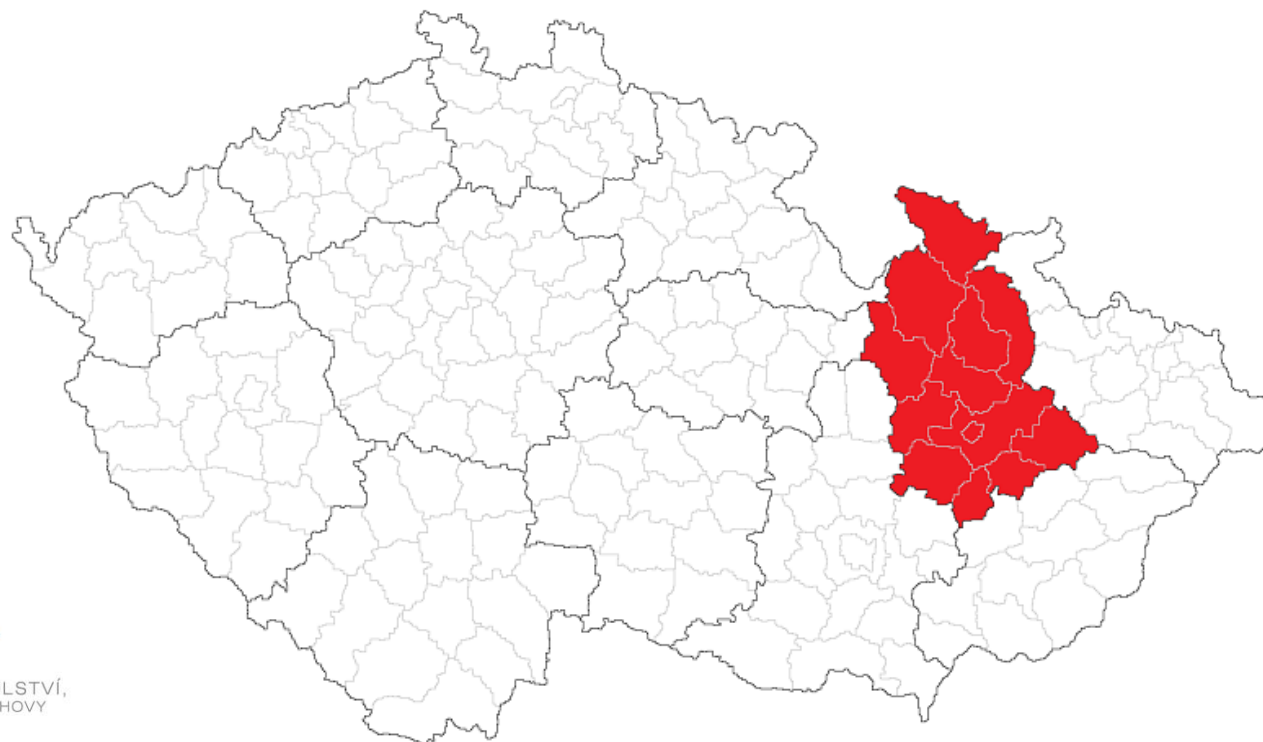




# Olomoucký kraj

## Smart region Olomoucký kraj 2024

Olomouc 17. 1. 2024



Spolufinancováno  
Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



# Smart region Olomoucký kraj 2024

## Program online semináře:

1. Základní dokumenty a informace k dotačnímu programu
2. Dotační tituly – Podpora přípravy a realizace SMART opatření  
– Podpora realizace SMART opatření v oblasti eHealth
3. Diskuze





# Smart region Olomoucký kraj 2024

## Základní dokumenty a informace k dotačnímu programu

- Zastupitelstvo svým usnesením č. UZ/15/15/2023 ze dne 19. 6. 2023 schválilo: znění Zásad pro poskytování finanční podpory z rozpočtu Olomouckého kraje a znění vzorových veřejnoprávních smluv o poskytnutí dotace na akci obec, městys, město /vzor 7/ a příspěvkové organizace /vzor 9/,
- dne 18. 9. 2023 svým usnesením č. UZ/16/8/2023 znění vzorových veřejnoprávních smluv o poskytnutí dotace na akci právnickým osobám /vzor 5/,
- dne 11. 12. 2023 svým usnesením č. UZ/17/82/2023 znění vzorových pravidel dotačního programu Olomouckého kraje (včetně vzorové žádosti).



