



**Návod na vyplnění a podání elektronického formuláře žádosti o poskytnutí dotace
v rámci dotačního programu
Kotlíkové dotace v Olomouckém kraji V.**



Elektronický formulář žádosti o poskytnutí dotace může být žadatelem vyplněn dle kroků popsanych v tomto návodu od okamžiku jeho zveřejnění až do data ukončení příjmu žádostí uvedeném v dotačním programu Kotlíkové dotace v Olomouckém kraji V.

Žádost o poskytnutí dotace bude předkládána elektronicky v prostředí portálu Komunikace pro občany dostupném na webu Olomouckého kraje.

Následně bude nutné doručit vytištěnou a podepsanou žádost (včetně příloh) na Krajský úřad Olomouckého kraje.

Popis úkonů žadatele o poskytnutí dotace (dále jen žadatel):

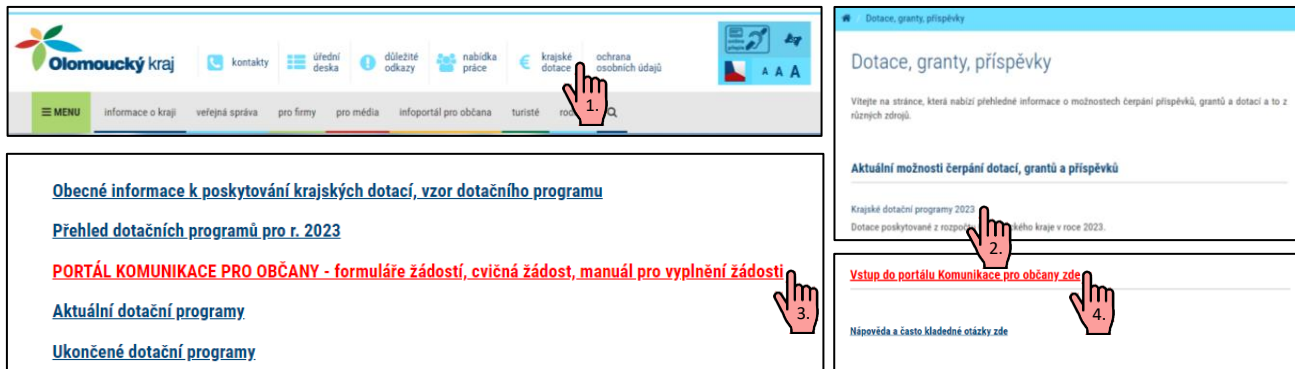
- I.** Žadatel se musí nejprve **zaregistrovat do portálu Komunikace pro občany**.
Přístup do systému je možný průběžně, slouží pro administraci všech krajských dotací. Přístup do portálu je možný zřídit kdykoliv, bez ohledu na termín vyhlášení konkrétního dotačního programu.
 - II.** Po registraci může žadatel vyplnit elektronický formulář žádosti.
Formulář žádosti bude přístupný **od 17. 7. 2023 do 30. 8. 2024**.
 - III.** Žádost vyplněnou dle tohoto návodu a v souladu s podmínkami dotačního programu bude možné elektronicky podat v termínu **od 1. 8. 2023 od 10:00 hodin do 30. 8. 2024 do 12:00 hodin**.
- Podáním žádosti získá každá žádost pořadové číslo a podle tohoto pořadí budou jednotlivé žádosti administrovány.**
- IV.** Úspěšné podání žádosti bude potvrzeno přidělením PID kódu žádosti a jeho zobrazením ve formuláři žádosti. Žadatel poté musí žádost s přiděleným PID kódem vytisknout, podepsat a nejpozději **do 10 pracovních dnů od elektronické evidence žádosti** doručit spolu s povinnými přílohami na Krajský úřad Olomouckého kraje.

Všechny výše uvedené úkony jsou podrobně popsány v tomto návodu.

Jednotlivé úkony jsou na sobě závislé a je nutné je provádět postupně v uvedeném pořadí.

I. REGISTRACE do portálu Komunikace pro občany

Portál Komunikace pro občany je dostupný na webu <https://udeska.olkraj.cz/Gordic/Ginis/App/RAP05/> nebo jej naleznete na webových stránkách Olomouckého kraje www.olkraj.cz pod záložkou „krajské dotace“ – „Krajské dotační programy 2023“ – „PORTÁL KOMUNIKACE PRO OBČANY“ – „Vstup do portálu Komunikace pro občany zde“.



Pokud žadatel již v minulosti využil portál Komunikace pro občana k podání žádosti o dotaci z jiného dotačního programu Olomouckého kraje, nemusí se znovu registrovat. Může využít přihlašovací údaje z předchozí registrace.

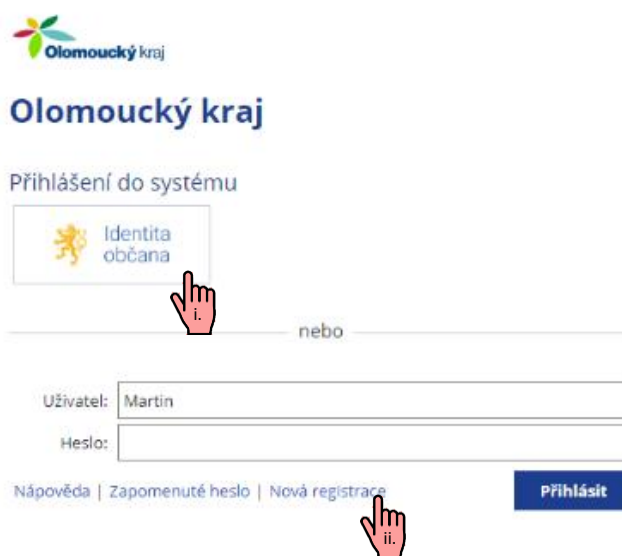
Než začnete vyplňovat elektronický formulář, budete potřebovat:

- emailovou schránku, na kterou máte přístup
- zařízení s přístupem na internet a nainstalovaným internetovým prohlížečem, funkčnost otestována na OS/prohlížeč:
 - Windows 7, 8.1, 10 / Internet Explorer 11, Edge, Chrome, Opera, Firefox;
 - Linux - Ubuntu / Firefox;
 - Android / Chrome;
 - MAC OS X / Chrome
- identifikační údaje žadatele (jméno, datum narození, trvalé bydliště)

a. Do portálu se lze přihlásit dvěma způsoby:

- Prostřednictvím identifikačních prostředků, které slouží pro vzdálené prokazování totožnosti při využívání online služeb. Přehled identifikačních prostředků, včetně postupů, jak konkrétní identifikační prostředek získat, je dostupný na <https://info.identitaobcana.cz/idp/>.

