla Hašlera a došlo i na zpěv krásných písniček.

Na začátku prosince měli uživatelé milé překvapení. Vánoční hvězdy rozdávala POLICIE ČR. Policii mnohokrát děkujeme za příjemné chvílky. Uživatelé byli překvapeni, ale mile. Návštěvu policistů vnímali pozitivně a kytička udělala velkou radost. Kytičku dostal každý uživatel.



Také nás navštívil Mikuláš se svými pomocníky. Měli jsme možnost slyšet zvuk řetězu, krásné zpívání a především smích. Na závěr dne jsme přivítali paní Elišku, která nám zahrála písničky pro dobrou náladu. Společně jsme poseděli, zazpívali a zavzpomínali. A došlo i na přípitky...



V době předvánoční jsme začali s přípravou cukroví. Společně jsme pekli po několik dnů vánoční cukroví. Celá budova krásně voněla vanilkou i skořicí. Naše uživatelky nám připravily krásné pohoštění, které rozzářilo vánoční tabuli při večírku a především potěšilo naše chuťové buňky.



Ve středu 6. 12. 2023 jsme společně vyrazili na výlet. Cílem se stalo náměstí v Olomouci. Podívali jsme se na stromeček, obešli stánky a jelikož počasí nebylo úplně příznivé, tak jsme se zahřáli v cukrárně. Bylo to moc milé a těšíme se na další rok.





V polovině prosince se rozezněl zpěv paní Kristýny Šebkové, která je interpretkou Divadla Slunečnice v Brně. Na její vystoupení se vždy těšíme. Nyní bylo laděno do vánoční atmosféry. Velmi příjemné dopoledne, za okny prosvítalo sluníčko a člověk by ani neřekl, že za pár dnů budou Vánoce.

Na závěr roku nás měly přijít navštívit děti z místní mateřské školy v Hlubočkách, ale z důvodu respiračních onemocnění jsme setkání posunuli na následující rok.

A je to tu, dlouho očekávaný den. Nejprve jsme společně přichystali občerstvení, poté jsme prostřeli slavnostní tabuli a mohl začít večírek. K tanci i poslechu hrál pan Jaroslav Abeska. A letos se opravdu hodně tančilo.



Aktivity, které se mohou v jarních a letních měsících odehrávat venku, jsou našimi uživateli nejvíce vyhledávané a jsou oblíbenou volnočasovou aktivitou. Pro zvýšený účinek zahradních aktivit máme k dispozici jedlý truhlík a pozemek, kde jsou vysazovány bylinky, rajčata, okurky a papriky. O ty pravidelně pečují naši uživatelé s malou pomocí našich zaměstnanců. Pohyb klientů je podporován i mimo aktivity, v případě potřeby se využívají různé kompenzační pomůcky, dochází k nácvikům chůze, přesunům z lůžka na invalidní vozík/pokojevé křeslo atd. Pokračujeme ve spolupráci s externím fyzioterapeutem, který k uživatelům dochází jedenkrát za týden. Aktivitami podporujeme kontakt se společenským prostředím. K tomu využíváme společné setkávání všeho druhu. Nedílnou součástí je i individuální aktivizace, která je převážně využívána u imobilních uživatelů, v těchto případech se aktivizace odehrává přímo v jejich pokoji. Do dalšího roku je naším cílem individuální aktivizaci rozšířit.



3 ZÁKLADNÍ A PERSONÁLNÍ ÚDAJE

STAV ZAMĚSTNANCŮ

Evidenční počet pracovníků k 31. 12. 2023	59
Průměrný přepočtený evidenční počet pracovníků v r. 2023	58

Přehled zaměstanců:

Pracovní pozice	Počet
ředitel	1
ekonom - zástupce ředitele	1
administrativní pracovníce	2
prádlena	2
úklid	5
sociální pracovníci	2
vrchní sestra	1
střední zdravotnický personál	8
pracovník soc. služeb	28
vedoucí jídelny	1
kuchařka	3
pomocná kuchařka	3
technik	1
údržbář	1

V roce 2023 bylo uzavřeno 3 dohody o provedení práce a 1 dohoda o pracovní činnosti.

MZDOVÉ PROSTŘEDKY

Limit mzdových prostředků rok 2023 25 559 000 Kč

V roce 2023 bylo vyplaceno celkem 25 559 000 Kč

Přehled jednotlivých složek mzdy vyplacených v roce 2022:

základní platy	12 726 073
odměny	1 133 950
příplatky za práci v So a Ne	808 768
příplatky za vedení	184 313
příplatky za práci v noci	333 179

osobní příplatky	1 139 106
příplatky za práci ve svátky	417 856
příplatky za přesčas	46 537
zvláštní příplatky	659 050
náhrady celkem	2 777 743

Celkový údaj o průměrných platech k 31. 12. 2023:

Průměrná mzda v roce 2023 činila 36 243 Kč.

