



SOCIÁLNÍ SLUŽBY PRO SENIORY OLOMOUČ

PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

Zikova č. 618/14, Nové Sady, 779 00 Olomouc * IČ 75004259

tel.: 585757061 * E-mail: olomouc@sluzbyproseniory.cz * DS: cn5k73h

VÝROČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2022





Obsah:

Základní údaje:	3
1. Veřejné závazky:	3
1.1. Centrum denních služeb	3
1.2. Chráněné bydlení	8
1.3. Pečovatelská služba	15
2. Přehled o činnosti:	21
2.1. Centrum denních služeb	21
2.2. Chráněné bydlení	29
2.3. Pečovatelská služba	37
2.4. Centrální kuchyně	41
2.5. Prádelenský provoz	43
2.6. Provozní úsek	45
3. Struktura pracovníků:	49
3.1. Struktura pracovníků	49
3.2. Struktura pracovníků	50
3.3. Přehled o platech dle druhů služeb	50
4. Ekonomické údaje:	52
4.1. Rozvaha – Bilance, Výkaz zisku a ztrát a Přehled nákladů a výnosů	52
4.2. Plnění závazných ukazatelů	53
4.3. Užití účelových prostředků	55
4.4. Významné investiční a údržbové akce	56
4.5. Stavy fondů	56
4.6. Spotřeba energií	56
5. Další údaje:	57
5.1. Kontroly	58
5.2. Informace pro zájemce o službu a uživatele našich služeb	58
6. Závěr:	59

Základní údaje:

Název organizace: **Sociální služby pro seniory Olomouc, příspěvková organizace**
Sídlo organizace: Olomouc, Zikova 618/14, Nové Sady, PSČ 779 00
Statutární zástupce: PhDr. Karla Boháčková, ředitelka
Zřizovatel: Olomoucký kraj
IČ: 750 042 59
DIČ: CZ750 042 59
Registrace: Č.j. KUOK 54871/2019
Telefon: (420) 585 757 061
E-mail: olomouc@sluzbyproseniory.cz
webové stránky: www.sluzbyproseniory.cz

1. Veřejné závazky:

1.1. Centrum denních služeb



Poslání a cíle Centra denních služeb:

Posláním Centra denních služeb, Rooseveltova 88a, Olomouc, je prostřednictvím denního pobytu a služeb hygienické péče podporovat seniory a osoby s chronickým duševním onemocněním s různou formou demence nad 50let, posilovat jejich dovednosti při péči o vlastní osobu, nabídnout kontakt s vrstevníky, a tím tak přispívat k jejich setrvání v domácím prostředí a zároveň posilovat jejich sociální začleňování.

Cílová skupina:

- ✓ Uživatelé Centra denních služeb jsou **senioři** a **osoby s chronickým duševním onemocněním** s různou formou demence (Alzheimerova nemoc, demence u Parkinsonovy nemoci, demence u Huntingtonovy nemoci, Pickova nemoc, vaskulární či smíšené demence) nad 50 let, které mají sníženou soběstačnost v zajišťování svých základních životních potřeb a jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby.

Služby nejsme schopni zajistit:

- ✓ osobám, které nejsou schopné i přes pomoc pracovníků se postavit a stát na nohách po dobu nezbytně nutnou k vysvlékání či oblékání uživatele, příp. k přesunu na vozík či záchod a do vany, pokud jsou tyto úkony k zajištění služby nezbytné.

Kapacita služeb:

Denní kapacita Centra je 34 uživatelů celkem. Okamžitá kapacita na úseku hygienické péče je 1, okamžitá kapacita (počet míst) na úseku denního pobytu je 26. Okamžitá kapacita v soboty je na úseku hygienické péče 1, okamžitá kapacita (počet míst) na úseku denního pobytu je 11.

Zásady poskytovaných služeb:

1) Respekt k uživateli, jeho potřebám a právům

- ✓ služby se přizpůsobují potřebám uživatelů, a nikoli uživatelé potřebám pracovníků a režimu zařízení. Uživatel je nejzákladnějším článkem naší služby.

2) Rovnocenný přístup

- ✓ služba je postavena na partnerském přístupu k uživateli a vzájemném respektu obou stran.

3) Zásada aktivní účasti uživatelů a přiměřené podpory

- ✓ snaha zachovat důstojnost, soběstačnost uživatelů,
- ✓ posilování jejich schopností či dovedností.

4) Kvalita služby

- ✓ profesionální přístup všech zaměstnanců Centra denních služeb vůči uživatelům,
- ✓ využívání osvědčených i nových metod práce, neustálé zdokonalování metodik; standardů; pracovních postupů vážících se k naší službě,
- ✓ neustálé odborné vzdělávání zaměstnanců Centra denních služeb.

5) Autonomie uživatele

- ✓ uživatel si sám stanoví jaký druh služby a jak často ji bude využívat.

Cíl služeb:

Dlouhodobé cíle pro rok 2022-2024:

1. Modernizace a přizpůsobení prostorů Centra denních služeb s ohledem na specifické potřeby cílové skupiny.
2. Pracovat na neustálém zkvalitňování poskytovaných služeb.
3. Propagovat a informovat veřejnost o činnosti a službách Centra denních služeb.

Krátkodobé cíle pro rok 2022:

Ad 1.

- ⇒ V průběhu roku přizpůsobit terasu v 1.patře pro potřeby uživatelů, z důvodu změny infrastruktury v okolí budovy.
 - *Kritérium pro naplnění: Provést zastínění terasy v 1.patře.*
- ⇒ Přizpůsobit vybavení šaten uživatelů úměrně k počtu příchozích uživatelů.
 - *Kritérium pro naplnění: Rozšíření stávajících šatních boxů a botníků.*
- ⇒ Přizpůsobit relaxační místnost v 1.patře pro potřeby uživatelů.
 - *Kritérium pro naplnění: Navýšení lůžkové kapacity o 1 místo a dovybavení pracovního prostoru pro přípravu kávy a čaje.*

Ad 2.

- ⇒ V průběhu roku zavést informační systém, prostřednictvím kterého bude mít rodina přehled o aktivitách, které se odehrávají v jednotlivé dny na denních pobytech.
 - *Kritérium pro naplnění: Do 28.2.2022 zavést systém, prostřednictvím kterého budou mít rodinní příslušníci uživatelů CDS informace o tom, co se v který den na pobytech koná.*
- ⇒ V průběhu roku ověřit funkčnost zavedených prvků biografické koncepce péče do praxe na denním pobytu:
 - *Kritérium pro naplnění:*
 - *do 30.6.2022 vyhodnotíme Dotazník pro uživatele DP, Aktivity denního života a pravidla pro zpracování a nakládání s Biografickou knihou a Zásady pro práci s biografii.*
 - *do 31.12.2022 ověříme, příp. přepracujeme zásady pro práci s transferovým listem a jeho vliv na individuální plánování.*
- ⇒ V průběhu roku provést aktualizaci a revizi metodik ke standardům kvality a pracovní postupy.
 - *Kritérium pro naplnění: Do 31.12.2022 budou dané materiály aktualizovány s datem roku 2022.*
- ⇒ Vzdělávání a prohlubování znalostí a dovedností zaměstnanců v oblasti duševních onemocnění, příslušných terapií a přístupech a další, v průběhu celého roku dle aktuální nabídky.
 - *Kritérium pro naplnění: Všichni pracovníci CDS absolvují minimálně 24hod vzdělávání.*
Zodpovídá: Vedoucí CDS

Ad 3.

- ⇒ Zviditelnit činnost Centra denních služeb na veřejnosti.
 - Činnost CDS prezentovat prostřednictvím Dne otevřených dveří a na různých výstavách a jarmarcích.

Kritérium pro naplnění: Uspořádání Dne otevřených dveří 1x ročně a aktivní účast na výstavách či jarmarku minimálně 1x v roce 2022.

- Činnost CDS prezentovat odborné veřejnosti-oslovení lékařů, kontakt se sociálními pracovníky zdravotnických zařízení.

Kritérium pro naplnění: Během roku 2022 oslovit min. 10 lékařů a kontaktovat sociální pracovníky zdravotnických zařízení.

- Činnost CDS prezentovat seniorům.

Kritérium pro naplnění: Během roku 2022 kontaktovat min. 2 Kluby pro seniory.

- Činnost CDS prezentovat prostřednictvím tisku.

Kritérium pro naplnění: Během roku 2022 prezentovat činnost CDS min. 2x ročně prostřednictvím tisku.

Vyhodnocení cílů, které si služba stanovila v roce 2022:

<p>Dlouhodobý cíl:</p> <p>Vyhodnocení:</p>	<p>Dlouhodobé cíle pro rok 2022-2024:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Modernizace a přizpůsobení prostorů Centra denních služeb s ohledem na specifické potřeby cílové skupiny. 2. Pracovat na neustálém zkvalitňování poskytovaných služeb. 3. Propagovat a informovat veřejnost o činnosti a službách Centra denních služeb. <p><u>Způsob naplnění:</u> Na všech cílech průběžně pracujeme, a to prostřednictvím plnění dílčích, krátkodobých cílů.</p>
<p>Krátkodobé cíle:</p> <p>Vyhodnocení:</p>	<p>Krátkodobé cíle pro rok 2022:</p> <p>Ad 1.</p> <p>⇒ V průběhu roku přizpůsobit terasu v 1.patře pro potřeby uživatelů, z důvodu změny infrastruktury v okolí budovy. <i>Kritérium pro naplnění: Provést zastínění terasy v 1.patře. <u>Způsob naplnění: Splněno.</u> Na terase proběhly úpravy tak, aby posezení bylo pro uživatele příjemné, i přes okolní provoz.</i></p> <p>⇒ Přizpůsobit vybavení šaten uživatelů úměrně k počtu příchozích uživatelů. <i>Kritérium pro naplnění: Rozšíření stávajících šatních boxů a botníků. <u>Způsob naplnění: Splněno.</u> Proběhlo doplnění stávajících šaten tak, aby vybavení odpovídalo potřebám uživatelů.</i></p> <p>⇒ Přizpůsobit relaxační místnost v 1.patře pro potřeby uživatelů. <i>Kritérium pro naplnění: Navýšení lůžkové kapacity o 1 místo a dovybavení pracovního prostoru pro přípravu kávy a čaje. <u>Způsob naplnění: Splněno.</u> Byla posílena lůžková kapacita relaxační místnosti a byl dovybaven pracovní prostor pro přípravu kávy či čaje a svačin.</i></p> <p>Ad 2.</p> <p>⇒ V průběhu roku zavést informační systém, prostřednictvím kterého bude mít rodina přehled o aktivitách, které se odehrávají v jednotlivé dny na denních pobytech. <i>Kritérium pro naplnění: Do 28.2.2022 zavést systém, prostřednictvím kterého budou mít rodinní příslušníci uživatelů CDS informace o tom, co se v který</i></p>

den na pobytech koná. Způsob naplnění: **Splněno.** Na webových stránkách je k dispozici vždy měsíční náhled plánovaných aktivit na jednotlivých pobytech. Dále visí na nástěnkách v budově CDS a uživatelé, vč. rodin, tento plán dostávají 1xměsíčně společně s vyúčtováním služeb.

⇒ V průběhu roku ověřit funkčnost zavedených prvků biografické koncepce péče do praxe na denním pobytu:

Kritérium pro naplnění:

▪ do 30.6.2022 vyhodnotíme Dotazník pro uživatele DP, Aktivity denního života a pravidla pro zpracování a nakládání s Biografickou knihou a Zásady pro práci s biografií. Způsob naplnění: **Splněno.** Aktuálně testujeme upravenou verzi dokumentů, v čemž budeme pokračovat i v následujícím roce.

• do 31.12.2022 ověříme, příp. přepracujeme zásady pro práci s transferovým listem a jeho vliv na individuální plánování. Způsob naplnění: **Splněno.** Aktuálně testujeme upravený postup, který jsme si nastavili a budeme v tom pokračovat v následujícím roce.

⇒ V průběhu roku provést aktualizaci a revizi metodik ke standardům kvality a pracovní postupy.

Kritérium pro naplnění: Do 31.12.2022 budou dané materiály aktualizovány s datem roku 2022. Způsob naplnění: **Splněno.** V příštím roce budeme pokračovat s ověřením nastavených procesů.

⇒ Vzdělávání a prohlubování znalostí a dovedností zaměstnanců v oblasti duševních onemocnění, příslušných terapií a přístupech a další, v průběhu celého roku dle aktuální nabídky. *Kritérium pro naplnění:* Všichni pracovníci CDS absolvují minimálně 24hod. vzdělávání. Způsob naplnění: **Splněno.** Zaměstnanci Centra jsou průběžně vzdělávání v těchto oblastech – viz. příloha Přehled absolvovaných školení za rok 2022.

Ad 3.

⇒ Zviditelnit činnost Centra denních služeb na veřejnosti.

- Činnost CDS prezentovat prostřednictvím Dne otevřených dveří a na různých výstavách a jarmarcích.

Kritérium pro naplnění: Uspořádání Dne otevřených dveří 1x ročně a aktivní účast na výstavách či jarmarku minimálně 1x v roce 2022. Způsob naplnění: **Splněno.** Dne 9.6.2022 jsme se aktivně zapojili do Veletrhu sociálních služeb, který se konal v Galerii Šantovka a kde jsme prezentovali činnost celé organizace. Den otevřených dveří pak proběhl 6.10.2022 a v termínu od 3.-7.10.2022 jsme se prezentovali na výstavě „Pro radost a potěšení“ v Lipníku nad Bečvou.

- Činnost CDS prezentovat odborné veřejnosti-oslovení lékařů, kontakt se sociálními pracovníky zdravotnických zařízení.

Kritérium pro naplnění: Během roku 2022 oslovit min. 10 lékařů a kontaktovat sociálními pracovníky zdravotnických zařízení.

	<p><u>Způsob naplnění:</u> Splněno. Oslovili jsme celkem zhruba 210 lékařů, kterým byl zaslán dopis s letáky o naší službě a s pozvánkou na plánovaný Den otevřených dveří.</p> <ul style="list-style-type: none"> Činnost CDS prezentovat seniorům. <i>Kritérium pro naplnění: Během roku 2022 kontaktovat min. 2 Kluby pro seniory.</i> <u>Způsob naplnění:</u> Splněno. Navštíveny byly kluby v Holici a ve Slavoníně. Dále byly všechny kluby obeslány dopisem s letáky o naší službě a s pozvánkou na plánovaný Den otevřených dveří. Činnost CDS prezentovat prostřednictvím tisku. <i>Kritérium pro naplnění: Během roku 2022 prezentovat činnost CDS min. 2x ročně prostřednictvím tisku.</i> <u>Způsob naplnění:</u> Splněno. Přehled článků: <ul style="list-style-type: none"> Moravský senior 1/2022 – Mezi námi: propojujeme generace Sociální služby 2//2022 – Mezigenerační setkávání klientům prospívá Olomoucký senior 2/2022 – Andrea Rašková – Práce pečovatelky mě nikdy neomrzí Aktivní účast na mezinárodní odborné konferenci „Biografie seniora v teorii a praxi“ – prezentace organizace a Centra denních služeb- Praha 12.12.2022
--	---

1.2. Chráněné bydlení



Poslání Chráněného bydlení

Posláním pobytové sociální služby Chráněné bydlení na Zikově ulici č. 14 v Olomouci je poskytnout dospělým osobám, které mají sníženou soběstačnost nebo mobilitu z důvodu chronického onemocnění a jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby vyhovující bydlení, pomoc a podporu

při zvládání individuálních potřeb a nabídkou kvalitních služeb a denních aktivit jim umožnit žít co nejdéle běžným způsobem života v přirozeném prostředí.

Cílová skupina:

Služby jsou určeny:

- osobám od 50 let věku s chronickým onemocněním za splnění podmínek:
- osoba je závislá na pomoci jiné fyzické osoby,
- osoba je schopná alespoň částečné soběstačnosti a mobility ve vlastní domácnosti

Služby nejsme schopni zajistit:

- osobám, jejichž zdravotní stav vyžaduje celodenní péči ve zdravotnickém zařízení nebo pobytové sociální službě,
- osobám se závažným postižením orientace a komunikace,
- osobám, které by z důvodu psychického onemocnění narušovaly kolektivní soužití.

Kapacita služby:

Kapacita chráněného bydlení je omezena počtem 77 uživatelů.

Zásady sociální služby:

Ochrana práv

- ✓ Dodržujeme pravidla slušného chování a s uživateli jednáme vždy s úctou a respektem tak, abychom chránili jejich důstojnost a lidská práva.
- ✓ Respektujeme soukromí uživatelů a důvěrnost jejich sdělení, zachováváme diskrétnost a mlčenlivost.

Individuální přístup

- ✓ Respektujeme individualitu osob, jejich soukromí a potřebu žít vlastním způsobem života, služby poskytujeme na základě individuálních potřeb a cílů uživatelů.

Podpora samostatnosti a soběstačnosti

- ✓ Podporujeme soběstačnost, nezávislost a svobodné rozhodování uživatelů, posilujeme jejich sociální začleňování, samostatnost a aktivity.

Rovnocenný přístup

- ✓ Pomáháme všem uživatelům služby stejně bez jakékoliv formy diskriminace. Každý uživatel je nám rovnocenným partnerem, který spolurozhoduje a podílí se podle svých schopností na poskytování sociální služby.

Odbornost a kvalita služeb

- ✓ Služby poskytujeme bezpečně, odborně a kvalitně, využíváme nových poznatků, průběžného vzdělávání a supervizí. K práci využíváme jednotné pracovní postupy.

Aktivizace

- ✓ Nabídkou denních činností se podílíme na aktivním a smysluplném životě uživatelů.

Tým

- ✓ Služby poskytujeme na základě týmové práce, vzájemné komunikace, sdílených poznatků a zkušeností.