# Smart region Olomoucký kraj 2024

## **DT1 – Podpora realizace SMART opatření**

- Alokace - 1,2 mil. Kč
- Žadatelem může být obec Olomouckého kraje bez omezení počtu obyvatel a dobrovolný svazek obcí
- Minimální výše dotace: 30 tis. Kč
- Maximální výše dotace: 250 tis. Kč
- Investice, neinvestice, investice a zároveň neinvestice
- Spoluúčast žadatele: minimálně 50 %

## **DT2 – Podpora realizace SMART opatření v oblasti eHealth**

- Alokace – 1 mil. Kč
- Žadatelem může být subjekt poskytující veřejnou službu v oblasti zdravotní péče
- Minimální výše dotace: 100 tis. Kč
- Maximální výše dotace: 1 mil. Kč
- Investice, neinvestice, investice a zároveň neinvestice
- Spoluúčast žadatele: minimálně 50 %



# Smart region Olomoucký kraj 2024

- **Podporované aktivity v rámci DT1:**
  - **Podpora realizace SMART opatření:**
    - Pořízení Smart vybavení přímo související s projektem
    - Instalaci a zprovoznění SMART opatření - vybavení
    - Kombinace výše uvedených podporovaných aktivit
    - Aktivity jsou podporovány v oblastech energetika, doprava, životní prostředí, eGovernment
    - Realizace jednotlivých opatření musí být začleněna do komplexního projektu či strategie obce/í. Podpořený projekt musí navazovat na již zrealizované či připravované aktivity obce/í v oblasti SMART, které je potřeba v žádosti popsat (např. využití moderních technologií pro ovlivňování kvality života – čidla, senzory, smart grids, inteligentní budovy a využití energií, cloud computing, big data, participace, doprava a mobilita, bezpečnost a chytré osvětlení, chytré městské a životní prostředí, snížení produkce odpadu, odpadové hospodářství, a další. Cíl projektu by měl být konkrétní, měřitelný, dosažitelný, smysluplný a časově vymezený.)
- **Podporované aktivity v rámci DT2:**
  - **Podpora realizace SMART opatření v oblasti eHealth**
    - Pořízení Smart přístrojů a zařízení v oboru zdravotnictví a telemedicíny, čímž bude zajištěna dostupnější lékařská péče
    - Softwarová řešení v oblasti eHealth



# Smart region Olomoucký kraj 2024

- **Žadatel může v rámci vyhlášeného dotačního titulu podat pouze jednu žádost.** V případě, že v rámci vyhlášeného dotačního titulu bude podána další žádost, bude tato žádost vyřazena z dalšího posuzování a žadatel bude o této skutečnosti informován.
- Dotaci je možno použít na úhradu uznatelných výdajů akce výslovně uvedených ve Smlouvě a vzniklých v **období realizace akce od 1. 1. 2024 do 15. 12. 2024.** Dotace musí být **uhrazena nejpozději do 20. 12. 2024,** není-li ve Smlouvě sjednáno jinak.
- Příjemce je povinen předložit poskytovateli vyúčtování a doložit výdaje, příjmy a vlastní a jiné zdroje společně se závěrečnou zprávou způsobem a ve lhůtě stanovené ve Smlouvě.
- **Vztahy pořizování majetku** z dotace do vlastnictví jiné osoby než příjemce a pro případy vlastnictví dotací dotčeného majetku jinou osobou než příjemce jsou řešeny čl. 3 část A odst. 10 Zásad a platí pro všechny typy dotací. **Pro tento dotační titul platí, že případný majetek pořizovaný z dotace musí být pořizován výlučně do vlastnictví příjemce, majetek dotčený dotací musí být ve vlastnictví příjemce.**