Celkový údaj o vzniku a skončení pracovních a služebních poměrů zaměstnanců v roce 2023:

- počet nástupů 2
- počet odchodů 7

VZDĚLÁVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ

Zaměstnanci přímé péče se v roce 2023 účastnili tří akreditovaných vzdělávacích akcí, které byly uspořádány přímo v zařízení v celkovém rozsahu 24 hodin. Oblast vzdělávání je podpořena odbornou stáží, ke které naše zaměstnance motivujeme.

Přehled vzdělávání

Název	Počet hodin	Počet pracovníků
Akreditované vzdělávání	24	30
Odborná stáž	8	6
Kvalifikační kurz pracovníka v sociálních službách	150	5

Povinné vzdělávání jsme splnili. Skupinové i individuální supervize proběhly v roce 2023 v březnu, červnu, září a listopadu, průměrně na zaměstnance vychází 2,4 hodiny skupinové supervize.

Přehled vzdělávacích akcí a setkání pracovníků různých sekcí

Sociální pracovníci

- Úvod do problematiky inkontinence
- Základy první pomoci
- Týmová spolupráce
- Setkání sociálních pracovníků

Pracovníci v sociálních službách

- Úvod do problematiky inkontinence
- Základy první pomoci
- Týmová spolupráce

- Drahé Česko pro seniory a možnosti řešení
- Setkání aktivizačních pracovníků

Vrchní sestra

- Úvod do problematiky inkontinence
- Základy první pomoci
- Týmová spolupráce
- Setkání vrchních sester

Ekonom

- Nové zákonné povinnosti zaměstnavatelů ohledně oznámení zaměstnanců o protiprávním jednání

Praxe a stáže

Naše organizace umožňuje vykonávat praxe a stáže studentům a pracovníkům sociálních služeb. V roce 2023 vykonali stáž pracovníci jiných sociálních služeb v rozsahu 32 hodin. Odbornou praxi jsme poskytli 3 studentům. Jednalo se o studenty Univerzity Palackého v Olomouci a VOŠ Prigo. V celkovém rozsahu 200 hodin.



BEZPEČNOST PRÁCE, POŽÁRNÍ OCHRANA

Péče o bezpečnost a ochranu zdraví při práci byla zajišťována ve spolupráci s externí firmou SAFETY PRO s.r.o., Olomouc v souladu s platnými předpisy a směnicemi.

K zajištění požární ochrany je ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 133 / 1985 Sb. v platném znění zřízena preventivní požární hlídka a funkce preventisty požární ochrany. Preventista požární ochrany provádí kontroly provozních prostorů budov se zápisem zjištěného stavu do Požární knihy jedenkrát měsíčně, zjištěné nedostatky jsou operativně odstraňovány.

V průběhu roku byla průběžně prováděna školení zaměstnanců o požární ochraně a bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a prohlídky pracovišť ve smyslu příslušných ustanovení zákoníku práce a zákona o požární ochraně v platném znění. Dále byly zpracovány časové plány úkolů pro oblast BOZP, PO a revizí vyhrazených zařízení, je zpracován Odpovědnostní řád pracovišť. Na jednotlivých odděleních jsou k dispozici návody, resp. pokyny pro obsluhu všech provozovaných strojů, elektrických spotřebičů a elektrického ručního nářadí. Pro kotelny a vybraná zařízení jsou zpracovány provozní řády.

Plynové kotelny byly provozovány v souladu se zněním vyhlášky ČÚBP č. 91/1993 Sb., Zajištění bezpečnosti práce v nízkotlakých kotelnách a vyhlášky č. 85/1978 Sb. a 21/1979 Sb., k zajištění bezpečného provozu plynových zařízení v platném znění, jejich posouzení bylo zabezpečeno ročními periodickými kontrolami provedenými odbornou firmou.

DOBROVOLNICTVÍ

I v roce 2023 jsme spolupracovali s dobrovolníky na základě Dohody o činnosti dobrovolníka. Jejich činnosti doplňují péči o uživatele, a činí ji tak úplnou po všech stránkách. Dobrovolníci nabízejí svůj volný čas a schopnosti.

Činnosti, které naši dobrovolníci nabízejí:

- rozhovory (trpělivé naslouchání, rozptýlení, pochopení, tiché společenství...)
- hraní společenských her
- četba knih, novin nebo časopisů
- dopomoc při bohoslužbách
- procházky s uživateli v areálu Domova
- konání bohoslužeb

V roce 2023 se dobrovolníci věnovali našim uživatelům 200 hodin na oddělení Domov pro seniory a 48 hodin na oddělení Domov se zvláštním režimem.



4 ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ

ZÁKLADNÍ ÚDAJE O MAJETKU

Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který byl příspěvkové organizaci předán do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití, je uvedeno v příloze zřizovací listiny domova.

