



Olomoucký kraj

13_02

Dotační program na podporu
jednotek sboru dobrovolných hasičů
pro rok 2024

Blanka Procházková



UPOZORNĚNÍ

V ROCE 2024 JE CELÁ ADMINISTRACE
PROGRAMU NA PODPORU JSDH 2024
v elektronické formě prostřednictvím systemu RAP a datových
schránek za použití

KVALIFIKOVANÝCH ELEKTRONICKÝCH PODPISŮ
včetně kvalifikovaného elektronického časového razítka.

System RAP neumožňuje obcím správné podepsání s časovým
razítkem, proto je nutné vygenerovanou žádost zaslat
prostřednictvím datových schránek se správným elektronickým
podpisem statutárního zástupce žadatele.



Cíl dotačního programu

Je podpora jednotek sborů dobrovolných hasičů (dále také JSDH) obcí v Olomouckém kraji ve veřejném zájmu a v souladu s cíli Olomouckého kraje.



Důvod vyhlášení dotačního programu

- Dodržení § 27 odst. 3 písm. b) zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, kdy k zabezpečení plošného pokrytí území kraje jednotkami požární ochrany přispívá kraj obcím na financování potřeb jejich jednotek sborů dobrovolných hasičů obcí,
- obecným účelem vyhlášeného dotačního programu je zajištění akceschopnosti jednotek sborů dobrovolných hasičů obcí Olomouckého kraje.



Dotační titul č. 1

13_02_1

Dotace na pořízení, technické zhodnocení
a opravu požární techniky, nákup věcného vybavení a zajištění
akceschopnosti JSDH obcí Olomouckého kraje 2024
(Pravidla JSDH)



Dotační titul č. 2

13_02_2

Dotace na pořízení cisternových automobilových stříkaček
a dopravních automobilů pro JSDH obcí Olomouckého kraje
s dotací MV ČR 2024
(Pravidla CAS a DA)

Pouze výzva JSDH V1 a V2



Financování

Program na podporu JSDH 2024

Alokované finanční prostředky 10.690.000 Kč

z toho:

DT č. 1 – Pravidla JSDH	6.690.000 Kč
DT č. 2 – Pravidla CAS a DA	4.000.000 Kč



DT č. 1 Pravidla JSDH

Jedna JSDH obce = jedna žádost.

Pokud má obec zřízeno více JSDH podá pro každou JSDH žádost samostatně.

Jedna žádost = jeden věcný prostředek nebo soubor prostředků.

Při vyplňování žádosti za částí 2 je vložena tabulka, kde je seznam požární techniky a vybavení (nápověda, o co lze žádat a kombinovat, a co ne - žluté nadpisy).



DT č. 1 Pravidla JSDH

- Nelze kombinovat např. osobní ochranné prostředky s dalším vybavením, nebo pořízení pneumatik najednou pro CAS a DA.
- Určení zda budete žádat o dotaci neinvestiční nebo investiční doporučujeme konzultovat s vaší účetní/m nebo finančním oddělením.
- V žádosti části 2c - NEPSAT obch. názvy, značky, počty, částky (to se píše v žádosti v části 2b).
- Částka žádané dotace musí být zaokrouhlená na celé stovky.



Minimální a maximální výše dotace DT č. 1

Pravidla JSDH

DT č. 1 min. 5.000 Kč max. 200.000 Kč

- Spolufinancování při poskytnuté dotaci nad 35.000 Kč minimálně ve stejné výši jako poskytnutá dotace, tzn. dotace činí max. 50% z předpokládaných (skutečných) celkových nákladů.
- V případě, že bude poskytnuta dotace do 35.000 Kč, není vyžadována spoluúčast.