Cíle sociální služby:

Dlouhodobé cíle pro rok 2022–2024

1. Modernizace a zlepšení podmínek pro bydlení uživatelů. Návrh dokumentace-částečné reprofilizace CHB na DS.
2. Instalace EPS hlásičů požárů u všech obytných jednotek s připojením na centrální pult HZS.
3. Aktivizace uživatelů s cílem udržení jejich soběstačnosti, mobility a dovednosti.
4. Informovanost uživatelů a udržení kontaktu s přirozeným prostředím.
5. Zlepšování kvality poskytovaných služeb.
6. Rozvoj počítačové gramotnosti a využívání PC pro kontakt s rodinou a získáním informací z internetu.
7. WIFI síť – dostupná uživatelům – optická přípojka – rozvod do každého bytu.

Krátkodobé cíle v roce 2022:

Ad. 1 Modernizace a zlepšení podmínek pro bydlení

- 1) provedení výmalby chodeb (prostory u výtahů) a hlavního schodiště, provedení natěračských prací (zárubní u dveří v suterénu CHB), výměna vstupních dveří v každém poschodí
- 2) modernizace nábytku v 8. poschodí, částečná výměna stropních světel v obytných jednotkách
- 3) u nově obsazovaných bytů provést stržení stropní tapety, zomítání a výmalbu stropů včetně výmalby obytné jednotky
- 4) údržba a péče o pétanque hřiště a kuželky
- 5) úprava, osazení a údržba zahrádky a předzahrádky chráněného bydlení-prosvětlení plochy (pokácení přerostlých dřevin), úprava okolí pod rampou CHB

Zodpovídá: vedoucí chráněného bydlení a vedoucí provozního úseku

Ad. 2 Instalace EPS hlásičů požárů u všech obytných jednotek s připojením na centrální pult HZS

- 1) Zmapování aktuálního stavu možnosti připojení obytných jednotek na centrální pult HZS

Zodpovídá: vedoucí chráněného bydlení a vedoucí provozního úseku

Ad. 3 Aktivizace uživatelů s cílem udržení jejich soběstačnosti, mobility a dovedností

- 1) úprava zahrádky a předzahrádky chráněného bydlení, vysázení letniček, trvalek a bylin, osázení a péče o mobilní zahrádky
- 2) denně kluby – šití, ručních prací, vaření, práce na PC
- 3) 1 x týdně půjčovna knih, příležitostně přednášky, besedy, vycházky, soutěže
- 4) 1 x týdně skupinové kondiční cvičení
- 5) 1 x za rok sportovně relaxační odpoledne
- 6) realizace smyslové aktivizace nejméně u 10 uživatelů s cílem oddálit jejich přemístění do jiného typu služby v souvislosti se zhoršováním kognitivních funkcí

Zodpovídá: vedoucí chráněného bydlení, sociální pracovníci, PSS

Ad. 4 Informovanost uživatelů a udržení kontaktů se společenským prostředím

- 1) dle potřeby aktualizace informačních tabulí a informačních materiálů
- 2) vytvoření informačního letáku pro veřejnost a jeho distribuce
- 3) činnost chráněného bydlení prezentovat prostřednictvím tisku – článek o CHB min. 2 x ročně v tisku
- 4) aktualizace webových stránek
- 5) pokračování ve spolupráci s duchovním katolické církve a zajištěním možnosti pořádat pravidelné bohoslužby
- 6) pokračování ve spolupráci v projektu „Mezi námi“ (mezigenerační setkávání seniorů a dětí MŠ)
- 7) minimálně 5 kulturních vystoupení během roku – „Mezi námi“ (mezigenerační setkávání seniorů a dětí MŠ)
- 8) přednášková činnost – např.-lékaři, hasiči, policie aj.
- 9) uspořádání společenské akce jako oslava Svátku matek, oslava Dne seniorů, Předvánoční posezení
- 10) zpřístupnění veřejnosti chráněného bydlení – Den otevřených dveří v rámci týdne Sociálních služeb

Zodpovídá: vedoucí chráněného bydlení, sociální pracovníci, PSS

Ad. 5 Zlepšování kvality poskytovaných služeb

- 1) každodenní setkání se s uživateli CHB na ranních obchůzkách
- 2) 1 x měsíčně konzultační setkání uživatelů s ředitelkou organizace a sociálními pracovníky
- 3) 1 x ročně zjišťování spokojenosti uživatelů formou anonymní ankety, včetně podání informací o výsledku ankety na nástěnce organizace
- 4) podpora podávání podnětů a připomínek i prostřednictvím anonymní schránky a webových stránek organizace www.sluzbyproseniory.cz
- 5) organizovat 1 x měsíčně canisterapeutické odpoledne

Zodpovídá: vedoucí chráněného bydlení, sociální pracovníci, PSS

Ad. 6 Rozvoj počítačové gramotnosti a využívání PC pro kontakt s rodinou a získání informací z internetu

- 1) nejméně u 10 uživatelů zlepšení základní počítačové gramotnosti v oblasti elektronické pošty.
- 2) Zjišťování informací prostřednictvím internetu (textový editor, internet, e-mail)

Zodpovídá: vedoucí chráněného bydlení, sociální pracovníci, PSS

Ad. 7 WIFI síť – dostupná uživatelům – optická přípojka – rozvod do každého bytu

- 1) Zmapování aktuálního stavu možnosti připojení obytných jednotek optickou přípojkou

Zodpovídá: vedoucí chráněného bydlení a vedoucí provozního úseku

Cíl služeb:

Vyhodnocení cílů, které si služba stanovila v roce 2022

Dlouhodobé cíle	Dlouhodobé cíle pro rok 2022–2024 <ol style="list-style-type: none"> 1. Modernizace a zlepšení podmínek pro bydlení uživatelů. Návrh dokumentace-částečné reprofilizace CHB na DS 2. Instalace EPS hlásičů požárů u všech obytných jednotek s připojením na centrální pult HZS 3. Aktivizace uživatelů s cílem udržení jejich soběstačnosti, mobility a dovednosti 4. Informovanost uživatelů a udržení kontaktu s přirozeným prostředím 5. Zlepšování kvality poskytovaných služeb 6. Rozvoj počítačové gramotnosti a využívání PC pro kontakt s rodinou a získáním informací z internetu 7. WIFI síť – dostupná uživatelům – optická přípojka – rozvod do každého bytu
Vyhodnocení:	Na všech cílech průběžně pracujeme, prostřednictvím plnění dílčích krátkodobých cílů
Poznámky:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pokračovalo se v modernizaci – ve všech obytných jednotkách byla vyměněna stropní světla. Ve 20 obytných jednotkách proběhla výměna kuchyňských stolů. V kancelářích č. 103-106 byly odstraněny prahy a nahrazeny přechodovými lištami 2. Instalace EPS hlásičů požárů u všech obytných jednotek s připojením na centrální pult HZS 3. V CHB se pravidelně konají aktivizace uživatelů s cílem udržení jejich soběstačnosti, mobility a dovednosti 4. Informovanost uživatelů a udržení kontaktu s přirozeným prostředím – o veškerém dění v CHB jsou uživatelé informováni písemná forma – nástěnky, ústní – denní setkání při ranní obchůzce obyvatel, PC web, který je pravidelně aktualizován. Pravidelné konzultační odpoledne s ředitelkou organizace. 5. Zlepšování kvality poskytovaných služeb – personálem využívaná pestrá nabídka školení/získané znalosti a dovednosti přenášeny do praxe, např. absolvování kurzu Základy plánů s biografií a plány péče dle prof. Erwina Böhma – Tvorba Bio knihy uživatele/. 6. Rozvoj počítačové gramotnosti a využívání PC pro kontakt s rodinou a získáním informací z internetu – možnost využití 2 notebooků, možnost využití PC místnosti-denně 7. WIFI síť – dostupná uživatelům – optická přípojka – rozvod do každého bytu
Krátkodobé cíle	Krátkodobé cíle v roce 2022: Ad. 1 Modernizace a zlepšení podmínek pro bydlení <ol style="list-style-type: none"> 1) provedení výmalby chodeb (prostory u výtahů) a hlavního schodiště, provedení natěračských prací (zárubní u dveří v suterénu CHB), výměna vstupních dveří v každém poschodí

- 2) modernizace nábytku v 8. poschodí, částečná výměna stropních světel v obytných jednotkách
- 3) u nově obsazovaných bytů provést stržení stropní tapety, zomítání a výmalbu stropů včetně výmalby obytné jednotky
- 4) údržba a péče o pétanque hřiště a kuželky
- 5) úprava, osazení a údržba zahrádky a předzahrádky chráněného bydlení-prosvětlení plochy (pokácení přerostlých dřevin), úprava okolí pod rampou CHB

Zodpovídá: vedoucí chráněného bydlení a vedoucí provozního úseku

Ad. 2 Instalace EPS hlásičů požárů u všech obytných jednotek s připojením na centrální pult HZS

- 1) zmapování aktuálního stavu možnosti připojení obytných jednotek na centrální pult HZS

Zodpovídá: vedoucí chráněného bydlení a vedoucí provozního úseku

Ad.3 Aktivizace uživatelů s cílem udržení jejich soběstačnosti, mobility a dovedností

- 1) úprava zahrádky a předzahrádky chráněného bydlení, vysazení letniček, trvalek a bylin, osazení a péče o mobilní zahrádky
- 2) denně kluby – šití, ručních prací, vaření, práce na PC
- 3) 1 x týdně půjčovna knih, příležitostně přednášky, besedy, vycházky, soutěže
- 4) 1 x týdně skupinové kondiční cvičení
- 5) 1 x za rok sportovně relaxační odpoledne
- 6) realizace smyslové aktivizace nejméně u 10 uživatelů s cílem oddálit jejich přemístění do jiného typu služby v souvislosti se zhoršováním kognitivních funkcí

Zodpovídá: vedoucí chráněného bydlení, sociální pracovníci, PSS

Ad. 4 Informovanost uživatelů a udržení kontaktů se společenským prostředím

- 1) dle potřeby aktualizace informačních tabulí a informačních materiálů
- 2) vytvoření informačního letáku pro veřejnost a jeho distribuce
- 3) činnost chráněného bydlení prezentovat prostřednictvím tisku – článek o CHB min. 2 x ročně v tisku
- 4) aktualizace webových stránek
- 5) pokračování ve spolupráci s duchovním katolické církve a zajištěním možnosti pořádat pravidelné bohoslužby
- 6) pokračování ve spolupráci v projektu „Mezi námi“ (mezigenerační setkávání seniorů a dětí MŠ)

	<p>7) minimálně 5 kulturních vystoupení během roku – „Mezi námi“ (mezigenerační setkávání seniorů a dětí MŠ)</p> <p>8) přednášková činnost – např.-lékaři, hasiči,</p> <p>9) uspořádání společenské akce jako oslava Svátku matek, oslava Dne seniorů, Předvánoční posezení</p> <p>10) zpřístupnění veřejnosti chráněného bydlení – Den otevřených dveří v rámci týdne Sociálních služeb</p> <p>Zodpovídá: vedoucí chráněného bydlení, sociální pracovníci, PSS</p> <p>Ad. 5 <u>Zlepšování kvality poskytovaných služeb</u></p> <p>1) každodenní setkání se s uživateli CHB na ranních obchůzkách</p> <p>2) 1 x měsíčně konzultační setkání uživatelů s ředitelkou organizace a sociálními pracovníky</p> <p>3) 1 x ročně zjišťování spokojenosti uživatelů formou anonymní ankety, včetně podání informací o výsledku ankety na nástěnce organizace</p> <p>4) podpora podávání podnětů a připomínek i prostřednictvím anonymní schránky a webových stránek organizace www.sluzbyproseniory.cz</p> <p>5) organizovat 1 x měsíčně canisterapeutické odpoledne</p> <p>Zodpovídá: vedoucí chráněného bydlení, sociální pracovníci, PSS</p> <p>Ad.6 <u>Rozvoj počítačové gramotnosti a využívání PC pro kontakt s rodinou a získání informací z internetu</u></p> <p>1) nejméně u 10 uživatelů zlepšení základní počítačové gramotnosti v oblasti elektronické pošty.</p> <p>2) Zjišťování informací prostřednictvím internetu (textový editor, internet, e-mail)</p> <p>Zodpovídá: vedoucí chráněného bydlení, sociální pracovníci, PSS</p> <p>Ad. 7 <u>WIFI síť – dostupná uživatelům – optická přípojka – rozvod do každého bytu</u></p> <p>1) zmapování aktuálního stavu možnosti připojení obytných jednotek optickou přípojkou</p> <p>Zodpovídá: vedoucí chráněného bydlení a vedoucí provozního úseku</p>
--	---

1.3. Pečovatelská služba



Poslání a cíle Pečovatelské služby:

Posláním pečovatelské služby je podpora či pomoc lidem se sníženou soběstačností z důvodu věku, tělesného postižení nebo chronického onemocnění, kteří jsou v obtížné sociální situaci. Pečovatelská služba umožňuje lidem zůstat co nejdéle v domácím prostředí, důstojně žít a zapojovat se do běžného života společnosti, zachovávat vazby na rodinu, přátele a využívat vlastních možností, schopností a dovedností.

Cílová skupina:

Uživatelé pečovatelské služby jsou osoby od 19 let věku, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, tělesného postižení nebo chronického onemocnění, jejichž situace vyžaduje pomoc a podporu jiné fyzické osoby v oblasti základní péče o vlastní osobu, stravování, svoji domácnost a při kontaktu se společenským prostředím.

Zásady poskytovaných služeb:

1. Rovnocenný přístup

- Zaměstnanci pečovatelské služby jednají s uživateli partnersky, rovnocenně a bez předsudků.

2. Zásada aktivní účasti uživatele a přiměřené podpory

- Uživatel má rozhodující slovo v průběhu služby, v čem potřebuje podporu a co si vyřídí sám. Uživatel má co největší podíl na rozhodování. Cílem pečovatelské služby je, aby pomoc působila na osoby aktivně a podporovala rozvoj jejich samostatnosti.

3. Respekt k uživateli, jeho potřebám a právům

- Zaměstnanci pečovatelské služby pracují s uživateli na základě sestaveného individuálního plánu, který vychází z jejich potřeb, možností a přání. Z toho důvodu si sami určí druh a frekvenci poskytovaných služeb.

4. Autonomie uživatele

- Zaměstnanci respektují osobní svobodu a volbu uživatele. Je kladen důraz na ochranu práv uživatelů a jejich autonomie. Zaměstnanci neprovádí takové činnosti a úkony, ke kterým uživatel nedal souhlas.

5. Kvalita služby

- Profesionalita zaměstnanců vychází z požadavků zákona č. 108/2006 Sb. Dále jsou zaměstnanci podporováni ve vzdělávání v sociální oblasti a další problematice související s prací s cílovou skupinou. V rámci výkonu práce jsou používány osvědčené i nové metody práce. Zaměstnanci mají povinnost zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se o uživateli dozvěděli během poskytování služby. Průběžné zdokonalování metodik a pracovních postupů.

Denní kapacita služby činí 160 uživatelů.

Maximální denní kapacita osob pro pracovní dny činí 160 osob, kterým může být poskytnut základní úkon s výjimkou úkonu poskytnutí stravy dovozem nebo donáškou z centrální kuchyně poskytovatele. V nepracovní dny činí maximální denní kapacita 36 osob, kterým může být poskytnut základní úkon s výjimkou úkonu poskytnutí stravy dovozem nebo donáškou z centrální kuchyně poskytovatele.

Maximální denní počet hodin strávených přímou péčí v pracovní dny s výjimkou úkonu poskytnutí stravy dovozem nebo donáškou z centrální kuchyně poskytovatele činí celkem 210 hodin. Maximální denní počet hodin strávených přímou péčí v nepracovní dny s výjimkou úkonu poskytnutí stravy dovozem nebo donáškou z centrální kuchyně poskytovatele činí celkem 30 hodin.

Jestliže bude dosaženo maximální denní kapacity osob nebo maximálního počtu hodin, poskytovatel má právo odmítnout uzavřít smlouvu o poskytování pečovatelské služby.

Denní kapacita úkonu poskytnutí stravy dovozem nebo donáškou z centrální kuchyně poskytovatele činí v pracovní den 700 osob a v nepracovní den 300 osob.

Služby jsou poskytovány na území města Olomouc a také v těchto obcích: Hlubočky, Hněvotín, Horka nad Moravou, Křelov – Břuchotín, Lutín a Velký Týnec.

Pečovatelská služba ke své práci v roce 2022 využívala i pronajaté prostory na domech s pečovatelskou službou, jejichž vlastníkem je Statutární město Olomouc:

- a) Fischerova 4, Olomouc,
- b) Politických vězňů 4, Olomouc,
- c) Příčná 6, Olomouc,
- d) Přichystalova 68, Olomouc.

Cíle služby:

Dlouhodobé cíle služby pro rok 2022 – 2024:

1. Zvýšení efektivity při zajišťování pečovatelské služby
2. Zvyšování kvality poskytovaných služeb.
3. Propagace pečovatelské služby a předávání informací.

Krátkodobé cíle pro rok 2022:

Ad 1.