Podrobné vymezení majetkových práv a povinností domova je uvedeno ve zřizovací listině této příspěvkové organizace.

Za ochranu práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel příspěvkové organizace.

Finanční vztah organizace k rozpočtu zřizovatele, zejména výše příspěvku, závazné ukazatele pro hospodaření a hmotná zainteresovanost jsou stanovovány zřizovatelem vždy na každý kalendářní rok. Finanční hospodaření organizace je upraveno právními předpisy a dále vnitřními předpisy vydanými orgány Olomouckého kraje. Příspěvková organizace je povinna umožnit provádění její kontroly zřizovatelem v rozsahu a způsobem, daným pokyny zřizovatele.

Organizace každoročně vypracovává tuto výroční zprávu o činnosti a zprávu o hospodaření za hospodářský rok a předkládá je zřizovateli v termínech a rozsahu jím stanovených. Majetková práva nevymezená příspěvkové organizaci zřizovací listinou vykonává zřizovatel. Organizace nevykonává žádnou doplňkovou činnost.

ZÁVAZNÉ UKAZATELE A ROZPOČTOVÁ OPATŘENÍ

Přehled rozepsaných závazných ukazatelů v tisících Kč:

Ukazatel	Rozpočet		Skutečnost
	schválený	po změnách	
	1	2	3
Limit mzdových prostředků	25 559 000	25 559 000	25 559 000
Neinvestiční příspěvky PO / odpisy /	1 234 000	1 260 560,90	1 260 560,90
Odvody PO / odpisy /	1 234 000	1260 560,90	1 260 560,90
Příspěvek na provoz - plyn	1 925 000	0	0
Příspěvek na provz – el.energie	1 598 000	0	0

Splnění závazných ukazatelů

Pro rok 2023 byly usnesením Zastupitelstva Olomouckého kraje č. UZ/70/8/2022 naší příspěvkové organizaci stanoveny tyto závazné ukazatele /v tis. Kč /:

- limit mzdových prostředků 25 559
- příspěvek na provoz – odpisy 1 234

▪ odvody příspěvkové organizace	1 234
▪ limit spotřeby elektrické energie	1 598
▪ limit spotřeby plynu	1 925

Během roku 2023 nám byl rozpočet upraven takto:

Usnesením Rady OK UR/75/54/2023 (zvýšení) příspěvek na

provoz mzdy	1 800 000,-
-------------	-------------

Usnesením Rady OK UR/78/45/2023 (snížení) příspěvek na provoz mzdy	- 1 800 000,-
--	---------------

Usnesením Rady OK UR/80/56/2023 (zvýšení) opravy a investice (průmyslová pračka + sušička prádla)	447 639,50
---	------------

Usnesením Rady OK UR/90/56/2023 (snížení) příspěvek na provoz plynu	-
---	---

elektrická energie	- 1 598 000,-
--------------------	---------------

Usnesením Zastupitelstva OK UZ/16/63/2023 (snížení) rozpočtu UZ 13 305	- 2 000 000,-
--	---------------

Usnesením R a d y O K U R /95/74/2023 (zvýšení) opravy a investice Kuchyňský robot	240 064,-
--	-----------

Usnesením Rady OK UR/95/73/2023 (zvýšení) příspěvek na provoz – odpisy	26 560,90
--	-----------

Usnesením Rady OK UR/95/76/2023 (zvýšení) odvod z fondu investic	26 560,90
--	-----------

Celkem za rok 2023 nám bylo poskytnuto:

Z Obecního úřadu Hlubočky	15 000 Kč
---------------------------	-----------

Z KÚ Olomouc – podprogram č. 1	14 064 000,00 Kč
--------------------------------	------------------

Z KÚ Olomouc – příspěvek na provoz-odpisy	1 260 533,90 Kč
---	-----------------

Užití účelových prostředků

Ve sledovaném roce byly naší příspěvkové organizaci poskytnuty z rozpočtu Olomouckého kraje tyto účelově určené finanční prostředky:

UZ 302 – neinvestiční příspěvek zřízeným PO – odpisy

Poskytnuto k 31.12.2023	1 260 533,90 Kč
-------------------------	-----------------

Odvedeno v průběhu roku	1 260 533,90 K
-------------------------	----------------

UZ 13 305 – neinvestiční dotace KÚ – podprogram č. 1

Po zhodnocení situace v naší příspěvkové organizaci a po provedených propočtech potřeby finančních prostředků pro zajištění plynulého chodu organizace v roce 2023 jsme zažádali o poskytnutí neinvestiční dotace KÚ - podprogram č. 1. ve výši:

- Domov pro seniory 13 950 000 Kč
- Domov se zvláštním režimem 4 900 000 Kč

Na základě žádosti o poskytnutí dotace a doporučení dotační komise nám byla poskytnuta dotace ve výši:

- Domov pro seniory 13 950 000 Kč
- Domov se zvláštním režimem 4 900 000 Kč

V průběhu roku 2023 jsme po provedených propočtech našich příjmů vrátili na účet Krajského úřadu z dotace tyto částky:

- Domov pro seniory 1 500 000,- Kč
- Domov se zvláštním režimem 500 000,- Kč

Použito k 31. 12. 2023

- Domov pro seniory 11 647 000 Kč vráceno 803 000,- Kč
- Domov se zvláštním režimem 2 417 000 Kč vráceno 1 983 000,- Kč

Poskytnuté finanční prostředky byly použity na částečné pokrytí plateb v tomto členění:

	Domov pro seniory	Domov se zvláštním režimem
1. Osobní náklady celkem:	11 647 000	2 417 000
1.1 pracovní smlouvy	11 647 000	2 417 000
2. Provozní náklady celkem:	0	0
2.2.dlouhodobý majetek	0	0
2.2.potraviny	0	0
2.3.kancelářské potřeby	0	0
2.4.pohonné hmoty	0	0
2.5.jiné spotřebované náklady	0	0
2.6.slужby	0	0
2.6.1.energie	0	0
2.6.2.telefony, poštovné, internet	0	0
2.6.3.nájemné	0	0
2.6.4.právní a ekonomické služby	0	0
2.6.5.školení a kurzy	0	0
2.6.6.opravy a udržování	0	0
2.6.7.cestovní náhrady	0	0
2.6.8.pracovníci v přímé péči	0	0
2.6.9.ost.pracovníci mimo pracovní poměr	0	0
2.6.10.jiné	0	0
CELKOVÝ OBJEM NEINV. FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ	11 647 000	2 417 000

Finanční prostředky z podprogramu č. 1 byly účelově vázány a bylo možno je použít pouze pro předem schválené položky. Použití finančních prostředků bylo možné do 31. 12. 2023, do 25. 1. 2024 musí organizace provést vyúčtování čerpání přidělené dotace, popř. vrátit nepoužité finanční prostředky. Součástí vyúčtování je zpráva auditora.

Auditorskou zprávu pro Krajský úřad Olomouc o čerpání dotace na rok 2023 pro naši příspěvkovou organizaci zpracovává firma FinAudit.

ROZVAHA, VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

Rozvaha k 31. 12. 2023 (v Kč)

AKTIVA

A. Stálá aktiva	67 411 208,72
1. Dlouhodobý nehmotný majetek	111 841,50
2. Oprávky k dlouhodobému nehmotnému majetku	- 111 841,50
3. Dlouhodobý hmotný majetek	67 299 367,22
4. Oprávky k dlouhodobému hmotnému majetku	- 43 611 662,39
B. Oběžná aktiva	12 843 953,80
1. Zásoby	302 593,32
2. Krátkodobé pohledávky	100 697,00
3. Krátkodobý finanční majetek	12 440 663,48
AKTIVA CELKEM:	36 531 658,63

PASIVA

C. Vlastní kapitál	25 776 615,45
1. Jmění účetní jednotky	23 715 300,20
2. Fondy účetní jednotky	1 709 082,25
3. Výsledek hospodaření	352 233,-
D. Cizí zdroje	10 755 043,18
1. Krátkodobé závazky	10 755 043,18
PASIVA CELKEM:	36 531 658,63

Výkaz zisku a ztráty (v Kč)

NÁKLADY

501 Spotřeba materiálu	5 291 971,65
502 Spotřeba energie	1 991 281,70
511 Opravy a udržování	1 631 390,75
512 Cestovné	4 404,00
513 Náklady na reprezentaci	4 647,00
518 Ostatní služby	1 620 72,45
521 Mzdové náklady	25 559 000,-

524 Zákonné sociální pojištění	8 501 248,-
525 Jiné sociální pojištění	105 241,-
527 Zákonné sociální náklady	864 943,70
531 Daň silniční	
538 Jiné daně a poplatky	4300,-
542 jiné pokuty a penále	
549 Ostatní náklady z činnosti	21 800,-
551 Odpisy	1 302 161,90
557 Náklady z vyřazených pohledávek	20 390,-
558 Náklady DDHM	642 928,48
591 daň z příjmů	
Náklady celkem	47 566 431,63

VÝNOSY

602 Tržby z prodeje služeb	31 483 083,7
648 Zúčtování fondů	68 812,74
649 Jiné ostatní výnosy	81 015,45
662 Úroky	552 357,77
672 Dotace a příspěvky	15 381 161,90
Výnosy celkem	47 566 431,63

Výsledek hospodaření před zdaněním

0,- Kč

FONDY

Investiční fond

Stav k 1. 1. 2023	65 702,-
Příjmy:	
Účetní odpisy celkem	1 260 560,90
Investiční příspěvek od zřizovatele	687 703,50
Převod z rezervního fondu	0,-
Odvod zřizovateli	1 260 560,90
Pořízení dlouhodobého majetku	150 000,-
Opravy hrazené z Fondu investic	0,-
Stav k 31. 12. 2023	65 702,00