# Smart region Olomoucký kraj 2024

**Za neuznatelné výdaje považujeme** výdaje, na které dotaci ani prostředky finanční spoluúčasti žadatele nelze použít. Neuznatelné výdaje jsou obecně definovány v Zásadách v čl. 1, odst. 5. Mezi další neuznatelné výdaje zejména patří:

- a) úhrada daní, daňových odpisů, poplatků a odvodů,
- b) pojistné,
- c) bankovní poplatky,
- d) nákup nemovitostí,
- e) poskytování darů,
- f) mzdové výdaje a ostatní osobní výdaje s výjimkou výdajů vzniklých na základě Dohody o provedení práce nebo Dohody o pracovní činnosti,
- g) nákup kancelářských potřeb, nábytku a pořízení a nákup SW a HW vybavení, spotřební elektroniky, mechanizace a techniky,
- h) výdaje na umělecká díla,
- i) cestovné a ubytování,
- j) provozní výdaje příjemce,
- k) výdaje na zpracování žádosti, výdaje na zpracování vyúčtování akce,
- l) pohonné hmoty, parkovné a výdaje na pohoštění,
- m) další neuvedené výdaje, které přímo nesouvisí s realizací akce (výběr zhotovitele projektové dokumentace, výdaje na publicitu apod.).



# Smart region Olomoucký kraj 2024

- **Elektronizace procesu administrace – podání žádosti**

1. Lhůta pro podání žádostí o dotace, včetně povinných příloh, je stanovena od 22. 1. 2023 do 5. 2. 2024 do 12:00 hodin.
2. Způsob podávání žádostí o dotace je upraven v Zásadách a je pro všechny dotace stejný (čl. 3 část A odst. 4. Zásad).
3. Žadatel o poskytnutí dotace se přihlásí do systému RAP (pomocí svého uživatelského jména a hesla).
4. Žadatel vyplní a odešle svou žádost v systému RAP, včetně povinných příloh nejpozději do 5. 2. 2024 do 12:00 hodin.
5. Následně si stáhne soubor PDF s podanou žádostí (odeslanými daty) opatřenou PID (čárovým kódem) a ve lhůtě nejpozději do 5. 2. 2024 do 12:00 hodin zašle žádost elektronicky datovou schránkou žadatele do datové schránky ID qiabfmf s kvalifikovaným elektronickým podpisem v souladu se zákonem č 297/2016 Sb. a připojí kvalifikované elektronické časové razítko.





# Smart region Olomoucký kraj 2024

## Krajské dotační programy 2024

www.olkraj.cz

The screenshot shows the official website of Olomoucký kraj. The header includes the logo and navigation links: kontakty, úřední deska, důležité odkazy, nabídka práce, krajské dotace, and ochrana osobních údajů. The main menu lists: informace o kraji, veřejná správa, pro firmy, pro média, infoportál pro občana, turisté, and rodina. The main content area features a large image of a road construction site with a blue overlay containing the text: 'Bludov se dočkal obchvatu. Novou cestu má i Blatec', 'Nové cesty se ještě před Vánoci otevřely.', and '22. 12. 2023'. To the right, there are several news snippets: 'Noc důstojnosti uctí Dorotinu památku a připomene nastavení systému sociálních služeb', 'První miminko roku 2024 se v Olomouckém kraji narodilo v Šumperku', 'Tři králové, hejtman, primátor a biskup, popřejí šťastný nový rok před katedrálou i na náměstí', and 'Olomoucký kraj má novou koncepci sportu'. On the far right, a sidebar titled 'Nepřehlédněte' (Don't miss) lists: KRAJPOMAHA.CZ, KOTLÍKOVÉ DOTACE, KRAJSKÉ DOTACE 2024 (highlighted with a red circle), and AKTUÁLNÍ UZAVÍRKY SILNIC. Below this is a section titled 'Slovo hejtmana' with a photo of the regional administrator.