DT č. 1 Pravidla JSDH

Neuznatelné výdaje jsou obecně definovány v Zásadách v čl. 1, odst. 5. Mezi další neuznatelné výdaje zejména patří:

- pojistné,
- vybavení hasičské zbrojnice např. alarm, skříňky, vysoušeče apod.,
- pořízení a opravy vybavení pro požární sport (za vybavení pro požární sport se považuje mimo jiné i vybavení a úpravy technických prostředků požární ochrany, které neodpovídají technickým předpisům nebo parametrům uváděných výrobcem technických prostředků při schvalování způsobilosti jeho použití při uvedení na trh),
- slavnostní vycházkové uniformy,
- rekonstrukce a opravy budov,



DT č. 1 Pravidla JSDH

- pořízení nového dopravního automobilu (DA) nebo požárního přívěsu pro hašení pro JSDH obce, který bude pořizován z účelové investiční dotace na pořízení dopravního automobilu z rozpočtové kapitoly Ministerstva vnitra Generálního ředitelství Hasičského záchranného sboru České republiky (MV GŘ HZS ČR) v rámci programu „Investiční účelové dotace pro jednotky sboru dobrovolných hasičů obcí“ výzva JSDH_V2,
- pořízení nové cisternové automobilové stříkačky (CAS) pro JSDH obce, která bude pořízena z účelové investiční dotace na pořízení cisternové automobilové stříkačky z rozpočtové kapitoly MV GŘ HZS ČR v rámci programu „Investiční účelové dotace pro jednotky sboru dobrovolných hasičů obcí“ výzva JSDH_V1.



DT č. 2 Pravidla CAS a DA

- Jedna JSDH obce = jedna žádost.
- Jedna žádost = jeden dopravní automobil nebo jedna cisternová automobilová stříkačka nebo jeden požární přívěs pro hašení pro jednu JSDH zřízenou obcí.
- Možno žádat pouze při kombinaci se státní dotací z MV GŘ HZS ČR 2024 na pořízení nového dopravního automobilu, cisternové automobilové stříkačky nebo požárního přívěsu pro hašení
- Částka žádané dotace bude vždy v celých tisících.
(CAS = 600 tis. DA = 200 tis. Kč Kč PP = 100 tis. Kč)



Minimální a maximální výše dotace DT č. 2

Pravidla CAS a DA

DT č. 2 min. 60.000 Kč

- pro CAS max. výše dotace 600.000 Kč
- pro DA max. výše dotace 200.000 Kč
- pro PP max. výše dotace 100.000 Kč
- Spolufinancování minimálně ve stejné výši jako poskytnutá dotace.
- Pouze pro ty co mají zároveň dotaci z MV ČR výzva JSDH V1 a V2 2024.
- JSDH, na kterou žádáte o dotaci v DT č. 2, nemůžete žádat v DT č. 1.



Dopravní automobily

V roce 2024 obdrží dotaci na nový dopravní automobil z MV GŘ HZS ČR výzva JSDH V2 při splnění podmínek 7 obcí pro 7 JSDH obcí Olomouckého kraje:

- Statutární město Olomouc JSDH Chválkovice
- Obec Nový Malín JSDH Nový Malín
- Obec Oplocany JSDH Oplocany
- Obec Pavlovice u Přerova JSDH Pavlovice u Přerova
- Obec Sobotín JSDH Sobotín
- Obec Troubky JSDH Troubky
- Obec Vápenná JSDH Vápenná



Cisternové automobilové stříkačky

V roce 2024 podalo žádost na novou CAS z MV GŘ HZS ČR výzva JSDH V1 8 žadatelů.

Při splnění podmínek by dle získaného počtu bodů od HZS OK mělo dotaci obdržet 7 obcí pro 7 JSDH obcí Olomouckého kraje:

- | | |
|----------------------------|--------------------------|
| • Město Litovel | JSDH Tři Dvory |
| • St. Město Olomouc | JSDH Olomouc |
| • Město Lipník nad Bečvou | JSDH Lipník nad Bečvou |
| • Obec Střítež nad Ludinou | JSDH Střítež nad Ludinou |
| • Obec Oskava | JSDH Oskava |
| • Město Žulová | JSDH Žulová |
| • Město Zlaté Hory | JSDH Zlaté Hory |



Požární přívěsy pro hašení

V roce 2024 obdrží dotaci na nový PP z MV GŘ HZS ČR výzva JSDH V2 při splnění podmínek 2 obce pro 2 JSDH obce Olomouckého kraje:

- Obec Bedihošť
- Obec Šišma



Termín pro podání žádostí

DT č. 1	12. 1. 2024 – 31. 1. 2024
DT č. 2	12. 1. 2024 – 31. 1. 2024

Poslední možný termín odeslání žádosti v portále RAP
do 12:00 hod 31. 1. 2024.