Fond odměn

Stav k 1. 1. 2023	9 960,00
Výdaje	
Odměny zaměstnanců	0
Stav k 31. 12. 2023	9 960,00

Fond rezervní tvořený ze zlepšeného hospodářského výsledku

Stav k 1. 1. 2023	7 027,02
Příjmy	
Příděl ze zlepšeného hospodářského výsledku	0
Stav k 1. 1. 2023	7 027,02

Fond rezervní tvořený u ostatních titulů

Stav k 1. 1. 2023	147 821,82
Příjmy	
Finanční dary	134 221,-
Výdaje	
Použití finančních darů	18 123,74
Stav k 1. 1. 2023	263 919,08

Fond kulturních a společenských potřeb

	Finančně:	Účetně:
Stav k 1. 1. 2023	1 165 701,59	1 305 116,65
Příjmy		
Základní příděl	452 340,94	508 807,50
Splátky půjček	78 801,-	,-
Výdaje		
Stravování	102 623,-	111 463,-
Sociální půjčky a výpomoci	0,-	0,-
Finanční dary	33 000,-	33 000,-

Penzijní připojištění	124 850,-	136 250,-
Vitamíny	21 540,-	21 540,-
Půjčky na bytové účely Sportovní akce – aquapark	0,-	0,-
Pracovní oděvy nad povinný rámec	73 010,-	73 010,-
Vybavení pracoviště	50 689,-	50 689,-
	0,-	0,-
Stav k 31. 12. 2023	1 265 633,53	1 362 474,15

KONTROLNÍ ČINNOST

Všechny finanční operace v naší příspěvkové organizaci byly podrobeny v roce 2022 předběžné, průběžné a následné řídicí kontrole. Předběžnou řídicí kontrolu zajišťuje příkazce operace (ředitel) a správce rozpočtu / hlavní účetní/ (ekonom). Kontrola se provádí před vznikem nároku/závazku a dále po vzniku nároku/závazku. Závažné nedostatky dle § 26 Zákona o finanční kontrole nebyly zjištěny. Vnější kontrolní systém byl zajištěn dalšími pověřenými subjekty.

V průběhu roku 2023 byla provedena kontrola:

- Kontrola Krajské hygienické stanice Olomouckého kraje zaměřená na stravovací provoz a dodržování podmínek HACCP. Nebyly zjištěny žádné nedostatky.
- V roce 2023 v našem zařízení proběhla veřejnosprávní kontrola, výsledkem byly dvě doporučení.
- V říjnu 2023 se uskutečnil audit realizovaný v příspěvkových organizacích Olomouckého kraje, které poskytují sociální služby domovů pro seniory. My jako organizace jsme vypracovávali Sebehodnotící dotazník. Na základě zpětné vazby se snažíme zapracovávat doporučení, která z auditu vzešla. Jako například sestavení Garantované nabídky základních činností poskytované sociální služby.
- Ing. Dagmar Stejskalová, HACCAP stravovacího provozu, průběžně – bez závad.
- V roce 2023 naše organizace neobdržela žádnou žádost o podání informací dle Zákona 106/1999 Sb.

VÝZNAMNÉ AKCE HRAZENÉ Z ROZPOČTU ORGANIZACE

V oblasti oprav, údržby a nákupu byly realizovány následující významné akce:

- Výměna poškozených dveří ve stravovacím provozu
- Oprava venkovního posezení
- Oprava dvou sprchových koutů v budově C
- Výměna části nevyhovujících světelných zdrojů na pokojích klientů, v kancelářích
- Nákup matrací
- Oprava komínů v prádelně

VÝZNAMNÉ INVESTIČNÍ AKCE HRAZENÉ Z ROZPOČTU OLOMOUCKÉHO KRAJE

V roce 2023 byla realizována investiční akce financována z rozpočtu Olomouckého kraje:

- Nákup průmyslové pračky v hodnotě 240 427,- Kč.
- Nákup sušičky prádla v hodnotě 207 212,50 Kč
- Nákup kuchyňského robotu v hodnotě 240 064,- Kč

SPONZORING

Finanční a věcné dary sponzorů a dárců jsou určeny výhradně na zkvalitnění prostředí a kulturního života obyvatel našeho zařízení. / Směrnice č.12/2013 Pravidla pro přijímání darů/.

Číslo účtu pro finanční dary: Komerční banka Olomouc 27 – 423 153 02 77 / 0100

Seznam donátorů v roce 2023:

Lékárna RENA Olomouc, s.r.o.

