



Olomoucký kraj

***FINANCOVÁNÍ SOCIÁLNÍCH
SLUŽEB a PROGRAM FINANČNÍ
PODPORY POSKYTOVÁNÍ
SOCIÁLNÍCH SLUŽEB V OK***

Setkání s poskytovateli sociálních služeb

Olomouc, 12.10.2022



Aktuální informace

ZOK 26.09.2022 schválilo rozdělení navýšení dotace ze státního rozpočtu v rámci Podprogramu č. 1 („dále také P1“)

- probíhá administrace dodatků ke smlouvám;
- dodatky ke smlouvám budou uzavírány elektronicky;
- příloha k uzavření dodatku je povinná pouze u obcí – doložka o schválení uzavření smlouvy příslušným orgánem obce.



Aktuální informace

Řádné kolo dotace	Dofinancování	CELKEM
1 507 933 983 Kč	221 804 000 Kč	1 729 737 983 Kč

Přerozdělovány jsou finanční prostředky v rámci dofinancování navýšené o vratky, které byly v průběhu roku vráceny na účet kraje.



Olomoucký kraj

***Změny v Programu finanční
podpory poskytování sociálních
služeb v Olomouckém kraji***



Obecná část programu – popis změn

- upřesnění pojmů;
- byla vyňata ustanovení týkající se pověřování SOHZ, tato problematika je řešena samostatným dokumentem;
- aktualizace parametrů pro přezkoumání vyrovnávací platby
- upřesnění ustanovení týkajících se uznatelnosti výdajů (nákladů) vynaložených z dotace - úpravy upřesňují ustanovení a jsou pro poskytovatele sociálních služeb příznivější.



Upřesnění ustanovení týkajících se uznatelnosti výdajů (nákladů) vynaložených z dotace

V oblasti dalšího vzdělávání:

Další vzdělávání sociálních pracovníků a pracovníků v sociálních službách, kterým se obnovuje, upevňuje a doplňuje kvalifikace je uznatelným výdajem (nákladem) maximálně v rozsahu 24 hodin v kalendářním roce u každého pracovníka.....

Tato úprava reflektuje povinný rozsah vzdělávání dle zákona o sociálních službách.



Upřesnění ustanovení týkajících se uznatelnosti výdajů (nákladů) vynaložených z dotace

V oblasti provozních výdajů týkajících se automobilů:

- opravy a udržování; v případě osobního vozidla, používaného výhradně pro účely sociální služby – nezbytné výdaje (náklady) související s provozem vozidla (povinné pojištění odpovědnosti z provozu vozidla, silniční daň, povinná výbava vozidla); nebudou omezovány pouze na terénní služby



Podprogram č. 1 – popis změn

- Aktualizace ustanovení týkající se výpočtu výše dotace v rámci Podprogramu č. 1;
- Jednotný vzorec pro výpočet výše dotace pro všechny sociální služby;
- Proměnná stanovená na základě mediánů z „Aktualizace rozpočtu“.



Podprogram č. 2 – popis změn

- Změna způsobu podávání finančního vyúčtování dotace v souvislosti s podáváním vyúčtování elektronickou formou.
- Pro vyúčtování dotací bude používán jednotný interaktivní formulář (na akci i činnost) vložený do systému RAP (Portál komunikace pro občany).
- Upřesnění obsahu a struktury žádosti o poskytnutí dotace (v souvislosti se zkušenostmi z dotačního řízení).



Olomoucký kraj

Výhled - chronologicky



Podprogram č. 1 – Žádost na rok 2023

Podávání žádostí: 31.10.2022 - 21.11.2022

Oprávněnými žadateli jsou poskytovatelé sociálních služeb zařazených do sítě sociálních služeb Olomouckého kraje, které nejsou financovány

- z MPSV ČR v rámci programu podpory B (služby s nadregionální či celostátní působností) a
- z individuálního projektu Olomouckého kraje Azylové domy v Olomouckém kraji II.



Podprogram č. 1 – Žádost na rok 2023

- Rozpočet služby musí být nastaven hospodárně a efektivně, žadatel uvede celkové náklady sociální služby **v reálné**, nezkreslené a především nijak nenadhodnocené výši,
- nerelevantní navyšování rozpočtu uvedeného v žádosti (a potažmo požadavku na dotaci) je nepřípustné,
- neuznatelné a nadhodnocené náklady (výdaje) budou (v souladu s Programem) v rámci žádosti vyčísleny a požadavek na dotaci bude krácen.