- Každý měsíc sledovat vytíženost PSS dle okrsků. (Odpovídá: vedoucí PS)
Kritérium: Vedoucí PS měsíčně zpracovává přehled vytížení jednotlivých PSS

- Pravidelně vyhodnocovat výkony jednotlivých okrsků. (Odpovídá: vedoucí PS)
Kritérium: Vedoucí PS měsíčně vyhodnocuje výnosy jednotlivých okrsků.
- Zajistit měsíční setkání vedoucího PS s pracovníky jednotlivých pracovišť. (Odpovídá: vedoucí PS)
Kritérium: Vedoucí PS každý měsíc navštíví dispečinky jednotlivých pracovišť PS.
- Zajistit denní dispečinky vedoucích pracovníků s pečovatelkami/expedientkami. (Odpovídá: vedoucí pracoviště)
Kritérium: Denní setkání vedoucího pracovníka s PSS za účelem předávání aktuálních informací nezbytných k zajištění služeb.
- Zajistit supervizi pro jednotlivá pracoviště minimálně 2x ročně. (Odpovídá: vedoucí PS + sociální pracovník okrsku + vedoucí expedice)
Kritérium: Každé pracoviště absolvuje minimálně 2 supervize v průběhu roku 2022.
- Účastnit se zasedání stravovací komise – předání připomínek a podnětů od uživatelů, které se týkají stravy z centrální kuchyně organizace. (Odpovídá: vedoucí PS + sociální pracovník okrsku + vedoucí expedice)
Kritérium: Účast vedoucích pracovníků PS na jednání stravovací komise.
- Podpořit rozvoj dobrovolnických aktivit. (Odpovídá: vedoucí PS)
Kritérium: Zajistit působení dobrovolníka u uživatelů PS.
- Zajistit výměnné stáže pracovníků v sociálních službách a sociálních pracovníků pečovatelské služby. (Odpovídá vedoucí PS + metodik)
Kritérium: Z každého pracoviště absolvují minimálně 2 pracovníci stáž v jiné pečovatelské službě.

Ad 2.

- Aktualizovat nastavené metodiky ke standardům kvality a pracovní postupy. (Odpovídá: vedoucí PS + metodik)
Kritérium: Vedoucí PS + metodik měsíčně vyhodnocuje, zda nastavené metodiky ke standardům kvality a pracovní postupy odpovídají praxi.
- Provést audit půjčovny kompenzačních pomůcek včetně aktualizace příslušné dokumentace. (Odpovídá: vedoucí PS + PSS kompenzační pomůcky)
Kritérium: Zpracovat přehled půjčování jednotlivých kompenzačních pomůcek. Kritérium: Aktualizovat postupy pro uzavírání/ukončování smlouvy o zapůjčení kompenzačních pomůcek.
- Zajistit minimálně v rozsahu 8 hod/rok proškolení pracovníků PS v oblasti SQSS. (Odpovídá vedoucí PS + metodik)
Kritérium: Metodik zajistí školení pracovníků PS v oblasti SQSS v rozsahu 2hodiny/čtvrtletí.

Ad 3.

- Distribuovat propagační materiály v místech působnosti PS. (Odpovídá: sociální pracovník okrsku)
Kritérium: Sociální pracovník nebo pracovník v sociálních službách provede v průběhu roku návštěvu 3 praktických lékařů pro dospělé v rámci okrsku a předá propagační materiály.
- Navštívit Obecní úřady v obcích v místech působnosti PS 2x ročně. (Odpovídá: sociální pracovník okrsku)
Kritérium: V každém pololetí navštíví sociální pracovník alespoň 1x Obecní úřady v obcích v rámci územní působnosti daného okrsku a aktivně informuje o pečovatelské službě.
- Zajistit aktivní účast pracovníků PS na setkání klubu seniorů a organizací pracujících ve prospěch naší cílové skupiny – informovanost o pečovatelské službě. (Odpovídá: vedoucí PS + sociální pracovník okrsku + metodik)
Kritérium: Do konce roku 2022 navštíví sociální pracovník setkání všech klubů seniorů působících v rámci okrsku a aktivně informuje o pečovatelské službě.

- Uspořádat den otevřených dveří. (Odpovídá: vedoucí PS)
Kritérium: V rámci Týdne sociálních služeb vyhlášeného APSS ČR uspořádat den otevřených dveří.

Vyhodnocení cílů, které si služba stanovila v roce 2022:

Dlouhodobé cíle služby	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zvýšení efektivity při zajišťování pečovatelské služby. 2. Zvyšování kvality poskytovaných služeb. 3. Propagace pečovatelské služby a předávání informací.
Krátkodobé cíle pro rok 2022 Vyhodnocení	<p>Ad 1.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Každý měsíc sledovat vytíženost PSS dle okrsků. <i>Kritérium: Vedoucí PS měsíčně zpracovává přehled vytížení jednotlivých PSS</i> <i>Odpovídá: vedoucí PS</i> <i>Termín: 31.12.</i> <u>Plněno průběžně</u> • Pravidelně vyhodnocovat výkony jednotlivých okrsků. <i>Kritérium: Vedoucí PS měsíčně vyhodnocuje výnosy jednotlivých okrsků.</i> <i>Odpovídá: vedoucí PS</i> <i>Termín: 31.12.</i> <u>Plněno průběžně</u> • Zajistit měsíční setkání vedoucího PS s pracovníky jednotlivých pracovišť. <i>Kritérium: Vedoucí PS každý měsíc navštíví dispečinky jednotlivých pracovišť PS.</i> <i>Odpovídá: vedoucí PS</i> <i>Termín: 31.12.</i> <u>Plněno průběžně</u> • Zajistit denní dispečinky vedoucích pracovníků s pečovatelkami/expedientkami. <i>Kritérium: Denní setkání vedoucího pracovníka s PSS za účelem předávání aktuálních informací nezbytných k zajištění služeb.</i> <i>Odpovídá: Odpovídá: vedoucí pracoviště</i> <i>Termín: 31.12.</i> <u>Plněno průběžně</u> • Zajistit supervizi pro jednotlivá pracoviště minimálně 2x ročně. <i>Kritérium: Každé pracoviště absolvuje minimálně 2 supervize v průběhu roku 2022.</i> <i>Odpovídá: vedoucí PS + sociální pracovník okrsku + vedoucí expedice</i> <i>Termín: 31.12.</i> <u>Splněno</u>

- Účastnit se zasedání stravovací komise – předání připomínek a podnětů od uživatelů, které se týkají stravy z centrální kuchyně organizace. *Kritérium: Účast vedoucích pracovníků PS na jednání stravovací komise.*
Odpovídá: vedoucí PS + sociální pracovník okrsku + vedoucí expedice
Termín: 31.12.

Plněno průběžně

- Podpořit rozvoj dobrovolnických aktivit. *Kritérium: Zajistit působení dobrovolníka u uživatelů PS.*
Odpovídá: vedoucí PS
Termín: 31.12.

Splněno

- Zajistit výměnné stáže pracovníků v sociálních službách a sociálních pracovníků pečovatelské služby. *Kritérium: Z každého pracoviště absolvují minimálně 2 pracovníci stáž v jiné pečovatelské službě.*
Odpovídá: Odpovídá vedoucí PS + metodik
Termín: 31.12.

Splněno

Ad 2.

- Aktualizovat nastavené metodiky ke standardům kvality a pracovní postupy. *Kritérium: Vedoucí PS + metodik měsíčně vyhodnocuje, zda nastavené metodiky ke standardům kvality a pracovní postupy odpovídají praxi.*
Odpovídá: vedoucí PS + metodik
Termín: 31.12.

Plněno průběžně

- Provést audit půjčovny kompenzačních pomůcek včetně aktualizace příslušné dokumentace. *Kritérium: Zpracovat přehled půjčování jednotlivých kompenzačních pomůcek. Kritérium: Aktualizovat postupy pro uzavírání/ukončování smlouvy o zapůjčení kompenzačních pomůcek.*
Odpovídá: vedoucí PS + PSS kompenzační pomůcky
Termín: 31.12.

Splněno

- Zajistit minimálně v rozsahu 8 hod/rok proškolení pracovníků PS v oblasti SQSS. *Kritérium: Metodik zajistí školení pracovníků PS v oblasti SQSS v rozsahu 2hodiny/čtvrtletí.*
Odpovídá: vedoucí PS + metodik
Termín: 31.12.

Splněno

Ad 3.

- Distribuovat propagační materiály v místech působnosti PS. *Kritérium: Sociální pracovník nebo pracovník v sociálních službách provede v průběhu roku návštěvu 3 praktických lékařů pro dospělé v rámci okrsku a předá propagační materiály.*

Odpovídá: sociální pracovník okrsku.

Termín: 31.12.

Plněno průběžně

- Navštívit Obecní úřady v obcích v místech působnosti PS 2x ročně. *Kritérium: V každém pololetí navštíví sociální pracovník alespoň 1x Obecní úřady v obcích v rámci územní působnosti daného okrsku a aktivně informuje o pečovatelské službě.*

Odpovídá: sociální pracovník okrsku

Termín: 31.12.

Splněno

- Zajistit aktivní účast pracovníků PS na setkání klubu seniorů a organizací pracujících ve prospěch naší cílové skupiny – informovanost o pečovatelské službě. *Kritérium: Do konce roku 2022 navštíví sociální pracovník setkání všech klubů seniorů působících v rámci okrsku a aktivně informuje o pečovatelské službě.*

Odpovídá: vedoucí PS + sociální pracovník okrsku + metodik

Termín: 31.12.

Splněno

- Uspořádat den otevřených dveří. *Kritérium: V rámci Týdne sociálních služeb vyhlášeného APSS ČR uspořádat den otevřených dveří.*

Odpovídá: vedoucí PS

Termín: 31.12.

Splněno

2. Přehled o činnosti:

2.1. Centrum denních služeb

a) Popis Centra denních služeb

Posláním Centra denních služeb, Rooseveltova 88a, Olomouc, je prostřednictvím denního pobytu a služeb hygienické péče podporovat seniory a osoby s chronickým duševním onemocněním s různou formou demence nad 50let, posilovat jejich dovednosti při péči o vlastní osobu, nabídnout kontakt s vrstevníky, a tím tak přispívat k jejich setrvání v domácím prostředí a zároveň posilovat jejich sociální začleňování.

Služby lze na Centru denních služeb využívat prostřednictvím denního pobytu nebo služeb hygienické péče.

DENNÍ POBYT zahrnuje služby pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu, poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy, výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti, zprostředkování kontaktu se společenským prostředím, sociálně terapeutické činnosti, pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

Nabízíme zde různé aktivity, které jsou vhodné jak pro seniory, tak i uživatele s *demencí* (Alzheimerovou chorobou, ...). Konkrétně se jedná, například o:

- společné nebo individuální čtení, cvičení jemné a hrubé motoriky,
- reminiscenční terapie (čtení starých novin, sledování TV pořadů z archivu, ...), muzikoterapie, ergoterapie - keramické práce, výtvarné práce, pečení, ...
- udržování vědomostních znalostí, tréninky paměti, procházky do okolí, společné oslavy narozenin, apod.,
- při péči využíváme různých nových a moderních poznatků – pracujeme s koncepcí biografické péče, stimulace pěti smyslů – Snoezelen koncept, canisterapie, felinoterapie a další.

HYGIENICKÁ PÉČE zahrnuje hlavně pomoc při úkonech osobní hygieny - koupání, sprchování, pomoc při péči o vlasy a nehty - umytí hlavy, úprava nehtů. Dále poskytujeme úkon dopravy, tzn. řidič uživatele vyzvedne v místě bydliště, odveze do Centra denních služeb a po provedení služby jej dopraví zpět domů.

Denní pobyt se nachází v 1. patře a v přízemí budovy Centra denních služeb. Rozdělení denních pobytů, je zejména s ohledem na požadavky služby a aktuálně volné místo. Pokud to situace dovolí, denní pobyty jsou provázané, konají se různé společné aktivity (oslavy, posezení, výlety, klubové činnosti, soutěže,...). Uživatelé si mohou vybrat místo, kde budou trávit svůj čas na Centru denních služeb. Mimo běžný program, který je pro uživatele denně připravován, má uživatel možnost vybrat si a navštěvovat zájmové kluby. Cílem těchto klubů je pomoci uživatelům denního pobytu v rozvoji či upevnění jejich motorických, psychických, sociálních schopností a dovedností a zprostředkování kontaktu se společenským prostředím.

Všechny služby poskytované na Centru denních služeb se poskytují za úplaty, dle předem stanoveného Sazebníku služeb poskytovaných v Sociálních službách pro seniory Olomouc, p.o.- Centru denních služeb – Rooseveltova 88a, 779 00 Olomouc.

b) Události a akce Centra denních služeb v průběhu roku 2022:

Leden

Vstup do nového roku byl pro všechny uživatele plný očekávání, co jim rok 2022 přinese za nové zážitky, akce, výlety a jiné zajímavosti. Hned začátkem ledna si uživatelé připomněli zajímavé okamžiky z toho, co prožili v loňském roce, a proběhla u nás akce „**Ohlédnutí za rokem 2021**“. V rámci reminiscenční terapie jsme společně zavzpomínali **na zimní radovánky a zimní dovolené**, které prožívali uživatelé buď jako mladí, když byli dětmi nebo později se svými rodinami. Dle lednové tradice navštívili opětovně Centrum **Tři králové** - Kašpar, Melichar, Baltazar a uživatelům popřáli štěstí a zdraví v novém roce. **Kávové posezení a čajový dýchánek**, to bylo hlavním tématem při aktivizaci smyslů ve Snoezelenu. Jelikož v zimních měsících je potřeba posilovat imunitu, tak si uživatelé připravili do sklenic **kvašenou zeleninu**, kterou si poté dávkovali během celého měsíce. V dobré kondici se udržovali i procházkami a jízdou na rotopedu. V rámci ergoterapie uživatelé vyráběli **květináče na bylinky**. Během sobotního programu si např. připomněli chutě 1. republiky.



Únor

V únoru venku vládne ještě zima, avšak už pomalu přilétají první stěhovaví ptáci, odlétají havrani, a proto jsme se vydali načerpat energii z probouzející se přírody do Smetanových sadů. Únor se tradičně váže na křesťanský půst, také se v něm slaví masopust a uživatelé si pořádně užili **masopustních oslav**. Ochutnali **zabijačkové speciality** a převlékli se do masopustních masek. Plesová sezóna byla všude v plném proudu a uživatelé si užili při tanci a bohatém občerstvení krásné dopoledne plné smíchu a radosti při **Valentýnském plesu**. Únor patřil i **zimním olympijským hrám a na Centru** se soutěžilo ze všech sil. Vzplál olympijský oheň, byly vztyčeny olympijské kruhy a všichni získali za snahu medaile. Při tréninku jemné motoriky a kreativního tvoření uživatelé vyráběli voňavá levandulová srdíčka. Ve Snoezelenu zapojili své smysly při **čokoládovém pokušení**.



Březen

V březnu nám již počasí přálo a podnikli jsme tak několik výletů a procházek. V hojném počtu vyrazili všichni uživatelé a zaměstnanci na výlet do **muzea tvarůžků v Lošticích**. Další velice podařený výlet uživatelé podnikli do **Pevnosti poznání v Olomouci**, kde mohli načerpat životní energii, natrénovat, jak se udržet fit, svěží a soběstační a třeba i poznat nové přátelé. Konala se i krásná tradiční **oslava Mezinárodního dne žen**, kde si všichni užili skvělé zábavy, tance, netradičního dezertu a největší radost měly uživatelky z darované



květiny. V multismyslové místnosti si uživatelé aktivizovali smysly za pomoci **kořenové zeleniny**. Nechybělo ani kreativní tvoří a trénink jemné motoriky. Uživatelé si vyzkoušeli **výrobu mýdel**, ušili **velikonoční zajíčky** a nazdobili okrasné vázičky. Samozřejmě nechybělo ani oblíbené pečení, kdy si uživatelé připravili a upekli třeba **kremrole** nebo zdravější verzi v podobě **mrkvánek**. Na první jarní den vyrobili **Moranu** a po obědě se vydali na společnou procházku k řece Moravě, aby zahnali zimu a přivítali jaro.

Duben

Příroda byla v plném rozpuhu, a proto ani my jsme nezůstali za pomyslnou pecí, ale vyšli na procházky do okolí Centra. Začátkem měsíce jedna z užívatelk společně s ostatními, **oslavila své životní jubileum**, a to 90. narozeniny. Vůní klidu a pohody jsme prožili **s jarním kvítím** ve Snoezelenu. Návrat v čase zažili **s módou a domácností 60.let 20.století**. Nechyběly ani velké přípravy na **Velikonoční svátky**, kdy se dělala výzdoba, barvily se vajíčka, pekl se mazanec i velikonoční beránek a uživatelé si připomněli velikonoční tradice. Pálení čarodějnic či filipojakubská noc je lidový zvyk spojený s pálením ohňů a vírou v čarodějnice, který se odehrává v noci ze 30. dubna na 1. května. Proto i u nás na Centru proběhly hned dva **velké reje čarodějnic**, které si uživatelé velice užili.



Květen

Květen je lásky čas. Je to měsíc, kdy se slaví Svátek matek, který se slaví druhou květnovou nedělí. A tak i uživatelé prožili krásné dopoledne plné **vlastních příběhů a vzpomínek o dětech a maminkách**. Pro pánské osazenstvo Centra byl připraven **výlet do Šantovky**, kde probíhala **výstava retro automobilů**. Dámy zase vyjely na **procházku do parku** a relaxační chvíli si užily i ve Snoezelenu, kde byly tématem **lázně a léčivé minerální vody**. Všichni také zavzpomínali na **staré dobré časy s Karlem Hynkem Máchou** a celkově na **lásky čas**. Nechyběla ani příprava oblíbených pochoutek. Uživatelé si také připravili **meduňkový sirup**, který mohou vychutnávat během roku. A pro udržení zdravé kondice si všichni **zacvičili v kruhu** a protáhli si tělo.



Červen

Červen bývá nazýván „měsícem růží“. Je měsícem bouřlivých změn v přírodě i na zahradě. Začíná léto a období sklizně.

Na Centru proběhla **sklizeň levandule z předzahrádky**, která se dále usušila a využíváme ji při výrobě různých výrobků jako jsou levandulová srdíčka nebo pytlíčky do skříně či levandulová koupelová sůl. Aby to pánům nebylo líto, oslavili společně s ostatními **Den otců**, který připadá na třetí neděli v měsíci. Společně jsme si užili tanec, slané občerstvení a k tomu vychlazené nealko pivo. Během měsíce června proběhly dokončovací **práce na zvelebení terasy** a proběhlo naše skoro slavnostní otevření s přestřížením pásky. V tomto měsíci se konala i spousta narozeninových oslav, jak ve společenské místnosti, tak i na prosluněné terase. Uživatelé měli možnost ochutnat tradiční i netradiční příchutě zmrzlin, když navštívili Zmrzlinárium v Olomouci. Nechybělo ani **mezigenerační setkání s dětmi v RC Heřmánek**. Všechny smysly pak uživatelé aktivovali s jahodovým a malinovým pokušením ve Snoezelenu.