Perfect Distribution, a.s

Stomatologická ordinace Šternberk

Jaroslav Komárek

Jiří Beck

V roce 2023 jsme celkem získali:

- finanční dary ve výši 134 221,- Kč
- zdravotnický materiál ve výši 21 052.55 Kč
- dotace z obce Hlubočky ve výši 15.000,- Kč

Za všechny finanční a věcné dary jménem našich uživatelů děkujeme.

5 ZÁVĚR

PLNĚNÍ STANOVENÝCH CÍLŮ 2023

Domov pro seniory

PRÁCE S UŽIVATELI

Krátkodobé cíle:

- Zorganizování většího počtu akcí v letních měsících ve venkovním areálu Domova, např. posezení u ohniště s hudbou – sociální pracovníci + vedení Domova. **Splněno.**
- Zorganizování Dne otevřených dveří (září/říjen) – zodpovídají sociální pracovníci + vedení Domova. **Nesplněno – přesouvá se na další období.**

Dlouhodobé cíle:

- Nabídka rodinám a příbuzným uživatelů strávit společný čas v zařízení, zúčastnit se průběhu dění života v zařízení (jak probíhá celý den, jaká je celodenní péče, aktivity, co, jak a kdy se dělá) - zodpovídají sociální pracovníci a vrchní sestra. **Splněno (nabízeno, ale bez zájmu).**
- Získat ke spolupráci více rodinných příslušníků při organizování společenských akcí – zodpovídají sociální pracovníci. **Naplňováno, děje se průběžně.**
- Průběžné zvyšování odbornosti personálu prostřednictvím odborného vzdělávání především v oblasti polohování imobilních uživatelů, zodpovídají sociální pracovníci + vedení Domova. **Naplňováno, děje se průběžně.**
- Podpora a rozvoj v oblasti paliativní péče, průběžné vzdělávání zaměstnanců v přímé péči, zodpovídají sociální pracovníci a vrchní sestra. **Naplňováno, děje se průběžně.**
- Rozšíření dobrovolnické činnosti, zodpovídají sociální pracovníci a ředitel. **Nesplněno – přesouvá se na další období.**
- Spolupráce s nutriční terapeutkou, zodpovídá vedoucí kuchyně a ředitel. **Naplňováno, děje se průběžně.**
- Spolupráce s fyzioterapeutem, zodpovídá vrchní sestra. **Naplňováno, děje se průběžně.**

ZMĚNY PROSTŘEDÍ

Krátkodobé cíle:

- Modernizace pokojů (výmalba) - zodpovídá ředitel Domova. **Naplňováno, děje se průběžně.**
- Rekonstrukce kulturní místnosti – zodpovídá ředitel Domova. **Splněno.**

Dlouhodobé cíle:

- Zahradnické úpravy a zvelebování prostředí. **Naplňováno, děje se průběžně.**

- Průběžné doplňování knižního fondu pro uživatele – zodpovídají sociální pracovníci.

Naplňováno, děje se průběžně.

PRÁCE SE ZAMĚSTNANCI

Krátkodobé cíle:

- Školení personálu a prohloubení vědomostí v oblasti „První pomoci“ – zodpovídají sociální pracovníci a vrchní sestra. **Splněno.**
- Seminář a praktický nácvik polohování u imobilních uživatelů – zodpovídají sociální pracovníci + vrchní sestra. Nesplněno, přesouvá se do roku 2024.
- Seminář „Muži v ženském kolektivu“, zde byla zrušena akreditace a byl nahrazen seminářem Týmová spolupráce. **Splněno.**

Dlouhodobé cíle:

- Oblast péče o zaměstnance všech oddělení - zodpovídají vedoucí jednotlivých oddělení. **Naplňováno, děje se průběžně.**
- Pořádání společných společenských akcí. **Naplňováno, děje se průběžně.**
- Možnost dalšího vzdělávání a možnost dalšího profesního růstu. **Naplňováno, děje se průběžně.**
- Možnost využití individuálních supervizí. **Naplňováno, děje se průběžně.**
- Nabídka stáží v jiných zařízeních. **Naplňováno, děje se průběžně.**

Domov se zvláštním režimem

PRÁCE S UŽIVATELI

Krátkodobé cíle:

- Zorganizování většího počtu akcí v letních měsících ve venkovním areálu Domova, např. posezení u ohniště s hudbou – sociální pracovníci + vedení Domova. **Splněno.**
- Zorganizování Dne otevřených dveří (září/říjen) – zodpovídají sociální pracovníci + vedení Domova. **Nesplněno – přesouvá se na další období.**

Dlouhodobé cíle:

- Nabídka rodinám a příbuzným uživatelů strávit společný čas v zařízení, zúčastnit se průběhu dění života v zařízení (jak probíhá celý den, jaká je celodenní péče, aktivity, co, jak a kdy se dělá) - zodpovídají sociální pracovníci a vrchní sestra. **Splněno (nabízeno, ale bez zájmu).**
- Získat ke spolupráci více rodinných příslušníků při organizování společenských akcí – zodpovídají sociální pracovníci. **Naplňováno, děje se průběžně.**
- Uskutečnění odborné stáže (pro pracovníky přímé péče, zdravotní sestry) v CSS Olomouc – denní stacionář, odpovídají sociální pracovníci. **Naplňováno, děje se průběžně.**

