**Způsob podání žádosti**

Žadatelé se do systému RAP přihlašují pomocí svého uživatelského jména a hesla,

případně prostřednictvím elektronické identifikace (například použitím

elektronického občanského průkazu, bankovní identity, NIA ID a jiné). Žadatelé

vyplní a odešlou svou žádost v systému RAP, včetně povinných příloh, žadatelé,

kteří budou odesílat žádost dle bodu a) – e) si následně stáhnou soubor PDF

s podanou žádostí (odeslanými soubory) opatřenou PID (čárovým kódem) a ve

stanovené lhůtě ji doručí poskytovateli následujícím způsobem:

a) elektronicky emailem se zaručeným nebo kvalifikovaným elektronickým

podpisem žadatele v souladu s čl. 3 část A odst. 7 na adresu:

posta@olkraj.cz. Tento způsob podání žádosti mohou použít žadatelé všech

právních forem, mimo obcí a příspěvkových organizací,

S každým žadatelem, který podal žádost tímto způsobem, bude Smlouva

uzavírána elektronicky – viz čl. 1, odst. 15

nebo

b) elektronicky datovou schránkou žadatele do datové schránky ID: qiabfmf

se zaručeným nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem v souladu

s čl. 3 část A odst. 7. Tento způsob podání žádosti mohou použít žadatelé

všech právních forem, povinné pro obce a příspěvkové organizace,

S každým žadatelem, který podal žádost tímto způsobem, bude Smlouva

uzavírána elektronicky – viz čl. 1, odst. 15,

nebo

c) elektronicky datovou schránkou žadatele do datové schránky ID: qiabfmf.

Tento způsob podání žádosti mohou použít žadatelé, kteří nejsou veřejnoprávní

podepisující,

nebo

d) osobním doručením nebo zasláním jednoho vytištěného a podepsaného

originálu žádosti v listinné podobě na podatelnu Krajského úřadu Olomouckého

kraje, Jeremenkova 1191/40a, 779 00 Olomouc. Tento způsob podání žádosti

mohou použít žadatelé, kteří jsou pouze fyzické osoby nepodnikající,

nebo

e) zasláním elektronicky emailem na adresu: posta@olkraj.cz – sken žádosti

ve formátu PDF, která byla vytištěna, podepsána a následně naskenována.

V případě schválení dotace je nutné originál žádosti o dotaci s vlastnoručním

podpisem doložit poskytovateli nejpozději v den, kdy je poskytovateli doručena

oboustranně podepsaná Smlouva. Nedoloží-li žadatel originál žádosti

nejpozději v den doručení oboustranně podepsané Smlouvy poskytovateli,

Smlouva zaniká. Tento způsob podání žádosti mohou použít žadatelé, kteří jsou

pouze fyzické osoby nepodnikající.

nebo

f) elektronicky prostřednictvím systému RAP s využitím elektronického

podepsání v RAP. Tento způsob podání žádosti mohou použít žadatelé, kteří

nejsou veřejnoprávními podepisujícími. Žádost a odesílané dokumenty budou

žadatelem podepsány zaručeným nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem

v souladu s čl. 3 část A odst. 7.

S každým žadatelem, který podal žádost některým z výše uvedeným

způsobem a podepsal ji zaručeným nebo kvalifikovaným podpisem, bude

Smlouva uzavírána elektronicky – viz čl. 1, odst. 15.