Poté již žádost v portále RAP neodešlete.

Následně vygenerovanou žádost s PIDem vložíte do spisové služby/DS a
zašlete s kvalifikovaným elektronickým podpisem
a s kvalifikovaným časovým razítkem statutárního zástupce obce do datové
schránky Olomouckého kraje ID: qiabfmf ;

A to nejpozději do 23:59 hod. 31. 1. 2024.



Přílohy k žádosti pro DT č. 1 a DT č. 2 společné

- Doložení čísla účtu, které uvedete na první straně žádosti a na který vám bude zaslána dotace (může být i účet u ČNB).
- Doložení zvolení starosty/ky, primátora.
- Pokud se údaje shodují se smlouvou uzavřenou v roce 2023 v Programu na podporu JSDH 2023 – stačí vyplnit čestné prohlášení o nezměněné identifikaci.



Přílohy k žádosti DT č. 1

V případě žádosti o dotaci na kurz bezpečné jízdy nebo získání řidičského oprávnění skupiny „C“ se dokládají tyto přílohy:

- Čestné prohlášení žadatele o tom, že člen/členové JSDH obce, kteří budou absolvovat výcvik pro získání řidičského oprávnění skupiny C nebo výcvik v kurzu bezpečné jízdy je/jsou členem/ny JSDH obce minimálně 1 rok s příslušnou zdravotní a odbornou způsobilostí (základní odborná příprava v rozsahu 40 hodin organizovaná velitelem JSDH obce).



- Prostá kopie závazku mezi členem JSDH a obcí (žadatelem), jejímž obsahem bude setrvání absolventa/ů kurzu na získání řidičského oprávnění skupiny C jako člena/nů jednotky JSDH obce po dobu min. 5 let od úspěšného získání řidičského oprávnění skupiny C (pokud bude žádána dotace na řidičské oprávnění skupiny C).
- Prostá kopie závazku mezi členem JSDH a obcí (žadatelem), jejímž obsahem bude setrvání absolventa/ů kurzu bezpečné jízdy jako člena/nů jednotky po dobu min. 2 let od absolvování kurzu bezpečné jízdy (pokud bude žádána dotace na kurz bezpečné jízdy).



Vyhodnocení žádostí

Vyhodnocení podaných žádostí obou dotačních titulů bude předloženo na schůzi

Rady Olomouckého kraje 8. 4. 2024
a následně ke schválení na zasedání
Zastupitelstva Olomouckého kraje
29. 4. 2024.



Administrace smluv

- Do 15 dní od rozhodnutí ZOK bude odesláno oznámením o poskytnutí x neposkytnutí dotace x částečné poskytnutí dotace,
- veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace elektronicky podepsaná statutárním zástupcem Olomouckého kraje bude elektronicky doručena do datové schránky příjemce dotace (předpoklad v první polovině května),
- příjemci dotace mají od doručení podepsané smlouvy od kraje 90 dní na schválení, elektronické podepsání a doručení smlouvy datovou schránkou zpět na krajský úřad,
- do 21 dní od doručení správně podepsané smlouvy (případně od zveřejnění u smluv nad 50.000 Kč) bude dotace vyplacena na účet uvedený ve smlouvě.



Použití dotace a vyúčtování DT č. 1

DT č. 1 Pravidla JSDH

realizace akce včetně úhrady

od 1. 1. 2024 do 30. 11. 2024

POZOR! Nestačí mít fakturu vystavenou 30. 11. 2024, ale i zaplacenou!

Vyúčtování se napřed vyplňuje přes portál RAP (přes detail odeslané žádosti),
a pak se odesílá podepsané datovou schránkou.