# Smart region Olomoucký kraj 2024

Krajské dotační programy 2024

[Obecné informace k poskytování krajských dotací,  
vzor dotačního programu](#)

[Přehled plánovaných dotačních programů pro r. 2024](#)

[PORTÁL KOMUNIKACE PRO OBČANY - formuláře  
žádostí, cvičná žádost, manuál pro vyplnění žádosti](#)

[Aktuální dotační programy](#)

[Ukončené dotační programy](#)

[Vstup do portálu Komunikace pro občany zde](#)

Přihlášení nebo nová registrace

## Registrace uživatele

Email:	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Použít email jako uživatelské jméno	
Uživatelské jméno:	<input type="text"/>
Heslo, ověření:	<input type="password"/> <input type="password"/>
Osobní údaje	
Typ subjektu:	<input type="text" value="právnická osoba"/> právnická osoba <input type="button" value="v"/>
IČO:	<input type="text"/> <input type="button" value="v"/>
<input type="checkbox"/> Plátce DPH	
DIČ:	<input type="text"/>
Jméno/Obchodní firma:	<input type="text"/>
Typ organizace:	<input type="text" value="práv. osoba - s.r.o."/> obec, příspěvková org., svazek obcí
Zastupující osoba	
Tituly před, za jménem:	<input type="text"/> <input type="text"/>
Jméno:	<input type="text"/>
Příjmení:	<input type="text"/>
Telefon:	<input type="text"/>
Adresa sídla	
Ulice, č.p., č.o.:	<input type="text"/> <input type="text" value="č.p."/> <input type="text" value="č.o."/>
Část obce:	<input type="text"/>
PSČ, Obec:	<input type="text" value="***"/> <input type="text"/>
Stát:	<input type="text" value="Česká republika - CZ"/> <input type="text" value="***"/>



# Smart region Olomoucký kraj 2024

### 3. Rozpočet akce/činnosti:

Celkové předpokládané uznatelné výdaje akce/činnosti:		0,00 Kč
z toho:		% podíl k celkovým předpokládaným výdajům akce
a) výše požadované dotace z rozpočtu Olomouckého kraje		0,00 %
dotace je požadována jako		Neinvestiční Investiční (v případě dělené dotace uveďte)
mám hranici pro DHM a DNM stanovenou jinak		Áno* Ne
částky pro		neinvestiční část investiční část
b) vlastní zdroje:		0,00 %
c) jiné zdroje:		
ad. b) Struktura vlastních zdrojů:		
Struktura vlastních zdrojů:		částka
		0,00 Kč
součet = částka uvedená v B) vlastní zdroje		0,00 Kč

Přidat řádek

ad. c) Struktura z jiných zdrojů:		
poskytovatel:		částka
		0,00 Kč
součet = částka uvedená v C) jiné zdroje		0,00 Kč

\*Pokud má účetní jednotka nastavenou hranici pro dlouhodobý hmotný majetek jinak (tj. limitní částka pro pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku je nižší než limit stanovený zákonem o dani z příjmů), přiloží k žádosti tuto skutečnost - např. vnitřní předpis.

V souvislosti s legislativní změnou zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů se pro účely této smlouvy investiční dotací rozumí dotace, která je použita na úhradu výdajů spojených s pořízením dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku s dobou použitelnosti delší než jeden rok a ve výši ocenění určené účetní jednotkou vnitřním předpisem pro pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (tj. limitní částka pro pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku je nižší než limit stanovený cit. zákonem). Pokud má účetní jednotka nastavenou hranici pro dlouhodobý hmotný majetek vnitřním předpisem jinak (hranice není totožná s hranicí v zákoně o dani z příjmů), administrátor si ověří doložení této skutečnosti v rámci vyúčtování, přičemž žadatel uvede, zda se jedná o investiční či neinvestiční dotaci, respektive prokáže splnění podmínek daného dotačního programu.