- Prostřednictvím zvoleného uživatelského jména a hesla na základě vyplnění registračních údajů. Tento způsob přihlášení je detailněji popsán níže v tomto návodu.



- Po vstupu na portál komunikace klikne žadatel na tlačítko „Nová registrace“
- Objeví se registrační formulář. Položky označené modrým proužkem jsou povinné.

Registrace uživatele

Email:

☒ Použít email jako uživatelské jméno

Uživatelské jméno:

Heslo, ověření:


Žadatel zadá emailovou adresu, kterou doporučujeme ponechat i jako uživatelské jméno.

Pokud bude chtít jiné přihlašovací jméno nebo registrovat na totožný email více účtů, musí zrušit zatržení položky „**Použít email jako uživatelské jméno**“ a zpřístupní se pole „**Uživatelské jméno**“.

Žadatel zadá 2x heslo. Přihlašovací informace doporučujeme poznamenat pro opakované přihlášení.

- d. Žadatel zvolí „**Typ subjektu**“ fyzická osoba a zobrazí se pole pro zadání registračních údajů.


Osobní údaje

Typ subjektu: fyzická osoba 

Tituly před, za jménem:

Jméno:

Příjmení:


Datum narození: D.M.YYYY 

Telefon:

Adresa trvalého pobytu

Ulice, Číslo:

PSČ, Obec:

Stát: Česká republika - CZ 


Tyto údaje jsou dále upravitelné pouze přes technickou podporu (email: dotace@olkraj.cz tel. 585 508 457), proto prosím pečlivě kontrolujte zadané údaje.

- e. Jako poslední krok v registraci je potřeba kliknout na tlačítko „**Registrovat**“.

Vyplněním formuláře a kliknutím na Registrovat dojde k odeslání aktivačního emailu. Než se poprvé přihlásíte, musíte kliknout na odkaz uvedený v aktivačním emailu, abychom ověřili, že máte přístup k uvedené emailové schránce.

Položky označené modrým pruhem je nutné vyplnit.

Zpět

Registrovat 




Pokud nejsou vyplněna některá povinná pole, zvýrazní se ve formuláři nevyplněná pole, která je potřeba vyplnit, např.:


Osobní údaje

Typ subjektu: fyzická osoba

Tituly před, za jménem:

Jméno: 

✖ Povinná hodnota

Příjmení: 

✖ Povinná hodnota

- f. Pokud jsou všechny údaje správně zadané, objeví se potvrzení o provedení registrace



Olomoucký kraj

✓ Registrace proběhla úspěšně. Na emailovou adresu martin.arnoucky@seznam.cz byl odeslán email pro potvrzení registrace. ✕

Přihlášení do systému

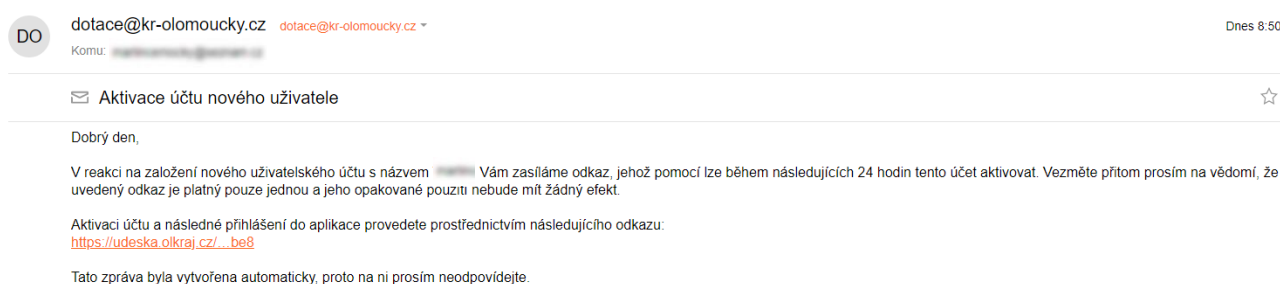
Uživatel:

Heslo:

[Nápověda](#) | [Zapomenuté heslo](#) | [Nová registrace](#)

Přihlásit

- g. Na zadaný email Vám bude zaslán aktivační odkaz.



Pokud aktivační email žadatel neobdrží, je potřeba zkontrolovat složku s nevyžádanou poštou (tzv. spam), případně kontaktovat technickou podporu (email: dotace@olkraj.cz, tel. 585 508 457).

- h. Po kliknutí na aktivační odkaz dojde k automatickému přesměrování na úvodní obrazovku portálu, kde se žadatel již může přihlásit do vytvořeného účtu.

Olomoucký kraj

Váš účet byl aktivován, nyní se můžete přihlásit do systému.

Přihlášení do systému

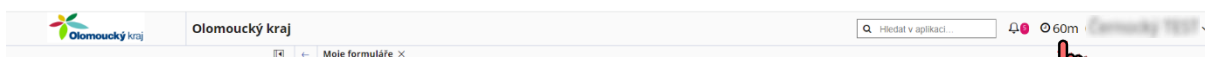
Uživatel: martin@olomoucky-kraj.cz
Heslo:

Nápověda | Zapomenuté heslo | Nová registrace

Přihlásit

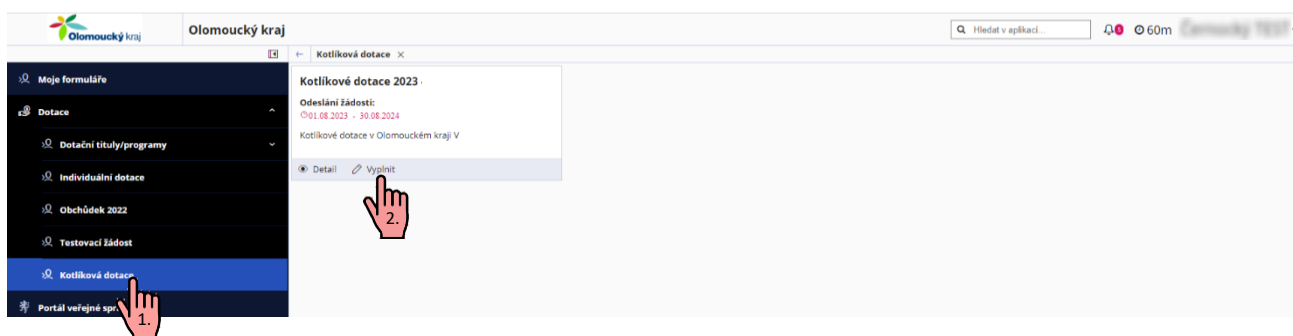
II. VYPLNĚNÍ elektronického formuláře žádosti o poskytnutí dotace

Systém je z bezpečnostních i technických důvodů nastaven tak, aby se po určité době automaticky odhlásil. Při nečinnosti se v pravém horním rohu odečítá čas, po jeho vypršení se systém automaticky odhlásí.

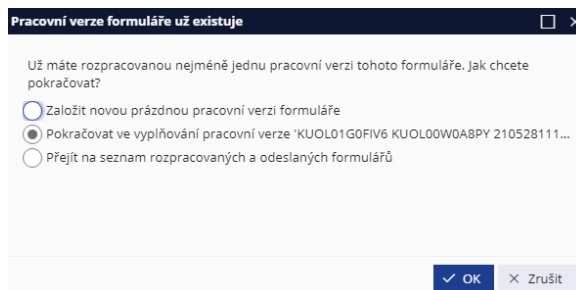


Ukládejte si průběžně rozpracované žádosti!

- a. Vytvoření nové žádosti o dotaci - v levém panelu žadatel rozklikne menu „Dotace“ a vybere „Kotlíková dotace“. Pro vyplnění formuláře žádosti klikne žadatel na „Vyplnit“, čímž může začít vyplňovat formulář žádosti.



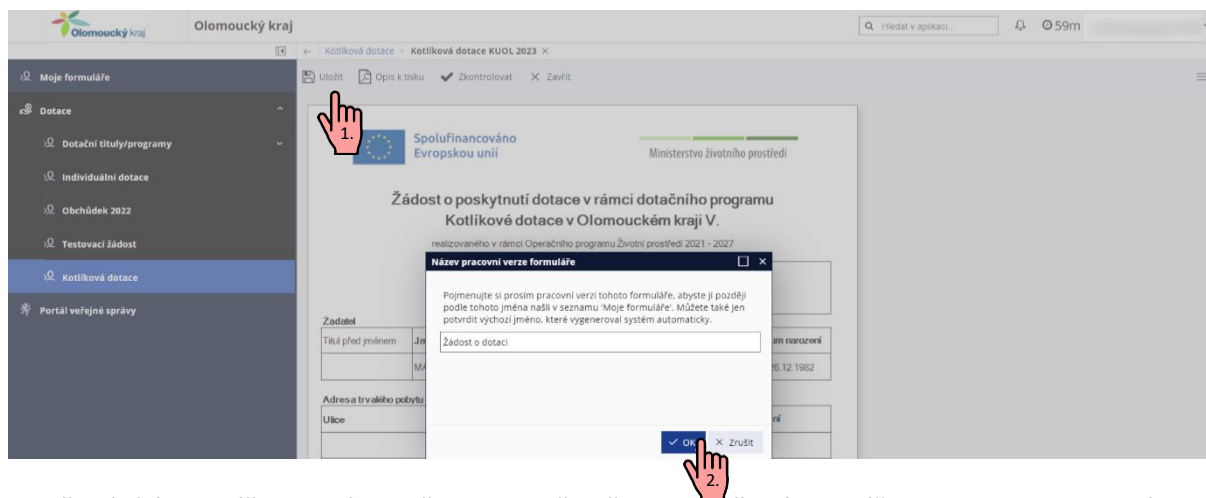
Pokud je již v daném dotačním titulu rozpracovaná žádost, objeví se menu pro výběr akce:



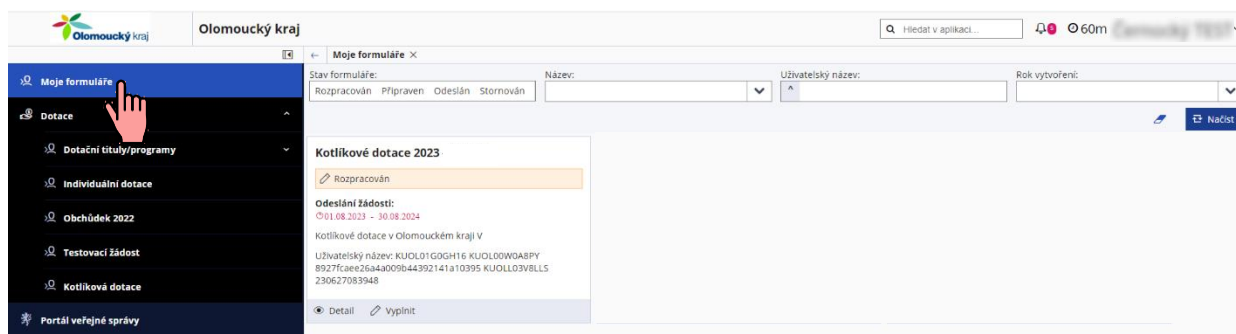
Žadatel vybere, zda chce založit novou žádost, nebo pokračovat ve vyplňování poslední vytvořené žádosti, nebo zda se chce přepnout do rozpracovaných žádostí, kde si může vybrat jinou, již rozpracovanou žádost.

Doporučujeme formulář hned po jeho otevření uložit. Při prvním uložení žádosti tlačítkem „Uložit“ se zobrazí okno pro zadání názvu formuláře. Lze ponechat přednastavený název žádosti, nebo zadat vlastní

název žádosti, který slouží pouze pro rozlišení rozpracovaných žádostí, nikam jinam se tento název nepřenáší. Změna názvu se uloží klikem na tlačítko „OK“.