Červenec a srpen

Letní měsíce jsou pro většinu z lidí obdobím odpočinku, dovolených, koupání, výletů a hraní s dětmi. I na Centru patřily tyto měsíce výletům. Uživatelé **navštívili Kaprodrodrom, prošli se** mezi rozkvetlými záhony **ve Florcentru**, sladké studené osvěžení si užili na **terase cukrárny Sladký méd'a**, kde si hrály malé děti, které všem rozzářily úsměv na tváři. Někteří si vyjeli i k vodě, a to na **olomoucké Poděbrady**. Pohodové léto si vychutnávali i na terasách Centra třeba na grilovačce, melounovém osvěžení či bylinkovo levandulovém dýchánku. Velké oblíbené se těší **hra Bingo**, do které se zapojili všichni uživatelé a proběhlo napínavé dopoledne o ceny. Velkou akcí na konci srpna se uživatelé **rozloučili s létem**. K poslechu a tanci jim přijel zahrát František Slováček z Kyjova, který zahraje jakoukoliv píseň a svým uměním rozveseluje dny všem po celé Moravě. I občerstvení bylo bohaté. Na terase se rozpálil gril, na kterém se do zlatova grilovaly špekáčky a hermelíny podávané s nealko pivem. Nechyběla ani sladká tečka v podobě lehkého jablečného dortu.



Září

Září je časem babího léta, čas sklizně a prvních příprav na zimu. V tento čas uživatelé podnikli celodenní **výlet do Frýdku Místku**, kde navštívili výrobu oblíbeného dezertu Marlenka. Přivítala je příjemná paní, která jim při ochutnávce výrobků pověděla něco o historii podniku. Poté následovala prohlídka, nákup výrobků v podnikové prodejně a chutný oběd v nedaleké restauraci. Podnikli jsme i **spoustu zářijových procházek** v okolí Centra a kolem řeky Moravy. Opět jsme navštívili i **RC Heřmáněk**. Své smysly stimulovali v „citrusovém skleníku“. Návrat v čase jsme zažili se vzpomínkami **na maloprodejny**. V rámci ergoterapie se zejména uživatelky aktivně zapojily do rozmnožování a přesazování květin.



Říjen

Na první den v měsíci říjnu připadá každoročně **Mezinárodní den seniorů**, velká **oslava** plná zábavy se uskutečnila i na Centru. V tomto měsíci je již zpravidla méně slunečných dní, ale ještě občas bývá i teplejší období, tzv. babí léto. Toho jsme využili i my a vyrazili na procházku, kde jsme čerpali **energii při objímání stromů**. V multismyslové místnosti se konal program zaměřený na **plody podzimu**. Během celého měsíce uživatelé vzpomínali na **Spartakiádu** a na **Sokol**, kde se účastnili cvičení.



Listopad

Jelikož se blížilo po dlouhé pauze naše tradiční **Adventní setkání u vánočního stromu s rodinami**, na které se všichni netrpělivě těšili, listopad patřil velkým přípravám. Pekli jsme rozmanité druhy cukroví, zdobili nejen stromečky, ale i celé Centrum, dokončovali jsme výrobky na jarmark, a hlavně jsme nacvičovali koledy na vystoupení. Adventní setkání u vánočního stromku proběhlo ve velkém stylu. Přišli všichni rodinní příslušníci, takže budova praskala ve švech. Program byl bohatý. Po přivítání a úvodním slovem začal „**Babiččin vánoční čas ... po CDSku**“, kde hlavní roli měli samotní uživatelé. Rodiny dále měly možnost prohlédnout si fotografie ze života CDS za celý rok 2022 a se svými rodinnými příslušníky si udělat společnou vánoční fotografii v našem fotokoutku. Na jarmarku nechyběly plné stoly výrobků, které uživatelé za celý rok připravili a rodiny měly možnost si krásné výrobky zakoupit.



Prosinec

Prosinec přináší Vánoce, pro mnohé z nás nejkrásnější svátky v roce, a je to adventní měsíc. K němu neodmyslitelně patří věnec se čtyřmi svíčkami, ale třeba i adventní kalendář nebo čarovné jmelí. S prosincem se pojí i **svátek sv. Mikuláše**, který již tradičně společně s čertem a andělem, přivítal i za uživateli na Centrum a donesl malou nadílku. Vánoční atmosféru uživatelé vyjeli načerpat i na **vánoční trhy na náměstí v Olomouci**. Z jižní Moravy za uživateli v předvánočním čase přijel i již všem známý František Slováček, který opět svým zpěvem rozproudil při tanci všechny přítomné. Svoji zručnost i fantazii využili při **zdobení perníčků**. Vánoční atmosféry jsme si užili nejen společně s dětmi v **RC Heřmánek**, ale i s dětmi ze školní družiny ZŠ Rooseveltova a dále i při posezení u vánočního stromčku, kde na každého čekal pod stromčkem dárek. Na konci roku nechyběla ani **silvestrovská oslava** plná zábavy, zpěvu, tance, a hlavně dobrého jídla. Tím jsme společně zakončili prožitý rok 2022 a už se začali těšit na nové zážitky v roce 2023.



Spolupráce Centra denních služeb s RC Heřmánek

V roce 2022 se nám podařilo pokračovat v naší mezigenerační spolupráci s RC Heřmánek, které sídlí v Olomouci-Holici. Nejen proto můžeme i nadále pyšně nosit značku „**Mezigeneračně**“. V rámci spolupráce probíhají pravidelná setkání seniorů z naší služby a dětí z rodinného centra. Naši malí kamarádi na nás pamatovali, i když jsme se neviděli, a potěšili nás spoustou hezkých přáníček, které pro nás na Vánoce vyrobili. Děkujeme za spolupráci!

c) Rekapitulace roku 2022 v číslech:

Počet uživatelů:	82
Z toho na denním pobytu	60
Z toho na úseku hygienické péče	22
 Z toho žen	59
Z toho mužů	23

Průměrný věk:	82,5 let
Věková struktura uživatelů:	
50 – 64 let	3
65 – 80 let	20
Nad 80 let	59
Počet uživatelů s příspěvkem na péči:	58
Z toho 1.stupeň	14
Z toho 2.stupeň	20
Z toho 3.stupeň	11
Z toho 4.stupeň	13
Bez příspěvku na péči:	24

Vyhodnocení roku 2022 z pohledu Centra denních služeb

Rok 2022 byl po dvou letech, které byly ovlivněny onemocněním Covid 19, relativně standardní. Zejména v druhé polovině roku byl patrný zvýšený zájem o naše služby, který je prozatím trvalý.

Rok 2022 nám dokázal, že v rámci rozboru činnosti našeho Centra není až tak důležitý údaj týkající se samotného počtu uživatelů, ale že počet hodin poskytnuté péče daleko lépe zachycuje vytíženost Centra. Dle mého názoru, jsme porovnáním ukazatelů a) počet uživatelů a b) celkový počet poskytnutých hodin základních úkonů, získali jasný důkaz, že u naší služby není vypovídající údaj fyzický počet uživatelů, tzn. sledovaná denní kapacita, nýbrž náročnost - rozsah poskytované péče. Zde je patrné, že i přesto, že jsme měli o 10 uživatelů méně než v roce 2021, poskytli jsme téměř o 1/3 více hodin základních úkonů služby, než v roce 2021. Celkem se jednalo o 34 592 hodin. Jednalo se jen o nepatrně méně hodin, než tomu bylo v roce 2019, který byl zatím pro Centrum denních služeb nejsilnějším v historii celé služby.

Jsem ráda, že se nám podařilo opětovně nastartovat naši službu a rok 2022 hodnotíme jako úspěšný.

2.2. Chráněné bydlení

Popis chráněného bydlení

V zařízení je celkem v 8 podlažích 76 jednopokojových obytných jednotek s balkonem, ústředním vytápěním a samostatným sociálním zařízením. Všechna sociální zařízení bytů prošla celkovou rekonstrukcí a jsou bezbariérová. K vybavení obytné jednotky patří kuchyňská linka s vestavěnými elektrospotřebiči, nábytek typu „Univerzal“, vestavěné skříně, záclony, žaluzie, domácí telefon, společná televizní anténa s možností připojení satelitního příjmu. Součástí kuchyňské linky je lednice, mikrovlnná trouba a elektrická trouba s elektrickými plotýnkami. V budově chráněného bydlení jsou k dispozici 2 výtahy. Ve spojovací chodbě budovy chráněného bydlení a budovy ředitelství se nachází zdvihací plošina, pro méně mobilní uživatele. V budově chráněného bydlení se nacházejí společné prostory. Prostory sloužící jako místnost pro uskladnění invalidních vozíků a kol, knihovna, kadeřnictví, keramická dílna a ergoterapie, kuchyňka s koutkem, kde jsou umístěny šicí stroje, klubovna, tělocvična. V těchto prostorách se realizují denně kluby a aktivity, které mohou uživatelé navštěvovat. K větším pořádaným akcím je využívána velká společenská místnost. V budově ředitelství, se nachází centrální kuchyně a moderní jídelna. Odpočinek a sportovní vyžití nabízí oplocená zahrádka s hřištěm na pétanque, se zahradním posezením, udírnou a grilem a zahradní houpačkou a slunečníky. Z boční strany je k budově připojena nájezdová rampa pro částečně imobilní uživatele. Rampa je zabezpečena brankou na elektrické dálkové ovládání. Každý uživatel chráněného bydlení obdrží čip, který slouží k otevírání dveří u rampy a branky.

Realizace sociální služby v roce 2022:

Služba je realizována v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a vyhláškou 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, s důrazem na tvorbu a zavádění standardů kvality. Přijímání žadatelů se řídí Pravidly pro zajištění činnosti v zařízeních sociálních služeb zřizovaných Olomouckým krajem a vnitřními pravidly poskytovatele.

Do zařízení jsou přijímány dospělé osoby od 50 let věku, které mají sníženou soběstačnost nebo mobilitu z důvodu chronického onemocnění a jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby, pomoc a podporu při zvládání individuálních potřeb a nabídkou kvalitních služeb a denních aktivit jim umožnit žít co nejdéle běžným způsobem života v přirozeném prostředí.

Zařízení poskytuje tyto základní činnosti:

- a) poskytnutí stravy nebo pomoc s přípravou stravy,
- b) poskytnutí ubytování,
- c) pomoc při zajištění chodu domácnosti,
- d) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti,
- e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
- f) sociálně terapeutické činnosti,
- g) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí,
- h) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu.

Služby, kromě ubytování, které je poskytováno nepřetržitě, jsou poskytovány podle vnitřních pravidel poskytovatele, denně od 7.00 – 19.30 hod. na základě smluvního ujednání s ohledem na osobní cíle a přání uživatele.

Poskytování sociální služby upravuje smlouva o poskytnutí sociální služby, která obsahuje předmět smlouvy, rozsah poskytovaných služeb, místo, čas, výši úhrad a způsob jejich placení a vyúčtování, ujednání o dodržování vnitřních pravidlech poskytovatele, výpovědní důvody a výpovědní lhůty a dobu platnosti smlouvy.

V chráněném bydlení mají podepsanou smlouvu o poskytnutí sociální služby všichni uživatelé.

Události a akce roku 2022

V roce 2022 jsme se rovněž potýkali s různými omezeními a doporučeními týkající se pandemie Covid-19. Z předchozího období jsme již získali zkušenosti a jak bylo možné začali jsme pořádat akce pro naše uživatele a pokračovali v klubové činnosti:

Pondělí – klub společenských her a klub šití,

Úterý – klub dobré pohody,

Středa – klub vaření, cvičení,

Čtvrtek – klub čtenářů a klub zdravého životního stylu a procvičování paměti, pěvecký soubor
Zpíváme si pro radost

Pátek – klub ručních prací a základů keramiky.

Každý den mohou uživatelé pracovat a zdokonalovat se na počítačích a využívat internet.

V tělocvičně probíhá 1x týdně kondiční cvičení s hudbou, cvičit mohou i méně mobilní uživatelé. Cvičení může probíhat individuálně v tělocvičně nebo obytných jednotkách se zapůjčenými cvičebními pomůckami. Ve čtvrtek dopoledne se scházejí uživatelé, ve společenské místnosti, kteří si chtějí zazpívat lidové písničky. Ve společenské místnosti jsou pořádány větší kulturní a společenské akce. Jednou za měsíc se zde koná konzultační odpoledne s ředitelkou organizace, kde se projednávají záležitosti související s uživateli a jejich pobytem v chráněném bydlení.



Začátek roku **2022** jsme přivítali **v lednu** „Tříkrálovým punčováním“. V lednu do chráněného bydlení přišel také kněz František Hanáček a odsloužil mši pro naše uživatele.



V únoru jsme se společně sešli na Canisterapii, kterou nás provedla paní Stuchlíková se svými dvěma psy. V klubovně jsme se uspořádali společném čtení, kde vyprávěl příběhy z Hané pan Dostál a četl svoji Kroniku z obce Luběnic. Středeční odpoledne jsme se setkali v klubu vaření a čtvrtky jsme společně trávili v klubu zdravého životního stylu a procvičování paměti. Také v únoru za námi přišel kněz František Hanáček a odsloužil katolickou mši svatou.



V březnu jsme oslavili MDŽ. V klubovně jsme pokračovali ve společném čtení a navázali jsme na přednášku uspořádanou v únoru. V tělocvičně jsme si zacvičili zdravotní cvičení v sedě s hudbou. Také jsme jako v předcházejících letech škvařili sádlo a připravili výbornou škvarkovou pomazánku. Na cestopisné přednášce jsme navštívili Lednicko-Valtický areál. Zorganizovali jsme setkání našeho pěveckého souboru a zanotovali lidové písničky. V závěru měsíce za námi přišla paní Stuchlíková se svými psy a provedla skupinovou a individuální canisterapii s našimi uživateli. Koncem měsíce nás navštívil kněz František Hanáček a setkali jsme se na katolické mši.



Měsíc **duben** jsme přivítali účastí na dvou Velikonočních jarmarcích (konané v RCO a CHB). V dubnu jsme také zahájili na jaře oblíbené grilování na zahrádce (grilovali jsme hermelín), navštívili nás děti z MŠ Rooseveltova a hledali na zahrádce dárky od Velikonočního zajíčka. Společně jsme se projeli v cestopisné přednášce do Říma. S ředitelkou organizace jsme se setkali na „Konzultačním odpolední“.

Naši uživatelé navštívili Pevnost poznání, kterou nás provedl Bc. Lukáš Mada – dobrovolník JIKA. Závěr měsíce patřil přednášce, kterou pro nás připravil senátor MUDr. Lumír Kantor, PhD primář neonatologického oddělení FN Olomouc. Návštěvu a mši svatou našim uživatelům odsloužil kněz František Hanáček. Během celého měsíce probíhaly pravidelně kluby.



Měsíc **květen** jsme prožili aktivně. Jako každý rok jsme osázeli zahrádku letničkami a bylinami. Postavili jsme „Májku“ a užili zahradního posezení s občerstvením. Do chráněného bydlení přijel p. Diatka z firmy Lagris s přednáškou o významu luštěnin a ochutnávkou zdravé stravy. Společně jsme popřáli všem našim uživatelkám – matkám a oslavili „Svátek matek“ spolu s dětmi z MŠ Rooseveltova, které předvedly vystoupení, připravené všem maminkám. V průběhu měsíce přišla v odpoledních hodinách p. Stuchlíková se svými dvěma psy na canisterapii. V klubovně chráněného bydlení jsme uspořádali cestopis, hráli jsme tolik oblíbené deskové hry a v klubu vaření jsme si připravili vždy něco dobrého. V závěru měsíce za námi přišel kněz František Hanáček a my jsem se sešli na mši.



V **červnu** jsme na zahrádce grilovali (makrely, sýr Hermelín, špíz). Tak jako každý rok jsme si užili náš „Sportovní den“, tentokrát jsme závodili s dětmi z MŠ Rooseveltova. Navštívili jsme na procházce „Veletrh Sociálních služeb“. Vyslechli jsme si přednášku pořádanou „Trendem vozíčkářů“. V závěru měsíce byla odsloužena mše svatá katolická s knězem Františkem Hanáčkem.

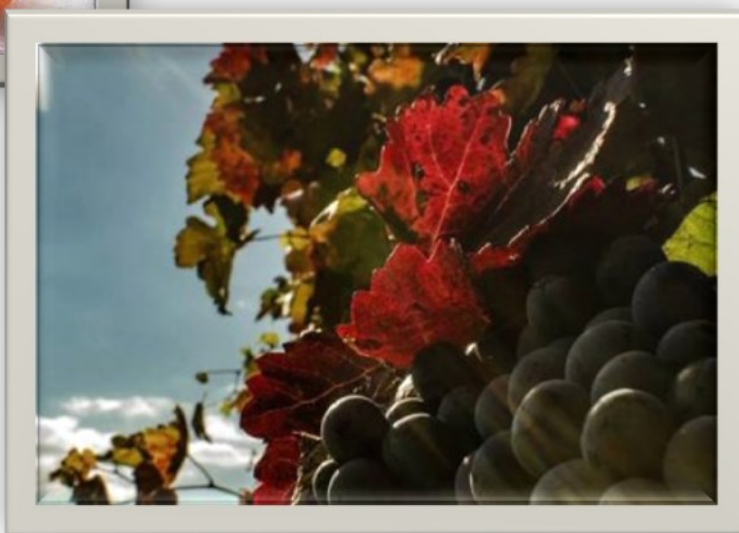


V **červenci** jsme na cestopisné přednášce v klubu cestovatelů navštívili Kroměříž, kde jsme se prošli po zámku a zahradách. Společnou procházku jsme si užili v parku, kde ochutnali zmrzlinu v nově otevřeném Zmzlináriu a osvěžili jsme se. Na zahradě jsme si užili canisterapii. V závěru měsíce jsme vyslechli katolickou mši svatou v klubovně chráněného bydlení. Po oba prázdninové měsíce jsme cvičili na zahradě naše zdravotní cviky vsedě, vždy v ranních hodinách. Závěr měsíce patřil grilování a společnému posezení na zahrádce chráněného bydlení.