Netýká se poplatníků, kteří účtují podle Vyhlášky č. 410/2009 Sb. Případně Vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Přidat řádek

**Zeleně podbarvená** pole je možné vyplnit  
**Růžově podbarvená** pole je nutné vyplnit nebo vybrat z nabízených možností, bez vyplnění nebude možné formulář ukončit a odeslat

**Bez podbarvení** – automaticky vyplněna dle registrace (u registrace dbejte prosím na správnost uvedených údajů)

**Povinné přílohy** – každý žadatel zvolí relevantní přílohy

Po vyplnění proveďte **kontrolu** formuláře  
**Formulář** v termínu 22. 1. – 5. 2. 2024 elektronicky odešlete (formulář po tomto kroku již není možné upravovat)



# Smart region Olomoucký kraj 2024

## Chyby při elektronickém podepisování

- kvalifikovaný elektronický podpis a časové razítko nejsou vloženy ve stejný den
- dokumenty jsou dodány v tištěné podobě na KÚOK
- dokumenty ve formátu PDF/A, které jsou generovány z RAP, jsou znovu převáděny do PDF (vygenerovaná žádost opatřená PID (čárovým kódem) se netiskne pouze se elektronicky podepíše kval. el. podpisem na kvalifikovaném prostředku a opatří kvalifikovaným el časovým razítkem

### CHYBNÉ PODEPSÁNÍ U VEŘEJNOPRÁVNÍCH PODEPISUJÍCÍCH

1. Dokument je podepsán zaručeným podpisem, podpis je kvalifikovaný, ale **není uložen na kvalifikovaném prostředku QSCD.**

Výsledek ověření jednotlivých podpisů souboru KUOL0C1X0NBP

Podpsal(a): JUDr. PhDr. Petr Mlsna, Ph.D.

✓ **Zaručený elektronický podpis. Je platný**  
Čas ověření: 27.5.2020 13:07:39-000 +02:00  
Rozhodný okamžik: 12.3.2018 14:39:05-884 +01:00  
(čas připojeného časového razítka)

Podrobnosti podpisu  
Dokument se od aplikování tohoto podpisu nezměnil

Ⓜ **Podpis obsahuje vložené časové razítko (12.3.2018 14:39:05-884 +01:00)**

Podrobnosti certifikátu  
Certifikát je platný  
- vystavitel: PostSignum Qualified CA 2  
- je kvalifikovaný  
[Kliknutím sem zobrazíte více informací o certifikátu](#)

2. Dokument je podepsán zaručeným nebo prostým podpisem, **podpis není kvalifikovaný a není uložen na kvalifikovaném prostředku QSCD.**

Výsledek ověření jednotlivých podpisů souboru KUOL0C20JUZ

Podpsal(a): Jureček Antonín, a.jurecek@olkraj.cz

✓ **Elektronický podpis. Je platný**  
Čas ověření: 27.5.2020 12:41:16-000 +02:00  
Rozhodný okamžik: 27.5.2020 12:39:42-000 +02:00  
(čas vložení do systému)

Podrobnosti podpisu  
Dokument se od aplikování tohoto podpisu nezměnil

Podrobnosti certifikátu  
Certifikát je platný  
- vystavitel: KR Olomoucký Root CA  
[Kliknutím sem zobrazíte více informací o certifikátu](#)

3. Dokument je podepsán kvalifikovaným podpisem, **ale není připojeno časové razítko.**

Výsledek ověření jednotlivých podpisů souboru KUOL0C1QTDID

Podpsal(a): Jitka Poláčeková

✓ **Kvalifikovaný elektronický podpis. Je platný**  
Čas ověření: 1.10.2021 10:33:19-000 +02:00  
Rozhodný okamžik: 1.10.2021 12:33:10-000 +02:00  
(čas vložení do systému)