Odkaz a nápověda na vyúčtování včetně vzoru závěrečné zprávy budou
vložené na webu Krajské dotační programy 2024 v sekci: Ukončené dotační
programy – 13_Podpora krizového řízení – DT č. 1 – dokumenty ke stažení

<https://www.olkraj.cz/krajske-dotacni-programy-2024-cl-5999.html>



Použití dotace a vyúčtování DT č. 1

Vyúčtování zpracovat a zaslat elektronicky včetně
kvalifikovaného podpisu do 1 měsíce od realizace a úhrady akce
- projektu
nejpozději do 11. 12. 2024.

Vyúčtování se vždy řídí uzavřenou smlouvou!
Náležitosti vyúčtování najdete v čl. II odst. 4. uzavřené smlouvy.



Použití dotace a vyúčtování DT č. 2

DT č. 2 – Pravidla CAS a DA

od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2025 realizace akce – projektu tzn. DA nebo CAS dodána

do 31. 1. 2026 použití dotace (úhrada)

Vyúčtování se napřed vyplňuje přes portál RAP (přes detail odeslané žádosti), a pak se odesílá podepsané datovou schránkou.

Odkaz a nápověda na vyúčtování včetně vzoru závěrečné zprávy budou vloženy na webu Krajské dotační programy 2024 v sekci Ukončené dotační programy – 13_Podpora krizového řízení

<https://www.olkraj.cz/krajske-dotacni-programy-2024-cl-5999.html>



Použití dotace a vyúčtování DT č. 2

Vyúčtování zpracovat a zaslat elektronicky včetně
kvalifikovaného podpisu do 1 měsíce od realizace a úhrady akce
- projektu
nejpozději do 20. 2. 2026.

Vyúčtování se vždy řídí uzavřenou smlouvou!
Náležitosti vyúčtování najdete v čl. II odst. 4. uzavřené smlouvy.



Použití dotace a vyúčtování DT č. 2

Upozornění

K vyúčtování dotace se přikládá kopie rozhodnutí Ministerstva vnitra České republiky o poskytnutí dotace z dotačního programu MV GŘ HZS ČR „Dotace pro jednotky SDH obcí“.

V případě zjištění skutečnosti, že dopravní prostředek nebude dodán do 31. 12. 2025, lze v dostatečném předstihu požádat o uzavření dodatku s prodloužením termínů
(žádost poslat nejpozději do konce října 2025).



Propagace Olomouckého kraje

- VŽDY - Logo Olomouckého kraje na webových stránkách obce nejméně do termínu vyúčtování 11. 12. 2024 u DT č. 1 a do 20. 2. 2026 u DT č. 2.
- Logo Olomouckého kraje bude doplněné textem, že Olomoucký kraj akci (JSDH) finančně podpořil a musí být na stránkách příjemce tj. obce!
- U poskytnutých dotací nad 35 tis. Kč je nutno pořízené – opravené vybavení označit - polepit logem Olomouckého kraje – tam, kde to není možné, je tabulka s textem na požární zbrojnici (vrata, okno, dveře apod.)
- Spolu s logem bude vždy uvedena informace, že poskytovatel projekt/akci finančně podpořil (webové stránky a tabulka na zbrojnici).
- U DT č. 2 je vždy nalepené logo na vozidle (bez textu).



Závěrečné upozornění

V ROCE 2024 se žádost o dotaci a vyúčtování zadává přes webové rozhraní RAP

<https://www.olkraj.cz/portal/>

Vygenerované odeslané dokumenty (žádost, vyúčtování) v RAPu jsou následně zasílány vždy prostřednictvím datových schránek (DS) s elektronickým kvalifikovaným podpisem a kvalifikovaným časovým razítkem statutárního zástupce obce.

Jiný způsob podání žádosti a vyúčtování pro obce není možné.

Smlouvy jsou podepisovány také elektronicky a zasílány prostřednictvím DS. (žádost, smlouvu, závěrečnou zprávu ani přílohu č. 1 vyúčtování neskenujete)



Kontaktní osoba

Blanka Procházková
6. NP kancelář č. 619
tel. 585 508 248
b.prochazkova@olkraj.cz



Děkuji za pozornost.