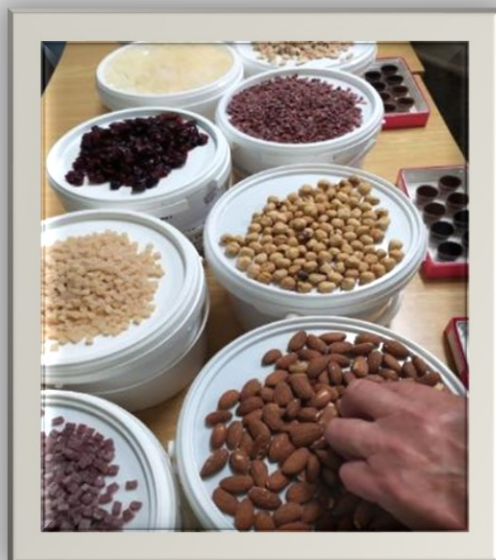
V srpnu jsme vařili marmelády. Na zahradě jsme si zacvičili. Setkali jsme se při mši a na cestopise, kde jsme si povídali o mořích a prožitých letních dovolených. Také jsme se společně prošli k řece Moravě.

V **září** jsme uspořádali přednášku s PČR, kde nám příslušníci vykládali, jak bezpečně přecházet vozovku, jak si dávat pozor, abychom se nestali obětí „Šmejdů“. V klubovně jsme vyslechli katolickou mši svatou s knězem Františkem Hanáčkem. Závěr měsíce patřil tolik oblíbenému vinobraní. Sklidili jsme hrozny z naší zahrádky a společně jsme si poseděli u burčáku.



V **říjnu** jsme chystali na „Den otevřených dveří“, upekli jsme pro návštěvníky v klubu vaření chutné koláčky. Do chráněného bydlení za námi přišli děti MŠ Rooseveltova, aby navštívili naše uživatele a společně jsme si poseděli a povykládali. Do chráněného bydlení přišla i majitelka Domečku na Valech a uspořádala pro nás přednášku o výrobě medu a jeho účincích na lidský organismus. V klubovně jsme si vyslechli cestopis na téma toulky po Beskydech. V závěru měsíce za námi přišel kněz a uspořádal pro nás katolickou mši svatou.

Měsíc **listopad** jsme zahájili přednáškou na téma „Čokoládové odpoledne“- zaměstnanci firmy závod Zora Nestlé Olomouc pro nás připravili krásné odpoledne s přednáškou a výrobou čokoládových košíčků. Svatého Martina jsme přivítali posezením s bohatým občerstvením a Svatomartinským vínem. Společná procházka se tentokrát konala tematicky – průjezdem nové tramvajové tratě zbudované v blízkosti chráněného bydlení. V místnosti č. 14 jsme se sešli, abychom si vyrobili dekoraci – Vánoční truhlíky pro potěšení a dekoraci. V závěru měsíce jsme navštívili předvánoční Vídeň v cestopisném klubu. Do chráněného bydlení za námi přišel kněz František Hanáček a poslední den v měsíci jsme se zúčastnili vycházky do RCO Olomouc, kde jsem se podívali na Vánoční jarmark.



V **prosinci** jsme začali trénovat chůzi s nordic walking holemi spolu v doprovodu a odborným vedením týmu mediků. V průběhu měsíce jsme uspořádali Vánoční večírek s živou hudbou LIF Band – zapojili jsme se do projektu Ježíškova vnoučata a naším společným dárkem bylo vystoupení kapely na večírku. Do Vánoc jsme ještě navštívili MŠ Rooseveltovu, kde jsme shlédli krásné Vánoční představení, které si připravily děti pod vedením svých učitelů MŠ. Před Vánocemi jsme ještě uspořádali Vánoční Jarmark na Zikové a v klubu

vaření upekli domácí cukroví, které ochutnávali všichni uživatelé. Nezapomněli jsme si také vyzdobit společné prostory chráněného bydlení Vánočními ozdobami a stromečkem. V závěru měsíce za námi přišel v roce 2022 již naposledy kněz František Hanáček a my jsme se setkali na mši.

Počet uživatelů k 31. 12. 2022 je 76, z toho 61 žen a 15 mužů.
Z celkového počtu je jedna manželská dvojice.

K 31. 12. 2022 ukončilo pobyt uživatelů, z toho 8 žen a 2 muži.

- 1 muž a 1 žena na vlastní žádost,
- 3 ženy byly umístěny do domova seniorů,
- 1 muž a 4 ženy zemřeli.

K 31. 12. 2022 bylo přijato 10 nových uživatelů - 7 žen a 3 muži.

K 31. 12. 2022 mělo 51 uživatelů přiznán příspěvek na péči

- stupeň 1 33 uživatelů,
- stupeň 2 13 uživatelů,
- stupeň 3 5 uživatelé.

K 31. 12. 2022 bylo evidováno 44 nevyřízených žádostí, z toho podle průběžného šetření pobírá příspěvek na péči 12 žadatelů:

- stupeň 1 9 žadatelů,
- stupeň 2 3 žadatelé,
- Stupeň 3 - žadatel.

Od 1. 1. do 31. 12. 2022 bylo vyřazeno celkem 24 žádostí.

Od 1. 1. - 31. 12. 2022 bylo zamítnuto celkem 24 žádostí.

Průměrný věk uživatelů služby k 31. 12. 2022 je 81,65 let

- ženy let, 82,03 let,
- muži let. 77,73 let.

Věkové skupiny k 31. 12. 2022

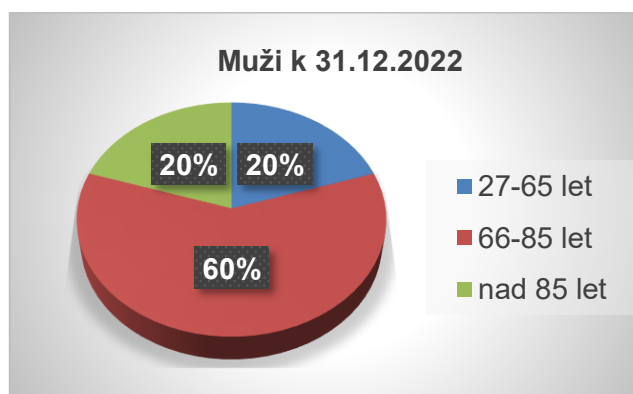
Počet uživatelů k 31. 12. 2022 je 76, z toho 61 žen a 15 mužů.

Věkové skupiny k 31. 12. 2022

Věk k 31. 12. 2022	muži	ženy	celkem	z okr. Olomouc	z jiného okresu
27–65 let	3	3	6	5	1
66–85 let	9	34	43	38	5
nad 85 let	3	24	27	26	1
celkem	15	61	76	69	7

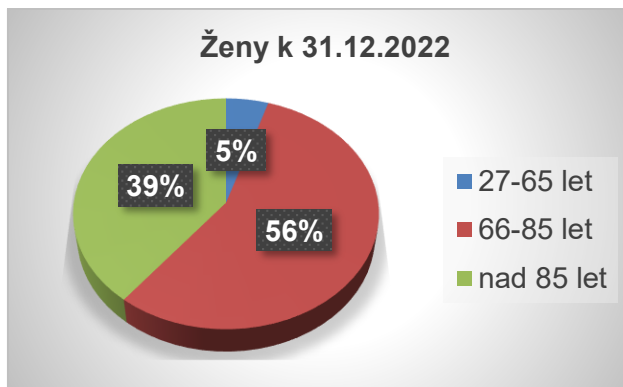
Muži

Věk k 31. 12. 2022	Muži
27-65 let	3
66-85 let	9
nad 85 let	3
celkem	15



Ženy

Věk k 31. 12. 2022	Ženy
27-65 let	3
66-85 let	34
nad 85 let	24
celkem	61



Kapacita zařízení

Kapacita zařízení k **31. 12. 2022 je 77 uživatelů**. Počet uživatelů k 31. 12. 2022 činí 76 uživatel, procento využití 97,9 %, tj. **76 uživatelů/den**.

Průměrná délka sjednané služby k **31.12.2022 byla 6 let**.

Úhrady za pobyt a služby v r. 2022 v Kč

2022	a/ ubytování	b/ strava	c/ ostatní služby		
měsíc:			ZS:	FS:	celkem:
LEDEN	495230	95411	48163	18953	657757
ÚNOR	449960	88038	44301	14749	597048
BŘEZEN	498170	98477	45661	16657	658965
DUBEN	482100	90447	40369	13933	626849
KVĚTEN	593650	92491	62591	21415	770147
ČERVEN	562600	87892	54606	29892	734990
ČERVENEC	576250	98895	43653	13372	732170
SRPEN	584450	101840	50422	17924	754636
ZÁŘÍ	571750	105735	53676	19963	751124
ŘÍJEN	592150	102980	55715	18662	769507
LISTOPAD	561750	106685	53765	16900	739100
PROSINEC	592900	111435	54973	16860	776168
celkem	6560960	1180326	607895	219280	8568461
měsíčně/uživatel (76)	7194,-Kč	1294,-Kč	667,-Kč	240,-Kč	9395,-Kč

Stížnosti uživatelů

Do 31.12.2022 nebyla řešena žádná stížnost. Na konzultačním odpoledni v průběhu roku 2022 zazněly náměty na modernizaci obytných jednotek novým moderním, funkčním nábytkem vyhovující potřebám seniorů.

2.3. Pečovatelská služba

a) Popis pečovatelské služby

Pečovatelská služba se poskytuje osobám od 19 let věku, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, tělesného postižení nebo chronického onemocnění, jejichž situace vyžaduje pomoc a podporu jiné fyzické osoby. Je poskytována jako terénní služba v domácnostech uživatelů a v domech s pečovatelskou službou.

Nabízené základní činnosti:

- a. pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu
- b. pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu
- c. poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy
- d. pomoc při zajištění chodu domácnosti
- e. zprostředkování kontaktu se společenským prostředím.

Kromě základních činností, které určuje zákon o sociálních službách č. 108/2006 Sb., poskytujeme i tzv. fakultativní činnosti. Konkrétní úkony, které žadatel od služby požaduje, jsou individuálně dojednávány při uzavírání Smlouvy o poskytování pečovatelské služby, která se uzavírá písemně. Služby se zajišťují denně od 7:00 do 20:00 hod.

Služba se poskytuje za úplatu. Bezúplatně se poskytuje pouze v zákonem stanovených výjimkách, a to např. účastníkům odboje a pozůstalým manželům (manželkám) po účastnících odboje starším 70 let.

b) Statistický přehled

Počet uživatelů za rok 2022

Okrsek	celkem	město Olomouc	Další obce, kde je poskytována PS
Okrsek č.1	230	176	54
Okrsek č.2	215	215	0
Okrsek č.3	251	251	0
Okrsek č.4	211	211	0
Okrsek č.5	234	203	31
Okrsek č.6	237	225	12
CELKEM	1378	1281	97

Tabulka poskytuje přehled všech uživatelů, kteří využili službu v průběhu celého roku 2022. Pečovatelská služba své služby poskytuje zejména obyvatelům města Olomouce.

V menší míře jsou služby poskytovány také v obcích (Hlubočky, Hněvotín, Horka nad Moravou, Křelov - Břuchotín, Lutín a Velký Týnec), spadajících do územní působnosti okrsků č.1, č.5 a č.6. Okrsky č.2, č.3 a č.4 nemají územní působnost mimo město Olomouc.

Statistika nových, ukončených a zemřelých uživatelů

Rok	Noví uživatelé	Ukončení uživatelé	Z toho zemřelí uživatelé
2022	346	377	131

V roce 2022 byla smlouva o poskytování pečovatelské služby uzavřena se 346 novými uživateli. V témže roce bylo ukončeno 377 smluv, z čehož 131 smluv bylo ukončeno z důvodu úmrtí uživatele.

Podíl mužů a žen využívajících služby

muži	27,65 %
ženy	72,35 %

Ženy zastupují 72,35 % (997) z celkového počtu uživatelů pečovatelské služby, muži představují 27,65 % uživatelů (381). Obdobné procentní zastoupení uživatelů vykazuje pečovatelská služba dlouhodobě.

V roce 2022 byl nejmladším uživatelem 36letý muž. Nejvyššího věku dosáhla jedna 101 letá uživatelka služby. Průměrný věk uživatelů byl 82,16 let.

Bezplatná péče

	Olomouc	Další obce, kde je poskytována PS	náklady na péči (mimo dovoz/donos stravy)	dovoz/donos stravy
2022	17	1	179 509,- Kč	93 747,- Kč

Zákon o sociálních službách 108/2006 Sb. umožňuje poskytovat vymezené skupině osob s výjimkou nákladů za stravu základní úkony zdarma. Pečovatelská služba poskytla na základě těchto zákonných podmínek zdarma služby v celkové výši 273 256,- Kč u 18 uživatelů.

Počty uživatelů na domech s pečovatelskou službou (DPS)

DPS Olomouc	2022
Erenburgova	1
Fischerova	51
Holečkova	11
Pešková	21
Politických vězňů	24
Příčná	30
Přichystalova	42
celkem DPS Olomouc	180

Počty uživatelů bydlících v DPS v další obcích, kde je poskytována PS

DPS v další obcích, kde je poskytována PS	2022
Hlubočky	9
Hněvotín	4
Lutín	2
DPS v další obcích, kde je poskytována PS	15

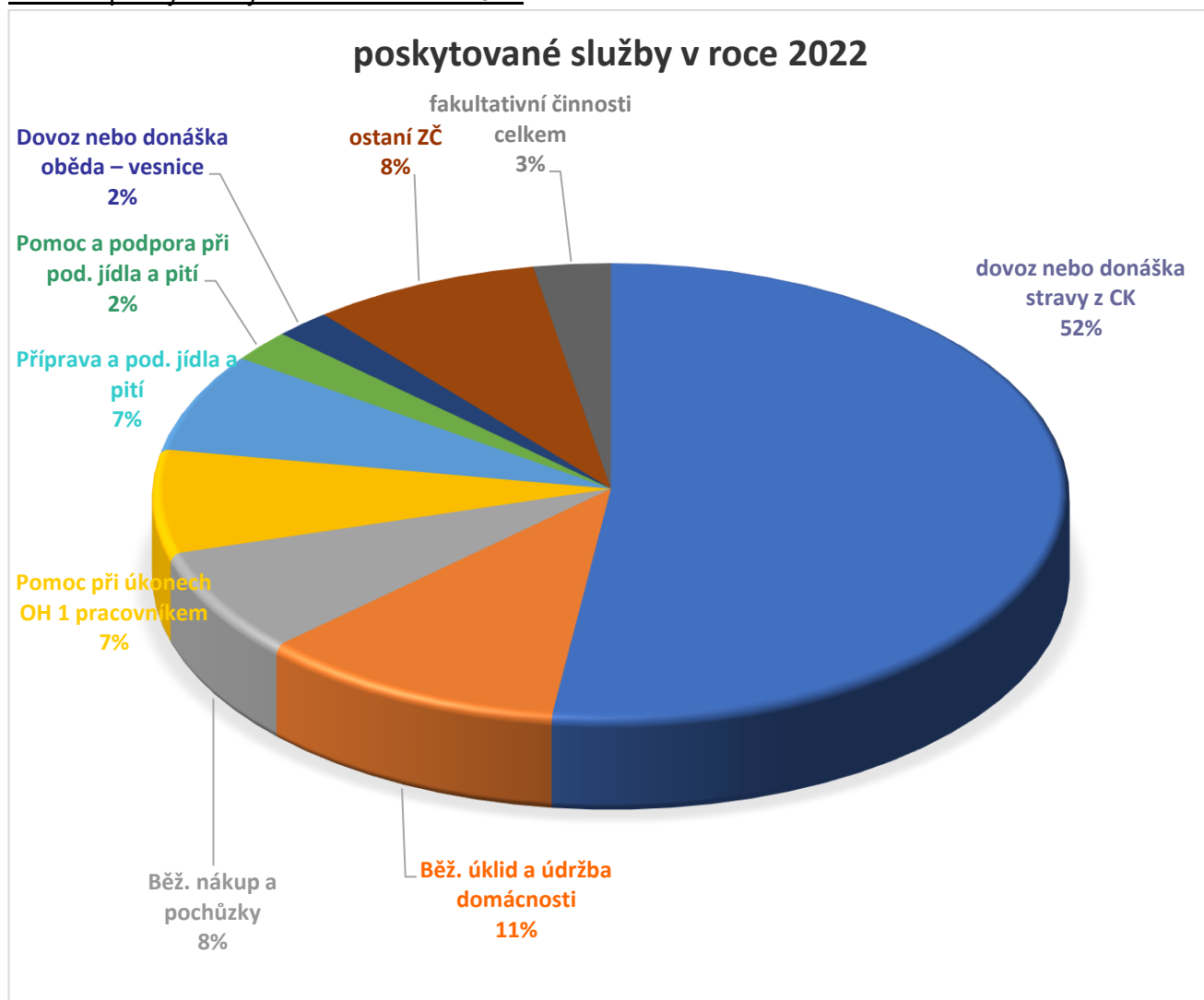
celkem DPS Olomouc	180
DPS v další obcích, kde je poskytována PS	15
celkem DPS	195

Přeprava osob

	Počet osob	Počet jízd	Počet km	Lékař	Úřad	Obchody	Ostatní
2022	55	80	223,4	49	5	0	1
				89,09 %	9,09 %	0 %	1,82 %

Pečovatelská služba nabízí různé fakultativní služby, jako je například přeprava osob. Ta představuje cenově dostupnou alternativu ke službám soukromých dopravců. V roce 2022 byla nejčastěji využita při přepravě k lékaři nebo do zdravotnických zařízení. Přeprava uživatelů je zajišťována pouze v pracovní dny po městě Olomouci. Po dohodě a v případě možností poskytovatele je možno službu využít i mimo město Olomouc.