Podrobnosti podpisu  
Čas podpisu: 1.10.2021 10:32:59-000 +02:00 (z hodin počítače autora podpisu)  
Dokument se od aplikování tohoto podpisu nezměnil

Podrobnosti certifikátu  
Certifikát je platný  
- vystavitel: LCA Qualified 2 CA/RSA 02/2016  
- je kvalifikovaný  
- je umístěn na kvalifikovaném prostředku (QSCD)  
[Kliknutím sem zobrazíte více informací o certifikátu](#)

5





# Smart region Olomoucký kraj 2024




www.olkraj.cz

**Olomoucký kraj** | kontakty | úřední deska | důležité odkazy | nabídka práce | krajské dotace | ochrana osobních údajů

**MENU** | informace o kraji | **veřejná správa** | pro firmy | pro média | infoportál pro občana | turisté | rodina | 🔍

🏠 / Informace pro obce

## Informace pro obce



Vážené starostky, vážení starostové, vážení zástupci veřejné správy,

v této sekci jsou vám k dispozici informace, které se týkají vaší každodenní činnosti. Naleznete tu [metodiku pro obce](#), kde se například dozvíte, jak postupovat při vydávání nařízení obce. Kdyby vám v naší sekci něco chybělo, obraťte se na nás prostřednictvím níže uvedených kontaktů.

**DŮLEŽITÉ UPOZORNĚNÍ PRO STAROSTY OBCÍ**

Obce, které žádají o krajskou dotaci, musí žádost podat elektronicky datovou schránkou žadatele do datové schránky ID: q1abf6mf s kvalifikovaným elektronickým podpisem a kvalifikovaným elektronickým časovým razítkem. Podle § 5 a § 11 zák. č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, jsou obce jako veřejnoprávní podepisující povinny podepisovat všechny elektronické dokumenty, při svém právním jednání kvalifikovaným elektronickým podpisem a připojit kvalifikované elektronické časové razítko – povinně již od 11. 9. 2018 – viz § 19 zák. č. 297/2016 Sb.

**Při elektronickém zpracování smluv o poskytnutí dotace je důležité dodržovat postup:**

1. **schválení smlouvy** příslušným orgánem obce v nejbližším možném termínu (přijetí dotace a uzavření smlouvy), pokud již máte schváleno, tento krok odpadá,
2. **podepsání smlouvy** kvalifikovaným elektronickým podpisem, který je založen na kvalifikovaném



# Smart region Olomoucký kraj 2024

## Výzva k doplnění žádosti:

- Pokud žádost splňuje všechny podmínky, (tj. byla vyplněna a odeslána ve stanovené lhůtě a stanoveným způsobem, nebyla podána duplicitně a byla podána oprávněným žadatelem), avšak nesplňuje všechny náležitosti (neúplná žádost, chybějící přílohy, ...), bude žadatel vyzván administrátorem k napravení nedostatků do 7 dnů ode dne upozornění. Pokud tak žadatel neučiní, bude jeho žádost vyřazena z dalšího posuzování.

Výzva bude k nápravě nedostatků žadateli zaslána neprodleně po zjištění nedostatků, a to elektronicky do datové schránky žadatele, případně stanoveným způsobem.

## Podklady k uzavření Smlouvy DT1:

- K podpisu veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace z programu Smart region Olomoucký kraj 2024 je příjemce (pokud je žadatelem obec) povinen doložit doložku příslušného orgánu obce (příjemce dotace oprávněného ke schválení přijetí dotace a k uzavření veřejnoprávní smlouvy).



# Smart region Olomoucký kraj 2024

## Lhůta pro přijetí návrhu na uzavření smlouvy o poskytnutí dotace

Dovoluji si upozornit na lhůtu pro přijetí návrhu na uzavření smlouvy o poskytnutí dotace, která je v souladu se zák. č. 500/2004 Sb., správní řád, určena v trvání 90 dní od doručení poskytovatelem podepsaného návrhu smlouvy na adresu příjemce. Pokud příjemce v této lhůtě nedoručí poskytovateli oboustranně platně podepsaný návrh smlouvy o poskytnutí dotace, který mu zaslal poskytovatel, smlouva o poskytnutí dotace není uzavřena a poskytovatel není povinen příjemci dotaci poskytnout.