Vyplňování formuláře lze následně kdykoli přerušit a ukončit, formulář bude v rozpracované podobě uložen a bude možné se k němu kdykoliv později vrátit a ve vyplňování pokračovat. Rozpracovaný formulář lze nalézt na záložce „**Moje formuláře**“.



- b. Všechna pole, která jsou **růžově** podbarvená, jsou povinná k vyplnění.

Žadatel musí být majitelem nebo spolumajitelem rodinného domu, bytové jednotky v bytovém domě, nebo trvale obývané stavby pro rodinnou rekreaci (dále jen **dotčená nemovitost**), ve které došlo/dojde k výměně kotle. Žadatel v dotčené nemovitosti musí trvale bydlet (viz bod 7.1 dotačního programu).



**Žádost o poskytnutí dotace v rámci dotačního programu
Kotlíkové dotace v Olomouckém kraji V.**

realizovaného v rámci Operačního programu Životní prostředí 2021 - 2027

PID

Zadatel

Titul před jménem	Jméno žadatele	Příjmení žadatele	Titul za jménem	Datum narození

Adresa trvalého pobytu žadatele

Ulice	Číslo popisné/vevidenční	Číslo orientační
Obec	Část obce	PSČ

Bydliště žadatele je odlišné od adresy trvalého pobytu

☐ ANO ☐ NE

Bydliště žadatele

Ulice	Číslo popisné/vevidenční	Číslo orientační
Obec	Část obce	PSČ

Kontaktní adresa žadatele je odlišná od adresy trvalého pobytu/bydliště žadatele

☐ ANO ☐ NE

Kontaktní adresa žadatele

Ulice	Číslo popisné/vevidenční	Číslo orientační
Obec	Část obce	PSČ

Osobní údaje (část
**Žadatel a Adresa
trvalého pobytu**
žadatele) již budou na
základě údajů
z registrace do portálu
Komunikace pro občany
ve formuláři
předvyplněné.

V případě, že je adresa
trvalého pobytu
žadatele odlišná od
adresy bydliště žadatele,
zaškrtně žadatel „ANO“
v části „**Bydliště
žadatele je odlišné od
adresy trvalého
pobytu**“ a tuto adresu
vyplní.

Pokud je adresa
trvalého pobytu shodná
s adresou bydliště
žadatele, musí být
totožné i místo realizace
(tzn. adresa, na které
došlo/dojde k výměně
zdroje tepla).

Pokud je adresa trvalého pobytu odlišná od adresy bydliště, musí být adresa bydliště shodná s adresou místa realizace (tzn. adresou, na které došlo/dojde k výměně zdroje tepla).

Jestliže si pro písemnou komunikaci přeje žadatel využívat jinou adresu než adresu trvalého pobytu, zahrne, že kontaktní adresa je odlišná, a tuto adresu do příslušných polí vyplní.



Spolufinancováno
Evropskou unií

Ministerstvo životního prostředí

Kontaktní údaje žadatele

Telefon	E-mail	Číslo datové schránky

Za žadatele jedná zplnomocněná osoba na základě úředně ověřené plné moci ☐ ANO ☐ NE

Kontaktní údaje zplnomocněné osoby

Titul před jménem	Jméno zplnomocněné osoby	Příjmení zplnomocněné osoby	Titul za jménem
Telefon	E-mail	Číslo datové schránky	

Kontaktní adresa zplnomocněné osoby

Ulice	Číslo popisné/vevidenční	Číslo orientační
Obec	Část obce	PSČ

Údaje o žadateli

Titul před jménem	Jméno žadatele	Příjmení žadatele	Titul za jménem	Datum narození
Osoba žadatele	▼			
Doloženo doklady				

Údaje o bankovním účtu žadatele (předčísli účtu – číslo účtu / kód banky)

Bankovní spojení žadatele		-		/		***

2

Žadatel doplní své kontaktní údaje, ty nejsou vyplněny automaticky na základě registrace do portálu Komunikace pro občana. „**Telefon**“ a „**E-mail**“ jsou povinnými položkami, majitelé datových schránek mohou případně pro elektronickou komunikaci uvést i číslo své datové schránky.

Pokud za žadatele bude na základě plné moci jednat zplnomocněná osoba, bude vyplněno její jméno, kontaktní údaje a kontaktní adresa. Přílohou žádosti musí být originál plné moci s úředně ověřeným podpisem osoby udělující plnou moc (zmocnitele).

V souladu s bodem 7.2 dotačního programu musí žadatel doložit, že on a celá jeho domácnost splňuje podmínky přijatelnosti.

Položky „**Jméno žadatele**“, „**Příjmení žadatele**“ a „**Datum narození**“ jsou u osoby žadatele předvyplněny dle údajů v úvodní části formuláře.

Za žadatele a každého člena domácnosti musí být vyplněny požadované informace k datu podání žádosti z pohledu toho, zda žadatel a každý člen jeho domácnosti pobírá starobní/invalidní důchod pro invaliditu 3. stupně nebo příspěvek na bydlení, a tuto skutečnost je nutné doložit relevantním dokladem.

Dotace, případně zálohové platby, se vyplácí bezhotovostně, proto je nutné uvést bankovní účet žadatele. Pouze v odůvodněných případech může být místo účtu žadatele uveden účet jiné osoby (v tomto případě vyplní žadatel také formulář *Souhlas s použitím bankovního účtu jiné osoby než žadatele*). Kód banky se doplní provedením výběru z nabídky po kliknutí na ikonu s třemi tečkami.

Vyberte typ nového zdroje, na jehož pořízení budete požadovat podporu. Vždy musí být zatržena minimálně jedna z možností A3a, A3b nebo B. Ke zvolenému typu pak napište částku předpokládaných/skutečných výdajů. U již zrealizovaných výměn je možné uvést konkrétní SVT kód, který zjistíte na <https://svt.sfzp.cz/>.