Přehled poskytovaných služeb v roce 2022



Graf znázorňuje rozložení poskytovaných služeb s ohledem na výnosy. Větší polovinu výnosů tvoří dovoz nebo donáška stravy z centrální kuchyně. Následuje běžný úklid a údržba domácnosti, dále běžný nákup a pochůzky, těsně za tímto je služba pomoc při úkonech osobní hygieny.

Vzdělávání

Vzdělávání pracovníků je primárně zaměřeno na rozvoj práce s cílovou skupinou. Pečovatelská služba se snaží o co nejvyšší možnou míru kvalifikace a rozvoje svých pracovníků, což se projevuje v možnosti poskytnout pracovníkům vzdělávání i nad rámec zákonem daného rozsahu.

Den otevřených dveří

Pečovatelská služba se pravidelně zapojuje do Týdne sociálních služeb České republiky, které organizuje APSS ČR. Na tomto základě proběhl 6.10.2022 na pečovatelské službě Den otevřených dveří. Ty byly otevřeny každému, kdo chtěl získat informace o chodu a realizaci pečovatelské služby.

2.4. Centrální kuchyně

Celkový počet podaných jídel a stravníků

	rok 2021	rok 2022	rozdíl
strava normální dieta č.3	164 293	155 838	- 8 455
strava žlučnicková dieta č.4	31 480	24 983	- 6 497
strava diabetická dieta č.9	34 003	32 610	- 1 393
Celkem	229 776	213 431	- 16 345

Celkový počet podaných jídel v roce 2022 klesl oproti roku 2021 celkem o 16 345.

Z toho u diety č. 3 /norm. strava/ o 8 455 méně, u diety č. 4 /žlučnicková/ o 6 497 méně a u diety č.9 /diabetické/ o 1 393 méně.

Celkový počet podaných jídel a stravníků v Kč

	rok 2021	rok 2022	Rozdíl
strava normální dieta č.3	6,078.841,-	7,553.766,-	+ 1,474.925,-
strava žlučnicková dieta č.4	1,164.760,-	1,219.568,-	+ 54.808,-
strava diabetická dieta č.9	1,258.111,-	1,585.434,-	+ 327.323,-
Celkem	8,501.712,-	10,358.768,-	+ 1,857.056,-

Celkový počet podaných jídel v Kč vzrostl v roce 2022 oproti roku 2021 celkem

o 1,857.056,- Kč. Z toho u d. č.3 /norm. strava/ o 1,474.925,- Kč více, u d. č.4 /žlučnickové/ o 54.808,-Kč více a u d. č. 9 /diabetické/ o 327.323,-Kč více.

Počet stravníků - pracovní dny

	rok 2021	rok 2022	rozdíl
strava normální dieta č.3	553	526	- 27
strava žlučnicková dieta č.4	101	80	- 21
strava diabetická dieta č.9	112	106	- 6
Celkem	766	712	- 54

Průměrný počet stravníků v roce 2022 oproti roku 2021 klesl v pracovní dny celkem

o 54 uživatelů. Z toho u normální stravy d.č.3 o 27 uživatelů méně, u d.č. 4 žlučnickové o 21 uživatelů méně a u diabetické diety d.č.9 o 6 uživatelů méně.

Počet stravníků – SO, NE a svátky

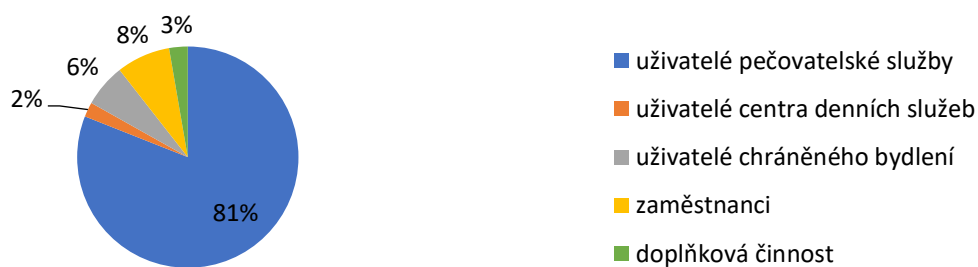
	rok 2021	rok 2022	rozdíl
strava normální dieta č.3	221	205	- 16
strava žlučnicková dieta č.4	52	43	- 9
strava diabetická dieta č.9	52	51	- 1
Celkem	325	299	- 26

Průměrný počet stravníků v roce 2022 oproti roku 2021 klesl v soboty, neděle a svátky celkem o 26

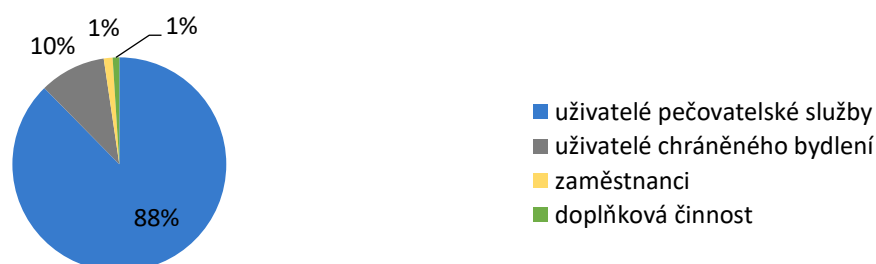
uživatelů. Z toho u normální stravy d.č.3 o 16 uživatelů méně, u diety žlučnickové č.4 o 9 uživatelů méně a u diabetické diety č.9 o 1 uživatele méně.

V roce 2022 se celkem pro 15 uživatelů připravovalo denně mleté maso (d.č.3-10x, d.č.4-3x, d.č.9-2x) a mixovaná strava se připravovala pro 4 uživatele (d.č.3-1x, d.č.4-2x, d.č.9-1x).

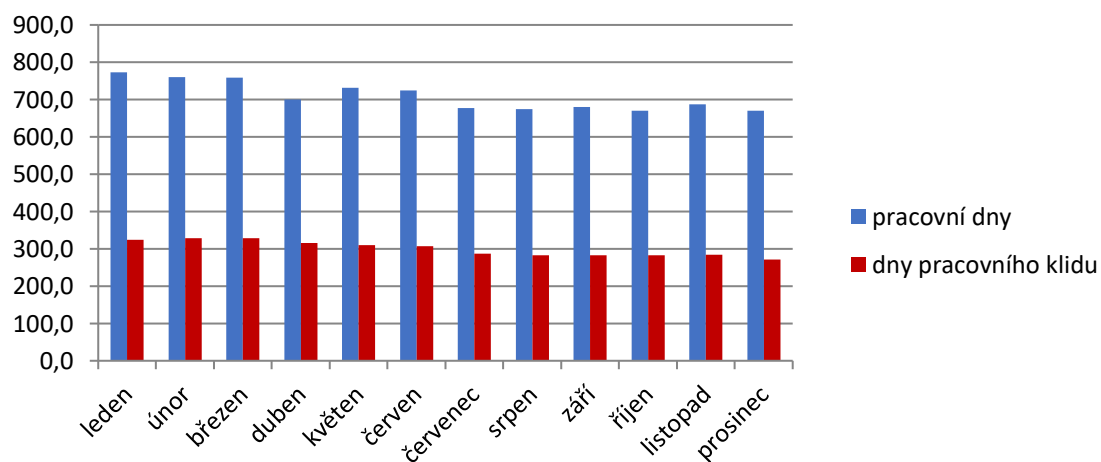
Podaná jídla v pracovní dny podle druhu strážníků



Podaná jídla ve dnech pracovního klidu podle druhu strážníků



Průměrný měsíční stav v roce 2022



2.5. Prádelenský provoz

V suterénu chráněného bydlení se nachází prádelenský provoz organizace. Prádelna je rozdělena na čistou a špinavou zónu.

V prádelně jsou nainstalovány:

- 1 pračka na 7 kg prádla
- 2 pračky na 9 kg prádla
- 1 pračka na 10 kg prádla
- 1 pračky prokládací na 13 kg prádla a 1 18 kg prádla, tyto pračky jsou napojené na automatické dávkování pracích prostředků.

V mandlovně je žehlicí lis, žehlicí pult, průmyslová parní žehlička, sušička prádla a regály na čisté prádlo.

K prádelenskému provozu ještě patří:

- meziklad pracích prostředků
- denní místnost praden.

V prádelně se pere prádlo pro uživatele chráněného bydlení a pečovatelské služby. Dále se zde pere prádlo z centrální kuchyně, z centra denních služeb a prádlo zaměstnanecké.

V prádelenském provozu pracují pradeny na úvazek 1,5.

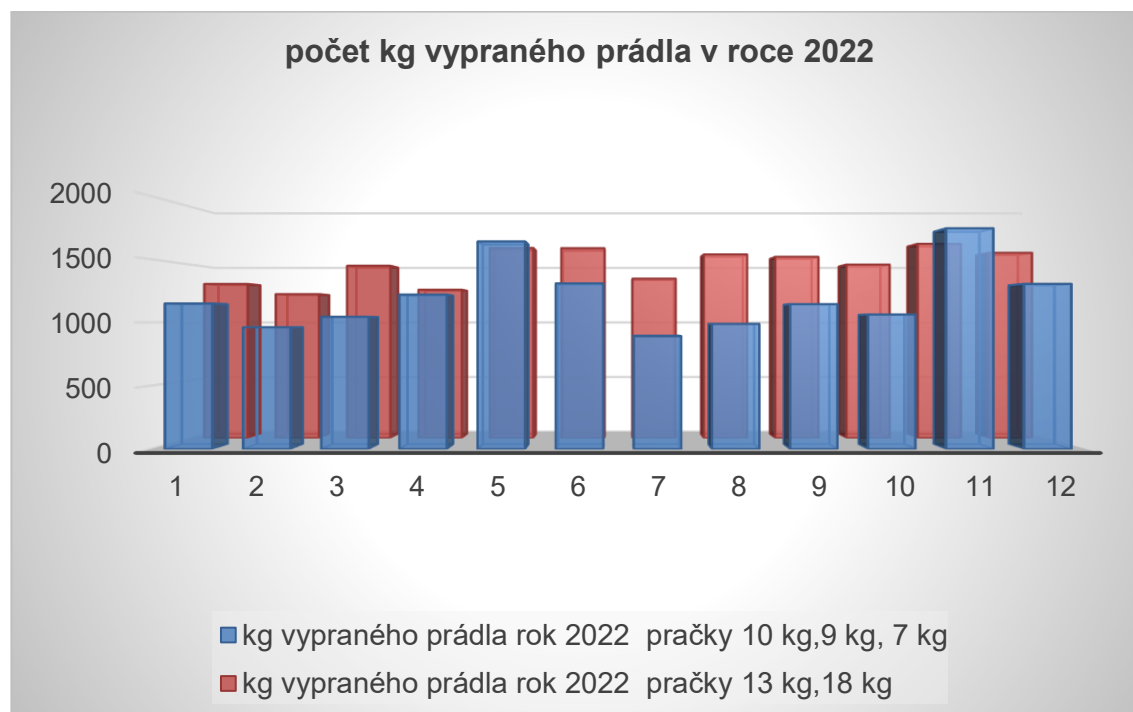
Rozbor prádelenský provoz 2022

Meziroční srovnání množství vypraného prádla v kg			kg vypraného prádla	
	rok 2021	rok 2022	rok 2022	
			pračky 10 kg, 9 kg, 7 kg	pračky 13 kg, 18 kg
leden	2276,50	2482,50	1149,50	1333,00
únor	1907,50	2206,50	961,50	1245,00
březen	2174,50	2534,50	1044,50	1490,00
duben	2295,00	2502,50	1219,50	1283,00
květen	2612,50	3283,00	1639,00	1644,00
červen	2159,50	2949,50	1308,00	1641,50
červenec	1985,00	2283,00	891,00	1379,00
srpen	2438,50	2576,00	988,50	1587,50
září	2481,00	2711,50	1144,50	1567,00
říjen	2387,00	2562,50	1062,50	1500,00
listopad	2881,00	3421,00	1742,00	1679,00
prosinec	2464,00	2905,50	1304,00	1601,50
celkem	28062,00	32418,00	14454,50	17950,50

V roce **2022** bylo vypráno v porovnání s rokem **2021 o 4 356 kg více prádla**. Nárůst vypraného prádla byl zapříčiněn skladbou uživatel a stárnutím populace, prádelna chráněného bydlení pere nejen pro uživatele chráněného bydlení ale také pro „Domy zvláštního určení“.

V průběhu roku 2022 prádelenský provoz byl modernizován, byly pořízeny 2 nové průmyslové pračky s kapacitou 10 kg a 18 kg. Větší objem praček se projevil nárůstem vypraného a vyžehleného prádla.

Vyprané prádlo v kg v roce 2022



Suterén chráněného bydlení

Prádelna – mandl se sušičkou



Prádelna – prokládací pračky



2.6. Provozní úsek

Provozní úsek je složen ze dvou částí:

1. autodoprava,
2. údržba.

Ad. 1 Část autodoprava zajišťuje pro olomoucké seniory:

- každodenní rozvoz cca 800 jídel z toho cca 400 dietních jídel,
- rozvoz a instalaci kompenzačních pomůcek,
- převoz klientů pečovatelské služby do zdravotnických zařízení, převážně s kompenzační pomůckou pro podporu chůze,
- převoz klientů chráněného bydlení do zdravotnických zařízení, převážně s kompenzační pomůckou pro podporu chůze,
- nákupy jak pro klienty sociální služby Chráněné bydlení, tak i pro klienty pečovatelské služby,
- pohyb pracovníků pečovatelské služby mezi jednotlivými klienty, v rámci i mimo katastr Olomouce.

Porovnání počtu ujetých km, průměrné ceny paliv a spotřeby PHM mezi roky 2021 a 2022

Druh PHM	SPZ	počet ujetých km		průměr cena PHM		spotřeba PHM v litrech	
		rok 2021	rok 2022	rok 2021	rok 2022	rok 2021	rok 2022
benzín	Škoda Fabie 6M8 3822	4369	6385	30,03	42,70	308	414
nafta	Ford Custom 7M24654	14283	16468	31,70	44,78	1259	1462
benzín	Dacia Dokker 3SJ 61-68	8840	9992	33,20	39,50	811	1027
nafta	Škoda Octavia 4M4 87-82	12262	12449	29,40	41,30	838	822
nafta	Peugeot Partner 4M5 71-97	6136	7714	32,70	44,90	474	593
nafta	Peugeot Boxer 6M9 5406	15634	18292	31,80	44,83	1446	1586
nafta	FORD Custom 6M5 70-97	13732	15141	31,90	44,89	1528	1644
nafta	FORD Custom 6M5 70-98	12891	13452	31,70	44,79	1443	1601
nafta	Renault Trafic 6M151-90	15158	14506	31,90	44,85	1491	1324
nafta	VW Transportér 6M1 97-53	14974	18702	31,90	44,85	1663	1940
nafta	VW Transporté 65-34	20807	20120	31,60	44,65	2237	2205
nafta	VW Transportér 85-53	12193	14342	31,90	44,89	1562	1689
nafta	VW Transportér 95-81	14931	17751	31,90	44,94	1447	1681
nafta	VW Transportér 38-75	13303	15697	31,40	44,63	1452	1526
nafta	VW Transportér 38-76	14759	17252	31,40	44,63	1726	1758
nafta	VW Transportér 66-85	4253	0	31,40	0,00	862	0
benzín/el	Škoda Octavia EL201BD	0	577	0,00	37,50	0	29
benzín/el	Škoda Octavia EL198BD	0	684	0,00	37,50	0	28
	CELKEM	198525	219524	benzín/2021 31,60 Kč	benzín/2022 39,30 Kč	20547	21329
	ROZDÍL	v roce 2022 o cca 20 tis. km více		nafta/2021 33,39 Kč	nafta/2022 44,53 Kč	v roce 2022 o 782 l více	

V rámci provozního úseku, část autodoprava bylo v roce 2022 provozováno 16 automobilů, z toho 3 osobní a 13 užitkových. Celkový počet ujetých kilometrů byl 219 525 km. Z níže uvedené tabulky „Porovnání autodopravy za rok 2021 a 2022“ vyplývá, že došlo k navýšení počtu ujetých kilometrů o 20 999 km oproti roku 2021. Od toho se odvíjelo i zvýšení spotřeby pohonných hmot o 782 litrů. Navýšení spotřeby kilometrů je úměrné zvýšenému provozu Centra denních služeb, navýšení rozvozu kompenzačních pomůcek, převozu klientů v rámci provozu služby chráněné bydlení i klientů pečovatelské služby. Velký rozdíl oproti roku 2021 byl v ceně pohonných hmot, v průměru bylo navýšení ceny benzínu o cca 7 Kč za litr, u nafty o cca 11 Kč za litr, podrobněji viz tabulka výše.

V průběhu roku došlo k obměně autoparku. Z provozu byly vyřazeny dva vozy:

- VW Transporter OCM 66-85 – nepojízdný, odprodej mimo organizaci,
- Škoda Octavia 4M4 8782 – převod do PO Domov Štíty – Jedlí.

Z projektu Olomouckého kraje na obnovu automobilového parku příspěvkových organizací nám byly do užívání předány dva automobily:

- Škoda Octavia EL201BD – plug-in hybrid,
- Škoda Octavia EL198BD – plug-in hybrid.

V roce 2022 jsme měli 4 dopravní nehody, všechny řešila a zaprotokolovala Policie ČR. K 31.1.2022 byla veškerá dokumentace, včetně oprav a náhrady škody ze strany pojišťovny ukončena.