Vyhlášení DP	– 11. 12. 2023
Zveřejnění Programu (na úřední desce)	– 12. 12. 2023 – 20. 3. 2024
Informační seminář	– online 17. 1. 2024
Příjem žádostí	– 22.1. – 5.2. 2024
Hodnocení žádostí, ŘV Smart	– leden - březen 2024
Schválení příjemců podpory v ROK	– 8. 4. 2024
Schválení příjemců podpory v ZOK	– 29. 4. 2024
Informace žadatelům	– do 15 dnů po schválení
Ukončení realizace projektu	– do 15. 12. 2024



# Smart region Olomoucký kraj 2024

## Povinné přílohy:

- 1. prostá kopie dokladu o zřízení běžného účtu žadatele (např. prostá kopie smlouvy o zřízení běžného účtu nebo potvrzení banky o zřízení běžného účtu),
- 2. prostá kopie dokladu prokazujícího právní osobnost žadatele (např. prostá kopie výpisu z veřejného rejstříku nebo živnostenského rejstříku nebo registru ekonomických subjektů nebo jiné zákonem stanovené evidence), příp. jiného dokladu o právní subjektivitě žadatele (platné stanovy, statut apod.)
- 3. prostá kopie dokladu o oprávněnosti osoby zastupovat žadatele (např. prostá kopie zápisu či výpisu ze schůze zastupitelstva obce o zvolení starosty nebo zápisu ze schůze orgánu oprávněného volit statutární orgán nebo plná moc apod.), v případě, že toto oprávnění není výslovně uvedeno v dokladu o právní osobnosti.
- 5. prostá kopie dokladu prokazujícího registraci k dani z přidané hodnoty a skutečnost, zda žadatel má či nemá nárok na vrácení DPH v oblasti realizace projektu, je-li žadatel plátcem DPH,
- 6. čestné prohlášení o nezměněné identifikaci žadatele dle odst. 8.4 body 1 – 5 (pokud byly přílohy dle těchto bodů doloženy k žádosti o dotaci v rámci programu 15\_01\_Smart region Olomoucký kraj 2024, dotačního titulu 15\_01\_01\_Podpora přípravy a realizace Smart opatření v předchozím roce a nedošlo v nich k žádné změně, lze je nahradit čestným prohlášením), viz Příloha č. 1 žádosti,
- 7. přehled poskytnutých dotací – viz Příloha č. 2 žádosti,
- 8. čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis, (tam, kde se jedná o veřejnou podporu) – viz Příloha č. 3 žádosti,
- 9. čestné prohlášení žadatele – právnické osoby – viz Příloha č. 4 žádosti,
- 11. rozpočet celkových předpokládaných uznatelných výdajů akce – viz Příloha č. 6 žádosti,
- 12. doplňující informace – viz Příloha č. 7 žádosti,
- 15. kopie účinné smlouvy o spolupráci uzavřená mezi žadatelem a obcí (obcemi) v případě, že majetek pořizovaný z dotace vede po katastrálních územích dvou a více obcí. Účinná smlouva o spolupráci musí upravovat finanční a majetkoprávní vypořádání akce. V případě, že je jednou ze smluvních stran obec s rozšířenou působností, doloží žadatel potvrzení o zveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů,
- 18. fotodokumentace aktuálního stavu (min. 4 barevné fotografie ne starší 6 měsíců před podáním žádosti),
- 19. pokud žadatel jakoukoliv z uvedených příloh v daném (aktuálním) kalendářním roce již doložil v rámci jiného dotačního programu nebo titulu Olomouckého kraje, uvede ve své žádosti přesnou identifikaci požadované přílohy (číslo a název) a identifikaci dotačního programu nebo titulu Olomouckého kraje, kde byla žádost již doložena (číslo a název).