Označení	Typ opatření (výdaje) *	Cena (Kč s DPH)	Kód SVT	Zatrhněte realizovanou opatření
A3a	Kotel na pevná paliva - výhradně biomasa - RUCNÍ			<input type="checkbox"/>
A3b	Kotel na pevná paliva - výhradně biomasa - AUTOMATICKÝ			<input type="checkbox"/>
B	Tepelné čerpadlo			<input type="checkbox"/>
D	Otopná soustava			<input type="checkbox"/>
D1	Akumulační nádoba			<input type="checkbox"/>
Celkové výdaje (cena) dílčího projektu (Kč s DPH)				

* Cena příslušného zdroje vytápění nebo otopné soustavy v sobě obsahuje veškeré stavební práce, dodávky a služby spojené s realizací, tj. uvedení zdroje do trvalého provozu.

Účelové určení dotace, cíl a popis projektu

Popis stávajícího/původního kotle na pevná paliva včetně přiložené fotodokumentace v příloze žádosti (typové označení, příp. výkon kotle, způsob přikládání, otop)

Typové označení kotle	Jmenovitý tepelný výkon kotle (kW)	
Konstrukce kotle	Prohořivací (převážně litinové)	<input type="checkbox"/>
	Odhřivací (převážně ocelové)	<input type="checkbox"/>
	Zplyňovací	<input type="checkbox"/>
Emisní třída kotle	1. třída	<input type="checkbox"/>
	2. třída	<input type="checkbox"/>
	Není známo	<input type="checkbox"/>

Druh používaného paliva, resp. paliv

		Odhad podílů jednotlivých paliv a zdrojů energie na pokrytí tepelné potřeby budovy, včetně ostatních zdrojů, např. elektrického, plynového kotle, přímotopy, kamna, apod. (v %)
Dřevo	<input type="checkbox"/>	0
Černé uhlí	<input type="checkbox"/>	0
Hnědé uhlí	<input type="checkbox"/>	0
Zemní plyn	<input type="checkbox"/>	0
Elektřina	<input type="checkbox"/>	0
Soustava zásobování tepelnou energií	<input type="checkbox"/>	0
Jiný zdroj	<input type="checkbox"/>	0
Součet podílů jednotlivých paliv a zdrojů energie (v %)		0.00%

3

částku předpokládaných/skutečných výdajů. U již zrealizovaných výměn je možné uvést konkrétní SVT kód, který zjistíte na <https://svt.sfzp.cz/>.

V případě volby A3a bude automaticky zatržena i položka akumulční nádoba, která však nemusí být v určitých případech povinnou součástí realizace (viz bod 8.1 dotačního programu). Pokud nebudou výdaje na její pořízení v rámci dotace požadovány k proplacení, lze zatržení položky zrušit. Naopak výdaje na akumulční nádobu jsou způsobilé i při pořízení všech ostatních zdrojů tepla (A3b, B).

Částky se sečtou automaticky na posledním řádku.

Žadatel vyplní informace o původním kotli. Pokud není znám konkrétní typ a výkon kotle, lze uvést např. „nezjištěno“. Údaje musí být v souladu s dokladem o kontrole technického stavu a provozu, včetně konstrukce a třídy kotle.

Pro statistické účely požadujeme údaj o palivech používaných v původním kotli - žadatel vyplní na základě svého odhadu procentní podíly. Součet podílů se vyplňuje automaticky, musí činit sto procent. Jsou započítány i podíly paliv z jiných zdrojů tepla (zemní plyn, elektřina, soustava zásobování tepelnou energií, jiný zdroj – např. krb/krbová kamna/krbová vložka), pokud v dotčené nemovitosti jsou.

Žadatel zvolí, zda je/není v místě realizace provozována podnikatelská činnost. V případě, že zatrhne „NE“, je povinným údajem k vyplnění jen „Celková vytápěná obytná plocha v m²“.



Pokud je na adrese dotčené nemovitosti provozována podnikatelská činnost, zatrhně žadatel odpověď „ANO“ a vyplní všechny požadované informace.

Spolufinancováno
Evropskou unií

Ministerstvo životního prostředí

Na adrese místa realizace je provozována podnikatelská činnost ☐ ANO ☐ NE

Stručně popište provozovnu:

Celková vytápěná plocha v m ² :	
Celková vytápěná obytná plocha v m ² :	
Celková vytápěná plocha sloužící k drobné podnikatelské činnosti v m ² :	

Místo realizace je odlišné od adresy trvalého pobytu ☐ ANO ☐ NE

Místo realizace (identifikace rodinného domu/bytové jednotky/bytového domu/trvale obývané stavby pro rodinnou rekreaci, kde bude/byla realizována výměna kotle)

Ulice	Číslo popisné/evidenční	Číslo orientační
Obec	Část obce	PSČ
Počet bytových jednotek	Číslo listu vlastnictví nemovitosti (LV)	
Číslo parcely zastavěné nemovitostí	Katastrální území (název)	***
Číslo bytové jednotky, pokud je v katastru nemovitostí uvedeno:		
Plocha vytápěných obytných místností (m ²)		

4

Žadatel zvolí, jestli je/není místo realizace výměny kotle odlišné od místa trvalého pobytu žadatele uvedeného na straně 1.

Pokud se jedná o stejnou adresu, zvolí žadatel možnost „NE“ a překopírují se údaje z adresy trvalého pobytu.

Pokud je adresa místa realizace odlišná od adresy trvalého bydliště, zaškrtně žadatel „ANO“, čímž dojde k automatickému vyplnění adresy bydliště. Pokud není adresa bydliště na 1. straně formuláře vyplněna, musíte ji doplnit (nejdříve je nutné zaškrtnout, že adresa bydliště je odlišná od adresy trvalého pobytu).

Dotčená nemovitost se musí nacházet na území Olomouckého kraje.

Údaje o počtu bytových jednotek, číslu listu

vlastnictví, číslu parcely a katastrálním území, příp. číslu bytové jednotky musí být vyplněny v souladu s údaji v katastru nemovitostí (<https://nahlizendokn.cuzk.cz/>).

Opět je pro statistické účely požadována informace o ploše vytápěných obytných místností v m².