Během roku 2022 bylo provedeno 5 technických prohlídek. Závady byly odstraněny ve stanoveném termínu. V průběhu roku 2022 byly na automobilech provedeny opravy, převážnou část jsme řešili vlastními silami, u oprav, na které nemáme v rámci dílny odpovídající zařízení, byl využit smluvní partner auto Čechák. Důvodem těchto oprav je stáří a provoz automobilů.

V měsíci červnu proběhlo školení řidičů referentských vozidel (pečovatelky), v měsíci září bylo pravidelné školení řidičů z povolání.

Na úseku autodoprava je zaměstnáno 13 řidičů, kteří mimo přepravu klientů, obědů a jiného materiálu vypomáhají i v rámci provozního úseku při údržbě budov a okolních prostranství. Na částečný úvazek je zřízena i pozice automechanik - řidič, jehož činností je údržba autoparku v provozuschopném stavu a opravy vozidel do možností naší autodílny.

Cílem provozního úseku – část autodoprava bylo zajištění kvalitní a maximálně bezpečné přepravy našich klientů. Tomu jsou uzpůsobeny naše automobily i přístup řidičů.



Přeprava stravy je realizovaná pomocí užitkových automobilů, posádku tvoří řidič + jedna expedientka.



Zázemí autodopravy, Olomouc Tolstého ulice

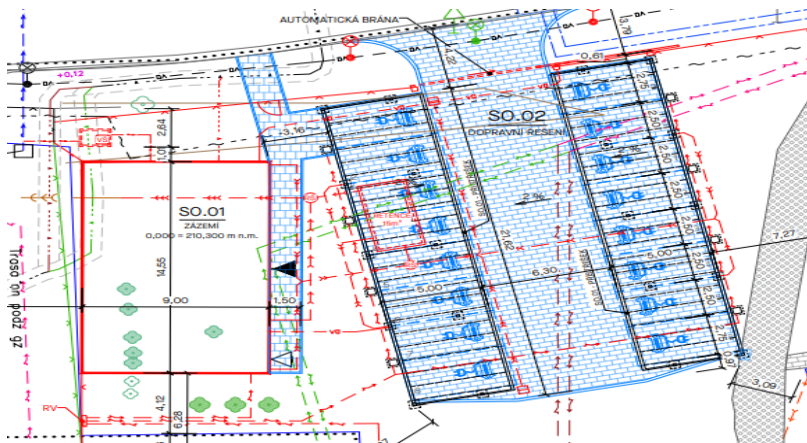


Výstavba nového zázemí pro autodopravu

Naše organizace byla zařazena do projektu Olomouckého kraje, v rámci kterého dojde k obnově vozového parku organizací poskytujících sociální služby. Rozhodnutí o poskytnutí dotace bylo vydáno dne 23.11.2021, samotná realizace projektu je přesunuta na rok 2023.

Z tohoto důvodu byly v roce 2022 zahájeny projektové práce na výstavbě nového zázemí autodopravy. Důvodem tohoto kroku je obměna vozového parku v rámci projektu Olomouckého kraje, kdybychom měli v roce 2023 obdržet 7 plně elektrických automobilů pro rozvoz stravy a klientů v rámci činnosti pečovatelské služby. V současné době není v Olomouci a okolí nabídka, kde by bylo možné tyto automobily 3x v týdnu dobíjet, proto je nutné vybudovat nové zázemí, včetně dokovacích stanic pro dobíjení těchto automobilů a dvou automobilů plug-in hybrid viz výše. Dalším důvodem pro zajištění nových prostor pro autodopravu je nájemní smlouva s tříměsíční výpovědní lhůtou a také nevyhovující zázemí tohoto provozu. Nové prostory autodopravy by se měly nacházet v areálu školy - Střední škola polytechnická, Olomouc, Rooseveltova 79.

Koordinační situační výkres – nové zázemí autodopravy



Ad 2 Provozní úsek - část údržba zajišťuje provoz a údržbu:

- v 76 bytech sociální služby Chráněné bydlení,
- v rámci centrální kuchyně,
- v rámci budovy Centra denních služeb,
- v rámci čtyř detašovaných pracovišť pečovatelské služby,
- celkový provoz budovy v Olomouc, Zikova 14 (ředitelství, zázemí personálu, prádelenského úseku, společenského sálu),
- při nedostatku řidičů pracovníci údržby suplují řidiče autodopravy.

Na úseku údržby jsou zaměstnáni dva pracovníci.

V průběhu loňského roku se naše organizace prostřednictvím provozního úseku zaměřila na hledání úsporných opatření, zejména v oblasti spotřeby elektrické energie. V prostorách bytů chráněného bydlení došlo k výměně úsporného osvětlení, za topidla – radiátory byly instalovány izolační folie, ve všech prostorách organizace byly vyměněny úsporné žárovky, byly vytipovány chodby, kde byly instalovány pohybové spínače, ve společenském sále byly vyměněny klasické zářivky za LED osvětlení. V rámci bezplatné konzultace s firmou Heinz s. r. o. Olomouc, byly vytipovány další prostory, kde je možné dosáhnout výrazné úspory ve spotřebě elektrické energie, tyto myšlenky byly přeneseny formou žádostí do dotačního programu Olomouckého kraje pro realizaci opatření v oblasti energetických úspor. Taktéž ve spolupráci s touto firmou byla projednána možnost instalace fotovoltaické elektrárny na budovu chráněného bydlení, výpočet možné úspory proti výpočtu nákladů nutných na realizaci elektrárny a další informace, byly předány Olomouckému kraji ke schválení.

Byl vydán nový vnitřní předpis č. 3/2022 – Pokyny pro efektivní hospodaření s energiemi.

V roce 2022 proběhla kompletní výměna osvětlení v bytech chráněného bydlení, byly instalovány izolační folie za radiátory, práce byly provedeny v rámci údržby budovy.



Nepřetržitý provoz budovy na Zikově ulici 14 – chráněné bydlení, centrální kuchyně a ředitelství, přináší i provozní problémy, které jsme v rámci úseku údržba snažili odstranit pomocí vlastních pracovníků. V případě odborných oprav (pračky, vzduchotechnika, chlazení, výtahy) jsme oslovili odborné firmy.

3. Struktura pracovníků:

3.1. Struktura pracovníků

Sekretariát	1	ředitel	2
	1	asistent	
ekonomický úsek	1	ekonom	4
	1	účetní + pokladní	
	1	personalista + PAM	
	1	správce informačních a komunikačních technologií	
pečovatelská služba	1	vedoucí PS - sociální pracovník	56,75
	6	sociální pracovník	
	39,75	pracovník v sociálních službách	
	1	PSS vedoucí expedice	
	9	PSS expedient	
centrum denních služeb	1	vedoucí centra denních služeb	12,0
	1	sociální pracovník	
	3	prac. v soc.sloužbách	
	5	základní výchovná nepedagogická činnost prac.v soc. službách	
Chráněné bydlení	1	vedoucí CHB přímá obslužná péče	17,0
	1	pracovník v sociálních službách přímá obslužná péče	
	3	sociální pracovník	
	9	přímá obslužná péče	
	1	uklizečka	
	2	pradlena	
provozní úsek	1	vedoucí provozního úseku	15,75
	0,75	automechanik	
	1,5	elektroúdržbář	
	12,5	řidič	
centrální kuchyně	1	vedoucí nutriční terapeut	14,5
	1,75	skladník	
	1	kuchař vedoucí směny	
	4	kuchař	
	5	pomocný kuchař	
	1	pomocné práce - černé nádobí	
	0,75	uklizečka	
Celkem			122,00

3.2. Struktura pracovníků

	rok 2022 přep. stav	rok 2022 prům. evidenční přep. stav	na rok 2022 evidenční stav ve FO	k 31.12.2022 evidenční stav ve FO
administrativa včetně vedoucího	10	9,9	10	11
dělnické profese včetně řidičů	17,75	17,75	18	22
stravovací provoz	14,5	13,77	13,5	17
pečovatelky z povolání + přímá obslužná péče	65,75	65,88	66,5	78
Instruktor soc. péče	3	3	3	3
sociální pracovníce	11,0	11,4	11,0	14
Celkem:	122,0	121,7	122,0	145,0

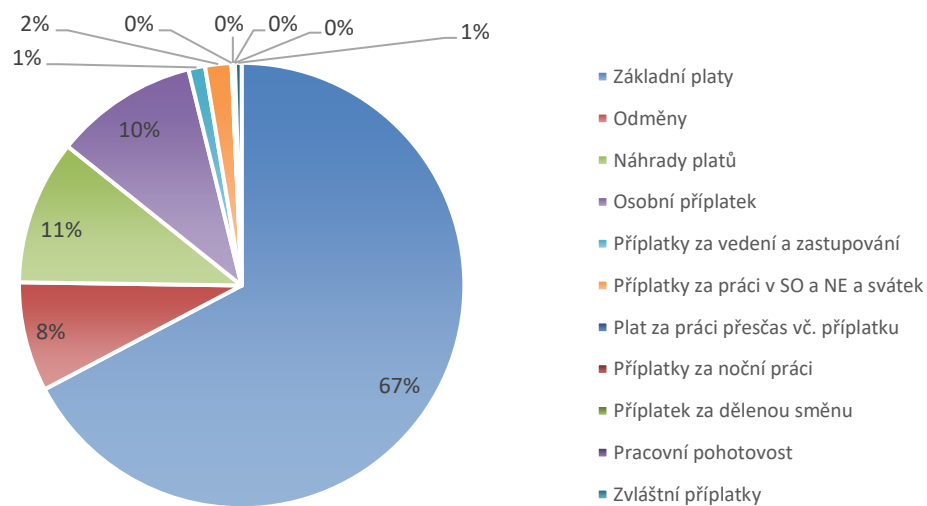
3.3. Přehled o platech dle druhů služeb

Soc. zařízení	Pracovníci přep. stav		Platy zaměstnanců limit vč. náhrad DPN(rozp.)		OON - limit (rozp.)		Celkem		
	plán. 2021	skuteč. 2021	původ schvál..	skuteč.	původ. schvál.	skuteč.	původ schvál.	skuteč. vč.doplň. činnosti	čerpaní %
SSpS*/	122,0	121,7	47464,1	47862,9	700,0	587,4	48164,1	48450,3	100,0
PS*/	78,0	76,82	28068,0	28071,4	300,0	280,9	28368,0	28352,3	100,0
CK*/	14,5	14,5	4905,0	6547,2	0	36,9	4905,0	6584,1	100,0
CHB*/	17,0	17,88	7501,1	6877,5	200,0	167,5	7701,1	7045,0	100,0
CDS */	12,5	12,5	6990,0	6366,8	200,0	102,1	7190,0	6468,9	100,0

*/ SSpS – Sociální služby pro seniory, PS – pečovatelská služba, CK – centrální kuchyně,
CHB – chráněné bydlení, CDS – centrum denních služeb.

mzdové prostředky	1.1.- 31.12.2022 v tis. Kč	%
Základní platy	31636,20	67,28
Odměny	3738,30	7,95
Náhrady platů	4944,0	10,51
Osobní příplatek	4900,0	10,42
Příplatky za vedení a zastupování	564,7	1,20
Příplatky za práci v SO a NE a svátek	897,7	1,91
Plat za práci přesčas vč. příplatku	13,2	0,03
Příplatky za noční práci	65,0	0,14
Příplatek za dělenou směnu	30,20	0,06
Pracovní pohotovost	10,8	0,02
Zvláštní příplatky	227,1	0,48
Mzdové prostředky celkem	47027,20	100,0
Náhrady za DPN	47862,9	100,0

4.4. Grafické znázornění



Průměrná mzda za rok 2022 činila 38 642,-Kč.

4. Ekonomické údaje:

4.1. Rozvaha – Balance, Výkaz zisku a ztrát a Přehled nákladů a výnosů

**Rozvaha – Balance
za rok 2022
v tis. Kč**

AKTIVA CELKEM	76 000	PASIVA CELKEM	76 000
Stálá aktiva	64 539	Vlastní kapitál	65 101
DNM	0	Jmění účetní jednotky	63 635
DHM	64 474	Fondy účetní jednotky	391
DFM	0	Výsledek hospodaření	1 075
Dlouhodobé pohledávky	65	-	-
Oběžná aktiva	11 461	Cizí zdroje	10 899
Zásoby	540	Dlouhodobé závazky	0
Krátkodobé pohledávky	753	Krátkodobé závazky	10 899
KFM	10 168	-	-

**Výkaz zisku a ztráty
za rok 2022
v tis. Kč**

	HČ	DČ		HČ	DČ
NÁKLADY CELKEM	89 512	473	VÝNOSY CELKEM	89 512	529
Náklady z činnosti	89 512	473	Výnosy z činnosti	34 538	529
Finanční náklady	0	0	Finanční výnosy	6	0
Náklady z transferů	0	0	Výnosy z transferů	54 968	0
			Výsledek hospodaření ¹	0	56

**Přehled nákladů a výnosů dle jednotlivých služeb
za rok 2022
v tis. Kč**

	PS	CDS	CHB	CELKEM
NÁKLADY CELKEM	59 995	12 445	17 072	89 512
VÝNOSY CELKEM	59 995	12 445	17 072	89 512
výnosy od uživatelů	21 036	3 373	8 981	33 390
dotace obce	140	0	0	140
příspěvky od zřizovatele	12 024	3 065	1 650	16 739
dotace MPSV prostř. zřiz.	25 859	5 834	6 242	37 935
ostatní výnosy	936	173	199	1 308

¹ VH běžného účetního období za rok 2022 je tvořen VH z doplňkové činnosti ve výši 55 614,21 Kč.

4.2. Plnění závazných ukazatelů

Na základě usnesení Zastupitelstva Olomouckého kraje UZ/7/18/2021 ze dne 13.12.2021
a usnesení Rady Olomouckého kraje UR/39/7/2021 ze dne 20.12.2021

nám bylo schváleno:

a) Závazné ukazatele pro rok 2022	v tis. Kč
- limit mzdových prostředků	46 816
- příspěvek na provoz, UZ 00 300	7 387
- příspěvek na provoz – mzdové náklady, UZ 00 301	10 343
- příspěvek na provoz – odpisy, UZ 00 302	1 864
- odvod z fondu investic	1 864
- průměrný přepočtený počet pracovníků	122,00

Následně nám byly provedeny další úpravy rozpočtu, závazných ukazatelů: v Kč

- zvýšení rozpočtu – neinvestiční nedávkové transfery	+ 35 878 300
Podprogram 1, UZ 13 305 (dle UR/49/57/2022 z 4.4.2022 a UZ/9/75/2022 z 11.4.2022)	
- změna závazného ukazatele – limit mzdových prostředků	+ 994 596 (dle UR/55/57/2022 z 6.6.2022)
- zvýšení rozpočtu – opravy a investice, UZ 00 011	+ 850 000 (pánev sklopná, pračka prokládací, dle UR/55/58/2022 z 6.6.2022)
- zvýšení rozpočtu – neinvestiční nedávkové transfery	+ 2 055 900
Podprogram 1, UZ 13 305 (dle UR/62/51/2022 z 19.9.2022, UR/63/2/2022 z 26.9.2022, UR/68/56/2022 z 5.12.2022, UZ/11/63/2022 z 26.9.2022 a UZ/12/80/2022 z 12.12.2022)	
- změna závazného ukazatele – limit mzdových prostředků	+ 353 547 (dle UR/64/26/2022 z 10.10.2022)
- snížení rozpočtu – opravy a investice, UZ 00 011	- 4 850 (pánev sklopná, pračka prokládací, dle UR/66/51/2022 z 7.11.2022)
- snížení rozpočtu – příspěvek na provoz, UZ 00 300	- 478 333 (dle UR/66/51/2022 z 7.11.2022)
- zvýšení rozpočtu – příspěvek na provoz – odpisy, UZ 00 302	+ 34 667,72 (dle UR/67/14/2022 a UR/67/73/2022 z 21.11.2022)
- změna závazného ukazatele – odvod z fondu investic	+ 34 667,72 (dle UR/67/14/2022 a UR/67/73/2022 z 21.11.2022)
- zvýšení rozpočtu – neinvestiční nedávkové transfery	+ 720 500
Podprogram 1, UZ 13 305 (dle UZ/12/80/2022 z 12.12.2022)	

ÚPRAVY UKAZATELŮ, ZHODNOCENÍ PLNĚNÍ UKAZATELŮ K 31.12.2021:

UZ 00 300

Na základě výše uvedeného:

Příspěvek na provoz dle schváleného závazného ukazatele ve výši 7 387 tis. Kč nám byl následně snížen o 478 tis. Kč. Skutečná výše příspěvku na provoz v roce 2022 tak činila **4 500 692,03 Kč**. V rámci finančního vypořádání jsme vyčíslili **vratku** zřizovateli ve výši **2 407 974,97 Kč**.

UZ 00 301

Na základě výše uvedeného:

Příspěvek na provoz – mzdové náklady dle schváleného závazného ukazatele ve výši 10 343 tis. Kč. Skutečná výše příspěvku na provoz – mzdové náklady v roce 2022 činila **10 343 000,- Kč**.

UZ 00 302

Na základě výše uvedeného:

Příspěvek na provoz – odpisy dle schváleného závazného ukazatele ve výši 1 864 tis. Kč nám byl následně navýšen o 35 tis. Kč. Skutečná výše příspěvku na provoz – odpisy v roce 2022 činila **1 895 273,49 Kč**. V rámci finančního vypořádání jsme vyčíslili **vratku** zřizovateli ve výši **3 394,23 Kč**.

Závazný ukazatel **odvody z investičního fondu** ve schválené výši 1 864 tis. Kč nám byl následně navýšen o 35 tis. Kč. Skutečná výše odvodů z investičního fondu byla ve výši **1 898 667,72 Kč**.