# Smart region Olomoucký kraj 2024

## Hodnocení žádosti

ZPŮSOB HODNOCENÍ A ROZHODOVÁNÍ O ŽÁDOSTECH			
NÁZEV HODNOCENÍ	HODNOTITEL	POČET KRITÉRIÍ	POČET PŘIDĚLENÝCH BODŮ
Hodnotící kritéria A	Administrátor (automatické hodnocení)	2 (3)	40
Hodnotící kritéria B	Řídící výbor Smart regionu Olomoucký kraj	3	40
Mimořádné hodnotící opatření C	Rada Olomouckého kraje (ROK) (posuzování kritérií uvedených v žádosti)	1	20



# Smart region Olomoucký kraj 2024

## Kritéria hodnocení žádosti DT1, DT2

Celkem max. 100 bodů

- **Hodnotící kritérium A: maximum 40 bodů**
  - A1 Výše spolufinancování projektu ze strany žadatele (max. 20 bodů/10 bodů DT2)
  - A2 Vazba projektu na vyvážený rozvoj území kraje (max. 20 bodů)
  - A3 Míra dopadu projektu na občany kraje – předpokládaný počet přímých účastníků (max. 10 bodů) DT2
- **Hodnotící kritérium B: maximum 40 bodů** – pro přesnější hodnocení žádosti doplní žadatel k hodnocení kritérií B v části 2 b) podrobný popis akce, popřípadě v příloze č.7 Doplnující informace – Popis projektu
  - B1 Míra souladu s vlastní strategií obce a návaznost na další aktivity v oblasti SMART (inovativnosti a jedinečnosti Smart opatření (projektu) u DT2) (20 bodů)
  - B2 Vlastní kvalita projektu (účelnost, výstupy a výsledky, reálnost, rozpočet, využití automatizací, zpracování dat a jejich využití k dalším činnostem, zpřístupnění dat dalším subjektům nebo veřejnosti, využití umělé inteligence) (10 bodů)
  - B3 Úroveň SMART opatření (projekt využívá automatizace, dlouhodobě sbírá data z více činností, zpracovává data, využívá data k dalším činnostem, zpřístupňuje využitelná data dalším subjektům nebo veřejnosti, využívá umělou inteligenci,...) (10 bodů)



# Smart region Olomoucký kraj 2024

## **V minulých letech byly podpořeny následující projekty:**

- osvětlení cyklostezky,
- univerzální síť LoRa,
- chytrý monitorovací systém pro zlepšení propojení dat v obci a chytrá elektronická komunikace,
- plán udržitelné městské mobility,
- systém monitorování parkovacích míst,
- měřiče rychlosti,
- projektová dokumentace na FVE objektu šaten zimního stadionu,
- modernizace elektronizace a inovativního řídicího systému ČOV,
- integrační server pro komunikaci s poskytovateli zdravotních a sociálních služeb.

Praktické příklady:



# Seznam podpořených příjemců o dotaci v rámci DP Smart region Olomouckého kraje

**V roce 2022 celkem podpořeno 10 projektů, v roce 2023 8 projektů**

<https://klokoci.chytřejsiobec.cz/>

<https://veselicko.chytřejsiobec.cz/>

<https://belotin.chytřejsiobec.cz/>

<https://celechovicenahane.chytřejsiobec.cz/>

<https://stritezna dludinou.chytřejsiobec.cz/>





**Děkuji  
za  
pozornost!**

<https://forms.office.com/e/KDjgfXuVkf>

**Ing. Markéta Paličková**

tel: 585 508 314

E-mail: [m.palickova@olkraj.cz](mailto:m.palickova@olkraj.cz)

# VYHODNOCENÍ SEMINÁŘE DP SMART region Olomoucký kraj 2024 ze dne 17.1.2024