Finanční vypořádání dotace a předložení podkladů pro přezkoumání VP za rok 2022

- Podání do 23.01.2023;
- odvedení finančních prostředků (vratky, zisk) do 25.01.2023.
- Podávají všichni POVĚŘENÍ poskytovatelé sociálních služeb, pokud obdrželi finanční prostředky určené na poskytování sociálních služeb z kraje – tedy i ti, kteří neobdrželi dotaci v Podprogramu č. 1 (tzn. IP, PPB, ...).
- Finanční vypořádání podávat pouze prostřednictvím aplikace KISSoS, jiný způsob není relevantní (např. DS, e-mail, ...).



Finanční vypořádání dotace a předložení podkladů pro přezkoumání VP za rok 2022

- Nesplnění podmínek je důvodem pro neposkytnutí dotace na následující rok.
- Vyplnění tabulek je nutno věnovat náležitou pozornost (stále se objevuje mnoho chyb).
- Vrácené FP z P1 kraj odvádí zpět MPSV (je možno vracet do P2).
- Informaci o vratce do P2 je možno uvést v políčku „Poznámka“.
- Pro opravu FV a VP je možno využít otevření aplikace od 01.04. do 31.05. (k podání aktualizace finančního vypořádání).



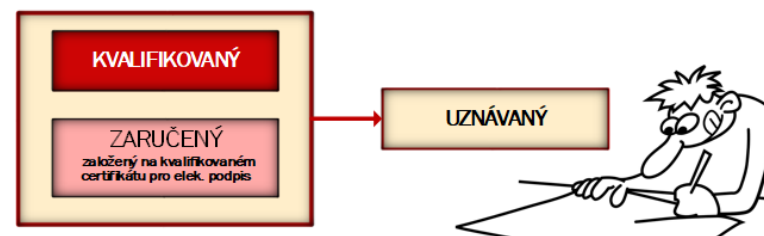
Podprogram č. 2 – Finanční vyúčtování dotace

- Předložit v termínu do 15.02. (termín odeslání);
- doložit povinné přílohy:
 - Příloha č. 3 – Informace o realizaci projektu;
 - + případně Příloha č. 4 – Avízo vrácení finančních prostředků.
- Finanční vyúčtování se podává elektronicky – v systému RAP.

Bližší informace jsou uvedeny v pravidlech PROGRAMU.

Podprogram č. 1 – Uzavírání smluv

- Smlouvy jsou uzavírány elektronickou formou – odeslání i příjem prostřednictvím DS.



- Smlouvy musí být opatřeny elektronickým podpisem:
 - Veřejnoprávní podepisující (obce a příspěvkové organizace) – kvalifikovaný podpis umístěný na kvalifikovaném certifikátu + časové razítko;
 - neveřejnoprávní podepisující – uznávaný elektronický podpis.



Podprogram č. 1 – Uzavírání smluv

Při odeslání podepsané smlouvy je nutno do stejné DZ vložit povinné přílohy:

1. Čestné prohlášení o bezdlužnosti;
2. potvrzení o bezdlužnosti z FÚ a
3. potvrzení o bezdlužnosti z ČSSZ.
4. Město/obec (organizační složka), připojí v samostatném dokumentu doložku o schválení poskytnutí dotace a uzavření smlouvy příslušným orgánem města/obce.
5. Příspěvkové organizace (obcí) připojí dokument uvedený v bodě 4. pouze v případě, že zřizovací listina příspěvkové organizace vyžaduje pro platnost smlouvy předchozí souhlas zřizovatele.

Ne starší než 3 měsíce



Podprogram č. 1 – Uzavírání smluv

- Potvrzení zdravotních pojišťoven není nutno dokládat (je nahrazeno čestným prohlášením).
- Smlouvy, které obsahují všechny povinné náležitosti jsou uzavřeny dnem doručení na KÚOK.



Audit

V P1 byla od r. 2022 zvýšena hranice pro povinnost předložit zprávu auditora (ZA).

- Tato povinnost se týká příjemců nad **4 mil. Kč**
- V Programu byla upřesněna ustanovení týkající se ZA.

V P2 byla povinnost auditu zrušena.



Informace ze strany kraje

- Webové stránky kraje:

www.olkraj.cz ➔ sociální záležitosti (aktuality, finanční zajištění sociálních služeb)

- KISSoS – zprávy a aktuality



Děkuji za pozornost

Martina Bernátová

Krajský úřad Olomouckého kraje

odbor sociálních věcí

m.bernatova@olkraj.cz

tel.: 585 508 568