Údaje o členech domácnosti žadatele (bude vyplněno za každého člena domácnosti s trvalým pobytem/bydlištěm v místě realizace)

1. člen domácnosti

Titul před jménem	Jméno člena domácnosti	Příjmení člena domácnosti	Titul za jménem	Datum narození
				<input type="text"/>
Adresa trvalého pobytu člena domácnosti				
Bydliště člena domácnosti				
Osoba člena domácnosti		<input type="checkbox"/>		
Doloženo doklady				

Smazat člena

Přidat člena



Za každého člena domácnosti žadatele bude vyplněn samostatný přehled (všechny zeleně podbarvené řádky) poskytující informace pro ověření, že celá domácnost splňuje podmínky přijatelnosti.

Podle počtu členů domácnosti lze přes tlačítko „Přidat člena“ navolit do formuláře potřebný počet informačních polí.

Spolufinancováno
Evropskou unií

Ministerstvo životního prostředí

Je nový zdroj vytápění uveden do provozu ke dni podání žádosti o dotaci?	<input type="checkbox"/> ANO <input type="checkbox"/> NE
Předpokládá se čerpání zálohové platby na realizaci výměny zdroje vytápění?	<input type="checkbox"/> ANO <input type="checkbox"/> NE

Seznam požadovaných dokumentů předložených jako součást elektronického formuláře žádosti

Fotodokumentace stávajícího/původního kotle napojeného na otopnou soustavu a komínové těleso, výrobní štítku kotle (pokud na něm je), kotelny (místnosti), ve které je původní kotel umístěn, a rodinného domu	<input type="checkbox"/>
Vložit přílohy	

Seznam požadovaných dokumentů předložených společně se žádostí v listinné podobě

Kopie dokladu o kontrole technického stavu a provozu spalovacího stacionárního zdroje na pevná paliva o jmenovitém tepelném příkonu 10-300 kW včetně, sloužícího jako zdroj tepla pro teplovodní soustavu ústředního vytápění, včetně kopie oprávnění uděleného výrobcem k instalaci, provozu a údržbě vymezených typů spalovacích stacionárních zdrojů.	<input type="checkbox"/>
Kopie smlouvy o zřízení stávajícího bankovního účtu, nebo potvrzení příslušné banky či spořitelny o vedení bankovního účtu na jméno žadatele (případně na jméno druhého z manželů) s uvedením čísla účtu, na který má být dotace zaslána.	<input type="checkbox"/>
Čestné prohlášení osoby s trvalým pobytem v místě realizace.	<input type="checkbox"/>
Písemný souhlas spoluvlastníků většinového, resp. polovičního podílu k realizaci nového zdroje tepla a dalších souvisejících opatření v rodinném domě/trvale obývané stavbě pro rodinnou rekreaci/bytové jednotce bytového domu, a to v případě více spoluvlastníků rodinného domu/trvale obývané stavby pro rodinnou rekreaci/bytové jednotky bytového domu.	<input type="checkbox"/>
Písemný souhlas druhého z manželů v případě vlastnictví rodinného domu/bytové jednotky/trvale obývané stavby pro rodinnou rekreaci/bytové jednotky bytového domu nebo podílu na nich v rámci společného jmění manželů a písemný souhlas ostatních spoluvlastníků většinového, resp. polovičního podílu na předmětné nemovitosti k realizaci nového zdroje tepla a dalších souvisejících opatření.	<input type="checkbox"/>
Písemný souhlas vlastníka pozemku k realizaci nového zdroje tepla a dalších souvisejících opatření v případě, kdy vlastník nemovitosti (rodinného domu/stavby pro rodinnou rekreaci/bytové jednotky) je odlišný od vlastníka pozemku, na němž se rodinný dům/stavba pro rodinnou rekreaci/bytový dům nachází	<input type="checkbox"/>
Kopie dokladů prokazujících trvalé bydlení ve stavbě pro rodinnou rekreaci	<input type="checkbox"/>
Kopie dokladů prokazujících přijatelnost žadatele a členů jeho domácnosti (potvrzení o důchodu, potvrzení o příspěvku na bydlení)	<input type="checkbox"/>
Plná moc (v případě, že za žadatele jedná zplnomocněná osoba, doložká se originál plné moci s úředně ověřeným podpisem zmocnítele)	<input type="checkbox"/>

6

Od žadatele je požadována informace o tom, jestli výměna zdroje tepla k okamžiku podání žádosti již proběhla, nebo bude výměna realizována až po podání žádosti, a taktéž informace, zda žadatel předpokládá čerpat na výměnu zdroje tepla zálohu, nebo bude požadovat vyplacení dotace až po provedení kompletní výměny. Nikterak není tímto dotčena možnost o zálohu požádat, pokud bylo v žádosti uvedeno, že se toto nepředpokládá a obráceně.

Žadatel označí přílohy, které budou k žádosti doloženy.







S elektronickou žádostí by měl každý žadatel odeslat požadovanou fotodokumentaci původního kotle na pevná paliva (viz bod 12.1 dotačního programu).

Žadatel klikne na ikonu se šipkou v obláčku a objeví se okno pro procházení souborů v počítači. Požadované soubory žadatel najde a označí v počítači (lze označit i více souborů najednou) a přes tlačítko „**Otevřít**“ je přiloží k žádosti. Počet přiložených souborů ani jejich velikost není omezena. Doporučujeme však, aby velikost příloh dohromady nepřekročila 10 MB.

K žádosti v listinné podobě vybere každý žadatel relevantní přílohy dle své situace. Pro každého žadatele platí povinnost doložit kopii dokladu o kontrole technického stavu a provozu původního kotle na pevná paliva, dokument prokazující vlastnictví bankovního účtu uvedeného v žádosti a doklady prokazující přijatelnost žadatele a členů jeho domácnosti. Podrobný výčet příloh je uveden v bodě 12.2 dotačního programu.

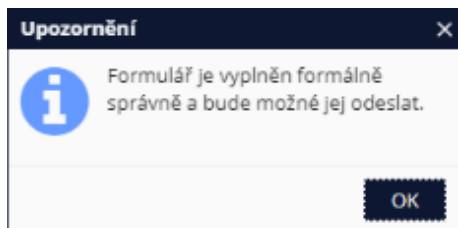


Na poslední straně formuláře se žadatel seznámí s uvedeným prohlášením, a pokud souhlasí, vyplní místo a datum vypracování formuláře.