- Průběžné zvyšování odbornosti personálu prostřednictvím odborného vzdělávání především v oblasti polohování imobilních uživatelů, zodpovídají sociální pracovníci + vedení Domova. **Naplnováno, děje se průběžně.**
- Podpora a rozvoj v oblasti paliativní péče, průběžné vzdělávání zaměstnanců v přímé péči, zodpovídají sociální pracovníci a vrchní sestra. **Naplnováno, děje se průběžně.**
- Rozšíření dobrovolnické činnosti, zodpovídají sociální pracovníci a ředitel. **Nesplněno – přesouvá se na další období.**
- Spolupráce s nutriční terapeutkou, zodpovídá vedoucí kuchyně a ředitel. **Naplnováno, děje se průběžně.**
- Spolupráce s fyzioterapeutem, zodpovídá vrchní sestra. **Naplnováno, děje se průběžně.**

ZMĚNY PROSTŘEDÍ

Krátkodobé cíle:

- Výmalba sesterny, zodpovídá ředitel. **Nesplněno – přesouvá se na další období.**

Dlouhodobé cíle:

- Zahradnické úpravy a zvelebování prostředí. **Naplnováno, děje se průběžně.**

PRÁCE SE ZAMĚSTNANCI

Krátkodobé cíle:

- Školení personálu a prohloubení vědomostí v oblasti „První pomoci“ – zodpovídají sociální pracovníci a vrchní sestra. **Splněno.**
- Seminář a praktický nácvik polohování u imobilních uživatelů – zodpovídají sociální pracovníci + vrchní sestra. Nesplněno, přesouvá se do roku 2024.
- Seminář „Muži v ženském kolektivu“, zde byla zrušena akreditace a byl nahrazen seminářem Týmová spolupráce. **Splněno.**

Dlouhodobé cíle:

- Oblast péče o zaměstnance všech oddělení - zodpovídají vedoucí jednotlivých oddělení. **Naplnováno, děje se průběžně.**
- Pořádání společných společenských akcí. **Naplnováno, děje se průběžně.**
- Možnost dalšího vzdělávání a možnost dalšího profesního růstu. **Naplnováno, děje se průběžně.**
- Možnost využití individuálních supervizí. **Naplnováno, děje se průběžně.**
- Nabídka stáží v jiných zařízeních. **Naplnováno, děje se průběžně.**

STANOVENÍ CÍLŮ NA ROK 2024

Domov pro seniory

PRÁCE S UŽIVATELI

Krátkodobé cíle:

- Zorganizování většího počtu akcí v letních měsících ve venkovním areálu Domova např. posezení u ohniště s hudbou – sociální pracovníci + vedení Domova.
- Zorganizování Dne otevřených dveří (září/říjen) – zodpovídají sociální pracovníci + vedení Domova.

Dlouhodobé cíle:

- Nabídka rodinám a příbuzným uživatelů strávit společný čas v zařízení, zúčastnit se průběhu dění života v zařízení (jak probíhá celý den, jaká je celodenní péče, aktivity) - zodpovídají sociální pracovníci a vrchní sestra.
- Získat ke spolupráci více rodinných příslušníků při organizování společenských akcí – zodpovídají sociální pracovníci.
- Rozšíření dobrovolnické činnosti, zodpovídají sociální pracovníci, vrchní sestra, vedení Domova.
- Spolupráce s nutriční terapeutkou, zodpovídá vedoucí kuchyně a vedení.
- Spolupráce s fyzioterapeutem, zodpovídá vrchní sestra.

ZMĚNY PROSTŘEDÍ

Krátkodobé cíle:

- Modernizace pokojů (výmalba) - zodpovídá vedení Domova.
- Na Domečku dojde k přebudování koupelen na bezbariérové a to celkem u dvou pokojů, zodpovídá vedení Domova.
- Podpora energetických úspor na Domečku – výměna osvětlení, instalace led osvětlení – zodpovídá vedení Domova.
- Úprava venkovního prostoru u ohniště – zodpovídá vedení Domova.
- Podpora snížení intenzity osvětlení na pokojích uživatelů. Proběhne instalace stmívačů na každém pokoji v hlavní budově.

Dlouhodobé cíle:

- Zahradnické úpravy a zvelebování prostředí – zodpovídá vedení Domova.
- Průběžné doplňování knižního fondu pro uživatele – zodpovídají sociální pracovníci.
- Snížení kapacity o 4 lůžka vytvoření zázemí pro pracovníky PSS a ZS.