UZ 00 011

V roce 2022 nám byl rozpočtovým opatřením navýšen příspěvek na investice – oblast sociální o 850 tis. Kč, a to na investiční akci Pánev sklopná (ve výši 230 tis. Kč) a Pračka prokládací (ve výši 620 tis. Kč). V souladu s realizací těchto investičních akcí nám byl investiční příspěvek snížen o 5 tis. Kč, kdy skutečná cena investičních akcí byla o tuto částku nižší (Pánev sklopná – 229 900,- Kč, Pračka prokládací – 615 250,- Kč). Skutečná výše příspěvku na investice v roce 2022 činila **845 515,- Kč**.

UZ 00 999

V rámci pojistného plnění – pojišťovnou přímo na účet organizace bylo pojišťovnou naší organizaci vyplaceno pojistné plnění v celkové výši 147 696,- Kč. Po odečtení nákladů ve výši 140 741,86 Kč souvisejících s odstraněním důsledků pojistných událostí bylo v rámci finančního vypořádání odesláno 6 954,14 Kč na účet zřizovatele.

Limit mzdových prostředků

Na základě výše uvedeného:

Limit mzdových prostředků dle schváleného závazného ukazatele ve výši 46 816 tis. Kč byl následně navýšen o 2 796 tis. Kč a o 4 972 tis. Kč. Skutečný limit mzdových prostředků v roce 2022 tak činil **48 164 143,- Kč** a tento byl dodržen.

UZ 13 305

Na základě usnesení Rady Olomouckého kraje č. UR/49/57/2022 ze dne 4.4.2022 a usnesení Zastupitelstva Olomouckého kraje č. UZ/9/75/2022 ze dne 11.4.2022 byla naší organizaci v rámci Programu finanční podpory poskytování sociálních služeb v Olomouckém kraji, Podprogramu č. 1, přiznána Olomouckým krajem **úcelová dotace na zajištění sociálních služeb na území Olomouckého kraje v roce 2022 v celkové výši 35 878 300,- Kč**, z toho **6 191 000,- Kč** pro službu **chráněné bydlení**, **5 405 700,- Kč** pro službu **centrum denních služeb** a **24 281 600,- Kč** pro službu **pečovatelská služba**.

Následně nám byl doručen Dodatek č. 1 ke Sdělení o rozhodnutí výši dotace na základě usnesení Zastupitelstva Olomouckého kraje č. UZ/11/63/2022 z 26.9.2022 se změnou výše úcelové dotace, a to navýšení o **2 055 900,- Kč**, z toho **50 900,- Kč** pro službu **chráněné bydlení**, **274 100,- Kč** pro službu **centrum denních služeb** a **1 010 400,- Kč** pro službu **pečovatelská služba**.

Následně nám byl doručen Dodatek č. 2 ke Sdělení o rozhodnutí výši dotace na základě usnesení Zastupitelstva Olomouckého kraje č. UZ/12/80/2022 z 12.12.2022 se změnou výše úcelové dotace, a to navýšení o **720 500,- Kč**, z toho **153 800,- Kč** pro službu **centrum denních služeb** a **566 700,- Kč** pro službu **pečovatelská služba**.

Veškeré prostředky z účelové dotace byly v účetnictví sledovány odděleně dle UZ 13 305 a dle jednotlivých sociálních služeb.

Finanční vypořádání účelové dotace Programu finanční podpory poskytování sociálních služeb v Olomouckém kraji, Podprogramu č. 1 v celkové výši 37 934 200,- Kč bylo provedeno v souladu se „Sděleními o rozhodnutí o výši dotace“ ze dne 14.4.2022, zn. 2022/00056/OSV/IP, „Dodatkem č. 1 ke Sdělení o rozhodnutí o výši dotace“ ze dne 26.9.2022, zn. 2022/00333/OSV/IP a „Dodatkem č. 2 ke Sdělení o rozhodnutí o výši dotace“ ze dne 13.12.2022, zn. 2022/00497/OSV/IP **prostřednictvím aplikace KISSoS** dne 18.1.2023.

4.3. Užití účelových prostředků

Prostředky poskytnuté od jiných subjektů



Obec Hlubočky – dle Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace na úhradu výdajů na celoroční činnost příjemce ze dne 3.5.2022 byla naší organizací poskytnuta dotace ve výši **45 000,- Kč**. Užití těchto prostředků bylo v účetnictví sledováno odděleně a finanční vypořádání bylo provedeno v souladu se Smlouvou dne 9.11.2022.



Obec Horka nad Moravou – dle Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace na poskytování pečovatelských služeb ze dne 30.3.2022 byla naší organizací poskytnuta dotace ve výši **8 608,- Kč**. Předmětem této smlouvy bylo poskytování pečovatelské služby příjemcem občanům obce. Užití těchto prostředků bylo v účetnictví sledováno odděleně.



Obec Lutín – dle Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace ze dne 22.4.2022 byla naší organizací poskytnuta dotace ve výši **35 000,- Kč** na zabezpečení poskytování pečovatelské služby v obci Lutín. Užití těchto prostředků bylo v účetnictví sledováno odděleně a finanční vypořádání bylo provedeno v souladu se Smlouvou dne 9.11.2022.



Obec Velký Týnec – dle Smlouvy o poskytnutí dotace pro rok 2021 ze dne 21.3.2022 byla naší organizací poskytnuta dotace ve výši **52 000,- Kč**. Předmětem této smlouvy bylo poskytování pečovatelské služby občanům obce. Užití těchto prostředků bylo v účetnictví sledováno odděleně.



Obec Křelov – Bruchotín – dle Smlouvy darovací ze dne 4.3.2022 byl naší organizací poskytnut finanční dar ve výši **13 000,- Kč** na poskytování pečovatelské služby. Užití těchto prostředků bylo v účetnictví sledováno odděleně.



Obec Hněvotín – dle Smlouvy darovací ze dne 1.2.2022 byl naší organizací poskytnut finanční dar ve výši **10 000,- Kč** na poskytování pečovatelské služby. Užití těchto prostředků bylo v účetnictví sledováno odděleně.

Ing. Hana Nohelová – dle Darovací smlouvy ze dne 1.2.2022 byl naší organizací poskytnut finanční dar ve výši **1 000,- Kč**.

CURATIO EDUCATION, s.r.o. – dle Darovací smlouvy ze dne 8.7.2022 byl naší organizací poskytnut finanční dar ve výši **10 000,- Kč** pro uživatele.

CURATIO EDUCATION, s.r.o. – dle Darovací smlouvy ze dne 19.12.2022 byl naší organizací poskytnut finanční dar ve výši **5 000,- Kč** pro uživatele.

Ing. Hana Nohelová – dle Darovací smlouvy ze dne 19.12.2022 byl naší organizací poskytnut finanční dar ve výši **1 000,- Kč**.

Jiřina Adamcová – dle Darovací smlouvy ze dne 13.12.2022 byl naší organizaci poskytnut finanční dar ve výši **4 000,- Kč** pro uživatele Centra denních služeb.

4.4. Významné investiční a údržbové akce

Investiční akce

Pánev sklopná	229 900,00 Kč
Pračka prokládací	615 250,00 Kč
Chladničky 2 ks - CK	105 391,00 Kč
Pračka Primus	85 978,97 Kč

Běžná údržba a opravy

V průběhu roku 2022 byly provedeny nezbytné opravy:

Movité majetek

Opravy vozidel, kuchyňského vybavení, konvektomatu, pračky, vany aj.

Nemovité majetek

Malířské a natěračské práce v budovách CHB, CDS, ředitelství aj., výměna osvětlení ve společenské místnosti, čištění a renovace podlahových krytin, oprava výtahů aj.

4.5. Stav fondů

Název fondu	Stav k 1.1.2022	Tvorba	Čerpání	Stav k 31.12.2022
Fond odměn	0,00	5 000,00	5 000,00	0,00
FKSP	81 497,54	974 658,42	929 178,06	126 977,90
Fond rezervní	177 414,58	70 978,08	26 865,76	221 526,90
Fond investic	219 959,48	2 757 593,72	2 935 187,69	42 365,51
CELKEM	478 871,60	3 808 230,22	3 896 231,51	390 870,31

4.6. Spotřeba energií

Energie – porovnání rok 2021 a 2022

	ELEKTRINA (kWh)			STUDENÁ VODA (m3)			TEPLO (GJ)			PLYN (m3)			TEPLÁ UŽITKOVÁ VODA (m3)		
	rok 2021	rok 2022	rozdíl	rok 2021	rok 2022	rozdíl	rok 2021	rok 2022	rozdíl	rok 2021	rok 2022	rozdíl	rok 2021	rok 2022	rozdíl
Chráněné bydlení	120533	115064	-5469	4004	3863	-141	1469	1169	-300				2107	2073	-34
Centrální kuchyně+R	175292	187627	12335	6047	5937	-110				2361	2338	-23			
Centrum denních služeb	12544	12146	-398	420	458	38	205	168	-37				122	134	12
DPS - Politických vězňů	723	715	-8	21	19	-2							9,4	6,95	-2,45
DPS - Lutín				1,91	1,91	0									
DPS - Fischerova	837	585,5	-251,5	33	32,9	-0,1							10,7	9,7	-1
DPS - Příchystalova	581	394	-187	13,9	15,49	1,59							1,7	2,53	0,83
DPS - Příčná	673	547	-126	41,9	47,6	5,7							7,6	8,72	1,12
údržba Tolstého	2662	2525	-137	70	53	-17				3536	2452	-1084			
Celkem organizace	313845	319604	5758,5	10653	10427,9	-224,8	1674	1337	-337	5897	4790	-1107	2258,4	2234,9	-23,5

Elektřina:

- ve všech položkách došlo v roce 2022 k úspoře, výjimka je jen provoz CK, kde došlo k navýšení o cca 12 tis. kWh, to lze odůvodnit tím, že využití elektrické energie převažuje na využitím plynových spotřebičů. Trend úspor se projevil po aplikaci úsporných opatření ve všech provozech organizace.

Studená voda:

- v celkovém součtu došlo k úspoře 224 m3, úspora byla na všech pracovištích.

Teplo:

- v celkovém součtu došlo k úspoře 337 GJ, úspora byla vykázána jak v rámci spotřeby CHB tak i CDS.

Plyn:

- v celkovém součtu došlo k úspoře 1107 m3, úspora se projevila na obou pracovištích, CK i autodoprav, ulice Tolstého.

Teplá užitková voda:

- v celkovém součtu došlo k úspoře 23,5 m3, zanedbatelný nárůst byl u DPS Přichystalova 0,83 m3, nárůst 13 m3 byl u CDS, nicméně vše souvisí s nárůstem klientů na denní pobyt i hygienu.

5. Další údaje:

Registrace dle zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách

Rozhodnutí o registraci sociálních služeb č.j. KUOK/67657/2007 podané dne 22.6.2007 nabylo právní moci 20.7.2007. Z důvodu provedených změn v rámci organizace bylo vydáno nové rozhodnutí o změně registrovaných údajů č.j. KUOK/30803/2008, které nabylo právní moci dnem 6.5.2008. Další změny byly provedeny u pečovatelské služby a byla vydána rozhodnutí č.j. KUOK 95885/2009, které nabylo právní moci 9.10.2009, a č.j. KUOK 116337/2009, které nabylo právní moci 6.1.2010. U centra denních služeb došlo také ke změnám a bylo vydáno rozhodnutí č.j. KUOK 115562/2009, které nabylo právní moci 5.1.2010, rozhodnutí č.j.KUOK 2874/2011, které nabylo právní moci 19.1.2011 a rozhodnutí č.j.KUOK 84057/2012, které nabylo právní moci 4.10.2012.U chráněného bydlení z důvodu změny cílové skupiny a věkové struktury a u pečovatelské služby z důvodu změny kapacity bylo vydáno rozhodnutí č.j.:KUOK 38443/2013. V roce 2014 z důvodu změny kapacity u chráněného bydlení bylo vydáno nové rozhodnutí č.j.: KUOK 25103/2014. V roce 2016 na základě změn v cílové skupině a kapacitě pečovatelské služby bylo vydáno rozhodnutí č.j.: KUOK 16195/2016 s účinností od 1.3.2016. V téže roce kvůli změnám cílové skupiny a věkové kategorie u centra denních služeb bylo vydáno rozhodnutí č.j.: KUOK 34107/2016, a to s účinností od 1.5.2016. V roce 2019 byla změněna kapacita pečovatelské služby s účinností od 1.1.2020 a bylo vydáno rozhodnutí č.j.: KUOK 54871/2019.

Poskytování informací

Naše organizace je podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, povinným subjektem, který má povinnost poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti.

Rok 2022:

- a) počet podaných žádostí o informace a počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádostí: 0
- b) počet podaných odvolání proti rozhodnutí: 0
- c) opis podstatných částí každého rozsudku soudu ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace a přehled všech výdajů, které povinný subjekt vynaložil v souvislosti se soudními řízeními o právech a povinnostech podle tohoto zákona, a to včetně nákladů na své vlastní zaměstnance a nákladů na právní zastoupení: 0
- d) výčet poskytnutých výhradních licencí, včetně odůvodnění nezbytnosti poskytnutí výhradní licence: 0
- e) počet stížností podaných podle § 16a, důvody jejich podání a stručný popis způsobu jejich vyřízení: 0
- f) další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona: 0.

Provedený audit

V organizaci byl proveden úspěšný audit o čerpání dotace z kapitoly 313-MPSV státního rozpočtu za rok 2022 s vyjádřením auditora ke způsobu účtování a použití dotace od MPSV.

Členství v profesních sdruženích

Asociace poskytovatelů sociálních služeb České republiky
Česká asociace pečovatelské služby.

5.1. Kontroly

Krajská hygienická stanice Olomouckého kraje

Kontrola byla provedena podle § 5 odst. 3 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole a průvodní dopis k protokolu o kontrole doručovanému kontrolované osobě podle § 12 odst. 3 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád). Nebyly shledány závady.

Obec Velký Týnec

Veřejnosprávní kontrola ve smyslu § 14 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Nebyly shledány závady.

Krajská hygienická stanice Olomouckého kraje

Byla provedena 3x hygienická šetření z důvodu ověření podmínek vzniku onemocnění pro účely posouzení nemoci z povolání. Celkem bylo šetření provedeno u 9 zaměstnanců.

5.2. Informace pro zájemce o službu a uživatele našich služeb

Kontaktní osoby pro jednotlivé druhy služeb:

Centrum denních služeb

Mgr. et Bc. Veronika Hojgrová, DiS., vedoucí centra denních služeb, tel: 585 754 615

Lenka Hrabcová, DiS., sociální pracovník centra denních služeb, tel: 585 435 858

Chráněné bydlení

Mgr. Ivana Došíliková, vedoucí chráněného bydlení, tel. 585 757 073

Bc. Taťána Podlasová, sociální pracovnice, tel. 585 757 075

Pečovatelská služba

Mgr. Jan Luska, MBA, vedoucí pečovatelské služby, tel. 585 757 084

Dana Šmejkalová, odhlašování a přihlašování stravy, tel. 585 757 080.

Stravovací provoz

Hana Wacławiková, vedoucí stravovacího provozu a nutriční terapeut, tel. 585 757 071

Žádosti o jednotlivé služby a další informace lze stáhnout z webových stránek organizace:

www.sluzbyproseniory.cz.

6. Závěr:

Na rok 2022 jsme se všichni těšili, že konečně bude nastolena předcovidová atmosféra a život se vrátí do normálních kolejí. Bohužel jsme záhy byli konfrontováni se situací, která nám přišla natolik absurdní, že jsme nechtěli věřit tomu, že ve 3. tisíciletí je něco takového možné. Vypukla válka na Ukrajině a najednou se covidová pandemie zdála jako něco nepodstatného.

Celý rok 2022 vyhodnocujeme jako rok plný obav, k čemuž nepřispěla ani bouřlivá volba prezidenta republiky, vysoká inflace, energetická krize a navyšování cen potravin a energií. Tyto události se odrazily i v životě našich klientů a pracovníků a rozhodně nezapůsobily dobře především na psychiku seniorů či chronicky nemocných osob.

Přesto z hlediska poskytovaných služeb vyhodnocujeme rok 2022 jako rok úspěšný, i přes navyšování úhrad, které jsme během roku byli nuceni provést dvakrát.

Je nutné konstatovat, že poprvé v tomto roce jsme zaznamenali, že i v našem prostředí stotisícového krajského města se zázemím školských zařízení chrlících pracovníky pro sociální služby, byl problém zajistit kvalifikovanou pracovní sílu do přímé péče v terénních službách. Také je nutno zmínit, že nastala vyšší fluktuace ve funkci sociálních pracovníků v terénu. Již dlouhodobě poukazujeme na skutečnost, že tato práce je oproti sociálním pracovníkům v pobytových či ambulantních službách odlišná a vysoce náročná. Jde totiž nejen o výkon sociální práce, ale i o řízení pracovního kolektivu pečovatelů a řešení každodenních problémů ve svěřeném terénu.

Za to, že jsme své úkoly zvládli, bych ráda poděkovala nejen svým zaměstnancům, ale i našemu zřizovateli Olomouckému kraji, a především Odboru sociálních věcí Krajského úřadu Olomouckého kraje, pod vedením Mgr. Bc. Zbyňka Vočky a 1. náměstkovi hejtmána Olomouckého kraje Mgr. Ivo Slavotínkovi.

Poděkování náleží i obcím **Hlubočky, Horka nad Moravou, Křelov-Břuchotín, Hněvotín, Lutín a Velký Týnec** za poskytnutí finančního příspěvku na provoz pečovatelské služby, dále firmě **CURATIO EDUCATION s.r.o.** a všem dalším fyzickým osobám, které nám poskytly finanční dary.

Věřme, že další roky nám přinesou zklidnění celospolečenské situace, a že i nadále budeme kvalitně a profesionálně poskytovat sociální služby osobám, které naši péči potřebují.

PhDr. Karla Boháčková
ředitelka

Ing. Eva Janalíková
ekonomka-správce rozpočtu

V Olomouci 3.3.2023