 Spolufinancováno Evropskou unií		 Ministerstvo životního prostředí	
PROHLÁŠENÍ ZADATELE			
<p>1. Žadatel podpisem této žádosti prohlašuje, že stávající/původní kotel na pevná paliva s ručním přikládáním, který je uveden v této žádosti (viz „Účelové určení dotace, cíl a popis projektu“), může plnit funkci hlavního zdroje vytápění a je prokazatelně v provozu v době podání žádosti, nebo byl v provozu před realizací výměny zdroje vytápění ve výše uvedeném objektu (viz „Místo realizace“).</p> <p>2. Žadatel podpisem této žádosti prohlašuje, že stávající/původní kotel na pevná paliva s ručním přikládáním, který je uveden v této žádosti (viz „Účelové určení dotace, cíl a popis projektu“), nebyl v minulosti, nejdříve od 1. 1. 2009, podpořen z programů Zelená úsporám, Nová zelená úsporám, ze společných programů na podporu výměny kotlů (kraje a MZP) nebo z kotlíkových dotací v rámci OPŽP 2014-2020, OPŽP 2021-2027 či Programu NZÚ-AMO. Žadatel podpisem této žádosti prohlašuje, že u nového zdroje vytápění nedojde k dvojmu financování z jiného dotačního programu.</p> <p>3. Žadatel podpisem žádosti vyjadřuje souhlas s případnou budoucí kontrolou předmětu dotace (včetně kontroly na místě před podpisem smlouvy) a podmínek přidělení dotace v případě jejího přiznání, a to včetně nutnosti zpřístupnění nového zdroje tepla a všech prostor, kde byly realizovány investice zahrnuté do celkových způsobilých výdajů (podrobnosti budou stanoveny v příslušné smlouvě o poskytnutí dotace v rámci Dotačního programu Kotlíkové dotace v Olomouckém kraji V.).</p> <p>4. Žadatel podpisem této žádosti prohlašuje, že uvedl všechny osoby, které tvoří jeho domácnost k datu podání žádosti o dotaci.</p> <p>5. Žadatel podpisem této žádosti prohlašuje, že v případě provozování drobné podnikatelské činnosti v místě realizace výměny zdroje vytápění, která je uvedena v této žádosti, bude nově instalovaný zdroj vytápění, jehož pořízení a instalace byla realizována v rámci dotačního programu Kotlíkové dotace v Olomouckém kraji V., sloužit převážně k vytápění ve výše uvedeném objektu (viz „Místo realizace“).</p> <p>6. Žadatel podpisem této žádosti vyjadřuje souhlas se zasláním korespondence související s předložením této žádosti a realizací dílčího projektu na základě schválení této žádosti i prostřednictvím e-mailové adresy žadatele/zplnomocněné osoby uvedené výše.</p> <p>7. S účinností od 25. 5. 2018 jsou osobní údaje poskytnuté Olomouckému kraji zpracovávány v souladu s nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Bližší informace o způsobech zpracování a vašich právech při zpracování osobních údajů jsou zveřejněny na webových stránkách Olomouckého kraje www.olkraj.cz.</p> <p>8. Žadatel podpisem této žádosti stvrzuje, že všechny uvedené údaje jsou pravdivé a platné k datu podání žádosti o dotaci.</p>			
V 		Dne  	
<p>Tuto rozpracovanou verzi nelze odeslat na Krajský úřad</p> <p>Podpis žadatele (oprávněné osoby)</p>			
7			

- c. Vyplněný formulář žadatel pečlivě zkontroluje. Kontrolu je možné provést také přes tlačítko „Zkontrolovat“. Na případné nesrovnalosti bude žadatel upozorněn výpisem konkrétních nedostatků.

Jsou-li údaje ve formuláři vyplněny formálně správně, objeví se po stisku tlačítka „Zkontrolovat“ hláška, že je



Uložít	Opis k tisku	Zkontrolovat	Odeslat	Zavřít
Dřevo	<input checked="" type="checkbox"/>	90		
Černé uhlí	<input type="checkbox"/>	0		
Hnědé uhlí	<input type="checkbox"/>	0		
Zemní plyn	<input checked="" type="checkbox"/>	10		
Elektrina	<input type="checkbox"/>	0		
Soustava zásobování tepelnou energií	<input type="checkbox"/>	0		
Jiný zdroj	<input type="checkbox"/>	0		
Součet podílů jednotlivých paliv a zdrojů energie (v %)		100.00%		

Na adrese místa realizace je provozována podnikatelská činnost ☐ ANO ☒ NE

Stručně popište provozovnu:

Celková vytápěná plocha v m²:

Celková vytápěná obytná plocha v m²:

Celková vytápěná plocha sloužící k drobné podnikatelské činnosti v m²:

formulář vyplněn formálně správně. Formulář žádosti uložte a přejděte do záložky „Moje formuláře“.

III. Elektronické PODÁNÍ žádosti

- a. Než dojde k elektronickému podání formuláře žádosti, bude formulář v záložce „Moje formuláře“ možné upravovat – formulář pro úpravy otevřete přes tlačítko „Vyplnit“. Označen bude oranžovou barvou jako „Rozpracován“.

Olomoucký kraj

Moje formuláře

Dotace

Portal veřejný

Kotlíkové dotace 2023 - TEST!!!

Rozpracován

Odesláni žádosti:

01.08.2023 - 30.08.2024

Kotlíkové dotace v Olomouckém kraji v

Uživatelský název: KUOL01GGGH16 KUOL00WQASPY

89272c9ee25a4a009b44392141e10395 KUOL03VBLL5

230627083948

Detail Vyplnit

- b. Elektronické podání žádosti bude možné v termínu **od 1. 8. 2023 od 10:00 hodin do 30. 8. 2024 do 12:00 hodin**, a to stiskem tlačítka „Odeslat“ v horní části obrazovky. Tímto krokem jsou znemožněny jakékoliv další úpravy údajů ve formuláři.