PRÁCE SE ZAMĚSTNANCI

Krátkodobé cíle:

- Školení personálu a prohloubení vědomostí v oblasti komunikace. Vzdělávací seminář na téma „*Možnosti hledání komunikace s klienty s poruchou rozumového spektra v zařízení sociálních služeb*“ – zodpovídají, sociální pracovníci.
- Seminář a praktický nácvik polohování u imobilních uživatelů „*Bezpečné a šetrné polohování a mobilizace při péči o klienta v sociálních službách II*“ – zodpovídají sociální pracovníci.

- Seminář „*Nejsi moje dcera, nejsi moje máma aneb Závislost klienta na sociální službě*“.
- Podpora energetických úspor v zázemí zaměstnanců - výměna osvětlení, instalace led osvětlení – zodpovídá vedení Domova.

Dlouhodobé cíle:

- Oblast péče o zaměstnance všech oddělení - zodpovídají vedoucí jednotlivých oddělení.
- Pořádání společných společenských akcí.
- Možnost dalšího vzdělávání a možnost dalšího profesního růstu.
- Možnost využití individuálních supervizí.
- Nabídka stáží v jiných zařízeních.

Domov se zvláštním režimem

PRÁCE S UŽIVATELI

Krátkodobé cíle:

- Zorganizování většího počtu akcí v letních měsících ve venkovním areálu Domova např. posezení u ohniště s hudbou – sociální pracovníci + vedení Domova.
- Zorganizování Dne otevřených dveří (září/říjen) – zodpovídají sociální pracovníci + vedení Domova.

Dlouhodobé cíle:

- Nabídka rodinám a příbuzným uživatelů strávit společný čas v zařízení, zúčastnit se průběhu dění života v zařízení (jak probíhá celý den, jaká je celodenní péče, aktivity) - zodpovídají sociální pracovníci a vrchní sestra.
- Získat ke spolupráci více rodinných příslušníků při organizování společenských akcí – zodpovídají sociální pracovníci.
- Rozšíření dobrovolnické činnosti, zodpovídají sociální pracovníci, vrchní sestra, vedení Domova.
- Spolupráce s nutriční terapeutkou, zodpovídá vedoucí kuchyně a vedení.
- Spolupráce s fyzioterapeutem, zodpovídá vrchní sestra.

ZMĚNY PROSTŘEDÍ

Krátkodobé cíle:

- Modernizace pokojů (výmalba) - zodpovídá vedení Domova.
- Výmalba sesterny - zodpovídá vedení Domova.

Dlouhodobé cíle:

- Zahradnické úpravy a zvelebování prostředí – zodpovídá vedení Domova.

PRÁCE SE ZAMĚSTNANCI

Krátkodobé cíle:

- Školení personálu a prohloubení vědomostí v oblasti komunikace. Vzdělávací seminář na téma „*Možnosti hledání komunikace s klienty s poruchou rozumového spektra v zařízení sociálních služeb*“ – zodpovídají, sociální pracovníci.
- Seminář a praktický nácvik polohování u imobilních uživatelů „*Bezpečné a šetrné polohování a mobilizace při péči o klienta v sociálních službách II*“ – zodpovídají sociální pracovníci.
- Seminář „*Nejsi moje dcera, nejsi moje máma aneb Závislost klienta na sociální službě*“.

Dlouhodobé cíle:

- Oblast péče o zaměstnance všech oddělení - zodpovídají vedoucí jednotlivých oddělení.
- Pořádání společných společenských akcí.
- Možnost dalšího vzdělávání a možnost dalšího profesního růstu.
- Možnost využití individuálních supervizí.
- Nabídka stáží v jiných zařízeních.

Závěr roku byl pro nás velmi emotivní. Zasáhla nás smutná skutečnost. V pondělí 27. 11. 2023 nás navždy opustil náš oblíbený ředitel pan Mgr. Josef Vacek. Byl velkým bojovníkem, ale tento poslední boj se zákeřnou nemocí prohrál. Během svého dlouhého působení za sebou zanechal mnoho dobrého, přátelského a máme nespočet hezkých vzpomínek. Můžeme navázat tam, kde on musel své působení ukončit, a rozvíjet vize, které jsme si společně, jako tým, nastavili.

Také děkujeme všem zaměstnancům, kteří svým přispěním pomáhají k běžnému chodu Domova. Jsou to osoby, bez kterých by poskytovat sociální službu nebylo možné. Díky Vám se nám společně daří naplňovat naše poslání. Všem Vám patří upřímné poděkování. Děkujeme našim uživatelům a jejich rodinným příslušníkům za důvěru a vzájemnou spolupráci.

Výroční zprávu vypracovaly:

Marie Kouřilová, ředitelka a ekonomka

Bc. Jana Paszyc Tomanová, sociální pracovnice

V Hrubé Vodě dne 23. 2. 2024

Marie Kouřilová

ředitelka Domova Hrubá Voda, p. o.