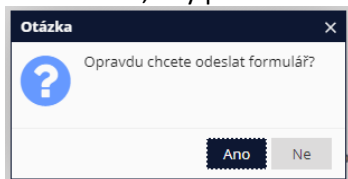
Kotlíková dotace > Kotlíková dotace KUOL

Uložít Opis k tisku Zkontrolovat Odeslat Zavřít

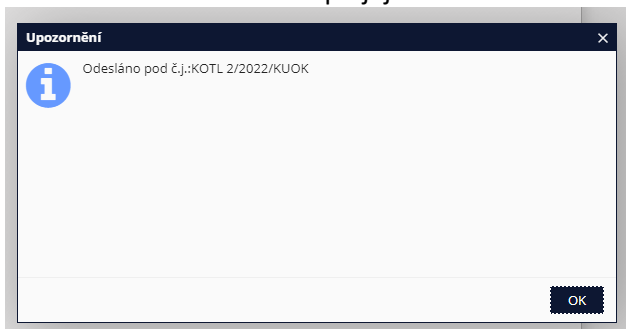
Dřevo	<input checked="" type="checkbox"/>	90
Černé uhlí	<input type="checkbox"/>	0
Hnědé uhlí	<input type="checkbox"/>	0
Zemní plyn	<input checked="" type="checkbox"/>	10
Elektrina	<input type="checkbox"/>	0
Soustava zásobování tepelnou energií	<input type="checkbox"/>	0

Vyplněný formulář může žadatel připravit k odeslání kdykoli v uvedeném termínu, když si bude jistý, že je vyplněn zcela bez chyb a že v něm již nechce nic měnit nebo doplňovat.

- c. V okamžiku, kdy potvrdíte odeslání formuláře, dojde k podání žádosti.

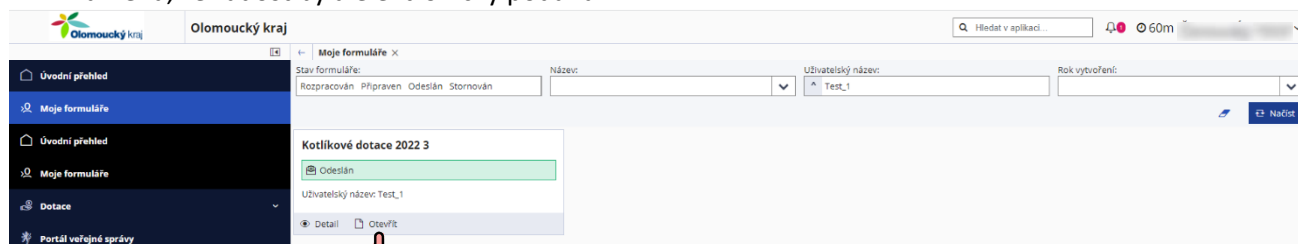


- d. Po úspěšném přenosu žádosti se objeví informace o přidělení čísla jednacího. PID kód žádosti bude přidělen souběžně s elektronickým podáním, nejpozději do 24 hodin od odeslání formuláře, a zobrazí se na titulní straně žádosti po jejím otevření na záložce „**Moje formuláře**“.

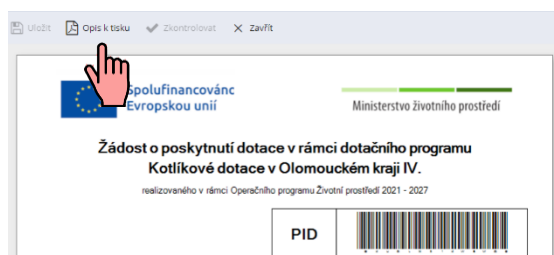


IV. DOLOŽENÍ listinné verze žádosti a příloh

- a. Na záložce „**Moje formuláře**“ bude formulář žádosti označen zelenou barvou jako „**Odeslán**“, což fakticky znamená, že žádost byla elektronicky podána.



- b. Klikem na „**Otevřít**“ se otevře vyplněný formulář žádosti s doplněným PID kódem žádosti (čárový kód), což je unikátní kód přidělený každé žádosti.



Klikem na „**Opis k tisku**“ se formulář žádosti vygeneruje do formátu *.pdf a je možné žádost uložit nebo vytisknout.



- c. Součástí vygenerované žádosti bude i obálka (tzv. košílka), což je list s již předtištěnými údaji, které je zapotřebí doplnit na obálku, v níž bude žádost v listinné podobě spolu s přílohami doložena na krajský úřad (způsobem dle písmen a) nebo b) uvedeným v následující kapitole).

Tuto stránku stačí vytisknout, doplnit jméno, příjmení a (kontaktní) adresu žadatele a nalepit na obálku.

ODESÍLATEL:	Krajský úřad Olomouckého kraje Oddělení administrace kotlíkových dotací Jeremenkova 1191/40a 779 00 Olomouc
NEOTEVÍRAT	
DOTAČNÍ PROGRAM KOTLÍKOVÉ DOTACE V OLOMOUCKÉM KRAJI V.	

- d. Po elektronickém podání žádosti je žadatel povinen nejpozději do 10 pracovních dnů od elektronické evidence žádosti doručit poskytovateli dotace elektronicky podanou žádost také v listinné podobě – originál, tzn. řádně vyplněnou žádost o poskytnutí dotace podepsanou oprávněnou osobou, včetně povinných příloh, a to jedním z následujících způsobů:

- a) v listinné podobě - zasláním jednoho originálu na adresu vyhlášovatele (náležitosti obálky jsou uvedeny na poslední straně návodu):

**Krajský úřad Olomouckého kraje
Oddělení administrace kotlíkových dotací
Jeremenkova 1191/40a
779 00 Olomouc**

- b) v listinné podobě - osobním doručením jednoho originálu na podatelnu Krajského úřadu Olomouckého kraje - provozní doba úřadu pro veřejnost:

Pondělí: od 8:00 do 17:00 hodin
Úterý: od 8:00 do 15:00 hodin
Středa: od 8:00 do 17:00 hodin
Čtvrtek: od 8:00 do 14:00 hodin
Pátek: od 8:00 do 14:00 hodin

- c) jiným způsobem přípustným podle zvláštních právních předpisů (např. e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem na adresu e-podatelna@olkraj.cz, nebo datovou zprávou do datové schránky vyhlášovatele ID: qiabfmf). V případě doručení tímto způsobem bude v předmětu e-mailu, resp. věci datové zprávy uveden text: „DOTAČNÍ PROGRAM KOTLÍKOVÉ DOTACE V OLOMOUCKÉM KRAJI V.“